|  |  |
| --- | --- |
| **HAFTA** | **ETKİNLİKLER** |
| **1** | a. Uygulama okulunu tanıtan bir bilgilendirme raporu hazırlama  b. Öğretmenin bir gününü inceleyerek raporlaştırma (Ek-1) |
| **2** | a. Öğrencinin bir gününü raporlaştırma (Ek-2)  b. İlgili ders programını inceleme ve ünitelendirilmiş yıllık plan hazırlama |
| **3** | a. Derslerin gözlenmesi - Öğretim yöntemleri ile ilgili çalışma ve çalışmayı raporlaştırma (Ek-3)  b. Örnek ders planı hazırlama |
| **4** | a. Dersin yönetimi ve sınıf kontrolüile ilgili çalışma ve çalışmayı raporlaştırma (EK 3)  b. Öğretmenin hazırladığı bir ders planının ve sınavın (yazılının) incelenmesi ve rapor yazılması |
| **5** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Sınıftaki istenmeyen öğrenci davranışlarının ve bu davranışlarla baş etme stratejilerini inceleme ve konuyla ilgili rapor hazırlama |
| **6** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Öğrenci tanıma tekniklerini inceleme ve konuyla ilgili rapor hazırlama |
| **7** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Okul-aile işbirliğinin eğitim-öğretim çalışmaları içindeki yerini ve okul-aile işbirliğinin nasıl yürütüldüğünü belirten bir rapor hazırlama |
| **8** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Zümre ve şube kurulu toplantı karar örneklerinin incelenmesi ve konuyla ilgili rapor hazırlama |
| **9** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Veli toplantı tutanak örneklerinin inceleme ve konuyla ilgili rapor hazırlama |
| **10** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. e**-**Okul uygulamaları (öğrenci devamsızlık defteri, öğretmen ders defteri, öğrenci nakil gönderme, öğrenci nakil kabul etme, öğretmenler kurulu karar defteri, öğrenci karnesi….) ile ilgili okul yöneticilerinden elektronik ortamda uygulamalı olarak bilgi alma ve rapor hazırlama |
| **11** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Sosyal kulüpler ve sosyal etkinliklerle ilgili rapor hazırlama |
| **12** | a. Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması  b. Yıllık plan kısa versiyonu |
| **13** | Uygulama öğrencisinin ders planı hazırlaması, derste uygulama yapması ve uygulama sonuçlarının tartışılması |
| **14** | Öğretmenlik uygulamalarının genel olarak değerlendirilmesi ve raporlaştırılması |

### Ek-1

### Öğretmenin bir günü

Bu etkinliğin amacı öğretmenliğin nasıl bir meslek olduğunu uygulama öğrencisine göstermektir. Böylece uygulama öğrencisi kendisini gelecekte ne gibi meşguliyetlerin beklediğini gözlemleme fırsatı elde etmiş olacaktır. Etkinlikle ilgili olarak uygulama öğrencisi şu noktalara dikkat etmelidir:

1-Okuldaki bir gün boyunca öğretmen neler yapmaktadır? Sınıf içinde ve dışında yapılanları listeye yazmak gerekir. Her iş için harcanan zamanın yazılması unutulmamalıdır. Zira daha sonra bunlar rapor haline getirilecektir (Öğretmen faaliyetlerinden bazıları: Ders için araç-gereç hazırlamak, öğrencilerle teker teker ya da gruplar halinde görüşmek, derse girmek, nöbet tutmak, eğitsel çalışmalarda bulunmak, dinlenmek, diğer öğretmenlerle sohbet etmek, tartışmak, sınav okumak, velilerle görüşmek vs.)

2-Hazırlanan liste öğretmene gösterilerek bunun okulda geçen günleri temsil eden iyi bir örnek olup olmadığı sorulmalıdır. Öğretmene ayrıca mesleği ile ilgili olarak okul dışında neler yaptığı da sorulmalı ve verilen cevaplar not edilmelidir (Meselâ kütüphaneye, kitapçılara gidip kaynak temin etmek, ertesi gün için ders notu hazırlamak, testler çözmek, diğer okullardaki meslektaşlarıyla veya dershanelerle iletişimde olmak vs.)

3-Uygulama öğrencisi öğretmenin okuldaki bir gününü nasıl değerlendirdiğini de not etmelidir. Hayalindeki öğretmenlik kavramıyla bunun ne derece uyuşup uyuşmadığını tartışmalıdır.

4-Öğretmenlerin bir gününde yer almayan faaliyetleri de olabilmektedir. Nöbet, eğitici kol faaliyetleri, rehberlik çalışmaları, okul-aile birliği toplantıları, kültürel ve sanatsal etkinlikler gibi. Bunlar hakkında da öğretmenle mülakat yapılıp elde edilen bilgiler rapora yansıtılmalıdır.

5-Bu etkinlik sırasında karşılaşılan problemler ve nasıl çözümlendiği, ulaşılan sonuçların neler olduğu da tespit edilmelidir.

6-Öğretmenin çalışma ortamı değerlendirilirken kişisel ve meslekî özellikleri değerlendirmek üzere *gözlem formu–1* dikkatle doldurulmalı ve elde edilen bilgiler rapora yansıtılmalıdır.

#### GÖZLEM FORMU-1 (Öğretmenin Bir Günü)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Davranışlar** | **Evet** | **Hayır** | **Açıklamalar** |
| Sınıf içi disipline önem veriyor. |  |  |  |
| Öğrencilerin derse katılımını sağlıyor. |  |  |  |
| Öğrencilerle bireysel ya da gruplar halinde ilgileniyor. |  |  |  |
| Öğrencilerin dinleme, anlama ve konuşma yeteneklerinin gelişmesini sağlıyor. |  |  |  |
| Öğrencileri soru sormaya ve cevap vermeye yöneltiyor. |  |  |  |
| Her dersle ilgili ödev veriyor. |  |  |  |
| Ders zamanını etkin kullanıyor. |  |  |  |
| Alan dilini iyi kullanıyor. |  |  |  |
| Ders araç-gereçlerini kullanıyor. |  |  |  |
| Öğrencilerin ders dışındaki sorunlarıyla ilgileniyor. |  |  |  |
| Diğer öğretmenlerle bilgi alışverişinde bulunuyor. |  |  |  |
| Okulun tümünü ilgilendiren etkinliklere katılıyor. |  |  |  |
| Kendini geliştirmeye gayret ediyor. |  |  |  |
| Meslek standartlarına uyuyor. |  |  |  |
| Velilerle iyi bir ilişki içerisinde |  |  |  |
| Okul yönetimi ile uyumlu |  |  |  |
| Diğer öğretmenlerle uyumlu |  |  |  |
| Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde bulunuyor. |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |

Bütün bu çalışmaların sonucu bir rapor halinde yazılmalı ve uygulama öğretmeni ile tartışıldıktan sonra son şekil verilerek öğretim elemanına teslim edilmelidir.

###### RAPOR ÖRNEĞİ: ÖĞRETMENİN BİR GÜNÜ

23.09.2010 tarihinde saat 08.00’de ……………………. Okulu’na giderek danışman öğretmenim olan ……………….….. ile “Öğretmenin okuldaki bir günü” konulu ödevimi hazırlamak üzere buluştum. Konu ile ilgili gözlemlerime aşağıda yer verilmiştir.

Derslerin öncesinde yapılanlar:

………………………………

Derslerde yapılanlar:

………………………………….

Derslerin arasında (tenefüste) yapılanlar:

………………………………..

Ders dışındaki faaliyetler:

………………………………..

Eğitici kol çalışmaları:

.............………………

**Ek-2**

### Öğrencinin bir günü

Bu etkinliğin amacı öğrencinin bir gününün hangi faaliyetlerle geçtiğinin ve bunlar için ne kadar zaman ayırdığının tespit edilmesi olup, etkinlik uygulama öğrencisinin öğrencileri tanımasına katkı sağlayacaktır. Böylece uygulama öğrencisi ileride nasıl bir öğrenci kitlesine hitap edeceğini görecektir. Öğrencilerin merakları, arzuları, hayalleri, sıkıntıları mümkün olduğu kadar öğrenilmelidir (Çok özel bilgiler istemekten kaçınılmalıdır).

Bu ödevi hazırlamak üzere uygulama öğrencisi, uygulama öğretmeni ile görüşerek incelenmek üzere bir öğrencinin belirlenmesini sağlar. Uygulama öğrencisi hiçbir müdahalede bulunmadan sadece öğrenciyi gözlemlemekle yetinmelidir. Gözlem sırasında elde edilen veriler *gözlem formu-2*’ye göre doldurulur.

#### GÖZLEM FORMU-2 (Öğrencinin Bir Günü)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Davranışlar** | **Evet** | **Hayır** | **Açıklamalar** | |
| Derslere karşı yeterince ilgilidir. |  |  |  | |
| Verilen ödevleri zamanında hazırlıyor. |  |  |  | |
| Arkadaşlarıyla bireysel ya da gruplar halinde iletişim kuruyor. |  |  |  | |
| Anlatılan dersleri dinleme, anlama ve konuşma yetenekleri yeterlidir. |  |  |  | |
| Derste soru soruyor ve sorulara cevap veriyor. |  |  |  | |
| Disiplin kurallarına uyuyor. |  |  |  | |
| Ders kitabı dışında yardımcı kaynaklara başvuruyor. |  |  |  | |
| Laboratuvar ve atölyelerde yaratıcılığını ön plana çıkarıyor. |  |  |  | |
| Ders araç-gereçlerini kullanıyor. |  |  |  | |
| Öğretmenleriyle ilişkileri olumludur. |  |  |  | |
| Okul idaresiyle ilişkileri olumludur. |  |  |  | |
| Panel, konferans... gibi etkinliklerde görev alıyor. |  |  |  | |
| Eğitici kol faaliyetlerine katılıyor. |  |  |  |  | |
| Kendi geliştirmeye gayret ediyor. |  |  |  |  | |
| Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde bulunuyor. |  |  |  |  | |
| Diğer |  |  |  |  | |

Gözlem yapılması söz konusu olmayan konular için öğrenci ile mülakat yapılmalı ve elde edilen bilgiler rapora yansıtılmalıdır.

*RAPOR ÖRNEĞİ: ÖĞRENCİNİN BİR GÜNÜ*

Uygulama öğretmenim ile daha önce görüşerek ……… sınıfından ……………...... adlı öğrenci ile tanıştım. Uygulama öğretmenim adı geçen öğrenciyle ilgili gözlem yapacağım tarihteki derslerinin öğretmenlerine durumu anlattı ve onların da derse katılmama izin vermelerini sağladı. Öğrenciyle ilgili gözlem yapmak üzere ……… tarihinde saat ……..’de ………….. Okulu’na gittim ve ilk dersten itibaren gözlem yapmaya başladım.

1.ders: Türkçe

Öğrencinin ders içi etkinlikleri:

Teneffüs: Öğrencinin teneffüsteki faaliyetleri

2.ders: Kimya

......................

Derslere karşı tutumu:.......

Eğitici kol çalışmaları:......

Öğrencinin sportif ve kültürel faaliyetleri:…...........................

**Ek-3**

### Derslerin gözlemlenmesi - Öğretim yöntemleri

Bu etkinlikle teorik bilgilerin dışında, fiilen okullarda okutulan derslerde hangi yöntemlerin, ne ölçüde ve ne kadar zaman dilimi içerisinde uygulandığının öğretim adayları tarafından gözlemlenmesi amaçlanmaktadır. Etkinlikle ilgili rapor hazırlanırken öğretmenin dersi nasıl anlattığı (tamamen kendisi mi anlatıyor, not tutturuyor mu, önce öğrencilere anlattırıp sonra kendisi mi anlatıyor...vs.), ders kitapları ve yardımcı kitap kullanımı, araç-gereç kullanımı, soru sorma ve cevap alma durumu, soruyu bilmeyen öğrencilere karşı tutumu, disiplini sağlamadaki yöntemi, metin okuma çalışmaları, özet çıkarttırma, tartışma yönteminin kullanımı, öğrenci ilgisini toplama gibi konular dikkate alınmalıdır. Uygulama öğrencisi dersten sonra hazırladığı notları öğretmenle birlikte değerlendirip tartışmalıdır. Mümkünse aynı gün içerisinde başka bir öğretmenin de dersi dinlenmeye çalışılmalıdır.

Uygulama öğrencisi elde ettiği bulguları diğer öğretmen adayları ile tartışıp ortak noktaları bulmalıdır. Bu arada öğrencilerin tepkileri de olabildiğince gözlemlenmelidir. Böylece öğretmenlerin bireysel farklılıklarının derslerdeki yansımaları tespit edilmeli ve öğrencilerin hangi yöntemlerden daha fazla etkilendikleri görülmeye çalışılmalıdır.

Uygulama öğrencisi ana branşı dışında yan branşından da bir dersi dinleyerek benzer bir rapor da onun için hazırlamalıdır.

#### GÖZLEM FORMU-3 (Öğretim yöntemleri)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sınıf: Tarih:  Öğrenci sayısı:  Dersin adı:  Konu: | | | |
| **Davranışlar** | **Evet** | **Hayır** | **Açıklamalar** |
| **1.Ders öncesi** |  |  |  |
| Günlük plân hazırlandı. |  |  |  |
| Ders araç-gereçleri hazırlandı. |  |  |  |
| Yardımcı kaynaklar sağlandı. |  |  |  |
| **2.Derse başlama** |  |  |  |
| Selamlama ve yoklama yapıldı. |  |  |  |
| Hal-hatır soruldu. |  |  |  |
| Günün önemiyle ilgili kısa bir açıklama yapıldı. |  |  |  |
| Verilen ödevler kontrol edildi. |  |  |  |
| Önceki konu tekrar edildi. |  |  |  |
| **3.Dersin işlenişi** |  |  |  |
| Not tutturuldu. |  |  |  |
| Soru-cevap yöntemi uygulandı. |  |  |  |
| Güncel örnek verildi. |  |  |  |
| Tartışma yapıldı. |  |  |  |
| Önemli terimler tahtaya yazıldı. |  |  |  |
| Kaynaklar hakkında açıklamalar yapıldı. |  |  |  |
| Konu öğrencilere anlattırıldı. |  |  |  |
| Fıkra, hikaye ve anekdotlar anlatıldı. |  |  |  |
| Başka kaynaklardan alıntılar yapıldı. |  |  |  |
| Öğrenci tahtaya kaldırıldı. |  |  |  |
| Gösteri, deney vs. yapıldı. |  |  |  |
| Münazara yapıldı. |  |  |  |
| Konunun uzmanı misafir derse davet edildi. |  |  |  |
| Gezi ve gözlem yapıldı. |  |  |  |
| Öğrenciler grup çalışmasına yönlendirildi. |  |  |  |
| Sözlü ve yazılı sınav yapıldı. |  |  |  |
| Ödüllendirme ve cezalandırma uygulandı. |  |  |  |
| **4.Dersin bitişi** |  |  |  |
| Konu kısaca özetlendi. |  |  |  |
| Değerlendirme soruları cevaplandırıldı. |  |  |  |
| Bir sonraki ders için ödev verildi. |  |  |  |

Çalışmalarla ilgili rapor hazırlanırken aşağıdaki örnek öğretmen adaylarına yardımcı olabilir.

#### RAPOR ÖRNEĞİ: Derslerin Gözlenmesi-Öğretim Yöntemleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sınıf: Tarih:  Öğrenci sayısı:  Dersin adı:  Konu: | | |
| Saat | Öğretmen etkinliği | Öğrenci etkinliği |
| 9.00 | Önceki konuyu tekrarlamak için sınıfa soru sordu. | Sınıfın yaklaşık 2/3’ü cevap vermek için gayret gösterdi. |
| 9.10 | Bugünkü konuya geçti. Kitaptaki ilk başlığı bir öğrenciye anlattırdı. | Öğrenci anlattı. Anlatırken çoğunlukla kitaba baktı. |
| 9.15 | İlk konuyu tekrarladı. | Dinlediler. |
| 9.20 | Konu ile ilgili bir soru sordu. | Cevaplandıramadılar. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

İzlenen derste öğretmenin jestleri, beden hareketleri, göz teması, sınıf içerisinde dolaşması, tahta kullanımı, yüz ifadeleri, ses tonundaki değişimler gibi davranışların dersin genelini nasıl etkilediği de gözlemlenip rapora yazılmalıdır. Ayrıca uygulama öğrencisi raporuna böyle bir dersi kendisi anlatsaydı nasıl bir plân hazırlayacağını ve hangi yöntemleri uygulayacağını da eklemelidir.

### 

**Ek-4**

### Dersin yönetimi ve sınıf kontrolü

Bu etkinlikle uygulama öğrencisinin; bir öğretmenin dersine girdiği sınıfı nasıl kontrol altında tuttuğu, bunun için ne gibi yöntemler izlediği ve dersi nasıl yönettiği konularında gözlem yapması sağlanacaktır. Uygulama öğrencisi, uygulama öğretmeni ile birlikte birden fazla derse girerek öğretmenin dersi yönetirken ve sınıfı kontrol altında tutarken takip ettiği süreci not etmeli ve dersten çıktıktan sonra öğretmenle bunu tartışmalıdır. Uygulama öğrencisi raporunu hazırlarken aşağıdaki tabloda yer alan sorulara cevap aramalıdır.

GÖZLEM FORMU-4 Dersin Yönetimi ve Sınıf Kontrolü (Gözlem sırasında dikkat edilecek noktalar)

Uygulama öğrencisi: .............................................................. Tarih: ...................

Sınıf: ...................

Ders: ..............................................................

Öğretmen: ..............................................................

Öğrenci sayısı: ...........

**Dersi planlama:** Öğretmen derse hazırlıklı mı giriyor? Öğretmen, dersini planlamak veya ona hazırlanmak için dersten önce neler yapmıştır?

**Başlangıç:** Öğretmen derse nasıl başlamıştır? Öğrencilerin hazırlığını denetliyor mu?

**Dersin amaçları:** Size göre öğretmen bu derste, öğrencilerin neleri öğrenmesini sağlamaya çalışmaktadır?

**Öğretme-öğrenme yaklaşımı:** Öğretmen dersini nasıl organize etmekte ve dersi nasıl geliştirmektedir?

**Öğretim yöntemleri:** Derste öğrencilerin katıldıkları birbirinden farklı etkinlik tipleri nelerdir? Öğretmen, dersin her bir aşamasını nasıl düzenlemeler ile gerçekleştirmektedir?

**İletişim:** Öğretmenin sınıftaki ses tonuna dikkat ediniz; öğretmen yönerge veya açıklamaları sunarken ve soru sorarken ses tonundan nasıl yararlanmaktadır? Öğretmen, sınıftan kendisine ulaşan dönütleri nasıl kullanmaktadır?

**Etkinlikler arasındaki geçişler:** Öğretmen, derste bir etkinlikten diğerine geçişi nasıl sağlamaktadır?

**Öğrencilerin yönetimi:** Sınıftaki düzen belirli bir plân dahilinde mi ilerliyor? Öğretmen, öğrencilerin davranışlarını nasıl yönetmektedir? Sınıfta dolaşıyor mu, yoksa oturarak mı ders anlatıyor? Hangisi daha etkili oluyor? Öğretmen kendi kontrolü dışında bir olay meydana geldiğinde nasıl tavır koyuyor? İstenmedik durumların olmaması için neler yapmaktadır? Öğretmen öğrencilere isimleriyle mi hitap ediyor? Kurallarını açıkça söylüyor mu? Bunlara öğrenciler nasıl karşılık veriyorlar? Sınıfı nasıl güdülemektedir? Bireysel çalışmalar veya grup çalışmalarından nasıl yararlanmaktadır? Övgü ve yaptırımları nasıl kullanmaktadır? Gerektiğinde uygun cezalar veriliyor mu? Bunun öğrenciler üzerindeki etkisi nedir? Öğretmen, potansiyel rahatsızlık kaynaklarıyla ilgili olarak neler yapmaktadır? Ses tonunu değiştirme, öğrenciye bakma, onun etrafında dolaşma, jest ve mimiklerle iletişimde bulunma gibi araçlardan nasıl yararlanmaktadır?

**Dersi bitirme:** Öğretmen dersi nasıl bitirmektedir? Dersi toparlama, derste öğrenilenleri özetleme yapıyor mu? Derste olup bitenleri gözden geçiriyor, ileriye yönelik olarak bir şeylerden söz ediyor mu? Öğretmenin dersi bitirmesi ve sınıfı boşaltması ne kadar zaman alıyor?

**Öğrenci çalışmalarını değerlendirme:** Öğretmen, öğrencilerin çalışmalarını ve dersteki ilerlemelerini değerlendirmek için ne yapıyor?