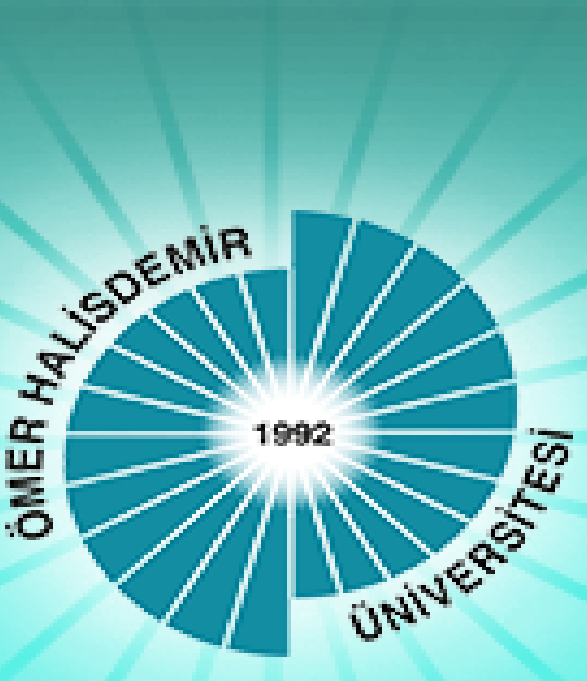




İŞİN ADI

Hukuk Müşavirliği Yıllık Faaliyet Raporu

Toplam Süre

Ortalama 3-5 Gün

Sorumlular

Müşavirlik İdari Personeli(Memur)

Müşavirlik İdari Personeli(Hukuk Müşaviri,
Avukat, Memur)

Müşavirlik İdari Personeli(Memur)

BAŞLANGIÇ

Birimimizin Yıllık Faaliyet Raporu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının EBYS üzerinden gönderdiği üst yazı işleme konulur.

Yıllık Faaliyet Raporu Birimimizin misyon, vizyon, yetki, görev ve sorumlulukları, amaç ve hedefler, faaliyete ilişkin bilgi ve değerlendirmeler, kurumsal kabiliyet ve kapasitesinin değerlendirilmesi, öneri ve tedbirler bu faaliyet raporunda belirtilerek iç güvence beyanı ile birlikte üst yazıyla EBYS' ye sunulur.

EBYS' ye sunulan üst yazı Onay Makamının sistemden onaylamasına müteakip yine EBYS üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gereği için havale edilir. Üst yazının bir nüshası ise arşivlenmek üzere Giden Evrak dosyasına takılır.

BİTİŞ

3-5
gün

1-2,5
saat