|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C.****NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ****İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı** |  |

**Tarih:…../…../20…..**

 **Rapor No: 1****[ ]  2****[ ]**

**LİSANS BİTİRME TEZİ İLERLEME RAPORU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | Adı Soyadı |  |
| Numarası |  |
| Bölümü |  |
| Telefon | Cep: ………………….Sabit: …………………. |
| E-Posta |  |
| **AŞAĞIDAKİ BÖLÜMLER ÖĞRENCİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.** |
| 1- Çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirdiğiniz çalışmaları kısaca maddeler halinde yazınız. |  |
| 2- Çalışmalarınız sırasında karşılaştığınız problemleri kısaca belirtiniz. |  |
| 3- Önceki madde de belirttiğiniz problemler için geliştirilen çözüm önerilerini (veya hala çözüm bekleyen problemlerinizi belirtiniz.) |  |
| 4- Çalışmanızın bundan sonraki safhalarında yapacaklarınızı belirtiniz.  |  |

**Öğrencinin İmzası**

**DANIŞMAN GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1- Öğrencinin çalışmalarındaki ilerlemesi ve başarı derecesi ile ilgili görüşlerinizi **Çok Başarılı, Başarılı, Yeterli veya Yetersiz** şeklinde belirtiniz. Şayet, başarısız ise görüşlerinizi nedenleri ile birlikte açıklayınız. |  |
| 2- Yukarıda (var ise) öğrencinin karşılaştığı problemlere getirdiğiniz veya önerdiğiniz çözümler nelerdir? Kısaca belirtiniz. |  |
| 3- Öğrencinin çalışmasını belirten takvim çerçevesinde bitirmesi için yapmış olduğunuz ilave tavsiyeler nelerdir. |  |
| 4- Diğer görüşleriniz  |  |

**Danışmanın Tarih: ……/……/20….**

**ÜnvanıAdı Soyadı**

 **İmzası**