



Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

MİMARLIK FAKÜLTESİ
Bölüm Sekreterliği Birimi



İŞİN ADI

Staj Defteri Değerlendirme İşlemi

KODU

TOPLAM SÜRE

72 gün 2 saat

SORUMLULAR



Öğrenci

Bölüm Başkanlığı

Staj Komisyonu

Staj Komisyonu

Bölüm Başkanlığı

Öğrenci

Bölüm Kurulu Üyeleri

Bölüm Başkanlığı

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Öğrencinin, staj yaptığı dönemi takip eden yarıll başlangıcından itibaren bir ay içerisinde staj defterini bölüm başkanlığına teslim edilmesi.

Teslim tutanağı ile birlikte staj defterlerinin, staj komisyonuna teslim edilmesi.

Staj komisyonu tarafından defterlerin değerlendirilmesi.

Değerlendirme sonuçlarının bölüm başkanlığına teslim edilmesi.

Staj değerlendirme listesinin ilan edilmesi.

Staj değerlendirme listesine itiraz var ise dilekçe ile bölüm başkanlığına başvurulması.

Staj değerlendirme listesine itiraz edildi mi?

Staj defterinin bölüm kurulunda görüşülmesi.

Dekanlık makamına staj değerlendirme listesinin bildirilmesi.

BİTİŞ



30
gün

1 gün

30
gün

1 gün

1 gün

7 gün

2 gün

2
saat