**T.C.**

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

**2019 Yılı**

**Birim Faaliyet Raporu**

[ OCAK 2020 ]

**İçindekiler**

**BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU**

**I- GENEL BİLGİLER**

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- Birime İlişkin Bilgiler

*1- Fiziksel Yapı*

*2- Örgüt Yapısı*

*3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar*

*4- İnsan Kaynakları*

*5- Sunulan Hizmetler*

*6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi*

D- Diğer Hususlar

**II- AMAÇ ve HEDEFLER**

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

A- Mali Bilgiler

*1- Bütçe Uygulama Sonuçları*

*2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar*

*3- Mali Denetim Sonuçları*

*4- Diğer Hususlar*

B- Performans Bilgileri

*1- Faaliyet ve Proje Bilgileri*

*2- Performans Sonuçları Tablosu*

*3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi*

*4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi*

*5- Diğer Hususlar*

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

**EK-1:** HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

 **Birim Yöneticisinin Sunuşu**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan hükümler gereğince, 2017/11320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 16.02.2018 tarih ve 30334 sayılı Resmi Gazetede yayınlanması ile kurulmuştur.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü çağdaş bilim insanları yetiştiren, mesleğinde yetkin, bilgi ve becerisini farklı alanlara uygulayabilen bireyler yetiştiren, uluslararası platformlarda tanınan ve saygı duyulan, her zaman öncü ve yenilikçi uygulamaları ile ideal bir enstitü olmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda enstitümüz bünyesinde ilk kez bu yıl YÖK başkanlığının 11/07/2019 tarih ve 4354 sayılı yazısı ile Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı Hareket ve Antrenman Bilimleri Bilim Dalın Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı açılmış olup 2019-2020 Eğitim - Öğretim yılı güz yarıyılında öğrenci kabulüne başlanmıştır. Enstitümüzde 2019 yılı itibari ile Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı Hareket ve Antrenman Bilimleri Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı bulunmaktadır. Lisansüstü programlarımız yükseklisans programında 7 öğrenci, Doktora programında ise 1 öğrenci olmak üzere toplam 8 öğrenci ile faaliyetlerine devam etmektedir.

 Enstitümüz 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, İç Hastalıkları Hemşireliği ve Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalları kurularak Yüksek Lisans öğrencilerini kabul edilmesi planlanmakta ve gelişmeyi hedeflemektedir. Enstitümüz bünyesinde Tıp Fakültesinde Temel Bilimler ve diğer bölümlerde lisansüstü programlarının açılması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

Enstitümüz “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde; Üniversitemizin vizyonu, misyonu ve stratejik amaçları ile uyumlu plan doğrultusunda faaliyetleri sürdürülerek, 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporumuz hazırlanmıştır.

Sağlık Bilimleri Enstitümüz nitelikli sağlık insan gücü yetiştirmek, kaliteli bir lisansüstü eğitim ve öğretim yapılması anlayışı ile idari ve akademik faaliyetlerini devam ettirmektedir.

 Doç. Dr. Hanife ÖZÇELİK

Müdür V.

**I- GENEL BİLGİLER**

Eğitim-Öğretim Programları

 Lisansüstü eğitim-öğretim; tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşur. Yüksek Lisans Programı; bir yükseköğretim kurumundan lisans diploması ya da buna eş değer bir derece almış olanların, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerinden oluşan en az dört yarıyıl süreli öğrenimdir. Yüksek lisans programı, tezli, tezsiz ve uzaktan eğitim tezsiz olmak üzere üç şekilde yürütülebilir. Tezli Yüksek Lisans Programı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program, ders ve tez aşamasından oluşur. Programı tamamlama süresi azami altı yarıyıldır.

 Tezsiz Yüksek Lisans Programı; bir yükseköğretim kurumundan mezun olanlara, mesleki konularda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilgileri uygulamada nasıl kullanacaklarını öğretmek amacıyla yaptırılan, eğitim-öğretim ve dönem projesini kapsan bir lisansüstü programdır. Program birinci ve ikinci öğretimde ayrı ayrı yürütülmektedir. Tezsiz yüksek lisans ve ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans programını tamamlamada azami süre üç yarıyıldır. Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı; öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programları ikinci öğretimde yürütülmektedir. Doktora programları, yurt içi ve yurt dışı ortak doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Doktora programını tamamlamada, yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için azami süre on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için ise on dört yarıyıldır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan hükümler gereğince, 2017/11320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 16.02.2018 tarih ve 30334 sayılı Resmi Gazetede yayınlanması ile kurulmuştur. Enstitümüz bünyesinde 2019 yılı itibari ile Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı Hareket ve Antrenman Bilimleri Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı bulunmaktadır. Lisansüstü programlarımıza yükseklisans programında 7 öğrenci, Doktora programında ise 1 öğrenci olmak üzere toplam 8 öğrenci ile faaliyetlerine devam etmektedir.

**A- Misyon ve Vizyon**

Misyon

 Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü; alanında lisansüstü eğitimin gerektirdiği eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama süreci sonunda, bilime ve teknolojiye katkıda bulunabilen, ülkesini ve üniversitesini daima ileriye taşıma gayreti içinde olan bilim insanı ve uzman yetiştiren bir kurum olmayı amaçlamaktır.

Vizyon

 Sağlık Bilimleri alanında uluslararası bilime katkı yapan, akredite, uluslararası değişim programlarına yaygın şekilde katılan, mezunlarının akademik ve iş hayatı çevrelerince tercih edildiği yenilikçi bir enstitü olmaktır.

Temel İlkeler

* Bütün faaliyetlerimizde bilimsel ahlakı esas almak.
* Araştırmacı ve eleştirel bir yaklaşımı benimsemek.
* Disiplinlerarası sinerji yaratmak.
* Öğrenci merkezli eğitim-öğretim yapmak.
* Uluslararası normlara uygun kalite ve değerlendirme kültürü geliştirmek.
* Bilgi teknolojilerini enstitü bünyesine yürütülen hizmetlerin her aşamasına entegre etmek.
* Tezlerin niteliklerinin iyileştirilmesini ve yayınlanmasını sağlamak.
* Ulusal ve uluslararası paydaşlarıyla etkili iletişim ve işbirliği kurarak, akademik amaçlı gelişmelerde bulunmak ve ortak çalışmalar yürütmek.
* Fırsat eşitliği ve adalet ilkesine bağlı kalmak.
* Bütün faaliyetleri yürütürken çağdaş kimliğinden ödün vermemek.

**B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

1- Birimin Kuruluşu

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi’ne bağlı Sağlık Bilimleri Enstitüsü 30.10.2017 tarih ve 2017/11320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 16.02.2018 tarih ve 30334 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kurulmuştur.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Enstitümüz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

**Yetki:**

 Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi’ne bağlı Sağlık Bilimleri Enstitüsü 30.10.2017 tarih ve 2017/11320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 16.02.2018 tarih ve 30334 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kurulmuştur. Enstitü Müdürü Enstitü Kurullarına Başkanlık eder, kararları uygular ve birimler arasında düzenli çalışmayı sağlar.

**Görev :**

 Tıp Fakültesi binası içerisinde hizmet vermektedir. Akademik alanda ihtiyaç duyulan lisansüstü temel eğitim-öğretim ihtiyacını karşılamak, ülkemizin bilimsel gücünü arttırmak amacıyla eğitim-öğretime 2019 yılından itibaren başlamıştır. Bu doğrultuda enstitümüz ilk kez bu yıl YÖK başkanlığının 11/07/2019 tarih ve 4354 sayılı yazısı ile Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı Hareket ve Antrenman Bilimleri Bilim Dalın Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı açılmış olup 2019-2020 Eğitim - Öğretim yılı güz yarıyılında öğrenci kabulüne başlamıştır.

**Sorumluluklar :**

 Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü; Müdürün öncülüğünde, Enstitünün ödenek ve diğer ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirir. Enstitünün bütçesi, öğrenci kontenjanı ve yürütülen eğitim programları ile ilgili her türlü iyileştirme ile ilgili önerilerini konunun içeriğine göre, Enstitü Yönetim Kurulu veya Enstitü Kurulu görüşünü de alarak Rektörlüğe sunar. Ayrıca hizmet verdiği lisansüstü eğitim öğrencilerine, öğrenciliğin başlangıcından sonuna kadar, ilgili yönetmelik çerçevesinde bilgi, belge ve hizmet sağlamakla yükümlüdür.

Enstitümüzde Eğitim-Öğretim, öğrenci ve personelle ilgili Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Personel Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu’nun getirdiği yasal yükümlülüklerin yanı sıra, bütçe uygulamaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir.

Enstitümüz faaliyetlerinin yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi için azami dikkat ve özen gösterilmektedir.

**C- Birime İlişkin Bilgiler**

**1- Fiziksel Yapı**

Enstitümüz faaliyetlerini 21.05.2018 tarihinden itibaren Tıp Fakültesi Dekanlık Binası içerisinde 132.24 m2 kapalı alana sahip olarak 1. ve 2. katta sürdürmeye devam etmektedir.

**Bürolar**

Enstitümüzde 3 adet büro (Müdür Odası, Enstitü Sekreterliği ve Özlük bürosu) personelimiz tarafından kullanılmaktadır. Bu mekânın toplamı yaklaşık 132.24 metrekaredir.

**Açık ve Kapalı Alanlar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **Kapalı Alan(m2)** | **Açık Alan(m2)** |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | **132.24** | **4000** |

* 1. **Eğitim Alanları**

Enstitümüzde faal olarak eğitim verilmemektedir. Öğrenciler Anabilim Dalının bulunduğu okulda eğitim görmektedirler.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanları** | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kapasitesi****(Kişi)** |
| Amfi | **-** |  |  |
| Sınıf | **-** |  |  |
| Bilgisayar Laboratuvarı | **-** |  |  |
| ………. |  |  |  |
| **TOPLAM** | **-** |  |  |

**1.1.1- Sosyal Alanlar**

***1.2.1- Kantin ve Kafeteryalar***

Enstitümüz öğrencileri Tıp Fakültesi kantinini kullanmaktadır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı** **(m2)** | **Kapasitesi** **(Kişi)** |
| Kantin | **1** | **453.6** | **150** |
| Kafeterya  | **-** |  |  |
| **………..** |  |  |  |
| **TOPLAM** | **1** | **453.6** | **150** |

*1.2.1.1.Sinema Salonları*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Salon** | **Adet** | **Alan (M²)** | **Kapasite (Kişi)** |
| Sinema Salonu | - |  |  |

***1.2.2- Yemekhaneler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kapasitesi** **(Kişi)** |
| Öğrenci Yemekhanesi | **-** |  |  |
| Personel Yemekhanesi  | **-** |  |  |
| **TOPLAM** | **-** |  |  |

***1.2.3- Misafirhaneler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kapasitesi** **(Kişi)** |
| **K** | **E** | **Toplam** |
| Misafirhane | **-** |  |  |  |  |

***1.2.4- Öğrenci Yurtları***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Oda Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kapasitesi** **(Kişi)** |
| **K** | **E** | **Toplam** |
| Öğrenci Yurdu | **-** |  |  |  |  |

***1.2.5- Spor Tesisleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı****(Adet)** | **Alanı****(m2)** | **AÇIKLAMALAR** |
| Kapalı Spor Tesisi  | **-** |  |  |
| Açık Spor Tesisi  | **-** |  |  |
| ….. |  |  |  |

***1.2.6- Toplantı - Konferans Salonları***

İhtiyaç halinde Enstitü olarak Tıp Fakültesinin toplantı salonlarını kullanmaktayız.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kapasitesi****(Kişi)** |
| Toplantı Salonu | **3** | **167.67** | **75** |
| Konferans Salonu | **-** |  |  |
| ……. | **3** | **167.67** | **75** |

**1.3- Hizmet Alanları**

***1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları ( Müdür ve Müdür Yardımcısı )***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Alanı** | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kullanan Sayısı (Kişi)** |
| Çalışma Odası | **1** | **73.32** | **2** |

***1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Alanı** | **Sayısı****(Adet)** | **Kapalı Alanı****(m2)** | **Kullanan Sayısı (Kişi)** |
| Servis | **-** | **-** | **-** |
| Çalışma Odası | **2** | **58.92** | **2** |
| **TOPLAM** | **2** | **58.92** | **2** |

**1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları**

Enstitü olarak Tıp Fakültesinin ambar ve arşivini birlikte kullanmaktayız.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Türü** | **Sayısı****(Adet)** | **Alanı****(m2)** |
| Ambar | **2** | 144,84 |
| Arşiv | **2** | 76,16 |
| Atölye | **-** |  |

**1.5- Taşıtlar**

İhtiyaç halinde Enstitü olarak İdari Mali İşler Daire Başkanlığından taşıt temini yapılmaktadır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taşıtın Cinsi** | **Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar** | **Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar** | **Toplam** |
|  | YOK | YOK |  |
|  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

**2- Örgüt Yapısı**



**3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**3.1- Yazılımlar**

Enstitümüz Eğitim-Öğretim faaliyetlerini kapsayan işlemlerde kullanılan Öğrenci ve Akademik Personel erişimli Enstitü Otomasyon Sistemi ile öğrencilerin Enstitümüze kaydolmasından itibaren mezuniyetine kadar ki hareketlerinin kayıt altına alındığı OGRİS Yazılımı kullanılacaktır. Ayrıca, tüm Üniversitemiz birimlerini kapsayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) gelen-giden evrakların ilgili birimlerle iletimini sağlayan, evrakların kayıt altına alındığı, arşivlendiği bir sistem olarak kullanılmaktadır.

**3.2- Bilgisayarlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cinsi** | **Sayısı (Adet)** |
| Masaüstü Bilgisayar  | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar  | - |
| **TOPLAM** | **3** |

**3.3- Kütüphane Kaynakları**

Tıp Fakültesi binası içerisinde kütüphane mekan yetersizliğinden dolayı açılamamış. Bunun yerine Tıp Fakültesi karşısında bulunan merkezi kütüphane Enstitümüz öğrencileri tarafından kullanılmaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| **Türü** | **Sayısı (Adet)** |
| Kitap  | - |
| Basılı Periyodik Yayın  | - |
| Elektronik Yayın | - |

**3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cinsi** | **Adet** |
| Projeksiyon | - |
| Slayt Makinesi | - |
| Tepegöz | - |
| Episkop | - |
| Baskı Makinesi | - |
| Fotokopi Makinesi | 1 |
| Faks | 1 |
| Fotoğraf Makinesi | - |
| Kamera | - |
| Televizyon | - |
| Yazıcı | 2 |
| Tarayıcı | 2 |
| Mikroskop | - |

**4- İnsan Kaynakları**

Enstitümüz kadrosunda, akademik personel bulunmamaktadır. Eğitim-Öğretim faaliyetleri, ilgili anabilim dalının bulunduğu fakültedeki öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir.

**Birimin Toplam Personel Sayısı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KADROLU** | **SÖZLEŞMELİ** | **Geçici İşçi****(Öz Gelir İşçisi)** | **TOPLAM** |
| **Akademik****Personel** | **657 4/A****(Memur)** | **657 4/D****(Sürekli İşçi)** | **657 4/B****(Sözleşmeli****Personel)** | **657 4/C****(Geçici Personel)** |
| **-** | **3** | **-** | **-** | **-** | **-** | **3** |

**4.1- Akademik Personel**

Enstitümüzde Müdürlük görevini yürüten idari görevli dışında kadrolu Akademik Personel bulunmamaktadır.

***4.1.1- Akademik Personel Atamaları***

Enstitümüzde multidisipliner ve interdisipliner programlar bulunmadığından naklen atanan bir akademik personel bulunmamaktadır

***4.1.2- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri***

Enstitümüzde unvan değişikliği olan akademik personel bulunmamaktadır.

***4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel***

Enstitümüzden ayrılan akademik personel bulunmamaktadır.

***4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel***

Enstitümüzde yabancı uyruklu akademik personel bulunmamaktadır.

***4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel***

Enstitümüzde diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

***4.1.6- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel***

Enstitümüzde başka üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

***4.1.7- Sözleşmeli Akademik Personel***

Enstitümüzde sözleşmeli akademik personel bulunmamaktadır.

***4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 - Üzeri** |
| Kişi Sayısı |  |  |  |  |  |  |
| Yüzde |  |  |  |  |  |  |

***4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51 - Üzeri** |
| Kişi Sayısı |  |  |  |  |  |  |
| Yüzde |  |  |  |  |  |  |

***4.1.10- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar***

Yapılan ikili anlaşma yoktur.

**4.2.- İdari Personel**

***4.2.1- İdari Personel Sayısı***

|  |
| --- |
| **KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE** |
| **Kadro Sınıflandırması** | **Dolu** | **Boş** | **TOPLAM** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 3 | - | 3 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı |  |  |  |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı |  |  |  |
| **TOPLAM** | 3 |  | **3** |

***4.2.2- İdari Personel Atamaları***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **GİHS** | **SHS** | **THS** | **EÖHS** | **AV.HS** | **DHS** | **YHS** | **TOPLAM** |
| Açıktan | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| Naklen | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| **TOPLAM** | 2 |  |  |  |  |  |  | 2 |

***4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri***

Enstitümüzde unvan değişikliği olan idari personel bulunmamaktadır.

***4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel***

Enstitümüzde ayrılan idari personel bulunmamaktadır.

***4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Yüksek Lisans ve** **Doktora** | **TOPLAM** |
| Kişi Sayısı |  | 1 | 1 | 1 |  | 3 |
| Yüzde |  | 33.33 | 33.33 | 33.33 |  | 100 |

***4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 - Üzeri** | **TOPLAM** |
| Kişi Sayısı | 1 |  |  | 1 |  | 1 | 3 |
| Yüzde | 33.33 |  |  | 33.33 |  | 33.33 | 100 |

***4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51-Üzeri** | **TOPLAM** |
| Kişi Sayısı | 1 |  |  | 1 | 1 |  | 3 |
| Yüzde | 33.33 |  |  | 33.33 | 33.33 |  | 100 |

**4.3- Sözleşmeli Personel**

Enstitümüzde, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 4/B maddesi kapsamında çalışan sözleşmeli personel bulunmamaktadır.

**5- Sunulan Hizmetler**

**5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri**

**Birimin eğitim-öğretim politikası**

Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü eğitim programlarıyla öğrencilerinin alanlarındaki ulusal-uluslararası gelişmeler doğrultusunda teorik-uygulamalı bilgi ve beceriler ile donatılmaları, bilimsel araştırma etiği, bilgi ve becerisi ile evrensel düzeyde bilgi üretebilme, bilimsel bilgiyi kullanma ve paylaşma anlayışı kazanmalarını hedeflemektedir. Enstitü, bu temel hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak öğrenen odaklı bir politika izlemektedir. Bunun için var olan lisansüstü eğitim programlarında çağın gerekleri doğrultusundaki gelişimleri sağlamayı, lisansüstü eğitim programlarının kamu ve özel sektörde tanınması için gerekli girişimlerde bulunmayı, lisansüstü eğitim programlarında enstitü kadrolarının oluşturulmasına önayak olmayı, lisansüstü tez çalışmalarının ulusal-uluslararası düzeyde yayına dönüştürülmesini teşvik etmeyi, ihtiyaca yönelik tezli-tezsiz lisansüstü eğitim programları ile yurtiçi ve yurtdışı ortak lisansüstü programlarını açmayı ve yürütmeyi görev edinmiştir.

**Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler**

Sağlık Bilimleri Enstitüsü’nün eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik tedbirleri şunlardır:

* Enstitümüz, eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yapılması, bünyesindeki Bilim Dallarında yürütülen lisansüstü eğitim programlarındaki gelişimin sağlanması için gerekli güncellemelerin yapılması, kadroya yeni dâhil olan öğretim üyelerinin önerdiği-önereceği dersler gibi hususlarda kurullarında görüşerek, giderilmesi gereken eksikliklerin belirlenmesi ve bu konuda gerekli önlemlerin alınmasını sağlamaya çalışmaktadır.
* Enstitümüz, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne bağlı kalınarak, uygulama farklılıklarını en aza indirgemek amacıyla diğer enstitülerle daima iletişim halinde bulunmaktadır.
* İşbirliği içerisinde Enstitümüz tezli-tezsiz lisansüstü programların açılması hususunda ilgili Bilim Dallarıyla çalışmaktadır.
* Enstitümüze bağlı programlarda görev yapan öğretim üyeleri ile lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin Farabi ve Erasmus programları kapsamında hareketliliği sağlanmaya çalışılmaktadır.
* Lisansüstü tezlerin niteliklerinin geliştirilmesi hususunda tezlerin ulusal-uluslararası düzeyde yayına dönüştürülmeleri için ilgili bilim dallarına yönlendirmelerde bulunulmaktadır.

***5.1.1- 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | **II. Öğretim** | **TOPLAM** |
| **-** | - | - | - |

***5.1.2- 2019 Toplam Öğrenci Sayısı***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | **II. Öğretim** | **Toplam** | **GENEL TOPLAM** |
| **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** |
| Sağlık Bilimleri | 3 | 5 | 8 | - | - | - | 3 | 5 | 8 |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***5.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **I. Öğretim** | **II. Öğretim** | **TOPLAM** | **Birim İçindeki Payı****(%)** |
| **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

***5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı***

Enstitümüzde Lisansüstü programlara öğrenci alım kontenjanları, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı dikkate alınarak Yükseköğretim Kurulunun Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı açılması ve yürütülmesine dair ilkeleri çerçevesinde Anabilim Dalı Kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir.

***5.1.5- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **Programı** | **Yüksek Lisans**  | **Doktora**  | **TOPLAM** |
| **Tezli** | **Tezsiz** |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı Hareket ve Antrenman Bilimleri Bilim Dalı | 7 | - | 1 | 8 |
| **TOPLAM** |  | 7 | - | 1 | 8 |

***5.1.6- Yabancı Uyruklu Öğrenciler***

|  |
| --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri** |
| **Birimin Adı** | **Bölümü** | **K** | **E** | **TOPLAM** |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

***5.1.7- Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı***

Öğrenci Değişim Programı ile giden öğrenci bulunmamaktadır.

***5.1.8- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı***

Öğrenci Değişim Programı ile gelen öğrenci bulunmamaktadır.

**5.1.9. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları**

|  |
| --- |
| 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı  |
| Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu | Güz Yarıyıl Mezun Sayısı | Bahar Yarıyılı Mezun Sayısı | Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları  | Toplam | Diploma Ekleri |
| *Enstitüler* | - | - | - | - | - |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |

**5.1.10.2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Dikey Geçiş Gelen  | Yatay Geçiş Giden  |
| ***-*** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** |  |  |

**5.2****- İdari Hizmetler**

Enstitümüz Anabilim Dalı lisansüstü programlarına 2018–2019 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında 7 yüksek lisans ve 1 doktora olmak üzere 8 öğrenci alınmış ve halen 8 öğrenci öğrenimine devam etmektedirler.

**5.3- Diğer Hizmetler**

Enstitümüz 2019 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Enstitümüzde karar alma sürecinde yetki ve sorumluluklar yasal çerçevede ve uyum içerisinde yapılmaktadır. Kamu kaynaklarının elde edilmesinde, kullanılmasında, muhasebeleştirilmesinde, raporlanmasında ve kötüye kullanılmamasında gerekli önlemlerin alınması aşamalarında etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun kullanım gibi hususlar göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca Muayene Kabul Komisyonu ve Yıl Sonu Sayım Kurulu oluşturulmuştur.

* **Muayene Kabul Komisyonu:**
* Dr.Öğr.Üyesi Nalan GÖRDELES BEŞER
* Nurgül KOÇ BAĞIŞLIYAN
* Ahmet İSPİR
* **Yıl Sonu Sayım Kurulu:**
* Dr.Öğr.Üyesi Nalan GÖRDELES BEŞER
* Nurgül KOÇ BAĞIŞLIYAN
* Ahmet İSPİR

**D- Diğer Hususlar**

Enstitümüzle ilgili faaliyet bilgilerini içeren tüm başlıklar yanıtlandığından ilave açıklama bulunmamaktadır

**B- Temel Politikalar ve Öncelikler**

Enstitü olarak temel politikalarımız ve önceliklerimiz aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

* İnsan Haklarına Saygılı Olmak.
* Personeli Güçlendirmek.
* Bütün Faaliyetlerimizde Bilimsel Ahlakı Esas Almak.
* Araştırmacı ve Eleştirel Bir Yaklaşımı Benimsemek.
* Kaynakları Etkili Kullanmak.
* Uluslararası Normlara Uygun Kalite ve Değerlendirme Kültürü Geliştirmek.
* Bilgi Teknolojilerini, Enstitü Bünyesinde Yürütülen Hizmetlerin Her Aşamasına Entegre Etmek.
* Öğrenci Merkezli Eğitim – Öğretim Yapmak.
* Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak.
* Fırsat Eşitliği ve Adalet İlkesine Bağlı Kalmak.
* Hizmet Kalitesini Sürekli İyileştirmek.
* Yaratıcı ve Yenilikçi Bir Kurum Olmak.
* Faaliyetlerini Yürütürken Cumhuriyetin Temel İlkeleri İle Laik ve Çağdaş Kimliğinden Ödün Vermemek.

**C- Diğer Hususlar**

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN**

**BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

 (Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (c) bendi uyarınca bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

**A- Mali Bilgiler**

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (c) bendinin (1) inci fıkrası uyarınca bu başlık altında,

Kullanılan kaynaklara,

Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

**1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

(Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine yer verilecektir.)

**1.1- Bütçe Giderleri**

**Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GİDER TÜRÜ** | **Bütçe****Başlangıç Ödeneği****(TL)** | **Yılsonu Ödeneği****(TL)** | **Harcama****(TL)** |
| 01. Personel Giderleri | **50000** | **46494** | **46491,59** |
| 02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | **10000** | **6359** | **6357.65** |
| 03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3000 | 3000 | 2926.59 |
| 05. Cari Transferler  | **-** |  |  |
| 06. Sermaye Giderleri | **-** |  |  |
| **GENEL TOPLAM** | **-** |  |  |

**Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1.2- Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR TÜRÜ** | **Bütçe****Tahmini****(TL)** | **Gerçekleşme Toplamı****(TL)** | **Gerçekleşme Oranı****(%)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** |  |  |  |

**2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

**3- Mali Denetim Sonuçları**

**4- Diğer Hususlar**

**B- Performans Bilgileri**

Üniversitemizin 2019 Yılı Performans Programı’ndasorumluluk yüklenmiş harcama birimleri bu başlık altında, performans programında sorumlu oldukları performans hedefi uyarınca yürüttükleri faaliyet ve projelerine, performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verirler.

Üniversitemizin 2019 Yılı Performans Programı’nda sorumluluk yüklenmemiş harcama birimleri ise bu başlık altında, sadece birimlerinin stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine ilişkin bilgilere yer verirler.

**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**1.1- Faaliyet Bilgileri**

* + 1. ***Bilimsel Faaliyetler***

Enstitümüz 2019 yılında Bilimsel faaliyette bulunmamıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyet Türü** | **Faaliyet Konusu** | **Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih** |
| Çalıştay  |  |  |
| Kongre |  |  |
| Sempozyum |  |  |
| Konferans |  |  |
| Panel |  |  |
| Seminer |  |  |
| Açık Oturum |  |  |
| … |  |  |

* + 1. ***Sosyal ve Kültürel Faaliyetler***

Enstitümüz 2019 yılında Sosyal ve Kültürel faaliyette bulunmamıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyet Türü** | **Faaliyet Konusu** | **Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih** |
| Söyleşi |  |  |
| Tiyatro  |  |  |
| Konser |  |  |
| Sergi |  |  |
| Gezi |  |  |
| Kutlama |  |  |

* + 1. ***Sportif Faaliyetler***

Enstitümüz 2019 yılında Sportif faaliyette bulunmamıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan Faaliyet** | **Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih** |
|  |  |
|  |  |

**1.2- Yayınlar ve Ödüller**

***1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar***

|  |  |
| --- | --- |
| Yayının Türü | Sayısı |
| Uluslararası Makale |  |
| Ulusal Makale |  |
| Ulusal Bildiri  |  |
| Uluslararası Bildiri |  |
| Atıf Sayısı |  |
| KİTAP  |  |

***1.2.2- Bilimsel Ödüller***

Akademik Personelin Yapmış Olduğu Çalışmalarda Almış Oldukları Başarı Ödülleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ödül Sahibi** | **Aldığı Ödül** | **Ödülü Veren Kurum** |
| - | - | - |
|  |  |  |
| …………. |  |  |

**1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm** | **Ülke** | **Üniversite** | **Anlaşmanın İçeriği** |
| - | - | - | - |
|  |  |  |  |

**1.4- Proje Bilgileri**

***1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJELER** | **Önceki Yıldan****DevredenProje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **TOPLAM****PROJE** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Genel Toplam** |
| DPT | - |  |  |  |  |
| TÜBİTAK | - |  |  |  |  |
| KOP. | - |  |  |  |  |
| A.B. | - |  |  |  |  |
| BAP | - |  |  |  |  |
| Diğer …….. | **-** |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **-** |  |  |  |  |

***1.5.2- Yatırım Projeleri***

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Adı** | **AÇIKLAMA** |
| - | - |
|  |  |
|  |  |

**2- Performans Sonuçları Tablosu**

(Birim, performans programında yer alan performans tablosuna gerçekleşme bilgilerini de ekleyerek yer verecektir.)

**3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

(Üniversitemiz 2019 Yılı Performans Programı’nda sorumluluk yüklenmiş harcama birimleri, performans programında yer alan performans gösterge ve hedeflerinin gerçekleşme durumuna, meydana gelen sapmalara ve bunun nedenlerine yer verecektir.)

**4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

(Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler, veri toplanması, işlenmesi ve kalitesine ilişkin değerlendirmeler, veri elde edilmeyen durumlar ve nedenleri ile performans bilgi sisteminin geliştirilmesine yönelik birim tarafından yürütülen çalışmalara yer verilir.)

**5- Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıkta yer almayan fakat birimin performansı açısından gerekli görülen konular özet olarak belirtilir.)

***Davalar***

2019 yılında Enstitümüz Lehine ve Aleyhine açılmış dava bulunmamaktadır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Açılan Dava Sayısı** | **Kurum Lehine Sonuçlanan****Dava Sayısı** | **Kurum Aleyhine Sonuçlanan****Dava Sayısı** | **Devam Eden****Dava Sayısı** |
|  |  |  |  |

***Döner Sermaye İşletmesi 2019 yılı gelirleri.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BİRİMİN ADI** | **GELİRİ (TL)** | **KATKI ORANI (%)** |
| Mühendislik Fakültesi |  |  |
| Fen Edebiyat Fakültesi |  |  |
| Sürekli Eğitim Merkezi  |  |  |
| **………….** |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

***Döner Sermaye İşletmesi 2019 yılı giderleri.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖDENEK KALEMLERİ** | **GİDERLER** | **GİDERLERİN ORANLARI (%)** |
| Personel Giderleri |  |  |
| Yolluklar |  |  |
| Hizmet Alımları  |  |  |
| Tüketim Malzemeleri Alımları  |  |  |
| Demirbaş Alımları  |  |  |
| Diğer Giderler  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

**IV- KURUMSAL KABİLİYETVE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. **Üstünlükler**

**GÜÇLÜ YANLARI**

* Sağlık bilimleri alanında yapılacak araştırmalar için nitelikli insan gücü oluşturabilecek anabilim dallarına sahip olması
* İşlerin zamanında, özenli ve düzenli yapılması
* Takım ruhu içinde çalışma
* Özverili personel
* Şeffaf ve paylaşımcı liderlik
* Kurum içi hoşgörü ve uzlaşma kültürünün varlığı

**FIRSATLAR**

* Yeni kurulan üniversitelerdeki öğretim üyesi ihtiyacı
* Yükseköğretime olan talebin büyüklüğü
* Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşları tarafından desteklenen bir çok proje çağrısının bulunması
* Avrupa Birliği öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının varlığı.
* Uluslararası rekabetin artması
* Nitelikli eleman ihtiyacının artması
* Ülkemizde AR – GE çalışmalarına verilen önemin ve ayrılan bütçenin artması.
* Uzaktan eğitimin yaygınlaşması
* Bölge üniversiteleri arasında işbirliği çabası / girişimleri
* Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki işbirliği çabası
* Enstitü ve ana bilim dallarının altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirme süreci

**B- Zayıflıklar**

**ZAYIF YANLARI**

* Enstitünün kendine ait bir mekâna sahip olamaması
* Bazı bölüm/programlarda yeterince öğretim üyesi olmamasının yüksek lisans/doktora programlarına öğrenci alımını engellemesi
* Ulusal düzeyde hakemli bir Enstitü dergisinin olmaması
* Tanıtım ve Halkla İlişkiler eksikliği

**TEHDİTLER**

* Yükseköğretimle ilgili değişikliklerin sıkça olması
* Üniversitelere bütçeden giderek daha az pay ayrılması
* Akademisyenliğin meslek olarak çekiciliğinin azalması
* Bazı ana bilim dallarında öğretim üyesi sayısının yetersizliği

**C- Değerlendirme**

Enstitümüz stratejik plan doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, İç Hastalıkları Hemşireliği ve Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalları kurularak Enstitümüze Yüksek Lisans öğrencilerini kabul edilmesi planlanmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde Tıp Fakültesinde Temel Bilimler ve diğer bölümlerde lisansüstü programlarının açılması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

**EKLER**

**EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(NİĞDE-10/01/2020)

Prof. Dr. Üner KAYABAŞ Doç. Dr. Hanife ÖZÇELİK

Müdür V. Müdür V.

Göreve Başlama Tarihi: 21/05/2018 Göreve Başlama Tarihi: 27/08/2019

Görevden Ayrılış Tarihi:26/08/2019

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.