

**T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR
ÜNİVERSİTESİ**

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**2018 Yılı
Birim Faaliyet Raporu**

[OCAK 2019]

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER.....	2
A. Misyon ve Vizyon	3
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	4
1. Fiziksel Yapı	4
2. Örgüt Yapısı	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
4. İnsan Kaynakları	8
5. Sunulan Hizmetler	10
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	13
D. Diğer Hususlar.....	13
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	13
A. Birimin Amaç ve Hedefleri	13
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	23
C. Diğer Hususlar.....	24
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	24
A. Mali Bilgiler	24
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	24
B. Performans Bilgileri	24
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	25
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	25
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	25
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	25
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	26
A. Üstünlükler	26
B. Zayıflıklar	27
C. Değerlendirme	27
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	27
EK-1:HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	29

BİRİM YÖNETİCİSİNDEN

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 1995-1996 akademik yılından itibaren Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu nitelikli uzmanları yetiştirmek ve ülkenin akademik birikimini arttırmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bilimsel rekabetin hızla artması, sadece yerel ve ulusal düzeyde değil; aynı zamanda, küresel düzeyde de sorunlara ilginin artmasına neden olmaktadır. Enstitümüz, hem ulusal hem de küresel düzlemde rekabeti yakalamak amacıyla 16 alanda tezli yüksek lisans programı, 5 alanda tezsiz yüksek lisans programı ve 8 alanda doktora programıyla hizmet vermektedir. Enstitümüze kayıtlı toplam 1157 öğrenci bulunmakta ve bunlardan 980'i tezli yüksek lisans programlarında, 30'u tezsiz yüksek lisans programlarında ve 147'si ise doktora programlarında öğrenimlerine devam etmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi gereğince kamu kurum ve kuruluşları hesap verebilirlik, şeffaflık ve açıklık ilkeleri doğrultusunda Yıllık Faaliyet Raporları hazırlamakla yükümlü tutulmaktadır. Bu kapsamda, Enstitümüz faaliyet sonuçlarını gösteren 2018 yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Bu raporda yer alan verilerin, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan hedeflere ulaşılmasına katkı sağlamasını umuyorum. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2018 Birim Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,

Doç. Dr. Emin Hüseyin ÇETENAK
Müdür

I. GENEL BİLGİLER

Enstitümüz, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'ne bağlı olarak 03.07.1992 tarihinde kabul edilen 3837 Sayılı Kanunun (Ek Madde 22), 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile kurulmuştur.

1995-1996 yıllarında Eğitim-Öğretime başlayan Enstitümüz, o yıl içinde İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi ve Tarih Anabilim Dallarına yüksek lisans öğrencileri ve Tarih Anabilim Dalı Ortaçağ Tarihi Bilim Dalına doktora öğrencileri almıştır. Üniversitemizin gelişimiyle paralel olarak yeni Anabilim Dalları açılmaya başlamış ve gerekli altyapısı tamamlanan Anabilim Dallarına öğrenci alınmıştır. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla toplam öğrenci sayısı 1.212'dir. Bunlardan 1.045'i Tezli Yüksek Lisans Programlarına, 40'ı Tezsiz Yüksek Lisans programlarına ve 127'si ise doktora programlarına devam etmektedir.

Enstitümüz kurulduğu zamandan 1999 yılına kadar faaliyetlerini Eğitim Fakültesinde, 1999 yılından sonra ise 2010 yılı Mayıs ayına kadar Rektörlük binası yanındaki ek binada sürdürmeye devam etmiştir. 2010 yılı Mayıs ayında, Üniversitemiz Merkez Yerleşkesinde yapımı tamamlanmış olan Yabancı Diller Yüksekokulu binasının ikinci katına taşınan Enstitümüz, bir adet tez savunma/seminer salonu, bir adet toplantı salonu, bir adet arşivi, beş adet idari bürosu, bir adet Müdür Odası ve bir adet Müdür Yardımcıları Odası ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Enstitümüzde halen 16 Anabilim/Bilim Dalında Tezli Yüksek Lisans Programı, 5 Anabilim Dalında Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve 8 Anabilim/Bilim Dalında Doktora Programı bulunmakta olup; Lisansüstü Eğitim-Öğretim devam etmektedir.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Enstitümüz, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2809 Sayılı Yükseköğretim Teşkilat Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eğitim-Öğretim, öğrenci ve personelle ilgili olarak; Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yüksek Öğretim Kanunu, Yükseköğretim Personel Kanunu, Yükseköğretim Teşkilat Kanunu'nun getirdiği yasal yükümlülüklerin yanı sıra, bütçe uygulamaları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir.

Eğitim-Öğretim Programları

Lisansüstü eğitim-öğretim, yüksek lisans ve doktora programlarından oluşmaktadır. İkinci öğretim lisansüstü eğitim-öğretim programlarında ise sadece tezsiz yüksek lisans eğitimi yapılabilmektedir.

Tezli Yüksek Lisans Programı: Bir yükseköğretim kurumundan lisans diploması ya da buna eşdeğer bir derece almış olanların, bu eğitim üzerine yapacakları Tezli Yüksek Lisans Programları için dört yarıyıl olup, azami öğrenim süresi ise 3 yıldır. Bu programın amacı öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

Tezsiz Yüksek Lisans Programı: Bir yükseköğretim kurumundan lisans derecesinde mezun olanlara bu eğitim üzerine yapacakları Tezsiz Yüksek Lisans ve ikinci öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarını tamamlamada azami süre 1,5(bir buçuk) yıldır. Program en az on adet ders ve bir dönem projesi dersinden oluşmaktadır. Bu programın amacı bir yükseköğretim kurumundan mezun olanlara, meslekî konularda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilgileri uygulamada nasıl kullanacaklarını öğretmek amacıyla yaptırılan, eğitim-öğretim ve dönem projesini kapsayan bir lisansüstü programdır.

Doktora Programı: Tezli Yüksek Lisans derecesi ile kabul edilenler için azami süre 6 yıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için 9 yıldır. Doktora Programları, yurtiçi ve yurtdışı entegre doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulanma usul ve esasları, Üniversitenin teklifi, Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirme Kurulunun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulunca belirlenir. İki veya daha fazla Yükseköğretim kurumunun önerisi ve Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Yükseköğretim Kurumları arasında ortaklaşa yürütülecek doktora programları açılabilir. Bu şekilde açılacak lisansüstü programların esasları Senato tarafından belirlenir. Bu programın amacı öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

- ✚ *Sosyal ve beşeri bilim dallarında araştıran, sorgulayan, bütüncül çerçevede düşünebilen, kültürel değerlerine sahip çıkan bireyler yetiştirmeyi,*
- ✚ *Bilimsel bilginin gelişimine katkıda bulunarak topluma hizmet etmeyi,*
- ✚ *Ülkenin ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmayı kendisine görev edinmiştir.*

Vizyon

“Evrensel değerlerde bilgi üreten, bilimsel teknolojiyi öğretim sürecine katmış, bilimsel duruşu kültüre dönüştürmüş, rekabet gücüne sahip bir Enstitü olmaktır.”

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Enstitümüz, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ile 2809 Sayılı Yükseköğretim Teşkilat Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eğitim-Öğretim, öğrenci ve personelle ilgili olarak; Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav

Yönetmeliği, Yüksek Öğretim Kanunu, Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Kanun, Yükseköğretim Teşkilat Kanunu'nun getirdiği yasal yükümlülüklerin yanı sıra, bütçe uygulamaları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Üniversitemizin fiziksel yapılaşmasını henüz tamamlamamış olması nedeniyle Enstitümüze ait bir bina bulunmamaktadır. Kurulduğu zamandan 1999 yılına kadar Enstitümüz faaliyetlerini Eğitim Fakültesi'nde, 1999 yılından 2010 yılı Mayıs ayına kadar ise Rektörlük binası yanındaki ek binada sürdürmüştür.

2010 yılı Mayıs ayında, Merkez Yerleşke'de yapımı tamamlanmış olan Yabancı Diller Yüksekokulu binasının 2. katına taşınan Enstitümüz, bir adet tez savunma/seminer salonu, bir adet toplantı salonu, bir adet arşiv odası, beş adet idari büro, bir adet Müdür Odası ve bir adet Müdür Yardımcıları Odası ile hizmetlerini sürdürmektedir. Bürolar, derslikler, tez savunma/seminer salonları, toplantı salonu, arşivler ve bilgisayar sayılarına ilişkin bilgilere aşağıda detaylı olarak yer verilmiştir.

1.1 Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-
Seminer Salonu	1	-	-	-	-	-
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Toplam	2	-	-	-	-	-

1.1.1- Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantin ve Kafeteryalar

Enstitümüze ait kantin ve kafeterya bulunmamaktadır.

1.2.2. Yemekhaneler

Enstitümüze ait yemekhane bulunmamaktadır.

1.2.3. Misafirhaneler

Enstitümüze ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.2.4. Öğrenci Yurtları

Enstitümüzde öğrenci yurdu bulunmamaktadır.

1.2.5. Spor Tesisleri

Enstitümüzde spor tesisi bulunmamaktadır.

1.2.6. Toplantı – Konferans Salonları

Toplantı – Konferans Salonlarının Sayıları						
	Salonların Kapasiteleri (Kişi)					
	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	2	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Toplam	2	-	-	-	-	-

1.3. Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları (Müdür ve Müdür Yardımcıları)

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	2	71.74	2
Toplam	2	71.74	2

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Büro	5	179.35	6
Çalışma Odası	-	-	-
Toplam	5	179.35	6

1.4. Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

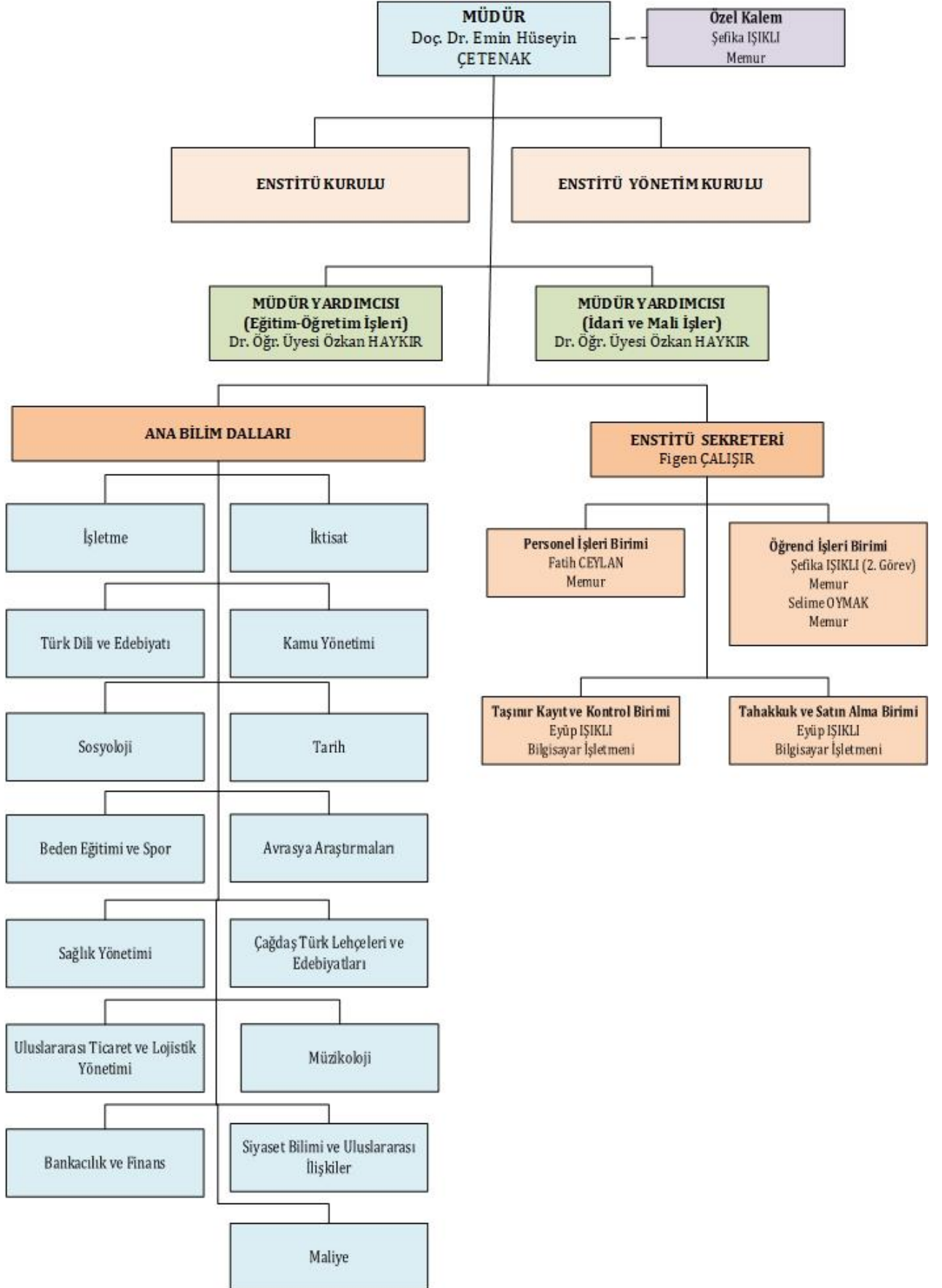
Enstitümüzde, arşivle birlikte kullanılan bir alanda stoklarımız muhafaza edilmektedir.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar	-	-
Arşiv	1	35.87 m ²
Atölye	-	-

1.5- Taşıtlar

Enstitümüze ait taşıt bulunmamaktadır.

2- Örgüt Yapısı



Enstitümüzde 1 Enstitü Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Enstitü Sekreteri ile 5 İdari Personel bulunmaktadır. Akademik konularda karar alma organı Enstitü Kuruludur. Enstitü Kurulu, Enstitü Müdürü başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile Anabilim Dalı Başkanlarından oluşur. Yönetimle ilgili olarak kararları Enstitü Yönetim Kurulu alır. Enstitü Yönetim Kurulu Müdür başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve Enstitü Kurulunca seçilen 3 üyeden oluşur. Anabilim Dalı Başkanları ve ilgili Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri lisansüstü programlarla ilgili konularda Enstitü Yönetimine karşı sorumludurlar. İdari konularda da Müdür Yardımcıları, Enstitü Sekreteri ve İdari Personel Müdüre karşı sorumludurlar. Enstitü İdari Personelinin sorumluluğu Enstitü Sekreterindedir ve idari konularda Enstitü Sekreteri Müdüre karşı sorumludur.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Enstitümüz Eğitim-Öğretim faaliyetlerini kapsayan işlemlerde kullanılan Öğrenci ve Akademik Personel erişimli Enstitü Otomasyon Sistemi ile Öğrencilerin Enstitümüze kaydolmasından itibaren mezuniyetine kadarki hareketlerinin kayıt altına alındığı OGRİS Yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca, tüm Üniversitemiz birimlerini kapsayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) gelen-giden evrakların ilgili birimlerle iletimini sağlayan, evrakların kayıt altına alındığı, arşivlendiği bir sistem olarak kullanılmaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	11
Taşınabilir Bilgisayar	2
TOPLAM	13

3.3- Kütüphane Kaynakları

Enstitümüzde kütüphane olmadığından basılı ve el yazması kitap, basılı periyodik ve elektronik yayın bulunmamaktadır.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet
Projeksiyon	2
Slayt Makinesi	-
Tepegöz	-
Episkop	-
Baskı Makinesi	-
Fotokopi Makinesi	1
Faks	1
Fotoğraf Makinesi	-
Kamera	-
Televizyon	-
Yazıcı	7

Tarayıcı	4
----------	---

4- İnsan Kaynakları

Birimin Toplam Personel Sayısı

KADROLU			SÖZLEŞMELİ		Geçici İşçi (Öz Gelir İşçisi)	TOPLAM
Akademik Personel	657 4/A (Memur)	657 4/D (Sürekli İşçi)	657 4/B (Sözleşmeli Personel)	657 4/C (Geçici Personel)		
-	5	-	-	-	-	5

4.1. Akademik Personel

Enstitümüzde Müdür ve Müdür Yardımcılığı görevini yürüten idari görevli dışında kadrolu Akademik Personel bulunmamaktadır.

4.1.1. Akademik Personel Atamaları

Enstitümüze naklen atanan akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.2. Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

Enstitümüzde unvan değişikliği olan akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

Enstitümüzden ayrılan akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.4. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Enstitümüzde yabancı uyruklu akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.5. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Enstitümüzde diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.6. Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Enstitümüzde başka üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.7. Sözleşmeli Akademik Personel

Enstitümüzde sözleşmeli akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.8. Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

Enstitümüzde kadrolu Akademik Personel hizmet süresi itibarıyla dağılımı bulunmamaktadır.

4.1.9. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Enstitümüzde kadrolu Akademik Personel yaş itibarıyla dağılımı bulunmamaktadır.

4.1.10- İdari Personel

4.2.1. İdari Personel Sayısı

KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			
Hizmet Sınıflandırması	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	5		5
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-		
Toplam	5		5

4.2.2. İdari Personel Atamaları

Enstitümüze idari personel ataması bulunmamaktadır.

4.2.3. İdari Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Memur	Bilgisayar İşletmeni	1
TOPLAM		1

4.2.4. Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

Enstitümüzden ayrılan idari personel bulunmamaktadır.

4.2.5. İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	2		3	-	5
Yüzde	-	40		60	-	100

4.2.6. İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1				2	2	5
Yüzde	20				40	40	100

4.2.7. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	-	1	2	2		5
Yüzde	-	-	20	40	40		100

4.3. Sözleşmeli Personel

Enstitümüzde, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi kapsamında çalışan sözleşmeli personel bulunmamaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Birimin eğitim-öğretim politikası: Lisans düzeyinde edinilen bilgi ve araştırmaların yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürdürülmesini sağlamaktır.

Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler: Enstitümüz çağdaş yönetim anlayışıyla, şeffaf bir şekilde, yasa ve yönetmeliklere uygun olarak eğitim-öğretim hizmetlerini sürdüren, akılcı düşünceye sahip öğrenciler yetiştiren ve nitelikli bilimsel araştırmalara imza atan öncü bir kurum olma çabasını kendisine değişmez bir ilke kabul etmiştir. Bu bağlamda diğer enstitülerin uygulamaları da incelenerek eğitim-öğretimi geliştiren her türlü araç ve uygulama enstitü yönetim kurulu ile değerlendirilerek incelenmektedir.

5.1.1. 2017/2018 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	TOPLAM
Sosyal Bilimler Enstitüsü	33	3	36

5.1.2. 2017/2018 Eğitim-Öğretim Yılı Toplam Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	687	485	1172	33	7	40	720	492	1212

5.1.3. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Enstitümüzde yabancı dil hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

5.1.4. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Enstitümüzde Lisansüstü programlara öğrenci alım kontenjanları, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı dikkate alınarak Yükseköğretim Kurulunun Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı açılması ve yürütülmesine dair ilkeleri çerçevesinde Anabilim Dalı Kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir.

5.1.5 Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
	Tezli	Tezsiz		
İŞLETME	238	30	62	330
KAMU YÖNETİMİ	86			86
SOSYOLOJİ	70			70
İKTİSAT	128		6	134
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	84		6	90
TARİH	90		14	104
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	127		34	161
AVRASYA ARAŞTIRMALARI	44		25	69
MÜZİKOLOJİ	35			35
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK YÖNETİMİ	12			12
BANKACILIK VE FİNANS	18			18
ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI	10			10
MALİYE	21			21
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	17			17
TOPLAM	980	30	147	1157

5.1.6. Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Anabilim Dalları			
Anabilim Dalı/Bilim Dalı	K	E	TOPLAM
İŞLETME	12	22	34
KAMU YÖNETİMİ	-	3	3
SOSYOLOJİ	2	2	4
İKTİSAT	4	12	16
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	10	7	17
AVRASYA ARAŞTIRMALARI	16	19	35
TARİH	1	-	1

BANKACILIK VE FİNANS	1	1	2
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	-	2	2
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK YÖNETİMİ	-	2	2
TOPLAM	46	70	116

5.1.7. Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

Anabilim Dalı/Bilim Dalı	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
İŞLETME	MALTA-İSPANYA	2
AVRASYA ARAŞTIRMALARI	POLONYA	3
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	PORTEKİZ	1
KAMU YÖNETİMİ	İSPANYA	1
TOPLAM		7

5.1.8- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı

Anabilim Dalı/Bilim Dalı	Geldiği Ülke	Gelen Öğrenci Sayısı
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	KAZAKİSTAN	2
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	KAZAKİSTAN	1
TOPLAM		3

5.1.9.2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları

2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı					
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Güz Yarıyıl Mezun Sayısı	Bahar Yarıyıl 1 Mezun Sayısı	Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları	Toplam	Diploma Ekleri
Toplam	23	61		84	0
2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı					
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Güz Yarıyıl Mezun Sayısı	Bahar Yarıyıl 1 Mezun Sayısı	Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları	Toplam	Diploma Ekleri
Toplam	24	22		46	0

5.1.10.2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı

Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yatay Geçiş Gelen	Yatay Geçiş Giden
İŞLETME		1
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR		1
BANKACILIK VE FİNANS	1	
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	1	
MALİYE	1	
TOPLAM	3	2

5.2. İdari Hizmetler

Enstitümüz Anabilim Dalları lisansüstü programlarına 2015–2016 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarında öğrenci alınmış ve kayıtları yapılan öğrenciler öğrenimlerine devam etmektedirler. Kayıtlı öğrencilerin öğrenci dosyasının hazırlanması, erkek öğrencilerin askerlik tehir işlemlerinin yapılması, öğrenci belgelerinin düzenlenmesi, diplomaların hazırlanması ve basılması, otomasyon sistemine veri girişlerin yapılması, öğretim üyelerinin ders ücreti ödemelerinin gerçekleştirilmesi idari ve akademik personelin özlük işlemlerinin yapılması vd. gibi hizmetler gerçekleştirilmiştir.

5.3. Diğer Hizmetler

Enstitümüz 2016 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Enstitümüzde karar alma sürecinde yetki ve sorumluluklar, yasal çerçevede ve uyum içerisinde yapılmaktadır. Birim harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi ilgili mevzuat çerçevesinde, karar alma süreci de dahil olmak üzere birim komisyon üyeleri ve diğer personelle birlikte çalışarak satın alma işlemleri sonuçlandırmakta, harcama öncesi ve sonrasında inceleme, araştırma, sonuçlandırma ve verimli-etkin kullanılma gibi hususlar göz önünde bulundurulmaktadır.

D. DİĞER HUSUSLAR

Enstitümüzle ilgili faaliyet bilgilerini içeren tüm başlıklar yanıtlandığından ilave açıklama bulunmamaktadır.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. ENSTİTÜMÜZÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

EĞİTİM ÖĞRETİM ALANI

A. ENSTİTÜMÜZÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

EĞİTİM ÖĞRETİM ALANI

AMAÇ 1.	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARININ SAYISINI ARTIRMAK
Hedef 1.1	Doktora Programlarının Sayısını Artırmak
Hedef 1.2.	Tezli Yüksek Lisans Programlarının Sayısını Artırmak
Hedef 1.3.	Tezsiz Yüksek Lisans Programlarının Sayısını Artırmak
Hedef 1.4.	Lisansüstü Programlardaki yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmak
AMAÇ 2.	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM – ÖĞRETİM DERS PROGRAMLARINI YAPISAL OLARAK GÜÇLENDİRMEK
Hedef 2.1.	Lisansüstü Programlarda Yer Alan Dersleri Yapısal Olarak Güçlendirmek
AMAÇ 3.	LİSANSÜSTÜ TEZLERİN HAZIRLANMA SÜREÇLERİNDE VE TEZLERDE KALİTEYİ ARTIRMAK
Hedef 3.1.	Devam Eden Tezlerden Makale Yayınını Teşvik Etmek ve Ulusal Bilimsel Etkinliklere Katılımı Artırmak
AMAÇ 4.	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARINDA YURT DIŞINA AÇILIMI SAĞLAMAK
Hedef 4.1.	Enstitü Öğrencilerinin Uluslararası Öğrenci Değişimi Programlarından Yararlanmasını ve Farklı Program ya da Farklı Anabilim Dallarından Ders Almalarını Sağlamak
Hedef 4.2.	Uluslararası Öğrenci Değişimi Programları Kapsamında ve Farklı Program ya da Farklı Anabilim Dallarından Yabancı Enstitü Öğrencilerinin Enstitümüzden Ders Almalarını Sağlamak.

BİLİMSEL ARAŞTIRMA ALANI

NO	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEM
AMAÇ 5.	BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMALAR (BAP) BİRİMİMİZCE VE FARKLI KURUMLARCA DESTEKLENEN TEZ PROJELERİNİN SAYISINI ARTIRMAK		

Hedef 5.1.	Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Birimi (BAP) Tarafından Desteklenen Proje Sayısını Artırmak
Hedef 5.2.	Tez Projesinin Farklı Kurum ya da Kuruluşlarca Desteklenmesini Teşvik Edici Çalışmalar Yapmak
AMAÇ 6.	TAMAMLANMIŞ LİSANSÜSTÜ TEZLERE WEB SAYFASINDAN ULAŞILABİLİRLİĞİ ARTIRMAK
Hedef 6.1.	Enstitü Web Sayfasında “tez tarama ve indirme” Arayüzünün oluşturulması
AMAÇ 7.	ENSTİTÜNÜN ÖZEL VE KAMU SEKTÖRLERİYLE BİLİMSEL İŞBİRLİĞİNİ ARTIRMAK
Hedef 7.1.	Kamu ve Özel Sektörün İhtiyaç/Sorunlarını Tespit etmek

ALTYAPI GELİŞTİRME ALANI

NO	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEM
AMAÇ 8.	ENSTİTÜ FAALİYETLERİNDE BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNDEN DAHA FAZLA YARARLANMAK		
Hedef 8.1.	Enstitümüzde Kullanılan Otomasyon Programının Öğrenci İşleri Otomasyon Programı ile Uyumluluğunun Sağlanması		
Hedef 8.2.	Kağıtsız Ofis Ortamı Oluşturmak		
Hedef 8.3.	Yeni Personel Alımı ve Bunların Bilgisayar ve Yazıcı İhtiyaçlarının Giderilmesi		
AMAÇ 9.	MEZUNLAR VE ÖĞRENCİLERLE İLİŞKİLERİ GÜÇLENDİRMEK		
Hedef 9.1.	Mezunlara İlişkin İstatistikler Oluşturmak		
Hedef 9.2.	Öğrencilerle İlişkileri Güçlendirmek		

İNSAN KAYNAKLARI ALANI

NO	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEM
AMAÇ 10.	İNSAN KAYNAKLARINI NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN GELİŞTİRMEK		
Hedef 10.1.	İş Yoğunluğu Dönemlerinde Personel Sayısını Artırmak		
Hedef 10.2.	Personelin Görev Alanına Giren Konularda Eğitimlere Katılımını Sağlamak		

KURUMSAL GELİŞİM VE İŞLEYİŞ ALANI

NO	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEM
AMAÇ 11.	KURUMSALLAŞMAYI SAĞLAMAK		
Hedef 11.1.	Planlı çalışmayı birimimiz kültürü haline getirmek.		
Hedef 11.2.	Mezun öğrencilere diplomalarını mezuniyet töreninde vermek		

FİNANSMAN ALANI

NO	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEM
AMAÇ 12.	ENSTİTÜ GELİRLERİNİ ARTIRMAK		
Hedef 12.1.	Özkaynakları Artırmak		

HALKLA İLİŞKİLER VE TOPLUMA HİZMET ALANI

NO	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEM
AMAÇ 13.	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜNÜN YEREL TOPLUMLA İLİŞKİSİNİ GÜÇLENDİRMEK		
Hedef 13.1.	Sosyal Bilimler Kapsamında Toplumun İhtiyaç Duyduğu Konulara İlişkin Faaliyetler Yapmak		
Hedef 13.2.	Sosyal Bilimler Enstitüsünde verilen Lisansüstü Programların Tanıtımını Yapmak		

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Enstitümüzün temel politikaları/ilkeleri aşağıdaki gibidir;

- Personeli Güçlendirmek
- Eğitimde Kaliteyi Geliştirmek
- Araştırmacılığı Teşvik Etmek
- Evrensel Değerlere ve İnsan Haklarına Saygılı Olmak
- Gelişime Açık Bir Yönetim Politikası İzlemek

- Kaynakları Etkili Kullanmak
- Katılımcı Yönetim Anlayışı
- Yönetimde Adil ve Tutarlı Olmak
- Özgürlük ve Disiplini Birlikte Gözetmek
- Liyakat ve Başarıya Önem Vermek
- Etkin Kurumsal İletişime Açık Olmak
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak
- Risk Üstlenebilmek
- Çalışanlara Değer Vermek.

Yukarıda belirtilen enstitü temel politikalarından/ilkelerinden, enstitü yönetimi olarak öncelikle aşağıdaki politikalarımızın/ilkelerimizin hayata geçirilmesi düşünülmüştür:

- Eğitimde Kaliteyi Geliştirmek,
- Gelişime Açık Bir Yönetim Politikası İzlemek.

C. DİĞER HUSUSLAR

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi: (01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arası)

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

GİDER TÜRÜ	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Yılsonu Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	1.907.855.00	1.946.855.00	1.943.670.97
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	47.400.00	47.400.00	47.319.77
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.400.00	36.400.00	31.306.43
05. Cari Transferler	-----	-----	-----
06. Sermaye Giderleri	-----	-----	-----
GENEL TOPLAM	1.967.655.00	2.030.655.00	2.022.297.17

Bütçe giderleri arasında yer alan mal ve hizmet alımları kalemi dışında bulunan diğer kalemlerde önemli bir sapma oluşmamıştır. Ancak mal ve hizmet alım kaleminin başlangıç ödeneği 12.400.00 olup yılsonu ödeneği 36.400.00 TL dir. Bunun sebebi tez savunma sınavlarına gelen öğretim üyelerinin yolluk ödemelerinde ek ödenek aktarıldığından dolayı kaynaklanan artıştır. Dolayısıyla ilgili bütçe kaleminin de harcaması 31.306.43TL tutarında olmuştur.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2016 yılı içerisinde Faaliyet 1.1.1. çerçevesinde anabilim dallarıyla yeni yüksek lisans ve doktora programları açılması konusunda görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Faaliyet 1.4.1. çerçevesinde Uluslararası öğrenci sayılarının artırılmasına ilişkin çeşitli kararlar alınmıştır. Faaliyet 4.1.1, 4.2.1 dahilinde Erasmus, Sokrates, Mevlana değişim programlarının duyurulması sağlanmıştır. Faaliyet 5.2.2 kapsamında çeşitli kurum ve kuruluşların desteklediği tez konuları web sayfamızda duyurulmuştur. Faaliyet 8.2.2'ye bağlı olarak bir tanıtım kataloğu hazırlanarak enstitü web sitesinde duyurulmuştur. Faaliyet 8.3.1 ve 8.3.3 kapsamında Enstitümüze iki adet bilgisayar kasası satın alınmıştır.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Enstitümüz tarafından herhangi bir faaliyet düzenlenmemiştir.

1.2. Yayınlar ve Ödüller

Enstitümüzün yayını ve ödülü bulunmamaktadır.

1.3. Üniversiteler İle Yapılan İkili Anlaşmalar

Enstitümüzün diğer üniversitelerle lisansüstü programlarında ikili anlaşması bulunmamaktadır.

1.4. Proje Bilgileri

Enstitümüzde projeler için bütçe ayrılmamaktadır. Ancak Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi başvuru halinde yüksek lisans ve doktora tezlerine ilişkin projelendirme gerçekleştirmektedir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Bu alan çerçevesinde bir faaliyet yürütülmediğinden performans tablosu oluşturulamamıştır.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Enstitümüz stratejik planı kapsamında 2017 yılı sonu itibariyle hedeflerin bir kısmı gerçekleştirilmiştir.

- 1) 2017 Yılı içerisinde yeni lisansüstü programlarda, İşletme Anabilim Dalı Yönetim ve Organizasyon Bilim Dalı ile Üretim Yönetimi ve Pazarlama Bilim Dalı Doktora Programları, Çağdaş Türk Lehçeleri Anabilim Dalı Çağdaş Türk Lehçeleri Bilim Dalı Yüksek Lisans, Tarih Ortak Tezli Yüksek Lisans ve Sosyoloji Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı açılmıştır.
- 2) Stratejik Amaç 8 Altyapı Stratejileri kapsamında 2017 yılı içerisinde Enstitü otomasyonunun geliştirilmesi çalışmaları yapılmış ve enstitü çalışanlarının bilgisayar ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 3) 2015 yılına göre 2016 yılında lisansüstü programlardaki uluslararası öğrenci sayısında yaklaşık olarak % 70,8 oranında azalış görülmüştür. Bu durum, Stratejik Amaç 1 kapsamında belirlenen hedef 1.4.'ün gerçekleştirilememesi olarak

değerlendirilmektedir. Bu durumun düzeltilmesi için yıl içerisinde birden fazla olacak şekilde uluslararası öğrenci alım ilanına çıkılması gibi önemler alınmaya başlanmıştır.

4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Enstitümüz tarafından üçer aylık dönemler halinde hazırlanan performans durumu Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığına bildirilerek bilgi akışı sağlanmakta ve çalışmalar bu yönde rapor edilebilmektedir.

Davalar

Enstitümüz tarafından açılmış bir dava bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

GÜÇLÜ YANLAR	ZAYIF YANLAR
• Enstitü yönetim anlayışının küresel ve çağdaş anlayışlar doğrultusunda kurumsallaşmaya izin verecek şekilde gelişmesi, • Enstitü yönetiminin yeni anabilim dallarının açılması yönündeki ısrarcı tutumu, • Enstitü yönetiminin anabilim dalları ile olan iyi ilişkileri ve bu sayede yeni yüksek lisans ve doktora programları açılmasının desteklenmesi, • Öğrenci sorunlarına karşı duyarlı yönetim, • Genç dinamik ve kendini geliştiren personelin varlığı • Alanında uzman ve tecrübeli personel sayesinde işlerin zamanında, özenli ve düzenli yapılması, • Teknik ve fiziksel altyapının yeterliliği, • Tez süreci ve tez danışmanlığı sisteminin yönetmelikler ile iyileştirilmiş olması, • Mesleki yeterliliği ve gelişmeyi artıracak tezsiz yüksek lisans programlarının varlığı, • Akademik ve idari birimlerle uyumlu çalışma, • Bologna süreciyle beraber programlar arası eşgüdümün sağlanması, • Bazı bölge üniversitelerinin Sosyal Bilimler Enstitüleriyle ulusal/uluslararası alanla(lar)da akademik ortak çalışmalar konusunda ön protokol yapılmış olması, • Öğretim elemanlarının ders yükü ve lisansüstü öğrenci danışmanlığının azami sayısının belirli	• Enstitüye ait müstakil bir binanın bulunmaması dolayısıyla kullanılan mevcut mekanın sınırlı hizmet sunumuna imkân vermesi, • Enstitü binasının yetersizliği dolayısıyla lisansüstü programlara ilişkin eğitimlerin enstitüde verilememesi, • Enstitünün özel sektörle olan ilişkilerinin zayıflığı, • Tanıtım ve halkla ilişkiler eksikliği, • Üniversite içerisinde Enstitüye bağlı birimler arasında bilimsel çalışmalarda işbirliği eksikliği, • Ulusal düzeyde hakemli bir Enstitü dergisinin olmaması, • Bilimsel çıktıları değerlendirebilecek Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin zayıf olması, • Bazı birimlerdeki öğretim üyesi/öğrenci sayılarındaki düşüklük, • Enstitümüz bünyesinde yurtiçi bütünleştirilmiş doktora programlarının olmaması, • Bazı Enstitü Anabilim Dallarının Enstitü çalışmalarına yeterli uyum ve katkı sağlayamaması, • İdari ve akademik (Araştırma Görevlisi) personel yetersizliği,

olmasının sonucu olarak lisansüstü eğitimde yüksek etkinlik ve verimlilik.	• Lisansüstü düzeyde yabancı dil eğitiminin verilememesi nedeniyle Enstitünün rekabet gücünün zayıflaması, • Mezunlarla ilişkilerdeki yetersizlik.
--	---

B. ZAYIFLIKLAR

FIRSATLAR	TEHDİTLER
• Özel sektör ve kamu sektöründe yüksek lisans ve doktora eğitimi almış çalışanlara yönelik artan talep, • Avrupa Birliği kurumları ile işbirliğinin arttırma imkanının bulunması, • Avrupa Birliği öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarından yararlanma imkanının bulunması, • Ülkemizde AR-GE ve İnovasyon çalışmalarına verilen önemin ve ayrılan bütçenin artması, • Uzaktan eğitime olan talep, • Bölge üniversiteleri arasında işbirliği çabası / girişimleri, • Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki işbirliği çabaları, • Üniversite-sanayi işbirliği çabası, • Tezler, Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Biriminin artan desteği, • Açılan yeni lisans bölümlerinin zamanla lisansüstü eğitim kriterlerini sağlayacak olması,	• Son dönemlerdeki yasal düzenlemelerin, kurum mevzuatı açısından getirdiği belirsizlikler, • Uzaktan eğitimin yaygınlaşması ile bu programlarda büyük üniversitelerin öne çıkması ne Enstitünün potansiyel lisansüstü öğrenci sayısındaki azalma, • Uzaktan eğitim programlarının enstitümüzde bulunmaması nedeniyle oluşan potansiyel lisansüstü öğrencilerin alınamaması, • Çevre üniversitelerde açılan yeni programlar nedeniyle potansiyel lisansüstü öğrenci sayısındaki azalma, • Çıkarılan af yasası dolayısıyla eğitim kalitesinin olumsuz yönde etkilenmesi, • Azami süre içinde Lisansüstü eğitimde başarı sağlayamayan öğrencilerin yasal olarak ilişkilerinin kesilememesinin kaliteyi düşürmesi, • Bazı lisans bölümlerinde öğretim üyesi sayısının yetersizliği nedeniyle Anabilim Dallarında lisansüstü programların açılmaması, • Bazı lisans bölümlerinde öğretim üyesi sayısının yetersizliği nedeniyle lisansüstü öğretime öğrenci alınamaması, • Niğde ilinin yakınlarında bulunan büyük illerdeki, üniversite ve enstitü sayılarındaki artışın, öğrenci sayısı ve kalitesini etkilemesi.

C. DEĞERLENDİRME

Enstitümüz, stratejik planımız doğrultusunda çalışmalarını sürdürüyor olmakla birlikte, Üniversitemizin bulunduğu kentin küçük bir taşra kenti olması, karşı karşıya bulunduğumuz zayıf yönlerimizin kısa vadede çözümlenmesinde engelleyici bir unsur olarak düşünülmektedir. Ancak

genel olarak değerlendirildiğinde 2017 yılı hedeflerine varılması yolunda gerçekleştirilen bazı önemli adımların sağlıklı bir şekilde atıldığı düşünülmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüz lisansüstü programlarındaki verilen derslerin kalitesinin artırılması ve çağdaş bilgilerle donatılması için çeşitli uygulamalar gerçekleştirmektedir. Bu çalışmalar enstitümüzün oluşu kadar enstitümüzde ders veren öğretim üyelerinin de öncelikli sorumluluklarındandır. Buna göre gerçekleştirilen ve gerçekleştirilecek her uygulamada eğitim kalitesinin artırılması yönünde adımlar atılmaktadır. Ancak bütçe imkanlarının kısıtlı olması, enstitülere ilişkin çerçeve yönetmeliğin güncel sorunların çözümünde yetersiz kalması ve birim karar mekanizmalarının bürokratik sınırlamalar dahilinde hareket etmesi sebebiyle 2016 yılında planlanmış olan bazı çalışmalar gerçekleştirilememiştir. Ancak enstitü yönetmeliğinin YÖK lisansüstü program açılmasına ve yürütülmesine ilişkin ilkeler çerçevesinde yenileme çalışmaları başlatılmış olup ilgili süreç tamamlanmıştır. Bunun önümüzdeki dönemde enstitü yönetimine ilişkin avantajlar sağlayacağı düşünülmektedir.

Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının diğer enstitülere kıyasla görece olarak yüksek olması, daha fazla bilim dalı olması, daha fazla uluslararası öğrenci olması gibi sebeplerle enstitümüzün iş yükü oldukça yüksektir. Enstitümüz mevcut işlerini yetersiz personel ile yürütmekte olup önümüzdeki dönemde yeni çalışanlara ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca Sosyal bilimler alanında artan öğrenci sayısı enstitümüze de yansıdığından önümüzdeki dönemde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayılarının artmasının programların öğrenci alamamasına yol açacağı düşünülmektedir.

Enstitümüz önümüzdeki dönemde hedeflerine yönelik çalışmalarına devam edecektir.

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim. (Yer-Tarih)

İmza

İmza

Ad-Soyad: Dr. Öğr. Üyesi Hünkar GÜLER

Ad-Soyad: Doç. Dr. Emin Hüseyin ÇETENAK

Unvan: Enstitü Müdürü V.

Unvan: Enstitü Müdürü

Göreve Başlama Tarihi: 12/10/2017

Göreve Başlama Tarihi: 17/10/2018

Görevden Ayrılış Tarihi: 17/10/2018

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.