

İŞİN ADI

Ekers Ücretleri İşlemi

KODU

TOPLAM SÜRE

2 Gün, 4 saat, 40 Dk.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Bölüm Sekreterliği Personeli

Bölüm Başkanlıkları tarafından ekders puantajlarının hazırlanması ve Müdürlük Makamına iletilmesi.

1
Gün

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Bölmülerden gelen puantajların Tahakkuk Biriminde kontrollerinin yapılarak birleştirilmesi
Hazırlanan Puantajlarda yanlışlık varmı?

2
saat

Yanlışlıkların düzeltilmesi için Bölüm Başkanlıklarına iade edilir.

E

H

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Birleştirilen ekders puantajları KBS ekders sistemine girilerek hesaplama yaptırılır.

30
Dk.

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Hesaplatılan ekders bordroları Tahakkuk birimi ve Gerçekleştirme görevlisi tarafından imzalanarak Müdürün onayına sunulur.

10
Dk.

Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli

Onaylanan ekders bordroları kontrol edilmesi ve ödemelerin yapılması için Rektörlük Makamına (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına) elden teslim edilir.

2
saat

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı gerekli kontroller yaparak ödeme için banka listelerini ilgili bankaya gönderir.

1
Gün

BITİŞ

M

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu



2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu