Ömer Halisdemir Üniversitesi

Ulukışla Meslek Yüksekokulu

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Giyecek Yardımı Ödemesi		1 Gün, 1 saat, 5 Dk.

SORUMLULAR	İŞ SÜRECİ	
	BAŞLANGIÇ	
Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli	Giyecek yadımı alacak personellerin belirlenmesi. (Hizmetli, Kaloriferci, Teknisyen, Bilgisayar İşletmeni, Ambar Memuru)	
Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli	Birimdeki giyecek yardımı alacak personeller belirlendi mi? Giyecek yadımı alacak personel varmı?	5 dk.
	H → BİTİŞ	
	E	
Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli Yüksekokul Sekreteri	Giyecek yadımı alacak personel listesi hazırlanarak Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisinin onayına sunulur.	20 Dk.
Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli	Onaylanan listelere ilişkin dağıtım listesi, giyecek yardımı bordrosu, giyecek yardımı Banka Listesi ve HYS (Harcama Yönetim Sistemi) sistemi üzerinden Ödeme Emri Belgesi düzenlenir.	30 Dk.
Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli	Düzenlenen Ödeme Emri belgeleri Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisinin onayına sunulur.	10 Dk.
Tahakkuk ve Satınalma Birimi Personeli	Onaylanan Ödeme Emri belgeleri ve ekleri HYS sisteminden Rektörlük Makamına (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına) gönderilir ve daha sonra evrakların aslı elden teslim edilir. Daire başkanlığı gerekli kontrolleri yaptıktan sonra ilgili kişilerin banka hesabına ödemeyi yapar.	1 Gün
	BİTİŞ	

M 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği