|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adı Soyadı |  | | Bu Alana Fotoğrafınızı Yapıştırınız. |
| Bölümü |  | |
| Öğrenci Numarası |  | |
| Programı | I. Öğretim II. Öğretim | |
| Staj Yapılan Kurumun Adı |  | |
| Staj Başlama Tarihi |  | | |
| Staj Bitiş Tarihi |  | | |
| Çalıştığı Günler |  | | |
| Çalışmadığı Günler |  | | |
| Staj Devresi | 1. Devre 2. Devre | | |
|  | DÜŞÜNCELER | | NOT |
| Staja Devamı |  | |  |
| Çalışma ve Gayreti |  | |  |
| Yöneticilerine Karşı Tutumu |  | |  |
| İşçi ve Arkadaşlarına Karşı Tavrı |  | |  |
| **Notlar:** A (Pekiyi) B (İyi) C (Orta) D (Yeterli) E (Yetersiz) | | | |
| **ONAY** | | | |
| Çalışmayı Kontrol Eden İşyeri Yöneticisinin Adı, Soyadı, İmzası ve İşyerinin Kaşesi/Mührü | | Sonuç ve Onay  (Bu kısım Bölüm Staj Komisyonu tarafından doldurulacaktır.) | |
|  | |  | |

**Not:** Staj Değerlendirme Formu, öğrencinin stajı bittikten sonra 2 (iki) nüsha doldurulur. İkinci nüshası kapalı zarf içinde Bölüm Staj Komisyonu’na verilmek üzere stajyer öğrenciye teslim edilir veya zarf içerisinde posta ile bölüm başkanlığına gönderilir.