Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik

Sayı : E-86837521-050.02.04-416646 02/10/2023
Konu : Senato Kararı

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Senatonun 29.09.2023 tarihli ve 29 toplantısının 2023/268 sayılı kararı yazımız ekinde gönderilmiştir.

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Hasan USLU
Rektör

Ek:2023/268 sayılı Yönetim Kurulu Kararı (13 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres:Merkez Yerleşke Bor Yolu 51240 Niğde
Telefon:0 388 225 26 14-15 Faks:0 388 225 26 00
e-Posta:genelsekreterlik@ohu.edu.tr Web:www.ohu.edu.tr
Kep Adresi:nohu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Fatime KARACA ULUS
(Serhat Can SARI Vekaletiyle)
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO
KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

KARAR NO: 2023/268

Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezine Ait Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslar görüşüldü.

Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezine Ait Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslar'ın aşağıda verildiği şekilde kabulüne oy birliğiyle karar verildi.

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİNE AİT DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN DAĞITILMASINDA UYULACAK USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye Ek Ödeme Dağıtım Esasları, birimin döner sermaye faaliyetleri çerçevesinde; hizmet sunum şartları ve ölçütleri de dikkate alınmak suretiyle personelin unvanı, görevi, çalışma şartları ve süresi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ve mesleki uygulamalar ile ilgili performansı ve özellik arz eden riskli bölümlerde çalışma gibi hizmete katkı unsurları esas alınarak yapılacak ek ödeme oranları ile bu ödemelerin usul ve yöntemlerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde görevli akademik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabii personel ile 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 38 inci maddesine göre görevlendirilen personeli kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu usul ve esaslar, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinde değişiklik öngören, 30 Ocak 2010 tarih ve 27478 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **"*Üniversite ve Sağlık Personelinin Tam Gün Çalışmasına ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair*"** 5947

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

sayılı Kanun hükümleri ile 18 Şubat 2011 tarih ve 27850 sayılı resmi gazetede yayımlanan ***"Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik"*** hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - 1) Bu usul ve esaslarda geçen;

a) Aktif Çalışılan Gün Katsayısı; ödeme dönemi içerisindeki toplam gün sayısından çalışılmayan günlerin çıkarılması sonucu bulunan çalışılan gün sayısının, o dönem içerisindeki toplam gün sayısına bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı,

Aktif Çalışılan Gün Katsayısı = Çalışılan gün sayısı / Toplam gün sayısı

b) Alt Birim; Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi bünyesindeki Anabilim dallarını,

c) Alt Birim Gideri; ilgili mevzuat uyarınca alt birim hizmetlerinin devamlılığı için harcanan giderleri,

d) Bireysel Net Katkı Puanı; ilgili döner sermaye birim/alt biriminde çalışan personel için, kapsamı Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 5 inci maddesinde açıklanan (A), (B), (C), (D) ve (E) puanlarından yönetmeliğin ilgili maddesinde belirtilen formüllere göre hesaplanan nihai toplam puanı,

e) Birim; Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,

f) Birim veya Alt Birim Ortalaması; ödeme dönemi içinde, birim veya alt birimde üretilen bireysel puanların toplamının (B+C+D), aynı dönemde tüm çalışanların aktif çalışılan gün katsayılarının toplamına bölünmesi ile elde edilen ve (A) puanının hesaplanmasında kullanılan puanı,

Birim veya Alt Birim Ortalaması = Birimde veya alt birimde üretilen toplam puan / Birim veya alt birimde tüm personelinin aktif çalışılan gün katsayıları toplamı

g) Dağıtılacak Miktar; birimin yaptığı gelir getirici hizmetler karşılığında elde ettiği, geri ödeme kurumlarınca Diş Hekimliği Fakültesi döner sermaye hesabına aktarılan fatura bedelleri toplamından, 2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesinin (b) fıkrasında belirtilen "Kurumun ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları, her türlü bakım, onarım, kiralama, devam etmekte olan projelerin tamamlanmasına yönelik inşaat işleri ve diğer ihtiyaçları ile yönetici payı olarak**" % 44** 'lik kesinti ile **% 1**'lik hazine payı ve **% 5**'lik bilimsel araştırma projeleri payı kesintileri yapıldıktan sonra kalan **% 50'** luk kısım dağıtılacak oran olarak belirlenmiştir.

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

ğ) Dönem Ek Ödeme Katsayısı; ilgili dönemde tespit edilen ve 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılan, birim için geçerli olan katsayıdır. İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı,

Dönem Ek Ödeme Katsayısı = Dağıtılabilecek Miktar / Birim Bireysel Net Katkı Puanları toplamı

h) Döner Sermaye Geliri; ilgili mevzuatı uyarınca mesai saatleri içinde ve mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen geliri,

ı) Ek Ödeme Matrahı; ek ödemeden yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil, görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını;

i) Gelir Getirici Faaliyet; yapılan işlem sonucunda döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetleri,

j) Gider: İlgili mevzuatı uyarınca döner sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamaları,

k) Kadro/Görev Unvan Katsayısı; ek ödemeden yararlanacak personelin birim içindeki kadro veya görev unvanlarına göre (Ek-1) sayılı cetvelde belirlenen ve ortalamalardan faydalanma oranını gösteren katsayıyı ifade eder. Birim veya alt birimde ek ödeme dağıtımındaki dengesizlikler dikkate alınarak ilgili birim amirinin (Dekan) önerisi üzerine Fakülte yönetim kurulu tarafından ek ödeme dönemi için sınırlara bağlı kalmak üzere belirlenen oranda uygulanır.

l) Kalibrasyon Katsayısı (KK1); birim veya alt birim ortalamasından kadro/görev unvan katsayısına göre alınan (A) puana, bireysel üretilen puanların (B1, B2, B3) katkı oranını belirlemek üzere yönetim kurulu tarafından verilen yetki ile Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu tarafından ek ödeme dağıtım dengeleri gözetilerek yasal sınırlar olan (0,2) ila (0,9) arasında belirleyeceği katsayıyı geçmemek **kaydıyla "0,8"olarak uygulanmasına karar verilmiştir.**

m) Kalibrasyon Katsayısı (KK2); birim veya alt birim ortalamasından kadro/görev unvan katsayısına göre alınan (A) puana, bireysel üretilen puanların (C) katkı oranını belirlemek üzere yönetim kurulu tarafından verilen yetki ile Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu tarafından ek ödeme dağıtım dengeleri gözetilerek yasal sınırlar olan (0,2) ila (0,9) arasında belirleyeceği katsayıyı geçmemek **kaydıyla (0,2)olarak uygulanmasına karar verilmiştir.**

n) Kanun ve Yönetmelik; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununu ve bu kanunda değişiklik öngören 5947 sayılı Kanunu, 27850 sayılı resmi gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği,

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

o) Kalite Verimlilik Katsayısı (KVK); Yönetim kurulunca uygun görülmesi halinde öğretim elemanlarının gelir getirici katkılarına göre yapılacak ek ödemelerde; yapılan hizmetlerde verimlilik unsurları da dikkate alınarak gelire doğrudan katkıları ile birim veya alt birim gelirine veya karına katkılarına göre ek ödeme hesaplaması yapılabilir.

KVK Hesaplaması:

Öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin kalite verimlilik katsayısı (KVK) her ay gelir gider hesaplaması yapılarak KVK hesaplamasındaki Baraj ve Katsayıların belirlenmesinde **Döner Sermaye Değerlendirme Dağıtım ve İnceleme Komisyonu yetkilidir.**

KVK = (Öğretim üyesi veya araştırma görevlisi toplam bireysel performans tutarı, öğretim üyesi veya araştırma görevlisinin çalıştığı alt birime karşılık gelen KATSAYI) / (Öğretim üyesi veya Araştırma Görevlisi/Öğretim Görevlisi Baraj Tutarı.

ö) Kurum; Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesini,

p) Mesai İçi Çalışma; ilgili mevzuatı uyarınca tespit edilen hafta içi mesai çalışma saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet ve icap nöbetlerinde yapılan faaliyetleri kapsar. Hafta içi $08.^{00}$-$17.^{00}$ saatleri içerisinde fakültemiz kliniklerinde yapılan faaliyetleri kapsar.

r) Mesai Dışı Çalışma; Mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet hizmetleri hariç olmak üzere, hizmet çeşitleri ve sınırları yönetim kurullarınca belirlenen çalışmayı kapsar. Hafta içi $17.^{00}$-$19.^{30}$ saatleri içerisinde fakültemiz kliniklerinde yapılan faaliyetleri kapsar.

s) Mesai İçi Gelir; Mesai içi çalışma, gün ve saatlerinde yapılan gelir getirici faaliyetler sonucu elde edilen geliri,

ş) Mesai Dışı Gelir; Mesai dışı çalışma gün ve saatlerinde yapılan gelir getirici faaliyetler sonucu elde edilen geliri,

t) Ortak Gider; İlgili mevzuat uyarınca birim hizmetlerinin devamlılığı için harcanan ve detayı Ek-3'te açıklanan giderleri,

u) Ödeme Dönemi; Yıl içerisinde döner sermaye ek ödemesinin yapılacağı aylık dönemleri,

ü) Rutin işlem: Sonuçları, işlemi/hizmeti talep eden öğretim elemanı tarafından yorumlanan (işlemi talep eden öğretim elemanı tarafından uygulanan endoskopi, ultrasonografi, ekokardiyografi gibi vs işlemler hariç) laboratuvar, görüntüleme, tahlil ve tetkikleri,

v) Tavan Ek Ödeme Katsayısı; ek ödemeden yararlanacak personelin kadro/görev unvanına göre Kanun'un 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,

y) Yasal Kesintiler; Kanunun 58 inci maddesi ile 17.9.2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanunun geçici 1'inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

z) Yönetici; Kanunun 58 inci maddesinin (f) fıkrasında sayılan Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi yöneticilerini (Dekan, Dekan Yardımcıları),

aa) Yönetim Kurulu; Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler ve Dağıtım Esasları

Genel ilkeler

MADDE 5- (1) Döner sermaye gelirlerinden öğretim elemanları ve diğer personele dağıtılacak ek ödemeler, bu usul ve esaslarda belirtilen esaslara ve oranlara uygun olarak, birim bazında veya alt birim bazında yapılır.

(2) Öğretim elemanlarına, sağlık hizmetleri dışında verdiği hizmetler karşılığında döner sermaye dağıtım esasları olarak, 2547 sayılı kanunun 58 inci maddesinin (e) fıkrası hükümleri uygulanır. Öğretim elemanlarının Kurumun imkanlarını kullanmaksızın bu kapsamda verdikleri hizmetler karşılığında elde edilen gelirlerden asgari %15 kurum payı ve diğer yasal kesintiler kesildikten sonra kalan tutar hizmet karşılığı olarak tahsilatın yapıldığı tarihi izleyen 1 (bir) ay içerisinde veya hizmet bedelinin peşin tahsil edilmesi halinde hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aylara bölünerek hizmeti veren öğretim elemanlarına ödenir.

(3) Yönetmelik kapsamında belirtilen işlemleri yürütmek üzere **Döner Sermaye Değerlendirme Dağıtım ve İnceleme Komisyonu** ; Dekan, Mali İşlerden Sorumlu Dekan Yardımcısı , Klinik Bilimler Bölüm Başkanı, fakültede tam zamanlı olarak çalışan öğretim elamanları tarafından her mali yılı için seçilecek bir öğretim elamanı ve Fakülte Sekreterinden oluşur. Dekan gerekli hallerde komisyondaki görevini dekan yardımcısına bırakabilir. Dağıtılacak ek ödeme tutarını belirlerken, kurumun gelir-gider dengesi ile borç, alacak, nakit durumu, ihtiyaçlarını ve tahakkuk yapılan faturalara kurumlarca yapılabilecek itirazlar sonucunda iptal edilen fatura tutarını gözetmekle yükümlü ve sorumludur. **Kalite verimlilik katsayısı (KVK) her ay gelir-gider hesaplaması yapılarak KVK hesaplamasındaki Baraj ve Katsayıların belirlenmesinde yetkilidir**. Döner sermaye hesaplamaları ve dağıtımı ile ilgili her türlü itiraz, istek ya da düzeltmeler için bu komisyonuna dilekçe ile başvuru yapılabilir.

(4) Öğretim elemanlarının Eğitim-Öğretim faaliyetleri ve Bilimsel Faaliyetleri ile ilgili verilerin süresi içinde toplanması, tasnif edilmesi, doğruluğunun araştırılması ve harcama yetkilisine bildirilmesi konularında Diş Hekimliği Fakültesi Dekan Yardımcıları yetkilidir. Bununla birlikte, öğretim elemanlarının Eğitim-Öğretim faaliyetleri ve Bilimsel Faaliyetleri ile ilgili verilerin doğruluğundan beyanı yapan öğretim elemanı bizzat sorumludur.

(5) Birim kusuruna bağlı fazla ödeme tespit edilmesi halinde geri alınır, eksik ödeme tespit edildiğinde ise hesaplanan miktar döner sermaye hesabından karşılanır. Hak ediş sistemi gereği yanlış hesaplamalardan tüm bireyler etkileneceği için yeniden hesaplama yapılmaz. Eksik veya fazla olduğu

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

sonradan tespit edilen miktar bir sonraki ödeme dönemi için belirlenen dağıtılacak miktara eklenir veya bu miktardan düşürülür.

(6) Yönetim kurullarınca uygun görülmesi halinde öğretim elemanlarına gelir getirici katkılarına göre yapılacak ek ödemelerde; yapılan hizmetlerde verimlilik unsurları da dikkate alınarak gelire doğrudan katkıları ile birim veya alt birim gelirine veya karına katkılarına göre ek ödeme hesaplaması yapılabilir.

(7) Yapılacak ek ödemeye esas katkı oranlarının belirlenmesinde; kurumsal katkı puanı (A puanı), mesai içi gelir getirici faaliyetler puanı (B1 puanı) ve mesai dışı gelir getirici faaliyetler puanı (B2 puanı), eğitim-öğretim faaliyeti puanı (C puanı), bilimsel faaliyetler (D puanı), diğer faaliyetler puanı (E puanı) ve bu faaliyetlere uygulanan katsayılar esas alınır.

(8) Kişi Verimlilik Katsayısı (KVK) 'nın belirlenmesinde Döner Sermaye Değerlendirme Dağıtım ve İnceleme Komisyonu yetkilidir.

(9) Sağlık Uygulama Tebliğ Listesinde yer almayan, Fakültemiz kliniklerinde yapılan işlemlerin ücretlendirilmesi ile puanlamasında ve diğer ücretli işlemlerde ise Sağlık Bakanlığı Kamu Sağlık Hizmetleri Fiyat Tarifesi (Ek-2)'te belirtilen cetvel uygulanır. (Ek-2) cetvelinde Sağlık Bakanlığı'nın belirlediği tarifeler dışında değişiklik öngörülmesi halinde Fakülte Yönetim Kurulu Kararının, Üniversite Yönetim Kurulunda kabulü sonrasında yeni ücret ve puanlamalar esas alınır.

(10) Sağlık Hizmetleri Fiyatlandırma Komisyonu tarafından belirlenen ve SUT Eki "İstisnai Sağlık Hizmetleri Listesi" EK-1/C Listesinde yer alan istisnai sağlık hizmetleri için genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerden SUT eki listelerde yer alan işlem bedellerinin üç katını geçmemek üzere ilave ücret alabilir.

(11) Ek ödeme, personele fiilen hizmete katkı sağladığı sürece verilebilir. 7 nci madde hükümleri saklı kalmak üzere; resmî tatil günleri, idari ve nöbet izinleri, yılda yedi günü geçmeyen kısa süreli hastalık rapor süreleri, hakem hastane tarafından onaylanan heyet rapor süreleri, görevi sırasında veya görevinden dolayı Sağlık Bakanlığınca ilan edilmiş bulaşıcı ve salgın hastalığa yakalanan, kazaya, yaralanmaya veya saldırıya uğrayanların bu durumlarını sağlık raporuyla belgelendirmesi halinde kullandıkları hastalık izin süreleri aktif çalışılmış gün olarak kabul edilir.

Dağıtım Esasları

MADDE 6 – (1) Kurumsal katkı puanı (A puanı); ilgili döner sermaye birim veya alt birim ortalamasının, kadro/görev unvan katsayısı ve toplam aktif çalışılan gün katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan puanı ifade eder. Bu puanın hesaplanmasında aşağıdaki formül uygulanır:

A puanı = (Birim veya alt birim ortalaması*) x (Kadro/Görev unvan katsayısı) x (Aktif çalışılan gün katsayısı)

* Birim ortalaması: Birim veya alt birimde üretilen B, C, D puanları toplamı / birim veya alt birimde

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

çalışan tüm personelin aktif çalışılan gün katsayıları toplamı

(2) Bireysel gelir getirici faaliyet puanı (B puanı); Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10. Maddesinin 3. 4. Fıkraları gereğince Yüksek Öğretim Kurulunun 20.02.2014 tarihli kararı ile kabul edilen ve Ek-4'te verilen "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli" puanlardan yararlanılır. Bu puanlarda % 50'ye kadar artırma ve eksiltme Yönetim Kurulu Kararı ile uygulanır.

Yapılan çalışmalar sonrası bireysel gelir getirici faaliyetlerden mesai içi çalışmalar (B1), mesai dışı ilave ücret alınmayan çalışmalar (B2) ve mesai dışı ilave ücret alınan çalışmalar (B3) ve öğretim üyelerinin mesai dışı fark ücretli çalışmaları olmak üzere yönetmelik ekinde yer alan "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli" ne göre elde edilen puanlardan ibarettir.

Öğretim üyelerinin mesai dışında ürettikleri B2 performans puanları karşılığı elde edilen tutar, mesai içinde ürettikleri B1 performans puanları karşılığı elde edilen tutarı geçemez. Mesai dışı hizmet bedelinin mesai içi hizmet bedelini aşması durumunda geçen hizmet bedeli ile ilgili öğretim üyesine herhangi bir ödeme yapılmaz.

B1 puanı = Mesai içinde tedavi hizmetleri sonucunda "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli"ne göre alınan toplam puan

B2 puanı = Mesai dışında ilave ücret alınmayan tedavi hizmetleri sonucunda "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli"ne göre alınan toplam puan

B3 puanı = Mesai dışında ilave ücret alınan tedavi hizmetleri sonucunda "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli"ne göre alınan toplam puan

(3) Eğitim-öğretim faaliyetleri puanı (C puanı); Döner sermaye kapsamında yapılmayan eğitim-öğretim faaliyetleri için *"Eğitici Puan Cetveli"* nde (EK-6) yer alan puanlar toplamıdır. Eğitim-öğretim faaliyetleri, kalite unsurları dikkate alınarak puanlanır.

(C) = "Eğitim-Öğretim Faaliyetleri Cetveli"ne göre alınan toplam puan.

(4) Bilimsel faaliyetler puanı (D puanı); "Bilimsel Faaliyetler Cetvelinde yer alan puanlardır. Bu puanın öğretim elemanlarının bir önceki yıl içerisinde gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetler puanı toplamının aylara eşit olarak bölünmesiyle belirlenir:

D puanı= ("Bilimsel Faaliyetler Cetveli" ne göre alınan toplam puan) / 12

(5) (E) Diğer faaliyetler puanı; (A), (B), (C) ve (D) puanlarının hesaplanmasında dikkate alınan faaliyetler dışındaki komisyon üyelikleri, özellik arz eden riskli birimlerde çalışma ve benzeri diğer hususlar dikkate alınarak hazırlanan ve bu usul ve esaslar ekinde yer alan (Ek-8) Ek Görev Cetvelinde tanımlanan ve belirlenen yüzdelik değerlerin kişinin birim ortalaması üzerinden hesaplanan (A) puanı ile çarpılması sonucu bulunan puandır. (E) puanı; (A) puanının her bir görev için % 30'unu, toplamda ise % 50'sini geçemez. (E) puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

(E) = Birim ortalaması üzerinden hesaplanan (A) Puanı x Belirlenen yüzdelik değer.

(6) Yapılacak ek ödemede; Birim/Alt birim 'de görev yapan personele;

a-Gelir getiren öğretim üye ve görevlileri bireysel net katkı puanı=

A x KVK + [(B1+B2+B3) x KK1x KVK + (C x KK2)] + D + E,

b-Araştırma görevlileri bireysel net katkı puanı

A x KVK + D + E,

c-Diğer personel bireysel net katkı puanı;

A + E,

d-Teşvik ek ödemesi=Dönem ek ödeme katsayısı x Bireysel net katkı puanı, formülleri kullanılarak hesaplama yapılır. Kurumsal katkı puanını (A) alt birim bazında % 50'sine kadar artırma veya azaltmaya; asistan/araştırma görevlileri için ise %200'üne kadar artırmaya Üniversite Yönetim Kurulu yetkilidir.

(7) 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılan ek ödeme, temel ek ödeme ile teşvik ek ödemesinden oluşur. Temel ek ödeme, sabit ek ödeme ile taban ödeme toplamından oluşur.

a) Sabit ek ödeme; üniversitelerin 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personeline aynı maddenin (i) fıkrasının üçüncü paragrafı ile Sağlık Bakanlığından görevlendirilen personele 4/1/1961 tarihli ve 209 sayılı Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanunun ek üç'üncü maddesi uyarınca yapılan ödemedir.

b) Taban ödeme; personelin ödüllendirilerek motivasyonunun artırılması amacıyla yapılan ödemedir. 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak bu ödeme, Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik ekindeki Ek- 4'te yer alan tablodaki kadro unvanına göre belirlenen taban katsayısının en yüksek devlet memuru aylığı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Bu ödemenin hesaplanmasında aktif çalışılan gün katsayısı ayrıca çarpan olarak kullanılır. Ancak bu ödeme mesai saatleri dışında serbest meslek faaliyetinde bulunan veya özel sağlık kuruluşlarında çalışmakta olanlara ödenmez.

c) Teşvik ek ödemesi; personelin görev yaptığı tesiste hizmete katkısı ve verimliliği ile finansal sürdürülebilirliği sağlama ve hizmetin kalitesi gibi kriterler göz önüne alınarak mesai içi ve mesai dışı çalışmalarına karşılık olarak döner sermayeden personele yapılan ödemedir.

ç) Sabit ek ödeme tutarı, aynı aya ilişkin olarak yapılacak temel ek ödeme tutarından mahsup edilir. Mesai içi teşvik ek ödemesinin hesabında esas alınacak tavan tutarı, 2547 sayılı Kanunun 58

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

inci maddesinin (c) fıkrası uyarınca hesaplanacak tavan tutardan sabit ek ödeme tutarı ile taban ödeme tutarı düşülerek tespit edilir.

(8)- Döner sermaye ek ödeme miktarı, gelir getiren alt birimlerde çalışan Öğretim Üyeleri için mesai içi döner sermaye ek ödemeye tabi matrahının % 950'sini, araştırma görevlileri için % 650'sini, diğer personel için % 225' ini geçemez. Bu oran mesai dışında gelir getirici faaliyette bulunulması halinde öğretim elemanları için % 50, diğer personel için % 20 oranlarında artırılır. **Diğer Personeller için, ek ödeme matrahı oranlarını gelir gider dengesi gözetilerek her ay Döner Sermaye Değerlendirme Dağıtım ve İnceleme Komisyonu tarafından belirlenir.**

(9)- Bir öğretim üyesi ve görevlisine yapılacak ek ödemede; yönetim kurullarınca belirlenen ek ödeme tavan oranının en fazla % 35'ine kadar (A) puanı, en fazla %75'ine kadar mesai içi gelir getirici faaliyeti (B1) puanı, en fazla %25'ine kadar eğitim-öğretim faaliyeti (C) puanı, en fazla %25'ine kadar bilimsel yayın faaliyeti (D) puanı ve en fazla %15'ine kadar diğer faaliyetler (E) puanı dikkate alınır. Bunların toplamı yönetim kurullarınca belirlenen tavan oranını geçemez. Nöbet ücretleri hariç olmak üzere mesai dışı gelir getirici faaliyette bulunulması halinde bu faaliyetlerine karşılık olarak hesaplanan oran, yönetim kurullarınca belirlenen ek ödeme oranının %50'sinden fazla olamaz.

(10)- Öğretim elemanı dışındaki ve kanunun 58 inci maddesinin (c) ve (f) fıkraları kapsamındaki personele nöbet hizmetleri hariç olmak üzere mesai dışı çalışılan her bir saat için (A) puanının % 1'ine kadar yönetim kurulu kararıyla ek puan verilir. Bu puan, yönetim kurullarınca belirlenen ek ödeme oranını %20' sinden fazla olamaz. Ayrıca öğretim elemanı dışındaki ve kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele Mesai dışı fazla çalışma karşılığında mesai ücreti ödenir. Mesai dışı fazla çalışma karşılıklarının ödenebilmesi için ilgili birim tarafından Aylık Fazla Çalışma Cetveli doldurulacak ve imzalı olarak teslim edilmesi koşulu ile ödemeye esas olarak alınacaktır. Fazla mesai kapsamında çalışan personellere aylık en fazla 100 saate kadar mesai ücreti ödenebilir. Mesaiye kalınabilecek gün ve saatler idare tarafından belirlenir.

(11)- Diş hekimliği Fakültesindeki öğretim elemanlarının sağlık hizmeti dışında döner sermaye hesabına yapılan iş veya hizmetler karşılığında tahsil edilen gelirlerden kanuni kesintiler ile varsa yapılan iş veya hizmetle bağlantılı giderler düşüldükten sonra geri kalan tutar, hizmet karşılığı olarak gelir tahsilatının yapıldığı tarihi izleyen bir ay içinde, veya hizmet bedelinin peşin tahsil edilmesi halinde hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aylara bölünerek hizmeti veren öğretim elemanlarına ödenir. Bu kapsamda bulunan hizmetler ile öğretim elemanlarının Üniversite veya Fakültenin imkanlarını kullanmaksızın verdikleri hizmetler karşılığında elde edilen gelirlerden 2547 sayılı kanunun 58 inci madde (b) fıkrasının birinci bendi uyarınca yapılacak kesintilerin uygulanmasında asgari yüzde 15 oranı uygulanır.

(12)- Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Döner Sermaye Gelirlerinden dağıtılan Öğretim Üyelerinin mesai saatleri dışında sundukları sağlık hizmetlerinden dolayı 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunun 73. maddesinin 3. fıkrası uyarınca alınan ilave ücretler döner sermaye işletmesinin ayrı bir hesabında

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

toplanır. Bu tutardan ayrıca hazine payı ve ilgili kanunun (b) fıkrası uyarınca kesinti yapılamaz. Bu şekilde elde edilen gelirin, %40 kurum kesintiden sonra kalan miktar %60 hizmeti yapan öğretim üyesine mesai içinde gerçekleştirilen iş miktarı ve çeşidi dikkate alınarak belirlenen toplam performansı aşmamak kaydıyla ek ödeme matrahının %950'sini geçmemek üzere her ay ayrıca ödenir *(1)*. Mesai saatleri dışında ilave ücret alınmayacak sağlık hizmetlerini veren öğretim üyeleri için de % 950 oranı uygulanır. Ancak bu kapsamda öğretim üyelerine yapılacak ek ödeme ile ilgili kanunun (c) ve (f) fıkraları uyarınca yapılacak ek ödeme toplamı ek ödeme matrahının % 1900 (bindokuzyüz)'ünü geçemez.

(13)- Mesai dışı fark ödemesine esas alınan sağlık hizmetlerinin karşılığı işlem puanı, mesai için sağlık hizmetleri karşılığı puandan daha fazla olursa, sadece mesai içi işlem karşılığı puan kadar olan tutarı ödenir.

(14)- Mesai saati dışında özel hastaneler veya vakıf yükseköğretim kurumları hastanelerinde sözleşme gereğince çalışan profesör ve doçentlerin sözleşme bedeli, döner sermaye işletmesinin ayrı bir hesabında toplanır. Bu tutardan 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (b) fıkrası uyarınca kesinti yapılmaz. Bu gelirin % 50'si herhangi bir limite bağlı olmaksızın hizmeti sunan profesör ve doçentlere ödenir. Kalan tutar 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (b) fıkrasında belirtilen işler için kullanılır.

(15)- Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde görev yapan öğretim üyeleri tarafından mesai saatleri dışında bizzat verilen sağlık hizmetleri için Sosyal Güvenlik Kurumunca belirlenmiş sağlık hizmetleri bedelinin (Ek-1) bir (1) katını geçmemek üzere ilave ücret alınır. Ancak bir defada alınacak ilave ücret asgari ücretin iki katını geçemez. Sunulacak sağlık hizmetlerinin ücretlendirilmesi için Kamu Sağlık Hizmetleri Satış Tarifesi ve eklerinde yer alan Üniversite Hastaneleri için belirlenen ücretler tavan oranlarda uygulanır.

(16)- Sunulan sağlık hizmetleri öncesinde, alınan ilave ücrete ilişkin olarak hasta veya hasta yakınının yazılı onayının alınması zorunludur.

(17) Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği 5 maddesi gereğince, **Mali Yıl Bütçesi ve Ağız Ve Diş Sağlığı Uygulama Ve Araştırma Merkezine Ait Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul Ve Esasları dışındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere ilgili mevzuatlar çerçevesinde Döner Sermaye İşletmesine ait Yürütme Kurulu yetkilendirilmiştir.**

Yöneticilere yapılacak ek ödeme

MADDE 7 – (1) Diş Hekimliği Fakültesi yöneticilerine (Dekan, Dekan Yardımcıları) gelir getirici katkılarına bakılmaksızın, birim döner sermaye işletmesi hesabından yönetici payı olarak ayrılan tutardan, kanunda belirtilen oranları geçmeyecek şekilde yönetim kurulu tarafından belirlenen tutarda ek ödeme yapılır. Yöneticilere yapılacak yönetici payı oranı **Dekan % 500'e kadar**, **Dekan yardımcısı % 300'e** kadar kanunda belirtilen oranları geçmeyecek şekilde ödeme yapılır. Ancak,

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

Gelir- Gider durumuna göre, Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım ve İnceleme Komisyonunun aylık belirleyeceği oranlara göre ek ödeme yapılır**.**

(2) Birinci fıkrada belirtilen yöneticilere, mesai saatleri içerisinde verdikleri mesleki hizmetlerinden dolayı ayrıca ek ödeme yapılmaz. Mesai saatleri dışında döner sermaye gelirlerine katkıları bulunması halinde; bu katkıları karşılığında yapılacak ek ödemenin hesabında 5 inci maddede belirtilen esaslar dikkate alınır ve ilgililerin yönetici payı olarak aldıkları ek ödemede dâhil olmak üzere alabilecekleri toplam ek ödeme tavan tutarı, ilgisine göre Kanunun 58 inci maddesinin (c) ve (d) fıkralarında belirlenen tavan tutarlarını ve her halükarda ek ödeme matrahının yüzde bindokuzyüz'ünü (% 1900) geçemez. *(1)*

Görevlendirilen personele yapılacak ek ödeme

MADDE 8 - (1) Diş Hekimliği Fakültesi kadrosunda görev yapan öğretim üyelerinin Yükseköğretim kurumlarının Tıp ve Diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ihtiyaç duyulması halinde ilgilinin isteği ve kurumlarının muvafakatiyle diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevli sağlık personeli haftanın belirli gün veya saatlerinde veyahut belirli vakalar ve işler için görevlendirilebilir. Belirli bir vaka ve iş için görevlendirilenlere, kadrosunun bulunduğu kurumdaki döner sermaye işletmesinden yapılan ödemenin yanı sıra, katkı sağladıkları vaka ve iş dolayısıyla görevlendirildiği sağlık kuruluşundaki döner sermaye işletmesinden, bu Yönetmelikte belirtilen esaslar çerçevesinde ve toplamda tavan oranlarını geçmemek üzere döner sermayeden ek ödeme yapılır. Bu kapsamda yapılacak ek ödeme emsali personelin yapmış olduğu hizmet esas alınarak ilgili birim tarafından belirlenir.

Görevlendirme Süreleri

MADDE 9 – (1) Yükseköğretim Kurulu, bağlı birimleri ve Üniversitelerarası Kurul ile Adli Tıp Kurumunda Kanunun 38 inci maddesi uyarınca görevlendirilenlerde; bir takvim yılı içinde toplam üç aya kadar Kanunun 39 uncu maddesinin birinci fıkrası uyarınca belirtilen amaçlarla görevlendirilenlerde yapılacak döner sermaye ek ödemeleri birim ortalaması esas alınarak aktif çalışma gün katsayısı tam olarak dikkate alınmak suretiyle yapılır. Ancak, 39 uncu maddede belirtilen görevlendirmelerden kongre, konferans ve seminerlere, öğretim elemanları tarafından bildirisiz katılımları halinde (davetli konuşmacı ve oturum başkanlıkları hariç) bu süre takvim yılı içinde toplam 10 iş günü geçemez.

(2) 25.6.2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 18 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uyarınca haftada bir gün izinli sayılan yönetim kurulu üyeleri, izinli sayıldığı bu günler fiilen çalışılmış sayılır.

(3) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki 657 sayılı Kanuna tâbi personelin hizmet içi eğitim kursları, kongre, konferans, seminer ve sempozyum gibi etkinliklerde eğitici veya katılımcı olarak görevlendirilmesi durumunda, bir yılda toplam 10 günü geçmemek kaydıyla bu süre içerisinde aktif çalışmış kabul edilirler.

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

(4) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki öğretim elemanlarının, yükseköğretim kurumları ile ilgili konularda yapılacak çalışmalara katılmak üzere Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerarası Kurul tarafından görevlendirilmesi durumunda, ayda toplam 4 günü geçmemek kaydıyla bu süre içerisinde aktif çalışmış kabul edilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Dağıtılamayacak gelirler

MADDE 10 - (1) Bağış, faiz geliri gibi personelin katkısına dayanmayan döner sermaye gelirleri hiçbir şekilde personele ek ödeme olarak dağıtılamaz.

Yasaklar

MADDE 11 - (1) Kurumlarda gelir getirici işlemleri ve diğer faaliyetleri yapmadığı halde yapmış gibi gösterenler ve gerekmediği halde işlemleri artıranlar hakkında genel hükümlere göre işlem yapılır.

(2) Haksız olarak ek ödeme aldıkları tespit edilenlerden, haksız olarak yapılan ek ödemeler geri alınır.

(3) Kanunun 58 inci maddesinin (c) ve (f) fıkraları kapsamında bulunanlar dışında 657 sayılı Kanuna tabi memurlar ile sözleşmeli personele Kanunun 58 inci maddesi uyarınca ek ödeme yapılmaz.

(4) Öğretim Elamanının hatasına bağlı olarak geri ödeme kurumu Sosyal Güvenlik Kurum tarafından yapılan kesintiler için yazılı uyarılara rağmen yanlış girişler karşılığında kesintiler devam ediyor ise, Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım ve İnceleme Komisyonunun tarafından gerekli tedbiri kararlar alınabilir.

Yürürlük

MADDE 12 – Bu Usul ve Esaslar 02.01.2023 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde itibaren Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yönetim Kurulunun kabul kararıyla uygulanır.

Yürütme

MADDE 13 - Bu usul ve esaslar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Evrak Tarih ve Sayısı: 02/10/2023-416646

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO
KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
29/09/2023	74956249-050.01.04	29

Prof. Dr. Hasan USLU
Rektör

Prof. Dr. Hamdi DOĞAN
Rektör Yardımcısı
(yıllık izinli)

Prof. Dr. Recep ÇİÇEK
Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Nafiz TOK
Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Bekir ÇINAR
Eğitim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Orhan YALÇIN
Fen Edebiyat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mutlu Başaran ÖZTÜRK
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Murat BARUT
Mühendislik Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Selim KILIÇ
Mimarlık Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Ziya AVŞAR
İletişim Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Halil TOKTAY
Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fak. Dekan V.

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet VURAL
İslami İlimler Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Bilge KARATEPE
Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Hasan USLU
Tıp Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Fatih YÜCEL
Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Hasan USLU
Diş Hekimliği Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Rüçhan İRİ
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Nil BAĞRIAÇIK
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fak. Dekan V.

Prof. Dr. Mustafa KARATEPE
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü

Prof. Dr. H. Işın DİZDARLAR ERDOĞAN
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü

Prof. Dr. Mesut SAĞNAK
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü

Doç. Dr. Hanife ÖZÇELİK
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü

Prof. Dr. Mehmet DEMİRAL
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

Prof. Dr. Hakan DEMİR
Bor Meslek Yüksekokulu Müdür V.

Dr. Öğr. Üyesi Melih COŞGUN
Niğde Sosyal Bilimler MYO Müdür V.

Prof. Dr. Ersin AYDIN
Niğde Teknik Bilimler MYO Müdürü

Prof. Dr. Mustafa BOĞA
Ulukışla Meslek Yüksekokulu Müdür V.

Doç. Dr. Zait Burak AKTUĞ
Niğde Zübeyde Hanım SHMYO Müdürü

Öğr. Gör. Ergün ÇEVİK
Bor Halil Zöhre Ataman MYO Müdür V.

Prof. Dr. Timur VURAL
Türk Musikisi Devlet Konservatuvarı Müdürü

Doç. Dr. Sercan DEMİRGÜNEŞ
Eğitim Fakültesi Üyesi

Prof. Dr. Nevzat TOPAL
Fen Edebiyat Fakültesi Üyesi
(yıllık izinli)

Prof. Dr. Fatih YÜCEL
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Üyesi

Prof. Dr. Zeliha YILDIRIM
Mühendislik Fakültesi Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AKBULUT BAŞAR
Mimarlık Fakültesi Üyesi
(sıhhi izinli)

Doç. Dr. Nesrin CANPOLAT
İletişim Fakültesi Üyesi
(yıllık izinli)

Prof. Dr. Sevgi ÇALIŞKAN
Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fak. Üyesi
(yıllık izinli)

Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Berat CAN
İslami İlimler Fakültesi Üyesi

Prof. Dr. Attila DÖL
Güzel Sanatlar Fakültesi Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Hatice SERÇE
Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Katibe Tuğçe TEMUR
Diş Hekimliği Fakültesi Üyesi

Doç. Dr. Gürkan YILMAZ
Spor Bilimleri Fakültesi Üyesi

Doç. Dr. Nalan GÖRDELES BEŞER
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fak. Üyesi
(yıllık izinli)

Raportör:
29/09/2023 Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.

ASLI GİBİDİR

Abdulgani ÖZKAN
Genel Sekreter V.