



**NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BİLGİ GÜVENLİĞİ EKİBİ GÖREV TANIMI TALİMATI**

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
KY.TL.11	ARALIK 2023	0	0	1 / 1

1.BİRİM :Bilgi Güvenliği Ekibi

2. GÖREV ADI: Bilgi Güvenliği Ekibi

3. AMİR VE ÜST AMİRLER: Dekan,Dekan yardımcısı

4.YATAY İLİŞKİLER: Diğer Ekip Üyeleri

5. GÖREV DEVRİ: Vekâlet Bırakılan

6.GÖREV AMACI: Kurumumuzun vermiş olduğu görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

7.TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR

7.1.Bilgi güvenliği ile ilgili mevcut durumu tespit etmek,

7.2.Bilgi güvenliği için olası riskleri belirlemek,

7.3.Tanımlı kullanıcılar için yapılan yetki değişikliklerini izlemek,

7.4.Bilgi güvenliği konusunda çalışanlara eğitim verilmesini sağlamak,

7.5.Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.

7.6.Toplantı aralıklarını belirleyerek toplantılarını belirli aralıklarla yapmak ve kayıt altına almakla sorumludurlar.

7.7.Ekip üyeleri SKS çerçevesinde, Kalite Yönetim Birimi ile koordine olarak çalışmalarını yürütür.

Yılda en az 2 defa toplanarak Toplantı Tutanak Formu ile toplantı kararları kayıt altına alınır. Kararın bir örneği Kalite Yönetim Birimine ve üst yönetime gönderilir.

8.YETKİLER:Tanımlanan görev, yetki ve mesleki sorumlulukların yapılmasında üst amirler tarafından verilen görevleri mevcut yasalar, yönetmelikler ve yürürlükteki mevzuata göre yürütmek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN