



NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ
KONSÜLTASYON UYGULAMALARI TALİMATI

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
HB.TL.03	OCAK 2024	0	0	1

AMAÇ: Fakültemize tedavi amaçlı başvuran hastalarımızın konsültasyon istem uygulamalarının standardizasyonunun sağlanmasıdır.

2. KAPSAM: Konsültasyon faaliyetlerini, konsültasyon süreçlerinde görev yapan tüm çalışanları kapsar.

3. KISALTMALAR:

4. TANIMLAR:

- Konsültasyon:** Hastadan birinci derecede sorumlu hekimin, hasta izlemi sırasında değişik uzmanlık alanlarının görüş ve uygulamalarına gereksinim olduğuna karar vermesi durumunda ya da hastanın isteği ve hekiminin uygun görmesi durumunda başka bir uzmanlık dalından meslektaşına danışmasını.
- Sorumlu Hekim:** Hastanın tanı ve tedavisinden birinci derecede sorumlu olan hekimini.
- Konsültan Hekim:** Sorumlu hekim tarafından istenen konsültasyonu yanıtlamakla sorumlu olan hekimi.
- Konsültasyon Formu:** Konsültasyon isteği ve sonucu ile ilgili bilgileri içeren, hem sorumlu hekim hem de konsültan hekim tarafından açık ve net doldurulması gereken ve hastanenin güncel otomasyon sisteminde yer alan formu.

5. SORUMLULAR: Hekimler bu prosedürün uygulanmasından, ilgili klinik sorumluları, hekimleri, hemşireler, sağlık teknikerleri, tıbbi sekreterler takibinden sorumludur.

6. UYGULAMA:

Fakültemize tanı ve tedavi amacıyla başvuran hastalardan, hastanın anamnezine göre ilgili hekimi kurum içi ve dışı konsültasyon isteğinde bulunabilir. Konsültasyon istemlerinde “Kurum Dışı Konsültasyon Formu” kullanılır.

Sorumlu doktor konsültasyon isteyebileceği gibi, hastanın da konsültasyon isteme hakkı vardır ve hastanın bu isteminin kabul edilmesi sorumlu doktorun inisiyatifindedir.

Konsültasyon istemleri **Konsültasyon İstek Formu** ile yapılır. Konsültasyon istekleri sözlü olarak yapılmamalıdır. Acil durumlarda sözlü konsültasyon isteğinde bulunulabilir, ancak sonrasında sorumlu hekimin konsültasyon formunu doldurması gereklidir.

Konsültasyon talebini alan ilgili hekim/birim kendisine verilen konsültasyon istem formun cevab bölümünü hastayı muayene ettikten ve değerlendirdikten doldurur ve imzalar. Konsültasyon istemi ve cevabı net, anlaşılır bir tarzda, ve okunaklı bir şekilde yazılmalıdır. Konsültasyon cevabında hastaya verilecek tedavi, takip süresi açık bir şekilde belirtilir.

Konsültan hekim hastayı muayene edip konsültasyon istek formunun ilgili alanlarını doldurur. Yapılan konsültasyon ile ilgili hastaya verilecek tedavi, takip süresi vs. gibi hususları açık bir şekilde belirtilir ve konsültasyon işleyiş sürecini kapatır.

Fakülte dışı diğer tedavi merkezlerinden konsültasyon isteği yapıldığında, ilgili hekim “Konsültasyon İstek Formu” üzerinde ilgili bölümleri/ konsültasyon gereksinimlerini eksiksiz doldurarak imzalar ve ilgili formu konsültasyon istemi yapılan birim ve doktora ulaştırılmak üzere hastaya verir.

Konsültan doktor, yapılan tedaviyi uygun görmediği takdirde, kanaatini konsültasyon belgesine yazmakla yetinir. Yapılan tedaviye müdahalede bulunamaz.

Sorumlu Hekim, konsültasyonunun zamanında yapılmasını takip etmeli ve konsültan doktorun konsültasyon formuna yazdığı görüş ve önerileri mutlaka okumalıdır. Konsültasyon formunda,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN



NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DIŞ SAĞLIĞI MERKEZİ
KONSÜLTASYON UYGULAMALARI TALİMATI

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
HB.TL.03	OCAK 2024	0	0	2

konsültan hekimin konsültasyonun tamamlanmadığına ilişkin görüşü var ise bu dikkate almalı ve yineleyen konsültasyon istekleri ile konsültasyon sürecinin tamamlanmasını sağlamalıdır.

Sorumlu Hekim, konsültasyon sonucuyla ilgili hastayı bilgilendirmelidir. Bilgi verme sırasında saygılı davranmalı, hastanın psikolojik durumunu dikkate almalıdır.

Konsültan hekim, konsültasyon isteğine en kısa zamanda yanıt vermekle sorumludur.

Konsültan hekim hastadan en az sorumlu hekim kadar sorumludur. Konsültan hekim konsültasyon sürecini sorumlu hekim ile iletişim halinde yürütmelidir. İletişim, hekimlik mesleği kurallarına uygun olmalıdır.

Hekim hastasını konsültasyondan kaynaklanan gecikmelerden haberdar etmekle yükümlüdür.

Konsültan hekimler, konsültasyon isteğine olabildiğince çabuk ve etkin biçimde yanıt verirler.

Acil durumda istenen konsültasyonlarda; konsültasyon, konsültan hekim tarafından aciliyetlerine göre telefonla görüşülerek en kısa zamanda gerçekleştirilir.

6. PATOLOJİ KONSÜLTASYONLARI İLE İLGİLİ SÜREÇLER

Ameliyat ile vücuttan ayrılan tüm parçalar mikroskopik olarak incelenmek üzere Patoloji Laboratuvarına gönderilmelidir. Patoloji laboratuvarına gönderilecek materyaller cam, plastik ya da metal kaplara konulabilir. Bu kapların ağızlarının geniş olması gerekir. Çünkü taze iken kabın içerisine rahatlıkla girebilen bir materyal, kap içindeki tespit solüsyonunda sertleşeceğinden aynı kabın ağzından çıkarılamayabilir.

Örnekler ya hemen Patoloji Laboratuvarına teslim edilmeli ya da daha sonra gönderilmek üzere “TESBİT SOLÜSYONU” (form aldehit)na konmalıdır.

Fiksatefe konulsa bile örnekler olabildiğince çabuk Patoloji Laboratuvarına gönderilir.

Her örneğin yanında Mutlaka “Patoloji İstek Formu” doldurulmuş olarak bulunmalıdır.

Her “örnek kabı”nın üzerine “Hastanın Adı”, “Örneğin adı”, “Lokalizasyonu” yazılmalıdır. Eğer aynı hastaya ait birden fazla “örnek” alındıysa bunları farklı örnek kabına koyup, kaplara seri numara verip bu numaraları dokuların nereden alındığı “Patoloji İstek Formu” üzerinde açıklanmalıdır.

Ayrı yerlerden alınan dokular mutlaka, “ayrı kaplara” konmalıdır.

Kapların ve istek kâğıtlarının, dış yüzüne kan/vücut sıvısı vb. bulaşmış olduğunda değiştirilir veya dışına naylon torba geçirilir.

Hastanın bilinen bulaşıcı enfeksiyonu varsa, kapların ve istek kâğıtlarının üzerine kırmızı kalemle durumu yazılır.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

7.1.Patoloji İstek Formu

7.2.Konsültasyon Formu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN