



NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DIŞ SAĞLIĞI MERKEZİ EVSEL VE AMBALAJ ATIK YÖNETİM PLANI

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
AY.PL.03	OCAK 2024	0	0	Sayfa 1 / 3

1-GENEL BİLGİLER

Ünitenin Adı: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi

Adresi : Diş Hekimliği Fakültesi, Merkez Yerleşke, Bor Yolu Üzeri, NIĞDE 51240

Telefon Numarası : 0388 225 25 74

Faks Numarası : 0388 225 47 18

2-İDARİ BİLGİLER

- Atıklar Sorumlusu: Fakülte Sekreteri Merdan DOĞAN
- Atıklar Sorumlusunun İrtibat Telefonları: Dahili/225 25 74
- Yatak Sayısı: 0
- Hasta Sayısı(Kişi/yıl):15.501/2023
- Planın Dönemi: 2024

3- ATIK YÖNETİMİ

3.1. ATIK MİNİMİZASYONU

3.1.1. Evsel Atıkların Oluşumunun ve Miktarının Azaltılması Amacı ile Yapılacak Çalışmalar

- Fakültemizde atıkların kaynağında ayrıştırılarak toplanmaktadır.
- Bütün birimlere Enfeksiyon Komitesi tarafından evsel atıkların kaynağında azaltılması çalışmaları hakkında hizmet içi eğitim verilir ünite içi denetimlerde gerekli kontroller yapılır. Bu eğitimlerde ünite içi atık yönetim planı ve talimatı çalışanların her an başvurabilecekleri bir kaynak olarak anlatılır; intranet sayfasından ulaşılabilir.
- Atık kovalarının kapaklarında atık türlerinin ayrımını kolaylaştırmak amacıyla açıklayıcı etiket bulunur.

3.1.2. Ambalaj Atıkların Oluşumunun ve Miktarının Azaltılması Amacı ile Yapılacak Çalışmalar

- Bütün birimlere Enfeksiyon Komitesi tarafından ambalaj atıklarının kaynağında toplanması ile ilgili çalışanlara hizmet içi eğitim programları düzenlenir.
- Ambalaj atıklar kaynağında diğer atıklarla kontamine edilmeden ayrıştırılması sağlanır. Kullanılmış serum şişeleri, uçlarındaki lastik, hortum, iğne gibi hasta ile temas eden kontamine olmuş materyallerden ayrılarak mavi atık poşetine toplanır.
- Kâğıt ve karton gibi malzemeler ayrı olarak kutularda toplanır. Karton kutular katlanarak hacmi küçültülür. Ön yüzü yazılı kâğıtların arka yüzü de kullanılarak kâğıt atık miktarı azaltılır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN



NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ EVSEL VE AMBALAJ ATIK YÖNETİM PLANI

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
AY.PL.03	OCAK 2024	0	0	Sayfa 2 / 3

3.2. ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE BİRİKTİRİLMESİ

3.2.1. Evsel Nitelikli Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması, Bu Amaçla Kullanılacak Toplama Ekipmanları Ve Özellikleri

◆ Evsel atıklar üretim alanında, tıbbi, tehlikeli ve ambalaj atıklarından ayrı olarak siyah renkli plastik torbalarda toplanır. Ayrı toplanan evsel nitelikli atıklar, ünite içinde sadece bu iş için ayrılmış taşıma araçları ile taşınarak geçici atık deposunda depolanır. Evsel nitelikli atıklar toplanmaları sırasında tıbbi atıklar ile karıştırılmazlar. Karıştırılmaları durumunda tıbbi atık olarak kabul edilirler.

3.2.2. Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması, Bu Amaçla Kullanılacak Toplama Ekipmanları Ve Özellikleri

◆ Kâğıt, karton ve plastik içeren ambalaj atıklar mavi poşetli özel karton kutularda toplanır.

3.3. EVSEL VE AMBALAJ ATIKLARININ TAŞINMASI, TAŞIMADA KULLANILACAK EKİPMAN VE ARAÇLAR

3.3.1. Evsel Atıkların Taşınması, Taşıma Amacıyla Kullanılacak Araçlar

◆ Evsel atıkları taşıma işlemi için siyah renkli kapaklı “Evsel Atık Arabası” kullanılır.

◆ Nakil sırasında atık torbaları sıkıştırılmadan taşınmalıdır.

◆ Geçici depolara atık torbalarını patlamayacak ve yırtılmayacak şekilde yerleştirilmelidir.

◆ Taşıma araçları gün bitiminde “Genel Temizlik Planı”na göre temizlenmelidir.

◆ Atık taşıma görevlilerine atık taşıma eğitimini kapsayan eğitimler verilmelidir.

3.3.2. Ambalaj Atıklarının Taşınması, Taşıma Amacıyla Kullanılacak Araçlar

◆ Ambalaj atıklar mavi poşetinde özel karton kutularda toplanarak diğer atıklardan ayrı olarak toplanıp ambalaj atık konteynırlarına depolanır.

3.4. ATIK TOPLAMA VE BİRİKTİRME EKİPMANLARININ BULUNDUĞU YERLER, TOPLAMA PROGRAMI VE TAŞIMA GÜZERGÂHI

3.4.1. Evsel Nitelikli Atık Biriktirme Kaplarının Bulunduğu Yerler, Toplanma Saati ve Atık Taşıma Araçlarının İzleyeceği Güzergâh

◆ Atıklar öğlen ve akşam olmak üzere günde iki defa fakülte hareketliliğinin az olduğu saatlerde toplanıp, geçici depolara taşınmalı hasta ve personelin trafiğinin sıkışık olmadığı güzergâh tercih edilmelidir.

Bulunulan servisten asansörle en alt kata inilip oradan atık deposuna ulaşılır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN



NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ EVSEL VE AMBALAJ ATIK YÖNETİM PLANI

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
AY.PL.03	OCAK 2024	0	0	Sayfa 3 / 3

3.4.2. Ambalaj Atığı Biriktirme Kaplarının Bulunduğu Yerler, Toplanma Saati ve Atık Taşıma Araçlarının İzleyeceği Güzergâh

◆ Atıklar öğlen ve akşam olmak üzere günde iki defa fakülte hareketliliğinin az olduğu saatlerde toplanıp, geçici depolara taşınmalı hasta ve personelin trafiğinin sıkışık olmadığı güzergâh tercih edilmelidir. Bulunulan servisten asansörle en alt kata inilip oradan atık deposuna ulaşılır.

3.4.2. Ambalaj Atığı Biriktirme Kaplarının Bulunduğu Yerler, Toplanma Saati ve Atık Taşıma Araçlarının İzleyeceği Güzergâh

◆ Biriktirme kapları bu tür atıkların oluştuğu yerlere yakın yerlerde bulundurulurlar. Üniversitemiz sıfır atık projesi kapsamında atık kapları tüm koridorlarda yer almaktadır.

3.5. GEÇİCİ DEPOLAMA SİSTEMLERİ

3.5.1. Evsel Atık Geçici Atık Deposunun Yeri ve Özellikleri

- ◆ Atık taşıma araçlarının rahatlıkla ulaşabileceği ve yanaşabileceği yere inşa edilmelidir.
- ◆ Fakültemizde, depolama amacıyla konteynırlar kullanılmaktadır.

3.6. SORUMLU PERSONEL

3.6.1. Evsel Nitelikli Atıklar İle Ambalaj Atıklarının Toplanması Ve Taşınmasından Sorumlu Personel Ve Görev Tanımları

- ◆ Evsel ve ambalaj atıklar eğitimli personel tarafından toplanır.
- ◆ Evsel atık ve ambalaj atık personelinin görevi: Evsel ve ambalaj atıklarını kaynaklarından toplamak güvenli bir şekilde evsel atık deposuna taşımak, evsel/ambalaj atık taşıma araçlarının ve evsel atık deposunun temizliğini “Genel Temizlik Planı”na göre yapmaktır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN