



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

KÜLTÜR BİTKİLERİ BÖLÜMÜ

Akıllı Sera Teknolojileri Programı

BOR MESLEK YÜKSEK OKULU

Özdeğerlendirme Takımı

Öğr.Gör. Mehmet Ali ASLAN
Öğrenci Temsilcisi: Alp Tekin Baş

2025

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu-Kültür Bitkileri Bölümü-Akıllı Sera Teknolojileri Programı. Yeni Göçmen Mah. Huzurevi Sok. No: 4 51700 Bor/NİĞDE Telefon: 0388 311 45 27

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Akıllı Sera Teknolojileri	Normal (Türkçe)	4 Yarıyıl	30
----------------------------------	------------------------	------------------	-----------

Programın Tanıtımı

Akıllı Sera Teknolojileri ön lisans programı, modern seracılık uygulamalarında yer alan ileri teknolojileri öğretmeye yönelik bir eğitim programıdır. Kontrollü çevre koşullarında üretim yapan sera işletmelerinin ihtiyaç duyduğu teknoloji uzmanlarını yetiştirmeyi amaçlar.

Verimliliği artıran, kaynak kullanımını optimize eden ve sürdürülebilir üretimi sağlayan teknolojilerin etkin kullanımını teşvik eder. Dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odağında yükselen bir ihtiyaç doğrultusunda YÖK tarafından yeni açılan ön lisans programları arasında yer almaktadır.

Öğrenciler;

- Matematik, Temel Programlama, Bilişim ve Ağ Teknolojileri, Bilgisayar Destekli Tasarım gibi derslerle kazandıkları altyapıya ilaveten,
- Toprak bilgisi ve bitki besleme tekniklerine,
- Sensör teknolojileri, iklim kontrol sistemleri ve dijital sulama tekniklerine,
- Dikey tarım uygulamalarına (topraksız tarım yöntemleri),
- Sera otomasyonu ve proje yönetimi gibi konulara hem teorik hem uygulamalı eğitimlerle hâkim olur.

Eğitim Süresi ve Unvan

- Program süresi: 2 yıl (4 yarıyıl).
- 30 iş günü staj (2 yıl içerisinde).
- Mezun olan öğrenciler "ön lisans" derecesini almaya hak kazanır ve “tekniker” unvanını alırlar.

Kariyer Olanakları

Özel Sektör

- Modern sera işletmeleri (cam, plastik veya akıllı sera tesisleri)
- Tarım teknolojileri firmaları (sera otomasyon sistemleri, sulama ve iklimlendirme çözümleri geliştiren şirketler)
- Fide ve fidan üretim işletmeleri
- Topraksız tarım (hidroponik, aeroponik) tesisleri
- Tarım danışmanlık ve proje geliştirme firmaları
- Seracılık ekipmanları üreten veya satan işletmeler
- Tarımsal Ar-Ge merkezleri (yeni teknolojilerin geliştirilmesi ve uygulanması)

Kamu Kurumları

- Tarım ve Orman Bakanlığı ve bağlı birimler (il/ilçe tarım müdürlükleri)

- Belediyelerin seracılık ve tarımsal üretim tesisleri
- Kamuya ait araştırma enstitüleri ve uygulama seraları
- Üniversitelerin araştırma ve uygulama seraları

Diğer Olanaklar

- Kendi sera işletmesini kurma veya girişimcilik faaliyetleri
- Dikey tarım ve akıllı tarım girişimleri

Özetle, mezunlar, tarımsal üretimde teknoloji tabanlı sistemlerin yönetimi, bakım–onarımı ve işletilmesi konularında “Akıllı Sera Teknikeri” unvanıyla istihdam edilirler. Hem özel sektörde hem de kamu sektöründe geniş bir çalışma alanına sahiptirler.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması Yüksekokulumuzun yönetim modeli ve organizasyon şemasına web sayfamızdan ulaşılabilir.
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/organizasyon-semasi>
2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapısı ilgili mevzuat hükümlerine göre oluşturulmuştur. İç süreçlerimizde üniversitemize has hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları mevcut olup herkesin erişimine açık bir biçimde web sayfamızda yayımlanmıştır.
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlar>
3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları Bölümümüzde buna ait bir kanıt bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait bir kanıt bulunmamaktadır.

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler Bölümümüzde buna ait bir kanıt bulunmamaktadır.
2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar müdürlüğümüzün denetimi doğrultusunda işlenmekte olup web sayfasında yayımlanmıştır.
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/birim-kalite-komisyonu>
3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli: Değişim yönetim modeline ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Değişim planları, yol haritaları: Değişim planları, yol haritalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Kıyaslama raporları: Kıyaslama raporlarına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
5. Yenilik yönetim sistemi: Yenilik yönetim sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Değişim ekipleri belgeleri: Değişim ekipleri belgelerine ait kanıt bulunmamaktadır.
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar Yükseköğretim kurumuna ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaş rollerini gösteren kanıtlar web sayfasında yayınlanmaktadır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu Görev Tanımları (ohu.edu.tr);

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu kurullar-ve-komisyonlar (ohu.edu.tr);

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu is-akis-surecleri (ohu.edu.tr)

3. Bilgi Yönetim Sistemi: Bilgi yönetim sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı: Kurumsal risk yönetim planına ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Geri bildirim yöntemleri

Geri bildirimler; OGRİS İYS sistemi üzerinden iletebilen şikâyet, öneri ve talepler aracılığıyla alınmaktadır. Ayrıca e-posta yoluyla da geri bildirim sağlanabilmektedir.

6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Bölümümüzde paydaş katılımına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kanıt bulunmamaktadır

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci Kamuoyuna ilan edilmiş ve kurumun stratejik amaç ile hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci aşağıdaki linkte verilmiştir: static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dışpaydaş katılımını gösteren kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikâyet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon Bölümümüz üniversitemizin web sayfasında yayınlanmış olan misyon, vizyon ve politikaları benimsemektedir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Misyon ve Vizyon (ohu.edu.tr)
2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir) Üniversitemizin kalite politikası web sayfasında yayınlanmaktadır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Kalite Politikası (ohu.edu.tr)
3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler: Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler bulunmamaktadır.
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu) Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar: Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci Kamuoyuna ilan edilmiş ve kurumun stratejik amaç ile hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci aşağıdaki linkte verilmiştir: static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikâyet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler: Performans yönetim prosedürlerine dair belge kanıtları bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Üniversitemizde personel özlük işlemlerini

Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci işleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Anasayfa (ohu.edu.tr)

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar Kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında yürütülmektedir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi KVK ve İşlenmesi Politikası (ohu.edu.tr)

3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Bilgi güvenliğini ve güvenirliliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları Bölümümüzde doğrudan akademik personele yönelik ayrı bir memnuniyet anketi uygulanmamıştır. Ancak birimimiz (Bor Meslek Yüksekokulu) tarafından yürütülen 2025 Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve 2025 İdari Personel Memnuniyet Anketi değerlendirme raporları yayımlanmıştır. Bu raporlar, çalışan memnuniyeti anketlerinin uygulama sistematigini ve sonuçlarını göstermektedir ve ilgili raporlar web sayfamızda erişime açıktır.

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/memnuniyet-anketleri-degerlendirme-raporlari>

A.3.3. Finansal yönetim

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı Yüksekokul web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımları güncel olarak yer almaktadır. Birimimizde yükseköğretim kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarda Değişiklik Eğitim Öğretim Süreçlerine ait senato kararları uygulanmaktadır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu is-akis-surecleri (ohu.edu.tr) Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu duyuru Derslerin İşlenme Biçimleri (ohu.edu.tr) Süreç yönetimi el kitabı bulunmamaktadır.

2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluları Eğitim Belgeleri: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil): Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde paydaş katılımına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Paydaşlarla henüz herhangi bir toplantı yapılmamıştır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların

önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar Üniversitemiz tarafından kullanılan ÖYS, OGRİS ve MS Teams sistemleri, öğrencilerin öğretim elemanlarıyla doğrudan iletişim kurabilmeleri için mesaj modüllerine sahiptir. Öğrenciler, ÖYS veya OGRİS üzerinden dersin sorumlu öğretim elemanına mesaj gönderebilmekte ve bu mesaj, öğretim elemanının bireysel kurum e-posta adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüz henüz mezun vermemiştir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Bölümümüze ait uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı bulunmamaktadır.

2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi): Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri: Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergelerine ait kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.): Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsayan kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı,kılavuz, usul ve esas vb.) Üniversitemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini (1) eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda hareket etme, (2) sürekli iyileştirmeye dayalı, öğrenci odaklı eğitim ve öğretim anlayışını benimseme ve (3) kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturma politikaları çerçevesinde yapılandırmaktadır. <https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/sayfa/egitim-ogretim-politikasi> Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ve bölüm başkanlıkları arasında eğitim politikasıyla uyumu bir şekilde sürdürülmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak bölüm kurul kararı ile belirlenmektedir

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumumuzda ders kazanımlarının değerlendirilmesi, müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılma düzeyinin izlenmesi ve bunların program çıktıları ile uyumunun ölçülmesine yönelik süreçler, OGRİS'e entegre şekilde çalışan Program İzleme Araçları Modülü (PİAR) aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, ders öğrenim çıktıları program çıktıları ile sistematik olarak eşleştirilmekte; ders öğrenim çıktılarının sınavlar aracılığıyla elde edilen ölçüm sonuçları kullanılarak program çıktılarının gerçekleşme düzeyleri PİAR sistemi üzerinden izlenmektedir. Sürecin planlanması ve uygulanmasına ilişkin esaslar, Rektörlüğümüz tarafından yayımlanan ve PİAR modülünde yürütülecek iş ve işlemleri tanımlayan yazılar ve eklerinde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri

(Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) Bölümümüzün tüm derslerinin AKTS ders bilgi paketleri Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/akilliserateknolojileri/dersplani>

Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar* Öğrenci iş yükü kredisi staj programı için uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır. Ayrıca programımızda Erasmus, Farabi ve Mevlâna değişim programları da mevcuttur ve detaylı bilgilere üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oideb/sayfa/yonetmelikler>) linkinden erişilebilir.

3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar Programlarda derslerin öğrenci iş yükü belirlenirken öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Bu

kapsamda öğrencilere anketler uygulanmış ve derslerin ödev, proje, laboratuvar ve ders saati yükü ile ilgili geri bildirimleri toplanmıştır. Elde edilen veriler analiz edilmiş ve “Öğrenci İş Yükü Raporu” hazırlanarak bölümümüz web sayfasında paylaşılmıştır. Böylece öğrencilerin sürece katılımı sağlanmış ve iş yükü belirleme süreci belgelendirilmiştir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları İç akademik takvime göre haftalık ders programı belirlenmekte ve Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>) duyurular kısmından ilan edilmektedir.

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim Eğitim ve öğretim süreçleri ile ölçme ve değerlendirme uygulamaları ilgili yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Dersler akademik takvime uygun şekilde planlanmakta, ders kazanımları ve program çıktıları ile uyumlu ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmakta; sınavlar ve ödevler adil, şeffaf ve standartlara uygun olarak yürütülmektedir. Her dönem başında ders programı ve sınav takvimi ilan edilmekte, ara sınavlar ve dönem sonu sınav tarihleri akademik takvime göre planlanmaktadır. İlgili duyurular yüksekokulumuz web sayfasından yapılmaktadır. <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>

3. Bilgi Yönetim Sistemi: Bölümümüzde buna ait kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar :Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı Ders bilgi paketlerinde, ilgili dersin öğrenme etkinlikleri ve öğretim yöntemleri açıkça tanımlanmıştır. Örneğin, planlanan öğrenme etkinlikleri arasında anlatımın yanı sıra laboratuvar çalışması, proje ve uygulama gibi çeşitli etkinlikler bulunmakta olup, bu durum derslerin öğrenci merkezli öğrenme süreçlerini destekleyecek farklı yöntemler içerdiğini göstermektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları Bölümümüz programlarında ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders bilgi paketlerinde ve resmi yönergelerde açıkça tanımlanmıştır. Her ders için yarıyıl içi çalışmalar (devam, ödev, proje, uygulama, laboratuvar vb.) ve dönem sonu sınavlar birlikte değerlendirilmekte olup, bu yöntemler ölçme ve değerlendirmede çeşitlilik sağlamak ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme

yaklaşımını desteklemektedir. Yarıyıl içi çalışmalara ilişkin değerlendirmeler, ders sorumluları tarafından yarıyıl başında öğrencilere duyurulmakta ve akademik takvimde belirtilen zamanlarda yürütülmektedir. Bu yaklaşım, ilgili “Not Değerlendirme” dokümanlarıyla belgelendirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar Üniversitemizin web sayfasında verilmektedir. <https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/onceki-donem>
<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/giris-kosul>
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar: Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Akıllı Sera Teknolojileri	2025-2026	30	30	234,19521	300,22026		

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişiminin izlenmesi, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar bulunmaktadır. Bu süreçler, üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nin “Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri” bölümünde tanımlanmış olup uygulanmaktadır.
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrencisınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler Merkezi yerleştirme ile gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal (ÇAP) ve yandal öğrenci kabullerine ilişkin kriterler tanımlıdır. Üniversite içinden veya diğer üniversitelerinden üniversitemiz birimlerine yapılan yatay geçişler, Resmî Gazete’ de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulları tarafından yapılmaktadır. YÖS, ÇAP ve yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler üniversitemiz web sayfasında yayımlanmış olup (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/uluslararası-basvuru>) ve (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>) bağlantılarında yer almaktadır.
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler* Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb.) erişim analizleri
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik, üniversitemiz tarafından kullanılan Canvas Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Öğrenciler ders içeriklerine, ders notlarına, ödev ve değerlendirme materyallerine çevrim içi olarak erişebilmektedir. Uzaktan eğitim faaliyetleri aktif olarak Canvas sistemi üzerinden yürütülmektedir (<https://ohu.edu.tr/canvas>).
4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler Program kapsamında yüz yüze yürütülen teorik dersler okul derslikleri ve bilgisayar laboratuvarlarında, uygulamalı dersler ise okul arazisinde gerçekleştirilmektedir. Uzaktan eğitim süreçlerinde üniversitemizin Canvas Öğrenme Yönetim Sistemi kullanılmakta olup ders içerikleri, ders notları, ödevler, duyurular ve ölçme-değerlendirme faaliyetleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).
5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) Öğrencilere sunulan öğrenme kaynaklarına ilişkin geri bildirimler, OGRİS sistemi üzerinden yer alan Bologna ders anketleri aracılığıyla toplanmaktadır. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda öğrenme kaynakları düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir.
6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler Akademik destek hizmetleri kapsamında yürütülen öğrenci danışmanlık hizmetleri, üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akademikdanismanlik>) akademik danışmanlık süreçleri doğrultusunda tanımlı olarak yürütülmekte ve uygulanmaktadır.
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar Öğrencilerin akademik danışmanlara erişimi; e-posta, telefon ve üniversite tarafından sağlanan çevrim içi iletişim araçları aracılığıyla sağlanmaktadır. Ayrıca, görevli akademik danışman öğretim elemanları belirlenen danışmanlık saatlerinde öğrencilerle yüz yüze veya çevrim içi olarak bir araya gelmekte, ofislerinde bireysel görüşmeler yoluyla öğrencilere destek sunmaktadır.
4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması: Bölümümüzde psikolojik veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) öğrencilere kariyer hizmetleri sunmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>). Her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedir. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, OGRİS sistemi, İYS, e-posta veya telefon yoluyla alınan öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerini

desteklemek amacıyla bilgisayar, enformatik ve CAD laboratuvarları ile Mekanik ve Mobilya atölyelerine sahiptir. Söz konusu tesis ve altyapılar, ilgili mevzuat ve yönergeler doğrultusunda, belirlenen kullanım esasları çerçevesinde öğrenciler ve akademik personel tarafından kullanılmaktadır. Yüksekokul kütüphanesinde bulunan bilgisayarlar, öğrencilerin ders, proje ve ödev çalışmalarını desteklemek amacıyla tahsis edilmiştir. Bu alanların kullanımı sırasında mevcut donanımın korunması ve etkin kullanılması esastır. Ayrıca, Yüksekokulumuzda Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında her atık türü için ayrı toplama üniteleri bulunmaktadır. Öğrenciler ve personel, çevre bilincinin artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla atıkların kaynağında ayrıştırılmasına özen göstermekle yükümlüdür.

2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalardan ders programları doğrultusunda yararlanmaktadır. Söz konusu alanlara erişim, akademik birim tarafından belirlenen kullanım planları ve ders saatleri çerçevesinde sağlanmaktadır. Bilgisayar ve CAD laboratuvarlarının kullanımı, ders sorumlusu öğretim elemanlarının gözetiminde ve ilgili ders içerikleriyle sınırlı olacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin bireysel proje ve ödev çalışmalarına yönelik ihtiyaçları doğrultusunda, laboratuvarların ders dışı zamanlarda kullanımı bölüm ve yüksekokul yönetimi tarafından belirlenen usul ve esaslara göre mümkün kılınmaktadır.

3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi) Kurumsal büyüme hedefleriyle uyumlu olarak, tesis ve altyapının iyileştirilmesine yönelik ihtiyaçlar bölüm kurulları ve yüksekokul yönetimi tarafından değerlendirilmekte; bütçe imkânları çerçevesinde planlama ve yatırım süreçleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, fiziki mekânların verimli kullanımı, altyapının sürdürülebilirliği ve eğitim kalitesinin artırılması temel öncelikler arasında yer almaktadır.

4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları Üniversitemizde yürütülen uzaktan eğitim faaliyetleri, üniversite bünyesinde oluşturulan Uzaktan Eğitim Altyapısı üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda ders içerikleri, ölçme-değerlendirme süreçleri ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi, Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) aracılığıyla yürütülmektedir. Uzaktan eğitim uygulamalarında kullanılan sistem; ders materyallerinin paylaşımı, canlı dersler, ödev ve sınav uygulamaları ile geri bildirim süreçlerini destekleyecek teknik donanıma ve yazılım altyapısına sahiptir. Uzaktan eğitim sistemine erişim, üniversitenin resmî Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden sağlanmakta olup sistem düzenli olarak güncellenmekte ve teknik destek hizmetleri sunulmaktadır. Öğrenme Yönetim Sistemi: <https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) Üniversitemizde dezavantajlı öğrenci gruplarına yönelik hizmetlerin planlanması ve yürütülmesi, Engelsiz Üniversite Uygulamaları kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine eşit ve etkin katılımını sağlamak amacıyla fiziki mekânlara erişim, eğitim materyallerine ulaşılabilirlik ve akademik destek mekanizmaları geliştirilmektedir. Dezavantajlı öğrenci gruplarına yönelik planlama ve uygulamalara ilişkin mevzuat, yönerge ve bilgilendirmeler üniversitemizin resmî web sayfasında yer alan “Engelsiz Üniversite Uygulamaları” bölümünde yayımlanmaktadır. Ayrıca, uzaktan eğitim süreçlerinde erişilebilirliğin sağlanmasına yönelik uygulamalar, üniversitenin Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden desteklenmektedir. İlgili düzenlemelere ve güncel uygulamalara aşağıdaki bağlantı üzerinden erişim sağlanabilmektedir: <https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>

2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarındaki kullanıldığına ilişkin belgeler Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin

izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler bulunmamaktadır.

3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları Engelsiz üniversite uygulamaları, üniversitemizde ilgili birimler tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, erişilebilirliğe yönelik mevzuat, yönerge ve uygulamalar gözden geçirilmekte; öğrencilerden ve paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. İzleme ve iyileştirme süreçlerine ilişkin politika ve düzenlemeler, üniversitemizin resmî web sayfasında yer alan Engelsiz Üniversite Uygulamaları bölümünde yayımlanan mevzuat ve dokümanlar aracılığıyla izlenebilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>).

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Yıl içerisinde öğrencilere yönelik sportif, kültürel ve sosyal faaliyetler, üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler ve etkinlikler kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda sportif faaliyetler ile birlikte çeşitli kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmekte; ayrıca rektörlük ve üniversitenin farklı birimleri tarafından planlanan etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. Söz konusu faaliyetlere ilişkin tür, konu ve katılımcı bilgilerini içeren yıllık etkinlik listeleri oluşturulmakta ve öğrencilerin faaliyetler hakkında bilgilendirilmesi amacıyla yüksekokulumuz ve üniversitemiz resmî web sayfaları üzerinden duyurular yapılmaktadır.

3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri Yıl içerisinde düzenlenen sportif, kültürel ve sosyal faaliyetler, öğrencilerin tümüne eşit şekilde erişim sağlanacak şekilde planlanmakta ve duyuruları yapılmaktadır. Faaliyetler, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından resmi yazılar ile duyurulmakta; yüksekokul bünyesinde panolar ve üniversite web sayfaları üzerinden ilan edilerek tüm öğrencilerin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Bu uygulamalar, öğrencilerin faaliyetlere eşit şekilde katılımını ve erişilebilirliğin sağlanmasını temin eden kanıt niteliği taşımaktadır.

4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, ilgili yönetmelikler ve başvuru usulleri çerçevesinde tanımlanmış olup, kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır. Bu kapsamda, öğretim elemanı istihdamına ilişkin genel bilgiler ile kadro ve başvuru süreçlerine ilişkin kriterler üniversitemizin personel sayfasında yer almakta; öğretim üyeliğine başvuru esasları ve ilgili mevzuatla birlikte tüm paydaşların erişimine sunulmaktadır. Söz konusu bilgilere aşağıdaki bağlantılar üzerinden ulaşabilmektedir: üniversitemiz personel sayfası (<https://www.ohu.edu.tr/personel>), yönetmelikler bölümü

2. (<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>) ve öğretim üyeliğine başvuru kriterleri (<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimde Öğretim Elemanı bulunmamaktadır

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek üzere kurum genelinde yaygın teşvik mekanizmaları ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu kapsamda Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi ve ilgili yönetmelikler aracılığıyla öğretim elemanlarının eğitimdeki başarıları ve yenilikçi eğitim uygulamaları ödüllendirilmektedir; yönergeler ve yönetmelikler kanıt olarak sunulmuştur. <https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonergeler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri: Bölümümüzde buna ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı: Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına ait bölümümüzde kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları: Araştırma yönetim modeli ve uygulamalarına ait kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar: Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Bölümümüze ait araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı bulunmamaktadır.

3. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Bölümümüze ait araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar bulunmamaktadır.

4. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi)

vb.)

İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçlere ilişkin bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

7. İç kaynakların birimler arası dağılımı

İç kaynakların birimler arası dağılımına ait bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

8. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

11. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) Kurumumuz, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek amacıyla çeşitli planlama ve uygulamalar yürütmektedir. Bu kapsamda; uluslararası kongre, seminer ve araştırma programlarına katılım konusunda bilgilendirme ve rehberlik sağlanmakta; ayrıca disiplinler arası ve kurumlar arası proje iş birlikleri ile ortak yayın ve araştırma ağlarına katılım fırsatları sunulmaktadır. Bu çalışmalar, öğretim elemanlarının bireysel araştırma yetkinliklerini artırmalarına ve akademik iş birliklerini güçlendirmelerine katkı sağlamaktadır.

2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği, AKAPEDİA sistemi üzerinden düzenli olarak izlenmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler

Bölümümüzde buna ait kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Paydaş geri bildirimleri: Paydaş geri bildirimi bulunmamaktadır.

5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik Kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler Bölümümüzde araştırma performansının izlenmesi, tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. AKAPEDIA sistemi üzerinden öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri takip edilmekte ve sistemden elde edilen veriler kullanarak özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Ayrıca, araştırma performansının teşvik ve ödüllendirme amacıyla “Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları” doğrultusunda değerlendirmeler yapılmaktadır. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için bu sistemler ve ilgili prosedürler düzenli olarak kullanılmakta, elde edilen veriler öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin iyileştirilmesine ve stratejik planlamaya yön vermektedir.

2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı, Stratejik Plan Yıl Sonu Değerlendirme Raporları aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının faaliyetlerinin izlenmesi ve performans değerlendirmesi, yıllık faaliyet raporları ve performans programları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu mekanizmalar, araştırma hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin tespit edilmesini ve gerekli iyileştirme adımlarının planlanmasını sağlamaktadır.

3. Paydaş geri bildirimleri Paydaş geri bildirimi bulunmamaktadır.

4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar Araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi, üniversitemizde ilgili kurullar aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik ve Değerlendirme Komisyonu ile Etik Kurul, öğretim elemanlarının araştırma performansını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirme önerileri geliştirmek üzere görev yapmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) Akademik personelin araştırma-geliştirme performansının izlenmesine ilişkin süreçler, tanımlı mekanizmalar çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, YÖKSİS verileri AKAPEDIA sistemi üzerinden çekilerek öğretim elemanlarının özgeçmiş sayfaları oluşturulmakta ve akademik faaliyetleri takip edilmektedir. Araştırma performansının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla ise “Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları” uygulanmakta; bu süreçler rehber, kılavuz ve ölçme araçları çerçevesinde yürütülerek performansın izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları Bölümümüzde öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları, AKAPEDIA sistemi üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Sistem aracılığıyla elde edilen veriler, yayınlar, projeler, kongre ve akademik etkinlikler gibi performans göstergelerini içermekte olup, bu raporlar öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik planlamalarda kullanılmaktadır.

3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri: Öğretim elemanlarının geri bildirimi bulunmamaktadır.

4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları Araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi, üniversitemizde ilgili kurullar aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz

Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik ve Değerlendirme Komisyonu ile Etik Kurul, öğretim elemanlarının araştırma performansını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirme önerileri geliştirmek üzere görev yapmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 4. 2023 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
----------	------------------	--------------	---------------	-------------------

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar: Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır

5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
7. Paydaş geri bildirimleri
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır