02/01/2025 tarihinde saat 11:50‘da Doç. Dr. Ebru KEMER başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

**Toplantı Yeri :** Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlığı Odası

**TOPLANTIYA KATILANLAR:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Komisyon Başkanı** | : Doç. Dr. Ebru KEMER |
| **Üye** | : Dr. Öğr. Üyesi Betül ÇETİN |
| **Üye** | **:** Öğr. Gör. Dilek YAPRAK USLU |
| **Üye**  **Üye** | **:** Öğr. Gör. İsa Serhan CİHANGİR  **:** Öğr. Gör. Şinasi ÖZMEN |
| **Üye** | **:** Öğr. Gör. Murat GÜRÜN |
| **Üye** | **:** Öğr. Gör. Mevlüt ÖLMEZ |
| **Üye** | **:** Öğrenci Emircan ARMAĞAN |
| **Bölüm Sekreteri** | **:** Asuman TÜRKCÜ |

**GÜNDEM MADDESİ:**

**01-**Meslek Yüksekokulumuz Ulaştırma Hizmetleri Bölümü 2024 yılı Akran Değerlendirme Raporu ile ilgili Müdürlük Makamının 24.12.2024 tarih ve 597799 sayılı yazısının görüşülmesi.

**KARAR NO 2025/01:** Meslek Yüksekokulumuz Ulaştırma Hizmetleri Bölümü 2024 yılı Akran Değerlendirme Raporu ile ilgili Müdürlük Makamının 24.12.2024 tarih ve 597799 sayılı yazısı görüşüldü.

Meslek Yüksekokulumuz Ulaştırma Hizmetleri Bölümü 2024 yılı Akran Değerlendirme Raporu hazırlanmış olup, kararın Müdürlük Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.



**AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[Ulaştırma Hizmetleri Bölümü]**

**[Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Komisyon Üyeleri]**

**[2024]**

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

*Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir.* *Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.*

**A.1. Liderlik ve Kalite**

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetişim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***A.1.  Liderlik ve Kalite*** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzün, yönetişim ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***A.1.  Liderlik ve Kalite*** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.1.2. Liderlik*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzün, geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***A.1.  Liderlik ve Kalite*** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3: Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzde değişim yöntemi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***A.1.  Liderlik ve Kalite*** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Bölümüzde iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları bulunmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***A.1.  Liderlik ve Kalite*** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüz kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | | | | | |

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 4:** Bölümümüzün genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzde stratejik plan izlenmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.2.3. Performans yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzde performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır. | | | | | |

**A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.3. Yönetim Sistemleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.3. Yönetim Sistemleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 4:** Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.3. Yönetim Sistemleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.3.3. Finansal yönetim*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Bölümümüzde finansal kaynakların yönetim süreçleri ile ilgili bir uygulama yapılmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.3. Yönetim Sistemleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.3.4. Süreç yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | | | | | |

**A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.4. Paydaş Katılımı** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 3**: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.4. Paydaş Katılımı** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 3**: Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.4. Paydaş Katılımı** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 1**: Bölümümüzde mezun öğrencilerin izlenmesiyle ilgili çalışma bulunmaktadır. | | | | | |

**A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.5. Uluslararasılaşma** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma mevcuttur. Şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.5. Uluslararasılaşma** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi** **1:** Bölümümüz uluslararasılaşma kaynakları bulunmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.5. Uluslararasılaşma** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***A.5.3. Uluslararasılaşma performansı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 2:** Bölümümüz uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmamaktadır. | | | | | |

**B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

**B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.1.1. Program tasarımı ve onayı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Sektördeki yeniliklerin takibi ve güncel gelişmelerin ders içeriklerine alınması. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| ***Olgunluk Düzeyi 3:*** Bölümümüzde ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| ***Olgunluk Düzeyi 2:*** Ders kazanımları program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri paylaşılmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 3:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.1.5.* Programların izlenmesi ve güncellenmesi** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.1.6.* Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır. | | | | | |

**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Bölümümüzde öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.2.2.* Ölçme ve değerlendirme** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 5:** Bölümümüzde öğrencilerin mümkün olduğunca kendilerini ifade edebilmesi için öğrenci merkezli öğrenme benimsenerek zaman zaman farklı şekilde öğrenci değerlendirme sistemleri uygulanmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | | | | | |
| ***B.2.3.* Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi** | ***1*** | | ***2*** | | ***3*** | | ***4*** | | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Bölümümüzde ö̈ğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır. | | | | | | | | | |
| **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)** | | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | | | | |
| ***B.2.4.* Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma** | | ***1*** | | ***2*** | | ***3*** | | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 3:** Bölümümüzde yeterliliklerin onayı, sertifikalandırılması ve diploma işlemleri ile ilgili süreçler yürütülmekte ve izlenmektedir. | | | | | | | | | |

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Bölümümüzde öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.3.2.* Akademik destek hizmetleri** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 3:** Bölümümüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.3.3.* Tesis ve altyapılar** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 2:**Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.3.4.* Dezavantajlı gruplar** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.3.5.* Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 5:** Bölümümüzde ve okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere çok önem gösterilmektedir. | | | | | |

**B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.4. Öğretim Kadrosu** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 3:** Bölümümüzde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlıdır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.4. Öğretim Kadrosu** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk düzeyi 4:** Eğiticilerin eğitimine ve onların gelişimine yönelik uygulamalar bulunmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.4. Öğretim Kadrosu** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 2:**Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır | | | | | |

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1*:*** Bölümümüzde araştırma süreçleri yönetimi bulunmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.1.2. İç ve dış kaynaklar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1*:*** Bölümümüzde araştırma süreçleri yönetiminde iç ve dış kaynaklar bulunmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Üniversitemizde bölümümüz ile ilgili lisansüstü programlar bulunmamaktadır. | | | | | |

**C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.2.1.* Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Bölümümüzde araştırma yetkinliği ve gelişimi için iş birliği ve destek bulunmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.2.2.* Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Bölümümüzde araştırma yetkinliği ve gelişimi için ulusal ve uluslararası program ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır. | | | | | |

**C.3. Araştırma Performansı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.3. Araştırma Performansı** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Bölümümüzde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için mekanizmalar bulunmaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.3. Araştırma Performansı** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1:** Bölümümüzde öğretim elemanı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için mekanizmalar bulunmaktadır. | | | | | |

**D. TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.* *Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1*:*** Bölümümüzde bu konu ile ilgili çalışma bulunmamaktadır. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***D.1.2. Kaynaklar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1*:*** Bölümümüzde bu konu ile ilgili çalışma bulunmamaktadır. | | | | | |

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D.2. Toplumsal Katkı Performansı** | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** | | | | |
| ***D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Olgunluk Düzeyi 1*:*** Bölümümüzde bu konu ile ilgili çalışma bulunmamaktadır. | | | | | |

**Doç Dr. Ebru KEMER**

**Komisyon Başkanı**

**Dr.Öğr.Üyesi Betül ÇETİN Öğr. Gör. Mevlüt ÖLMEZ**

**ÜYE ÜYE**

**Öğr. Gör. Murat GÜRÜN Öğr.Gör.Dilek YAPRAK USLU**

**ÜYE ÜYE**

**Öğr. Gör. Şinasi ÖZMEN Öğr. Gör. İsa Serhan CİHANGİR**

**ÜYE ÜYE**

**Öğrenci Emircan ARMAĞAN**

**ÜYE**