# Ömer Halisdemir Üniversitesi

## Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Satın Alma Birimi

| İŞİN ADI | KODU | TOPLAM SÜRE |
|---|---|---|
| Bütçe Hazırlama Süreci | | 9 gün 1 saat |

| SORUMLULAR | İŞ SÜRECİ | | |
|---|---|---|---|
| | M 5018 BAŞLANGIÇ | | |
| | Birimimize Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından Bütçe Hazırlama süreci yazısının gelmesi | | |
| BAP Koordinatörü ve Rektör Yardımcısı | Birimimizin bağlı olduğu Rektör Yardımcısı ile ödenek talebinin görüşülmesi. | 1 gün | |
| Memur, BAP Koordinatörü | Bütçe fişlerinin hazırlanması | 5 gün | Bütçe Fişi |
| Memur | Hazırlanan bütçe fişlerinin elektronik ortamda bakanlık e-bütçe uygulama sistemine girilmesi. | 3 gün | e-Bütçe |
| Memur, BAP Koordinatörü | Hazırlanan bütçe teklif fişlerinin dosyalanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına üst yazı ile teslim edilmesi ve dosyalanması. | 1 saat | Bütçe Teklif yazısı |
| | BİTİŞ | | |