



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

**SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ**

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Spor Bilimleri Fakültesi, Prof. Dr. Serkan İBİŞ

Merkez Yerleşke, Eğitim Fakültesi Yanı Devlet Konservatuvarı Eski Binası Merkez/NİĞDE,

Tel: 0 388 225 30 26

GSM: 0505 661 62 02; serkanibis@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

1992 yılında Niğde Üniversitesinin açılmasıyla birlikte kurulan Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Niğde Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun ilk bölümüdür. Eğitim ve öğretim hayatına 1992 yılında başlayan ve 1996 yılında ilk mezunlarını veren Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü 1999 yılında yüksek lisans eğitimine de başlamıştır. Bölümümüzde 3 Profesör, 6 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi hizmet vermektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı olarak yüksek lisans ve doktora seviyesinde eğitim verilmektedir.

Resmi Gazete’de yayımlanan 25/12/2019 tarih ve 1911 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu yerine Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. Eğitim öğretime devam etmektedir.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programının Adı	Türü (Normal /II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programının Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü	Normal, Türkçe.	4 Yıl.	110
Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı	Yüksek Lisans (Türkçe)	2 yıl	41
Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı	Doktora (Türkçe)	4 yıl	7

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

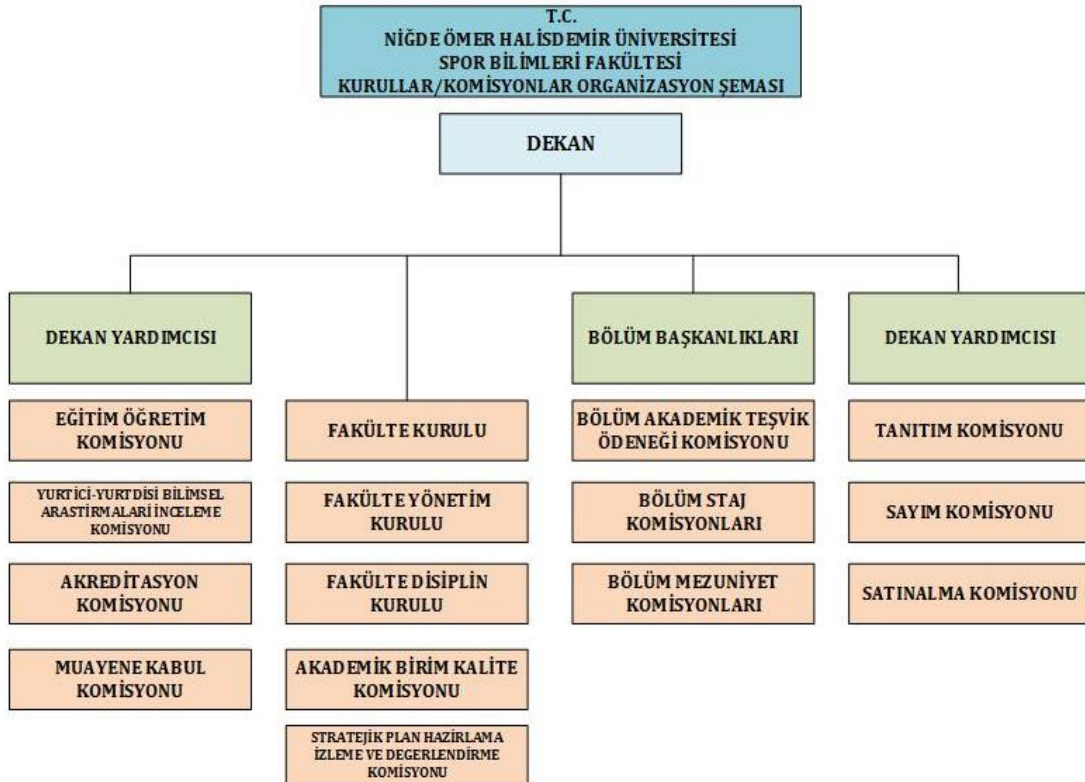
Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yönetişim modeli ve organizasyon şeması



A.1.2. Liderlik ve Kalite

- Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır. (Ek.1)
- Kurumumuz bünyesinde kalitenin artırılması adına Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümümüzde kalite ve kariyer ile ilgili seminer düzenlenmiştir. (Ek.2)
- Fakültemiz tarafından oluşturulan Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Kurul ve Komisyonlar izleme ve iyileştirme çalışmalarına destek olunmaktadır.

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi//bedenegitimioğretmenligi/sayfa/komisyonlar>

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

- Gelecek senaryoları hakkında fakülte bazlı planlama yapılmış olup Spor Bilimleri Fakültesi 2024 yılı birim faaliyet raporunda belirtilmiştir. (Ek.3)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Kalite Komisyonu

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ KALİTE KOMİSYONU

1. Prof. Dr. Serkan İBİŞ (Başkan)
2. Doç. Dr. Z. Burak AKTUĞ (Üye)
3. Öğr. Gör. Ahmet KESKİN (Üye)
4. Öğrenci Temsilcisi Semih ERDOĞAN

- Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları fakültemiz web sayfasında belirtilmiştir

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/>

- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar fakültemiz web sayfasında bulunmaktadır.

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/>

- Bilgi Yönetim Sistemi
- Kurumsal Risk Yönetim Planı
- Geri bildirim yöntemleri

Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.), öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

- Bölümümüzdeki öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ders danışmanları tarafından paylaşılan kaynaklar, üniversitemizin kütüphanesine online erişimin sağlanması ve kaynaklara ücretsiz bir şekilde ulaşmaları öğrencilerin eğitim öğretim sürecine katkı sağlamaktadır.
- Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri Uzaktan Eğitim sürecinde OGRİS, MERGEN ve MSTEAMS sistemlerinden yapılmaktadır. Bu mekanizmalar dışında öğrencilere sunulan hizmetler ile alakalı bölümümüzde herhangi bir anket vb. geri bildirim mekanizması bulunmamaktadır. Ancak tüm öğrencilere OGRİS sistemi üzerinden açmış oldukları memnuniyet ve mezuniyet anketleri gibi benzer anketleri geri bildirim mekanizması olarak öğrencilerimiz tarafından doldurulmaktadır.

Paydaş katılımına ilişkin belgeler

- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları fakültelimizin 2024 faaliyet raporunda belirtilmiştir. (Ek.3)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar

- Kamuoyunun bilgilendirilmesi maksadıyla derece yapan öğrencilerimizin başarıları, ayrıca kurumumuzun birim faaliyet raporu aracılığıyla gerekli olan bilgilendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/>).

Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

- Fakültemiz ve bölümümüzün internet sayfaları birim sosyal medya sorumlusu tarafından sürekli güncel tutulmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/>

Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar

- Kurum içi ve dışı hesap verebilirliğin gerçekleştirilebilmesi amacıyla her yıl birim

içi faaliyet raporu kamuoyuyla paylaşılmaktadır. (Ek.3)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

- Misyon: Çağdaş spor ve bilimi teknolojilerindeki gelişmelere katkıda bulunmak, bu alandaki güncel gelişmeleri takip ederek, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek insani değerlere saygılı, toplum sağlığı açısından sporun öneminin bilincinde olan modern sporcu eğitim metotlarını benimsemiş, Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyetin değerlerine bağlı, demokrasi bilinci yerleşmiş spor adamları yetiştirmek, ulusal ve uluslararası alanda spor biliminde saygın kurumlar arasında yer almaktır.
- Vizyon: Takım çalışmasını teşvik eden katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin spor alanındaki sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üstün nitelikli personeli ve çağdaş alt yapısı, spor biliminde son teknolojileri kullanan yenilikçi ve öncü uygulamaları ile spor eğitimi alanında Türkiye’de ve Dünya’da bir model ve marka oluşturmaktır.

Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

- Öğrencileri ders planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetleri resmi gazetede yayımlanan 14.09.2005 tarih ve 25926 sayılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 11. Maddesine göre uygulanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla öğrencilere öncülük etmektedir. Amacı, öğrencinin eğitimini aldığı meslekle ilgili bilimsel bir konuda kurumsal ve uygulama bilgisini, konuyu yazılı ve sözlü sunma becerisini ölçmektir. Öğrencinin belirli bir mesleki olgunluğa eriştiğinin göstergesi olarak kabul edilir. Bölümümüzde her sınıf için danışman ataması yapılmaktadır.
- MERGEN, Microsoft Teams, Öğrenme yönetim istemi, İstek yönetim sistemi (İYS) ve CANVAS sistemleri eğitim öğretim ve danışmanlık faaliyetlerinde kullanılan sistemlerdir. Öğrenim, derslere atanan danışman öğretim üyeleri ve görevlileri tarafından yürütülmektedir.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren dokümanlar kamuoyuyla paylaşılmaktadır. (Ek.3)

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler

- Üniversitemizin bizlere tanımlamış olduğu Akademik Teşvik Sistemi ile öğretim elemanlarının akademik performanslarını değerlendirmekte ve ödüllendirmektedir. Yapılan yayınlara göre de Akademik atama sürelerinin (1 yıl, 2 yıl, 3 yıl) yenilenmesi yapılmaktadır.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansı ödüllendirmek üzere üniversitemiz tarafından verilen makale performans ödülünü, fakülte öğretim üyelerimiz almaya hak kazanmıştır.
- Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Buna ek olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) örneği kanıtlarda sunulmuştur.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar

- OGRİS üzerinden uygulanan mezun öğrenci memnuniyet anketleri Lisans ve Lisansüstü öğrencilerimize uygulanmaktadır.
- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği bölümünde okuyan öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli olan uygulama dersleri Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli şekilde yapılmaktadır.
- Üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda bölümlerimizde müfredat güncelleme çalışmalarında kullanılmak üzere Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Dış Paydaşlarından Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğünden görüş istenmiştir.

- PUKÖ çevrimleri kapsamında yıllık izleme ve iyileştirme çalışmaları ve raporları düzenli bir şekilde her yıl için hazırlanmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

- İşe alınma, teşvik ve ödüllendirme ile ilgili üniversitemizin usul ve esaslarının yanı sıra 2547 sayılı kanun çerçevesinde gerçekleştirilmektedir

Link: <https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/usul-ve-esaslar>

Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları

- Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır. (Ek.1)

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar birimimiz internet sayfasında yer almaktadır

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/>

A.3.4. Süreç yönetimi

Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı

- Süreçle ilgili yapılacak iş ve sorumlulukların modeli fakültemiz internet sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/sayfa/is-akis-surecleri>

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

- OGRIS üzerinden uygulanan mezun öğrenci memnuniyet anketleri Lisans ve Lisansüstü öğrencilerimize uygulanmaktadır.
- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği bölümünde okuyan öğrencilerin mezun

olabilmeleri için gerekli olan uygulama dersleri Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli şekilde yapılmaktadır.

- Üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda bölümlerimizde müfredat güncelleme çalışmalarında kullanılmak üzere Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Dış Paydaşlarından Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğünden görüş istenmiştir. (Ek.4-Ek.5)

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

- Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Diğer bir paydaş olan öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketleri her dönem uygulanmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

- Öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketleri her dönem uygulanmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Aynı zamanda bölüm öğrencileri herhangi bir problem durumunda bizlere İYS, telefon, whatsapp, e-mail üzerinden geribildirim yapabilmektedir.

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

- Öğrencilerimiz eğitim-öğretim süreçlerinde OGRİS, MERGEN ve İYS panelleri üzerinden eğitim-öğretim sürecine ilişkin konularda istek, öneri ve şikayetlerini danışman, ders koordinatörü ya da birimize iletebildikleri gibi bunlara ek olarak e-mail, whatsapp, Microsoft teams gibi dijital ortamlardan da ilgililere doğrudan geri bildirimde bulunma imkanı vardır.

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak İYS üzerinden yapılan başvurulara kurul tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda dönüş yapılmaktadır. Buna ek olarak da öğrenci temsilciliğinden görüş istenmektedir.

Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

- Uzaktan eğitim süreci kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve yaşanan problemlerin giderilmesi açısından öğrencilerin danışmanlarına ilettikleri görüş, öneri ve şikayetler, İYS ve telefon aracılığı ile birimize ilettikleri talep ve şikayetleri ilgili birimlere yönlendirmek sureti ile en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun izleme sisteminin özellikleri

- Mezun izleme sistemi aracılığıyla mezun olan öğrencilerimizin görüşleri hakkında fikir sahibi olmak.
- Dönütlerden kurumun vizyon ve misyonu çerçevesinde kurum içerisinde gerekli olan faaliyetlerin güncelleştirilme çalışması yapılmaktadır.

Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi

- Mezun izleme sistemi Üniversite Mezun Takip Sistemi bünyesinde yapılmaktadır.

Mezun geri bildirimler

- Mezun izleme sistemi Üniversite Mezun Takip Sistemi bünyesinde yapılmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

- Bu kapsamda birimizde çeşitli kurul ve komisyonlar bulunmaktadır

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları

- Gerekli planlamalar üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yapılmaktadır.

Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

- Üniversitemiz bünyesinde Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından kaynakların kullanımını ve benzeri unsurlar yönetilmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

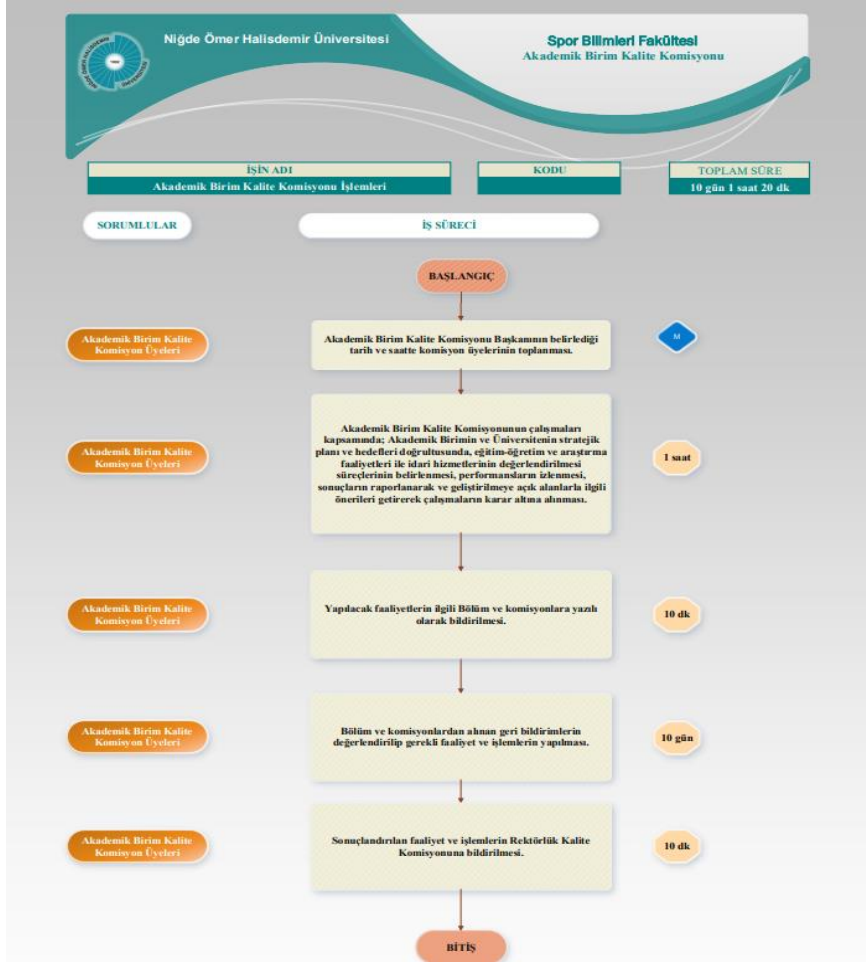
- Kurumumuzda, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmekte olup, fakülte internet sitesinde ilan edilmiştir. Eğitim programı oluşturulurken Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP-2014) dikkate alınmış ve Fakülte Kurulu'nda her bölümden eğitim programlarını UÇEP ile karşılaştırmalı ve UÇEP ile uyumlu olacak şekilde hazırlanması istenmiştir. Hazırlanan programlar Fakültemizin Eğitim ve Öğretim Komisyonunca değerlendirilmektedir.
- Bölümümüzün Eğitim ve Öğretim Komisyonu'na ilişkin kanıtlar aşağıdaki internet sitesinde yer almaktadır:

Eğitim ve Öğretim Komisyonu Görevleri

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>

EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU
<p>EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU ÜYELERİ</p> <p><i>Fakülte Yönetim Kurulunda Dekan tarafından önerilen Dekan Yardımcısı (Başkan) ve aktif bölümlerin her birinden seçilen öğretim elemanlarından oluşur.</i></p>
<p>Eğitim-Öğretim Komisyonu'nun görevi genel olarak; ilgili Mevzuat çerçevesinde, Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerinin mevcut kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılarak yapılmasıdır.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerini yapmak.• Fakülte'deki bölümlerin eğitsel hedeflerini ve çıktılarını gerçekleştirme ve en iyi düzeye çıkarılması konusunda gereken faaliyetleri planlamak ve yapmak.• Ders içeriklerindeki eksiklikleri, tekrarları izlemek ve azaltılmaları konusunda önerilerde bulunmak.• Bölümlerde ölçme ve değerlendirme sisteminin nesnel ve homojen bir biçimde uygulanmasını sağlayacak mekanizmaların oluşturulması konusunda çalışmalar yapmak.• Çift Anadal ve Yandal Programı Koordinatörlüğünü yapmak.• Fakültenin bölümlerinin AKTS/ECTS Koordinatörlüğünü yapmak.• Eğitim-öğretimin ve programların güncellenmesi ile akreditasyon sürecinin başlatılması konularında makro politikaları belirlemek.• Mazeret sınavlarına girecek öğrencilerin durumlarını görüşerek Dekanlığa rapor etmek.• Yatay Geçiş yapacak öğrencilerin tespitini yapmak ve Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere karar almak.• Yatay/Dikey Geçiş ile gelen öğrencilerin intibak ve muafiyet işlemlerini yapmak.• Af kapsamında gelen öğrencilerin ders eşleştirmelerini, sınıf intibaklarını ve ders muafiyetlerini yapmak.• Öğrenci Konseyi seçimleri ile ilgili işlemleri yürütmek.• Yaz okulu taleplerin değerlendirmesini yapmak.• Türk Eğitim Vakfı (TEV) Bursu, Kredi Yurtlar Bursu, Yemek ve Part-Time çalışacak Öğrencileri belirlemek.• Eğitim-Öğretim Komisyonunda alınan kararları Dekanlık Makamına bildirmek.• Eğitim-Öğretim Komisyonu, Dekana karşı sorumludur.

B.1.1.4. Kurul ve Komisyonların İş Süreçleri



- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği program amaç ve çıktıları da Fakültemizin internet sitesinde yer almaktadır.

Link: <https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegitimioğretmenligi/sayfa/program-ciktilari>

B.1.1.5. Program Amaçları ve Çıktılarının TYYÇ ile Uyumu

Beden Eğitimi ve Öğretmenliği Bölümü

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegitimioğretmenligi/sayfa/beceri-ve-yetkinlikler>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi//bedenegitimioğretmenligi/sayfa/egitim-amaclari>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi//bedenegitimioğretmenligi/sayfa/program-ciktilari>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegitimioğretmenligi/kisa-ders-icerik>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

B.1.2.1. Ders Programları

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği 2024-2025 Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Programı

	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	
I. Öğretim					
⌚	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:15 09:00		HAREKET EĞİTİMİ 104			YABANCI DİL I Uzaktan Öğretim
09:05 09:50		HAREKET EĞİTİMİ 104	BEDEN EĞİTİMİ VE SPORUN TEMELLERİ 101		YABANCI DİL I Uzaktan Öğretim
09:55 10:40	İNSAN ANATOMİSİ VE KİNESİYOLOJİ 103		BEDEN EĞİTİMİ VE SPORUN TEMELLERİ 101		
10:45 11:30	İNSAN ANATOMİSİ VE KİNESİYOLOJİ 103	EĞİTİME GİRİŞ 103	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ 103	HAREKET EĞİTİMİ 104	
11:35 12:20	İNSAN ANATOMİSİ VE KİNESİYOLOJİ 103	EĞİTİME GİRİŞ 103	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ 103	HAREKET EĞİTİMİ 104	
13:00 13:45	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ BLG. LABORATUVARI			TÜRK DİLİ I 104	
13:50 14:35	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ BLG. LABORATUVARI			TÜRK DİLİ I 104	
14:40 15:25	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ BLG. LABORATUVARI			TÜRK DİLİ I 104	
15:30 16:15					ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I Uzaktan Öğretim
16:20 17:05					ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I Uzaktan Öğretim

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası aşağıda yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegotimiogetmenligi/dersplani>

- Web Sitesinde ilan edilen UÇEP uyumlu ders programlarının yayınladığı web sitesi de aşağıdaki gibidir.

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegotimiogetmenligi/dersprogrami>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

- Ders kazanımları program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYC)						
6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri						
TYYC DÜZEYİ	BİLGİ (BLG) -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER (BCR) -Bilişsel -Uygulamalı	KİŞİSEL VE MESLEKİ YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (BÇSAY)	Öğrenme Yetkinliği (ÖY)	İletişim ve Sosyal Yetkinlik (İSY)	Alana Özgü Yetkinlik (AÖY)
6 LİSANS — EQF- LLL: 6. Düzey — QF- EHEA: 1. Düzey	BLG 1- Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	BCR 1- Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme. BCR 2- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme..	BÇSAY 1- Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. BÇSAY 2- Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. BÇSAY 3- Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.	ÖY 1- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme. ÖY 2 - Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. ÖY 3- Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.	İSY 1- Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme. İSY 2- Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. İSY 3- Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme. İSY 4- Bir yabancı dili en az Avrupa Dil	AÖY 1- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme. AÖY 2- Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

					Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. İSY 5- Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.	
--	--	--	--	--	---	--

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Bölümlerdeki her ders 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensiplerini taşımaktadır. AKTS kredileri, öğrenme sonuçlarına ve tam zamanlı akademik yılın eşdeğer iş yüküne göre tahsis edilmiştir. Her bölüm için AKTS ders bilgi paketlerine ilişkin kanıtlar Fakültemizin web sitesinde ilgili bölümlerin sayfalarında yayınlanmaktadır.

B.1.4.1. Ders Planları

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegitimioğretmenligi/dersplani>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği lisans programı her sene düzenli olarak son yıla ait veri ve faaliyetleri ile ilgili kalite değerlendirme formu hazırlamaktadır.

B.1.5.1. Spor Bilimleri Fakültesi Öz Değerlendirme Raporu

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

- Programlar, kendi web sayfalarında bölüm ile alakalı istatistiki verileri, komisyonlarını, ders planlarını ve içeriklerini, program çıktılarını, aktif projeleri ve bilimsel çalışmalarını güncel tutarak mevcut ve aday öğrencilerin bölüm hakkındaki bilgilere erişimini sağlamaktadırlar.

B.1.5.2. Spor Bilimler Fakültesi_ Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Web Siteleri

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/bedenegitimiogetmenligi>

- Programların oluşturulması ve güncellenmesi açısından Fakültemizde bulunan bölümlerde Yükseköğretim Kurumu'nun belirlediği “Ulusal Çekirdek Eğitim Programları” uygulanmaktadır. Bu programa aşağıda yer alan linkten ulaşabilirsiniz.

B.1.5.3. Ulusal Çekirdek Programları

<https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>

- Fakültede bulunan programlar h eğitim- öğretim yılı sonunda her bölüm kendi eğitim – öğretim programlarının; değişen koşullar, mevzuatlar, yeterlilik çerçeveleri, paydaş görüşleri doğrultusunda değişikliğe ihtiyacı olup olmadığı değerlendirilir. Bu bilgiler ışığında yeniden güncellenir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

- Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
- Bölümümüzde yürütülmekte olan tüm resmi faaliyetler ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir. Buna ilişkin kanıtlar şu şekildedir.

B.1.6.1. 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

B.1.6.2. 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10127&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.1.6.3. 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2914.pdf>

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

- Uzaktan eğitim sürecinin aktif ve problemsiz sağlanması amacıyla Üniversitemiz OYS (CANVAS) sistemini geliştirmiştir. Bölümümüz uzaktan eğitim sürecinde bu sistem üzerinden dersleri yürütmüştür.

B.2.1.1. Canvas Uzaktan Eğitim Sistemi

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

- Aktif öğrenme yöntemi kullanılarak öğrencilerin araştırma geliştirme yeteneğini geliştirmeyi hedefleyen araştırma ve proje ödevleri ile dönem sonu için öğrenciler tarafından spor alanında sunumlar yapılmaktadır.

B.2.1.2. Kabul Edilen Tübitak Öğrenci Projeleri

<https://www.ohu.edu.tr/haber/tubitaktan-ogrencilerimize-proje-destegi/32204>

Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

- 12 Kasım 2024 Salı günü saat 11:00'da fakültemiz idari bina zemin kat konser salonunda Açılış Dersi ve Okul Tanıtım Bilgilendirme (Oryantasyon) eğitimini gerçekleştirilmiştir.

B.2.1.3. Oryantasyon Eğitimi



Evrak Tarih ve Sayısı: 24/10/2024-574350



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-79334399-199-574350
Konu : Oryantasyon Eğitimi

24/10/2024

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Rektörlük Makamı Kalite Koordinatörlüğünün 09/09/2024 tarihli ve E-65407296-199-551784 sayılı yazısı.

İlgi tarih ve sayılı yazıya istinaden, Bölümümüze kayıt yaptıran öğrencilere yönelik 2024 - 2025 Eğitim-Öğretim yılı Oryantasyon Eğitimi Programı toplantısına ait tutanak ve kanıt yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğine arz ederim.

Prof. Dr. Serkan İBİŞ
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Tutanak (1 Sayfa)
- 2- Fotoğraf (1 Sayfa)

Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar

- Süreçlerin izlenmesini sağlamak ve buna bağlı iyileştirmeler için ÖHÜ-OGRİS sisteminde “Akademik Personel Değerlendirme Anketi” yer almaktadır.

B.2.1.4. Anket Formu

The screenshot displays the OGRIS system interface. At the top left, there is a logo for 'OHU OGRIS' and a menu icon. To the right, there is a button labeled 'Aktif Anketler'. The main content area shows two identical survey forms. Each form has a title 'Akademik Personel Hizmet Değerlendirme Anketi' and a detailed introductory text in Turkish. Below the text, there is a blue button labeled 'Ankete Katıl'. The forms are presented in a list view, with the first one partially visible and the second one fully visible below it.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri

- Programlarımızda her dönem, öğrencilere en az bir ara sınav ve final sınavı yapılır. Bunların dışında tarih belirtilmeden küçük sınavlar (quiz) yapılabilir. Bunların yanı sıra uygulamalı dersler için branşlara özgü uygulama sınavları yapılır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri

- Bologna süreci kapsamında belirlenen kriterler doğrultusunda Üniversitemiz eğitim anlayışı ve akademik programlara ilişkin bilgi vermek amaçlı oluşturulan AKTS bilgi paketlerinde AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri detaylandırılarak öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Ayrıca kurum web sayfamızda ders bilgi paketlerine ulaşılabilmektedir.

B.2.2.2. Bologna Bilgi Paketi

<https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi/lisans>

Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

- Fakültemize Özel Yetenek Sınavında Engelli adaylar kontenjanına başvuru yapılırken; Sadece işitme engelli adaylar (işitme cihazı veya diğer yardımcı desteklerle duyabilen veya dudak okumayı kullanabilen ve sözel iletişimi olan, vestibular aparey veya denge merkezinde hasarı olmayan) kabul edilmektedir. Bu sebeple engelli olarak eğitim alan ve alacak öğrencilerin yaşam standartlarının korunması için uygun ortamın oluşması sağlanmaktadır.

Sınav güvenliği mekanizmaları

- Programlarımız derslerine ait sınavlarda her sınav programında öğretim elemanlarına görevlendirme listesi gitmektedir. Sınava girecek öğrenci sayısına göre her sınıfta en az 2 gözetmen olmak üzere görevlendirme yapılmaktadır. Ayrıca her sınav günü için bir koordinatör görevlendirmesi yapılmakta ve sınavlara ilişkin koordinasyonun sağlanması amaçlanmaktadır. Görevlendirme kanıtları aşağıda sunulmuştur.

B.2.2.3. Sınav güvenliğine ilişkin sınav görevlendirmeleri

2024-2025 AKADEMİK YILI SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FİNAL SINAV PROGRAMI Sayın, Arş.Gör. ALPTUĞ SOYER(30)

13 OCAK 2025	13:00 00:00	ANC3001 ANTRENMAN BİLİMİ I MZZ01,MZZ02	ANT(NÖ)-3 14 / 28 / 30
	15:00 00:00	ANC4003 SPOR ANALİZİ VE İSTATİSTİK 102	ANT(NÖ)-4 13 / 30 / 21
	16:00 00:00	SPY3003 TÜRK SPOR TEŞKİLATI 102	SPY-3 30 / 27
14 OCAK 2025	09:00 00:00	SYB1009 KARİYER PLANLAMASI 102,103	SPY-1 30 / 31
	13:00 00:00	SPY3015 SPOR POLİTİKALARI MZZ04,MZZ05	SPY-3 7 / 30 / 31
17 OCAK 2025	11:00 00:00	ANC2003 PSİKOMOTOR GELİŞİM VE ÖĞRENME 102,103	ANT(NÖ)-2 29 / 20 / 15 / 30
	15:00 00:00	ANC3007 ERGOJENİK YARDIM VE DOPİNGLE MÜCADELE 103,104	ANT(NÖ)-3 14 / 39 / 30

Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kurallar

- Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde sınıf ya da staj geçme ile ilgili kurallar aşağıdaki internet adreslerinde öğrencilerle paylaşılmaktadır.

B.2.2.4. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

- Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi lisans eğitim-öğretim programlarına öğrenci kabulü 2024-2025 öğretim yılı için yükseköğretim kurumlarının özel yetenek sınavı kapsamında öğrenci alan spor programlarına alınacak öğrencilerin seçimi ve tercihlerine göre yerleştirilebilmeleri amacıyla, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından merkezi Özel Yetenek Sınavı (ÖZYES) yapılacaktır. Sınav, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 45. maddesi kapsamında Yükseköğretim Kurulunca belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda uygulanacaktır.
- 2024-YKS'ye giren ve hesaplanmış TYT puanı olan adaylardan 2024-2025 öğretim yılı için yükseköğretim kurumlarının özel yetenek sınavı kapsamında öğrenci alan spor (spor bilimleri alanında eğitim veren) programlarında öğrenim görmek isteyen tüm adayların 2024-ÖZYES sınavına başvurmaları ve sınava girmeleri zorunludur. Spor bilimleri alanında eğitim veren programlarda öğrenim görmek isteyen engelli adayların da 2024- ÖZYES'e başvurmaları ve sınava girmeleri zorunludur.

B.2.3.1. Özel Yetenek Sınav Kılavuzu

https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2024/OZYES/kilavuz_31072024.pdf

2024-YKS

SPOR BİLİMLERİ İÇİN

ÖZEL YETENEK

SINAVI (ÖZYES)

KILAVUZU

* Başvuru işleminizi kılavuzda belirtildiği şekilde yaptıktan sonra sınav ücretini yatırınız. Başvuru bilgilerinizi, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> internet adresinden başvuru süresi içinde kontrol ediniz. Sınavın diğer aşamalarında gerekebileceğinden aday başvuru kayıt bilgilerinizin dokümanını edinerek özenle saklayınız.

* Başvuru bilgilerinizin ÖSYM Aday İşlemleri Sistemine girilmiş olması sınava başvuru için yeterli değildir. Sınav ücretini süresi içinde yatırmadığınız takdirde başvurunuz tamamlanmamış olacağından, sisteme girilmiş olan başvuru bilgileriniz geçersiz sayılacak ve işleme alınmayacaktır.

* Adayların, Sınava Giriş Belgesi'nde belirtilen gün ve saatte sınav binalarında hazır bulunmaları zorunludur. Belgede belirtilen gün ve saatte sınav binasında hazır bulunmayan adaylar sınava alınmayacaktır.

B.2.3.2. Özel Yetenek Sınavı

3.2. SINAVIN UYGULANMASI

Adaylar, Sınava Giriş Belgesi ile sınava giriş için geçerli kimlik belgesi kontrol edilerek alınacaklardır. Kimlik ve güvenlik kontrolleri ile salona giriş işlemlerinin zamanında yapılabilmesi için adayların sınava girecekleri binanın/salonun kapısında (*Fiziki Yeterlilik Testi (FYT) uygulanacak yer*) sınav saatinden en az 1 saat önce hazır bulunmaları gerekmektedir. Sınava girecek adayın yüzü, kimlik tespiti için kullanılacak biçimde açık olmalıdır.

Sınav kurallarına uymak adayın temel görevidir. Sınav süresince adayların; sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunmaları yasaktır. **Belirlenen yasalara uymadığı tespit edilen adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.** Bir adayın sınavının geçerli sayılabilmesi için adayın;

- Sınava, atandığı salon, gün ve saatte girmesi,
- Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uyması

ve diğer sınav kurallarına uyması zorunludur. Bu kurallara uymayan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.

Kurallara aykırı davranışta bulunan adayların sınava devam etmelerine izin verilmeyecektir; ancak sınav görevlileri diğer adayların açısından gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara uyarıda bulunmayabileceklerdir. Uyarılmış olsun veya olmasın, kurallara aykırı davranışta bulunan adayların kimlikleri ve kusurları sınav görevlilerince sınav tutanağına veya görevlilerin raporlarına açıkça yazılacak ve bu adayların sınav sonuçları, geçersiz sayılacaktır. Sınav binaları/salonları ÖSYM tarafından kurulacak güvenlik kameraları ile izlenebilecektir. Kamera kayıtları gerektiğinde kanıt olarak kullanılacaktır. Sınav görevlilerinin tutanaklarının yanı sıra kamera kayıtları da gerektiğinde sınav kurallarının ihlal edilip edilmediğinin tespitinde delil olarak kullanılacaktır. Sınav görevlileri tarafından tutanakta belirtmemiş olsa da kamera kayıtlarının incelenmesi neticesinde kural ihlali yaptığı tespit edilen adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

Sınav kurallarına uymadıkları hâlde sınav düzenini bozmamak için sınavdan/salondan çıkarılmayarak sınava devam ettirilen adayların sınavları, sınav tutanakları ve kamera kayıtları incelenerek geçersiz sayılır. Sınav tutanaklarında herhangi bir kayıt veya tespit olmaması, kamera kayıtlarının incelenmesi neticesi tespit edilen kural dışı davranışlar sebebiyle adayın sınavının geçersiz sayılmasına engel teşkil etmez.

Sınav görevlilerince salon tutanağı veya raporla ÖSYM'ye sınav kurallarına uymadığı bildirilen, adayların sınav sonuçları iptal edilir. Sınavın ve sınav sonuçlarının geçerli sayılabilmesi için adayların bu kılavuzdaki tüm kurallara uyması zorunludur. Sınava girmek ve başarılı olmak; kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuatta yer almayan bir hak vermez.

Sınav günü sınavın yapıldığı bina ve salonlarda görev yapan sınav görevlilerinin adaylara, aday yakınlarına ya da başka üçüncü şahıslara herhangi bir tutanak veya rapor verme sorumluluğu yoktur.

ÖSYM Temsilcileri sınav sırasında sınav salonlarını denetleyebilecek, gerekli gördükleri takdirde kimlik kontrolleri yapabileceklerdir.

B.2.3.3. Özel Yetenek Sınav Sonuçları

4. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. SINAV PUANLARININ HESAPLANMASI

Adaylara uygulamalı sınav için iki hak verilecek ve en iyi dereceleri işleme alınacaktır. Adayların Fiziki Yeterlilik Testi ve Sporcu Özgeçmiş Puanları aşağıdaki şekilde hesaplanacaktır. Tüm hesaplama ve değerlendirme aşamalarında erkek ve kadın adaylar ayrı olarak değerlendirilecektir.

Engelli adaylara kendileri için modifiye edilmiş Fiziki Yeterlilik Testinde iki hak verilecek ve en iyi derece işleme alınacaktır. Engelli adaylar, Fiziki Yeterlilik Testi derece ve puanı ile değerlendirilmeye alınacaktır. Tüm hesaplama ve değerlendirme aşamalarında erkek ve kadın engelli adaylar ayrı olarak değerlendirilecektir. Engelli adaylar için değerlendirme ve hesaplama kendi aralarında yapılacaktır.

Fiziki Yeterlilik Derecesinin Puana Çevrilmesi: Adayların Fiziki Yeterlilik Testinden aldıkları saniye cinsinden dereceler puana dönüştürülecektir. Bunun için erkek ve kadın adayların dereceleri ayrı değerlendirilmek üzere, FYT'de aldıkları derecelerin (saniye cinsinden) ortalamaları ve standart sapmaları hesaplanacaktır. Daha sonra aşağıdaki formül ile her adayın derece puanı hesaplanacaktır (*Test süresi daha düşük olan aday daha başarılı sayılır.*). Fiziki Yeterlilik Testini tamamlayamayan veya 90 saniye üstünde tamamlayan adaylar için derece puanı hesaplanmayacak ve test süreleri ortalama ve standart sapma hesaplamalarına dahil edilmeyecektir. Fiziki Yeterlilik Testini tamamlayamayan veya 120 saniye üstünde tamamlayan engelli adaylar için derece puanı hesaplanmayacak ve test süreleri ortalama ve standart sapma hesaplamalarına dahil edilmeyecektir.

$$\text{Adayın Derece Puanı} = 50 - 10 \times \left(\frac{\text{Adayın Test Süresi} - \text{Test Süreleri Ortalaması}}{\text{Test Süreleri Standart Sapması}} \right)$$

1) Fiziki Yeterlilik Testi Puanının (FYT) Hesaplanması:

Yukarıdaki formül ile elde edilen derece puanları, aşağıdaki formül ile en küçüğü 100 en büyüğü 500 olan puanlara dönüştürülecek ve her adayın Özel Yetenek Sınav Puanında (ÖYSP) etkili olan FYT puanı elde edilecektir.

$$\text{FYT Puanı} = 100 + 400 \times \left(\frac{\text{Adayın Derece Puanı} - \text{En Küçük Derece Puanı}}{\text{En Büyük Derece Puanı} - \text{En Küçük Derece Puanı}} \right)$$

8. SINAV/YERLEŞTİRME SONUÇLARININ DUYURULMASI

Adaylara sınav/yerleştirme sonuç belgesi gönderilmeyecektir. Adaylar sınav/yerleştirme sonuçlarını, T.C. Kimlik Numaraları ve şifreleri ile ÖSYM'nin <https://sonuc.osym.gov.tr> internet adresinden veya mobil uygulamasından öğrenebileceklerdir. İnternet sayfasındaki duyurular adaylara tebliğ hükmündedir.

9. YÜKSEKÖĞRETİM PROGRAMLARINA KAYIT İŞLEMLERİ

Bir programa kayıt hakkı kazanan adayların üniversiteler tarafından yapılacak kayıt işlemleri için kayıt tarihi, yerleştirme sonuçları duyurusunda belirtilecektir. Kayıt hakkı kazanan adayların, kayıt süresi içerisinde ilgili üniversitelere başvurmaları zorunludur. Bu süre içerisinde kayıt için başvurmayan veya kayıt işlemlerini tamamlamayan adaylar kayıt haklarını kaybedeceklerdir.

ÖSYM'nin, yükseköğretim kurumlarındaki kayıt işlemleri ve yükseköğretim kurumları arasındaki yatay geçiş işlemleri ile ilgisi bulunmamaktadır. Bu konudaki başvuruların, doğrudan ilgili yükseköğretim kurumlarına yapılması gerekmektedir.

ÖSYM tarafından vakıf üniversitelerine yerleőtirilen adayların kayıtları ilgili üniversite tarafından üniversitelerin yönergelerine göre 2024 YKS'deki "Burslu"/"İndirimli"/"Ücretli" kontenjan dağılımı dikkate alınarak yapılacaktır.

Adaylar, vakıf üniversitelerinin programlarının "Burslu"/"İndirimli"/"Ücretli" kontenjan dağılımına 2024 -YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzundan ulaşabileceklerdir.

10. ÖSYM İLE YAZIŐMALAR

Adaylar, Merkezimizle yapacakları yazıŐmalarda kılavuzun sonunda yer alan **Genel Amaçlı Dilekçe** örneğini kullanacaklardır. Dilekçenin işleme alınabilmesi için dilekçelerde mutlaka adayın T.C. Kimlik Numarası, adı, soyadı, adresi, imzası ve ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> internet adresinden alınacak evrak referans numarası bulunmalıdır. Adayların dilekçelerinin aslını Merkezimize ulaőtirmaları gerekmektedir. Merkezimize faksla ulaőtirılan dilekçeler işleme konulmayacaktır. ÖSYM aday dilekçelerini ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> internet adresinden alabilecek ve/veya adayların vermiş olduğu dilekçeleri <https://ais.osym.gov.tr> internet adresinden cevaplayabilecektir.

Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi paydaşlarla Fakültemiz web sitesinden paylaşılmaktadır. Özel yetenek sınav kılavuzu, sınav parkuru, sınavı kazananlar listesi web sitemizde yer almaktadır. İlgili kanıtlar aşağıdadır.

B.2.3.4. Özel Yetenek Sınavına İlişkin Duyurular

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/duyuru/61294>

<https://www.ohu.edu.tr/oidb/manset/23825>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/duyuru/61317>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/duyuru/61332>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

- Bölümümüzde öğrencilerin mezuniyet şartlarının sağlanması durumunda diploma almayı hak etmektedirler. Mezun olabilmek için aşağıdaki şartların sağlanması gerekmektedir.

-Ders planındaki 240 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarması

-4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olması,

-Varsa staj uygulamasını tamamlaması gerekmektedir.

- Mezuniyet kriterlerini tamamlayan öğrencilerin transkriptleri, mezuniyet kriterleri (dosyaları vb) Akademik Danışmanı tarafından incelenerek, Bölüm Mezun komisyonuna resmi yazıyla bildirilmektedir. Bölüm Mezuniyet Komisyonu tarafından incelenen mezuniyet durumu bölüm başkanlığına bildirilmektedir. Bölüm Kurulu tarafından incelenen kararlar Dekanlığa gönderilmekte ve nihai olarak Dekanlık Yönetim kurulu ile öğrenci mezun edilmektedir.

Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

- Akademik tanınırlık, Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik'in 13. maddesi 1 bendine göre yürütülmektedir.

B.2.4.1. Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=12883&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

- Üniversitede merkezi yerleştirme dışında lisans öğrencilerinin kabulü (yatay geçiş, dikey geçiş, yurt dışından öğrenci kabulü vb. oluşturulan yönetmelik ve yönergelerle düzenlenmekte olup, bu yönetmelik ve yönergelerde kriterler ile değerlendirmenin ne şekilde yapılacağı belirtilmektedir. Kabuller, belirtilen kriterlere uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

B.2.4.2. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.2.4.3. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/tekdj2e4.pdf>

B.2.4.4. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/i1allfod.pdf>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

- Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
- Fakültemizde 3 adet kapalı spor salonu, 1 adet tenis kortu, 1 adet halı saha, 1 adet olimpik atletizm ve futbol sahası, 1 adet fizyoloji laboratuvarı, 1 adet performans ölçümü laboratuvarı, 1 adet anatomi dersliği, 1 adet masaj salonu, 1 adet dağcılık odası, 1 adet step-aerobik ve ritmik jimnastik salonu, 1 adet fitness salonu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet seminer salonu ve 9 derslik ile eğitim ve öğretim hizmetlerini sunmaktadır.

B.3.1.1. Öğrenme Ortamlarına İlişkin Ortamlar

Kampüs Adı	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Kapasite (kişi)	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Alan (m ²)
Spor Bilimleri Kampüsü	A-B-Kapalı Spor Salonu	500	7200		
Spor Bilimleri Kampüsü	C Kapalı Spor Salonu	2150	5577		
Spor Bilimleri Kampüsü	Futbol Sahası				7200
Spor Bilimleri Kampüsü	Halı Saha				1600
Spor Bilimleri Kampüsü	Tenis Kortu				1600

Eğitim Alanı	Kapasite				
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)
Anfi	-	-	-	-	-
Sınıf	5	2	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-
Anatomi Laboratuvarı	1	-	-	-	-
Fizyoloji Laboratuvarı	2	-	-	-	-
Toplam	8	2			



Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

3.1.2.2. ÖYS Canvas Sistemi ve Ms Teams Programı

The image displays two screenshots of educational management systems. The top screenshot shows the Canvas LMS 'Kontrol Paneli' (Control Panel) interface. It features a sidebar with navigation options like 'Hesap', 'Kontrol Paneli', 'Dersler', 'Takvim', and 'Kutusu'. The main content area is divided into 'Published Courses (0)' and 'Unpublished Courses (3)'. The unpublished courses are listed as 'EBT6121 MALZEMELERİN OPTO...', 'OPT1007 MATEMATİK A Şubesi, ...', and 'OPT2019 DAVRANIŞ BİLİMLERİ ...'. The bottom screenshot shows the 'Ekipler' (Teams) interface, displaying a grid of team cards. Each card includes a logo and a name, such as 'ZY ZHSHMYO Yönetim Kurulu', 'ZHSHMYO Yüksekökol Kurulu', 'ZHSHMYO Akademik Personel', 'deneme', 'OP Optisyenlikte Paket Program Uygulamaları...', 'GO 2022-2023 Görme Optiği ve Refraksiyon', 'İF İleri Fotovoltaik Malzemeler', 'Optisyenlik I', and 'deneme'.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

- Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Her programa ait sınıfları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermekte olup yeni gelen öğrencilere oryantasyon eğitimi de verilmektedir. Öğrencilerin her tür istek, talep ve şikâyetleri, OGRİS, e-mail, İYS sistemleri üzerinde iletişim kurularak giderilmektedir. Öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik ve kendilerini geliştirebilmeleri adına Üniversitemizde çeşitli seminerler ve paneller düzenlenmektedir. Buna ilişkin kanıtlar şu şekildedir.

B.3.2.1. OGRİS Modülü Öğrenci Mesajları

The image shows the OGRİS student message interface. It features a sidebar with navigation options like 'OGRİS', 'Mesajlar', 'Kişiler', and 'Mesaj Geçmişi'. The main content area displays a message from the system regarding the registration of students in the system. The message text is: 'Uyarı! Yazışmalarınız Sistem Tarafından kayıt altına alınmaktadır. Kişiler listesinde danışman olduğunuz okuyan öğrenciler ve aktif dönemde sorumlu olduğunuz derslerin öğrencileri bulunmaktadır. Öncelikli olarak mesajlar kaldırılmıştır. Aktif dönemdeki ders öğrencilerine mesaj gönderdiğiniz için Yarıyıl Dersleri sayfasından ilgili dersdeki mesaj gönderme düğmesine tıklayınız.' Below the message, there is a section for 'KİŞİLER' with a search bar and a 'Tümüni Seç' button. The 'MESAJ GEÇMİŞİ' section is also visible.

B.3.2.2. Öğrencilerin Akademik Gelişim ve Kariyer Planlamasına Yönelik Uygulamalar

Evrak Tarih ve Sayısı: 10/09/2024-552470



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-79334399-300-552470
Konu : Aktif Danışmanlık Sistemi (2024-2025)

10/09/2024

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 05/09/2024 tarihli ve E-69972237-300-550423 sayılı yazısı.

Rektörlük Makamının ilgi yazısı uyarınca, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı danışman öğretim elemanları isim listesi yazımız ekinde sunulmuştur.
Gereğine arz ederim.

Prof. Dr. Serkan İBİŞ
Bölüm Başkanı

Ek:Liste (1 Sayfa)



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-79334399-199-575346
Konu : Danışman Öğrenci Toplantısı

25/10/2024

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Rektörlük Makamı Kalite Koordinatörlüğünün 09/09/2024 tarihli ve E-65407296-199-551800 sayılı yazısı.

İlgi tarih ve sayılı yazıya istinaden, Bölümümüzde öğrenim gören öğrencilere yönelik 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı danışman-öğrenci toplantılarına ait tutanak ve kanıt yazımız ekinde sunulmuştur. Gereğine arz ederim.

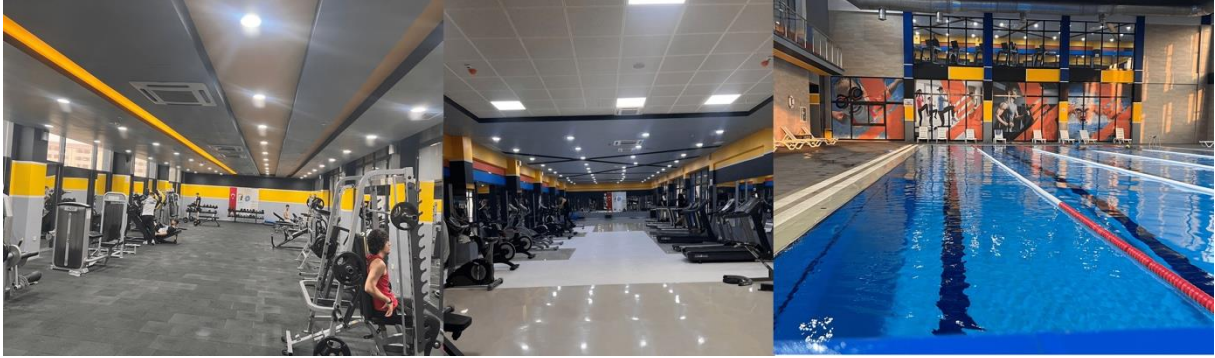
Prof. Dr. Serkan İBİŞ
Bölüm Başkanı

Ek: Danışman ve Öğrenci Toplantı Tutanakları (6 Sayfa)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Fakültemiz 3 adet kapalı spor salonu, 1 adet tenis kortu, 1 adet halı saha, 1 adet olimpik atletizm ve futbol sahası, 1 adet fizyoloji laboratuvarı, 1 adet performans ölçümü laboratuvarı, 1 adet anatomi dersliği, 1 adet masaj salonu, 1 adet dağcılık odası, 1 adet step-aerobik ve ritmik jimnastik salonu, 1 adet fitness salonu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet seminer salonu ve 9 derslik ile eğitim ve öğretim hizmetlerini sunmaktadır.

B.3.3.1. Tesis ve altyapılar



B.3.4. Dezavantajlı gruplar

- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. Fakültemize öğrenci kabulü yapılırken engelli öğrenciler için kontenjan ayrılmış ve fırsat eşitliği sağlanmıştır. Ayrıca topluma hizmet uygulamaları dersi vasıtasıyla Aile ve Sosyal Hizmetler Çocuk Evlerine gidilerek etkinlikler düzenlenmiştir.



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Engelli Öğrenci Birimi



Sayı : E-21057617-399-508759
Konu : Engelli Öğrencilerin Genel Sınavlarında
Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

17/05/2024

DAĞITIM YERLERİNE

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 12. maddesinin 1. fıkrasının (ğ) bendinde "Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak." hükmü gereğince Üniversitemizde sınav döneminde;

1. Özel gereksinimlerine ilişkin ihtiyaçlarını geçerli raporla belgeleyen öğrenciler, engel ve ihtiyaç durumlarına göre sınavlarda özel tedbirlerle desteklenmesine,
2. Sınav görevlerinin dağıtılmasında, sınava katılacak engelli öğrenci olup olmadığı göz önüne alınması,
3. Sınav salonlarının erişilebilir olmasına,
4. Sınav duyuruları, engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilerin erişimleri göz önüne alınarak yapılmasına,
5. Engel durumuna göre ihtiyaç duyulursa öğrencilerin talebi ve Engelli Öğrenci Birimi'nin olumlu görüşü ile farklı bir formatta ayrı bir sınav salonunda ve ayrı gözetmen/okutman/yazıcı ile sınav yapılmasına,
6. Engelli öğrencinin sınavı, planlanan ana sınavla aynı gün, zamanda ve sınavın yürütüldüğü diğer salonlara yakın bir yerde yapılmasına,

B.3.4.1. Engelli Öğrencilere İçin Kontenjan Ayrılması

https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2024/OZYES/kilavuz_31072024.pdf#page=15.30

Engelli öğrencilere yönelik ÖSYM'nin belirtmiş olduğu kontenjan bulunmaktadır.

B.3.4.2. Toplum Hizmet Uygulamaları



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Bedensel Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-79334399-399-569405
Konu : Toplum Hizmet Uygulaması Dersi İzin Talebi (Jimmastik Eğitimi)

15/10/2024

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Öğretim Elemanı Öğr. Gör. Fatih UYAN' ın 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Bölümümüzde yürütmekte olduğu BGZ2007 kodlu Toplum Hizmet Uygulamaları dersi ders uygulaması kapsamında 18.10.2024 Cuma günü saat 09.00' da Niğde Nasrettin Hoca Anaokulunda ekte isimleri verilen öğrencilerce Jimnastik Eğitimi verilmesi planlanmakta olup, Dekanlığınızca uygun görüldüğü takdirde anılan tarih için İl Millî Eğitim Müdürlüğünden gerekli izinlerin alınması hususunda; Gereğine arz ederim.

Prof. Dr. Serkan İBİŞ
Bölüm Başkanı

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Fakültemizde birçok sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde öğrencilerimiz katılım göstermekte ve başarılar elde etmektedir. Bu faaliyetlere Fakültemiz web sitesinden ulaşabilirsiniz.

B.3.5.1. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetlere İlişkin Web Sayfası Duyuruları

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi>

<https://www.ohu.edu.tr/sporbilimlerifakultesi/manset/24220>



B.3.5.1. Öğrencilerimizin Sportif Çalışmalara Aktif Katılım Örneği



Üniversite Futbol Takımımız 2. Oldu!

Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından 2024 - 2025 eğitim-öğretim yılı yarışma programı kapsamında, 02-06 Aralık 2024 tarihleri arasında Sivas İlinde yapılan "Üniversitelerarası Futbol Bölgesel Lig" müsabakalarına Antrenörlüğünü Fakültemiz Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğretim Görevlisi Tefik Emre'nin yaptığı Üniversitemiz Futbol (Erkek) takımı turnuvayı 2. olarak bitirmiştir. Sporcu öğrencilerimizi ve hocamızı tebrik eder, başarılarının devamını dileriz.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

- Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Bölümümüzde öğretim elemanların ders yükü ve dağılımı bölüm kurullarında görüşülerek dengeli ve şeffaf olarak paylaşılır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi yasal mevzuatlara dayalı olarak 06.09.2005 tarihli Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla ilgili YÖK Kararı doğrultusunda yönetilmektedir.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar

- Atama, yükseltme kriterleri Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.

B.4.1.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>
<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ubtx3fuv.pdf>

Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

- Akademik kadroda yer alan öğretim elemanlarının yüksek lisans, doktora tezleri ve alanda yaptıkları bilimsel araştırmalar ve yayınlar incelenerek ders dağılımları uygun bir şekilde planlanır. Ayrıca uygulama dersi için öğretim elemanlarının branşa özgü antrenörlük belgelerine göre bir ders dağılımı gerçekleştirilir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

- Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalar

- Eğiticilerin, eğitim-öğretim yılı içerisinde kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemek için seminer, kurs, çalıştay gibi etkinliklere katılımı, çalışma alanlarıyla ilgili eğitici eğitimi programlarına (eğitimci eğitimi, ilkyardım eğitici eğitimi vb.) katılımı desteklenmektedir. Kurumsal temelde hazırlanan eğitimlere (proje yazma eğitimi, kütüphane veri tabanları kullanma eğitimi, Erasmus, Farabi bilgilendirme toplantıları vb.) yönelik öğretim elemanlarına bilgilendirme ve duyuru yapılmaktadır.
- Üniversitede yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetleri çerçevesinde alandaki kalite ve verimliliği arttırmak amacıyla yeni gelişmelere, yeni teknolojilere, Ar-Ge çalışmalarına yönelik eğitimlere öğretim elemanlarının katılımı sağlanmakta, fakülteadaki öğretim elemanları ilgili birim ve komisyonlarda görevlendirilebilmektedir. Akademik personel için düzenlenen eğiticilerin eğitimi sertifika programına katılmıştır.

4.2.1. Yeterliliğe Dayalı Eğitim için Eğiticilerin Eğitimi Resmi Yazısı



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kalite Koordinatörlüğü

Sayı :E-65407296-774.08.02-43276
Konu : Yeterliliğe Dayalı Eğitim için Eğiticilerin
Eğitimi

DAĞITIM YERLERİNE

Koordinatörlüğümüz ve Sürekli Eğitim Merkezi işbirliğinde 08-14 Nisan 2021 tarihleri arasında çevrimiçi gerçekleştirilecek olan Yeterliliğe Dayalı Eğitim için Eğiticilerin Eğitimi program listesi ekte sunulmuş olup, her bir eğitime yönelik erişim bilgileri ayrıca gönderilecektir. Tüm eğitimlere katılan öğretim elemanlarına Sürekli Eğitim Merkezi tarafından Katılım Belgesi düzenleneceğinden, Zoom'a giriş esnasında ad-soyad bilgilerinin açık ve tam olarak yazılması gerekmektedir. Biriminizdeki bölüm/anabilim dalı (Eğitim Fakültesi)/program başkanları ile tüm öğretim elemanlarının eğitime katılmaları hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Kalite Koordinatörlüğü ve Sürekli Eğitim Merkezi Aracılığıyla

YETERLİĞE DAYALI EĞİTİM İÇİN EĞİTİCİ EĞİTİMİ

- 1. Program Yeterlikleri ve Öğrenme Kazanımları Nedir ve Nasıl Yazılmalıdır? (8 Nisan, 15.30)**
Prof. Dr. Gönül AKCAMETE (Yakın Doğu Üniversitesi)
- 2. Ölçme Aracı Geliştirme Süreçleri (9 Nisan, 15.30)**
Doç. Dr. Devrim ERDEM (Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi)
- 3. Üniversite Üzerine Düşünmek: Dönüşen Talepler ve 21. Yüzyıl Yetkinlikleri (12 Nisan, 15.30)**
Prof. Dr. Mustafa Yavuz (Necmettin Erbakan Üniversitesi)
- 4. Ölçme Araçları (13 Nisan, 15.30)**
Dr. Öğr. Üyesi Sami PEKTAŞ (Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi)
- 5. Üst Düzey Düşünme Becerilerinin Ölçülmesi (14 Nisan, 15.30)**
Dr. Öğr. Üyesi Ömer KUTLU (Ankara Üniversitesi)

ZOOM ÇEVİRİM İÇİ ETKİNLİKLER

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır. Bölümümüzde teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmış olup, Üniversitemiz tarafından uygulanan Akademik Teşvik sistemiyle öğretim elemanlarının performansları değerlendirilmekte ve 12 ay boyunca teşvik ikramiyesi maaşlara eklenmektedir. Ayrıca bilimsel etkinliklerde sıralamaya giren öğretim elemanlarına ödül verilmektedir.

B.4.3.1. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/atddik//sayfalar/28195/upsxrjyt.pdf>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

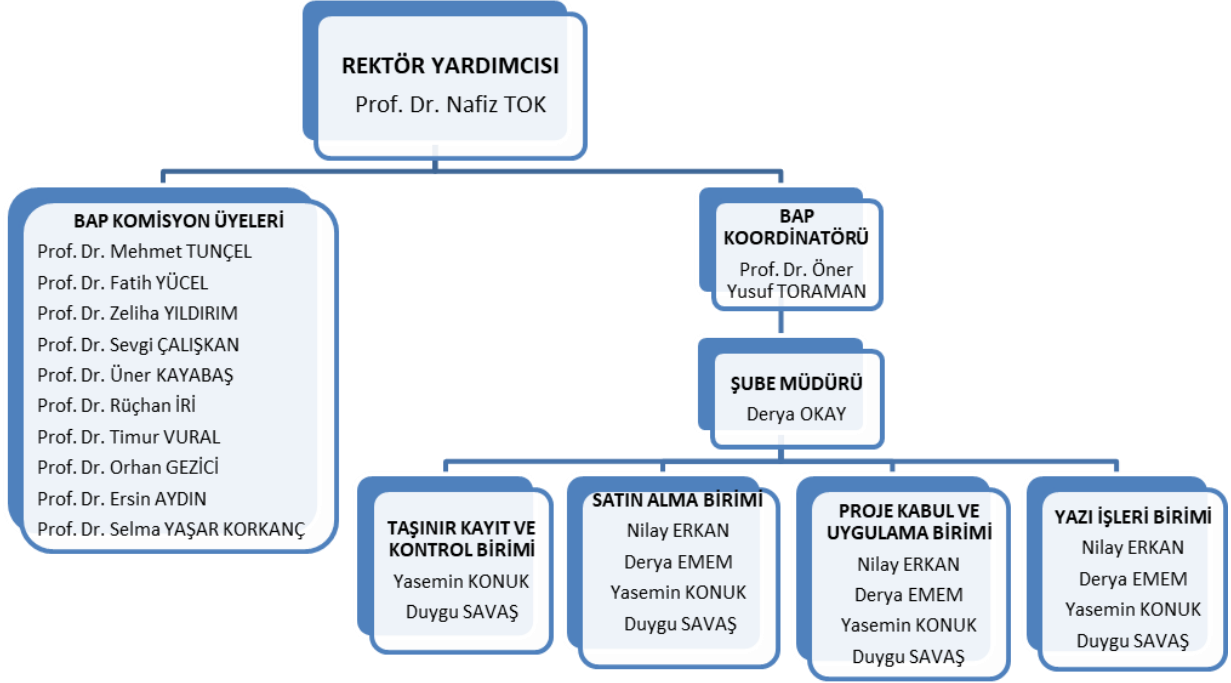
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

C.1.1.1 Araştırma Süreçlerin Yönetimi

- <https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/gorev-tanimlari>

C.1.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (Bap) Koordinasyon Birimi Organizasyon Şeması, 2024



Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları

C.1.2 Yönetişim Modeli ve Uygulamaları

- <https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/bap//sayfalar/4477/aktx1sd5.pdf>

Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

C.1.3 Araştırma Yönetimi Ve Organizasyonel Yapının İşlerliği

- <https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/is-akis-surecleri>

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- *Yok*

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

- Araştırma ve geliştirme için 2024 yılında Üniversitemiz tarafından ödenen bütçe toplamı: 5.185.231,00TL'dir.

Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

- Yok

Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

- *C.1.2.3. Araştırma-Geliştirme Kaynaklarının Araştırma Stratejisi*

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/is-akis-surecleri>

Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

- *C.1.2.4. Araştırma Kaynaklarının Çeşitliliği Ve Yeterliliği*

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/tamamlanan-projeler>

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/yok-bap-yonetmelik>

İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

- *C.1.2.5. İç Kaynaklar Ve Kullanımına İlişkin Tanımlı Süreçler*

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/yok-bap-yonetmelik>

- *C.1.2.5 İç Kaynakların Birimler Arası Dağılımı*

<https://ohu.edu.tr/bap/search>)

Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

- Yok

Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

- Yok

Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

- Yok

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

- Bu programdan mezun olan öğrenciler doktor unvanını almaktadır. Ayrıca YÖK'ün belirlediği kriterler ve Üniversitelerin belirlediği özel kriterlere göre öğretim üyesi olarak göreve başlayabilmektedirler.

Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

- Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı doktora programlarımız bulunmaktadır.
- Sosyal Bilimler Enstitüsünde 11 öğrencimiz doktora eğitimi almaktadır. Öğrenci sayıları Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrenci işlerinden alınmış olup güncel sayılardır.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

- Doktora programında yeterli öğretim üyesi ile öğrencilerin akademik eksikliklerinin giderilmesi amacıyla eğitim süreci devam etmektedir. Doktoradan mezun öğrencilerimiz olup, öğretim üyesi kadrolarına başvuru yapabilmektedir.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özđün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmalarını vb.)

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik üniversitemiz tarafından destekler sunulmaktadır. Bu destekler içerisinde BAP, AB Projeleri, Kalkınma Bakanlığı Projeleri ve TÜBİTAK Projeleri bulunmaktadır.

<https://ohu.edu.tr/bap/sayfa/bap-uygulama-yonergesi>

- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda yaptıkları bilimsel etkinliklerini teşvik etmek ve öğretim elemanlarını ödüllendirmek amacıyla yapılan destek yönergesi kanıtlarda sunulmuştur.

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

- Üniversitemiz kalite çalışmalarını kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır.

<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>

- Diğer bir paydaş olan öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketleri her dönem uygulanmaktadır. Bu anketler OGRIS üzerinden doldurulmaktadır.

<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>

- Aynı zamanda fakülte öğrencileri herhangi bir problem durumunda bizlere İYS,

telefon, whatsapp, e-mail üzerinden geribildirim yapabilmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

- Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır.
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere 2019 yılında yapılan güncelleme ile BAP yönergesinde Ar-Ge performansına bağlı yeni destekler eklenmiştir.

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/tamamlanan-projeler>

- Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlilerinden her yıl düzenli olarak Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden akademik faaliyet raporu istenmekte ve görev süreleri (1 yıl, 2 yıl ve 3 yıl) uzatılmaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri değişim programları ile yapılabilmektedir. Bu programlar; Erasmus Değişim Programı, Farabi Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı ve Orhun Değişim Programıdır.

-Erasmus Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/uluslararasi>

-Farabi Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/farabi>

-Mevlana Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/mevlana>

-Orhun Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/orhun>

Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar

İlgili anlaşmalara Linkler üzerinden ulaşabilirsiniz;

-Erasmus Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

-Farabi Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/farabi/sayfa/ikili-anlasmalar>

-Mevlana Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/mevlana/sayfa/anlasmalar-protokoller>

-Orhun Değişim Programı; <https://ohu.edu.tr/orhun/sayfa/protokoller>

Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler

- Yok

Paydaş geri bildirimleri

- Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Diğer bir paydaş olan öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketleri her dönem uygulanmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Aynı zamanda bölüm öğrencileri herhangi bir problem durumunda bizlere İYS, telefon, whatsapp, e-mail üzerinden geribildirim yapabilmektedir.

Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar; AB Projeleri, BAP Projeleri, Kalkınma Bakanlığı Projeleri ve TÜBİTAK Projeleridir.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

- Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır.

Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

- Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Stratejik Plan

Yılsonu Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir.

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/sporbilimlerifakultesi//sayfalar/27100/fzndgdyy.pdf>)

Paydaş geri bildirimleri

- Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Diğer bir paydaş olan öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketleri her dönem uygulanmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Aynı zamanda fakülte öğrencileri herhangi bir problem durumunda bizlere İYS, telefon, whatsapp, e-mail üzerinden geribildirim yapabilmektedir.

Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

- Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Buna ek olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) örneği kanıtlarda sunulmuştur.
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere 2019 yılında yapılan güncelleme ile BAP yönergesinde Ar-Ge performansına bağlı yeni destekler eklenmiştir. Ar-Ge performansına yönelik BAP'tan alınan destekler ek olarak sunulmuştur.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

- Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri

Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere 2019 yılında yapılan güncelleme ile BAP yönergesinde Ar-Ge performansına bağlı yeni destekler eklenmiştir.

Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları mevcuttur. 2022 yılı içerisinde bölüm öğretim elemanlarının akademik çalışmalarının analiz raporuna link üzerinden ulaşabilirsiniz.

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/sporbilimlerifakultesi//sayfalar/27100/fzndgdy.pdf>

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

- Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için paydaş görüşlerine önem vermektedir. Bu doğrultuda akademik personele ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sunulmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Diğer bir paydaş olan öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketleri her dönem uygulanmaktadır. Bu anketler OGRIS (<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/>) üzerinden doldurulmaktadır.
- Aynı zamanda fakülte öğrencileri herhangi bir problem durumunda bizlere İYS, telefon, whatsapp, e-mail üzerinden geribildirim yapabilmektedir.

Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

- Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Stratejik Plan Yılısonu Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/sporbilimlerifakultesi//sayfalar/27100/fzndgdy.pdf>

- Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- 2024 yılında 6 adet TÜBİTAK tarafından desteklenen proje tamamlanmıştır.

Tamamlanan projelere link üzerinden ulaşabilirsiniz;

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/tamamlanan-projeler>

Tablo 2. 2024 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Danışman	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
Serkan İBİŞ	Çocuklarda 8 Haftalık Oyunsal Etkinliklerin Dikkat Gelişimine Etkisi	1230 TL	TÜBİTAK
Zeynep KUTLU	Sigara Kullanan Sporculara Uygulanan Solunum Kası Egzersizlerinin Solunum Parametrelerine Etkisi	3370 TL	TÜBİTAK
Zeynep KUTLU	Terabant ile Alt Ekstremiteye Uygulanan Düzeltici Egzersizlerin Kas İskelet Sistemi Rahatsızlıkları Skorlarına Etkisi.	1310 TL	TÜBİTAK
Alptuğ SOYER	Spor Bilimleri Fakültesinde Öğrenim Görmekte Olan Öğrencilerin Spora Yönelik Tutumları ve İnternet Bağımlılık Düzeylerinin Çeşitli Demografik Değişkenlerle İncelenmesi	5000 TL	TÜBİTAK
Alptuğ SOYER	Spor Bilimlerinde Öğrenim Görmekte Olan Öğrencilerin Okul İklimi ve Akademik Motivasyon Düzeylerinin Çeşitli Değişkenlerle İncelenmesi	5000 TL	TÜBİTAK
Alptuğ SOYER	Kariyer Stresinin Yordanmasında Sporcu Farkındalığının Rolü: Oryantiring Sporcuları Üzerine Bir Araştırma	8999 TL	TÜBİTAK

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu
Link:[wmirws2v.pdf \(ohu.edu.tr\)](#)

Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu
Link:[wmirws2v.pdf \(ohu.edu.tr\)](#)

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri

- Bölümümüzde toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Projeleri olarak öğretim elemanlarının öncülüğünde öğrenciler tarafından yapılmıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

- Yok

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulamalar arasında beden eğitimi ve spor öğretmenliği bölümü derslerinden topluma hizmet uygulaması dersi bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar

2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar

Toplumsal katkı sağlayacak projelere kaynak bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

- Yok

Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

- Yok

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu
Link: [wmirws2v.pdf \(ohu.edu.tr\)](http://wmirws2v.pdf(ohu.edu.tr))

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

- Yok

Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar

- Yok

Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu
Link: [wmirws2v.pdf \(ohu.edu.tr\)](http://wmirws2v.pdf(ohu.edu.tr))

Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları

- Yok

Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar

- Yok

İş birliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar

- T.C. Ömer Halisdemir Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi tarafından bölümümüzdeki öğrencelerimizin öğretmenlik uygulaması dersi için MEB ile anlaşmalı okullara gitmektedirler. Bunun için MEB ile anlaşma sağlanmaktadır.

Paydaş geri bildirimleri

- Yok

Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

- Yok

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Yok