



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

BİLGİ GÜVENLİĞİ TEKNOLOJİSİ BÖLÜMÜ

BİLİŞİM SİSTEMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Komisyon Üyeleri

Doç. Dr. Umut Hulusi İNAN

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Nadir KURNAZ

Öğrenci Hacı Hasan ALTUN

14.01.2026

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümü yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birimlerin genelini kapsamakta olup her bir akademik ve idari personel tarafından içselleştirilebilir ve sürdürülebilir olması yönünde gerekli uygulamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca Fakültemize ait organizasyon şeması ve iş akış süreçleri resmi sitemizde yayınlanarak paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Fakülte İş Akış Süreçleri: <https://www.ohu.edu.tr/bbbf/sayfa/is-akis-surecleri>

Fakülte Organizasyon Şeması: <https://www.ohu.edu.tr/bbbf/sayfa/is-akis-surecleri>

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümü değerleri ve hedefleri doğrultusunda yeniliklere açık, farkındalığı yüksek, motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Üniversitemizde Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik Fakültemiz tarafından benimsenmiş olup bu doğrultuda Fakültemiz Faaliyet Raporları internet sitemizde şeffaflık ilkesi gereğince

paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurumumuz web sayfası doğru, güncel ve ilgili bilgiyi vermektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/bbbf>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümü akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültemizde, insan kaynakları yönetimi kapsamında Akademik Personel istihdamına ilişkin norm kadro uygulamaları devam etmektedir. Üniversitemiz internet sayfasında Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan

Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
-------------------------------	-------------------------------	--	--	--	--

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi 4: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümü uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/genel-bilgiler>

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus-yonergesi>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Tüm bölümler için program tasarım ve onay süreci Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Akademik birimlerin öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için

gerekli nitelikler de göz önüne alınarak bölüm başkanlığınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra ilgili akademik kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir. Ders dağılım dengesinde temel, alan ve meslek ders kategorileri dikkate alınmaktadır. Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı bölümlerin eğitim amaçlarına göre belirlenmektedir. Ders planlamaları ve görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ve ders yükü gibi denge unsurları gözetilerek yapılmaktadır. Gerekli durumlarda bölüm dışından görevlendirmeler talep edilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Birim Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Yeni programların açılmasında ve şekillenmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır. Buna göre, yeni bölüm açılışı, öğrenci alımı veya müfredat değişikliği önerileri aşamasında paydaşların görüşleri alınmaktadır. Fakültemiz Kalite Komisyonumuz tarafından, paydaş görüşü alınarak açılan veya öğrenci alan programlar dışında kalan tüm bölüm/programların müfredatlarının güncellemelerine ilişkin planlama yapılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak ele alan bir organizasyon

yapısına sahiptir. Bütün bu organizasyon yapısına yönelik görev ve sorumluluklar fakülte düzeyinde ve birimler düzeyinde tanımlanmıştır ve akademik takvim ile belirlenen tarihlerde yürütülmektedir. Personel görev ve sorumlulukları akademik ve idari yöneticiler görev ve sorumlulukları ile birim çalışma yönergesi/yönetmelikleri doğrultusunda mevzuatlara uygun olarak tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Senato ve Eğitim-Öğretim Komisyonu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Buna uygun olarak bölüm düzeyindeki eğitim-öğretim süreçleri bölüm kurulu ve komisyonları aracılığıyla akademik takvime uygun olarak yapılmaktadır. Ayrılma, yeni atanma ve unvan değişikliği durumlarına göre gerekli hallerde bölüm komisyonları güncellenmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir. Akreditasyon programı kapsamında bölüm öğretim elemanları ders dosyaları hazırlamakta ve öğrenci yeterlilikleri ölçülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde ölçme ve değerlendirme süreçleri Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesine göre gerçekleştirilmektedir. Devamı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda, tüm öğrencilerimize yönelik mazeret sınavı gibi açık düzenlemeler yer almaktadır. Oluşturulmuş komisyonların kontrolüyle, mezuniyet koşullarına dair süreç ve düzenlemeler ilgili yönetmelik ve yönergelerde belirtilmiş ve yürütülmektedir.

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi

:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/yo0tspj3.pdf>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde lisans düzeyindeki öğrenci kabul sürecinde ilk aşama olarak öğrenci kontenjanları bölüm tarafından önerilmekte ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak YÖK'e iletilmektedir. T.C. uyruklu öğrenciler Üniversitemize Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan TYT ve AYT sınavları ile yerleştirilmektedir. Uluslararası öğrenciler için koşullar ve kontenjanlar YÖK'ün ve Üniversitemizin web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir. Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yürütülmektedir.

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Bölümde Oryantasyon Eğitimi ve Birinci sınıf öğrencilerimiz için yapılan danışman-öğrenci toplantısı ile yeni kayıt yaptıran öğrenciler bilgilendirilmektedir. Bölümümüz Muafiyet ve İntibak Komisyonu, Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre DGS ve yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrencilerimizin önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi işlemlerini yürütmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde öğrenimlerine devam eden lisans öğrencileri için kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esaslar tanımlanmıştır. Bir öğrencinin mezun olabilmesi için bölümümüzün eğitim-öğretim planına göre alması gereken tüm derslerden ve zorunlu staj çalışmasından başarılı olması gerekmektedir. Dört yıllık bir program olan bölümünüzün en az 240 AKTS kapsamı gerekmektedir. Benzer şekilde, yatay geçiş, çift ana dal ve yan dal programlarına başvuru ve kabul süreçleri için de usul ve esaslar belirlenmiştir. Erasmus, Farabi, Mevlana ve Orhun değişim programları kapsamında da yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin intibak

işlemleri yönetmelikler dâhilinde gerçekleştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Fakülte'deki derslikler, bilgisayar laboratuvarı ile çalışma salonu gibi diğer alanlar ortak kullanıma açıktır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. Bölümde 1. sınıftan itibaren her sınıf için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanları tarafından görüşme saatleri belirlenmektedir. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmıştır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3 : Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Fakülte'deki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin gibi diğer alanlar ortak kullanıma açıktır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	-----------------	--	--	--	--

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde Öğretim Elemanlarının ve öğrenci kulüplerinin yapmayı planladıkları her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS üzerinden elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra bölümümüz öğrencilerinin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları edinerek birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmaları, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri/toplulukları faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri faaliyetlerini üniversitemizin Öğrenci Kulüpleri Yönergesine göre yürütmektedir. Bu kulüpler dönem başında programlarını bildirerek, belirledikleri programlar doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Kulüpler programları dâhilinde gerçekleştirdikleri etkinlikler aracılığıyla üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. Bilişim Sistemleri ve Teknoloji bölümü tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Bölüm atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'ne bağlıdır.

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği :

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi :

[Üyelik yükseltme ve atanma yönergesi](#)

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin

Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar :

[Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin](#)

Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Örnek Puan Tablosu :

[Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Örnek Puan Tablosu](#)

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde eğiticinin eğitimi faaliyetleri, Eğitim-Öğretim Politikasının “Sürekli iyileştirmeye dayalı, öğrenci odaklı eğitim ve öğretim anlayışını benimsemek” ve Uzaktan Eğitim Politikasının "Öğretim elemanları ve öğrencilerin e-öğretme/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yeterliliklerini iyileştirmek ve uyumlarını desteklemek" ilkeleri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik olarak gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde görev yapmakta olan Akademik Personelin akademik ve idari performansını; İdari Personelin hizmet performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDİA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir. Ödüller Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Makale Performans Ödülü, Genç Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Proje Performans Ödülü, Öncelikli Alana Katkı Ödülü ve Patent Ödülü kategorilerinde verilmektedir. Bölümümüzde de eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizması olarak bu imkandan yararlanabilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümünde araştırma ve geliştirme kaynaklarından yararlanmaktadır. Bölümde araştırma ve geliştirme kaynaklarından yararlanmaktadır. Bölüm bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	-----------------	--	--	--	--

Kaynakları					
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.