



İŞİN ADI

SUNUCU VE WEB ALANI OLUŞTURMA TALEP/KURULUM

KODU

TOPLAM SÜRE

1 HAFTA

SORUMLU

İŞ SÜRECİ

BAŞLA

Sunucu ve web alanı kurumsal süreçler için mi kullanılacak

İşlem Yapılmaz

Fak/YO/ENS
SEKRETERİ/BİRİM
YÖNETİCİSİ

Sunucu talep gerekçesini içeren talep resmi yazı (Sunucu Talep Formu ekte yer almalıdır) Bilgi İşlem Daire Başkanlığına gönderilir.

BİLGİ İŞLEM DAİRE
BAŞKANI

Yazının ilgili personele sevk edilmesi

SİSTEM YÖNETİCİSİ

Teknik olarak değerlendirilip uygunsa kurulum sağlanması, uygun değilse gerekçesinin belirtilmesi ve yazının evrak istatistik personeline sevk edilmesi

3-5 gün

EVRAK İSTATİSTİK
PERSONELİ

Sistem Yöneticisi notuna göre ilgili birime cevap yazısı hazırlanması

BİLGİ İŞLEM DAİRE
BAŞKANI

Yazının onaylanması

BİTİR