

1.ADIM



Telefonunuzun ayarlar kısmından **“Mail, Kişiler, Takvimler”** seçeneğine tıklayınız.

2.ADIM



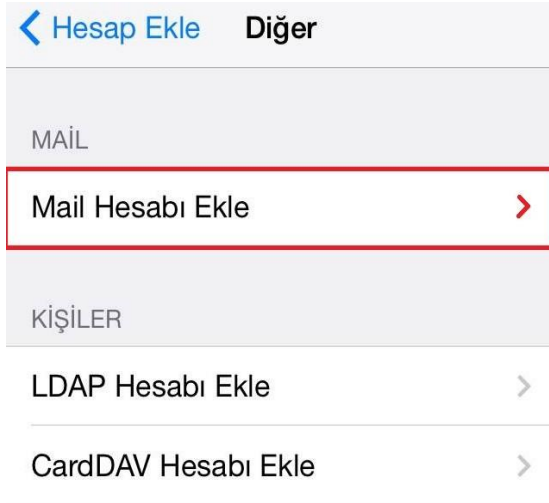
Daha sonra **“hesap ekle”** seçeneğine tıklayınız.

3.ADIM



Hesap ekle menüsünde karşınıza çıkan menüden “**Diğer**” seçeneğine tıklayınız.

4.ADIM



Diğer menüsünde bulunan “**Mail Hesabı Ekle**” seçeneğine tıklayınız.

5.ADIM

| | | |
|----------|-------------------------------|---------|
| Vazgeç | Yeni Hesap | Sonraki |
| Ad | Ad Soyad | |
| E-posta | kullanıcı adı@mail.ohu.edu.tr | |
| Parola | | |
| Açıklama | mail.ohu.edu.tr | |

Karşınıza çıkan “Yeni Hesap” menüsündeki bilgilerinizi doldurduktan sonra “**Sonraki**” seçeneğine tıklayınız.

6.ADIM

Son olarak, “Yeni Hesap” menüsündeki alanda “**POP**” veya “**IMAP**” seçeneğini işaretleyiniz ve alttaki kısımda bulunan “**gelen ve giden posta sunucusu**” alanlarını doldurduktan sonra “**Kaydet**” seçeneğine tıklayarak işlemlerinizi doğrulayınız.

| | | |
|----------|-------------------------------|--------|
| Vazgeç | Yeni Hesap | Kaydet |
| IMAP | POP | |
| Ad | ad soyad | |
| E-posta | kullanıcı adı@mail.ohu.edu.tr | |
| Açıklama | mail.ohu.edu.tr | |

| | |
|--|-----------------|
|  Doğrulaniyor | |
| GELEN POSTA SUNUCUSU | |
| Sunucu Adı | mail.ohu.edu.tr |
| Kullanıcı Adı | kullanıcı adı |
| Parola | |
| GİDEN POSTA SUNUCUSU | |
| Sunucu Adı | mail.ohu.edu.tr |
| Kullanıcı Adı | kullanıcı adı |
| Parola | |