

## 1.ADIM



Telefonunuzun ayarlar kısmından **“Mail, Kişiler, Takvimler”** seçeneğine tıklayınız.

## 2.ADIM



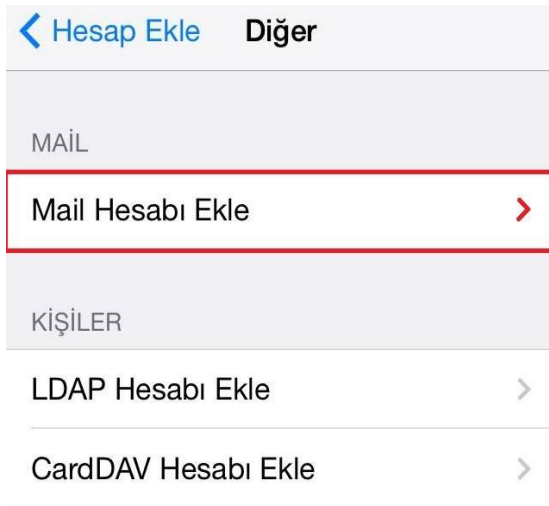
Daha sonra **“hesap ekle”** seçeneğine tıklayınız.

### 3.ADIM



Hesap ekle menüsünde karşınıza çıkan menüden “**Diğer**” seçeneğine tıklayınız.

### 4.ADIM



Diğer menüsünde bulunan “**Mail Hesabı Ekle**” seçeneğine tıklayınız.

## 5.ADIM

Vazgeç Yeni Hesap **Sonraki**

Ad Ad Soyad

E-posta kullanıcı adı@ohu.edu.tr

Parola .....

Açıklama posta.ohu.edu.tr

Karşınıza çıkan “Yeni Hesap” menüsündeki bilgilerinizi doldurduktan sonra “**Sonraki**” seçeneğine tıklayınız.

## 6.ADIM

Son olarak, “Yeni Hesap” menüsündeki alanda “**POP**” veya “**IMAP**” seçeneğini işaretleyiniz ve alttaki kısımda bulunan “**gelen ve giden posta sunucusu**” alanlarını doldurduktan sonra “**Kaydet**” seçeneğine tıklayarak işlemlerinizi doğrulayınız.


Vazgeç Yeni Hesap **Kaydet**

IMAP **POP**

Ad ad soyad

E-posta kullanıcı adı@ohu.edu.tr

Açıklama posta.ohu.edu.tr

 Doğrulaniyor

GELEN POSTA SUNUCUSU

Sunucu Adı posta.ohu.edu.tr

Kullanıcı Adı kullanıcı adı

Parola ●●●●●●

GİDEN POSTA SUNUCUSU

Sunucu Adı posta.ohu.edu.tr

Kullanıcı Adı kullanıcı adı

Parola ●●●●●●