



## ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

### BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

#### Bilgisayar Programcılığı Programı

### BOR MESLEK YÜKSEKOKULU

#### Öz Değerlendirme Takımı:

Doç. Dr. Neslihan KILAR

Öğr. Gör. Mustafa MUTLU

Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ

Öğrenci Temsilcisi: Gökçen İNAN

[2024]

# GENEL BİLGİLER

## 1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bor Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü

Adres: Yeni göçmen Mah. Huzurevi Sk. No.4 51700 Bor/NİĞDE

Telefon: +90 388 311 45 27

## 2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

**Tablo 1. Birimdeki Programlar**

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Bilgisayar Programcılığı	N.Ö. ; Türkçe	2 yıl	228

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü 2009 - 2010 eğitim-öğretim yılında ön lisans öğrencisi olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Bilgisayar Programcılığı Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Bölümümüz akademik kadrosu 5 Öğretim elemanından oluşmaktadır.

Programda, ön lisans öğrencileri ilk yılı İngilizce, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi gibi zorunlu derslerin yanında, Programlama Temelleri, Web Tasarımının Temelleri, Ofis Yazılımları, Sayısal Tasarım, Bilgisayar Donanımı, İnternet Programcılığı-I, Grafik Animasyon, Veri Yapıları ve Programlama ile programa alışmaya başlarlar. İkinci sınıfta, İnternet Programcılığı-II, Nesne Tabanlı Programlama, Görsel Programlama, Sistem Analizi ve Tasarımı gibi zorunlu dersleri ve ilgi alanlarına göre ilgili seçmeli dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler programdan Bilgisayar Teknikeri olarak mezun olurlar.

### **Amaç ve Hedefler**

#### **Amaç:**

Bölümümüz kamu ve özel sektörde istihdam edilmek üzere mesleki açıdan donanımlı, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, endüstrinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetkinlikte, bilgisayar donanımı, yazılımı, veri tabanı yönetim sistemleri, internet teknolojileri alanlarda bilgi-beceri sahibi bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Yazılım paketleri ile desteklenen dersler, laboratuvar imkanlarımız ile

öğrencilerin dersleri uygulamalı olarak pekiştirme imkanı sağlanmaktadır.

Program mezunları kendi girişimlerini yapabilecekleri gibi, kamu ya da özel kuruluşların; bilgi işlem, yazılım, donanım, iletişim ağları ya da bakım onarım servislerinde çalışabilirler.

**Hedef:**

Bölümümüz teknik konularda yeterli alt yapıya sahip, alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen, mesleki plan ve projeleri gerçekleştiren ve çözüm önerileri geliştirebilen teknikerler yetiştirmektir. Bu genel hedeflerin yanında Bilgisayar Programcılığı programı emniyet ve iş güvenliği oluşturarak, bunları aynı seviyede ekibine aktarabilen, mesleğindeki gelişmeleri takip edebilen, mesleğinde bilgisayar kullanabilen, teknik çizimleri ve mesleki şemaları okuyarak yorumlayabilen, üst birimlerden aldığı talimatları anlayabilen, yorumlayabilen, alt birimlere aktarabilen, iş organizasyonu yapabilen, ileri teknoloji ve özellik isteyen uygulamaları yapabilen ve alt birimlere aktarabilen, takım çalışması yapabilen, sorumluluk ve risk alabilen, sözlü-yazılı ve teknik iletişim kurabilen, karar verebilen, ihtiyaç analizi yapabilen, problem çözebilen, rapor yazabilen, kendi işini kurabilen, ekipmanları kullanabilen, bakım ve onarımını yapabilen, kayıtları tutabilen elemanlar yetiştirmeyi amaçlar. Ayrıca; bölümümüz, toplumsal değerlere saygılı, sosyal sorumluluk sahibi, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip, yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ile bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleyen ve kendini sürekli yenileyen bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Düzy-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Verilen Derece:

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI TEKNİKERİ ÖNLİSANS derecesi verilecektir.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Ön lisans programı 120 ECTS kredisinden oluşan 2 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan ikinci kademe (second cycle) ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan "5. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL)" nde tanımlanan "5. Düzey " yeterliliklerini sağlamaktadır.

**Kabul Koşulları**

Türk öğrenciler, Bilgisayar Programcılığı Programına Öğrenci Seçme & Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) TYT puan türündeki tercih sıralamasına göre yerleştirmesi yapılır. Ayrıca öğrenciler Sınavsız Geçiş Sistemine göre ÖSYM tarafından yerleştirmeleri yapılır.

Yabancı uyruklu öğrenciler, programa üniversiteye yaptıkları direkt başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kabul edilir.

Daha fazla bilgi için lütfen Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi ile irtibata geçiniz.

İletişim:

Uluslararası İlişkiler Ofisi

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Kampüs, Bor Yolu, Niğde, TÜRKİYE

Tel: 0 388 225 21 48; Faks: 0 388 225 23 85 ; E-posta: erasmus@ohu.edu.tr

Web: <http://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/index.php>

### **Önceki Öğrenmenin Tanınması**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi yaşam boyu öğrenme ilkesini esas alarak, daha önce bir başka kurumda alınmış dersleri tanır ve bu derslerin öğrenme çıktıları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 'nde kayıtlı programınkilerle uyumlu olduğu takdirde mezuniyet kredisinden muaf tutar. Öğrenme çıktılarının uyumu ve muafiyet konularına Yükseköğretim Kurulu tarafından ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak karar verilir.

### **Program Profili**

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmak ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamak için kurulmuştur. Önlisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojiye yeni teknolojik gelişmelere de kolayca uyulanması sağlanmıştır.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ön lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde QF-EHEA: Kısa Düzey, TYYÇ'de 5. Düzey), Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazandıran programdır. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.

Programın, "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 5 – Mühendislik, Üretim ve Yapı
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 5, Kategorisi (Profili): 21, Alt Kategorisi: 214 - Akademik ağırlıklı ön lisans derecesi
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 52 - Mühendislik
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profili): Akademik ağırlıklı "5. Düzey" ön lisans derecesi

### **Eğitim Öğretim Metodları**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'ndeki programlarda en çok kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri aşağıda verilmiştir. Programlar, amaç ve hedeflerine göre, bu listede sıralanan yöntemlerin çoğunu kullanmaktadır. Bilgisayar Programcılığı Programı, hedeflediği program öğrenme çıktılarına ulaşmak için, programın tümünde kullandığı eğitim-öğretim yöntemleri "program öğrenme çıktıları" kısmında, programdaki bir dersle ilgili yöntemler ise "ders tanıtım ve uygulama bilgileri" kısmında yer almaktadır.

Kullanılan Eğitim-Öğretim Yöntemlerinden Örnekler:

Ders & Sınıf İçi Etkinlikler, Grup Çalışması, Laboratuvar, Ödev, Proje Hazırlama, Staj, Teknik Gezi, Uygulama, Yerinde Uygulama, Mesleki Faaliyet, Sosyal Faaliyet, Örneklerle Birlikte Mezunların Mesleki Profilleri

Bu bölümden mezun olanlar BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI TEKNİKERİ unvanı alırlar. Mezun öğrenciler serbest Bilgisayar Programcılığı Teknikeri olarak çalışabildikleri gibi, resmi ve özel kurumlarda, tekniker olarak da çalışabilirler.

### **Yeterlilik Ölçütleri & Yönetmelikler**

Bilgisayar Programcılığı Programı Ön Lisans programından mezun olarak bu alanda yeterlilik kazanabilmek için,

- Ders planındaki 120 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarmak
- 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak gerekir
- 30 iş günü (8 AKTS kredisi) boyunca yaz stajının tamamlanması

Detaylı bilgi için “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) sayfasına bakınız.

### **Akademik İlerleme Olanakları**

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Giriş Sınavı'nda ilgili alanlarda aldıkları puanları esas alınarak üst kademeye kabul edilmektedirler. Ayrıca ön Lisans diplomasını almaya hak kazanan öğrenciler Anadolu Üniversitesi Açık öğretim Fakültesi Lisans Programlarına 3.sınıftan itibaren sınavsız kayıt hakkına sahiptirler.

### **Sınav Yönetmelikleri, Değerlendirme ve Not Sistemi**

Bilgisayar Programcılığı Programı süresince öngörülen program öğrenme çıktılarının elde edilip edilmediğini ölçmek için kullanılan yöntemler aşağıda belirtilmiştir. Ders üniteleri ile ilgili çıktılar ise ders tanımının yer aldığı kısımda final notlarına sağladığı katkı ile birlikte gösterilmiştir.

- Ara Sınav
- Genel Sınavı
- Telafi Sınavı
- Ödev Değerlendirme
- Bilgisayarla Sunum Yapma
- Uygulama

### **Sınavlar:**

Öğrencilerin, Bilgisayar Programcılığı Programı müfredatında yer alan her bir ders ünitesinin öngörülen öğrenme çıktılarını elde etmede ne kadar başarılı oldukları, dönem içi etkinliklerle ve her dönem sonunda yapılan final sınavlarıyla ölçülmektedir. Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir.

Programlar, eğitim amaç ve hedeflerini sağlamak amacıyla program ve ders düzeyinde sonuçların başarısını ölçmedeki ihtiyaca bağlı olarak dönem içi faaliyetlerde daha fazla değerlendirme yönteminin tanımlanması için teşvik edilmektedir. Her ders için kullanılan değerlendirme yöntemlerinin niteliği ve sayısı, dönem sonu notuna olan katkıları ile birlikte ders açıklamaları bölümlerinde "Ölçme ve Değerlendirme" başlığı altında verilmiştir. Bu düzenlemeler her dönem başında, önceden ilan edilir ve web sitesinde ders tanımları bölümleri yayınlanır.

Ara sınav ve Genel sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılır. Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirme, kısa sınavlar, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir.

Dönem sonu notunun belirlenmesinde dönem içi faaliyetlerinin katkısı en fazla% 40 olabilir ve final sınavının katkısı Yönetmelikle belirlenen tüm lisans programlarındaki tüm dersler için en az% 40 ve en fazla % 60 olur.

Bir ara sınav, ödev veya genel sınavı gerektirmeyen işe yerleştirme gibi dersler, ilgili bölümlerin yönetimleri tarafından belirlenir ve bu dersler için belirli değerlendirme ve not verme yöntemleri yukarıda anlatılan kanallar yoluyla duyurulur. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

### **Değerlendirme:**

Bir öğrencinin başarısı her ders için tanımlanan her bir değerlendirme (dönem içi çalışmalar ve genel) için öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. Değerlendirme 100 tam puan üzerinden yapılır ve dönem sonunda standart sapma ve sınıfın not ortalaması dikkate alınarak ilkeleri Senato tarafından belirlenen bağlı değerlendirme yöntemi kullanılarak harf notuna dönüştürülür.

Detaylı bilgi için "Not Değerlendirme" bölümünü ziyaret ediniz.

### **Mezuniyet Koşulları**

Bir öğrencinin Bilgisayar Programcılığı Programından mezun olabilmesi için aşağıdaki koşulları karşılaması gerekmektedir:

- Ders planındaki 120 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarmak
- 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak gerekir
- 30 iş günü (8 AKTS kredisi) boyunca yaz stajının tamamlanması

Detaylı bilgi için "Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) sayfasına bakınız.

### **Öğretim Türü**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bilgisayar Programcılığı Programı Ön Lisans programı, tam zamanlı ve yüz yüze eğitim vermektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

*Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.*

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

##### 1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Yüksekokulumuzun yönetişim modeli ve organizasyon şeması web sayfasında ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/organizasyon-semasi>)

##### 2. Kurumun yönetişim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapısı, ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre oluşturulmuştur. İç süreçlerimizde üniversitemize has hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları mevcut olup herkesin erişimine açık biçimde web sayfamızda ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>)

##### 3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

##### 4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### A.1.2. Liderlik

##### 1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

##### 2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

##### 3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi***

#### 1. Değişim yönetim modeli

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 2. Değişim planları, yol haritaları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Gelecek senaryoları

2024 yılı için Eylem Planı hazırlanmış ve KALBİS Eylem Planı Modülü üzerinden sisteme girilmiştir (<https://drive.google.com/file/d/1NdDOuUKDXrIIrjyL8d1GF1xjqcA2cIM9/view?usp=sharing>).

#### 5. Kıyaslama raporları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 6. Yenilik yönetim sistemi

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 7. Değişim ekipleri belgeleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları***

#### 1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

Yüksekokulumuza ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar web sayfasında yayınlanmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>; <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>; <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>)

#### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

#### 4. Kurumsal Risk Yönetim Planı

Kurumsal risk yönetim planına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.



#### 5. Geri bildirim yöntemleri

Geri bildirimler, OGRİS'teki İstek Yönetim Sistemi (İYS) üzerinden alınmaktadır. Bu sistemde, öğrencilerin ve personelin istek, öneri, soru ve şikayetleri kayıt altına alınmakta, kısa sürede takip edilerek çözüme kavuşturulmaktadır. Ayrıca e-posta yoluyla da geri bildirim alınmaktadır. (<https://drive.google.com/file/d/1tIAqhw1dhypqK36Gxje0-iUjkbDKoCVM/view?usp=sharing>)

#### 6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Bölümümüzde ait paydaş katılıma ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

#### 7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

Bölümümüzün faaliyetler ve çalışmalar Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) ve Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir. Ayrıca, bölüme ait Öz Değerlendirme Raporu, Akran Değerlendirme ve Eylem Planı İzleme raporları da hazırlanarak bölüm ağ sayfasında yayınlanmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/sayfa/degerlendirme-raporlari>)

#### 8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik***

#### 1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında, bölümümüzde yürütülen tüm faaliyet ve etkinlikler, bölümün ağ sayfasında paylaşılmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlikler>)

#### 2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

Bölümümüzün ağ sayfasında güncel bilgilerin yer almasına önem verilmektedir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi>)

#### 3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde yürütülen tüm faaliyet ve etkinlikler bölümün ağ sayfasında paylaşılmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlikler>). Ayrıca, bölüme ait Öz Değerlendirme Raporu, Akran Değerlendirme ve Eylem Planı İzleme raporları da yayınlanmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/sayfa/degerlendirme-raporlari>)

#### 4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

1. Misyon ve vizyon

Bölümümüz üniversitemizin misyon, vizyon ve politikaları benimsenmektedir.

(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/misyon-ve-vizyon>)

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

Üniversitemizin kalite politikası: <https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/sayfa/kalite-politikasi>

3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>)

2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.2.3. Performans yönetimi***

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Performans programı raporu

Bölümümüzün birim eylem planlarına bağlı performans göstergeleri KALBİS bünyesinde izlenmektedir. (<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>) Ayrıca, bölüme ait Öz Değerlendirme Raporu, Akran Değerlendirme ve Eylem Planı İzleme raporları da yayınlanmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliği/sayfa/değerlendirme-raporları>)

4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar

Bölümümüz akademik personelin performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir ([https://drive.google.com/file/d/1oQBh\\_h7XC0UFZ4nhemPGd-a4VyRJo52e/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1oQBh_h7XC0UFZ4nhemPGd-a4VyRJo52e/view?usp=sharing)).

Bölüm başkanı ve birim yöneticileri tarafından anlık olarak veriler görüntülenebilmektedir.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### ***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi***

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır.

Üniversitemizde personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS), Birim Eylem Planları (KALBİS), Akademik Yayın Eylem Planı modülü (AKAPEDİA), vs. üzerinden yürütülmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/>)

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>

3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

Bölümümüzde bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi***

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.3.3. Finansal yönetim***

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

bulunmamaktadır.

2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler

Bölümümüzde finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.3.4. Süreç yönetimi***

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### ***A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı***

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüze ait dış paydaş katılımcı Mahmut PEŞİN'dir.  
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/birim-danisma-kurulu>)

2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Bölümümüzde karar alma süreçlerinde paydaş katılım sağlanmamıştır.

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

1. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

Üniversitemiz tarafından kullanılan ÖYS, OGRİS ve MS Teams sistemleri öğrencilerin öğretim elemanları ile doğrudan iletişim kurabilmeleri için mesaj modülüne sahiptir. Öğrenciler ÖYS veya OGRİS'ten dersin sorumlu öğretim elemanına mesaj gönderebilmekte ve bu mesaj öğretim elemanının bireysel kurum e-posta adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir. Ayrıca, Akademik Danışmanlık ve Aktif Danışmanlık Sistemi ile öğrencilerden geri bildirimleri alınmaktadır. (<https://drive.google.com/file/d/1PBYPnpfpnLkfDqwXnJNqXkTqaSH-LJtY1/view?usp=sharing> ve <https://drive.google.com/file/d/1AZwv-Aca99Hrr7kQDgGutAlN08fc-xLn/view?usp=sharing> )

2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

Öğrenci geri bildirimleri, istek, öneri ve şikayetler e-posta yoluyla ve öğrencilerin otomasyon sistemleri aracılığıyla alınmaktadır. OGRİS'teki İYS sistemi üzerinden de şikâyet, öneri ve istekler iletilmektedir(<https://drive.google.com/file/d/1tAqhw1dhypqK36Gxje0-iUjkbDKoCVM/view?usp=sharing>). Ayrıca, bölümümüzdeki öğretim elemanları aracılığıyla akademik danışmanlık hizmeti verilen öğrencilerden de geri bildirim alınmaktadır.

3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında, bölümümüze ait Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Raporları, öğrenci temsilcisinin katılımıyla hazırlanmıştır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligisayfa/degerlendirme-raporlari>)

4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

Bölüm öğrenci temsilcimiz bölümün öz değerlendirme ve akran değerlendirme raporları hazırlanmasında katkı vermiştir

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligisayfa/degerlendirme-raporlari>)

#### 5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

Her yarıyıl bitiminde öğrencilerimize OGRİS üzerinden Bologna ders ve dersin öğretim elemanını değerlendirmeleri için anketler uygulanmaktadır. Öğrencilerimiz tarafından yapılan anketler bölüm başkanları ve dersin öğretim elemanları tarafından izlenebilmektedir. ([https://drive.google.com/file/d/1mOludjp\\_7iN9RRVESDiFNbavzLhQ71y-/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1mOludjp_7iN9RRVESDiFNbavzLhQ71y-/view?usp=drive_link)). Bu kapsamda, herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır. Ayrıca bölümümüzden mezun öğrencilere öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenmekte ve sonuçlar raporlanmaktadır ([https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV\\_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing))

#### 6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

#### 1. Mezun izleme sisteminin özellikleri

Bölümümüze ait çevrimiçi mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Ancak mezun öğrencilerimizin isimleri ve iletişim bilgileri bir Excel listesinde kayıt altına alınmakta ve gerektiğinde mezun öğrencilerimizle iletişime geçmek için kullanılmaktadır.

#### 2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi

Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi, yapılan anket çalışması ile ölçülmektedir ([https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV\\_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing)).

#### 3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

Bölümümüz mezun öğrencilerimize yönelik gerçekleştirilen 1 adet anket çalışması faaliyet bulunmaktadır ([https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV\\_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing)). Bu anket raporu doğrultusunda, 2025 yılında programımıza ait bazı güncellemeler ve iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

#### 4. Mezun geri bildirimler

Bölümümüz mezun öğrencilerimizden geri bildirimler yapılan anket çalışmasından alınmaktadır ([https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV\\_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1RM08wbK3MzZWzV_17xZ7KgUCpvxF6YsW/view?usp=sharing)).

#### 5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

#### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Bölümümüze ait görevli koordinatörler internet sayfamızda yer almaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliği/sayfa/komisyonlar>). Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

#### 2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

#### 1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

#### 1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri

Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergelerine ait kanıtlar



bulunmamaktadır.

2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)

Uluslararasılaşma faaliyetleri (Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programları) hakkında, akademik danışmanlar öğrenci-danışman toplantılarında bilgi vermektedir. (<https://drive.google.com/file/d/1AZwv-Aca99Hrr7kQDgGutAlN08fc-xLn/view?usp=sharing>)

3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

*Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.*

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

Üniversitemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini (1) eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda hareket etme, (2) sürekli iyileştirmeye dayalı, öğrenci odaklı eğitim ve öğretim anlayışını benimseme ve (3) kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturma politikaları çerçevesinde yapılandırmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatörlugu/sayfa/egitim-ogretim-politikasi>)

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük, Yüksekokul kurulu ve bölüm başkanlıkları arasında eğitim politikasıyla uyumu bir şekilde sürdürülmektedir.

2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük, Yüksekokul kurulu ve bölüm başkanlıkları arasında yönetsel ve organizasyonel yapı içerisinde etkin bir şekilde sürdürülmektedir.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmak ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamak için kurulmuştur. Ön lisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojiye yeni teknolojik gelişmelere de kolayca uyulanması sağlanmıştır.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ön lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde QF-EHEA: Kısa Düzey, TYYÇ'de 5. Düzey), Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazandıran programdır. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.

Programın, "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 5 – Mühendislik, Üretim ve Yapı
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 5, Kategorisi (Profili): 21, Alt Kategorisi: 214 - Akademik ağırlıklı ön lisans derecesi
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 52 - Mühendislik
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profili): Akademik ağırlıklı "5. Düzey" ön lisans derecesi

3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)

Bilgisayar Programcılığı program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumuna yönelik matrisler eklenmiştir.

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo//bilgisayarprogramciligi/sayfa/program-cikti-matrisleri>;

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo//bilgisayarprogramciligi/sayfa/program-ciktıları>

4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

Bölümümüz Bilgisayar Programcılığı Programı'nda, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının ilgede kayıtlı yazısına istinaden, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında yürütülecek derslerin veriliş biçimleriyle ilgili bölümümüze ait bölüm kurulu kararları alınmış ve Yüksekokul Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. Derslerin veriliş biçimlerine dair örnek bölüm kurulu kararı aşağıda sunulmuştur:

<https://drive.google.com/file/d/1-J18cpP7jxVWoGekdQ4yChk0Z5dZDIUO/view?usp=sharing>

5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi***

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak bölüm kurul kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılımına ait örnek bölüm kurulu kararı aşağıda sunulmuştur:

(<https://drive.google.com/file/d/1VyOm8DOIE1voC6xtpzqBINoCgBd1yaio/view?usp=sharing>)

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde bölüm öğretim elemanları arasındaki ders dağılım dengesi gözetilerek hazırlanmaktadır.

(<https://drive.google.com/file/d/1VyOm8DOIE1voC6xtpzqBINoCgBd1yaio/view?usp=sharing>)

3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.

Bölümümüz eğitim-öğretim komisyonuna ait kurul kararı örneği aşağıda sunulmuştur:

([https://drive.google.com/file/d/1uQxRFTjm2gmC8VI\\_4fz7i6XAN\\_cg7dWh/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1uQxRFTjm2gmC8VI_4fz7i6XAN_cg7dWh/view?usp=sharing))

4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu***

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve

bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## 2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin örnek ders seçilerek aşağıda sunulmuştur:

(<https://drive.google.com/file/d/1GmPog6zLnLHGbaChiuMDh7lz3PFZnMTI/view?usp=sharing>)

Diğer tüm dersler için bölümümüz ağ sayfasında yer alan Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir:

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligideriplani>)

## 3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde program dışından ders alan öğrenci bulunmamaktadır.

## 4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## 5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı***

#### 1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

AKTS ders bilgi paketine ilişkin örnek ders seçilerek aşağıda sunulmuştur:

(<https://drive.google.com/file/d/1JFZSriNjdEjOM-mhYQBtL2xv46fTacdd/view?usp=sharing>)

Diğer tüm derslerin AKTS ders bilgi paketlerine, bölümümüzün ağ sayfasındaki Dersler-Ders Planları kısmından, ilgili ders seçilerek AKTS iş yükü tablosundan erişilebilir:

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligideriplani>)

#### 2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar

Öğrenci iş yükü kredisi staj programı için uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır.

(<https://drive.google.com/file/d/1e08D6PdATyCpYkecVpDnM6GKBrehvLMr/view?usp=sharing>)

Ayrıca programımızda Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları da mevcuttur ve detaylı bilgilere üniversitemiz ağ sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) linkinden erişilebilir.

#### 3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı Bologna süreci ders tanıtımı iş yükü aşağıdaki gibidir:

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/dersplani>)

5. Diploma eki

Diploma eki için Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<http://web.ohu.edu.tr/diplomaeki>) linkinden erişilebilir.

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### ***B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi***

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/dersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/sayfa/degerlendirme-raporlari>

4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
7. Programın amaçlarına ulaşip ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar  
2024 yılına ait bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### ***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi***

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

İç akademik takvime göre haftalık ders programı belirlenmekte ve Yüksekokulumuz ağ sayfasında yer alan Duyurular kısmından ilan edilmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>)

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim

Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir. Bilgisayar Programı programcılığında, eğitim amaç ve hedeflerini sağlamak amacıyla program ve ders düzeyinde sonuçların başarısını ölçmedeki ihtiyaca bağlı olarak dönem içi faaliyetlerde daha fazla değerlendirme yönteminin tanımlanması için teşvik edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin sınav şekilleri ile ara sınav, genel sınav ve bütünleme sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılmaktadır. Örnek Ara sınav programı aşağıdaki gibidir:

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/73410>

Diğer tüm sınav tarihlerine, Yüksekokulumuz ağ sayfasında yer alan Duyurular kısmından erişilebilir (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>). Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirmesi, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir. Dönem sonu notunun belirlenmesinde dönem içi faaliyetlerinin katkısı en fazla % 40 olabilir ve final sınavının

katkısı Yönetmelikle belirlenen tüm ön lisans programlarındaki tüm dersler için en az % 40 ve en fazla % 60 olur. Bir ara sınav, ödev veya genel sınavı gerektirmeyen staj gibi dersler için belirli değerlendirme ve not verme yöntemleri yukarıda anlatılan kanallar yoluyla duyurulur. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve öğrencinin durumu Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

Uzaktan eğitim ile işlenen dersler için uzaktan eğitim beyan formu alınmaktadır. Örnek bir dersin beyan formu aşağıdaki gibidir:

<https://drive.google.com/file/d/1v9dmra1P5AgpALSpFCBkZ3TRGsO-Zqc/view?usp=sharing>

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bölümümüzde ilgi Yönetim Sistemi ait kanıtlar bulunmamaktadır.

### 4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### 5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler

Bölümümüzde bu maddeye ait kanıtlar bulunmamaktadır.

### 6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### ***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri***

#### 1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Bilgisayar programcılığı programında öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler bilgisayar laboratuvarlarında işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>). Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim planında derslerin uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Seçmeli / zorunlu ders dengesi sağlanmıştır.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Kayıtlı tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. İlgili bölüm başkanının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile bölüm öğretim elemanları arasından her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilir. Ayrıca akademik danışmanlar tarafından danışman-öğrenci toplantıları gerçekleştirilmiştir ve aşağıdaki gibi kanıt sunulmuştur:

<https://drive.google.com/file/d/1AZwv-Aca99Hrr7kQDgGutAlN08fc-xLn/view?usp=sharing>

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar  
Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali olarak Canvas sistemi (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>) kullanılmaktadır.
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar  
Bilgisayar programcılığı programın kazanımlarına uygun olarak ders planlarında belirtildiği şekilde farklı öğretim yöntemleri (öğrenci sunumları, ödev/projeleri, laboratuvar uygulamaları, vb.) uygulanmakta ve değerlendirme sürecine katılmaktadır. Ders içerikleri ve uygulamaları aktif ve etkileşimli öğretim yöntemine örnektir (<https://drive.google.com/file/d/1JFZSriNjdEjOM-mhYQBtL2xv46fTacdd/view?usp=sharing>).
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ilişkin uygulamalar  
Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ders içerikleri ve uygulamaları örnek verilebilir (<https://drive.google.com/file/d/1JFZSriNjdEjOM-mhYQBtL2xv46fTacdd/view?usp=sharing>).
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme***

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları  
Bölümümüzde öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligisayfa/genel-bilgi>)
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri  
Bölümümüz ait ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bazıları aşağıdaki gibi verilmektedir.  
[https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\\_dersdetay/1/BIL1001/dersbilgi](https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/BIL1001/dersbilgi)  
[https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\\_dersdetay/1/BIL1003/dersbilgi](https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/BIL1003/dersbilgi)  
[https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\\_dersdetay/1/BIL2037/dersbilgi](https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/BIL2037/dersbilgi)
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)



Örgün/uzaktan/karma derslerde sınavlarımız yüz yüze, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) uygun olarak yapılmaktadır.

4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örneği aşağıdaki gibidir:

(<https://drive.google.com/file/d/1JFZSriNjdEjOM-mhYQBtL2xv46fTacdd/view?usp=sharing>)

Diğer dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliği/dersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar  
Dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>). Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerin sınavları, Rektörlük Makamının resmi yazısı doğrultusunda Bölüm Başkanlığı gözetiminde yapılmaktadır:

([https://drive.google.com/file/d/12aJodgT7\\_325JXkWh6brOWj8WWJOSRyN/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/12aJodgT7_325JXkWh6brOWj8WWJOSRyN/view?usp=sharing))

6. Sınav güvenliği mekanizmaları  
Sınav güvenliği gözetmen eşliğinde yapılmaktadır.
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi***

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar  
Bilgisayar Teknolojileri bölümü Bilgisayar Programı öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yapılmaktadır. Bölümümüze Üniversitemiz “Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” ile “Yatay Geçiş Merkezi Yerleştirme Puanına Göre” belirlenen

kontenjan dâhilinde şartları taşıyan öğrenciler yatay geçiş hakkında yararlandırılmaktadır.

2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

**Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Bilgisayar Programcılığı	2023-2024	60	62	383,02213	278,882	243033	1057204
	2024-2025	60	62	357,23855	288,46436	369068	1038763

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

1. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması aşamasında üniversitemiz web sayfasında yer alan

(<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”-“Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri” kısmında yer alan tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar uygulanmaktadır.

2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/uluslararası-basvuru>) ve (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>) öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

uygulanmaktadır.

3.Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### ***B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları***

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Bölümümüzde bulunan derslik, laboratuvar, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları proje ve ödev çalışmalarında kullanabilmektedirler. Uzaktan eğitim süreci üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan), Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

Bölümümüzde, öğrenci ve öğrenme merkezli bir eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik dersler okul dersliklerinde, uygulamalı dersler ise bilgisayar laboratuvarlarında işlenmektedir. Uzaktan eğitim ise üniversitemizin Canvas sistemi üzerinden yürütülmektedir. (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>)

5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler

Öğrenci danışmanlık sisteminde, üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akademik-danismanlik>) tanımlı süreçler uygulanmaktadır.

2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler  
Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Öğrencilerin danışmanlara erişimi için e-posta, telefon ve sosyal ağlar kullanılmaktadır. Ayrıca, görevli akademik danışmanlar, danışmanlık saatlerinde öğrencilerle bir araya gelerek toplu bilgilendirmeler yapmakta ve ofislerinde bireysel konularda öğrencilere destek vermektedir.

4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) tarafından kariyer hizmetleri açısından öğrencilere hizmet verilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>). Ayrıca her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedirler. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi, İYS, E-mail veya telefon yoluyla sağlanmaktadır ve geri bildirimler bu sistemler üzerinden yapılan anketlerden alınmaktadır.

Bunlara ek olarak, bölümümüz öğrencilerine bazı bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bunlar, aşağıdaki gibi listelenmektedir:

- 6-7 Mart 2024 tarihleri arasında İŞKUR tarafından öğrencilerimize özgeçmiş hazırlama ve mülakat teknikleri eğitimi verilmiştir. Bu eğitim programı kapsamında sertifika almaya hak kazanan öğrencilerimizi tebrik ederiz.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/961>)

- Yönetim bilişim sistemleri uzmanı Sayın M. Fatih TOKAY'ın katılımıyla, 6 Mayıs 2024 tarihinde saat 11:00'da Bilgisayar Laboratuvarında bölümümüz öğrencilerinin motivasyonunu arttırmak ve sektör hakkında bilgi vermek amacıyla bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/11014>)

- Öğrencilerimizin mesleki bilgi ve deneyimlerinin arttırmak ve kariyer planlamalarına yön vermek amacıyla, 27 Mayıs 2024 tarihinde saat 11.00'da, bölümümüz öğretim elemanı Öğr. Gör. Muhammed Abdulhamid KARABIYIK refakatinde, Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümüne ve Elektromobil Takımına teknik gezi düzenlenmiştir.  
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/11054>)
- Bölümümüz öğretim elemanlarının katılımıyla 25 Nisan 2024 tarihinde bölümümüz öğrencilerine kariyer planlaması hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.  
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/739>)
- Bölümümüz staj komisyonunda yer alan öğretim elemanlarının katılımıyla 6 Haziran 2024 tarihinde saat 12:30'da Bilgisayar Laboratuvarında bölümümüz öğrencilerine endüstriye dayalı eğitim staj dersi ve mesleki uygulamaları hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.  
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/11075>)
- 14 Mart 2024 ve 9 Ekim 2024 tarihlerinde, bölümümüz öğrencilerine TÜBİTAK "2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı" başvurusuna teşvik etmek için bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.  
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/973>)  
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/11121>)

6. Kariyer merkezi uygulamaları  
<https://www.ohu.edu.tr/kagem>

7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/duyuru/73669>

8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları  
Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları bulunmamaktadır.

9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

#### 1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Yüksekokulumuzda bulunan bilgisayar, enformatik, CAD laboratuvarları altyapısına sahiptir. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları da öğrencilerimiz proje ve ödev çalışmalarında kullanılabilmektedirler. Yüksekokul koridorlarında sıfır atık projesi kapsamında her çöp türü için ayrı çöp kutuları bulunmakta ve çöplerin geri dönüşüm için ayrıştırılmaları sağlanmaktadır.

Bölümümüze bilgisayar laboratuvarının bakımları, bölüm öğretim elemanları gözetiminde dönem başında kısmi zamanlı çalışan öğrenci tarafından yapılmaktadır.

(<https://drive.google.com/file/d/1Kqm-ssq66edbsIII1iqX307B4IqVnfYu/view?usp=sharing>)

#### 2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Bölümümüze ait bilgisayar laboratuvarı mevcut olup, ders dışında öğrencilerimize belirli günlerde erişim için açıktır.

#### 3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

Bölümümüzde tesis ve altyapının büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumunu içeren kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapısı kullanılmaktadır.

#### 5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

#### 1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalara Üniversitemiz web sayfasında yer alan “Engelsiz üniversite uygulamaları” (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>) kısmında ulaşılabilir.

#### 2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında

kullanıldığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler bulunmamaktadır.

3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler***

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu tür faaliyetler Birim eylem planları kapsamında önceden planlanmaktadır.

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler kapsamında sportif faaliyetler uygulanmaktadır. Ayrıca rektörlük ve üniversitenin değişik birimleri tarafından düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin de katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması ve faaliyetlere nasıl katılım sağlayacakları ile ilgili duyurular için Yüksekokulumuz veya Üniversitemiz web sayfaları aktif olarak kullanılmaktadır.

Ayrıca, öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmak ve onların sosyal faaliyetlerini desteklemek için öğretim elemanları ve 2. sınıf öğrencilerimizin katılımıyla keyifli bir piknik etkinliği yapılmıştır:

<https://drive.google.com/file/d/1pWTVc11xapH4zHud12RCkKlQR2iweIjg/view?usp=sharing>

3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri

Faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın resmi yazısına istinaden öğrencilerimize duyuruları yapılmaktadır. Yüksekokul içerisinde de panolara asılarak duyuruları gerçekleştirilmektedir. Bölümümüze ait faaliyetlerde öğrenci gruplarından duyurulmaktadır.

4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### ***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri***

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/personel>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı programı kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarıyla her dönem başında toplanarak, derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olacak şekilde dağıtılmasına önem göstermektedir.

3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi***

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlama ve uygulama bulunmamaktadır.

2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar

Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar



Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri OGRIS modülü üzerinden gerçekleşmektedir.

(<https://drive.google.com/file/d/1PaR6W5pasaAP9gkX5bMRv7ExWHRE3fxr/view?usp=sharing>)

6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar  
Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

**Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu**

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2023-2024 Bahar	2024-2025 Güz
Doç. Dr. Neslihan KILAR	Akdeniz Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /2021	3	3	3	16	21
Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Erciyes Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /1994	29	29	29	9	9
Öğr. Gör. Harun TEKİN	Selçuk Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /1996	32	32	32	18	26
Öğr. Gör. Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /2018	12	4	4	18	16
Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Süleyman Demirel Üniversitesi, Eğitim Bilimleri Ens. /2020	4	5	4	11	19

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonergeler>  
<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri  
Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Üniversitemizin AKAPEDİA Ödül Başvuru sistemi mevcuttur.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı  
Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına ait bölümümüzde kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları  
Araştırma yönetim modeli ve uygulamalarına ait kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar  
Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Bölümümüze ait araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı bulunmamaktadır.

2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Bölümüze ait araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar bulunmamaktadır.

3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçlere ilişkin bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

6. İç kaynakların birimler arası dağılımı

İç kaynakların birimler arası dağılımına ait bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar***

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacıyla, alanlarına yönelik konferans ve benzeri etkinliklere katılım sağlanmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanlarımız ulusal ve uluslararası araştırmacılarla ortak bilimsel çalışmalar yürütmektedir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/AkademikPersonel>)

Bölümümüzde 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Bölümümüz öğrencilerinin 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına 2024 yılı 1. döneminde 3 adet proje başvurusu gerçekleşmiştir. Ayrıca, 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2023/2 Dönemi Bilimsel Değerlendirme Sonuçlarına göre bölümümüzde "Akıllı Trafik Lamba Sinyalizasyonu" isimli proje destek hakkı kazanmıştır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/duyuru/62502>)

2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi AKAPEDIA sisteminden yapılmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/AkademikPersonel>)

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş geri bildirimleri  
Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.

5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özđün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### ***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özđün bir platform kullanılmaktadır.

2. Araştırma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı Stratejik Plan Yıl Sonu Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Ayrıca yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir.

3. Paydaş geri bildirimleri

Paydaşların geri bildirimleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özđün bir platform ile izlenmektedir.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özđün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### ***C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi***

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

(Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme kapsamında Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları bulunmaktadır.

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları AKAPEDİA sisteminden izlenmektedir. Bölümümüze ait makale, atıf, vs. raporları

([https://drive.google.com/file/d/1eORDnbCR9nP3JZde0INkFNl\\_mHj9WD-3/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1eORDnbCR9nP3JZde0INkFNl_mHj9WD-3/view?usp=sharing))

3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme Ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik Ve Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul gibi kurullar aracılığıyla yapılmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

**Tablo 4. 2024 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri**

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

## D. TOPLUMSAL KATKI

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.*

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## 2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## 3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri

Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetlerini ilişkin uygulama örneği aşağıdaki gibidir:

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliigi/etkinlik/11047>)

## 4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## 5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### ***D.1.2. Kaynaklar***

#### 1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

#### 5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### ***D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

##### 1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar

KALBİS modülünden bölümüze ait birimlerin eylem planları içerisinde yer alan toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir. Ayrıca bölümüze ait tüm planların hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı raporlanmaktadır

([https://drive.google.com/file/d/1CCfoTXqwIPVrygHGmq7vS9w0TVZuFj\\_5/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1CCfoTXqwIPVrygHGmq7vS9w0TVZuFj_5/view?usp=sharing)).

4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

7. Paydaş geri bildirimleri

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde bu duruma ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.