



## **ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ**

#### **Bilgisayar Programcılığı Programı**

#### **BOR MESLEK YÜKSEKOKULU**

#### **Öz Değerlendirme Takımı:**

Doç. Dr. Neslihan KILAR

Öğr. Gör. Mustafa MUTLU

Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ

Öğrenci Temsilcisi: Dilara KARACA

**[2023]**

# GENEL BİLGİLER

## 1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bor Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü

Adres: Yeni göçmen Mah. Huzurevi Sk. No.4 51700 Bor/NİĞDE

Telefon: +90 388 311 45 27

## 2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

**Tablo 1. Birimdeki Programlar**

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Bilgisayar Programcılığı	N.Ö. + İ. Ö.; Türkçe	2 yıl	219

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü 2009 - 2010 eğitim-öğretim yılında ön lisans öğrencisi olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Bilgisayar Programcılığı Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Bölümümüz akademik kadrosu 5 Öğretim elemanından oluşmaktadır.

Programda, ön lisans öğrencileri ilk yılı İngilizce, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi gibi zorunlu derslerin yanında, Programlama Temelleri, Web Tasarımının Temelleri, Ofis Yazılımları, Sayısal Tasarım, Bilgisayar Donanımı, İnternet Programcılığı-I, Grafik Animasyon, Veri Yapıları ve Programlama ile programa alışmaya başlarlar. İkinci sınıfta, İnternet Programcılığı-II, Nesne Tabanlı Programlama, Görsel Programlama, Sistem Analizi ve Tasarımı gibi zorunlu dersleri ve ilgi alanlarına göre ilgili seçmeli dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler programdan Bilgisayar Teknikeri olarak mezun olurlar.

### **Amaç ve Hedefler**

#### **Amaç:**

Bölümümüz kamu ve özel sektörde istihdam edilmek üzere mesleki açıdan donanımlı, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, endüstrinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetkinlikte, bilgisayar donanımı, yazılımı, veri tabanı yönetim sistemleri, internet teknolojileri alanlarda bilgi-beceri sahibi bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Yazılım paketleri ile desteklenen dersler, laboratuvar imkanlarımız ile öğrencilerin dersleri uygulamalı olarak pekiştirme imkanı sağlanmaktadır.

Program mezunları kendi girişimlerini yapabilecekleri gibi, kamu ya da özel kuruluşların; bilgi işlem, yazılım, donanım, iletişim ağları ya da bakım onarım servislerinde çalışabilirler.

#### **Hedef:**

Bölümümüz teknik konularda yeterli alt yapıya sahip, alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen, mesleki plan ve projeleri

gerçekleştiren ve çözüm önerileri geliştirebilen teknikerler yetiştirmektir. Bu genel hedeflerin yanında Bilgisayar Programcılığı programı emniyet ve iş güvenliği oluşturarak, bunları aynı seviyede ekibine aktarabilen, mesleğindeki gelişmeleri takip edebilen, mesleğinde bilgisayar kullanabilen, teknik çizimleri ve mesleki şemaları okuyarak yorumlayabilen, üst birimlerden aldığı talimatları anlayabilen, yorumlayabilen, alt birimlere aktarabilen, iş organizasyonu yapabilen, ileri teknoloji ve özellik isteyen uygulamaları yapabilen ve alt birimlere aktarabilen, takım çalışması yapabilen, sorumluluk ve risk alabilen, sözlü-yazılı ve teknik iletişim kurabilen, karar verebilen, ihtiyaç analizi yapabilen, problem çözebilen, rapor yazabilen, kendi işini kurabilen, ekipmanları kullanabilen, bakım ve onarımını yapabilen, kayıtları tutabilen elemanlar yetiştirmeyi amaçlar. Ayrıca; bölümümüz, toplumsal değerlere saygılı, sosyal sorumluluk sahibi, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip, yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ile bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleyen ve kendini sürekli yenileyen bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Düzy-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Verilen Derece:

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI TEKNİKERİ ÖNLİSANS derecesi verilecektir.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Ön lisans programı 120 ECTS kredisinden oluşan 2 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan ikinci kademe (second cycle) ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan "5. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL)" nde tanımlanan "5. Düzey " yeterliliklerini sağlamaktadır.

### **Kabul Koşulları**

Türk öğrenciler, Bilgisayar Programcılığı Programına Öğrenci Seçme & Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) TYT puan türündeki tercih sıralamasına göre yerleştirmesi yapılır. Ayrıca öğrenciler Sınavsız Geçiş Sistemine göre ÖSYM tarafından yerleştirmeleri yapılır.

Yabancı uyruklu öğrenciler, programa üniversiteye yaptıkları direkt başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kabul edilir.

Daha fazla bilgi için lütfen Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi ile irtibata geçiniz.

### **İletişim:**

Uluslararası İlişkiler Ofisi

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Kampüs, Bor Yolu, Niğde, TÜRKİYE

Tel: 0 388 225 21 48; Faks: 0 388 225 23 85 ; E-posta: erasmus@ohu.edu.tr

Web: <http://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/index.php>

### **Önceki Öğrenmenin Tanınması**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi yaşam boyu öğrenme ilkesini esas alarak, daha önce bir başka kurumda alınmış dersleri tanıır ve bu derslerin öğrenme çıktıları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 'nde kayıtlı programınkilerle uyumlu olduğu takdirde mezuniyet kredisinden muaf tutar. Öğrenme çıktılarının uyumu ve muafiyet konularına Yükseköğretim Kurulu tarafından ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak karar verilir.

### **Program Profili**

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmak ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamak için kurulmuştur. Önlisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojiye yeni teknolojik gelişmelere de kolayca uyarlanması sağlanmıştır.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ön lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde QF-EHEA: Kısa Düzey, TYYÇ'de 5. Düzey), Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazandıran programdır. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.

Programın, “Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011” ve “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)”ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 5 – Mühendislik, Üretim ve Yapı
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 5, Kategorisi (Profili): 21, Alt Kategorisi: 214 - Akademik ağırlıklı ön lisans derecesi
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 52 - Mühendislik
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profili): Akademik ağırlıklı “5. Düzey” ön lisans derecesi

### **Eğitim Öğretim Metodları**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'ndeki programlarda en çok kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri aşağıda verilmiştir. Programlar, amaç ve hedeflerine göre, bu listede sıralanan yöntemlerin çoğunu kullanmaktadır. Bilgisayar Programcılığı Programı, hedeflediği program öğrenme çıktılarına ulaşmak için, programın tümünde kullandığı eğitim-öğretim yöntemleri “program öğrenme çıktıları” kısmında, programdaki bir dersle ilgili yöntemler ise “ders tanıtım ve uygulama bilgileri” kısmında yer almaktadır.

Kullanılan Eğitim-Öğretim Yöntemlerinden Örnekler:

Ders & Sınıf İçerik Etkinlikler, Grup Çalışması, Laboratuvar, Ödev, Proje Hazırlama, Staj, Teknik Gezi, Uygulama, Yerinde Uygulama, Mesleki Faaliyet, Sosyal Faaliyet, Örneklerle Birlikte Mezunların Mesleki Profilleri

Bu bölümden mezun olanlar BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI TEKNİKERİ unvanı alırlar. Mezun öğrenciler serbest Bilgisayar Programcılığı Teknikeri olarak çalışabildikleri gibi, resmi ve özel kurumlarda, tekniker olarak da çalışabilirler.

### **Yeterlilik Ölçütleri & Yönetmelikler**

Bilgisayar Programcılığı Programı Ön Lisans programından mezun olarak bu alanda yeterlilik kazanabilmek için,

- Ders planındaki 120 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarmak
- 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak gerekir
- 30 iş günü (8 AKTS kredisi) boyunca yaz stajının tamamlanması

Detaylı bilgi için “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) sayfasına bakınız.

### **Akademik İlerleme Olanakları**

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Giriş Sınavı'nda ilgili alanlarda aldıkları puanları esas alınarak üst kademeye kabul edilmektedirler. Ayrıca ön Lisans diplomasını almaya hak kazanan öğrenciler Anadolu Üniversitesi Açık öğretim Fakültesi Lisans Programlarına 3.sınıftan itibaren sınavsız kayıt hakkına sahiptirler.

### **Sınav Yönetmelikleri, Değerlendirme ve Not Sistemi**

Bilgisayar Programcılığı Programı süresince öngörülen program öğrenme çıktılarının elde edilip edilmediğini ölçmek için kullanılan yöntemler aşağıda belirtilmiştir. Ders üniteleri ile ilgili çıktılar ise ders tanımının yer aldığı kısımda final notlarına sağladığı katkı ile birlikte gösterilmiştir.

- Ara Sınav
- Genel Sınavı
- Telafi Sınavı
- Ödev Değerlendirme
- Bilgisayarla Sunum Yapma
- Uygulama

### **Sınavlar:**

Öğrencilerin, Bilgisayar Programcılığı Programı müfredatında yer alan her bir ders ünitesinin öngörülen öğrenme çıktılarını elde etmede ne kadar başarılı oldukları, dönem içi etkinliklerle ve her dönem sonunda yapılan final sınavlarıyla ölçülmektedir. Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir.

Programlar, eğitim amaç ve hedeflerini sağlamak amacıyla program ve ders düzeyinde sonuçların başarısını ölçmedeki ihtiyaca bağlı olarak dönem içi faaliyetlerde daha fazla değerlendirme yönteminin tanımlanması için teşvik edilmektedir. Her ders için kullanılan değerlendirme yöntemlerinin niteliği ve sayısı, dönem sonu notuna olan katkıları ile birlikte ders açıklamaları bölümlerinde "Ölçme ve Değerlendirme" başlığı altında verilmiştir. Bu düzenlemeler her dönem başında, önceden ilan edilir ve web sitesinde ders tanımları bölümleri yayınlanır.

Ara sınav ve Genel sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılır. Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirme, kısa sınavlar, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir.

Dönem sonu notunun belirlenmesinde dönem içi faaliyetlerinin katkısı en fazla% 40 olabilir ve final sınavının katkısı Yönetmelikle belirlenen tüm lisans programlarındaki tüm dersler için en az% 40 ve en fazla % 60 olur.

Bir ara sınav, ödev veya genel sınavı gerektirmeyen işe yerleştirme gibi dersler, ilgili bölümlerin yönetimleri tarafından belirlenir ve bu dersler için belirli değerlendirme ve not verme yöntemleri yukarıda anlatılan kanallar yoluyla duyurulur. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

### **Değerlendirme:**

Bir öğrencinin başarısı her ders için tanımlanan her bir değerlendirme (dönem içi çalışmalar ve genel) için

öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. Değerlendirme 100 tam puan üzerinden yapılır ve dönem sonunda standart sapma ve sınıfın not ortalaması dikkate alınarak ilkeleri Senato tarafından belirlenen bağlı değerlendirme yöntemi kullanılarak harf notuna dönüştürülür. Detaylı bilgi için “Not Değerlendirme” bölümünü ziyaret ediniz.

### **Mezuniyet Koşulları**

Bir öğrencinin Bilgisayar Programcılığı Programından mezun olabilmesi için aşağıdaki koşulları karşılaması gerekmektedir:

- Ders planındaki 120 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarmak
- 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak gerekir
- 30 iş günü (8 AKTS kredisi) boyunca yaz stajının tamamlanması

Detaylı bilgi için “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) sayfasına bakınız.

### **Öğretim Türü**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bilgisayar Programcılığı Programı Ön Lisans programı, tam zamanlı ve yüz yüze eğitim vermektedir.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

*Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.*

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

##### 1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Yüksekokulumuzun yönetişim modeli ve organizasyon şeması web sayfasında ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/organizasyon-semasi>)

##### 2. Kurumun yönetişim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapısı, ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre oluşturulmuştur. İç süreçlerimizde üniversitemize has hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları mevcut olup herkesin erişimine açık biçimde web sayfamızda ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>)

##### 3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.1.2. Liderlik***

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi***

1. Değişim yönetim modeli

Değişim yönetim modeline ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Değişim planları, yol haritaları

Değişim planları, yol haritalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Gelecek senaryoları

Gelecek senaryolarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Kıyaslama raporları

Kıyaslama raporlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Yenilik yönetim sistemi

Yenilik yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

#### 7. Değişim ekipleri belgeleri

Değişim ekipleri belgelerine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları***

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

Yüksekokulumuza ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar web sayfasında yayınlanmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>; <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>; <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri> )

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Kurumsal Risk Yönetim Planı

Kurumsal risk yönetim planına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Geri bildirim yöntemleri

Geri bildirimleri yöntemleri için OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler iletilmektedir. Ayrıca e-mail yöntemiyle geri bildirim alınmaktadır.

6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Yüksekokul Yönetimimiz Kalite Çalışmaları kapsamında, dış paydaş toplantısını "Birim Danışma Kurulu" ile gerçekleştirmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/826>)

7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar



Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüz kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamaları web sayfasında paylaşmıştır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliği/etkinlikler>)

2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

Bölümümüzün internet sayfalarının güncel ve erişilebilirdir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliği>)

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

##### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

1. Misyon ve vizyon

Bölümümüz üniversitemizin misyon, vizyon ve politikaları benimsenmektedir.

(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/misyon-ve-vizyon>)

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

Üniversitemizin kalite politikası: <https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatörlüğü/sayfa/kalite-politikası>

3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler

Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler bulunmamaktadır.

4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar

Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler***

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>

2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüzün stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları

Bölümümüzde Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***A.2.3. Performans yönetimi***

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler

Performans yönetim prosedürlerine dair belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Performans programı raporu

Bölümümüzün birim eylem planlarına bağlı performans göstergeleri KALBİS bünyesinde izlenmektedir. (<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar

Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### ***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi***

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Üniversitemizde personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/>)

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

### 4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

Bölümümüzde bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

### 5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

### 6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi***

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları

Yüksekokulumuzda çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı kapsamında akademik personel memnuniyet anketi uygulanmış ve anket sonuçları raporlanmıştır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/824>)

3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.3.3. Finansal yönetim***

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.

2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler

Bölümümüzde finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.3.4. Süreç yönetimi***

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı

Yükseköğretim web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımları güncel olarak yer almaktadır. Birimimizde yükseköğretim kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarda Değişiklik Eğitim Öğretim Süreçlerine ait senato kararları uygulanmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>;<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/48035>)

Süreç Yönetimi El Kitabı bulunmamaktadır.

2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlularının Eğitim Belgeleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüze ait dış paydaş katılımcı Mahmut PEŞİN'dir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/birim-danisma-kurulu>)

2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi olarak yükseköğretim müdür vekili Prof. Dr. Hakan Demir başkanlığında birim danışma kurulu toplantısı yapılmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/826>)

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Bölümümüzde karar alma süreçlerinde paydaş katılımı sağlanmamıştır.

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

##### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

1. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

Öğrenci geri bildirimleri üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır.

2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

Öğrenci geri bildirimleri, istek, öneri ve şikayetleri e-mail yoluyla ve öğrencilerin otomasyon sistemlerinden alınmaktadır. OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler iletilmektedir. Ayrıca Bölümümüz öğretim elemanlarında görevli akademik danışmanlıklarının aracılığıyla da öğrenciden geri bildirim alınmaktadır.

3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve yaşanan problemlerin giderilmesi açısından öğrencilerin danışmanlarına ve İYS, E-mail aracılığıyla bölümüne ilettikleri görüş, öneri ve şikayetler en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.

4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı bulunmamaktadır.

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Bu kapsamda herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi***

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri

Bölümümüze ait mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi

Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi yapılan anket çalışmasından alınmaktadır. **Kanıt Ek-1'de sunulmuştur.**

3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen çalışmalar üniversitemiz web sayfasında (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) yer almaktadır. Ayrıca, bölümümüz mezun öğrencilerimize yönelik gerçekleştirilen 1 adet anket çalışması faaliyet bulunmaktadır. **Kanıt Ek-1'de sunulmuştur.**

4. Mezun geri bildirimler

Bölümümüz mezun öğrencilerimizden geri bildirimler yapılan anket çalışmasından alınmaktadır. **Kanıt Ek-1'de sunulmuştur.**

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

#### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Bölümümüze ait görevli koordinatörler internet sayfamızda yer almaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligisayfa/komisyonlar>). Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

#### 2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### 3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

#### 1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### 2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### 3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### 4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar



Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri

Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergelerine ait kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsayan kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

*Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.*

### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Program tasarımı ve onayı**

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ve bölüm başkanlıkları arasında eğitim politikasıyla uyumu bir şekilde sürdürülmektedir.

2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ile bölüm başkanlıkları arasında yönetsel ve organizasyonel yapı içerisinde etkin bir şekilde sürdürülmektedir.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmak ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamak için kurulmuştur. Ön lisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojideki yeni teknolojik gelişmelere de kolayca uyarlanması sağlanmıştır.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ön lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde QF-EHEA: Kısa Düzey, TYYÇ'de 5. Düzey), Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazandıran programdır. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.

Programın, "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 5 – Mühendislik, Üretim ve Yapı
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 5, Kategorisi (Profili): 21, Alt Kategorisi: 214 - Akademik ağırlıklı ön lisans derecesi
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 52 - Mühendislik
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profili): Akademik ağırlıklı "5. Düzey" ön lisans derecesi

3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)

Bilgisayar Programcılığı program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumuna yönelik matrisler eklenmiştir. **Kanıt Ek-2'de sunulmuştur.**

4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

Bölümümüz Bilgisayar programcılığı programında, Yükseköğretim Kurulu kararına istinaden 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında yürütülecek olan derslerin veriliş biçimleri ile ilgili bölümümüze ait bölüm kurul kararları alınarak Yüksekokul müdürlüğüne gönderilmiştir. Derslerin veriliş biçimlerine ait örnek bölüm kurulu kararı **Kanıt Ek-3'de sunulmuştur.**

5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar  
Program tasarım sürecinde paydaş görüşü alınmamıştır.

6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar  
Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin

kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi***

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar  
Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak bölüm kurul kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılımına ait örnek Meslek Yüksekokul Kurulu Kararı **Kanıt Ek-4'de sunulmuştur.**
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar  
İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde bölüm öğretim elemanları arasındaki ders dağılım dengesi gözetilerek hazırlanmaktadır. **Kanıt Ek-4'de sunulmuştur.**
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.  
Bölümümüz eğitim-öğretim komisyonuna ait kurul kararı örneği **Kanıt Ek-5'te sunulmuştur.**
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu***

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi  
Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin örnek ders seçilerek eklenmiştir. **Kanıt Ek-6'da sunulmuştur.** Diğer tüm dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligidersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar  
Bölümümüzde program dışından ders alan öğrenci bulunmamaktadır.

4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)  
AKTS ders bilgi paketine örnek ders seçilerek eklenmiştir. **Kanıt Ek-7'de sunulmuştur.** Diğer tüm derslerin AKTS ders bilgi paketleri Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciliği/dersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar

Öğrenci iş yükü kredisi staj programı için uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır. **Kanıt Ek-8'de sunulmuştur.** Ayrıca programımızda Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları da mevcuttur ve detaylı bilgilere üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) linkinden erişilebilir.

3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar  
Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı Bologna süreci ders tanıtımı iş yükü tablosundan örnek ders seçilerek eklenmiştir. **Kanıt Ek-9'da sunulmuştur.**

5. Diploma eki  
Diploma eki için Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<http://web.ohu.edu.tr/diplomaeki>) linkinden erişilebilir.

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/dersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
7. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar  
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/60911>
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi***

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

İç akademik takvime göre haftalık ders programı belirlenmekte ve Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>) Duyurular kısmından ilan edilmektedir. **Kanıt Ek-10'da sunulmuştur.**

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim

Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir. Bilgisayar

Programı programcılığında, eğitim amaç ve hedeflerini sağlamak amacıyla program ve ders düzeyinde sonuçların başarısını ölçmedeki ihtiyaca bağlı olarak dönem içi faaliyetlerde daha fazla değerlendirme yönteminin tanımlanması için teşvik edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin sınav şekilleri ile ara sınav, genel sınav ve bütünleme sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılmaktadır. **Kanıt Ek-11'da sunulmuştur.** Diğer tüm sınav tarihlerine, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>) Duyurular kısmından erişilebilir. Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirmesi, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir. Dönem sonu notunun belirlenmesinde dönem içi faaliyetlerinin katkısı en fazla % 40 olabilir ve final sınavının katkısı Yönetmelikle belirlenen tüm ön lisans programlarındaki tüm dersler için en az % 40 ve en fazla % 60 olur. Bir ara sınav, ödev veya genel sınavı gerektirmeyen staj gibi dersler için belirli değerlendirme ve not verme yöntemleri yukarıda anlatılan kanallar yoluyla duyurulur. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve öğrencinin durumu Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

Uzaktan eğitim ile işlenen dersler için uzaktan eğitim beyan formu alınmaktadır. Örnek ders, **Kanıt Ek-12'de sunulmuştur.**

3. Bilgi Yönetim Sistemi  
Bölümümüzde ilgi Yönetim Sistemi ait kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler  
Bölümümüzde bu maddeye ait kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### ***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri***

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı  
Bilgisayar programcılığı programında öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler bilgisayar laboratuvarlarında işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>). Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim planında derslerin uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Seçmeli / zorunlu ders dengesi sağlanmıştır. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Kayıtlı tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. İlgili bölüm başkanının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile bölüm öğretim elemanları arasından her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilir. Ayrıca akademik danışmanlar tarafından danışman-öğrenci toplantıları gerçekleştirilir. **Kanıt Ek-13'te sunulmuştur.**

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar  
Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali olarak Canvas sistemi (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>) kullanılmaktadır.
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar  
Bilgisayar programcılığı programın kazanımlarına uygun olarak ders planlarında belirtildiği şekilde farklı öğretim yöntemleri (öğrenci sunumları, ödev/projeleri, laboratuvar uygulamaları, vb.) uygulanmakta ve değerlendirme sürecine katılmaktadır. Ders içerikleri ve uygulamaları aktif ve etkileşimli öğretim yöntemine örnektir. **Kanıt Ek-9'da sunulmuştur.**
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar  
Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ders içerikleri ve uygulamaları örnek verilebilir. **Kanıt Ek-9'da sunulmuştur.**
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme***

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları  
Bölümümüzde öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligisayfa/genel-bilgi>)
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri  
Bölümümüz ait ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bazıları aşağıdaki gibi verilmektedir.  
[https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\\_dersdetay/1/BIL1001/dersbilgi](https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/BIL1001/dersbilgi)  
[https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\\_dersdetay/1/BIL1003/dersbilgi](https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/BIL1003/dersbilgi)  
[https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\\_dersdetay/1/BIL2037/dersbilgi](https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/BIL2037/dersbilgi)
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)  
Örgün/uzaktan/karma derslerde sınavlarımız yüz yüze, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde "Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) uygun olarak yapılmaktadır.
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örneği **Kanıt Ek-14'te ve Ek-9'da sunulmuştur.** Diğer dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligidersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar  
Dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>). Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerin sınavları, Rektörlük Makamının resmi yazısı doğrultusunda Bölüm Başkanlığı gözetiminde yapılmaktadır. **Kanıt Ek-15'te sunulmuştur.**

6. Sınav güvenliği mekanizmaları  
Sınav güvenliği gözetmen eşliğinde yapılmaktadır.
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi***

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar  
Bilgisayar Teknolojileri bölümü Bilgisayar Programı öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yapılmaktadır. Bölümümüze Üniversitemiz “Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” ile “Yatay Geçiş Merkezi Yerleştirme Puanına Göre” belirlenen kontenjan dâhilinde şartları taşıyan öğrenciler yatay geçiş hakkından yararlandırılmaktadır.
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler  
Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler bulunmamaktadır.
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,  
Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar  
Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar bulunmaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.



**Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Bilgisayar Programcılığı	2023-2024	60	62	368,25695	289,12082	319844	1019671
	2022-2023	60	62	383,02213	278,882	243033	1057204

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

1. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması aşamasında üniversitemiz web sayfasında yer alan

(<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”-“Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri” kısmında yer alan tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar uygulanmaktadır.

2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/uluslararası-basvuru>) ve (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>) öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler uygulanmaktadır.

3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler bulunmamaktadır.

Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren kanıtlar

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Bölümümüzde bulunan derslik, laboratuvar, ders kitapları, çevrimiçi (online)

kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları proje ve ödev çalışmalarında kullanabilmektedirler. Uzaktan eğitim süreci üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)  
<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler  
Bölümümüzde öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler bilgisayar laboratuvarlarda işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)  
Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirimler OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirilmektedir. Örneğin, Rektörlüğümüzün yazısı dikkate alınarak, bölümümüz öğrencilerimizin de faydalanacağı kitapları tespit edip satın alınmasını istediğimiz Türkçe ve yabancı yayınlarla ilgili taleplerimiz bildirilmektedir.

6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar  
Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***B.3.2. Akademik destek hizmetleri***

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler  
Öğrenci danışmanlık sisteminde, üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akademik-danismanlik>) tanımlı süreçler uygulanmaktadır.

2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler  
Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar  
Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar için E-posta, telefon veya sosyal ağlar kullanılmaktadır. Ayrıca, görevli akademik danışman öğretim elemanları danışmanlık saatlerinde öğrencilerle bir araya gelerek toplu bilgilendirmeler yapmakta ve ofislerinde de bireysel konularda öğrencilere destek vermektedir.

4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması  
Bölümümüzde Psikolojik danışmanlık yapılanmasına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar  
Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) tarafından kariyer hizmetleri açısından öğrencilere hizmet verilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>). Ayrıca her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedirler. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi, İYS, E-mail veya telefon yoluyla sağlanmaktadır ve geri bildirimler bu sistemler üzerinden yapılan anketlerden alınmaktadır.

Bunlara ek olarak, bölümümüz öğrencilerine bazı bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bunlar, aşağıdaki gibi listelenmektedir:

- Bölümümüz öğrencilerinin motivasyonunu arttırmak için alanında uzman kişilerin katılımıyla 24 Mayıs 2023 tarihinde MS Teams üzerinden eğitim amaçlı bilgilendirme toplantısı etkinliği yapılmıştır (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligietkinlik/740>)
- Bölümümüz öğretim elemanlarının katılımıyla 26 Nisan 2023 tarihinde MS Teams üzerinden bölümümüz öğrencilerine kariyer planlaması hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligietkinlik/739> )
- Bölümümüz tarafından Şehit Ömer Halisdemir Kongre ve Kültür Merkezinde "Sayıların Evrensel Tarihi Konferansı" düzenlendi. 30 Ekim 2023 tarihinde Şehit Ömer Halisdemir Kongre ve Kültür Merkezinde "Sayıların Evrensel Tarihi Konferansı" düzenlenmiştir. Akdeniz Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Yılmaz ŞİMŞEK'in konuşmacı olarak katıldığı konferansa ayrıca üniversitemiz akademik ve idari personeli ile öğrencilerimiz katılmıştır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligietkinlik/785>)

6. Kariyer merkezi uygulamaları  
<https://www.ohu.edu.tr/kagem>

7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar  
**Kanıt Ek-16'da sunulmuştur.**

8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları  
Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları bulunmamaktadır.

9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Yüksekokulumuzda bulunan bilgisayar, enformatik, CAD laboratuvarları altyapısına sahiptir. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları da öğrencilerimiz proje ve ödev çalışmalarında kullanılabilmektedirler. Yüksekokul koridorlarında sıfır atık projesi kapsamında her çöp türü için ayrı çöp kutuları bulunmakta ve çöplerin geri dönüşüm için ayrıştırılmaları sağlanmaktadır.

2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Bölümümüze ait bilgisayar laboratuvarı mevcut olup, ders dışında öğrencilerimize belirli günlerde erişim için açıktır.

3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

Bölümümüzde tesis ve altyapının büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumunu içeren kanıt bulunmamaktadır.

4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapısı kullanılmaktadır.

5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalara Üniversitemiz web sayfasında yer alan “Engelsiz üniversite uygulamaları” (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>) kısmında ulaşılabilir.

2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler bulunmamaktadır.

3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### ***B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler***

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler kapsamında sportif faaliyetler uygulanmaktadır. Ayrıca rektörlük ve üniversitenin değişik birimleri tarafından düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin de katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması ve faaliyetlere nasıl katılım sağlayacakları ile ilgili duyurular için Yüksekokulumuz veya Üniversitemiz web sayfaları aktif olarak kullanılmaktadır.

3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmesine dair kanıt örnekleri

Faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın resmi yazısına istinaden öğrencilerimize duyuruları yapılmaktadır. Yüksekokul içerisinde de panolara asılarak duyuruları gerçekleştirilmektedir.

4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### ***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri***

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/personel>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı programı kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarıyla her dönem başında toplanarak, derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olacak şekilde dağıtılmasına önem göstermektedir.

3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlama ve uygulama bulunmamaktadır.

2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar

Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri OGRIS modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir. **Kanıt Ek-17'de sunulmuştur.**

6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

**Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu**

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Doç. Dr. Neslihan KILAR	Akdeniz Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /2021	2	2	2	18	24
Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Erciyes Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /1994	28	28	28	6	9
Öğr. Gör. Harun TEKİN	Selçuk Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /1996	31	31	31	14	30
Öğr. Gör. Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Ens. /2018	11	3	3	12	12
Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Süleyman Demirel Üniversitesi, Eğitim Bilimleri Ens. /2020	3	4	3	11	15

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonergeler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri

Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen

faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Üniversitemizin AKAPEDIA Ödül Başvuru sistemi mevcuttur.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına ait bölümümüzde kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları

Araştırma yönetişim modeli ve uygulamalarına ait kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin üniversitemizin KALBİS modülü bulunmaktadır. KALBİS modülünde birimlerin eylem planlarının ve planların gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir. **Kanıt Ek-18'de sunulmuştur.**

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Bölümümüze ait araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı bulunmamaktadır.

2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Bölümüze ait araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar bulunmamaktadır.

3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.



5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçlere ilişkin bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

6. İç kaynakların birimler arası dağılımı

İç kaynakların birimler arası dağılımına ait bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar***

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

## **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### ***C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi***

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Üniversitemiz öğretim üyelerinin akademik yükseltmeleri ve yetkinliklerinin artırılması amacı ile yürürlükte olan “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” bulunmaktadır. Avrupa Birliği Merkezi Projeler Toplantıları gibi bazı eğitimlere öğretim elemanları görevlendirilmektedir. **Kanıt Ek-19’da sunulmuştur.**

2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri  
Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi AKAPEDİA sisteminden yapılmaktadır. **Kanıt Ek-20'da sunulmuştur.**

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### ***C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri***

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş geri bildirimleri  
Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.

5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### ***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler  
Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform kullanılmaktadır.

2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar  
Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Stratejik Plan Yıl Sonu

Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Ayrıca yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir.

3. Paydaş geri bildirimleri

Paydaşların geri bildirimleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform ile izlenmektedir.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

**C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme kapsamında Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları bulunmaktadır.

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları AKAPEDİA sisteminden izlenmektedir. Bölümümüze ait makale, atıf, vs. raporları **Kanıt Ek-20'de sunulmuştur.**

3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme Ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik Ve Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul gibi kurullar aracılığıyla yapılmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

**Tablo 4. 2023 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri**

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

## D. TOPLUMSAL KATKI

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.*

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri  
Yüksekokulumuz tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyeti uygulama örnekleri bulunmaktadır. Bölümümüz ve yüksekokul öğrencilerimizle birlikte yerleşke temizliği etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca Yüksekokulumuzda Türkiye Omurilik Felçliler Derneği'nin mavi kapak toplama etkinliğine destek başlatılmıştır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/738> ve <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/814>) ***Kanıt Ek-21'de sunulmuştur.***

4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

#### D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### ***D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri  
Yüksekokulumuz tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyet örnekleri bulunmaktadır. Bölümümüz ve yüksekokul öğrencilerimizle birlikte yerleşke temizliği etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca Yüksekokulumuzda Türkiye Omurilik Felçliler Derneği'nin mavi kapak toplama etkinliğine destek başlatılmıştır. <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi/etkinlik/738> ve [https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/814\*Kanıt Ek-21'de sunulmuştur.\*](https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/814)

2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar

KALBİS modülünden bölümüze ait birimlerin eylem planları içerisinde yer alan toplumssal katkı faaliyetlerinin gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir. Ayrıca bölümüze ait tüm planların hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı raporlanmaktadır. ***Kanıt Ek-18'de sunulmuştur.***

4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları  
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır

6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Paydaş geri bildirimleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar


Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

## EKLER

### EK-1:



## KALBİS KANIT FORMU

<b>Faaliyetin Yapıldığı Birim</b>	Bor Meslek Yüksekokulu
<b>Bölüm/Alt Birim</b>	Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Programcılığı Programı
<b>Gerçekleştirilen Faaliyet Adı</b>	Mezunlara ilişkin faaliyetlerin yapılması
<b>Faaliyet Dönemi</b>	Kasım-2023
<b>Gerçekleştirme Açıklaması</b>	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programından mezun olan öğrencilere 16-19 Kasım 2023 tarihleri arasında çevrimiçi çalışması düzenlenmiştir. Anket çalışmasının sonuçları rapor edilmiştir.
<b>Kanıt Görseli</b>	 <p>2022-2023 Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Mezun Anketi</p>

# 2022-2023 Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Mezun Anketi

Arkadaşlar merhaba,

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı Bor Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı programı mezunu olarak aşağıdaki anketi cevaplamanız gerekmektedir. Ankete katılmada gönüllülük esastır. Anket süresi ortalama 7-8 dakikadır.

İyi çalışmalar,

İlerleme durumunu kaydetmek için [Google'da oturum açın](#) [Daha fazla bilgi](#)

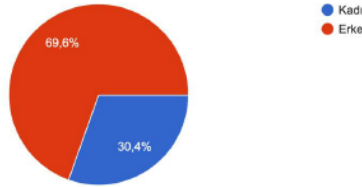
\* Zorunlu soruyu belirtir

## NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ BOR MESLEK YÜKSEKOKULU BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI 2023 YILI MEZUN ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRMESİ

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programından mezun olan öğrencilere 16-19 Kasım 2023 tarihleri arasında çevrimiçi yapılan ankete sadece 23 öğrenci katılmıştır. Ankete katılan öğrencilerin genel durumları şu şekildedir:

Ankete katılan öğrencilerden %30,4'ü (7 öğrenci) kadın, %69,6'sı (16 öğrenci) ise erkektir (Şekil1).

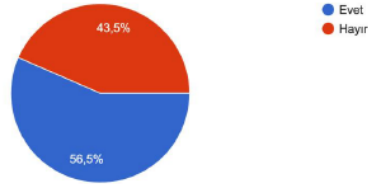
Cinsiyetiniz:  
23 yanıt



Şekil 1. Ankete katılan öğrencilerin cinsiyet bilgisi

Ankete katılan öğrencilere “Mezun olduktan sonra herhangi bir işe başladınız mı?” sorusu yöneltilmiştir. Mezun öğrencilerin % 56,5’i (13 kişi) çalışmakta olduğu, %43,5’inin (10 kişi) ise çalışmadığı görülmektedir (Şekil 6).

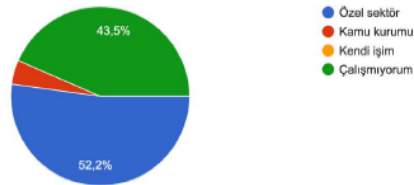
Mezun olduktan sonra herhangi bir işe başladınız mı?  
23 yanıt



Şekil 6. Ankete katılan öğrencilerin herhangi bir işe başlama durumları

Herhangi bir işte çalışan öğrencilerden %52,2’si (12 öğrenci) özel sektörde ve %4,3’ü (1 öğrenci) kamu kurumunda çalışmaktadır. Mezun öğrencilerin %43,5’i (10 öğrenci) ise herhangi bir işte çalışmamaktadır (Şekil 7).

Çalışıyor iseniz çalıştığınız sektör aşağıdakilerden hangisidir?  
23 yanıt



Şekil 7. Çalışan öğrencilerin çalışma alanları

Öğrencilerden isteğe bağlı olarak eklemek istedikleri düşünceler, tavsiye ve önerileri yazmaları istenmiştir. Ankete katılan öğrencilerden sadece 6 öğrenci görüş bildirmiştir. Belirtilen düşünceler ise şu şekildedir.

Ö8: “Tüm hocalarımıza teşekkürlerimi sunarım, 2 sene iyisiyle kötüsüyle geçip gitti ama hatıralarımızda hep güzel şeyler bıraktı. Sizlerden bir şeyler öğrenebildiysek eğer ne mutlu bize, 2 sene boyunca hatamız yanlışımız olduysa herkesten helallik isteriz, iyi ki varsınız.”

Ö10: “Tavsiye:

Zaman kısıtı soruma çözüm olarak müfredatta gösterilen dil sayısı azaltılmalı ve bunun oluşturacağı boşlukta verilen yazılım dilinin pekiştirilmesi ve daha ileri seviyeye taşınması için dersler koyulmalı



**EK-2:**

ULUSAL YETERLİLİK ÇERÇEVESİ (TYYC)		PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ)														
		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
Bilgi	BLG 1															
	BCR 1															
Beceri	BCR 2															
	BÇSAY 1															
Yetkinlik (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği)	BÇSAY 2															
	BÇSAY 3															
	ÖY 1															
Yetkinlik (Öğrenme Yetkinliği)	ÖY 2															
	ÖY 3															
	İSY 1															
Yetkinlik (İletişim ve Sosyal Yetkinlik)	İSY 2															
	İSY 3															
	İSY 4															
	AÖY 1															
Yetkinlik (Alana Özgü Yetkinlik)	AÖY 2															

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYC) 5. DÜZEY (ÖNLİSANS EGİTİMİ) YETERLİLİKLERİ						
TYYC DÜZEYİ	BİLGİ (BLG) -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER (BCR) -Bilişsel -Uygulamalı	YETERLİLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (BÇSAY)	Öğrenme Yetkinliği (ÖY)	İletişim ve Sosyal Yetkinlik (İSY)	Alana Özgü Yetkinlik (AÖY)
5 ÖN LİSANS EQF-LLL: 5. Düzey QF-EHEA: Kısa Düzey	BLG 1- Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alandaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	BCR 1- Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma. BCR 2- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.	BÇSAY 1- Alan ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. BÇSAY 2- Alan ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. BÇSAY 3- Sorumluluğun altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.	ÖY 1- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme. ÖY 2- Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme. ÖY 3- Yaşamboyu öğrenme bilinci kazanmış olma.	İSY 1- Alan ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme. İSY 2- Alan ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. İSY 3- Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyi'nde kullanarak alandaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. İSY 4- Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılım ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.	AÖY 1- Alan ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma. AÖY 2- Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

**EK-3:**

T.C  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ  
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI  
BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
24/02/2023	43760826-050.01.04	03

24/02/2023 tarihinde saat 10:00'da Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

**KARAR 2023/03:** Bölümümüz Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.+İ.Ö.) Programında 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında zorunlu ve seçmeli derslerin hangi yöntemle yapılacağı görüşüldü.

Üniversitemiz 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Eğitim-Öğretimin yapılmasına ilişkin uygulanacak usul ve esaslar ile ilgili Üniversitemiz Senatosunun 20.02.2023 tarihli ve 2023/07-38 sayılı kararı görüşülmüş olup, söz konusu kararın 7. ve 8. maddeleri gereğince uygulama kısmının uzaktan öğretim yöntemi ile yapılabilmesi mümkün olan derslerin aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde olmasına ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

**Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.+İ.Ö.)**

2. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Derslerin Veriliş Şekli
ATA1016	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2		Uzaktan Eğitim
TDL1012	Türk Dili II	2	0	2		Uzaktan Eğitim
YDL1014	Yabancı Dil II	3	0	3		Uzaktan Eğitim
BIL1002	Mesleki Matematik	3	0	4	Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim
BIL1008	İnternet Programcılığı I	3	1	5	Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim
BIL1014	Grafik ve Animasyon	2	1	4	Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim
BIL1016	Veri Yapıları ve Programlama	2	1	3	Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim
BIL1018	Bilgisayar Donanımı	3	1	5	Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim
<b>TOPLAM</b>		<b>20</b>	<b>4</b>	<b>28</b>		

4. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Derslerin Veriliş Şekli
BIL2006 1001401-1013401	Görsel Programlama II	2	1	4	Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim
BIL2030 1001403-1013403	Sistem Analizi ve Tasarımı	1	2	4	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim
BIL2032 1001408-1013408	Nesne Tabanlı Programlama II	2	1	4	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim
<b>TOPLAM</b>		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>12</b>		

4. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)

ÖĞRETİM ELEMANININ

Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Derslerin Veriliş Şekli
BIL2010 1001409-1013409	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	1	3	Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim
BIL2012 1001409-1013409	Bilgisayarlı Kontrol	2	1	4	Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim

Evraza Doğrulama Kodu : <https://tuncye.gov.tr/ebd?teK=5296&eD=BSALN64K7K&S=322744>  
 Bor Yerleşkesi Fatih Mah. 51700 Bor/Niğde Bilgi için : Selçuk YAĞCI  
 Tel: 0 388 311 45 27 Faks: 0 388 311 84 37 Telefon : 0 388 311 4527  
 Ağ: <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi> E-Posta : bormyo@ohu.edu.tr Sayfa 1 / 3

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C  
 NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ  
 BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
 BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI  
 BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
24/02/2023	43760826-050.01.04	03

BIL2014 1001402-1013402	Web Projesi Yönetimi (İnternet Programcılığı-II)	2	1	3	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim
BIL2028	Veri Tabanı Uygulamaları	2	1	5	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim

Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR  
 Bölüm Başkanı

Öğr. Gör. Mustafa MUTLU  
 Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ  
 Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Muhammed  
 Abdulhamid KARABIYIK  
 Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Harun TEKİN  
 Öğretim Elemanı

**KARAR 2023/10:** Bölümümüz programlarında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılına ait derslerin hangi yöntemle yapılacağı görüldü.

Üniversitemiz Önlisans, Lisans ve Lisansüstü programlarında eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin Üniversitemiz Senatosunun 26.08.2022 tarih ve 2022/24-174 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının ilgede kayıtlı yazısı gereğince güncellenen 23.09.2022 tarih ve 2022/26-206 sayılı Senato Kararı ile, "Uzaktan eğitimle hangi derslerin yürütüleceğine, öğretim programlarında her bir yarıyıldaki derslerin (yabancı dil hazırlık dahil) AKTS kredileri toplamının %30'unu aşmayacak şekilde yetkili kurullar tarafından karar verilmesine" hükmü çerçevesinde, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Bölümümüz Programlarına ait derslerin aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi olmasına ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

**Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.+İ.Ö.) Programı**

1. YARIYIL						
D. Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Dersleri Yürütme Şekli	
TDL1011	Türk Dili I	2	0	2	Uzaktan Eğitim	
YDL1013	Yabancı Dil I	3	0	3	Uzaktan Eğitim	
ATA1015	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2	Uzaktan Eğitim	
BIL1001	Matematik	4	0	7	Yüz Yüze Eğitim	
BIL1003	Programlama Temelleri	3	1	6	Yüz Yüze Eğitim	
BIL1005	Web Tasarımının Temelleri	2	1	3	Yüz Yüze Eğitim	

Bor Yerleşkesi Fatih Mah. 51700 Bor/Niğde  
 Tel: 0 388 311 45 27 Faks: 0 388 311 84 37  
 Ağ: <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligi>  
 Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bilgi için : Şakir Caner YAYLA (Selçuk YAĞCI  
 Vekaletiyle)  
 Telefon : 0 388 311 4527  
 E-Posta : bormyo@ohu.edu.tr Sayfa 1 / 3

**EK-4:**

**KARAR 2023/120:** Yüksekokulumuz Programlarının 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ders dağılımları görüşüldü.

Yüksekokulumuz Programlarında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında okutulacak dersleri yürütmek üzere aşağıdaki çizelgede isimleri belirtilen öğretim elemanlarının görevlendirilmesine, kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI**  
**PROGRAMI** : BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI  
**ÖĞRETİM TÜRÜ** : N.Ö.Ö.+İ.Ö.

1. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
D. KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
TDL1011	Türk Dili-I	2	0	2	Salıha CÖMERT	A-51-2647
YDL1013	Yabancı Dil-I	3	0	3	Osman ÇETİN	A-51-943
ATA1015	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2	Murat SERDAROĞLU	A-51-2132
BİL1001	Matematik	4	0	7	Neslihan KILAR	A-51-3284
BİL1003	Programlama Temelleri	3	1	6	Neslihan KILAR	A-51-3284
BİL1005	Web Tasarımının Temelleri	2	1	3	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
BİL1009	Ofis Yazılımları	3	1	4	Neslihan KILAR	A-51-3284
BİL1011	Sayısal Tasarım	2	1	4	Cem SAKARYA	A-51-1143
TOPLAM		21	4	31		

3. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
D. KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
BİL2031	İnternet Programcılığı-II	3	1	4	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
BİL2033	Nesne Tabanlı Programlama-I	2	1	4	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	A-51-3243
BİL2035	Görsel Programlama-I	2	1	3	Mustafa MUTLU	A-51-754
TOPLAM		7	3	11		

3. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)					ÖĞRETİM ELEMANININ	
D. KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
BİL2007	Veri Tabanı ve Yönetimi	1	2	4	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	A-51-3243
BİL2009	Ağ Temelleri	2	1	2	Mustafa MUTLU	A-51-754
BİL2013	Bilgisayar Yardımıyla Tasarım ve Modelleme	2	1	6	Mustafa MUTLU	A-51-754
BİL2017	Açık Kaynak İşletim Sistemi	2	1	3	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
BİL2029	Java Programlama	2	1	4	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
BİL2037	Kariyer Planlama	2	0	2	Fatma BARKUŞ	A-51-3235



T.C  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ  
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
MESLEK YÜKSEKOKULU YÖNETİM KURULU  
KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
19/01/2023	61915500-050.02.04	06

2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI  
PROGRAMI : BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI  
ÖĞRETİM TÜRÜ : N.Ö.Ö.+İ.Ö.

2. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
DERS KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
ATA1016	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	2	0	2	Derya GEÇİLİ	A-51-1585
TDL1012	Türk Dili-II	2	0	2	Saliha CÖMERT	A-51-2647
YDL1014	Yabancı Dil-II	3	0	3	Oğuzhan KALLI	A-51-674
BİL1002	Mesleki Matematik	3	0	4	Neslihan KILAR	A-51-3284
BİL1008	İnternet Programcılığı-I	3	1	5	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
BİL1014	Grafik ve Animasyon	2	1	4	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
BİL1016	Veri Yapıları ve Programlama	2	1	3	Neslihan KILAR	A-51-3284
BİL1018	Bilgisayar Donanımı	3	1	5	Fatma BARKUŞ	A-51-3235
TOPLAM		20	4	28		

4. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
DERS KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
BİL2006-1001401-1013401	Görsel Programlama-II	2	1	4	Mustafa MUTLU	A-51-754
BİL2030-1001403-1013403	Sistem Analizi ve Tasarımı	1	2	4	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	A-51-3243
BİL2032-1001408-1013408	Nesne Tabanlı Programlama-II	2	1	4	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	A-51-3243
TOPLAM		5	4	12		
4. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)					ÖĞRETİM ELEMANININ	
DERS KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
BİL2010	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	1	3	Neslihan KILAR	A-51-3284
BİL2012-1001409-1013409	Bilgisayarlı Kontrol	2	1	4	Mustafa MUTLU	A-51-754
BİL2014-1001402-1013402	Web Projesi Yönetimi (İnternet Programcılığı-II)	2	1	3	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	A-51-3243
BİL2028	Veri Tabanı Uygulamaları	2	1	5	Muhammed Abdulhamid KARABIYIK	A-51-3243

**EK-5:**

T.C  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ  
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI  
EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
24/02/2023	43760826-300	02

24/02/2023 tarihinde saat 15:00'da Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konular görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır.

**KARAR 2023/02:** Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Bilgisayar Programcılığı Programına 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Başarı Puanına göre yatay geçiş ile gelen öğrencinin ders intibakı görüşüldü.

Batuhan YILMAZ'ın, Giresun Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.) Programı'nda alıp başarılı olduğu derslerden Bor Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı'nda aşağıdaki tabloda belirtilen derslerden muaf olmasına ve ders planında bulunan diğer bütün dersleri almasına ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

DERS ADI	DERSİN KODU	YARIYILI	GEÇME NOTU
Türk Dili-I	TDL1011	I	BA
Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi-I	ATA1015	I	BA
Grafik ve Animasyon	BIL1014	II	BA
Programlama Temelleri	BIL1003	I	BA
Mesleki Matematik	BIL1002	II	BA
Veri Tabanı ve Yönetimi	BIL2007	III	AA
Web Tasarımın Temelleri	BIL1005	I	AA



## EK-7:

du.tr/akts/bilgipaketi\_dersdetay/1/BIL1003/dersbilgi

Library Genesis zbMATH Open - th... Log In — WordPres... ICI Journals Master... Editorial Manager® Convert TEX to H1

**NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ** Bilgi Paketi

Kurum Hakkında Bilgi Derece Programları Öğrenciler İçin Genel Bilgiler

**BOLOGNA Süreci Ders Tanıtımı** **PROGRAMLAMA TEMELLERİ**

› Ders Bilgileri  
› Ölçme Değerlendirme  
› Kaynaklar  
› Haftalık İçerik  
› AKTS İş Yüğü Tablosu  
› Dersin Öğrenme Çıktıları  
› Kazandınlacak Bilgi Ve Beceriler  
› Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Prog. Çıktıları İle İlişkilendirilmesi  
› Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Bec. İle Bölüme Özgü Genel Yeter. İlişkilendirilmesi

**Ders Bilgileri**

Dersin Kodu	Yarıyl	Dersin Türü	Seviyesi	Dili
BIL1003	1. Yarıyl	Zorunlu Ders	Öntisans	Türkçe

Dersin Adı	Teorik	Pratik	Kredi	AKTS
PROGRAMLAMA TEMELLERİ	3	1	0	6

Dersin Koordinatörü  
Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR  
E Mail: neslihankilar@ohu.edu.tr

Dersin Yardımcı Elemanı  
-  
E Mail: -

Dersin Amacı  
Öğrencilere temel program geliştirme adımlarını öğretmek, programlama yöntemini öğrenmek ve bu yöntemin iyi bir program yazmak için etkin bir biçimde nasıl kullanılacağını C# ile göstermektr

Dersin Kısa İçeriği





## BOLOGNA Süreci Ders Tanıtımı

## BIL2037 / KARIYER PLANLAMA

- Ders Bilgileri
- Ölçme Değerlendirme
- Kaynaklar
- Haftalık İçerik
- AKTS İş Yükü Tablosu
- Dersin Öğrenme Çıktıları
- Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler
- Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları İle İlişkilendirilmesi
- Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Beceriler İle Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi

### Ders Bilgileri

Dersin Kodu	Yarıyıl	Dersin Türü	Seviyesi	Dili
BIL2037	3. Yarıyıl	Seçmeli Ders	Önlisans	Türkçe

Dersin Adı	Teorik	Pratik	Kredi	AKTS
KARIYER PLANLAMA	2	0	2	2

Dersin Koordinatörü	E Mail
Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	fatmabarkus@ohu.edu.tr

Dersin Yardımcı Elemanı	E Mail

**Dersin Amacı**

Dersinin amacı, öğrencilerin kariyerlerini kendi bilgi, kişilik, zekâ, beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun olarak belirleyebilmeleri için farkındalık oluşturmaktır. Ders, öğrencilerin kişisel yetkinliklerini keşfetmesini ve iş dünyasını, farklı sektörleri ve bu sektörlerin gereksinimlerini, beklentilerini doğru anlamasını sağlayarak, ilgili sektörlerin gereklilikleri doğrultusunda bilgi ve becerilerini geliştirmelerine yardımcı olacaktır.

**Dersin Kısa İçeriği**

Kariyer tanımı, kariyer planlama süreci aşamaları ve özellikleri, Çalışma alanları, Doğru ve etkili iletişim becerileri, Özgeçmiş, Yurt içi ve yurt dışı

**EK-8:**

### Güz Yarıyılı Dersleri

Ders Tipi	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	AKTS
Zorunlu Ders	BIL2031	İNTERNET PROGRAMCILIĞI II	3	1	4
Zorunlu Ders	BIL2033	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA I	2	1	4
Zorunlu Ders	BIL2035	GÖRSEL PROGRAMLAMA I	2	1	3
Staj Dersi	BIL2051	ENDÜSTRİYE DAYALI EĞİTİM STAJ	0	0	4
<b>3.YARIYIL SEÇMELİ DERSLERİ</b>					
Seçmeli Ders	BIL2007	VERİ TABANI VE YÖNETİMİ	1	2	4
Seçmeli Ders	BIL2009	AĞ TEMELLERİ	2	1	2
Seçmeli Ders	BIL2011	YAZILIM KURULUMU VE YÖNETİMİ	2	1	4
Seçmeli Ders	BIL2013	BİLGİSAYAR YARDIMIYLA TASARIM VE MODELLEME	2	1	6
Seçmeli Ders	BIL2015	YAZILIM MİMARİLERİ	2	1	2
Seçmeli Ders	BIL2017	AÇIK KAYNAK İŞLETİM SİSTEMİ	2	1	3

ohu.edu.tr/bormyo/bilgisayarprogramciligidersplani

Uygulamalar Öğrenci İşleri Bilg... Niğde Ömer Halisd... Zimbra Web İstemc... Niğde Ömer Halisd... Library Genesis zbMATH Open - th... Log In — WordPres... Editorial Manager®

Bölüm Akademik Kadro Araştırma Öğrenci Dersler Yeterlilikler

Bahar Yarıyılı Dersleri

Ders Tipi	Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	AKTS
Zorunlu Ders	BIL2006	GÖRSEL PROGRAMLAMA II	2	1	4
Zorunlu Ders	BIL2030	SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	1	2	4
Zorunlu Ders	BIL2032	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA II	2	1	4
Staj Dersi	BIL2052	ENDÜSTRİYE DAYALI EĞİTİM STAJ	0	0	4
4.YARIYIL SEÇMELİ DERSLERİ					
Seçmeli Ders	BIL2008	SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ	2	1	5
Seçmeli Ders	BIL2010	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	2	1	3
Seçmeli Ders	BIL2012	BİLGİSAYARLI KONTROL	2	1	4
Seçmeli Ders	BIL2014	WEB PROJESİ YÖNETİMİ	2	1	3
Seçmeli Ders	BIL2016	SENSÖRLER	2	1	3
Seçmeli Ders	BIL2018	OFİS UYGULAMALARI GELİŞTİRME	2	1	4
Seçmeli Ders	BIL2020	MESLEKİ YABANCI DİL II	3	0	2
Seçmeli Ders	BIL2022	KALİTE GÜVENCESİ VE STANDARTLARI	3	0	3

## EK-9:

ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\_dersdetay/1/BIL2035/aktsisyuku

Zimbra Web İstemc... Niğde Ömer Halisd... Library Genesis zbMATH Open - th... Log In — WordPres... ICI Journals Master... Editorial Manager® Convert TEX to I

Hızlı Erişim İletişim English Anasayfa

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ** Bilgi Paketi

Kurum Hakkında Bilgi Derece Programları Öğrenciler İçin Genel Bilgiler

BOLOGNA Süreci Ders Tanıtımı GÖRSEL PROGRAMLAMA I

Ders Bilgileri

Ölçme Değerlendirme

Kaynaklar

Haftalık İçerik

AKTS İş Yüğü Tablosu

Dersin Öğrenme Çıktıları

Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler

Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Prog. Çıktıları İle İlişkilendirilmesi

Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Bec. İle Bölüme Özgü Genel Yeter. İlişkilendirilmesi

**AKTS İş Yüğü Tablosu**

Etkinlikler	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü
Toplam İş Yüğü	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	14	1	14
Ödevler			
Sunum / Seminer Hazırlama			
Ara Sınav	1	25	25
Projeler	1	30	30
Laboratuvar			
Arazi Çalışması			
Genel Sınav	1	25	25
Uygulama			
Toplam İş Yüğü			150
Toplam İş Yüğü / 30			5
Dersin AKTS Kredisi			5

**EK-10:**

2022 / 2023 BAHAR YARIYILI HAFTALIK DERS PROGRAMI  
FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL : BOR MESLEK YÜKSEKOKULU  
BÖLÜMÜ : BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ  
PROGRAMI : BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI  
ÖĞRETİM TÜRÜ : N.Ö.Ö.

GÜNLER	DERS	II. YARIYIL			
		NORMAL ÖĞRETİM			
		DERSİN ADI	ÖĞR.ELM.	DERSHANE	SAAT
PAZARTESİ	1				
	2				
	3				
	4				
	5	Mesleki Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Mesleki Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Mesleki Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8				
SALI	1				
	2	Veri Yapıları ve Prog.	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	09:40 & 10:25
	3	Veri Yapıları ve Prog.	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	10:35 & 11:20
	4	Veri Yapıları ve Prog.	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	11:30 & 12:15
	5	Türk Dili-II	Öğr. Gör. Saliha CÖMERT	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Türk Dili-II	Öğr. Gör. Saliha CÖMERT	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Atatürk İlk. ve İnk. Tarihi-II	Doç. Dr. Derya GEÇİLİ	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8	Atatürk İlk. ve İnk. Tarihi-II	Doç. Dr. Derya GEÇİLİ	Uzaktan Eğitim	16:00 & 16:45
ÇARŞAMBA	1				
	2	Grafik ve Animasyon	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	09:40 & 10:25
	3	Grafik ve Animasyon	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	10:35 & 11:20
	4	Grafik ve Animasyon	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	11:30 & 12:15
	5	Bilgisayar Donanımı	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Bilgisayar Donanımı	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Bilgisayar Donanımı	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8	Bilgisayar Donanımı	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	16:00 & 16:45
PERŞEMBE	1	İnternet Programcılığı I	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	08:45 & 09:30
	2	İnternet Programcılığı I	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	09:40 & 10:25
	3	İnternet Programcılığı I	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	10:35 & 11:20
	4	İnternet Programcılığı I	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	Uzaktan Eğitim	11:30 & 12:15
	5				
	6				
	7				
	8				
CUMA	1				
	2	Yabancı Dil-II	Öğr. Gör. Oğuzhan KALLI	Uzaktan Eğitim	09:40 & 10:25
	3	Yabancı Dil-II	Öğr. Gör. Oğuzhan KALLI	Uzaktan Eğitim	10:35 & 11:20
	4	Yabancı Dil-II	Öğr. Gör. Oğuzhan KALLI	Uzaktan Eğitim	11:30 & 12:15
	5				
	6				
	7				
	8				

2022 / 2023 BAHAR YARIYILI HAFTALIK DERS PROGRAMI

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL : BOR MESLEK YÜKSEKOKULU

BÖLÜMÜ : BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ

PROGRAMI : BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI

ÖĞRETİM TÜRÜ : N.Ö.Ö.

GÜNLER	DERS	IV. YARIYIL			
		NORMAL ÖĞRETİM			
		DERSİN ADI	ÖĞR.ELM.	DERSHANE	SAAT
PAZARTESİ	1				
	2	Görsel Programlama-II	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim	09:40 & 10:25
	3	Görsel Programlama-II	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim	10:35 & 11:20
	4	Görsel Programlama-II	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim	11:30 & 12:15
	5	Bilgisayarlı Kontrol	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Bilgisayarlı Kontrol	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Bilgisayarlı Kontrol	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8				
SALI	1				
	2				
	3				
	4				
	5	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8				
ÇARŞAMBA	1				
	2				
	3				
	4				
	5	Nesne Tabanlı Programlama-II	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Nesne Tabanlı Programlama-II	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Nesne Tabanlı Programlama-II	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8				
PERŞEMBE	1				
	2				
	3				
	4				
	5	Veri Tabanı Uygulamaları	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Veri Tabanı Uygulamaları	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Veri Tabanı Uygulamaları	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8				
CUMA	1				
	2	Sistem Analizi ve Tasarımı	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	09:40 & 10:25
	3	Sistem Analizi ve Tasarımı	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	10:35 & 11:20
	4	Sistem Analizi ve Tasarımı	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	11:30 & 12:15
	5	Web Projesi Yönetimi	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	13:15 & 14:00
	6	Web Projesi Yönetimi	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	14:10 & 14:55
	7	Web Projesi Yönetimi	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	Uzaktan Eğitim	15:05 & 15:50
	8				

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI  
 FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL: BOR MESLEK YÜKSEKOKULU  
 BÖLÜMÜ : BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ  
 PROGRAMI : BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI  
 ÖĞRETİM TÜRÜ : N.Ö.Ö.

GÜNLER	DERS	I. YARIYIL			
		NORMAL ÖĞRETİM			
		DERSİN ADI	ÖĞRETİM ELEMANI	DERSHANE	SAAT
PAZARTESİ	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
SALI	1	Programlama Temelleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	08:45 & 09:30
	2	Programlama Temelleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	09:40 & 10:25
	3	Programlama Temelleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	10:35 & 11:20
	4	Programlama Temelleri	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	11:30 & 12:15
	5	Türk Dili - I	Öğr. Gör. Saliha CÖMERT		13:15 & 14:00
	6	Türk Dili - I	Öğr. Gör. Saliha CÖMERT		14:10 & 14:55
	7	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Öğr. Gör. Murat SERDAROĞLU		15:05 & 15:50
	8	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Öğr. Gör. Murat SERDAROĞLU		16:00 & 16:45
ÇARŞAMBA	1				
	2	Sayısal Tasarım	Öğr. Gör. Cem SAKARYA	D1	09:40 & 10:25
	3	Sayısal Tasarım	Öğr. Gör. Cem SAKARYA	D1	10:35 & 11:20
	4	Sayısal Tasarım	Öğr. Gör. Cem SAKARYA	D1	11:30 & 12:15
	5	Web Tasarımının Temelleri	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	13:15 & 14:00
	6	Web Tasarımının Temelleri	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	14:10 & 14:55
	7	Web Tasarımının Temelleri	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	15:05 & 15:50
	8				
PERŞEMBE	1	Yabancı Dil-I	Öğr. Gör. Gülin BAYKAN		09:00 & 09:45
	2	Yabancı Dil-I	Öğr. Gör. Gülin BAYKAN		09:55 & 10:40
	3	Yabancı Dil-I	Öğr. Gör. Gülin BAYKAN		10:50 & 11:35
	4				
	5	Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	D1	13:15 & 14:00
	6	Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	D1	14:10 & 14:55
	7	Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	D1	15:05 & 15:50
	8	Matematik	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	D1	16:00 & 16:45
CUMA	1	Ofis Yazılımları	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	08:45 & 09:30
	2	Ofis Yazılımları	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	09:40 & 10:25
	3	Ofis Yazılımları	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	10:35 & 11:20
	4	Ofis Yazılımları	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR	LAB	11:30 & 12:15
	5				
	6				
	7				
	8				

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI  
 FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL: BOR MESLEK YÜKSEKOKULU  
 BÖLÜMÜ : BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ  
 PROGRAMI : BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI  
 ÖĞRETİM TÜRÜ : N.Ö.Ö.

GÜNLER	DERS	III.YARIYIL			
		NORMAL ÖĞRETİM			
		DERSİN ADI	ÖĞRETİM ELEMANI	DERSHANE	SAAT
PAZARTESİ	1				
	2	Görsel Programlama-I	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB	09:40 & 10:25
	3	Görsel Programlama-I	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB	10:35 & 11:20
	4	Görsel Programlama-I	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB	11:30 & 12:15
	5	Bilg. Yard. Tasarım ve Modelleme	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB+ENF	13:15 & 14:00
	6	Bilg. Yard. Tasarım ve Modelleme	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB+ENF	14:10 & 14:55
	7	Bilg. Yard. Tasarım ve Modelleme	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB+ENF	15:05 & 15:50
	8				
SALI	1	Açık Kaynak İşletim Sistemleri	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	08:45 & 09:30
	2	Açık Kaynak İşletim Sistemleri	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	09:40 & 10:25
	3	Açık Kaynak İşletim Sistemleri	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	10:35 & 11:20
	4	Kariyer Planlama	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	ENF	11:30 & 12:15
	5	Kariyer Planlama	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	13:15 & 14:00
	6	Ağ Temelleri	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB	14:10 & 14:55
	7	Ağ Temelleri	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB	15:05 & 15:50
	8	Ağ Temelleri	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU	LAB	16:00 & 16:45
ÇARŞAMBA	1				08:45 & 09:30
	2	Veri Tabanı ve Yönetimi	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	LAB	09:40 & 10:25
	3	Veri Tabanı ve Yönetimi	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	LAB	10:35 & 11:20
	4	Veri Tabanı ve Yönetimi	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	LAB	11:30 & 12:15
	5	Nesne Tabanlı Programlama-I	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	LAB	13:15 & 14:00
	6	Nesne Tabanlı Programlama-I	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	LAB	14:10 & 14:55
	7	Nesne Tabanlı Programlama-I	Öğr. Gör. M. Abdulhamid KARABIYIK	LAB	15:05 & 15:50
	8				
PERŞEMBE	1	İnternet Programcılığı - II	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	08:45 & 09:30
	2	İnternet Programcılığı - II	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	09:40 & 10:25
	3	İnternet Programcılığı - II	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	10:35 & 11:20
	4	İnternet Programcılığı - II	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	11:30 & 12:15
	5	Java Programlama	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	13:15 & 14:00
	6	Java Programlama	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	14:10 & 14:55
	7	Java Programlama	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ	LAB	15:05 & 15:50
	8				
CUMA	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				

# EK-11:

## BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ--Bilgisayar Programcılığı 2023 / 2024 GÜZ YARIYILI ARA SINAV PROGRAMI

Tarih	Saat	I. SINIF			II. SINIF			Ders Adı	ÖĞR.ELEMANI	DERSHANE
		Ders Adı	ÖĞR.ELEMANI	DERSHANE	Ders Adı	ÖĞR.ELEMANI	DERSHANE			
18.11.2023 CUMARTESİ	11:30	Ofis Yazılımları	Dr.Öğr.Üyesi Neslihan KILAR	D1-D2-D3				Entegre Ofis	Dr.Öğr.Üyesi Neslihan KILAR	D1-D2-D3
	16:00				Ağ Temelleri	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3	Bilgisayar Ağ Sistemleri	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3
19.11.2023 PAZAR	11:30	Programlama Temelleri	Dr.Öğr.Üyesi Neslihan KILAR	D1-D2-D3				Alg. Ve Prog. Giriş	Dr.Öğr.Üyesi Neslihan KILAR	D1-D2-D3
	16:00				İnternet Programcılığı-II	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3			
20.11.2023 PAZARTESİ	10:00	Türk Dil-i								
	11:30				Kariyer Planlama	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1			
	16:00				Görsel Programlama-I	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3	Görsel Programlama-I	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3
21.11.2023 SALI	10:00	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I Yabancı Dil-I								
	16:00				Nesne Tabanlı Programlama-I	Öğr.Gör.M.Abdulhamid KARABIYIK	D5-D6-D7			
22.11.2023 ÇARŞAMBA	11:30	Matematik	Dr.Öğr.Üyesi Neslihan KILAR	D1-D2-D3						
	16:00				Java Programlama	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3			
23.11.2023 PERŞEMBE	11:30	Sayısal Tasarım	Öğr.Gör.Cem SAKARYA	D1-D2-D3				Temel Elektronik	Öğr.Gör.Cem SAKARYA	D1-D2-D3
	13:00				Bilg. Yard. Tas. Ve Modelleme	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	BLAB			
	16:00				Veri Tabanı ve Yönetimi	Öğr.Gör.M.Abdulhamid KARABIYIK	D1-D2-D3	Veri Tab. ve Yönetim. Sık. II	Öğr.Gör.M.Abdulhamid KARABIYIK	D1-D2-D3
24.11.2023 CUMA	11:30	Web Tasarımının Temelleri	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3				İnternet Programcılığı I	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3
	16:00				Açık Kaynak İjletim Sistemleri	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3	İjletim Sistemleri	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3
25.11.2023 CUMARTESİ	11:30									
	16:00									
26.11.2023 PAZAR	11:30									
	16:00									

İlan Tarihi: 09.11.2023

## BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ--Bilgisayar Programcılığı 2023 / 2024 GÜZ YARIYILI GENEL SINAV PROGRAMI

Tarih	Saat	I. SINIF			II. SINIF			Ders Adı	ÖĞR.ELEMANI	DERSHANE
		Ders Adı	ÖĞR.ELEMANI	DERSHANE	Ders Adı	ÖĞR.ELEMANI	DERSHANE			
08.01.2024 PAZARTESİ	10:00	Türk Dil-i								
	16:00				Görsel Programlama-I	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3	Görsel Programlama-I	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3
09.01.2024 SALI	10:00	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I Yabancı Dil-I								
	16:00				Nesne Tabanlı Programlama-I	Öğr.Gör.M.Abdulhamid KARABIYIK	D5-D6-D7			
10.01.2024 ÇARŞAMBA	11:30	Matematik	Doç. Dr. Neslihan KILAR	D1-D2-D3						
	16:00				Java Programlama	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3			
11.01.2024 PERŞEMBE	11:30	Sayısal Tasarım	Öğr.Gör.Cem SAKARYA	D1-D2-D3				Temel Elektronik	Öğr.Gör.Cem SAKARYA	D1-D2-D3
	13:00				Bilg. Yard. Tas. Ve Modelleme	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	BLAB			
12.01.2024 CUMA	11:30	Programlama Temelleri	Doç. Dr. Neslihan KILAR	D1-D2-D3				Alg. Ve Prog. Giriş	Doç. Dr. Neslihan KILAR	D1-D2-D3
	16:00				Açık Kaynak İjletim Sistemleri	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3	İjletim Sistemleri	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3
13.01.2024 CUMARTESİ	11:30	Ofis Yazılımları	Doç. Dr. Neslihan KILAR	D1-D2-D3				Entegre Ofis	Doç. Dr. Neslihan KILAR	D1-D2-D3
	16:00				Ağ Temelleri	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3	Bilgisayar Ağ Sistemleri	Öğr.Gör.Mustafa MUTLU	D1-D2-D3
14.01.2024 PAZAR	11:30	Web Tasarımının Temelleri	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3				İnternet Programcılığı I	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3
	16:00				İnternet Programcılığı-II	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	D1-D2-D3			
15.01.2024 PAZARTESİ	11:30									
	16:00				Veri Tabanı ve Yönetimi	Öğr.Gör.M.Abdulhamid KARABIYIK	D1-D2-D3	Veri Tab. Ve Yönetim. Sık. II	Öğr.Gör.M.Abdulhamid KARABIYIK	D1-D2-D3
16.01.2024 SALI	11:30				Kariyer Planlama	Öğr.Gör.Fatma BARKUŞ	BLAB			
	16:00									

İlan Tarihi: 25.12.2023

EK-12:

Evrak Tarih ve Sayısı: 01/11/2023-433311



Uzaktan Eğitim

Uygulama ve Araştırma Merkezi

Haftalık Ders İzence ve  
Telif Hakkı Rıza Beyanı Formu

Dersin Verildiği Fakülte /Yüksekokul /Konservatuvar/ Enstitü / Meslek Yüksekokulu	BOR MESLEK YÜKSEK OKULU
Dersin Verildiği Bölüm Adı /Anabilim Dalı/Program	Elektrik/Makine/Elektronik Tek.-Bilgisayar Programcılığı/ Süt ve Süt Ürünleri/ Gıda Kal. Kontrol Analizi-Raylı Sist. Makine Tek./ Raylı Sistem Elk. ve Elk. Tek. Raylı Sist.
Dersin Örgün Eğitimdeki Haftası	5
Dersin Sorumlu Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Saliha CÖMERT
<b>1. DERSE İLİŞKİN BİLGİLER</b>	
1.Dersin Kodu	TDL1011
1.Dersin Adı	Türk Dili I (Raylı Sist. Makine Tek./ Raylı Sistem Elk. ve Elk. Tek. Raylı Sist., Elektrik/Makine/Elektronik Tek.)
1.Dersin Haftalık Saati	2
1.Dersin Yapılma Şekli	Uzaktan
1.Eş Zamanlı Dersin Yapıldığı Platform (Ms Teams, Mergen, Vd.)	Ms Teams
1.Eş Zamanlı Yapılan Dersin Süresi	48 dk.
1.Eş Zamansız Yapılan Ders Materyalinin İçeriği	Ders Eş Zamanlı Yapılmıştır, Ek Materyaller (PDF, PPT, DOC, vb.)
1.Eş Zamansız Yapılan Dersin Süresi	
1.Ders Materyalinin MERGEN'de Yayınlandığı Tarih	31/10/2023





**Uzaktan Eğitim**  
Uygulama ve Araştırma Merkezi

**Haftalık Ders İzlençe ve  
Telif Hakkı Rıza Beyanı Formu**

<b>Dersin Verildiği Fakülte /Yüksekokul /Konservatuvar/ Enstitü / Meslek Yüksekokulu</b>	Bor Meslek Yüksekokulu
<b>Dersin Verildiği Bölüm Adı /Anabilim Dalı/Program</b>	Bilgisayar Programcılığı
<b>Dersin Örgün Eğitimdeki Haftası</b>	4
<b>Dersin Sorumlu Öğretim Elemanı</b>	Öğr. Gör. Osman ÇETİN
<b>1. DERSE İLİŞKİN BİLGİLER</b>	
<b>1.Dersin Kodu</b>	YDL 1014
<b>1.Dersin Adı</b>	Yabancı Dil I
<b>1.Dersin Haftalık Saati</b>	3
<b>1.Dersin Yapılma Şekli</b>	Uzaktan
<b>1.Eş Zamanlı Dersin Yapıldığı Platform (Ms Teams, Mergen, Vd.)</b>	Ms Teams
<b>1.Eş Zamanlı Yapılan Dersin Süresi</b>	75 dk.
<b>1.Eş Zamansız Yapılan Ders Materyalinin İçeriği</b>	Ders Eş Zamanlı Yapılmıştır
<b>1.Eş Zamansız Yapılan Dersin Süresi</b>	
<b>1.Ders Materyalinin MERGEN'de Yayımlandığı Tarih</b>	26/10/2023
Yukarıda belirtmiş olduğum derslerin materyallerini saklamayı, gerektiğinde birim yönetimine teslim etmeyi kullanımından doğacak her türlü yasal sorumluluğu taahhüt ve beyan ederim.	

## EK-13:

Evrak Tarih ve Sayısı: 31/08/2023-403287



T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Bor Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Başkanlığı

Sayı : E-43760826-300-403287  
Konu : 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı  
Akademik Danışmanlıklar

31/08/2023

### BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Bölümümüz Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.+İ.Ö.) Programının 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılına ait Akademik Danışmanlıklarının yazımız ekinde sunulan tabloda belirtildiği şekilde olması hususunda;

Gereğine arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR  
Bölüm Başkanı

Ek:Tablo (1 Sayfa)

Evrak Tarih ve Sayısı: 31/08/2023-403287

Programı	Öğretim Türü ve Sınıfı	Öğretim Elemanı ve Sicil No.su
Bilgisayar Programcılığı	1.Sınıf Kayıtlılar (N.Ö.)	Öğr. Gör. Fatma BARKUŞ (A-51-3235)
Bilgisayar Programcılığı	2.Sınıf ve eski kayıtlılar (N.Ö.+İ.Ö.)	Öğr. Gör. Mustafa MUTLU (A-51-754)



T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Bor Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Başkanlığı

Sayı : E-43760826-199-421722  
Konu : Danışman Öğrenci Toplantısı

10/10/2023

BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 29/09/2023 tarihli ve E-42070495-199-416147 sayılı yazımız.

Bölümümüz öğretim elemanları Öğr. Gör. Mustafa MUTLU ve Öğr. Gör Fatma BARKUŞ tarafından danışman öğrenci toplantıları gerçekleştirilmiş olup, toplantı tutanakları yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğine arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Neslihan KILAR  
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Danışmanlık Toplantısı Hk (4 Sayfa)
- 2- Danışmanlık Toplantısı (4 Sayfa)

## EK-14:

ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi\_dersdetay/1/BIL1003/bilgibeceri

Zimbra Web İstemc... Niğde Ömer Halisd... Library Genesis zbMATH Open - th... Log In — WordPres... ICI Journals Master... Editorial Manager® Convert TEX to HT... S

Hızlı Erişim İletişim English Anasayfa

**NIĞDE ÖMER HALİDEMİR ÜNİVERSİTESİ** Bilgi Paketi

Kurum Hakkında Bilgi Derece Programları Öğrenciler İçin Genel Bilgiler

**BOLOGNA Süreci Ders Tanıtımı** PROGRAMLAMA TEMELLERİ

► Ders Bilgileri

► Ölçme Değerlendirme

► Kaynaklar

► Haftalık İçerik

► AKTS İş Yüğü Tablosu

► Dersin Öğrenme Çıktıları

► Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler

► Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Prog. Çıktıları İle İlişkilendirilmesi

► Dersin Kazandırdığı Bilgi Ve Bec. İle Bölüme Özgü Genel Yeter. İlişkilendirilmesi

**Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler**

	Kazandırılacak Bilgi Ve Beceriler	Seviyesi
1	Bir problemin çözümünü bulabilir	3
2	Çözüm için bir algoritma geliştirir	3
3	Geliştirdiği algoritmayı kodlayarak program yazabilir	3



Sayı : E-21057617-399-432291  
Konu : Engelli Öğrencilerin Ara Sınavlarında  
Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

30/10/2023

#### DAĞITIM YERLERİNE

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 12. maddesinin 1. fıkrasının (ğ) bendinde "Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak." hükmü gereğince Üniversitemizde sınav döneminde;

1. Özel gereksinimlerine ilişkin ihtiyaçlarını geçerli raporla belgeleyen öğrenciler, engel ve ihtiyaç durumlarına göre sınavlarda özel tedbirlerle desteklenmesine,
2. Sınav görevlerinin dağıtılmasında, sınava katılacak engelli öğrenci olup olmadığı göz önüne alınması,
3. Sınav salonlarının erişilebilir olmasına,
4. Sınav duyuruları, engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilerin erişimleri göz önüne alınarak yapılmasına,
5. Engel durumuna göre ihtiyaç duyulursa öğrencilerin talebi ve Engelli Öğrenci Birimi'nin olumlu görüşü ile farklı bir formatta ayrı bir sınav salonunda ve ayrı gözetmen/okutman/yazıcı ile sınav yapılmasına,
6. Engelli öğrencinin sınavı, planlanan ana sınavla aynı gün, zamanda ve sınavın yürütüldüğü diğer salonlara yakın bir yerde yapılmasına,
7. Engelli öğrencinin sınav salonuna tayin edilen gözetmenin (okutman/yazıcı) dersin bağlı bulunduğu bölümden olması ve o dersin kavram ve terminolojisine hâkim kişiler arasından görevlendirilmesine,
8. Engel durumuna göre öğrenciye sınavlarda ek süre verilmesine,
9. Engel türüne göre öğrencinin sınavlarda yardımcı araç gereç (işitme cihazı, büyüteç vb.) kullanmasına izin verilmesine,
10. Engelli veya özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilere gerekli olduğunda bilgisayar kullanmasına izin verilerek sınav yapılmasına,
11. Görme kaybı olan ve hiç görmeyen öğrencilere ihtiyaçlarına göre, farklı formatta (büyütülmüş punto, ses dosyası vb.) sınav kâğıdı hazırlanmasına,
12. Engel türüne göre, Engelli Öğrenci Birimi tarafından ek süre tavsiye edilen öğrencilere (kas hastalıkları, disleksi, ağır işitme, yazma güçlüğü, dikkat eksikliği) en fazla "sınav süresinin yarısı" kadar ek süre verilmesine,
13. Konuşma bozukluğu ve işitme engeli nedeniyle sözlü sınavlarda uygun uyarılma ve ölçme ve değerlendirme sistemi kullanılması gibi konulara dikkat edilmesi ve Üniversitemizin ilgili bütün birimlerine duyurulması hususunda;

## EK-16:

Evrak Tarih ve Sayısı: 20/12/2023-453160



T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Bor Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-42070495-821.01-453160  
Konu : Orta Anadolu Kariyer Fuarı (Öğrenci  
İzni ve Öğrenci Bilgilendirme Talebi)

20/12/2023

### DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Kariyer Geliştirme Merkezi Müdürlüğü'nün 19.12.2023 tarih ve E-52564840-821.01-453006 sayılı yazısı.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından organize edilen ve Üniversitemizin paydaşı olduğu Orta Anadolu Kariyer Fuarı, Erciyes Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilecek olup ilgili fuara öğrencilerimiz ile katılım sağlanacaktır. İlgi yazı ekindeki listede ismi bulunan Bölümünüz öğrencilerinin günübirlik olarak 25 Aralık ve 26 Aralık 2023 tarihinde saat 08:30 ile 18:00 aralığında Merkezimiz Öğretim Üyeleri Doç.Dr. Cem BALTACIOĞLU, Dr.Öğr.Üyesi Mesut GÖK ve Öğr.Gör. Fatma Şura BAHSİ KOÇER gözetiminde Kayseri'deki fuara katılacaklardır. Belirtilen tarihlerde Bölümünüz öğrencilerinin izinli sayılması hususunda;

Gereğini rica ederim.


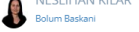

Prof. Dr. Hakan DEMİR  
Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

Ek:İlgi Yazı (7 Sayfa)

Dağıtım:  
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri  
Bölümü Başkanlığına  
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Başkanlığına  
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü  
Başkanlığına  
Veterinerlik Bölümü Başkanlığına

## EK-17:

**HÜ-OGRİS** ☰ **Anket İnceleme Formu**

- Önce anketini görmek istediğiniz dersin yarıyılı seçiniz.
- Ardından sistem sizi seçmeniz gerekli olan açılan kutulara yönlendirecektir.
- Şube seçiminden sonra karşınıza bu şubedeki öğrencilerin doldurduğu anket çıkacaktır.
- Öğrenciler Genel Sınav notlarını görmeleri için bu anketi doldurmak zorundadırlar. Anketi doldurmayan öğrenciler olabilir fakat bu öğrenciler Öğrenci Otomasyonunda kesinlikle Genel Sınav notlarını göremezler.
- Soruların altında Çok İyi, İyi, Orta, Kötü, Çok Kötü, Fikrim yok şıklarını işaretleyen öğrencileri sayısı kırmızı renkle yazılmıştır ve bu şıkların seçilme yüzdeleri verilmiştir.
- İş yükü istatistikleri başlığı altındaki 0'dan 20'ye kadar olan sayıların birimi saatir. Alt satırdaki sayılar ise öğrenci sayısıdır.
- İş yükü istatistikleri kaç öğrencinin kaç saat çalışma yaptığını göstermektedir.

Yarıyıl Seçiniz : 2023-2024 Öğretim Yılı Güz Yarıyılı




Öğretim Elemanı Seçiniz : Dr.Öğr.Üyesi NESLİHAN KILAR

Seçiniz : Dr.Öğr.Üyesi NESLİHAN KILAR

Ders Seçiniz : Öğr.Gör. CEM SAKARYA  
Öğr.Gör. FATMA BARKUŞ  
Öğr.Gör. HAKAN KOCA  
Öğr.Gör. MUHAMMED ABDULHAMİD KARABIYIK  
Öğr.Gör. MURAT SERDAROĞLU  
Öğr.Gör. MUSTAFA MUTLU  
Öğr.Gör. OSMAN ÇETİN  
Öğr.Gör. SALİHA CÖMERT  
Öğr.Gör. URAL MUTLU  
Öğr.Gör. YUNUS GÖK

Öğretim Elemanlarının listesi verilmiştir.

**HÜ-OGRİS** ☰ **Anket İnceleme Formu**

**8.Verilen Ödevlerin Ders Katkısı**  
Çok İyi -> 28 [%65,12] İyi -> 11 [%25,58] Orta -> 3 [%6,98] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 1 [%2,33]

**ÖĞRETİM ELEMANI DEĞERLENDİRMESİ ANKET İSTATİSTİK SONUÇLARI**

**1.Öğretim Elemanının Dersi Anlatımı**  
Çok İyi -> 26 [%60,47] İyi -> 13 [%30,23] Orta -> 4 [%9,3] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**2.Öğretim Elemanının Dersle ilgili Sorulara Cevap Verme Yetkinliği**  
Çok İyi -> 27 [%62,79] İyi -> 13 [%30,23] Orta -> 3 [%6,98] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**3.Öğretim Elemanının Dersle Farklı düşünce ve yorumlara yer vermesi ile Dersle katılımı Özendirmesi**  
Çok İyi -> 27 [%62,79] İyi -> 12 [%27,91] Orta -> 4 [%9,3] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**4.Öğretim Elemanının Dersle Hazırlıklı Gelmesi**  
Çok İyi -> 28 [%65,12] İyi -> 10 [%23,26] Orta -> 5 [%11,63] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**5.Dersin Süresinin Etkin Kullanılması**  
Çok İyi -> 27 [%62,79] İyi -> 13 [%30,23] Orta -> 3 [%6,98] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**6.Öğretim Elemanının Sınıf İçi Hakimiyeti**  
Çok İyi -> 27 [%62,79] İyi -> 12 [%27,91] Orta -> 4 [%9,3] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**7.Öğretim Elemanının Sınavları ve Ödevleri Objektif bir şekilde Değerlendirmesi**  
Çok İyi -> 28 [%65,12] İyi -> 13 [%30,23] Orta -> 2 [%4,65] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**8.Öğretim Elemanının Derslere Düzenli ve Zamanında Gelmesi**  
Çok İyi -> 29 [%67,44] İyi -> 12 [%27,91] Orta -> 2 [%4,65] Kötü -> 0 [%0] Çok Kötü -> 0 [%0] Fikrim yok -> 0 [%0]

**9.Öğretim Elemanının Öğrencilerle İletişimi**

## EK-18:

Birim Eylem Planı	Açıklama	Üst Sörec	Birim	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Gerçekleştir
Yerleşke çevre temizliğinin sağlanması	Bölümümüz öğrencileri ile birlikte yerleşke çevre temizliğinin sağlanması planlanmaktadır.	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ					✓								Gerçekleştir
Birim/Bölüm Akademik kurul toplantılarının yapılması	Bölümümüz öğretim elemanları ile bir araya gelerek akademik kurul toplantısı yapılması planlanmaktadır.	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ										✓			Gerçekleştir
Staj ve mesleki uygulamaları değerlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılması	Bölümümüz staj komisyonunda yer alan öğretim elemanları ile birlikte bölümümüz öğrencilerine endüstriye dayalı eğitim staj dersi ve mesleki uygulamaları hakkında bilgilendirme toplantısı yapılması planlanmaktadır.	Eğitim-Öğretim	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ					✓								Gerçekleştir
Eğitim ortamlarının hazırlanmasına yönelik faaliyet yapılması	Bilgisayar laboratuvarımızın akademik dönem başlamadan önce gerekli bakım ve onarımlarının yapılması planlanmaktadır.	Eğitim-Öğretim	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ	✓								✓				Gerçekleştir
Bölüme yeni kayıt yapan öğrencilere yönelik eğitsel uyum etkinliği yapmak	Bölümümüze yeni kayıt yaptıran öğrencilere bölümü, birimi ve üniversiteyi tanımak için bilgilendirme toplantısı yapılması planlanmaktadır.	Eğitim-Öğretim	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ										✓			Gerçekleştir
Mezunlara ilişkin faaliyetlerin yapılması	Mezun öğrencilerimize yönelik anket çalışması düzenlenmesi planlanmaktadır.	Eğitim-Öğretim	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ											✓		Gerçekleştir
Öğrencilere yönelik kariyer etkinliği ve teknik gezilerin düzenlenmesi	Bölümümüz öğrencilerine kariyer planlamaları hakkında bilgi vermek amacıyla bilgilendirme toplantısı yapılması planlanmaktadır.	Eğitim-Öğretim	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ				✓									Gerçekleştir
Ödencü motivasyonunu artırıcı etkinlik düzenlenmesi	Bölümümüz öğrencilerinin motivasyonunu artırmak için alanında uzman kişiler tarafından eğitim amaçlı bir toplantı yapılması	Eğitim-Öğretim	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ					✓								Gerçekleştir

## EK-19:

Evrak Tarih ve Sayısı: 18/12/2023-452124



T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Bor Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-42070495-900-452124

18/12/2023

Konu : Görevlendirme - Avrupa Birliği Merkezi  
Projeler Toplantısı

### DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizin Avrupa Birliği projelerine daha etkin katılabilmesi adına, 26 Aralık 2023 tarihinde saat 15:00'te Üniversitemiz Şehit Ömer Halisdemir Kongre ve Kültür Merkezi 1071 no'lu salonda yapılacak olan merkezi projelerle ilgili bilgilendirme toplantısına katılmak üzere görevlendiriliniz.

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Hakan DEMİR  
Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

Ek:Avrupa Birliği Merkezi Projeler Toplantısı (1 Sayfa)

### Dağıtım:

Doç. Dr. Fulden KARADAL  
Doç. Dr. Neslihan KILAR  
Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ÇINAR  
Dr. Öğr. Üyesi Şahin ÜNLÜER  
Dr. Öğr. Üyesi Tuba SAKIN ŞAHİN  
Öğr. Gör. Selahattin BOLAT  
Öğr. Gör. Ural MUTLU  
Öğr. Gör. Ekrem Akif YİĞİT  
Öğr. Gör. Ali KURTBEOĞLU  
Öğr. Gör. Serdar KAPLAN  
Öğr. Gör. Sibel TÜRK BEN  
Öğr. Gör. Ömer Tuğrul ÖZKAN



## EK-20:

**AKAPEDIA**  
Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu

Anasayfa Faaliyet Raporu YOKSİS Verileri İstatistikler

**BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ Listesi** [Sayıların Faaliyet Raporu](#) [Faaliyet Raporu Listesi](#) [Faaliyet Raporu Listesi\(Excel\)](#)

Unvanı	Adı Soyadı	Durum	Gönderme Durumu	İşlemler	#
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	FATMA BARKUŞ	✓	Bölüm Başkanı Onayladı		<a href="#">İncele</a>
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	HARUN TEKİN	✓	Bölüm Başkanı Onayladı		<a href="#">İncele</a>
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	MUHAMMED ABDULHAMİD KARABIYIK	✓	Bölüm Başkanı Onayladı		<a href="#">İncele</a>
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	MUSTAFA MUTLU	✓	Bölüm Başkanı Onayladı		<a href="#">İncele</a>
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	NESLIHAN KILAR	✓	Bölüm Başkanı Onayladı		<a href="#">İncele</a>

**AKAPEDIA**  
Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu

Anasayfa Faaliyet Raporu YOKSİS Verileri İstatistikler

**BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ İstatistikleri**

İSTATİSTİKLER

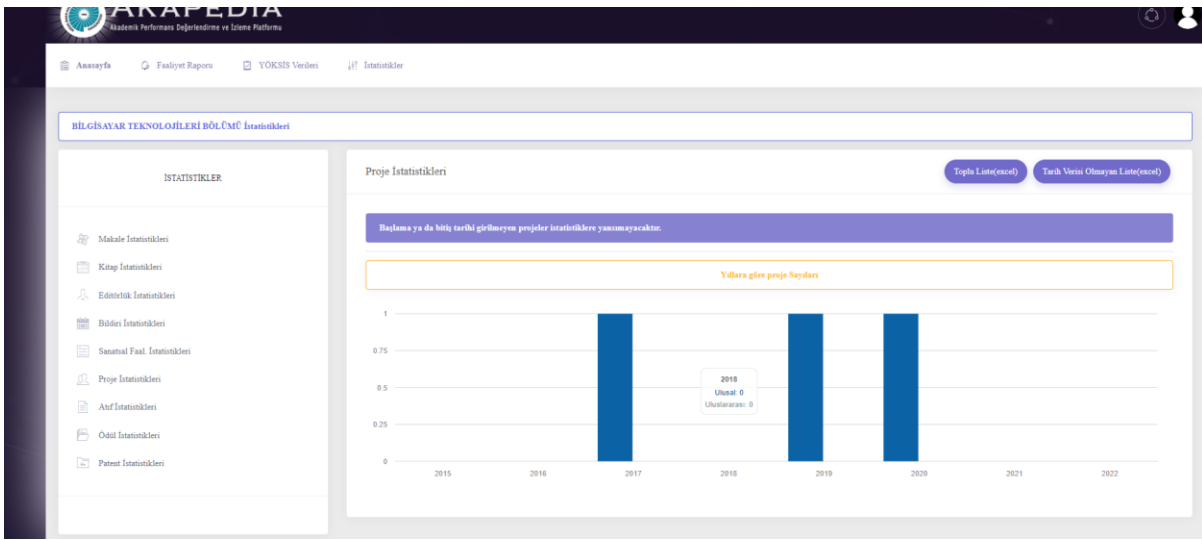
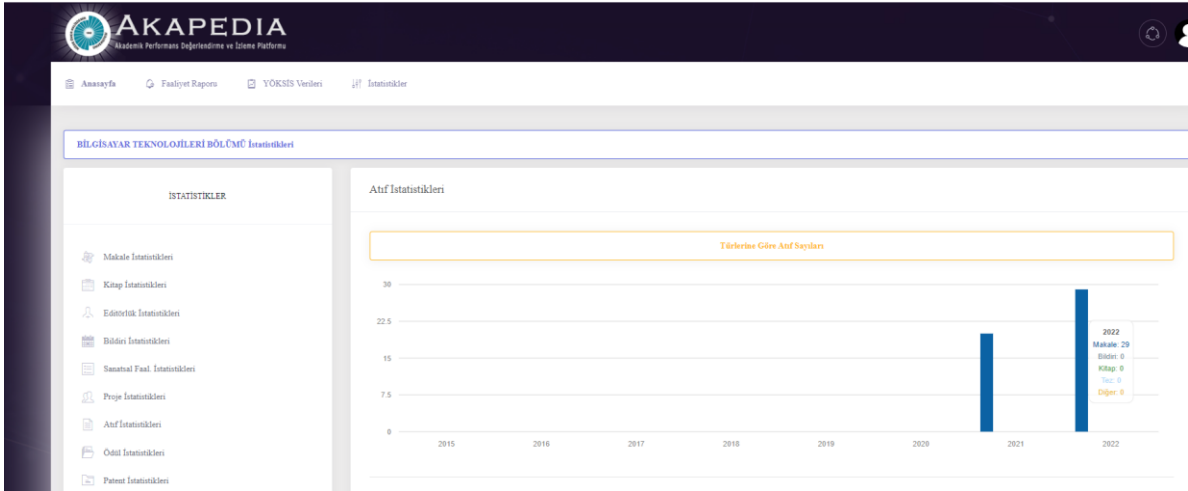
- Makale İstatistikleri
- Kitap İstatistikleri
- Edisyonluk İstatistikleri
- Bölüm İstatistikleri
- Sanatçı Faal. İstatistikleri
- Proje İstatistikleri
- Akıf İstatistikleri
- Ödül İstatistikleri
- Patent İstatistikleri

Makale İstatistikleri

Yıllara Göre Makale Sayıları

Yıl	Makale Sayısı
2015	0
2016	0
2017	1
2018	0
2019	1
2020	5
2021	6
2022	3

İndeks Türlerine Göre Makale Sayıları



## EK-21:

