



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

[Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü]

[Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Bölümü]

Prof. Dr. Sevgi ÇALIŞKAN

Arş. Gör. K. Sinem TULUKOĞLU KUNT

Arş. Gör. Nida ÜNLÜ

Arş. Gör. Ramazan İlhan AYTEKİN

Melike Ayşe KARAÇAYLI (Öğrenci)

[Mart, 2024]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı					
Olgunluk Düzeyi: 4 <ul style="list-style-type: none">✓ Bölüm bazında alınacak tüm kararlarda, ilgili kurullar/ komisyonların dahil edildiği çoğulcu yönetim anlayışı benimsendiği görülmektedir. Ayrıca, bölüm kurul ve komisyon üyelerinin seçiminde unvan ve cinsiyet dengesi dikkate alınmıştır.✓ Bölüm kurul/komisyonlarının görev tanımları doğrultusunda, ilgili kararları aldığı görülmektedir.✓ Bölüm içerisinde ayrıca kamu ve özel sektörden paydaşların bulunduğu bir bölüm danışma kurulu bulunmaktadır.✓ Sunulan kanıtlar doğrultusunda, bölümün yönetim modeli ve idari yapı ile ilgili uygulamaları izlediği ve geliştirmeye açık olduğu düşünülmektedir. KANITLAR <ul style="list-style-type: none">A.1.1.1. Bölüm Kurul ve KomisyonlarıA.1.1.2. Örnek Kurul KararıA.1.1.3. Bölüm Danışma Kurulu					

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
A.1.2. Liderlik					
Olgunluk Düzeyi: 4 <ul style="list-style-type: none">✓ Bölüm ölçeğinde, kalite kültürü ve güvence sisteminin oluşturulması amacıyla bölüm kalite komisyonu oluşturulmuştur.✓ Kalite komisyonu ile ilgili bilgilere bölüm internet sayfasından ulaşılabilir.					

- ✓ Bölümde, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

KANITLAR

A.1.2.1. Bölüm Kalite Komisyonu

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 1					
✓ Bölümde 2023 yılını kapsayan değişim yönetimi bulunmamaktadır.					

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
✓ Bölüm bünyesinde oluşturulan kalite komisyonu ile bölüm kalite politikaları ve kalite güvence sisteminin izlendiği iyileştirildiği, bölüm kalite komisyonu tarafından hazırlanmış Öz Değerlendirme Raporları ile görülmektedir.					
✓ Yıllık olarak hazırlanan Öz Değerlendirme Raporlarına bölüm internet sayfasından ulaşılabilmektedir. İç kalite güvencesi sisteminin bölümün geneline yayıldığı, şeffaf ve bütüncül olarak yürütüldüğü öngörülmektedir.					
KANITLAR					
A.1.4.1. Öz Değerlendirme Raporları					

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
✓ Bölüm internet sayfası güncel ve kolayca erişilebilir niteliktedir. Bölümün internet sayfasından güncel ve sistematik şekilde bölüm öğrencileri ve kamuoyu ile gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapıldığı görülmektedir.					
KANITLAR					
A.1.5.1. Bölüm İnternet Sayfası					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 ✓ Kurum misyon, vizyon ve politikaları Üniversite düzeyinde belirlendiği belirtilmiştir. Bölümde yürütülen iş ve işlemlerin kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları ile örtüşmektedir. KANITLAR A.2.1.1. NOHÜ Misyon ve Vizyonu					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 ✓ Kurum stratejik amaç ve hedefleri Üniversite ölçeğinde belirlendiği görülmektedir. Bölümün, Üniversite düzeyinde ilan edilmiş bir stratejik planı olduğu görülmektedir. KANITLAR A.2.2.1. Stratejik Plan					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 ✓ Üniversite tarafından belirlenen performans kriterleri ve performans göstergeleri, periyodik olarak bölüm tarafından hazırlanmıştır. ✓ Ayrıca yıllık olarak performans göstergelerinin değerlendirildiği Bölüm Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve bölüm internet sayfasında yayınlanmıştır. ✓ Bölüm düzeyinde performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır. KANITLAR A.2.3.1. Örnek Performans Kriter ve Göstergeleri A.2.3.2. TGM Öz Değerlendirme Raporu					

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi					
Olgunluk Düzeyi: 4 <ul style="list-style-type: none">✓ Bölümde yürütülen tüm iş ve işlemler, Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından farklı amaçlar için geliştirilmiş ve birbiriyle entegre olan bilgi yönetim sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.✓ Ayrıca, entegre bilgi yönetim sistemleri ile ilgili iyileştirme önerilerinin bölüm tarafından, yine aynı sistem içerisinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılarak ilgili birime iletilebilmektedir.✓ Bölüm genelinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi gibi temel süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi etkin olarak kullanılmaktadır. KANITLAR <ul style="list-style-type: none">A.3.1.1. Bilgi Yönetim Sistemi Giriş EkranıA.3.1.2. İYS İşlemi Örneği					

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi					
Olgunluk Düzeyi: 4 <ul style="list-style-type: none">✓ Akademik personelin alımı ve yükseltilmesinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinde belirlenen kriterler bölüm tarafından uygulanmaktadır.✓ İlgili atama/yükseltme kararları bölüm başkanlığı ve bölüm anabilim dalı başkanlıkları görüşleri ile uygulanmaktadır.✓ Bölüm ölçeğinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. KANITLAR <ul style="list-style-type: none">A.3.2.1. NOHÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma YönergesiA.3.2.2. Yeniden Atama Kararı					

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 1 ✓ Bölüm düzeyinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.					

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3 ✓ Bölüm düzeyinde, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, paydaş katılımı gibi süreçler ilgili görev tanımları doğrultusunda kurul ve komisyonlar tarafından yönetilmektedir.					
KANITLAR A.3.4.1. Bölüm Kurul ve Komisyonları					

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3 ✓ Bölüm bünyesinde İç-Dış Paydaşlar Tanıtım komisyonu ve Bölüm Danışma Kurulu bulunmaktadır. ✓ Ayrıca, bölüm düzeyinde mezun anketi yapılarak, düzenli olarak mezunların görüş ve önerileri alınmaktadır. ✓ Bölüm eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme vb. süreçlerinde paydaş katılımını sağlayan mekanizmalar bulunmaktadır.					
KANITLAR A.4.1.1. İç-Dış Paydaşlar Tanıtım Komisyonu ve Danışma Kurulu A.4.1.2. TGM Mezun Anketi					

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <p>✓ Bölüm öğrencileri, her eğitim-öğretim döneminin sonunda dönem boyunca aldıkları derslerden sorumlu öğretim elemanı hakkında anket doldurarak görüş ve önerilerini iletebilmektedir. Bölüm düzeyinde öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.</p> <p>KANITLAR</p> <p>A.4.2.1. OGRIS Ders Anketi Örneği</p>					

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <p>✓ Bölüm bünyesinde, periyodik mezun anketleri yapılarak mezunların görüş ve önerileri alınmaktadır. Bölüm amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemi kültürü bulunmaktadır.</p> <p>KANITLAR</p> <p>A.4.3.1. TGM Mezun Anketi</p>					

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <p>✓ Bölüm bünyesinde Erasmus, Farabi, Mevlana gibi değişim programları koordinatörü bulunmaktadır.</p> <p>✓ Bölüm uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmıştır. Süreç ise şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.</p> <p>KANITLAR</p> <p>A.5.1.1. Erasmus Farabi ve Mevlana Değişim programı Koordinatörleri</p>					

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 1					
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bölüm düzeyinde uluslararasılaşma için özel bir kaynak (mali, fiziksel, insan gücü) bulunmamaktadır. 					

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none"> ✓ TÜBİTAK Sabbatical 2221 kapsamında yabancı bilim insanları bölümü ziyaret etmiştir. ✓ Ayrıca, uluslararası işbirliklerini artırmak amacıyla bölüm öğretim üyeleri tarafından yurtdışı kurum ziyaretleri yapılmıştır. ✓ Bölümün geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. 					
KANITLAR					
<p>A.5.3.1. TÜBİTAK Sabbatical 2221 Programı Kabulü</p> <p>A.5.3.2. Uluslararası İkili İşbirlik Ziyaretleri</p>					

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği program tasarımında, hangi usul ve esasların izleneceği Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörlüğü tarafından belirlenen yönetmelikler izlenerek belirlenmiştir. ✓ Program amaç ve çıktıları “Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” ile uyum göstermektedir. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve öğretim üyeleri ders içeriklerini hazırlarken program çıktıları ile ders kazanımlarının örtüşmesini göz önünde bulundurmıştır. Tüm ders içerikleri birbirleriyle ilişkili ve bağlantılıdır. 					

KANITLAR

B.1.1.1. NOHÜ Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

B.1.1.2. Tarımsal Genetik Mühendisliği Program Amaç ve Çıktıları

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi					
Olgunluk Düzeyi: 4					
<ul style="list-style-type: none">✓ Bölüm ders dağılımları bölüm akademik kurullarında öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve ders yükleri dikkate alınarak belirlenmiş ve bölüm kurulu kararı ile dekanlığı sunulmuştur.✓ 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Tarımsal Genetik Mühendisliği Güz Yarıyılı Ders Programı, fakülte internet sayfasında duyurulmuştur.✓ Bölüm düzeyinde, ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak uygulamalar bulunmaktadır.					
KANITLAR					
B.1.2.1. TGM Ders Dağılım Kurul Kararı					
B.1.2.2. Ders Programı					

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu					
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none">✓ Bölümde yürütülen derslerin tamamı için Bologna ders paketleri tanımlanmış ve bölüm internet sayfasında paylaşılmıştır. Bölüm derslerine ait öğrenme çıktıları, program çıktıları ve ders çıktıları eşleşmektedir.✓ Ayrıca, bölüm ders planlarında fakülte içindeki diğer bölümlerden zorunlu ve seçmeli dersler ile program dışı sosyal seçmeli dersler bulunmakta ve bu derslerin program çıktıları ile ilişkisi tanımlanmıştır.					
KANITLAR					
B.1.3.1. Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü Ders ve Program Çıktı Uyumları					
B.1.3.2 Tarımsal Genetik Mühendisliği Program Amaç ve Çıktıları					

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 4</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bölümde verilen her dersin AKTS değeri internet sayfası üzerinden ulaşılabilir. Öğrenci iş yükü takibi ile AKTS değerleri doğrulanabilmektedir. ✓ Bölümde staj ve mesleğe ait uygulamalı dersler bulunmakta ve mevcut dersler öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. ✓ Bölümde başarıyla mezun olan tüm öğrencilere, diploma eki ve transkript verilmektedir. ✓ Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörlüğü tarafından belirlenen usul ve esaslar uyarınca, öğrencilere onur ve yüksek onur belgelerini hak etmeleri durumunda ilgili belgeler verilmektedir. ✓ Bölüm son sınıf öğrencileri Bitirme Tezi dersi kapsamında araştırma/uygulama çalışmaları yapmaktadır. <p>KANITLAR</p> <p>B.1.4.1. Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümünün AKTS Değerleri</p> <p>B.1.4.2. Staj Ders Bilgisi</p> <p>B.1.4.3. Diploma Eki</p> <p>B.1.4.4. Yüksek Onur Belgesi Örneği</p> <p>B.1.4.5. TGM4000 Graduation Thesis Ders Bilgileri</p>					

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin olarak bölüm bünyesinde her yıl düzenli olarak öz değerlendirme raporları mevcuttur. ✓ Ayrıca iç paydaş olarak, bölüm mezun öğrenci anketleri ile program çıktıları izlenmektedir. 					

KANITLAR**B.1.5.1. TGM Mezun Anketi****B.1.5.2. TGM Öz Değerlendirme Raporu**

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 <ul style="list-style-type: none">✓ Bölümde Eğitim ve Öğretim süreçleri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği usul ve esasları doğrultusunda yürütülmektedir.✓ Bölüme ait organizasyon şemasına bölüm internet sayfasından ulaşılabilmektedir. KANITLAR <ul style="list-style-type: none">B.1.6.1. NOHÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav YönetmeliğiB.1.6.2. TGM Organizasyon Şeması					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3 <ul style="list-style-type: none">✓ Bölüm genelinde laboratuvar uygulamaları, staj ve bitirme tezleri gibi dersler ile öğrenci odaklı öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.✓ Ayrıca, lisans öğrencilerinin TÜBİTAK 2209A gibi Lisans öğrenci proje destek programlarına başvuruları teşvik edilmiştir					

KANITLAR

B.2.1.1. TGM3002 Applied Plant Breeding Dersi Haftalık Ders Planı ve Öğrenci Dönem Ödevi

B.2.1.2. TGM4000 Graduation Thesis Ders Bilgileri

B.2.1.3. TÜBİTAK 2209-A Proje Desteği

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none">✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği Programı'nda Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen esaslara uygun olarak değerlendirme faaliyetleri yürütüldüğü belirtilmektedir.✓ Öz değerlendirme raporunda ölçme ve değerlendirmeye ilişkin sunulan bilgiler, ara sınav ve final gibi temel değerlendirme sınavlarının yürütülme biçimini ve sınav güvenliği ve şeffaflığını açıklamaktadır. Bununla beraber alternatif ölçme değerlendirme araçlarından faydalandığı ifade edilmesi programda olumlu bir katkı oluşturduğu söylenebilir.					
KANITLAR					
B.2.2.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği					
B.2.2.2. Ölçme Değerlendirme Biçimi Örneği					
B.2.2.3. Genel Not Değerlendirme Sistemi					
B.2.2.4. Fakültemizde Gerçekleştirilen Sınavlara Ait Gözetmen Listesi					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none">✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği programına, öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi olarak yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Dikey Geçiş Sınavı (DGS) aracılığı ile yapılmaktadır. Bunun yanı sıra yatay geçiş, yurtdışından öğrenci kabul yönergesi, değişim programları gibi yöntemlerle öğrenci kabulü de Üniversite bünyesinde ilan edilen yönetmelik ve					

yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

- ✓ Öğrencilerin daha önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi, bölüm muafiyet komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Programa öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmış ve kanıtlar ile desteklenmiştir.

KANITLAR

B.2.3.1. Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İtibak İşlemleri Yönergesi

B.2.3.2. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Düzeyinde Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi

B.2.3.3. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi

B.2.3.4. Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge

B.2.3.5. Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Örneği

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none">✓ Programda, sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlanmış ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütüldüğü, izlendiği ve gerekli önlemlerin alındığı öngörülmektedir. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek için üniversite tarafından yayınlanan “Kariyer Geliştirme Yönergesi” bulunmaktadır.✓ Ayrıca, kariyer gelişimi doğrultusunda yönlendirmeler için sınıf düzeyinde atanan danışman öğretim üye/elemanlarından, öğrencilerin ilgili danışman öğretim üyesi/elemanından destek alabildiği düşünülmektedir.					
KANITLAR					
B.2.4.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi Yönergesi					
B.2.4.2. Fakültemiz Öğrencilerine Atanan Danışman Öğretim Üyelerinin Görevleri					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin

akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3 ✓ Bölüm eğitim ve öğretim faaliyetleri için fakülte sınıfları, laboratuvarları, kütüphane, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir ve öğrencilerin erişimine sunulmuştur. KANITLAR B.3.1.1 Fakülte Eğitim Alanı B.3.1.2. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı B.3.1.3. Çevrimiçi Kütüphane B.3.1.4. Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) B.3.1.5. Onedrive Üzerinden Ders Materyallerinin Öğrencilerle Paylaşılması					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 ✓ Sınıf düzeyinde bölüm öğretim üye/elemanlarından atanan sınıf danışmanlarının, öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimini takip ettiği, sorunlarına ve kariyer planlamalarında aktif olarak rol aldığı düşünülmektedir. ✓ Bölüm öğrencilerinin üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Gençlik Danışma Merkezi'nden danışmanlık yardımı aldığı belirtilmiştir. ✓ Bölüme ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere oryantasyon verilerek bölüme uyum süreçleri kolaylaştırılmaktadır. KANITLAR B.3.2.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Gençlik Danışma Merkezi B.3.2.2. OGRIS Danışman-Öğrenci İşlemleri Ekran Görüntüsü					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4					

- ✓ Fakülte bünyesinde yer alan araştırma uygulama alanları ve yine fakülte bünyesinde yer alan araştırma ve uygulama laboratuvarları, bölüm öğrencilerinin uygulama dersleri, staj faaliyetleri ve araştırma ve uygulama projeleri için yeterli düzeydedir.

KANITLAR

B.3.3.1. Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Laboratuvarlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 ✓ Fakülte binası içerisinde yer alan asansör, özel tuvaletler, zemin kat derslik ve laboratuvarlar, merdiven tırabzan, engelli park yeri ve düz zemin giriş gibi özel gereksinimli öğrencilere sunulan hizmetler bulunmaktadır. KANITLAR B.3.4.1. Engellilere Yönelik Bina İçi ve Bina Dışındaki Düzenleme ve Olanaklar					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 2 ✓ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. KANITLAR B.3.5.1. 25.Geleneksel Spor Senlikleri Programı					

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: 3

- ✓ Bölüm öğretim üyesi atamalarında, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Elemanı Atama ve Yükseltme Yönergesi izlenmektedir.

KANITLAR

B.4.1.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükselme ve Atama Yönergesi

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3 <ul style="list-style-type: none">✓ Bölüm öğretim üyesi ve elemanlarının, üniversitemiz bünyesinde bulunan Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi'nin faaliyetlerinden kapsamlı olarak yararlanabileceği belirtilmiştir.✓ Ayrıca, bölüm uygulama derslerine yardımcı olmaları ve ders verme yetkinliklerinin artırılması amacıyla bölümde görev alan araştırma görevlileri derslere yardımcı eleman olarak atanmaktadır. KANITLAR <p>B.4.2.1. Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi B.4.2.2. Araştırma Görevlilerinin Derslere Yardımcı Eleman Olarak Görevlendirilmesi</p>					

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 4 <ul style="list-style-type: none">✓ Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları, üniversite Ödül Yönergesi ve Akademik Teşvik Yönetmeliği usul ve esasları dikkate alarak gerçekleştirilmekte, Akademik Teşvik Ödeneği almaya hak kazanan akademik personel resmi yazışmalar ile duyurulmaktadır. KANITLAR <p>B.4.3.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi B.4.3.2. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği B.4.3.3. TBTF Akademik Teşvik Başvuru Sonuçları</p>					

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve

nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi					
Olgunluk Düzeyi: 4					
<ul style="list-style-type: none">✓ Üniversitemizde bilimsel araştırma süreçlerinin organizasyonu ve yönetimi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi kurulmuş; BAP Uygulama Yönergesi hazırlanmıştır.✓ BAP projelerinin değerlendirme süreçlerinin yönetimi için uzmanlık alanlarına göre temel alan kurulları oluşturulmuş, projelerle ilgili nihai kararları almak üzere rektör yardımcısı başkanlığında farklı uzmanlık alanlarını temsil eden BAP Komisyonu oluşturulmuştur.✓ BAP süreçleri Üniversitemiz tarafından geliştirilen otomasyon sistemi üzerinde yürütülmektedir.✓ Ar-Ge süreçlerinin izlenmesi amacıyla Kalite Koordinatörlüğüne bağlı Ar-Ge Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyon tarafından her yıl Ar-Ge Raporu hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğüne sunulmakta ve komisyonda kabulünden sonra Üniversite internet sayfasında ilan edilmektedir.					
KANITLAR					
C.1.1. NÖHÜ BAP Birimi					
C.1.2. NÖHÜ BAP Uygulama Yönergesi					
C.1.3. Ar-Ge Kalite Komisyonu İzleme ve Değerlendirme Raporları					

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
C.1.2. İç ve dış kaynaklar					
Olgunluk Düzeyi: 3					
<ul style="list-style-type: none">✓ BAP Uygulama Yönergesinde öncelikli alanlardaki projelerin teşvik edilmesi, yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımını destekleme, etkinlik düzenleme vb. konularda düzenlemeler bulunmaktadır.✓ Ar-Ge çalışmaları teşvik etmek amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi bulunmaktadır.					
KANITLAR					

C.1.2.1. NÖHÜ BAP Uygulama Yönergesi C.1.2.2 NÖHÜ Ödül Yönergesi						
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları		OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar		1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 4</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği bölümünde hem Türkçe ve hem de İngilizce doktora programları bulunmaktadır. ✓ Doktora programlarına öğrenci kabulü NÖHÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. ✓ Uluslararası öğrenci kabulü NÖHÜ Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesine göre yapılmaktadır. Bu amaçla her yarıyıl başında ilana çıkılmakta ayrıca öğretim üyesi ile iletişime geçerek kabul alan öğrenciler ilan dışında da alınabilmektedir. ✓ Doktorasını tamamlayan öğrenciler fakültede uygun pozisyon ve proje olması durumunda doktora sonrası araştırmacı olarak çalışmalarına devam edebilmektedir. ✓ Fakültemizde görev yapan tüm araştırma görevlileri YÖK'ün 03.03.2023'te yayınladığı 50/d'den 33/a'ya Geçiş İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında 33a kadrosuna geçiş yapmıştır. <p>KANITLAR</p> <p>C.1.3.1. NÖHÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği C.1.3.2. NÖHÜ Programlara Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi C.1.3.3. Doktora Sonrası Araştırmacı C.1.3.4. 50d Statüsünden 33a Statüsüne Geçiş Hakkında. Yazışma</p>						

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler		OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi		1	2	3	4	5
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği bölümünde doktora derecesine sahip 8 öğretim elemanı bulunmaktadır. ✓ Öğretim üyesi alırken doktora yaptıkları üniversiteler ve uzmanlık alanları açısından çeşitliliğe dikkat edilmektedir. 						

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Doktoralı öğretim elemanlarının sadece ikisi Fakültemiz bölümlerinde doktorasını tamamlamıştır. 2 öğretim üyemiz Türkiye’de farklı üniversitede; 4 öğretim üyemiz yurtdışında ABD, Almanya, Japonya gibi ülkelerde doktora yapmışlardır. ✓ Öğretim elemanlarından araştırma yetkinliğinin izlenmesi için her yıl faaliyet raporları istenmektedir <p>KANITLAR</p> <p>C.2.1.1. Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi internet sayfası (Bölümlerin Akademik Kadro sekmeleri)</p> <p>C.2.1.2. Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölüm faaliyet raporu örneği</p>
--

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri Üniversite Rektörlüğü tarafından yapılmakta olup Tarımsal Genetik Mühendisliği bölüm düzeyinde kurumsal iş birlikleri yapılmamaktadır. ✓ TÜBİTAK Sabbatical 2221 Programı ve diğer programlar kapsamında yurtdışından araştırmacılar Fakültemize gelerek çalışmalar yapmakta, öğretim elemanlarımız da çeşitli programlar kapsamında yurtdışına giderek çalışmalar yapmaktadırlar. <p>KANITLAR</p> <p>C.2.2.1. Üniversitemizin Uluslararası İkili İşbirliği Anlaşmaları</p> <p>C.2.2.2. Uluslararası işbirlikleri kapsamında Fakültemize gelen ve fakültemizden giden öğretim elemanları</p> <p>C.2.2.3. Yurt dışına giden öğretim elemanı görevlendirme yazısı</p>					

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<p>Olgunluk Düzeyi: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirmesi amacıyla her yıl bölümlerden 					

faaliyet raporu istenmektedir.

- ✓ Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olmasını sağlamak amacıyla Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Sistemi (AKAPEDIA) kullanılmaktadır.

KANITLAR

C.3.1.1. Tarımsal Genetik Mühendisliği bölüm faaliyet raporu örneği

C.3.1.2. AKAPEDIA sistemi görüntüsü

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5
Olgunluk Düzeyi: 3 <ul style="list-style-type: none">✓ Performans değerlendirmelerinin sistematik, şeffaf ve kalıcı olmasını sağlamak amacıyla Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Sistemi (AKAPEDIA) kullanılmaktadır.✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü, Bölüm Faaliyet Raporunun hazırlanması öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirmek amacıyla her yıl öğretim elemanlarından faaliyet raporu istenmektedir.✓ Öğretim elemanlarının tüm akademik (tezler, yayın, proje, idari görevler, vb.) faaliyetleri kişisel sayfalarında yayınlanmaktadır.✓ Araştırma performanslarının artırılması amacı üniversite içi ödül mekanizması bulunmaktadır. KANITLAR <ul style="list-style-type: none">C.3.2.1. Bölümler faaliyet raporu örneği.C.3.2.2. Öğretim elemanı kişisel internet sayfası örneğiC.3.2.3. NÖHÜ Ödül Yönergesi					

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin	1	2	3	4	5

<i>yönetimi</i>					
Olgunluk Düzeyi: 4					
<p>✓ Tarım alanında toplumsal katkı faaliyetleri yürütmek üzere Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır ayrıca Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümünün Toplumsal Katkı kapsamında yürütmekte olduğu tezler ve projeler bulunmaktadır. Ayrıca bölüm olarak bölgesel kalkınma kapsamında yapılan çalıştay ve toplantılara aktif katılım sağlanmaktadır.</p>					
KANITLAR					
D.1.1.1. Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü tarafından yürütülen projeler					
D.1.1.2. 2023 Uluslararası Elma Fuarı					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Olgunluk Düzeyi: 2					
<p>✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümünün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı alanında bölüm olarak mali açıdan bir kaynak sağlama mekanizması olmamakla birlikte fiziki olarak kaynak ve alt yapıları (bölüm seraları, araştırma ve uygulama laboratuvarları) bulunmaktadır.</p>					
KANITLAR					
D.1.2.1. Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümü fiziki kaynaklar					

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Olgunluk Düzeyi: 3					
<p>✓ Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölüm düzeyinde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik belirli periyotlarda (üç-altı ay) bölüm öz değerlendirme raporları toplanmaktadır.</p>					

KANITLAR

D.2.1.1. [Tarımsal Genetik Mühendisliği Bölümünün öz değerlendirme raporu](#)