

KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
28/11/2025	87264380-050.04	07

28/11/2025 tarihinde saat 08:30'da Doç. Dr. Emre YAVUZER başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

TOPLANTIYA KATILAN KALİTE KOMİSYON ÜYELERİ:

Başkan :Doç. Dr. Emre YAVUZER
Üye :Öğr. Gör. Yunus GÖK
Üye :Öğr. Gör. Mustafa Murat ADIYAMAN
Üye :Dr. Öğr. Üyesi Orhan Atakan GÜRBÜZ :
Üye :Öğr. Gör. Büşra TAŞPUNAR KÜÇÜK
Üye :Öğr. Gör. Ergün ÇEVİK
Üye :Öğr. Gör. Suna DURDU ZOR
Üye :Öğr. Gör. Recep TETİR
Üye :Yüksekokul Sekreteri Şahin KARATEKİN
Üye :Bilgisayar İşletmeni Emre AKSOY
Üye :Kalite Topluluğu Öğrenci Temsilcisi Cansu PARILTI

GÜNDEM MADDESİ :

1-Kurumsal akreditasyon çalışmaları kapsamında Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 31/10/2025 tarih ve 731887 sayılı yazısına istinaden Yüksekokulumuz iyileştirme raporu hazırlanmasının görüşülmesi;

KARAR NO: 2025/08

Kurumsal akreditasyon çalışmaları kapsamında Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 31/10/2025 tarih ve 731887 sayılı yazısına istinaden Yüksekokulumuz iyileştirme raporu hazırlanması görüşülmüş ve aşağıdaki karar alınmıştır.

Kurumsal akreditasyon çalışmaları kapsamında Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 31/10/2025 tarih ve 731887 sayılı yazısına istinaden Yüksekokulumuz iyileştirme raporlarının aşağıda belirtildiği şekilde kabulüne karar verilmiş olup, kararın Yüksekokul Yönetim Kurulunda değerlendirilmesi ve Yüksekokul ağ sayfasında yer alan Kalite sekmesi altındaki “İyileştirmeler” alanına eklenmesi için Müdürlük Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: *BSFAAE1EKN*

Adres: Bor Yerleşkesi Fatih Mah. 51700 Bor/Niğde
Telefon: 3883118600 Faks: 3883118599
e-Posta: bhzamyo@ohu.edu.tr Web: http://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo
Kep Adresi: nohu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Salim TUNCEL
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: 0 388 311 8600



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR HALİL ZÖHRE ATAMAN MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
28/11/2025	87264380-050.04	07

Doç. Dr. Emre YAVUZER
Meslek Yüksekokulu Müdürü

Öğr. Gör. Mustafa Murat ADIYAMAN
Öğretim Görevlisi

Öğr. Gör. Yunus GÖK
Öğretim Görevlisi

Dr. Öğr. Üyesi Orhan Atakan
GÜRBÜZ
Öğretim Üyesi

Öğr. Gör. Ergün ÇEVİK
Öğretim Görevlisi

Öğr. Gör. Suna DURDU ZOR
Öğretim Görevlisi

Öğr. Gör. Büşra TAŞPUNAR
KÜÇÜK
Öğretim Görevlisi
Emre AKSOY
Komisyon Üyesi

Öğr. Gör. Recep TETİR
Öğretim Görevlisi

Şahin KARATEKİN
Yüksekokul Sekreteri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: *BSFAAE1EKN*

Adres: Bor Yerleşkesi Fatih Mah. 51700 Bor/Niğde
Telefon: 3883118600 Faks: 3883118599
e-Posta: bhzamy@ohu.edu.tr Web: <http://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>
Kep Adresi: nohu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Salim TUNCEL
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: 0 388 311 8600



T.C.

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR HALİL ZÖHRE ATAMAN MESLEK YÜKSEKOKULU

İYİLEŞTİRME RAPORLARI

2025

İÇİNDEKİLER

1. Öz Değerlendirme İyileştirme Raporu / 2024
2. Dekan/ Müdür - Öğrenci Buluşması İyileştirme Raporu / 2025
3. Birim Danışma Kurulu İyileştirme Raporu / 2024
4. Mezun Anket Değerlendirme İyileştirme Raporu / 2024
5. Eylem Planı İzleme İyileştirme Raporu / 2024
6. YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) İyileştirme Raporu / 2024

1. ÖZ DEĞERLENDİRME İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

1.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 2024 yılını kapsayan “Öz Değerlendirme Raporu” sonucunda belirlenen iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

1.2 Değerlendirme

2024 yılı “Öz Değerlendirme Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. 2023-2024 eğitim-öğretim yılı itibariyle Yüksekokulumuzda Öğrenci Temsilcisi seçilememiş olup, bu nedenle öğrencilerin karar alma mekanizmalarına ve Yönetim Kuruluna katılımı söz konusu değildir.
- B. Program dışından alınan ders/dersler (örgün veya uzaktan) bulunmamaktadır.
- C. Program çıktılarına ulaşılp ulaşılmadığını izleyen üniversitemiz öğrenci anketlerinden başka bir Bilgi Yönetim Sistemimiz bulunmamaktadır.
- D. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) Üniversitemiz Rektörlüğünce yürütülmekte olup, değerlendirme ve sonuçları ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Yüksekokulumuzun ayrıca bir çalışması bulunmamaktadır.
- E. Öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğiticilerin eğitimi uygulamaları kapsamında birimimiz tarafından yapılan uygulama bulunmamaktadır.

1.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Kalite	Öğrenci kalite temsilcisi seçilmesi	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2024/2025 Güz / Bahar	Gerçekleşti	Kanıt
B	Eğitim Öğretim	Öğrenci/Danışman toplantılarında USD kodlu derslerin önemine değinilmesi, işlevselliğinin artırılması ve disiplinler arası eğitimin öneminin artırılması	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2024/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt
C	Eğitim Öğretim / Kurumsal İşleyiş / Kalite	Meslek Yüksekokulumuzda bulunan spesifik Bölümler/Programlar özelinde anket alt yapısı oluşturulması ve uygulanması	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2024/... Sürekli	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
D	Kurumsal İşleyiş / Kalite	Anket vb. çalışmaların sonuçlandırılması Rektörlük tarafından yapılmasının yanısıra Meslek Yüksekokulumuz tarafından da sonuçlandırma çalışmalarının yapılması ve çıkan sonuca göre aksiyon alınması	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro *İdari Personel	2024/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt
E	Akademik Personel / Eğitim Öğretim	Meslek Yüksekokulumuz özelinde öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitimcilerin eğitimi uygulamalarının planlanması ve uygulanması.	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *İdari Personel	2024/... Sürekli	Çalışmalar Devam Ediyor (Eğiticilerin eğitimi kapsamında akademik personelin uzmanlık alanlarına göre eğitim verebilecekleri alanlar saptanarak takvim oluşturuluyor)	Kanıt

1.4 Sonuç

2024 yılı “Öz Değerlendirme Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Meslek Yüksekokulumuz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

2. DEKAN/ MÜDÜR - ÖĞRENCİ BULUŞMASI İYİLEŞTİRME RAPORU / 2025

2.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 2025 yılında yapılan “Müdür-Öğrenci Buluşması Raporu” sonucunda belirlenen iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

2.2 Değerlendirme

2025 yılı “Müdür-Öğrenci Buluşması Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Bor Yerleşkesinde bulunan ışıklandırmalarının yeterli olmayışı.
- B. Bor Yerleşkesinde bulunan asfalt yolun yıpranmış olması.
- C. Yüksekokulumuz atölyelerinin duvarlarının nemli ve rutubetli olması, çatılarında tamirata ihtiyaç oluşu.
- D. Yüksekokulumuz Baskı atölyesinde öğrencilerin digital baskı çalışması yapma istekleri.
- E. Yüksekokulumuz dericilik uygulama atölyesinin bakım/onarımının yapılması ihtiyacı.
- F. Yüksekokulumuz atölyelerinde bulunan makinelerin bakım onarım çalışmasının gerekliliği.
- G. Öğrenci servisi ihtiyacı bulunması.
- H. Sosyal alanların iyileştirilmesi, bank ve kamelya ihtiyaçlarının giderilmesi.

2.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Çevre Düzenlemesi	Bor Yerleşkesinde bulunan ışıklandırmaların artırılması/iyileştirilmesi.	*BHZAMYO Yönetimi *Teknik Personel *Yapı İşleri Daire Başkanlığı	2025/2026	Gerçekleşti	Kanıt
B	Çevre Düzenlemesi	Bor Yerleşkesinde bulunan asfalt yol bakım/onarım çalışmalarının yapılması.	* Rektörlük *BHZAMYO Yönetimi *Bor Belediyesi	2025/2026	Gerçekleşti	Kanıt
C	Bakım Onarım / Kalite	Yüksekokulumuz derslik ve atölyelerinin gerekli bakım/onarım çalışmalarının yapılması.	*BHZAMYO Yönetimi *Teknik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt
D	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Yüksekokulumuz Baskı atölyesinin talepte bulunan tüm öğrencilerin kullanımına açılması.	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Atölye Sorumlusu	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt
E	Bakım Onarım / Kalite	Yüksekokulumuz dericilik uygulama atölyesinin bakım/onarım çalışmalarının yapılması.	*BHZAMYO Yönetimi *Teknik Personel *Yapı İşleri Daire Başkanlığı	2025/2026	Çalışmalar Devam Ediyor (Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmış ve talepte bulunulmuştur.)	Kanıt
F	Bakım Onarım / Kalite	Yüksekokulumuz atölyelerinde bulunan makinelerin bakım/onarım çalışmasının yapılması ve aktif hale getirilmesi.	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Teknik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt
G	Öğrenci Odaklı Gelişim	Öğrenci servisi ihtiyacının karşılanması için ilgili kurum/kuruluşlar ile görüşülmesi.	* Rektörlük *Bor Belediyesi *BHZAMYO Yönetimi	2025/2026	Süreç Devam Ediyor	Kanıt
H	Bakım Onarım / Çevre Düzenlemesi	Sosyal alanların iyileştirilmesi , bank ve kamelya ihtiyaçlarının giderilmesi.	* Rektörlük *Bor Belediyesi *BHZAMYO Yönetimi * Teknik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt

2.4 Sonuç

2025 yılı “Müdür-Öğrenci Buluşması Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Meslek Yüksekokulumuz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

3. BİRİM DANIŞMA KURULU İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

3.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 24 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Danışma Kurulu Toplantısı” sonucunda belirlenen değerlendirmeler ve öneriler doğrultusunda iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

3.2 Değerlendirme

2024 yılı “Birim Danışma Kurulu Toplantı Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Ders planlarının güncellenmesi: Mevcut planların sektör taleplerine göre yeniden gözden geçirilmesi, uygulamalı derslerin oranının artırılması önerilmiştir.
- B. Giyim Üretim Teknoloji Programına yeniden öğrenci alımı, Yeni program açılması: “Tekstil Teknolojisi” ve “Deri Konfeksiyon” programlarının yeniden aktif hale getirilmesi önerilmiştir.
- C. Sanat ve sürdürülebilirlik temaları: “Ebru sanatı”na yönelik derslerin artırılması ve deri atıklarının değerlendirilmesine yönelik sürdürülebilir üretim konularının müfredata eklenmesi önerilmiştir.
- D. Sektörle etkileşim: Öğrencilerin iş dünyasıyla bağlarını güçlendirmek amacıyla “Sektör-Öğrenci Buluşmaları” ve “Uygulamalı Teknik Geziler”in düzenli hale getirilmesi önerilmiştir.

3.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim / Ders Planları	Sektör temsilcileriyle ortak revizyon çalışması yapılması	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2025/2026/2027	Gerçekleşti	Kanıt
B	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim / Yeni Programlar	Giyim Üretim Teknolojisi Programına yeniden öğrenci alımı, Tekstil Teknolojisi ve Deri Konfeksiyon programlarının açılış sürecinin başlatılması	*BHZAMYO Yönetimi *İlgili Bölüm Başkanlığı	2025	Gerçekleşti	Kanıt
C	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim / Sanatsal ve Çevresel İçerik	Ebru sanatı ve geri dönüşüm temalı seçmeli ders eklenmesi	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2025/2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
D	Eğitim Öğretim / Sektör Bağlantıları	Sektör-Öğrenci Buluşmalarının ve Uygulamalı Teknik Gezilerin sayısının artırılması	*BHZAMYO Yönetimi *İlgili Bölüm Başkanlığı	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt

3.4 Sonuç

2024 yılı “Birim Danışma Kurulu Toplantı Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Meslek Yüksekokulumuz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

4. MEZUN ANKET DEĞERLENDİRME İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

4.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 2024 yılını kapsayan “Mezun Anketi Değerlendirme Raporu” sonucunda belirlenen iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

4.2 Değerlendirme

2024 yılı “Mezun Anketi Değerlendirme Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

*****Bor Halil Zöhre Ataman MYOyeterlidir.** (sorularına verilen yanıtlar)

- A. **“İnternet altyapısı”** (%37 oranında *Kısmen Katılıyorum *Kesinlikle Katılmıyorum)
- B. **“Laboratuvarların teknik donanımı”** (%42 oranında *Kısmen Katılıyorum *Kesinlikle Katılmıyorum)
- C. **“Kütüphane hizmetleri”** (%31 oranında *Kısmen Katılıyorum *Katılmıyorum *Kesinlikle Katılmıyorum)
- D. **“Kariyer danışmanlık hizmetleri”** (%37 oranında *Kısmen Katılıyorum *Katılmıyorum *Kesinlikle Katılmıyorum)
- E. **“Ders veren öğretim elemanlarının nitelikleri”** (%37 oranında *Kısmen Katılıyorum *Katılmıyorum *Kesinlikle Katılmıyorum)

4.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirm e Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Teknik Alt Yapı	İnternet altyapısının iyileştirilmesi	*BHZAMYO Yönetimi *Yüksekokul Sekreteri *Teknik Personel *Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2025	Gerçekleşti	Kanıt
B	Teknik Alt Yapı	Laboratuvarların teknik donanımının iyileştirilmesi ve modernizasyon çalışmaları yapılması	*BHZAMYO Yönetimi *Yüksekokul Sekreteri *Teknik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt
C	Eğitim Öğretim	Kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi	*BHZAMYO Yönetimi *Yüksekokul Sekreteri	2025	Gerçekleşti	Kanıt
D	Kariyer Planlama	Kariyer danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi	*BHZAMYO Yönetimi *Akademik Personel	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt (İhtiyacı olan her öğrencinin tüm akademisyenlere ulaşabilmesi için aktif danışmanlığın yanı sıra, ders programlarına haftada iki saat danışmanlık saati eklenmiştir)
E	Akademik Personel	Ders dağılımlarının; ders veren öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarının dikkate alınması	*BHZAMYO Yönetimi *Akademik Personel	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt

4.4 Sonuç

2024 yılı ““Mezun Anketi Değerlendirme Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Meslek Yüksekokulumuz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

5. EYLEM PLANI İZLEME İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

5.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor, 2024 yılı “Eylem Planı İzleme Raporu” sonucunda belirlenen değerlendirmeler ve öneriler doğrultusunda iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

5.2 Değerlendirme

2024 yılı “Eylem Planı İzleme Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Çevresel duyarlılığın artırılmasına yönelik faaliyetler (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)
- B. Akademik ve idari personeller için hizmet içi eğitimler düzenlenmesi (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)
- C. Öğrencilerin bilimsel araştırma, inceleme ve bilimsel toplantılara katılması için destek sağlanması (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)
- D. Eğitim öğretim programlarını güncellemek için iç ve dış paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilmesi (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)

5.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Toplumsal Katkı / Kurumsal İşleyiş	Çevresel duyarlılığın artırılmasına yönelik faaliyetlerin sayısının artırılması.	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt
B	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Akademik ve idari personeller için hizmet içi eğitimlerin sayısının artırılması.	*BHZAMYO Yönetimi * Akademik personel * İdari personel	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt
C	Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlikler yapılması (AR-GE)	Öğrencilerin bilimsel araştırma, inceleme ve bilimsel toplantılara katılması için desteğin ve bilgilendirme toplantılarının artırılması.	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt
D	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Eğitim öğretim programlarını güncellemek için iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantıların fazlaştırılması.	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Birim Danışma Kurulu *Birim Kalite Komisyonu	2025/... Sürekli	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt

5.4 Sonuç

2024 yılı “Eylem Planı İzleme Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Meslek Yüksekokulumuz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

6. YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

6.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor, 2024 yılı “YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) Toplantı Raporu” sonucunda belirlenen değerlendirmeler ve öneriler doğrultusunda iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

6.2 Değerlendirme

2024 yılı “YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) Toplantı Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Akredite Olan Program Sayısı
- B. Dış Paydaş (Mezun/Danışma Kurulu...) Memnuniyet Anketi uygulamaları
- C. Verilerin belirli bir takvim ile birimlerden istenmesi
- D. Verilerin tutulacağı ve otomatik olarak süzüleceği bir otomasyon gerekliliği

6.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Akredite Olan Program Sayısı artırılmalı	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Personel	2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
B	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Dış Paydaş (Mezun/Danışma Kurulu...) Memnuniyet Anketi uygulamaları artırılmalı	*BHZAMYO Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Personel *İdari Personel	2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
C	Kurumsal İşleyiş	Verilerin belirli bir takvim ile birimlerden istenmesi sağlanmalı	*BHZAMYO Yönetimi *İdari Personel	2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
D	Kurumsal İşleyiş / ARGE	Verilerin tutulacağı ve otomatik olarak süzüleceği bir otomasyon sisteminin oluşturulması	*Rektörlük *Bilgi İşlem Daire Başkanlığı *BHZAMYO Yönetimi	2027	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt

6.4 Sonuç

2024 yılı “YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) Toplantı Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Meslek Yüksekokulumuz ilgili birimlerince takip edilmektedir.