



T.C.

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

BOR HALİL - ZÖHRE ATAMAN MESLEK YÜKSEKOKULU

.....

BÖLÜMÜ

.....

PROGRAMI

20...../ 20.....

ÖĞRETİM YILI

STAJ DEFTERİ

STAJER ÖĞRENCİ

ADI / SOYADI :

NUMARASI :

NİĞDE



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

STAJER BİLGİ VE ONAY FORMU

| | |
|---|-----------------|
| <p><u>ÖĞRENCİNİN</u></p> <p>Adı Soyadı : _____</p> <p>Okul Numarası : _____</p> <p>Bölüm/Programı : _____</p> | <p>Fotoğraf</p> |
|---|-----------------|

STAJIN

| |
|--|
| <p>Başlangıç Tarihi : / / 20....</p> <p>Bitiş Tarihi : / / 20....</p> <p>Süresi (*İş Günü) :</p> <p>*Cumartesi, Pazar ve Resmi tatil günleri hariç (Tatil günü çalışan işyerleri bu günü dahil edecektir.)</p> |
|--|

STAJ YAPILAN İŞ YERİNİN

| |
|---|
| <p>Adı / Unvanı : _____</p> <p>Adresi : _____</p> <p>Telefon Numarası :</p> |
|---|

STAJ DOSYASINI ONAYLAYAN AMİRİN

| |
|---|
| <p>Adı Soyadı : _____</p> <p>Unvanı : _____</p> <p>Yukarıda Adı Soyadı yazılı öğrencinin işletmemizde iş günü staj çalışması yaptığını tasdik ederim.</p> <p>İmza ve Kaşe / / 20....</p> <p>Mühür</p> |
|---|



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

GÜNLÜK STAJ RAPORU

| STAJ ÇALIŞMASININ | | |
|-----------------------|----------------------|-----|
| Konusu : | Yapıldığı Tarih | Gün |
| | | |
| | | |
| Staj Yapan Öğrencinin | Onaylayan Yetkilinin | |
| Adı Soyadı : | Adı Soyadı : | |
| İmza : | İmza / Kaşe : | |

NOT: Her iş günü için en az bir (1) sayfa kullanılacaktır.