

T.C.



NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

SAYI: .../...../20...

KONU: Staj

İLGİLİ KURUM/KURULUŞA

Yüksekokulumuz.....Bölümü.....Programı öğrencilerinden.....nolu.....'ın zorunlu olan.....iş günü stajını/...../..... ile/...../..... tarihleri arasında Kurum/Kuruluşunuzda yapması uygun görülen ilgili öğrenciye ait aşağıdaki “Staja Başlama Formu” nun aynı gün içerisinde Meslek Yüksekokul Müdürlüğü’ne göndermenizi ve **Stajyer Öğrenci Aylık Çalışma Puantaj Cetveli** ile **Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formu**’nun staj sonu itibarı ile doldurularak Müdürlüğümüze iletmek üzere kapalı zarfla öğrenciye teslim edilmesi veya iki gün içerisinde posta yoluyla Meslek Yüksekokul Müdürlüğümüze iletmenizi saygı ile arz ve rica ederim.

Müdür a.
Müdür Yardımcısı

EKLER:

- 1- Stajyer Öğrenci Aylık Çalışma Puantaj Cetveli
- 2- Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formu

STAJA BAŞLAMA FORMU

ÖĞRENCİNİN		STAJ YERİNİN	
BÖLÜM/PROGRAMI	.....	ADI/UNVANI	.....
ADI SOYADI	.....	ADRESİ	...............
NUMARASI	.....	TELEFONU	(0.....).....
STAJA BAŞLAMA TARİHİ	:...../...../20.....	ÖĞRENCİNİN ÇALIŞACAĞI GÜNLER	PAZARTESİ () SALI () ÇARŞAMBA () PERŞEMBE () CUMA () CUMARTESİ () PAZAR ()
			ONAYLAYANIN
		ADI SOYADI	.....
		UNVANI	.....
		TARİHİ	:...../...../20...
		İMZA/MÜHÜR	.....