



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

COĞRAFYA

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2025

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Merkez Yerleşke, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi,
Coğrafya Bölümü Niğde/Merkez

<https://maps.app.goo.gl/neAXUd5aev7DKHv4A>

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

2010 yılında kurulan Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Coğrafya Bölümü 2014-2015 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımını gerçekleştirmiştir. Coğrafya bölümü bünyesinde fiziki coğrafya, beşerî ve iktisadi coğrafya, Türkiye coğrafyası ve bölgesel coğrafya olmak üzere 4 anabilim dalı bulunmaktadır. 30 AKTS değerinde 8 yarıyıldan oluşan 4 yıllık bir programdır. Coğrafya bölümü bünyesinde 3 profesör, 4 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi olmak üzere 8 kişiden oluşan dinamik bir akademik kadroya sahiptir.

Programda, lisans öğrencileri ilk yıl coğrafya bilimine temel teşkil eden dersler ile ortak zorunlu dersler olan Temel Bilgisayar, Türk dili, Yabancı Dil ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerini görür. İkinci ve üçüncü sınıfta coğrafyacıların eğitim sonrası mesleki yaşamlarına destek olacak gerekli zorunlu ve seçmeli dersleri alırlar. Son sınıfta ise araştırma projesini başarıyla bitirip diğer derslerini de başarıyla geçen öğrenciler programdan mezun olurlar. Programdan başarıyla mezun olan öğrenciler “Coğrafyacı” unvanı kazanırlar.

Coğrafya bölümü yüksek lisans programı ise 2023-2024 öğretim yılında ilk kez öğrenci almıştır. Program bünyesinde halihazırda 15 yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır.

Bölümümüz, 3 Coğrafya Bölümü Dersliği, 1 Kartografya Dersliği, 1 CBS Dersliği, 1 Coğrafya Araştırmaları Laboratuvarı, 1 Teknik Ölçüm Çalışmaları Dersliği ile 1 Kartoğrafya Odası, 1 Harita Çizim Odası, 1 CBS ve Uzaktan Algılama Odası, 1 Proje Odası olarak düzenlenmiş birimlerden meydana gelmektedir.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Coğrafya	Normal Öğretim; Eğitim dili: Türkçe	4 yıl	280

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması bulunmamaktadır.
2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler yapılmamıştır.
2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler yapılmamıştır.
3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar yoktur.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli bulunmamaktadır.
2. Değişim planları, yol haritaları bulunmamaktadır.
3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları bulunmamaktadır.
4. Gelecek senaryoları bulunmamaktadır.
5. Kıyaslama raporları bulunmamaktadır.
6. Yenilik yönetim sistemi bulunmamaktadır.
7. Değişim ekipleri belgeleri bulunmamaktadır.
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı
5. Geri bildirim yöntemleri
6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler
7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri bulunmamaktadır.
5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon
2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir) bulunmamaktadır.
3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler bulunmamaktadır.
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu) bulunmamaktadır.
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları bulunmamaktadır.
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler bulunmamaktadır.
2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Performans programı raporu bulunmamaktadır.
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.
3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.
5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) bulunmamaktadır.
2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları bulunmamaktadır.
3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) bulunmamaktadır.
2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler bulunmamaktadır.

3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı bulunmamaktadır.
2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri bulunmamaktadır.
3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil) bulunmamaktadır.
4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Yoktur

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Yoktur

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Yoktur

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Yoktur

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil) bulunmamaktadır.
3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.
4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri bulunmamaktadır.

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun öğrencilerimizin takibi belirli periyotlarla gerçekleştirilen online toplantılar ile yapılmaktadır. Bu toplantılarda öğrencilerimizin hali hazırda çalıştığı iş sektörleri ve mezun öğrencilerimizin geri bildirimleri not edilmektedir

Kanıt 1 2025 ÖHÜ Coğrafya Mezunlar Toplantısı

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları bulunmamaktadır.
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Birimimiz olarak uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında 2019 yılından beri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Coğrafya bölümü olarak
 - Erasmus + anlaşması kapsamında; University of Liege (Belçika), University of Santiago de Compostela (İspanya), Porto University (Portekiz)
 - MOU anlaşması kapsamında; Sungshin University (Güney Kore) ve University of Agriculture and Forestry Hue University (Vietnam) olmak üzere

Toplamda 5 farklı ülkeden üniversite ile bölümümüz arasında ikili anlaşma bulunmaktadır.

Kanıt 2 Uluslararası Anlaşmalarımız

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri bulunmamaktadır.
2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)
3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar bulunmamaktadır.
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
Kanıt 3 Coğrafya Bölümü Komisyonlar ve Yönetim
2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
Kanıt 4 TYÇ Uyum
3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)
Kanıt 5 Coğrafya Bölümünün Eğitim Amaçları
Kanıt 6 Bölümün Program Çıktıları
4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.) bulunmamaktadır.
5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Programların tasarımı ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Bölümümüzde ders dağılımı; öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik unvanları, önceki dönem ders yükleri ve programın öğrenme çıktıları dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Ders dağılım süreci her akademik yıl başında Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilmekte, dersler öncelikle ilgili anabilim dalı uzmanlığıyla eşleştirilmekte ve iş yükü dengesi gözlemlenmektedir. Hazırlanan ders dağılımı çizelgesi Bölüm Kurulu kararı ile kesinleştirilmekte ve Fakülte Yönetim Kurulu onayına sunulmaktadır. Süreç yazılı ilkelere dayalı olup bölüm öğretim elemanları tarafından bilinir ve erişilebilirdir.
Kanıt 7 _ Ders Dağılım Çizelgesi 25-26 GÜZ
Kanıt 8 Ders Dağılımı Hazırlığı Bölüm Kurulu Toplantısı
2. Programlara ait ders bilgi paketleri Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmekte olup her yarıyıl derslerin AKTS değerleri ve öğrenci iş yükleri açık biçimde sunulmaktadır. Program genelinde yarıyıl başına 30 AKTS olacak şekilde ders dağılım dengesi gözlemlenmiştir. Derslerin teorik ve uygulamalı saatleri ile sınav, ödev ve arazi çalışması gibi iş yükü bileşenleri ders bilgi paketlerinde ayrıntılı olarak yer almakta, bu sayede öğrenci iş yükünün dönemler arasında dengeli dağılımı izlenebilmektedir.
Kanıt 9_ AKTS Toplam Ders-Program Çıktıları Matrisi
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb bulunmamaktadır.
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
Kanıt 10 Ders İçerikleri
5. Bölümümüzün uygulamalı eğitim ihtiyacına yönelik olarak, standart ders işleyişinin ötesine geçen ve birden fazla dersle ilişkilendirilen özgün arazi çalışmaları yürütülmektedir. Bu çalışmalar kapsamında öğrenciler saha gözlemi, ölçüm, veri toplama ve CBS tabanlı analiz süreçlerine aktif olarak katılmakta; elde edilen çıktılar ders bilgi paketleriyle ilişkilendirilmektedir. Uygulamalara ilişkin planlama, uygulama ve değerlendirme süreçleri belgelenmekte ve izlenmektedir.
Kanıt 11 Arazi Çalışmaları

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarının değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçüldüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları bulunmamaktadır.
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
Kanıt 6 Bölümün Program Çıktıları
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
Kanıt 9 AKTS Toplam Ders-Program Çıktıları Matrisi
2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
Kanıt 12 Örnek Erasmus Ders Uyum Tablosu
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
Kanıt 13 Kredi Transferi
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar bulunmamaktadır.
5. Diploma Eki
6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
Kanıt 10 Ders İçerikleri
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler) bulunmamaktadır.
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar bulunmamaktadır.
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri bulunmamaktadır.
3. Bölümümüze ait yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) web sayfamızda her yıl yayınlanmaktadır.
Kanıt 14 Öz Değerlendirme Raporları Web Sayfası
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi) bulunmamaktadır.
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler bulunmamaktadır.
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar bulunmamaktadır.
7. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar bulunmamaktadır.
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
Kanıt 3 Coğrafya Bölümü Komisyonlar ve Yönetim
2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
Kanıt 15_Not Değerlendirme
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
Kanıt 16_Coğrafyada Veri Toplama ve Laboratuvar Teknikleri ders bilgi paketi
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar bulunmamaktadır.
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları bulunmamaktadır.
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri olarak ara ve genel sınavların yanı sıra öğrencilere verilen haftalık ödevlerle de öğrencilerin öğrenmeleri pekiştirilmektedir.
Kanıt 17_Klimatoloji ve Uygulamaları I Dersi Ölçme ve Değerlendirme Türleri
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
Kanıt 18 Hava Fotoları ve Uzaktan Algılama Final Sınavı
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
Kanıt 19 Toprak ve Bitki Coğrafyası İş Yükü

- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar bulunmamaktadır.
- Sınav güvenliği mekanizmaları bulunmamaktadır.
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
Kanıt 20 Muafiyet ve İntibak
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
Kanıt 21 Yatay Geçiş İntibak Örnek
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
	2025-2026	40	42	332,77073	258,87759		572.303
	2024-2025	54	52	345,35043	285,42594	156.190	509.982

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar bulunmamaktadır.
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
Kanıt 22_Yabancı Uyruklu Öğrenci
Kanıt 23_Çift Ana Dal
Kanıt 24_Yan Dal
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
Kanıt 25 Ders Kaynakları Örnek
- Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri
- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
Kanıt 26 Öğrenme Kaynakları
- Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

- Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
- Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
Kanıt 27 Danışmanlık Wp Grubu
- Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar bulunmamaktadır.
- Kariyer merkezi uygulamalar bulunmamaktadır.
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları bulunmamaktadır.
- Süreçe ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar bulunmamaktadır.
2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları. Uzaktan Eğitim dersleri ve uygulamaları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi tarafından sağlanan lisanslı Microsoft Teams yazılımı üzerinden yürütülmektedir.
5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) bulunmamaktadır.
2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler bulunmamaktadır.
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) bulunmamaktadır.
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri bulunmamaktadır.
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.
3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
Kanıt 28 Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında yazı

- Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
- Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar bulunmamaktadır.
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yükü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Güz	2025-2026 Güz
Prof. Dr. Türkan BAYER ALTIN	2003-İstanbul Üniversitesi	26	22	26	15	15
Prof. Dr. Muhammed Zeynel ÖZTÜRK	2013-Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi	15	10	15	14	17
Prof. Dr. Bekir Necati ALTIN	1992-İstanbul Üniversitesi	29	29	29	20	17
Dr. Öğr. Üyesi Mesut GÖK	2020-Karabük Üniversitesi	8	5	5	15	9
Dr. Öğr. Üyesi Suk-Kyeong KANG	2013-Okayama Üniversitesi	9	9	9	3	9
Dr. Öğr. Üyesi Dr. Elif KAHYA YILDIRIM	2023-İstanbul Üniversitesi	5	2	5	6	6
Dr. Öğr. Üyesi Ergin GÖKKAYA	2023-Ankara Üniversitesi	10	2	3	6	9
Arş. Gör. Enes TAŞOĞLU	2018-Karabük Üniversitesi	3	-	3	-	-

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri bulunmamaktadır.
- Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel) bulunmamaktadır.
3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
Kanıt 29 BAP Yönergesi
Kanıt 30 Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi
Kanıt 31 Kütüphane Yönergesi
6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler bulunmamaktadır.
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler bulunmamaktadır.
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı bulunmamaktadır.
3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) bulunmamaktadır.
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
Kanıt 32 Öğretim Elemanlarımızın Dahil Olduğu Projeler
4. Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar bulunmamaktadır.
3. Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıtma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
Kanıt 33 Faaliyet Raporu 2025
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları bulunmamaktadır.
3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

Tablo 4. 2025 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
----------	------------------	--------------	---------------	-------------------

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri bulunmamaktadır.
4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri bulunmamaktadır.
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları bulunmamaktadır.
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar bulunmamaktadır.
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
Kanıt 2 Uluslararası anlaşmalarımız
7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.