



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-62703855-060-765107
Konu : Öz ve Akran Değerlendirme Raporları

12/01/2026

BOR HALİL ZÖHRE ATAMAN MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 19/12/2025 tarihli ve E-87264380-060-753488 sayılı yazınız.

İlgide kayıtlı yazıya istinaden 2025 yılı Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü Öz Değerlendirme Raporu ve El Sanatları Bölümü Akran Değerlendirme Raporu Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü Öz Değerlendirme Takımı ve Akran Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

Öğr. Gör. Suna DURDU ZOR
Bölüm Başkanı V.

Ek:

- 1- Öz Değerlendirme Raporu (47 Sayfa)
- 2- Akran Değerlendirme Raporu (16 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSRAHC8TE9

Adres: Bor Yerleşkesi Fatih Mah. 51700 Bor/Niğde
Telefon: 3883118600 Faks: 3883118599
e-Posta: bhzamyo@ohu.edu.tr Web: http://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/
Kep Adresi: nohu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aynur AKTAY BENLİ
Unvanı: Bölüm Sekreteri
Tel No: 05412267654



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

**BOR HALİL ZÖHRE ATAMAN MESLEK YÜKSEKOKULU
TEKSTİL, GİYİM, AYAKKABI VE DERİ BÖLÜMÜ**

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Öğr. Gör. Dr. Suna DURDU ZOR (Bölüm Başkan Vekili) Niğde

Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman MYO

Tel : 0 388 311 86 00

Faks : 0 388 311 85 99

E mail : sdurdu@ohu.edu.tr

Aynur AKTAY BENLİ (Bölüm Sekreteri)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman MYO

Tel : 0 388 311 86 00

Faks : 0 388 311 85 99

E mail : aaynur@ohu.edu.tr

Web: <https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/giyimuretimteknolojisi>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi>

Adres: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Bor Yerleşkesi, Fatih Mahallesi, Bor / Niğde, 51700

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Okulumuz 1999 yılında Bor Meslek Yüksekokuluna bağlı Tekstil, Hazır Giyim, Dericilik, Deri Konfeksiyon, Halıcılık ve Örme Programlarının Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Teknik Programlar Bölümü çatısı altında birleştirilmesiyle kurulmuştur. 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında Hazır Giyim, Örme ve Tekstil Programları “Meslek Yüksekokulları Program geliştirme projesi” kapsamında Tekstil programı adı altında birleştirilmiştir. 2003-2004 Eğitim Öğretim yılından itibaren Yüksekokulumuz; Dericilik, Deri Konfeksiyon, Halıcılık ve Tekstil Programı (İplik, Dokuma, Örme, Konfeksiyon alt dalları) ile Teknik Programlar Bölümü altında eğitimini sürdürmüştür. 2009-2010 Eğitim Öğretim yılından itibaren Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.04.2009 tarih ve 1916- 012232 sayılı yazısı gereğince Yüksekokulumuzdaki mevcut bölüm ve programlar: Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümüne bağlı Giyim Üretim Teknolojisi, Deri Teknolojisi ve Tekstil Teknolojisi Programlarından, Tasarım Bölümüne bağlı

Moda Tasarımı ve Grafik Tasarımı Programlarından, El Sanatları Bölümüne bağlı Geleneksel El Sanatları, Halıcılık ve Kilimcilik Programlarından oluşmaktadır.

Halil Zöhre Ataman MYO Genel Bilgi Sayfası:

<http://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/genel-bilgi>

Giyim Üretim Teknolojisi Programı; mesleğinde üretim sektörünün ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli mesleki bilgi ve beceriye sahip, alanında yenilikleri araştırıp geliştirebilen teknik elemanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Program, çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği niteliklere sahip, uluslararası platformda tercih edilen teknik elemanlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Giyim Üretim Teknolojisi Programından mezun olanlar “Hazır Giyim Teknikeri” unvanı ile seçtikleri meslekte kazandıkları yeterlilikler doğrultusunda gerek kamu gerekse özel sektörde çalışabilmekte veya kendi işyerini kurabilmektedir.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Genel Bilgi Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/giyimuretimteknolojisi/sayfa/genel-bilgi>

Deri Teknolojisi Programı; Deri Teknolojisi bilgilerini çağdaş eğitim yöntemleriyle aktararak, ulusal ve uluslararası alanda mesleğini icra edebilen, endüstrinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek, donanımlı, dünya pazarlarında Türk Deri Sanayinin rekabet gücünü arttıracak, kalifiye deri teknikerleri yetiştirmeyi amaçlanmaktadır. Program; deri endüstrisi için konusunda profesyonel deri teknikerleri yetiştirmeyi, öğrencilerin deri teknolojisinin aşamalarını ve dericilik ile ilgili kavramları anlamasını sağlamayı, öğrencileri fonksiyonel ve görsel kimlik yetenekleri ile donatmayı hedeflemektedir. Deri Teknolojisi Programından mezun olanlar; “Tekniker” unvanı alarak gerek kamu gerekse özel sektörde çalışabilmekte veya kendi işyerini kurabilmektedirler. Deri kimyacıları ve makinecileri, dekoratif deri ürünleri tasarımı ve üretimi yapan işletmelerde tekniker olarak görev yapabilirler veya çeşitli departmanlarda farklı pozisyonlarda istihdam olanağına sahiptirler. Ayrıca kendi işyerlerini açma girişimlerinde bulunabilirler. Özellikle deri halı üretimi, deriden görsel ve sanatsal anlam taşıyan, estetik değeri olan ürünlerin imal edilebilmesi noktasında, fazla bir külfete girmeksizin kendi iş yerlerini açabilirler.

Deri Teknolojisi Programı Genel Bilgi Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/genel-bilgi>

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal/II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Giyim Üretim Teknolojisi	Normal Öğretim / Türkçe	2 Yıl	46
Deri Teknolojisi	Normal Öğretim / Türkçe	2 Yıl	45
Tekstil Teknolojisi	Normal Öğretim / Türkçe	2 Yıl	2

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

1. Bölümümüz yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birimin tüm alanlarını kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Yüksekokulumuz web sayfasında organizasyon yapısına ilişkin şema, akademik ve idari personel için görev tanımları ve iş akış süreçleri yer almaktadır.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO Organizasyon Şeması:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/organizasyon-semasi>

Görev Tanımları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/gorev-tanimlari>

Bor Halil Zöhre Ataman MYO İş Akış Süreçleri:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/is-akis-surecleri>

2. Bölümümüzde kalite kültürünü geliştirmek için üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda akademik personel, idari personel ve diğer iç paydaşları kapsayan çalışmalar yapılmaktadır. Bölümde kararların çoğunluğu komisyonlarda veya bölüm kurulunda alınır. Komisyonlar ve bölüm kurulu bölümdeki öğretim elemanlarından oluşur. Dolayısı ile öğretim elemanları bütün izleme ve iyileştirme süreçlerine bu komisyonların ve bölüm kurulunun birer üyesi oldukları için doğal olarak katılırlar.

Görev Tanımları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/gorev-tanimlari>

3. Bölümümüzde yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.2. Liderlik

1. Bölümümüzde kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmelere ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde ilgili mevzuat Yükseköğretim Kurulu ve üniversitemiz üst yönetiminin belirlediği kurallar çerçevesinde kalite yönetim süreçleri ile ilgili gerekli komisyonların oluşturulması ve güncellenmesi işlemleri yapılmaktadır. Bölümümüz bünyesinde yer alan tüm akademik ve idari personelin gerek programlar bazında gerekse bölüm bazında yer alan kurul ve komisyonlarda etkin görevleri bulunmaktadır. Oluşturulan ve güncellenen komisyon Başkan/Üyelerine ilişkin Bölüm Kurul Kararları ve Yüksekokul Kurul Kararı alınmıştır.

Kurul ve Komisyonlar:

<https://drive.google.com/file/d/1IGv-PjvapusWahJRfmD-wqeFudFdqAPr/view?usp=sharing>

Kalite kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar müdürlüğümüzün denetimi doğrultusunda işlemekte olup Yüksekokulumuz web sayfasında ilan edilmiştir.

Kalite Çalışmaları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/birim-kalite-komisyonu>

3. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

1. Bölümümüzde değişim yönetim modeline ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde değişim planları, yol haritalarına ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporlarına ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde gelecek senaryolarına ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde kıyaslama raporlarına ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde yenilik yönetim sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Bölümümüzde değişim ekipleri belgelerine ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

1. Bölümümüzde kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları Kalite Koordinatörlüğü mevzuatlarına göre yapılmaktadır.

Mevzuat:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/sayfa/mevzuat>

2. Yüksekokulumuza ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaş rollerini gösteren kanıtlar Yüksekokulumuz web sayfasında yayınlanmaktadır.

İş Akış Süreçleri:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/is-akis-surecleri>

Görev Tanımları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/gorev-tanimlari>

Kurul ve Komisyonlar:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>

3. Bölümümüzde bilgi yönetim sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde kurumsal risk yönetim planına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için iç paydaşların görüşlerini almak üzere OGRIS'te yer alan akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyet anketlerinin doldurulması ile yönetsel süreçler ve hizmetler ile ilgili geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca OGRIS İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler iletilebilmektedir.

Akademik Personel Anket Örneği:

https://ogris.ohu.edu.tr/ogrisV3/Home/V2?Page=pagesAnket%2FAktif_Anketler.aspx&PageName=Aktif%20Anketler&Tarih=09012026

6. Paydaş katılımı kapsamında Yüksekokul Birim Danışma Kurulu belirlenmiş ve görüş toplantısı düzenlenmiştir.

Yüksekokul Birim Danışma Kurulu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/kalite-birim-danisma-kurulu>

Birim Danışma Kurulu Toplantısı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/26333>

Birim Danışma Kurulu Toplantısı Raporu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/kalite-raporlar>

7. Bölümümüzde akademik performansların belirlenmesi ve ölçülebilir olması için KALBİS veri modülünden faydalanılmaktadır. Böylece birim faaliyet raporları ve stratejik planlar hazırlanırken bölümümüz performans değerlendirmeleri söz konusu modül üzerinden verilerin çekilmesi ile gerçekleştirilmektedir. Bölüm performansı öz değerlendirme raporları ile de raporlanır ve bu raporlar Yüksekokulumuz web sayfası üzerinde yayınlanır.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO Faaliyet Raporu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/faaliyet-raporu>

Öz Değerlendirme Raporu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/degerlendirme-raporlari>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/degerlendirme-raporlari>

8. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

1. Bölümümüzde bulunan programlar ile ilgili bilgiler, haberler ve duyurular yüksekokulumuz ve programlarımıza ait internet sayfalarında yer almaktadır.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO İnternet Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>

Giyim Üretim Teknolojisi Programı İnternet Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi>

Deri Teknolojisi Programı İnternet Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi>

2. Bölümümüzde bulunan programlara ait internet sayfaları belirli dönemlerde yeni gelişmeler ışığında güncellenmektedir ve sayfalar erişilebilir durumdadır.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı İnternet Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/giyimuretimteknolojisi>

Deri Teknolojisi Programı İnternet Sayfası:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi>

3. Bölümümüzde kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğuna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde iç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimlere ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

1. Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü olarak stratejilerimizi, Üniversitemizin “Araştıran, sorgulayan, katılımcı, evrensel düşünebilen, etik ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirmek; bilim, teknoloji ve sanatın gelişmesini sağlayarak, çevreye saygı bilinci ile ülke ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.” misyonuna bağlı kalarak Yüksekokulumuzun belirlediği “Mesleğinde üretim sektörünün ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli mesleki bilgi ve beceriye sahip, alanında yenilikleri araştırıp geliştirebilen teknik elemanlar yetiştirmek.” misyonunu ve Üniversitemizin “Bölgesel kalkınma odaklı, öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, topluma hizmette öncü ve yenilikçi bir üniversite olmak.” vizyonuna bağlı kalarak Yüksekokulumuzun belirlediği “Çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği niteliklere sahip, ulusal ve uluslararası platformda tercih edilen teknik elemanlar yetiştiren meslek yüksekokulu olmaktır.” vizyonunu hedef alarak belirlenmekteyiz.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Misyonu ve Vizyonu:

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/misyon-ve-vizyon>

Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Misyonu ve Vizyonu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/tanitim>

2. Kalite Güvencesi politikalarına ait bilgiler Üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında yayınlanmaktadır.

Kalite Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/sayfa/kalite-politikasi>

AR-GE Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/sayfa/ar-ge-politikasi>

Eğitim ve Öğretim Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/sayfa/egitim-ogretim-politikasi>

Kurumsal İşleyiş ve Altyapı Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/sayfa/kurumsal-isleyis-ve-altyapi-politikasi>

Topluma Hizmet Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/sayfa/topluma-hizmet-politikasi>

Uzaktan Eğitim Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/sayfa/uzaktan-egitim-politikasi>

3. Bölümümüzde politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığına ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örneklerine ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Stratejik Planı, 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. maddesinde belirtilen “Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden

belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü gereğince hazırlanmaktadır.

Stratejik Plan:

<https://www.ohu.edu.tr/sgdb/sayfa/stratejik-plan>

2. Bölümümüzde kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımına ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumuna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde stratejik planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporlarına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporlarına ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

1. Bölümümüzde performans yönetim prosedürlerine ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri, performans yönetimi sürecinin nasıl işlendiğine ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Üniversitemiz Performans Programları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında bulunmaktadır.

Performans Programları:

<https://www.ohu.edu.tr/sgdb/sayfa/performans-programlari>

4. Bölümümüzde performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine ait kanıt

bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

1. Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

<https://www.ohu.edu.tr/bilgiislemdairebaskanligi>

2. Kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası doğrultusunda yapılmaktadır.

Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası:

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>

3. Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçlere ve uygulamalara ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmelere ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

1. Bölümümüzde insan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalara ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır.

Memnuniyet Anketi:

<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/kalitekoordinatordlugu/manset/23602>

3. Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal Yönetim

1. Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalara ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgelere ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

1. Yüksekokul web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımları güncel olarak yer almaktadır. Süreç yönetimi el kitabı bulunmamaktadır.

İş Akış Süreçleri:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/is-akis-surecleri>

2. Bölümümüzde Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluları Eğitim Belgelerine ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde süreç yönetimi uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılımı kapsamında Yüksekokul Birim Danışma Kurulu görüş toplantısı ve Müdür Öğrenci Buluşması düzenlenmiştir.

Birim Danışma Kurulu Toplantısı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/26333>

Birim Danışma Kurulu Toplantısı Raporu:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/borhalilzohreatamanmyo//sayfalar/26966/pszfifwg.pdf>

Müdür Öğrenci Buluşması:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25236>

Müdür Öğrenci Buluşması Raporu:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/borhalilzohreatamanmyo//sayfalar/26966/cmjyucvn.pdf>

5. Bölümümüzde süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaşların süreçlere katılımlarını sağlamak üzere Birim Danışma Kurulu belirlenmiştir. Kurulumuz aynı zamanda dış paydaşlarımızdır.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO Birim Danışma Kurulu:

Yüksekokul ve Bölüm ile ilgili dış paydaş görüşlerinin alınabilmesi amacı için 24 Aralık 2024 tarihinde Birim Danışma Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO Birim Danışma Kurulu Toplantısı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25064>

Birim Danışma Kurulu Toplantısı Raporu:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/borhalilzohreatamanmyo//sayfalar/26966/pszfifwg.pdf>

2. Birimimizde paydaş görüşlerinin alınması sürecinde iç paydaşların katılımı da önemli görülmekte bu açıdan Akademik Kurul toplantıları yapılmaktadır.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO Akademik Kurulu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25773>

Paydaş görüşlerinin alınması ile ilgili aktif rol almak üzere Birim Paydaş İlişkileri Komisyonu bulunmaktadır.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO Birim Paydaş İlişkileri Komisyonu:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/borhalilzohreatamanmyo//sayfalar/39855/smaqhc04.pdf>

3. Bölümümüzde karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığına ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

1. Öğrencilerden geri bildirim elde etmek amacıyla her eğitim öğretim dönemi sonunda öğrenciler tarafından genel sınav haftası öncesinde her ders için Dersin Genel Değerlendirmesi ve Öğretim Elemanı Değerlendirmesi başlıkları ile farklı kriterler ile oluşturulmuş ders anketleri doldurulmaktadır.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı OGRİS Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme

Örneği:

<https://drive.google.com/file/d/1KToiunzvRhA6WdwvgkTxVRABrC0v5Xkx/view?usp=sharing>

Deri Teknolojisi Programı OGRİS Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Örneği:

https://drive.google.com/file/d/1ingM_O5htnEEbeopdtxGEwSmc1gvf0Hr/view?usp=sharing

2. ÖGRİS sistemi üzerinde ve uzaktan öğretim sürecinde kullanılan ÖYS sistemi üzerinde öğrencilerin ders öğretim elemanına ulaşmasını sağlayacak mesaj sistemi bulunmaktadır. Öğretim elemanları gelen geri bildirimler doğrultusunda bireysel ya da toplu olarak öğrencilere mesaj gönderebilmektedir.

3. Öğrencilerin istek, öneri, soru ve şikayetleri için geri bildirimleri İstek Yönetim Sistemi (İYS) üzerinden yapılmaktadır. İYS sistemi ile iletilen bildirimlere ait gerekli işlemler ilgili idari birim tarafından sağlanmaktadır. İYS üzerinden iletilen bildirimlere zamanında dönüş yapılmakta ve süreç birim yöneticileri tarafından izlenebilmektedir.

İstek Yönetim Sistemi (İYS):

https://drive.google.com/file/d/1-tBcRiLRNU_jAZb27WfZHB1HAvtc5R0l/view?usp=sharing

4. Bölümümüzde öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi üniversitemiz OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Bu kapsamda herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

1. Bölümümüze ait özel mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Bununla birlikte Üniversitenin Mezunlarla İletişim Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

Mezunlarla İletişim Koordinatörlüğü:

<https://www.ohu.edu.tr/mezun>

2. Bölümümüzce mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi izleme ve değerlendirme uygulaması yüz yüze veya çeşitli iletişim kanalları ile irtibat sağlanarak yapılmaktadır.

Mezun Ziyareti ve Teknik Gezi:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25624>

3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları Mezun Bilgi Sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen çalışmalar üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır.

Mezun Bilgi Sistemi:

<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>

4. Bölüm mezunları ile bölümde eğitim öğretime devam eden öğrencileri bir araya getirmek amacıyla Mezun-Öğrenci Buluşması Etkinliği gerçekleştirildi.

Mezun-Öğrenci Buluşması Etkinliği:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/manset/25028>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/manset/24939>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25040>

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

1. Bölümümüze ait uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının belirlenmesi doğrultusunda Farabi, Erasmus ve Mevlâna Bölüm Koordinatörleri görev yapmaktadır.

Uluslararasılaşma Bölüm Koordinatörlükleri:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/komisyonlar>

2. Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Üniversite Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır.

Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/jmhhywyo.pdf>

3. Bölümümüzde yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

1. Bölüm öğretim elemanları ve öğrencilerinin Erasmus gibi değişim programlarından yararlanması Üniversite Erasmus Değişim Programı, Orhun Koordinatörlüğü, Farabi Değişim Programı genel çerçevesinde yürütülmektedir.

Erasmus Değişim Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi>

Orhun Koordinatörlüğü:

<https://www.ohu.edu.tr/orhun>

Farabi Değişim Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/farabi>

2. Bölümümüzde uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

1. Bölümümüzde stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergelerine ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde uluslararasılaşma faaliyetlerine ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalara ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program Tasarımı ve Onayı

1. Bölümümüzde açılan programlara öğrenci alınması sürecinde Yükseköğretim Kurumu tarafından belirlenen takvim dönemi içerisinde ve yine Yükseköğretim Kurumunun belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde üniversitemizin tanımladığı işlemler çerçevesinde dış paydaş görüşleri de alınarak programlarda eğitim öğretime başlanmıştır.

Öğrenci İşleri Web Sayfasında Yer Alan Program Açma İşlemleri:

<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/fakulte-ve-yuksekokul-bolum-program-acma-islemleri>

<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/onlisans-programina-lisans-bolumune-ilk-defa-ogrenci-alma-islemleri>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//duyurular/947/btf1h5t0.pdf>

Bölümümüz bünyesindeki tüm programlarda programın amacına ve ruhuna uygun olarak eğitim süresinin tüm dönemlerinde uygulamaya ağırlık verilmiştir. Bunun yanı sıra programlar için gerekli olan temel dersler de verilmektedir. Öğrencilerimiz alanlarına yönelik temel bilgilerin yanında meslek hayatlarında kullanacakları temel becerileri de kazanmaktadırlar.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Eğitim Amaçları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/egitim-amaclari>

Deri Teknolojisi Programı Eğitim Amaçları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/egitim-amaclari>

2. Bölümümüzde eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ile Bölüm Başkanlığı arasında yönetsel ve organizasyonel yapı içerisinde etkin bir şekilde sürdürülmektedir. Bölümümüz, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmayı ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamayı amaçlamaktadır. Ön lisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojiye yeni teknolojik gelişmelere de kolayca uyarlanması sağlanmıştır.

3. Bölümümüzde yer alan programlar; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) tanımlanan "6. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini sağlayacak şekilde tanımlanmıştır. Programların çıktıları ile arasındaki ilişkiyi gösteren matrisler programların internet sayfasından erişilebilen yeterlilikler sekmesi altında yayınlanmıştır.

Giyim Üretim Teknolojisi Program Çıktı Matrisleri:

[https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/program-cikti-](https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/program-cikti-matrisleri)

matrisleriDeri Teknolojisi Program Çıktı Matrisleri:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/program-cikti-matrisleri>

4. Bölümümüzde eğitim yüz yüzedir. Ancak ortak zorunlu derslerin uzaktan öğretim yöntemi ile yürütüleceğine dair alınan senato kararı ile tüm üniversitede bu dersler uzaktan öğretim ile yürütülmüştür. Uzaktan öğretim yolu ile yürütülen dersler; Üniversitemiz senatosunun belirlediği kriterler çerçevesinde yürütülmüş ve öğretim elemanları canlı olarak yaptıkları derslere ait kayıtları, ilgili ders materyallerini Öğretim Yönetim Sistemine (ÖYS) yüklemiş ve ders izlence formları ilgili bölümlere iletilmiştir.

5. Bölümümüz Giyim Üretim Teknolojisi Programına yeniden öğrenci alımı dosyası hazırlığı sürecinde dış paydaş görüşlerinin alınması için Niğde Organize Sanayi Bölgesinde faaliyette bulunan Oktay Çağlar Tekstil ve Most Fashion Tekstil ziyaret edildi ve program tasarım süreçlerine ilişkin dış paydaş görüş önerileri alındı.

KALBİS Kanıt Formu:

<https://drive.google.com/file/d/1h0bUkoMwfJlcdhLJpYj0MxgmNygl8Kyv/view?usp=sharing>

https://docs.google.com/document/d/1jeUFUNJ-PekXN7isE_xeqBb_05KFASg7/edit

6. Bölümümüzde programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

1. Bölümümüzde yer alan programlardaki öğretim elemanlarının ders dağılımları ilgili programlardaki öğretim elemanlarının uzmanlıklarına, derslerin niteliğine ve ders saatlerindeki oranlara uygun olarak alınan kararlara göre yapılmaktadır. Bölümlerde gerek yüksekokul içerisinde gerek yüksekokul dışından ve gerekse uzmanlığına göre kurum dışından istenilen görevlendirmeler ile ilgili yazışmalar tamamlandıktan sonra Bölüm Kurulunda alınan kararlar Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile uygulanmaktadır.

Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü 2024-2025 Güz Yarı Yılı Ders Dağılımları:

<https://drive.google.com/file/d/1h-d4gTPsq3g1eSyOMqvl2A1kAkt24k7-/view?usp=sharing>

2. Bölümümüzde ilan edilmiş ders bilgi paketleri bölüm öğretim elemanları arasındaki ders dağılım dengesi gözetilerek hazırlanmaktadır.

3. Bölümümüzde eğitim komisyonu kararı, senato kararlarına ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine, özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

1. Bölümümüzde ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlamaya ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde faaliyetlerine devam eden tüm programların çıktıları öğretim elemanlarının uygun görüşüyle hazırlanmış ve belirlenmiştir. Program çıktılarına erişmekteki temel unsur programların eğitim-öğretim planlarındaki derslerdir. Derslerin öğrenim çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişkiler, programların internet sayfasından erişilebilen ders bilgi paketlerinde bulunan “Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları ile İlişkilendirilmesi” matrisi ile belirlenmiştir. Eğitim öğretim planlarındaki her bir ders için öğrenme çıktılarıyla program çıktıları arasındaki ilişki ve karşılama düzeylerine bağlı olarak “Program Çıktıları Dersler Matrisi” oluşturulmuş ve

programların internet sayfasında yayınlanmıştır. Ayrıca, programların web sayfasında her ders ile ilgili program çıktıları ile ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi “Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm / Program Çıktıları ile İlişkilendirilmesi” başlığı altında yapılmıştır. Programların web sayfasında her ders ile ilgili ile dersin kazandırdığı bilgi ve beceriler ile bölüme özgü genel yeterliliklerin ilişkilendirilmesi “Dersin Kazandırdığı Bilgi ve Beceriler ile Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi” başlığı altında yer almaktadır.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Program Çıktıları Dersler Matrisi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/giyimuretimteknolojisi//sayfalar/538/144ilgcr.pdf>

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Kadın Giysi Üretimi I Dersi Dersin Öğrenme Çıktıları ile Program Çıktılarının Eşleştirilmesi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GIY1013/docbpc

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Kadın Giysi Üretimi I Dersi Dersin Kazandırdığı Bilgi ve Beceriler ile Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GIY1013/dkbb%C3%B6gy

Deri Teknolojisi Programı Program Çıktıları Dersler Matrisi:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/program-cikti-matrisleri>

Deri Teknolojisi Programı Deri Üretimi Dersi Dersin Öğrenme Çıktıları ile Program Çıktılarının Eşleştirilmesi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/DER1005/docbpc

Deri Teknolojisi Programı Deri Üretimi Dersi Dersin Kazandırdığı Bilgi ve Beceriler ile Bölüme Özgü Genel Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/DER1005/dkbb%C3%B6gy

Bölümümüzde yer alan aktif programlara ait ders bilgi paketlerine hem üniversitemiz web sayfasında yer alan “Bologna Süreci/ Ders Kataloğu/ AKTS Bilgi Paketi” sekmesinden yüksekokulumuza yönlendirilerek hem de yüksekokulumuz web sayfasında bölüm-programların altında yer alan “Ders Planları” sekmesinden ulaşılabilir.

Üniversite Bologna Süreci/ Ders Kataloğu/ AKTS Bilgi Paketi Web Sayfası

<https://www.ohu.edu.tr/akts>

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Öğrenci/ Ders Planı Sayfası

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/giyimuretimteknolojisi/dersplani>

Deri Teknolojisi Programı Öğrenci/ Ders Planı Sayfası

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/dersplani>

3. Bölümümüzde program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumuna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

1. Bölümümüz programlarında öğrenci ait iş yüküne dayalı ders tasarım şu şekildedir:

Giyim Üretim Teknolojisi Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan toplam 120 AKTS içeren 2 yıllık bir programdır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Eğitim-öğretim planı, teorik derslere ilave olarak, öğrencilerin teorik bilgilerini pekiştirdikleri ve uygulamaya dönük bilgi ve becerilerini geliştirdikleri uygulamalı derslerini içerir. Programların ders planlarında Endüstriye Dayalı Eğitim Staj olarak toplam 30 iş günü zorunlu staj uygulaması yer almaktadır.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı İş Yükü Temelli AKTS Ders Örneği:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GIY1013/aktsisyuku

Giyim Üretim Teknolojisi Programı İş yükü Temelli STAJ Dersi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GIY2039/dersbilgi

Deri Teknolojisi Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan toplam 120 AKTS içeren 2 yıllık bir programdır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Eğitim-öğretim planı, teorik derslere ilave olarak, öğrencilerin teorik bilgilerini pekiştirdikleri ve uygulamaya dönük bilgi ve becerilerini geliştirdikleri uygulamalı derslerini içerir. Programların ders planlarında Endüstriye Dayalı Eğitim Staj olarak toplam 30 iş günü zorunlu staj uygulaması yer almaktadır.

Deri Teknolojisi Programı İş Yükü Temelli AKTS Ders Örneği:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/DER1005/aktsisyuku

Deri Teknolojisi Programı İş yükü Temelli STAJ Dersi:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/DER2031/dersbilgi

2. Bölümümüzde Erasmus, Farabi, Mevlana Değişim Programlarının koordinatörleri belirlenmiştir. 2023 yılı içerisinde bu programlara başvuru yapan öğrenci bulunmamaktadır.

Erasmus, Farabi, Mevlana Değişim Programları Koordinatörleri Listesi:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/komisyonlar>

Bölümümüzde staj yapılacak programlarda ulusal staj seferberliği yönergesi, Yükseköğretim kurumunun uygulamalı eğitimler ile ilgili 17.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan çerçeve yönetmeliği doğrultusunda staj iş yükü ve AKTS kredilerinin belirlenmesi ve staj yerlerine başvurular ile ilgili değerlendirmeler staj yönergesi hazırlanması sürecinde rehber olmuştur.

Staj Seferberliği Uygulama Yönergesi:

<https://drive.google.com/file/d/1X-CZcODNVa4TNvP0VK5FCL0DtmHVgPF/view?usp=sharing>

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği:

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2021/06/20210617-2.htm>

3. Bölümümüzde iş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgelere ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüz programlarında Bologna süreci tamamlanmış ve ders bilgi paketleri program web sayfasında erişime açılmıştır. Öğrencilerimize mezuniyetlerinde AKTS Etiketleri ile Diploma Eki verilmektedir.

Diploma Eki:

<https://www.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/diploma-eki>

6. Bölümümüzde derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibine ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Bölümümüzde AKTS hesaplama tabloları ve ek belgelere ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde iş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

1. Bölümümüz programlarında güncelleme çalışmaları ilgili yıllarda yapılmaktadır. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeniden öğrenci alımı uygun görülen Giyim Üretim Teknolojisi Programı'nın Eğitim- Öğretim Ders Planı güncellemesi yapılmıştır.

Eğitim-Öğretim Ders Planı Güncellemesi:

<https://drive.google.com/file/d/17DfZijmcuC0dnNAVfqkDByzMJp8dcLJE/view?usp=sharing>

2. Bölümümüzde kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örneklerine ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Yüksekokulumuz ve bölümümüz öz değerlendirme raporları Yüksekokulumuz ve bölümümüz internet sayfalarında yer almaktadır.

Öz Değerlendirme Raporları:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/giyimuretimteknolojisi/sayfa/degerlendirme-raporlari>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/degerlendirme-raporlari>

4. Bölümümüzde program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemlere (Bilgi Yönetim Sistemi) ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin olarak, öğretim elemanları tarafından her dönem başında Bologna Sürecinde Ders Tanımları bilgi paketlerinin yeniden değerlendirilerek düzenlenmesi yapılmaktadır.

Bologna Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi:

<https://drive.google.com/file/d/1O9Qr0qwJDYnPsPRsMvPwUK5WiMcKF1Ib/view?usp=sharing>

6. Bölümümüzde yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalara ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Bölümümüzde programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimlere ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Olağandışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli duyurular Üniversitemizin ve Yüksekokulumuzun web sayfasında verilmiştir.

Duyurular:

<https://www.ohu.edu.tr/duyurular>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/duyurular>

9. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

1. Bölümümüzde yürütülmekte olan eğitim-öğretim süreçlerinde, yayınlanan akademik takvim ve iç akademik takvim sürecin koordinasyonunu sağlamaktadır. Üniversitemiz senatosunun almış olduğu eğitim-öğretim süreci ile ilgili kararlar titizlikle takip edilmekte ve gerekli işlemler süresi içerisinde yapılmaktadır.

2024- 2025 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi:

<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/akademik-takvim>

İç akademik takvime göre haftalık ders programı belirlenmekte, Yüksekokulumuz ve programlarımız internet sayfalarında ilan edilmektedir.

Bor Halil Zöhre Ataman MYO:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/duyurular>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/duyuru/73232>

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Haftalık Ders Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/dersprogrami>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/duyurular>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/duyuru/73298>

Deri Teknolojisi Programı Haftalık Ders Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/dersprogrami>

Bölümümüz programlarında ortak zorunlu dersler dışında tüm dersler yüz yüze yürütülmekte olup, programların/derslerin içeriğine ve ihtiyacına uygun öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında farklı ilke ve kurallar dikkate alınmıştır.

2. Bölümümüzde yürütülmekte olan eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin süreçlerinde, yayınlanan akademik takvim ve iç akademik takvim sürecin koordinasyonunu sağlamaktadır ve üniversitemiz yönetmeliklerine uyulmaktadır. Bu süreçlerle ilgili bilgiler programların internet sayfalarında yer almaktadır.

2025- 2026 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi:

<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/akademik-takvim>

Yönetmelikler:

<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>

Giyim Üretim Teknolojisi Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/sayfa/genel-bilgi>

Deri Teknolojisi Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/sayfa/genel-bilgi>

3. Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde izleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemelere ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

1. Bölümümüzde öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, gözlem yapma, proje etkinlikleri, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmiştir. Eğitim ve öğretim süreci öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütülmektedir.

Bologna Bölüm Ders Bilgi Paketi Örneği:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GIY1015/dersbilgi

2. Bölümümüz programlarında 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı Bahar Yarıyılında tüm dersler ve 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılında Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I, Türk Dili I ile Yabancı Dil I dersleri uzaktan öğretim ile yürütülmüştür. Bu derslerde, derslerin işleyişi ile ilgili uygulamalar üniversitemiz senatosu tarafından belirlenmiştir. Canlı dersler ve sonrasında, farklı sunum hazırlama yöntemleri ile hazırlanmış ders materyalleri ve canlı ders kayıtları ÖYS Sistemine yüklenerek öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

ÖYS Sistemi:

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

3. Bölümümüz programlarında ki derslerde öğrencilerin teorik bilgi birikimlerini artırmalarının yanı sıra uygulamanın ağırlıklı olduğu, öğrencinin aktif katılımı ile bireysel becerilerinin göstermelerini sağlayan, grup çalışması ve akran öğrenmesine dayalı süreçleri de destekleyen dersleri bulunmaktadır. Yürütülmekte olan derslere ait bilgiler ve öğretim yöntemleri bölümlerin web sayfalarında tüm paydaşlara açık olarak duyurulmaktadır.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/dersplani>

Deri Teknolojisi Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/dersplani>

4. Bölümümüzde eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları Üniversitemiz yönetmelik ve yönergeleri kapsamında yapılmaktadır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav

Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/yo0tspj3.pdf>

2. Bölümümüz programlarında öğrencilerin başarısı, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Dersler teorik ve uygulamalı olarak verilmektedir. Öğrencilerin aldığı derslere ait ara sınav, uygulama, ödev, proje gibi değerlendirme şekilleri, genel sınav ve bütünleme sınav notları dikkate alınarak başarı notu belirlenmektedir. Dersin ölçme ve değerlendirme biçimi ve bu değerlendirmenin başarı notuna katkısı ile ilgili kriterler dönem başında ÖGRİS sistemi üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır.

Ölçme ve Değerlendirme Biçimleri Ekleme İşlemleri:

<https://drive.google.com/file/d/1z1u0PnUg3NL9s1ZYjaOSTEwWip1dwnPM/view?usp=sharing>

3. Her ders için öğretim elemanının belirlediği ve öğrencilere duyurulan ölçme ve değerlendirme biçimine uygun değerlendirme şekilleri belirlenmektedir. Sınavların değerlendirilmesi ile ilgili kriterler Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesine göre yürütülmektedir.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/yo0tspj3.pdf>

4. Bölümümüz programlarında “Dersin Öğrenim Çıktılarının Bölüm/Program Çıktıları ile İlişkilendirilmesi” matrisi kullanılmaktadır. Öğretim elemanı bu matriste verilen ilişkileri kullanarak doğrudan ölçme yöntemini belirlemekte ve değerlendirme yapmak için ara sınav, genel sınav, ödev, uygulama vb. öğrenci çalışmalarını kullanmaktadır.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Ölçme Değerlendirme Örneği:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GIY1013/olcme

Deri Teknolojisi Programı Ölçme Değerlendirme Örneği:

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/DER1005/olcme

5. Dezavantajlı gruplara ait öğrencilerimiz için üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Engelli öğrencilerimizin sınavları ile ilgili düzenlemeler üniversitemiz tarafından

belirlenmekte ve yapılan işlemler takip edilmektedir. Bölümümüz programlarında dezavantajlı gruplara ait öğrencimiz bulunmamaktadır.

Engelli Öğrencilerin Genel Sınavlarda Dikkat Edilecek Hususlar

<https://drive.google.com/file/d/1DjJXpE5jvPPqfaAHeHhluAV0wcunQ92/view?usp=sharing>

6. Bölümümüz programlarında yürütülen derslerde sınav programlarının açıklanması sürecinde derslerin yapılacağı sınıf, laboratuvar ve atölyeler ile birlikte sınavın yürütülmesinde görev alacak öğretim elemanları da belirlenmektedir. Sınavlar tamamlandıktan sonra sınav evrakları dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından kapalı zarf içerisinde, üzerine gerekli bilgiler doldurularak ve imza karşılığında arşivlenmek üzere öğrenci işleri bürosuna teslim edilmektedir.

Sınav Programı Örneği:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/duyuru/73232>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/duyuru/73451>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/gyimuretimteknolojisi//duyurular/73451/fmjgd0fm.pdf>

7. Bölümümüzde izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

1. Bölümümüz programlarına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi olarak yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS) göre başarılı olan ve programlarımızı tercih eden öğrenciler kayıt yaptırmaktadır.

Genel Giriş Koşulları:

<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/giris-kosul>

2. Bölümümüz programlarında önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi, Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne uygun olarak yapılmaktadır. Bölümümüzde yer alan programlara öğrencilerin yerleşmesinden sonra daha önce öğrenim gördüğü Yükseköğretim kurumlarından almış oldukları derslerle ilgili muafiyet taleplerini yüksekokul öğrenci işlerine iletmelerinden sonra, bölüm muafiyet ve intibak komisyonunda ilgili dersler ve programlarımızdaki dersler karşılaştırılarak muafiyet ve intibak işlemleri üniversitemiz Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre yapılmaktadır.

Önceki Öğrenmenin Tanınması:

<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/onceki-donem>

Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/qzhs45xm.pdf>

3. Bölümümüzde uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalara ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En Yüksek	En Düşük	En Yüksek	En Düşük
Giyim Üretim Teknolojisi	2025-2026	20	21	268,919	238,61	-	1.710.059
	2024-2025	20	21	264,337	231,245	-	1.988.772
Deri Teknolojisi	2025-2026	15	17	250.501	235,61	-	1.749.981
	2024-2025	15	16	262,149	237,385	-	1.876.439

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

1. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine ve Mezuniyette Dereceye Giren Öğrencilerin Tespitine Dair Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır.

Yönerge:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/1z4dqxxl.pdf>

2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş; Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili Bölüm Kurulu Kararı ve Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı

ile yapılır.

**Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş,
Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin
Yönerge**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

**Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına
İlişkin Yönerge**

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb/sayfalar/2958/5myoi51.pdf>

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb/sayfalar/2957/od1rumdx.pdf>

3. Öğrenci not durum belgesinde AKTS yer almaktadır ve iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek yoktur.

AKTS:

<https://www.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/akts>

<https://www.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/akts-kredi-dagilimi>

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Değişim Programı Yönergeleri

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Erasmus Değişim Programı Yönergesi](#)

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Farabi Değişim Programı Yönergesi](#)

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mevlana Değişim Programı Yönergesi](#)

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Orhun Değişim Programı Yönergesi](#)

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

1. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Sabiha Şahenk Kütüphanesi; içerisinde bulunan sergi salonu, kafeterya, multimedya salonu, konferans salonu, grup çalışma odası, tek kişilik çalışma karelleri, internet erişim alanı ve geniş okuma salonları ile donanımlı ve modern bir kütüphanedir. Aynı anda 750 kişiye hizmet verebilecek oturma kapasitesine sahip olan kütüphanede, okuma salonu içerisinde bulunan 75 adet bilgisayardan ücretsiz internet hizmeti verilmektedir. Kütüphanenin abone olduğu, deneme erişimine açılan ve ücretsiz sağlanan veri tabanlarına kütüphane web sayfası üzerinden kısa sürede erişmek mümkündür. Veri tabanları IP kontrollü olduğundan kütüphaneye

gelmeden de üniversite içerisindeki internet bağlantılı her bilgisayardan erişim sağlanmaktadır. Ayrıca Merkezi Yerleşke dışı uzaktan erişim programı (Vetis) ile kütüphane kaynaklarına uzaktan erişim hizmeti verilmektedir. Tüm öğrenciler, akademik ve idari personel kütüphane üyesidir. Ödünç kitap alabilmek için üyeliklerinin aktif hale getirilmesi gerekmektedir. Üyeliklerini aktif hale getirenler unvanlarına göre belirlenen sayıda ve sürelerde kitap ödünç alabilmektedir.

Kütüphaneye Erişim:

<https://www.ohu.edu.tr/kutuphanedb>

3. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılından itibaren üniversitemiz kendi Öğretim Yönetim Sistemi olan ÖYS'nin kullanımına başlamıştır. ÖYS sisteminde uzaktan öğretim ile yürütülen derslere ait materyallerin yanı sıra yüz yüze yürütülen derslere ait ders materyalleri öğretim elemanları tarafından sisteme yüklenerek öğrencilerin süresiz olarak kullanımına açılmaktadır.

Uzaktan Eğitim Sistemi:

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

ÖYS Sistemi Ders Modülleri Örneği:

<https://drive.google.com/file/d/1e0VTEkSXET-g3kJLM2Exh6nT9ROjF2IG/view?usp=sharing>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

1. Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin 11. maddesi ile öğrenci danışmanlığı tanımlanmıştır. Bölüm Kurulu tarafından her akademik yıl için öğrencilere eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili rehberlik yapacak danışman öğretim elemanı görevlendirilir. Kayıt yenileme, ders alma-bırakma işlemleri danışman onayı ile yapılır. Bu doğrultuda bölümümüzde öğrenci danışmanlığı için güz yarıyılı öncesinde iç akademik takvimde belirtilen süre içerisinde Bölüm Kurulu tarafından her program ve her sınıf için akademik danışmanlar belirlenmekte ve Yüksekokul Kurulundan sonra öğrenciler bu danışmanlara tanımlanmaktadır. Yaz okulu başlangıcından önce asil ve yedek olarak akademik danışmanlar belirlenmekte ve yaz okulu işlemleri bu danışmanlar ile yürütülmektedir. Üniversitemizde akademik danışmanlıklar ile ilgili olarak eğitim-öğretim dönemi başlangıcında öğrencilere, ders kayıt sürecini yürüten danışmanlar tanımlanmakta, ders kayıt işlemleri ile ilgili süreç ve takvimin açıklandığı duyurular yapılmakta ve ilgili öğretim elemanlarına ekle-sil süreci ile ilgili yazılar iletilmektedir.

2024-2025 Güz Yarıyılı Ders Kaydı/Kayıt Yenileme Duyurusu:

<https://ohu.edu.tr/oidb/manset/24718>

2. Bölümümüzde uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçlere ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Öğrenciler ÖGRİS ve ÖYS sistemi üzerinden danışmanlarına, İYS Sistemi ile ilgili birimlere ulaşarak sorunlarını iletebilmektedirler. Bu uygulamalar üzerinden danışman öğretim elemanları öğrencileri bilgilendirirken, öğrenciler de sorularını bu sistemler üzerinden iletebilmektedir.

Akademik danışmanlar, öğrencinin akademik hedefleri ile bireysel yeterlilikleri arasında uyum sağlayabilmesi için bir yol gösterici olarak öğrenciye yardımcı olmaktır. Danışmanlar ve öğretim elemanları eğitim- öğretim yılı içinde her dönemde haftalık iki ders saati zaman ayırarak bunu ders programında gösterirler ve öğrencilere duyururlar.

Öğrenci Danışmanları:

<https://drive.google.com/file/d/1h-d4gTPsq3g1eSyOMqvl2A1kAkt24k7-/view?usp=sharing>

4. Bölümümüzde psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanmasına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar Üniversitemiz tarafından yürütülmektedir. Ayrıca her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedirler.

Kariyer Geliştirme Merkezi:

<https://ohu.edu.tr/kagem>

Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğü:

<https://www.ohu.edu.tr/genclikdanismamerkezi/sayfa/hizmetler>

6. Üniversitemizde yer alan Kariyer Geliştirme Merkezi aracılığı ile üniversitemiz genelinde öğrencilere yönelik kariyer planlama hedeflerini gerçekleştirecek faaliyetler planlanmakta ve yürütülmektedir.

Kariyer Geliştirme Merkezi:

<https://ohu.edu.tr/kagem>

7. Bölümümüzde öğrencilerin katılımına ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçlarına ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Bölümümüzde sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

1. Bölümümüz atölyelerinde yer alan farklı makinalar ve ütüye ilişkin kullanım talimatları ve dikkat edilmesi gereken hususlar hazırlanıp düzenlenerek yüksekokul yönetimine iletilmiş ve bu talimatlar makinaların üzerine ve ütüde görülecek yere asılarak öğrencilerin bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Kullanım Talimatları:

<https://drive.google.com/file/d/1f7UhOyfQT2Dc7qSkY6QxtiuTXfCIRCxd/view?usp=sharing>

2. Bölümümüz Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulunda Bor Yerleşkesinde, toplam 3905 m2 kapalı alana sahip 1 blokta 5 katlı bir binada, 1 adet uygulama atölye binası, 30 çalışma odası, 10 sınıf, 2 çizim sınıfı, okul içinde 5 adet atölye ve 2 bilgisayar laboratuvarı ile hizmet vermektedir. Ayrıca Bor tabakhanesinde dericilik uygulama atölyesi bulunmaktadır. Yüksekokulumuz faaliyet raporunda birim tesis ve altyapısı ile ilgili ayrıntılı bilgilere ulaşılabilmektedir.

2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/faaliyet-raporu>

3. Yüksekokulumuzda yer alan bölümlerdeki öğrencilerin bilgisayar altyapısı ile çağımız gerekliliği olan dijital ortamda uygulama çalışmaları yapabilmeleri için; 2014 yılı itibariyle edinilen ve Yüksekokulumuz 25 kullanıcı CAD laboratuvarında, Adobe CS6 Illustrator, Adobe CS6 Photoshop, Adobe Indesign, Polypattern-Marker ve Polypattern Design 2023 yılında 25 kullanıcı Bilgisayar Laboratuvarında Polypattern-Marker ve Polypattern-Design yazılımları bulunmaktadır.

2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/faaliyet-raporu>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/231>

4. 2021 Güz yarıyılından itibaren Üniversitemiz altyapılı Öğrenme Yönetim Sistemleri-ÖYS sistemi kullanılmıştır. Uzaktan Eğitim dersleri Ms Teams alt yapısı ile yapılmaktadır. Bazı

derslerde grafik tabletler kullanılarak destek alınmaktadır.

Uzaktan Eğitim ÖYS Giriş ve Ms Teams (Online Dersler İçin) Üyelik Bilgilendirme Duyurusu:

<https://ohu.edu.tr/oidb/duyuru/60668>

5. Bölümümüzde tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında yürütülmektedir.

Engelsiz Üniversite:

<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite>

Engelli öğrencilere yönelik fiziki olanaklar Yüksekokulumuz binasında mevcuttur. Yüksekokulumuz engelli öğrenci akademik birim temsilcisi bulunmaktadır.

Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcileri

<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/engelli-ogrenci-akademik-birim-temsilcileri>

2. Bölümümüzde dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

1. Bölümümüz öğrencilerine yönelik olarak danışmanlık toplantıları ve oryantasyon ile ilgili toplantı ve bilgilendirmeler yapılmıştır.

Danışman Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25793>

Oryantasyon Eğitimi:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/gyimuretimteknolojisi/manset/2602>

7

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler kapsamında uygulanmaktadır. Ayrıca rektörlük ve üniversitenin değişik birimleri tarafından düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin de katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması ve faaliyetlere nasıl katılım sağlayacakları ile ilgili duyurular için Yüksekokulumuz veya Üniversitemiz web sayfaları aktif olarak kullanılmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/etkinlikler>

3. Faaliyetlerin Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın resmi yazısına istinaden öğrencilerimize duyuruları yapılmaktadır. Faaliyetler Yüksekokul içerisinde de panolara asılarak duyuruları gerçekleştirilmektedir.

4. Bölümümüzde faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığına ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirmelerine ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme ilgili mevzuat doğrultusunda yapılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığı:

<https://www.ohu.edu.tr/personel>

2. Bölümümüz programlarında ders planlamaları ve görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre, denge unsuru gözetilerek yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim planlarımızda bulunan ve dersi yürütebilecek uzmanlığa sahip öğretim elemanının bulunmaması durumunda ise başka birimlerden görevlendirme yoluna gidilmektedir. Bu görevlendirmeler Bölüm Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararları ile yapılmaktadır.

Bölüm Kurulu Kararı:

<https://drive.google.com/file/d/1h-d4gTPsq3g1eSyOMqvl2A1kAkt24k7-/view?usp=sharing>

3. Bölümümüzde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

1. Bölümümüzde eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitimcilerin eğitimi uygulamaları kapsamında birimimiz tarafından yapılan uygulama bulunmamaktadır. Ancak üniversitemiz genelinde eğitimcilerin eğitimi kapsamında oluşturulan etkinliklere katılım sağlanmıştır.

4. Bölümümüzde eğitimcilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri OGRIS modülü üzerinden gerçekleşmektedir.

6. Bölümümüzde kararların çoğunluğu bölüm kurulunda ve bölüm bünyesinde kurulan

komisyonlarda ya da yüksekokul bünyesinde kurulan komisyonlarda veya kurullarda tartışılarak alınmaktadır. Komisyon ve kurullar yüksekokuldaki öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Dolayısı ile öğretim elemanları bütün izleme ve iyileştirme süreçlerine bu komisyon ve kurulların birer üyesi oldukları için doğal olarak katılmaktadırlar.

Kurul ve Komisyonlar:

<https://drive.google.com/file/d/1IGv-PjvapusWahJRfmD-wqeFudFdqAPr/view?usp=sharing>

7. Bölümümüzde öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (Yıl)	Öğretim Deneyimi (Yıl)	Kurumdaki Deneyimi (Yıl)	2024-2025 Güz	2025-2026 Güz
Öğr. Gör. Adnan Faruk TURGAY	Ege Üniversitesi/1988	4	-	35	16	16
Öğr. Gör. Ayşe Gül GÖKKAYA TÜYSÜZ	Selçuk Üniversitesi/2008	-	5	17	24	29
Öğr. Gör. Fuzuli SUMAN	Niğde Üniversitesi/1998	8	-	33	8	19
Öğr. Gör. Murat AL	Ege Üniversitesi/1989	5	-	29	15	15
Öğr. Gör. Mustafa Murat ADIYAMAN	Marmara Üniversitesi/1993	-	7	25	18	23
Öğr. Gör. Suna DURDU ZOR	Selçuk Üniversitesi/2025	11	-	17	15	24

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

1. Bölümümüzde eğitim kadrosunun, eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme çalışmaları, üniversitemizin akademik teşvik başvuru takvimi ve yönetmeliğine bağlı olarak yapılmaktadır.

Ödül Yönergesi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/getbbwcq.pdf>

Akademik Teşvik Yönetmeliği

<https://www.ohu.edu.tr/duyuru/nigde-omer-halisdemir-universitesi-2023-yili-akademik-tesvik-basvuru-takvimi/33389>

2. Bölümümüzde bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin bir öğretim elemanı başvuru yapmıştır.
3. Bölümümüzde eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

1. Meslek Yüksekokulumuzda akademik personele, öğrencilerimizin bilimsel araştırma ve proje geliştirme yeteneklerini artırmak amacıyla TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı eğitimi düzenlendi.

TÜBİTAK 2209-A Proje Eğitimi:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/manset/25925>

Bölüm öğrencilerimize, öğrencilerimizin bilimsel araştırma ve proje geliştirme yeteneklerini artırmak amacıyla TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı eğitimi düzenlendi.

Bölüm TÜBİTAK 2209-A Proje Eğitimi:

<https://drive.google.com/file/d/1SJlmJ0VShfbj9pcuyPDmxE2UsWep3Gsc/view?usp=sharing>

2. Bölüm öğrencilerimiz, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2024 Yılı Çağrısında düzenlenen toplantılar ile teşvik edilmiş ve 6 adet proje başvurusu yapmıştır.

3. Üniversitemizin kendi imkânları ile hazırlanan AKAPEDIA sistemi, öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışma performansının izlendiği bir sistem olup, bölüm başkanları tarafından bölümün farklı akademik faaliyet performansları buradan anlık olarak görülebilmektedir. Ayrıca KALBİS sistemi üzerinden AR-GE ile ilgili BAP birimi verileri, dış kaynaklı proje verileri, öncelikli alan ve bölgesel kalkınmaya dönük çalışmalara yönelik veriler izlenebilmektedir.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

1. Bölümümüzde araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımına ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklara ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde iç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçlere ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde iç kaynakların birimler arası dağılımına ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Bölümümüzde dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimlere ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde dış kaynakların dağılımına ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Bölümümüzde dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimlere ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

1. Bölümümüzde doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımına ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

1. Bölümümüzde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalara ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde öğretim elemanlarının geri bildirimlerine ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

1. Bölümümüzde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalara ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projelere ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde paydaş geri bildirimlerine ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

1. Üniversitemiz akademik personelinin bilimsel çalışmalarını tek bir platformda toplamak, toplanan verilerin kurumsal işleyiş içerisinde hızlı ve etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) geliştirilmiştir. Atanma ve yükseltme, faaliyet raporu ve akademik teşvik işlemlerinin AKAPEDİA üzerinden dijital ortamda yapılıyor olması bilimsel çalışmaların tek bir platformda toplanmasına, izlenmesine ve iyileştirilmesine imkân sağlamıştır. Akademik personelimiz, YÖKSİS veri tabanı ile tam entegrasyonu gerçekleştirilen AKAPEDİA'ya Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde kullanılan Puanlama Tablosunu dijital olarak doldurabilmektedir.

AKAPEDİA:

<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>

2. Bölümümüzde araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalara ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde paydaş geri bildirimlerine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik ve Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul gibi kurullar aracılığıyla yapılmaktadır.

Akademik Değerlendirme Kurulu:

<https://www.ohu.edu.tr/akademikdegerlendirmekurulu>

Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu:

<https://ohu.edu.tr/atddik>

Ar-Ge Süreçleri İzleme ve Kalite Komisyonu:

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu>

Bilimsel Yayınları Teşvik ve Değerlendirme Komisyonu:

<https://ohu.edu.tr/bytdk>

Etik Kurul:

<https://ohu.edu.tr/etikkurul>

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

C. 3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

1. Devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına, yaptıkları çalışmaları desteklemek amacı ile hazırlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönergesi ile belirlenen kriterler doğrultusunda; Üniversitemiz AKAPEDİA Modülüne tanımlanan Akademik Teşvik Başvuru Bölümü aracılığı ile YÖKSİS üzerinden çekilen veriler ile başvurunun yapılması ve bunun tanımlı Bölüm ve Üniversite Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarına değerlendirilmesi işlemleri sağlanmaktadır.

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

2. Bölümümüz akademik personellerinin AKAPEDİA ile YÖKSİS'teki sayfalarında akademik faaliyetleri (bilimsel yayın, makale, proje, eğitim, seminer, sergi vb.), idari görevleri vb. bilgiler yer almakta olup, bu kapsamda her yıl yeniden güncellenmekte ve takip edilmektedir.

Giyim Üretim Teknolojisi Programı Akademik Personel:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/giyimuretimteknolojisi/AkademikPersonel>

Deri Teknolojisi Programı Akademik Personel:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/deriteknolojisi/AkademiOkPersonel>

3. Bölümümüzde öğretim elemanlarının geri bildirimlerine ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 4. 2025 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	-	-	-	-

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

1. Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısına ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde toplumsal katkı yönetim modeline ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü öğretim elemanı tarafından Kazak öğrencilere dekoratif süs eşyası yapımı eğitimi verilmiştir.

4. Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirmeye ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımına ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğine ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D. 2. Toplumsal Katkı Performansı

D. 2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

1. Bölümümüzde kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetlerine ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıt bulunmamaktadır.
3. KALBİS modülünden bölümüze ait birimlerin eylem planları içerisinde yer alan toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür, anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir. Ayrıca bölümüze ait tüm planların hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı raporlanmaktadır.

KALBİS Kanıt Formu:

https://drive.google.com/file/d/1Tge3O5b4waVJxFlVDHR7VJG_ru4KIaM1/view?usp=sharing

4. Bölümümüzde kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğine ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığına ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde iş birliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalara ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Bölümümüzde paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.

8. Bölümümüzde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ait kanıt bulunmamaktadır.



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

EL SANATLARI BÖLÜMÜ

2025

Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü

Akran Değerlendirme Takımı:

Öğr. Gör. Dr. Suna DURDU ZOR

Öğr. Gör. Adnan Faruk TURGAY

Öğrenci Temsilcisi Ravzanur ŞAHİN

09.01.2026

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
D. TOPLUMSAL KATKI	15
SONUÇ	16

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölümde bir ön lisans programı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir. Yönetişim modeli ve idari yapı Yüksekokul Müdürlüğü tarafından organize edilmiştir.

A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm bazlı düzenlemeler yapılmış olmakla beraber Rektörlük Makamı ve Yüksekokul Müdürlüğü tarafından liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölümde yıl içerisinde yapılması planlanan eylem planı hazırlanarak KALBİS'e yüklenmiştir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuş Bor Halil Zöhre Ataman MYO Kalite Komisyonu'nda görüşülmektedir. Yüksekokul Müdürlüğü tarafından Birim Danışma Kurulu toplantısı yapılmıştır. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunduğu bir takım oluşturulmuştur. İç paydaşlardan geri bildirimler alınmıştır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Meslek Yüksekokul ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler web sayfasında paylaşılmaktadır. Web sayfaları güncel ve erişilebilir düzeydedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu Üniversite web sayfasında ve Meslek Yüksekokulunda görülebilir şekilde bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Değerlendirme: Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkı sağlamak amacıyla birim eylem planları mevcuttur.

A.2.3. Performans yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	------------------------	--	--	--	--

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5
-------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Meslek Yüksekokulu düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirilmektedir. Bir Öğretim Elemanı emekli olduğu için bölüm öğretim elemanı sayısı ikiye düşmüştür.

A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme: Meslek Yüksekokulu web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımları güncel olarak yer almaktadır. Bölümde yükseköğretim kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarda Değişiklik Eğitim Öğretim Süreçlerine ait senato kararları uygulanmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ
--	------------------------

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde Yüksekokul Müdürlüğü tarafından Birim Danışma Kurulu toplantısı yapılmıştır. Bölüm yeni kayıt yaptıran öğrencilere bölüm, kütüphane, yemekhane, kampüs içerisindeki alışveriş yerleri, kongre merkezi, spor merkezi, otobüs durak ve güzergahları vb. konularda oryantasyon programı düzenlenmiştir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

Değerlendirme: Yüksekokul düzeyinde Müdür-Öğrenci Buluşması yapılarak öğrencilerin istek, şikâyet ve önerileri alınmıştır. Öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletebilecekleri Üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Bologna ders anketleri kısmından dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim elemanlarını değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde de gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte anket sonuçlarına yönelik herhangi bir iyileştirme yapıldığına dair kanıt bulunmamaktadır. Bölüm düzeyinde gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Değerlendirme: Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin bölüm bazında bir anket çalışması yapılmamıştır. Mezunlara yönelik anket çalışmalarının yapılarak, sonuçlara göre iyileştirmeler yapılması bölümün gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ
--	------------------------

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Değerlendirme: Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Bölümde değişim programları için koordinatörler belirlenmiş ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır. Bölümde bu programlardan yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde uluslararası öğrenci bulunmamaktadır. Değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması amacıyla Danışman-Öğrenci toplantısında bu programlar hakkında bilgi verilmiştir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölüm program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumuna yönelik matrislere web sayfasından erişilebilir durumdadır. Programın tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak Bölüm Kurul Kararı ile belirlenmiştir. Bölüm öğretim elemanlarında bir tanesi emekli olduğu için ders dağılımlarında dengesizlik oluşmuştur. Kalan öğretim elemanlarında uygulama fazlası dersler görülmüştür.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Değerlendirme: Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumu bölümün web sayfasında yayınlanmıştır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Değerlendirme: Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketleri bölümün web sayfasında yayınlanmıştır. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı Bologna süreci ders tanıtımı iş yükü tablosundan elde edilmiştir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Bölümün yıllık olarak Öz Değerlendirme Raporları oluşturulmuştur. Bu raporlar Bor Halil Zöhre Ataman Yüksekokul ve bölüm web sayfalarında yayınlanmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine bölüm web sayfasından ulaşılabilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde akademik danışmanlar tarafından Danışman-Öğrenci toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bölümde staj gibi aktif öğrenmeye yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte programın kazanımlarına uygun olarak ders planlarında belirtildiği şekilde farklı öğretim yöntemleri (öğrenci sunumları, ödev vb.) uygulanmış ve ölçme değerlendirme sürecine dahil edilmiştir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programına öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre yapılmaktadır. Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri mevzuata göre ilgili komisyon tarafından yapılmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması aşamasında üniversitemizin ilgili yönetmelikleri uygulanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: Yüksekokuldaki derslikler, çizim sınıfı, bilgisayar laboratuvarı, bölümdeki atölyeler gibi alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallara dahilinde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölümde 1. sınıftan itibaren her sınıf için bir akademik danışman atanmaktadır. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Yüksekokuldaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Ayrıca bölüme ait uygulama atölyesi mevcuttur. Yüksekokul koridorlarında sıfır atık projesi kapsamında her çöp türü için ayrı çöp kutuları bulunmakta ve çöplerin geri dönüşüm için ayrıştırılmaları sağlanmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar üniversite web sayfasında yer alan “Engelsiz Üniversite Uygulamaları” ile düzenlenmiştir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Yıl içerisinde öğrencilere yönelik üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler kapsamında sportif faaliyetler uygulanmaktadır. Ayrıca rektörlük ve üniversitenin farklı birimleri tarafından düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin de katılımı sağlandığı vurgulanmış olmakla beraber bu konuda bir kanıt sunulmamıştır. Bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi için bölümden öğretim elemanı görevlendirilmiştir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: 2025 yılında bölümün akademik kadrosunda 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri üniversitede tanımlı süreç doğrultusunda yapılmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Değerlendirme: Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri OGRIS modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Değerlendirme: Üniversitemizin AKAPEDİA Ödül Başvuru sistemi uygulanmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin üniversitemizin KALBİS modülü uygulanmıştır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Değerlendirme: Bölümde doktora programı bulunmamaktadır

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölüm öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi AKAPEDIA sisteminden yapılmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5
--	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Bölüm, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2025 Yılı Çağrısında öğrencilerini teşvik etmiş ve 3 başvuru yapmıştır. Böylece bölüm ulusal düzeyde araştırma faaliyetine yönelik bir katkı sağlamıştır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi AKAPEDİA sisteminden yapılmaktadır. Ayrıca bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine bölüm web sayfasında yer alan akademik kadro kısmından ulaşılabilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm bazında toplumsal katkı süreçlerine ait bir faaliyet bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

SONUÇ

El Sanatları Bölümüne ait 2025 yılı akran değerlendirmesi; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçleri kapsamında yapılan faaliyetleri, iyileştirme çalışmaları ve güncel verileri içermektedir.

Bölümün güçlü yönleri arasında ders planında staj ve uygulamaya ağırlık verilmesine yönelik uygulamaların bulunması, alanında uzman bir öğretim kadrosuna sahip olması, bölüm Öz Değerlendirme Raporu için öğrenci temsilcinin de bulunduğu bir takım oluşturulması ve Birim Eylem Planlarının oluşturulması sayılabilir. Bölüm bazında uygulanan standartlaşmış yöntem ve yönergeler kanıtlarla desteklenir şekilde düzenlenmiştir ve yürütülmektedir. Bölüm, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2025 Yılı Çağrısında öğrencilerini teşvik etmiş ve 3 adet proje başvurusu yapmıştır. Öğrencilerin Yüksekokula uyum sürecini hızlandırmak ve motivasyonlarını artırmaya yönelik faaliyetler doğrultusunda akademik danışmanlar tarafından Danışman-Öğrenci toplantıları gerçekleştirilmesi, oryantasyon eğitiminin düzenlenmesi bölümün güçlü yönleri arasında yer almaktadır. İç ve dış paydaş katılımının yeterli düzeyde olduğu, öğrencilerle dış paydaşların bir araya getirilip, sektör öğrenci diyalogu sağlandığı görülmüştür.

Diğer yandan, bölüm bazında Öğretim Elemanı sayısı 2'ye düştüğü için öğretim elemanlarındaki ders yükü fazlalığı dikkat çekiçi boyutta olmuştur. 2026-2027 Eğitim Öğretim Döneminde öğrenci alınabilmesi için 1 Öğretim Elemanına ihtiyaç duyulmaktadır. Mezun öğrencilere anket uygulanmadığı ve öğrenci geri bildirimlerinin iyileştirilmediği gözlemlenmiş olup gelişmeye açık yönler arasında değerlendirilmiştir. Toplumsal katkı süreçleri kapsamında yüz yüze/çevrimiçi eğitim ve etkinlikler gelişmeye açık yönler arasında değerlendirilmiştir.