



**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**PERİODONTOLOĞİ ANABİLİM DALI KLİNİK ÇALIŞMA**  
**TALİMATI**

**AMAÇ:** Diş Hekimliği Fakültesi Periodontoloji Anabilim Dalı'nda yürütölen faaliyetleri tanımlanmasıdır.

**UYGULAMA ALANI:** Diş Hekimliği Fakültesi Periodontoloji Anabilim Dalı'nı kapsar.

**SORUMLULUKLAR:** Diş Hekimliği Fakültesi Periodontoloji Anabilim Dalı'nda görev yapan personel sorumludur.

**TANIMLAR:**

**FAALİYET AKIŐI:**

- Hasta Kayıt Birimi'nden kayıt yaptıran hastalar Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı'nda muayene olduktan sonra sekreterlik tarafından bilgilendirilir ve internet üzerinden Periodontoloji Anabilim Dalı'ndan randevu alır. İmplant Muayenesi olmak istiyorsa fakülteye başvurduğu aynı gün içerisinde muayene olabilir.
- Hasta, randevu tarihinde fakülteye gelerek Hasta Kayıt Birimi'nden Periodontoloji Anabilim Dalı adına kaydını açtırır ve hasta çağrılmak üzere bekleme salonuna yönlendirilir.
- Yardımcı personel, klinik bilgisayarındaki HBYS modölüne kaydı düşen hastanın geldiğini hekimlere bildirir. Hekimin talimatıyla hasta, tedavi olmak üzere kliniğe gelir.
- Diş hekimi tarafından tanıya yardımcı olacak panoramik ve periapikal röntgen filmlerini ve gerekiyorsa tomografi kayıtları HBYS modölünden seçilerek istemi yapılır.
- Hastaya sadece medikal yaklaşımda bulunulacak ise reçeteye ilaçları yazılarak kullanımı diş hekimince anlatılır. Yazılan ilaçlar ve teşhisi HBYS modölüne işleyerek kayıt altına alınır.
- Gerekiyorsa hastanın tıp doktoru tarafından cevaplandırılmak üzere hastadan konsültasyon istemi yapılır.
- Diş hekimi tarafından muayene ve tetkik sonucunda hastada dişeti problemleri ve buna neden olan diş taşları mevcut ise gerekli tedavileri (diş taşı temizliği, subgingival kürtaj, okluzal uyulmama, aşırı köle hassasiyeti tedavisi) diş hekimi o anda ilk seans tedavisini yapar ilave seanslar ve ileri tedaviler gerekiyor ise periodontoloji doktoru randevu vererek tekrar gelmesini ister. Hastaya gerekli ise reçete düzenlenir ve mutlaka oral

Hazırlayan <b>Birim Kalite Komisyonu</b>	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
---	---------------------	----------------



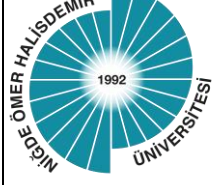
## DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

### PERİODONTOLOJİ ANABİLİM DALI KLİNİK ÇALIŞMA TALİMATI

hijyen eğitimi verilir.

- Klinik periodontal tedavilere rağmen (diş taşı temizliği ve kök yüzey düzeltilmesi, küretaj işlemleri) elimine edilmeyen periodontal hastalıkların tedavisi için periodontal cerrahi faz II tedaviler (flap operasyonları, tünel operasyonu), diş eti çekilmelerinin tedavisi (serbest dişeti grefti, bağ doku grefti işlemleri, koronale pozisyone flep), dişeti büyümelerinin tedavisi (gingivektomi, gingivoplasti, frenektomi), proteze hazırlık için yapılan cerrahi işlemler (kron yükseltme, alveoler kret düzeltilmesi, vestibüloplastisi), periodontal rejeneratif tedaviler için (implant cerrahisi, sinüs tabanı yükseltme işlemleri, kemik greftleme ve kemik genişletme işlemleri) gibi tedaviler gerekiyorsa tedaviyi yapan uzman hekim tarafından hastaya ameliyat randevusu verilir.
- Hastaya cerrahi müdahale gereksinimi var ise ve gerekli durumlarda “Hasta Bilgilendirilmiş Onam Formu” ile hastanın rızası alınarak gerekli müdahale yapılır. Yapılacak ameliyat türüne göre her operasyon için ayrı olarak hazırlanmış onam formları verilir. İmplant tedavileri ve ileri cerrahi işlemler için (sinüs lift, blok greft, kret genişletme işlemleri), yumuşak doku cerrahileri, periodontal cerrahiler için ayrı hazırlanmış olur formları imzalatılır.
- Ameliyat edilen hastalara operasyon sonrası uyması gereken kurallar ve kullanması gereken ilaçlar ayrıntılı bir şekilde anlatılır, varsa hasta yakınına da anlatılır. Operasyon sonrası belirlenen günde hasta dikiş aldirmaya ve operasyon sonrası kontrollerine gelir ve operasyonu gerçekleştiren doktoru tarafından kontrolleri yapılır.
- Kontrole çağırılan hastalara doktoru tarafından randevu verilir bu hastalar internet randevusuna yönlendirilmez.
- İmplant yerleştirme işlemleri biten hastalar implant üstü protezlerinin yapılması için protetik diş tedavisi bölümüne yönlendirilir.
- Yapılan muayene veya tedavi sonucunda hastanın istirahate ihtiyacı var ise, SGK’ya mensup çalışan hastalara “İş Göremezlik Belgesi”, öğrencilere “Rapor Formu”, resmi kurum hastalarının ise sevk kâğıtlarına işlenerek raporları tanzim edilir.
- Yapılan muayeneleri ve tedavileri sonucunda SGK’ya mensup çalışan hastalara “SSK İş Başı Kâğıdı” doldurularak kendilerine verilir.
- Yapılan muayene ve ya tedavi sonrası hastaya “Tedavi Sonrası Bilgilendirme Formu” verilir.
- Ağız ve diş sağlığı teknikeri tarafından diş kliniğinin genel temizliği “risk düzeyine göre tedavi planına ve enfeksiyon kontrolü ve önlenmesi prosedürüne uygun olarak yapılır.
- Sterilizasyon kontrolü, klinikte kullanılan alet ve cihazların dezenfeksiyonu klinik sorumlu doktoru ve/veya klinik yardımcı personeli tarafından yapılır.
- Klinik temizlik görevlileri tarafından toplanan tıbbi atıkların kontrolü atık yönetim planına uygun olarak yapılır.

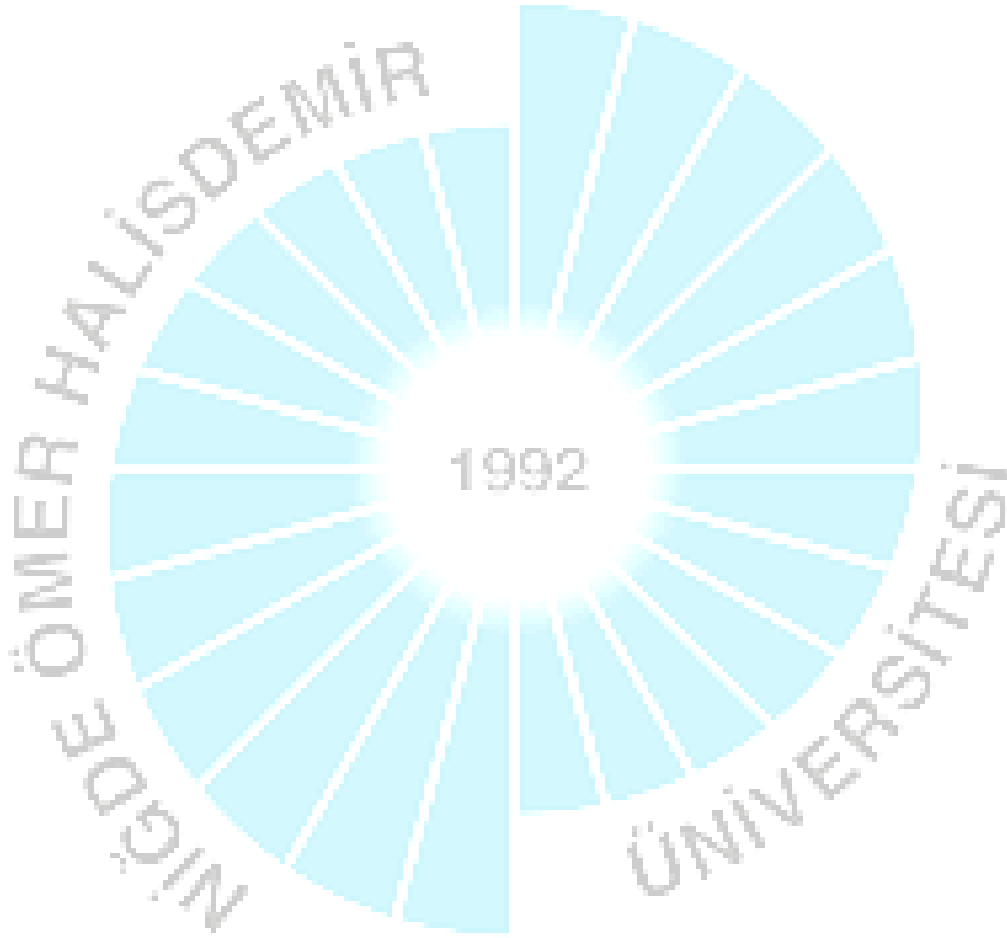
Hazırlayan <b>Birim Kalite Komisyonu</b>	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
---	---------------------	----------------



## DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

### PERİODONTOLOĞİ ANABİLİM DALI KLİNİK ÇALIŞMA TALİMATI

- Klinik sorumlusu tarafından klinikte kullanılan cihazların bakımı ve onarımı bakım onarım talimatlarına göre yaptırılır. Arızalanan cihazlar için “HBYS üzerinden teknik servis takip programı üzerinden bildirim yapılarak onarımı yaptırılır.
- Klinikte biten sarf malzemeler HBYS Otomasyon Sistemi üzerinden taşıtır işlem fiŐi ile taşıtır kayıt kontrol yetkilisinden talep edilir.



Hazırlayan <b>Birim Kalite Komisyonu</b>	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
---	---------------------	----------------