



DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĐI ÖĞRETİM ÜYESİ YENİDEN ATAMA İŐLEMLERİ İŐ AKIŐ ŐEMASI

ÖĞRETİM ÜYESİ YENİDEN ATAMA İŐLEMLERİ İŐ AKIŐ ŐEMASI

GÖREV SÜRESİ YENİLENECEK ÖĞRETİM ÜYESİNE 2 (İKİ) AY ÖNCEDEN BİLİMSEL YAYIN DOSYASINI HAZIRLAMASI VE DİLEKÇESİNİ VERMESİ GEREKTİĞİ KONUSUNDA SÖZLÜ OLARAK GEREKLİ HATIRLATMALAR YAPILIR.

ÖĞRETİM ÜYESİNİN GÖREV SÜRESİNİN YENİLENMESİ İLE İLGİLİ HAZIRLAMIŐ OLDUĐU DOSYA İLE BİRLİKTE YAZILI MÜRACAATI ALINIR VE DİLEKÇESİ EBYS ÜZERİNDEN KAYDEDİLEREK FAKÜLTE SEKRETERİNE HAVALE EDİLİR.

BİLİMSEL YAYIN DOSYASI ÜST YAZI İLE ADEK TARAFINDAN DEĞERLENDİRMEK ÜZERE REKTÖRLÜK MAKAMINA (PERSONEL DAİRE BAŐKANLIĐI) SUNULUR VE CEVAP BEKLENİR.

ADEK KARARI OLUMLU MU?

HAYIR

VARSA EKSİKLERİ TAMAMLAMAK ÜZERE İLGİLİYE YAZILI BİLGİ VERİLİR.

EVET

BÖLÜM BAŐKANLIĐINDAN YENİDEN ATANMAYA ESAS OLMAK ÜZERE YAZILI GÖRÜŐ İSTENİR.

YENİDEN ATANMAYA ESAS OLMAK ÜZERE BÖLÜM BAŐKANININ GÖRÜŐ BELİRTİLEREK YAZILAN ÜST YAZI DEKANLIK MAKAMINA SUNULUR.

YÖNETİM KURULU GÜNDEMİNE ALINIR.

YÖNETİM KURULU KARARI, BÖLÜM BAŐKANLIĐI GÖRÜŐ, DEKANIN GÖRÜŐ BELİRTİLEREK YAZILAN ÜST YAZIYA EK YAPILARAK REKTÖRLÜK MAKAMINA (PERSONEL DAİRE BAŐKANLIĐI) SUNULUR VE YENİDEN ATANMA KARARNAMESİNİN GELMESİ BEKLENİR.

REKTÖRLÜKTEN GELEN YENİDEN ATANMA KARARNAMESİ İLGİLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİNE TEBLİĞ EDİLİR VE DÜZENLENEN TEBLİĞ/TEBELLÜĐ BELGESİ REKTÖRLÜK MAKAMINA (PERSONEL DAİRE BAŐKANLIĐI) TAHAKKUK VE SATIN ALMA BİRİMİNE GÖNDERİLİR.

EVRAKLAR İLGİLİ ÖĞRETİM ÜYESİNİ ÖZLÜK DOSYASINA EKLENİR.

BİTİŐ

Hazırlayan BirimKaliteKomisyonu	KaliteSistemOnayı	YürürlükOnayı
-------------------------------------------	-------------------	---------------