



DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĐI

AKADEMİK PERSONEL GÖREVDEN AYRILMA İŐLEMİ İŐ AKIŐ ŐEMASI

AKADEMİK PERSONEL GÖREVDEN AYRILMA İŐLEMİ İŐ AKIŐ ŐEMASI

AYRILMA İŐLEMİ YAPMAK İSTEYEN PERSONELİN İLİŐİK KESME FORMUNU DOLDURMASI VE DİLEKÇE İLE BÖLÜM BAŐKANLIĐINA BAŐVURU YAPMASI.

PERSONELİN AYRILMA DİLEKÇESİNİN DEKANLIK MAKAMINA BİLDİRİLMESİ.

BÖLÜM BAŐKANLIĐI YAZISININ REKTÖRLÜK MAKAMINA BİLDİRİLMESİ VE MAAŐ, SGK HİZMETLERİNDEN AYRILMASININ TAMAMLANMASI İÇİN TAHAKKUK VE SATIN ALMA BİRİMİNE BİLGİ VERİLMESİ.

PERSONELİN AYRILMA BİLGİLERİNİN KBS'YE VE SGK'YA AYRILIŐ BİLGİLERİNİN SİSTEME GİRİLMESİ.

BİTİŐ

Hazırlayan Birim Kalite Komisyonu	Kalite Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
---	---------------------	----------------