



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

[ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ]

[EBELİK BÖLÜMÜ]

Komisyon Üyeleri

Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ

Araş. Gör. Uzm. Esra ECEMİŞ

Ebelik Bölümü Öğrencisi Meloş BAHAR

Ebelik Bölümü Öğrencisi Özlem CANPOLAT

[2026]

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik ABD.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Derbent Yerleşkesi

Tel: : 0 388 211 28 12

Fax: 0 388 211 28 13

Web adresi: <https://www.ohu.edu.tr/zhf>

Elektronik Posta: zhso@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Yüksek Sağlık Şurasının 23.05.1995 tarih ve 185/1 Sayılı Kararının 2. maddesi gereğince, Sağlık Bakanlığına bağlı Sağlık Meslek Liselerine öğrenci alımı durdurularak, yerine açılan Sağlık Yüksekokullarının Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğünün Meslek Lisesi binalarında faaliyet göstermelerini esasa bağlayan Sağlık Bakanlığı ve YÖK arasında 22.11.1996 tarihinde imzalanan 22805 sayılı protokole uygun olarak 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu açılmıştır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü eğitimine, 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kuruluş kanunu ve Üniversite Senatosunun 24.12.1997 tarih ve 83 sayılı kararı ile Ön Lisans düzeyinde başlamıştır. Hemşirelik Bölümü, 1998-1999 eğitim öğretim yılında 4 yıllık Lisans programına geçmiştir. 1999-2000 eğitim öğretim yılında Ebelik Bölümü ve 2020-2021 eğitim öğretim yılında Sağlık Yönetimi Bölümü öğrenci alımına başlamıştır. 04.03.2022 tarihli ve 31768 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 5252 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı gereğince, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulunun kapatılarak Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik, Ebelik, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet ve Çocuk Gelişimi olmak üzere beş bölümden oluşmaktadır.

2025-2026 yılında Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesinde toplam 1136 öğrenci öğrenim görmekte olup, bunların 60'ı uluslararası öğrencilerden oluşmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri 44 akademik personel tarafından yürütülmekte, ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 26 olarak hesaplanmaktadır. Birimde ayrıca 14 idari personel görev yapmaktadır. Araştırma ve proje faaliyetleri kapsamında 4 proje tamamlanmış, TÜBİTAK 2209 öğrenci projeleri kapsamında ise 27 proje yürütülmüştür.

Ebelik Bölümü 1999 yılında açılarak öğrenci alımına başlanmıştır. Bölümde 1 doçent doktor, 2 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölüm öğrencisi ve öğretim elemanı ERASMUS/LLP projesi kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi yapmaktadır. Dikey ve yatay geçişle bölümümüze gerekli koşulları sağlayan öğrenciler alınmaktadır. Bölümümüzden mezun olan öğrenciler KPSS sınavlarında başarılı olmaları durumunda Sağlık Bakanlığı kadrolarında yer alarak ebelik yapabilmektedirler. Ayrıca sağlık alanında yetişmiş nitelikli insan gücünün azlığı nedeniyle özel sektörde kolaylıkla iş bulabilmektedirler.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Ebelik	Normal	4 yıl	315
Hemşirelik	Normal	4 yıl	524
Çocuk Gelişimi	Normal	4 yıl	-
Sosyal Hizmet	Normal	4 yıl	128
Sağlık Yönetimi	Normal	4 yıl	224

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Fakültemizde kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme süreçleri, yönetsel liderliğin rehberliğinde yürütülmektedir. Bölüm Başkanlıkları ve Anabilim Dalı Başkanlıkları aracılığıyla müfredat güncellemelerine yönelik iç ve dış paydaş görüşleri alınmakta, bu süreç devam etmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda müfredat güncellemeleri yapılmaktadır. Yılda iki kez gerçekleştirilen akademik toplantılarda fakülte öğretim elemanlarının görüşleri sistematik olarak değerlendirilmekte; öğrenci anketleri ile diğer iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler temel alınarak ders içeriklerinde iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır. Fakülte öğretim elemanları arasında güçlü bir iletişim kültürü bulunması, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim anlayışını desteklemektedir.

Üst yönetim ve birim yöneticileri, kalite güvencesi politikalarının stratejik hedeflerle uyumlu biçimde uygulanmasına liderlik etmekte; eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve geliştirilmesi yönünde yönlendirici bir rol üstlenmektedir. Bununla birlikte, bölümlerin kalite kültürünün gelişimini ölçmeye ve izlemeye yönelik tanımlı ve sistematik yöntemler ile bu izlemelerden elde edilen sonuçlara dayalı iyileştirme uygulamaları henüz oluşturulmamıştır. Benzer şekilde, birim yöneticilerinin liderlik özellikleri ve yetkinliklerini ölçmeye ve izlemeye yönelik yapılandırılmış yöntemler ve bu süreçlere bağlı iyileştirme mekanizmaları da bulunmamaktadır. Bu alanlar, fakültenin kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi ve liderlik kapasitesinin geliştirilmesi açısından öncelikli iyileştirme alanları olarak değerlendirilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Fakültenin yönetim modeli; Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'nun karar ve uygulama süreçlerinde etkin rol aldığı hiyerarşik ve katılımcı bir yapı

üzerine kuruludur. Akademik ve idari süreçler, tanımlı görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmekte olup organizasyon yapısı güncel organizasyon şeması ile açık biçimde ortaya konulmaktadır. Fakülte düzeyindeki bu yapılanma, bölüm ve anabilim dalları ile uyumlu şekilde sürdürülmekte; Ebelik Bölümünde bölüm kurulu aracılığıyla akademik karar alma süreçleri işletilmektedir. Danışma Kurulu ve idari personel yapılanması, yönetim süreçlerine destek sağlayan tamamlayıcı unsurlar olarak yapı içinde yer almaktadır.

Bölüm Kurulu	
BÖLÜM KURULU	
Doç. Dr. Özlem AŞCI	Başkan
Dr. Öğr. Üyesi GÖKÇE ASLAN TEKİR	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ	Üye

2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

Fakültede yönetim ve idari alanlara ilişkin politika ve stratejik hedefler, Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu kararları aracılığıyla uygulamaya aktarılmaktadır. Eğitim-öğretim, müfredat güncelleme ve akademik işleyişe ilişkin kararlar; dekanlık koordinasyonunda, bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarının katkılarıyla hayata geçirilmektedir. Ebelik Bölümünde bu süreçler, bölüm kurulu toplantıları ve ilgili komisyon çalışmaları aracılığıyla yürütülmekte; alınan kararlar akademik ve idari uygulamalara yansıtılmaktadır. Danışma Kurulu görüşleri ve akademik toplantılar, stratejik amaçların uygulanmasına destek sağlayan mekanizmalar arasında yer almaktadır.

3. Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları Yönetim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar, düzenli olarak gerçekleştirilen fakülte, bölüm ve anabilim dalı kurulu toplantıları aracılığıyla gözden geçirilmektedir. Akademik işleyişe yönelik ihtiyaçlar ve geri bildirimler, toplantı gündemlerinde değerlendirilmekte; gerekli görülen durumlarda görev dağılımları, komisyon yapıları ve çalışma usullerinde düzenlemeler yapılmaktadır. Ancak bu izleme faaliyetleri ağırlıklı olarak toplantı ve karar süreçleri üzerinden yürütülmekte olup, sistematik ve göstergelere dayalı izleme ve iyileştirme mekanizmalarının geliştirilmesi öncelikli bir iyileştirme alanı olarak değerlendirilmektedir.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Fakülte, standart mevzuat ve yükseköğretim düzenlemeleri çerçevesinde yürütülen uygulamalarını, kendi akademik ve idari ihtiyaçları doğrultusunda destekleyici yapılarla güçlendirmektedir. Bu kapsamda oluşturulan Danışma Kurulu, fakülteye dış paydaş görüşlerinin aktarılmasına olanak sağlamakta; kurullar ve komisyonlar aracılığıyla karar alma süreçlerinde katılımcılık artırılmaktadır. Ebelik Bölümüne özgü olarak yürütülen bölüm kurulu çalışmaları ve uygulama alanlarına yönelik koordinasyon mekanizmaları, bölümün eğitim-öğretim ihtiyaçlarına duyarlı, esnek ve işlevsel bir yönetim yaklaşımının benimsendiğini göstermektedir. İlgili organizasyon yapısı ve Ebelik Bölümü Bölüm Kurulu bilgilerine fakültenin resmî internet sayfası üzerinden linkten erişilmektedir: <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/sayfa/organizasyon-semasi>, <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/bolum-kurulu>

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen

izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümde, standart mevzuat ve kurumsal uygulamalara ek olarak, akademik karar alma süreçlerinde öğretim elemanlarının görüşlerini doğrudan yansıtmak amacıyla yılda iki kez düzenlenen akademik toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar, bölümün eğitim-öğretim ve akademik işleyişe ilişkin ihtiyaçlarının doğrudan ele alındığı, katılımcı ve iletişime dayalı bir yaklaşım sunmaktadır. Uygulamanın çıktıları sistematik göstergelerle izlenmemekle birlikte, bölüm düzeyinde katılımcı yönetim anlayışının güçlendirilmesine ve ortak karar alma kültürünün sürdürülmesine katkı sağlamaktadır. Ebelik Bölüm Başkanı Doç. Dr. Özlem Aşçı tarafından bölüm hocaları ile 2024-2025 eğitim öğretim yılında gerçekleştirilen toplantı kanıtı aşağıda sunulmuştur.



A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli
2. Değişim planları, yol haritaları
3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
4. Gelecek senaryoları
5. Kıyaslama raporları
6. Yenilik yönetim sistemi
7. Değişim ekipleri belgeleri
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kurumda değişim ve yenilik yönetimi, birim bazında tanımlanmış ayrı bir sistem bulunmamakla birlikte, üniversitenin stratejik planı ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Değişime yönelik uygulamalar; üst yönetim kararları, fakülte ve bölüm kurulları aracılığıyla hayata geçirilmekte; özellikle müfredat güncellemeleri ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin düzenlemeler bu kapsamda ele alınmaktadır. Yükseköğretim ekosisteminde meydana gelen değişimler, YÖK düzenlemeleri ve ilgili politika belgeleri üzerinden takip edilmekte ve gerekli görülen uyarlamalar kurumsal karar süreçleri yoluyla uygulanmaktadır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler stratejik planlama çalışmaları kapsamında genel düzeyde ele alınmakta, benzer kurumların uygulamaları ise resmi kaynaklar ve kamuya açık bilgiler üzerinden izlenerek karar süreçlerine girdi sağlamaktadır. Yenilik ve değişim süreçleri, fakülte ve bölüm kurulları ile mevcut komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; bu yapılar aynı zamanda değişim süreçlerinde görev alan çalışma grupları işlevini görmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları

2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı
5. Geri bildirim yöntemleri
6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler
7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Mevcut durumda, bölümde kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme süreçleri somut faaliyetler ve belgelerle desteklenmektedir. Mart 2025'te staj ve mesleki uygulamaların değerlendirilmesine yönelik olarak, Dr. Öğr. Üyesi Gökçe Aslan Tekten tarafından Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi birim sorumluları ile toplantı gerçekleştirilmiş; uygulama süreçlerine ilişkin geri bildirimler alınmıştır.



Bölümde hazırlanan Öz Değerlendirme Raporu, Akran Değerlendirme Raporu ve Eylem Planı İzleme Raporu aracılığıyla mevcut durum analiz edilmekte ve alınan kararların takibi yapılmaktadır. Kalite süreçleri, Bölüm Kalite Komisyonu ve Bölüm Danışma Kurulu koordinasyonunda yürütülmekte; komisyon ve kurul kararları ile uygulamalar kayıt altına alınmaktadır. Öğrenci İş Yükü Raporu, Aktif Danışmanlık Raporu ve Eylem Planı Takvimi, eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesine katkı sağlarken, öğrenci kalite temsilcilerinin katılımı ve mezun buluşmaları paydaş geri bildirimlerinin kalite güvencesi çalışmalarına dâhil edilmesini desteklemektedir. Üniversitemiz öğrenci otomasyonu (OGRİS) sistematik olarak öğrenci geri bildirimlerini elde etmeye yönelik anketler uygulamaktadır. 2025 yılı içerisinde yürütülen dersler için iç paydaş (öğrenci) görüşleri her dönem sonunda anket yöntemiyle toplanmaktadır.



A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar
2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülen uygulamalar, şeffaflık ve paydaş katılımı temelinde sürdürülmektedir. Bölüm Danışma Kurulu bünyesinde dış paydaşlar ve mezun öğrencilerin katılımı sağlanmakta; alınan kararlar ve yürütülen faaliyetler bölümün resmî internet sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bölüme ilişkin akademik ve idari bilgilere erişim, güncel ve erişilebilir web sayfaları üzerinden sağlanmakta, bu durum kamuoyunun doğru ve zamanında bilgilendirilmesine katkı sunmaktadır. İç ve dış paydaşların sürece katılımı, danışma kurulu toplantıları ve mezun etkileşimleri yoluyla desteklenmekte; bu etkileşimler paydaş memnuniyetinin izlenmesine yönelik geri bildirimler için zemin oluşturmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar ağırlıklı olarak web sayfası ve kurul kararlarının paylaşımı üzerinden yürütülmekte olup, bu alanda izleme ve iyileştirme çalışmalarının daha sistematik hâle getirilmesi gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.



A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon
2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölüm, üniversite tarafından tanımlanan misyon, vizyon ve politika belgelerini esas almakta ve bu çerçevede yürütülen kurumsal uygulamaları takip etmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarına ilişkin politikalar bölüm düzeyinde benimsenmekte; uygulamalar üniversite genelinde yürütülen izleme ve değerlendirme süreçleriyle uyumlu şekilde sürdürülmektedir. Bu kapsamda bölüm, üniversite politikalarının uygulanmasına paralel hareket etmekte olup, ayrı bir politika geliştirme veya bağımsız izleme süreci yürütmemektedir.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölüm düzeyinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmemekte olup, bu süreçler üniversite üst yönetimi tarafından koordine edilmektedir. Bölüm, üst yönetim tarafından talep edilen bilgi, veri ve geri bildirimleri zamanında ve eksiksiz biçimde sağlayarak kurumsal stratejik plan, performans raporları ve iyileştirme çalışmalarına katkı sunmaktadır. Bu kapsamda bölüm, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi, izlenmesi ve raporlanmasına ilişkin üniversite tarafından tanımlanan standart uygulamalar ve mevzuat çerçevesinde hareket etmekte; kendisine iletilen talepler doğrultusunda gerekli destekleyici bilgileri sunmakla sınırlı bir rol üstlenmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
3. Performans programı raporu
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümde akademik performansın izlenmesi, üniversite tarafından kullanılan AKAPEDIA uygulaması üzerinden yürütülmektedir. Bu sistem aracılığıyla öğretim elemanlarına ait YÖKSİS verileri, puanlama tabloları, faaliyet raporları, akademik teşvik ve ödül başvuruları, görevlendirmeler, web sayfası CV bilgileri ve istatistiksel veriler düzenli olarak takip edilebilmektedir. Bölüm, üst yönetim tarafından tanımlanan performans yönetim prosedürleri

doğrultusunda bu sistemde yer alan verileri güncel tutmakta ve talep edilen raporlamalara girdi sağlamaktadır. Performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci, birim düzeyinde ayrıca yapılandırılmış bir mekanizma bulunmamakla birlikte, kurumsal düzeyde yürütülen standart uygulamalar kapsamında sürdürülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar
2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimde bilgi yönetimi süreçleri, üniversite tarafından kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. EBYS; yazışmaların yapılması, belgelerin kayıt altına alınması, arşivlenmesi ve izlenmesine olanak sağlamaktadır. Kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin uygulamalar, üniversitenin KVKK kapsamında belirlediği politika ve prosedürler doğrultusunda yürütülmekte olup birim bu politikalara uyum sağlamaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi, güncellenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar kurumsal düzeyde yapılmakta; birim bu süreci aktif olarak kullanarak desteklemektedir. Bilgi güvenliği ve veri güvenliği, üniversitenin bilgi güvenliği politikaları çerçevesinde sağlanmakta; siber tehditlere yönelik risk analizi ve teknik güvenlik önlemleri merkezi olarak yürütülmektedir. Birim düzeyinde ayrıca geliştirilmiş özgün bir bilgi yönetim uygulaması bulunmamakta olup, standart uygulamalar ve mevzuata dayalı kurumsal sistemler izlenmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematiği ve anket sonuçları
3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimde insan kaynakları süreçleri üniversite tarafından belirlenen politika ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik ve idari personelin işe alım, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme uygulamaları merkezi olarak planlanmaktadır. Çalışan memnuniyeti, üniversite genelinde uygulanan memnuniyet anketleri ile değerlendirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme

kanıtları

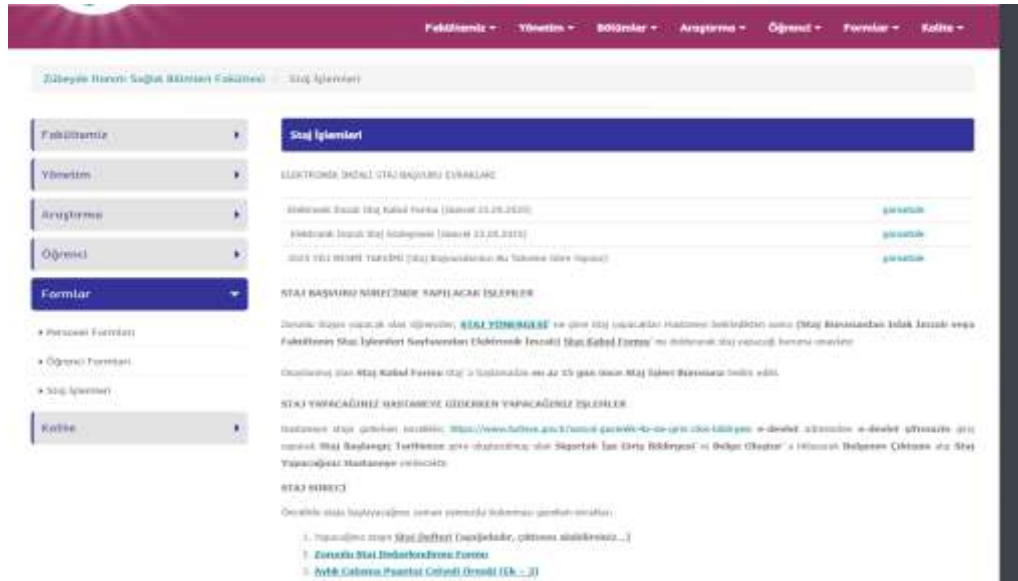
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birim düzeyinde ayrı bir bütçe bulunmamaktadır. Finansal kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi üniversite tarafından merkezi olarak, stratejik plan ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Bölüm, yalnızca ihtiyaç bildirimleri ile sürece katkı sağlamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

- Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
- Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri
- Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimde süreç yönetimi; üniversite ve fakülte düzeyinde yayımlanan uygulama yönerge ve kılavuzların yanı sıra Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu Staj Yönergesi esas alınarak yürütülmektedir. İlgili belgelere EBYS ve web sayfaları üzerinden erişilmektedir.



Staj ve uygulama süreçlerine ilişkin kararlar Bölüm Kurulu ve komisyon toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır.

Komisyonun Adı	Düzeni	Görevi Adımı	Üye Sayısı
Okuliyer ve İntibak Komisyonu	Ehlikli Bölüm	Okuliyer ve İntibak işlemlerini yürütenlerden sorumludur.	Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem ASLAN TERKİTEN (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Rahmet KARAKÖÇ (Üye) Arg. Gör. Elvan KUTANİŞ (Üye)
Okuliyer Komisyonu	Ehlikli Bölüm	Okuliyer işlemlerini yürütenlerden sorumludur.	Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem ASLAN TERKİTEN (Başkan) Doç. Dr. Özgün ASÇI (Üye) Arg. Gör. Elvan KUTANİŞ (Üye)
Eğitim-Öğretim Komisyonu	Ehlikli Bölüm	Eğitim öğretim kalite çalışmalarından sorumludur.	Doç. Dr. Özgün ASÇI (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem ASLAN TERKİTEN (Üye) Arg. Gör. Elvan KUTANİŞ (Üye)
Okuliyer Staj Komisyonu	Ehlikli Bölüm	Staj işlemlerini yürütenlerden sorumludur.	Dr. Öğr. Üyesi Rahmet KARAKÖÇ (Başkan) Doç. Dr. Özgün ASÇI (Üye) Arg. Gör. Elvan KUTANİŞ (Üye)

Paydaş katılımı Bölüm Danışma Kurulu toplantıları, mezun buluşmaları ve uygulama alanlarıyla yapılan toplantılar aracılığıyla sağlanmaktadır. Süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak Öz Değerlendirme Raporu, Akran Değerlendirme Raporu ve Eylem Planı İzleme Raporları son üç yıldır düzenli olarak hazırlanmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında

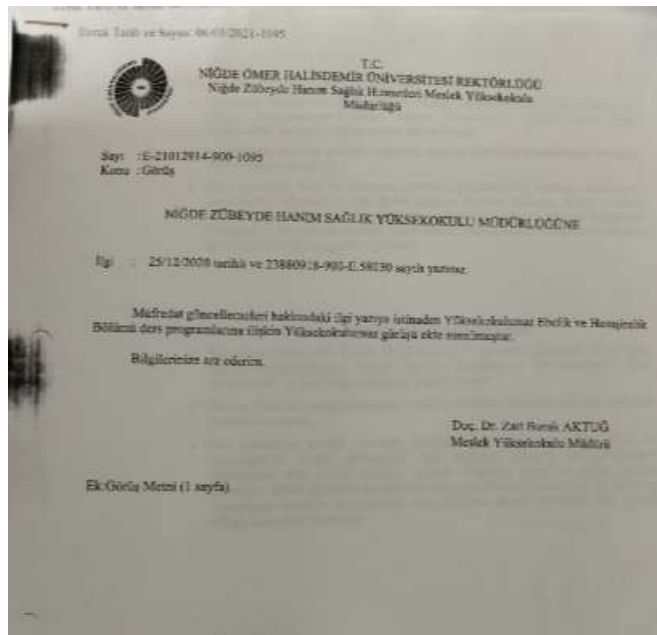
kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

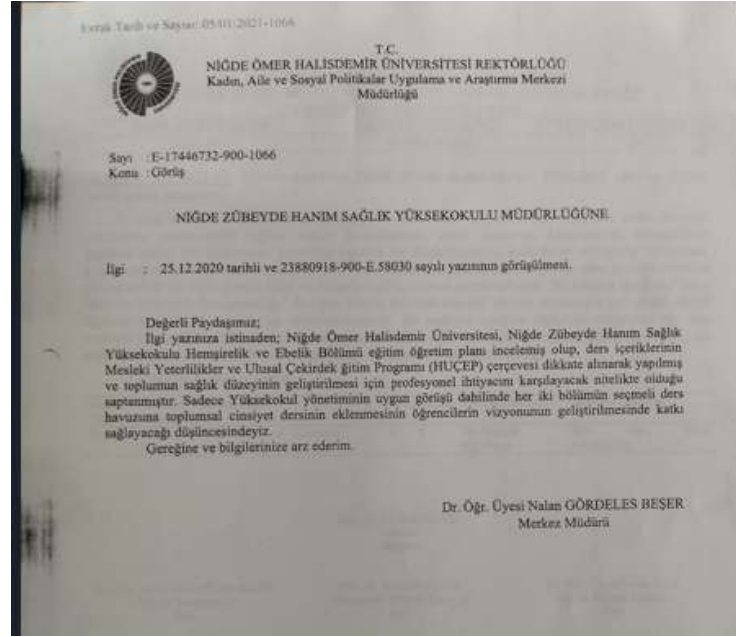
Bölümümüzde iç ve dış paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi için kurumun süreçlerine özgü paydaş listeleri oluşturulmuş, paydaşların görüşleri düzenli toplantıları gibi çeşitli veri toplama araçlarıyla düzenli olarak alınmaktadır.

İsim Soyisim	Ünvanı	Çalıştığı Birim	Kurul Ünvani
Doç. Dr. Özlem AŞCI	Öğretim Elemanı	Ebelik Bölümü	Başkan
Doç. Dr. Nalan GÖRDELES BEŞER	Öğretim Elemanı	Hemşirelik Bölümü	Üye
Doç. Dr. Mesut TELEŞ	Öğretim Elemanı	Sağlık Yönetimi Bölümü	Üye
Arş. Gör. Çiğdem KAYMAZ	Öğretim Elemanı	Çocuk Gelişimi Bölümü	Üye
Nagehan PARABAŞ SARI	Ebe	İl Sağlık Müdürlüğü Eğitimcisi	Üye
Narin ARIKAN	Ebe (Mezun Öğrenci)	Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi	Üye



Alınan geri bildirimler henüz karar alma süreçlerine tam olarak entegre edilmemiş olmakla birlikte, paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi sürekli izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları

yürütülmektedir.

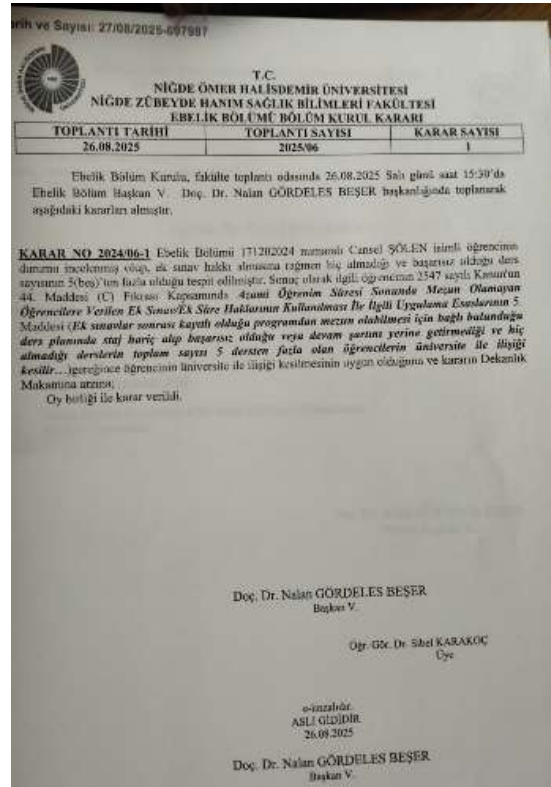


A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemiz öğrenci otomasyonu (OGRİS) sistematik olarak öğrenci geri bildirimlerini elde etmeye yönelik anketler uygulamaktadır. 2025 yılı içerisinde yürütülen dersler için iç paydaş (öğrenci) görüşleri her dönem sonunda anket yöntemiyle toplanmaktadır.

Öğrencilerle ilgili özel durumlar ise (muafiyet, ek sınav hakkı vb.) bölüm kurulunda karara bağlanmaktadır.



A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri
2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
4. Mezun geri bildirimler
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimde mezun izleme çalışmaları, 2022 yılından bu yana uygulanan mezun anketleri aracılığıyla yürütülmektedir. Bu anketler ile mezunların sahip olduğu yeterlilikler, programın amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyi ve mezun memnuniyeti değerlendirilmektedir.



2025 yılında mezun buluşması gerçekleştirilmiş olup, bu etkinlik mezunlarla iletişimin sürdürülmesine yönelik bir uygulama niteliğindedir. Aralık 2025 tarihinde ebelik bölümünden mezun olan öğrenciler ve ebelik bölümü akademisyen hocalarla beraber gerçekleştirilen

mezunlar buluşması kanıtı sunulmuştur.



A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri
2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)
3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birim düzeyinde uluslararasılaşma süreçleri, üniversite tarafından belirlenen politika, mevzuat ve organizasyonel yapı çerçevesinde yürütülmekte; planlama, kaynak yönetimi, izleme ve değerlendirme faaliyetleri merkezi olarak gerçekleştirilmektedir. Erasmus bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte ve web sistemizde paylaşılmaktadır.



B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak

tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlençe örnekleri vb.)
4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

EBELİK lisans programı 240 AKTS kredisinden oluşan 4 yıllık bir programdır. Program,

Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan "Birinci Düzey (First Cycle)" ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan "6. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL)" 'nde tanımlanan "6. Düzey" yeterliliklerini sağlamaktadır. Türk öğrenciler, EBELİK bölümüne Öğrenci Seçme & Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş Sınavı (YGS) sonucuna göre YGS-2 puan türünden kabul edilirler. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi yaşam boyu öğrenme ilkesini esas alarak, daha önce bir başka kurumda alınmış dersleri tanır ve bu derslerin öğrenme çıktıları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde kayıtlı programınkilerle uyumlu olduğu takdirde mezuniyet kredisinden muaf tutar. Öğrenme çıktılarının uyumu ve muafiyet konularına Yükseköğretim Kurulu tarafından ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak karar verilir. Ebelik lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde Birinci Düzey, TYYÇ'de 6. Düzey), mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına, yüksek lisans ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır. Programın, "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 72 - Sağlık
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 6, Kategorisi (Profili): 64, Alt Kategorisi: 645 - Akademik ağırlıklı lisans derecesi
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 72 - Sağlık
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profili): Akademik ağırlıklı "6. Düzey" lisans derecesi

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi- Ebelik Bölümü Ders İçerikleri ile ilişkili kanıtlara aşağıdaki linklerden ulaşılabilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/kisa-ders-icerik>
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/dersprogrami>
<https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/program-cikti-matrisleri> <https://www.ohu.edu.tr/zhsbf/ebelik/sayfa/tyyc-matrisi>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde ders dağılımı ve program çıktıları, ders planları, Program Çıktı Matrisi, TYYÇ Matrisi, Alan Yeterlilikleri Matrisi ve Dersler Matrisi ile belgelenmektedir. Derslerin teorik ve uygulamalı içerik dengesi, Eğitim Komisyonu ve Senato kararları ile Bölüm Kurulu tutanakları çerçevesinde düzenlenmekte ve ders bilgi paketlerinde şeffaf

şekilde ilan edilmektedir. Ders dağılımının dengesi ve program çıktılarının yeterliliği, öz değerlendirme raporları ve Eylem Planı İzleme Raporları ile izlenmekte, gerektiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu uygulamalar, üniversitenin standart mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve bölümün eğitim ihtiyaçlarına göre geliştirilmiş özgün düzenlemelerle desteklenmektedir.

ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ																			
Ders Planı-Üniversite Politikaları Uyumluluk Matrisi														Seçmeli Ders Dağılım Oranları %					
	MİSYONUMUZ: Araştıran, sorgulayan, katılımcı, enformel düşünebilen, etik ve kültürel değerlere sahip bireyleri yetiştirmek; bilim, teknoloji ve sanatın gelişmesini sağlayarak, çevreye sahip bilinci ile ülke ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.				VİZYONUMUZ: Bölgesel kalkınmaya odaklı, öncelikli alanlarda bilimsel araştırmaya, topluma hizmette öncü ve yenilikçi bir üniversite olmak				ÖNCELİKLI ALANLARIMIZ 1. Enerji 2. Tarım-Gıda 3. Nanoteknoloji										
	Araştırma ve sorgulama kültürü	Etik, çevreye duyarlı ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirme	Bilim, teknoloji ve sanat temelli bir etkinlik	Ülke ve bölge kalkınmasına katkı	Bölgesel kalkınma ve topluma hizmet odaklılık	Hizmet odaklılık	Hizmet odaklılık	Yenilikçilik ve girişimcilik	Toplumsal liderlik ve etki	Enerji verimliliği ve sürdürülebilir çevre teknolojileri	Tarım ve gıda teknolojilerinde yenilikçilik	Nanoteknoloji ve ileri malzeme uygulamaları	Disiplinlerarası teknoloji entegrasyonu	Toplam uyumluluk %	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2021-2022	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2022-2023	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2023-2024	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2024-2025	Seçmeli Ders Dağılım Oranı 2025-2026 (Güz)
EBELİK	3	3	3	2	2	5	1	1	1	1	1	1	1	40	39	42,2	51,2	50,5	50,2
HEMŞİRELİK	3	4	4	1	2	5	1	2	1	0	1	2	2	43	43	50,1	52,8	53	50,2
SAĞLIK YÖNETİMİ	3	4	5	1	2	5	2	2	1	0	0	4	4	48	16,9	19,8	31,1	32,1	35,4
SOSYAL HİZMET	3	5	4	1	3	5	2	3	1	0	0	3	3	50			24	29,4	


NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

Hızlı Erişim

İzlenimler

English

Anasayfa

Ebelik
Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi

Bölüm - Öğrenci - Akademik Kadro - **Araştırma -** Öğrenci - Dersler - Yeterlilikler - Kalite Çalışmaları - Kalite -

Ebelik

Program Çıktı Matrisleri

Bölüm

Öğrenci

Araştırma

Öğrenci

Dersler

Yeterlilikler

Program Çıktı Matrisleri

Program Çıktıların -TYTÇ Matrisi

Program Çıktıların -Alan Yeterlilikleri Matrisi

Program Çıktıların -Dersler Matrisi

Beceri ve Yetkinlikler

Eğitim Amaçları

Son Güncelleme Tarihi: 16.06.2023

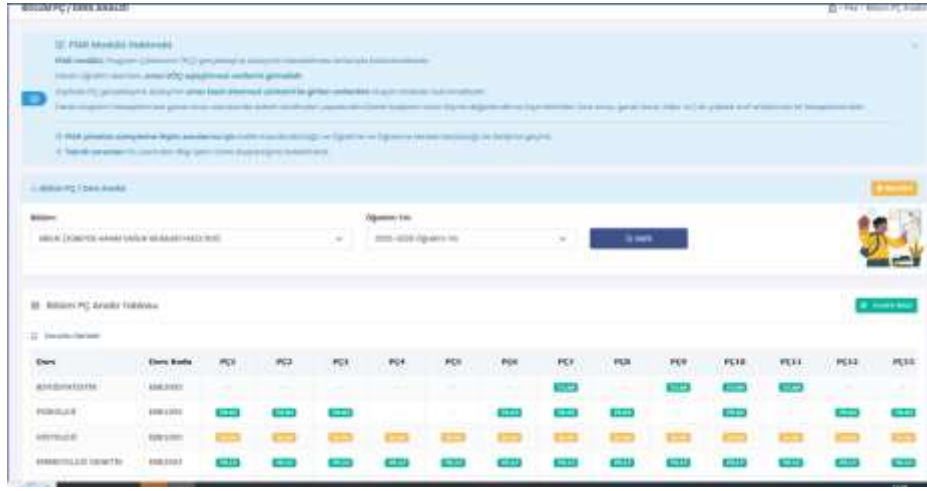
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren

kanıtlar

4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

2025 Yılı itibariyle Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, PIAR-Program İzleme Araçları (Program Çıktı Tanımları, PIAR PÇ Ders Analizi, Bologna Bölüm Ders/PÇ Matrisi ve Bologna Bölüm Ders DÖÇ/PÇ Matrisi) üzerinden izlenmektedir. Derslerin öğrenim hedefleri ve program çıktılarıyla uyumu, OGRIS sistemi kullanılarak ölçülmekte ve analiz edilmektedir.



Ders	Ders Kodu	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
AKTİFLEME	AKT1001															
PROJELE	PRO1001															
AKTİFLEME	AKT1001															
AKTİFLEME	AKT1001															

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
5. Diploma Eki
6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik bölümü ders tasarımı, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı ve AKTS ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm dersler için güncel AKTS ders bilgi paketleri hazırlanmış, hem uzaktan hem de karma eğitim programlarını kapsamaktadır. Öğrenci iş yükü kredileri, mesleki uygulamaları ve stajı da içerecek şekilde tanımlanmıştır. Ders ve program tasarımında öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Bu kapsamda ebelik bölümü öğrenci iş yükü anketleri 2025 yılında yapılmıştır.

Ödül grup görüşmelerine dair değerlendirme raporu

İbrelük bölüm öğrencileri ile 3 farklı öğretim elemanı tarafından AKTS hesaplamaları konusunda bilgilendirme toplantısı yapılmış ve kanıtlar ekte sunulmuştur. 13.05.2025 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ, İbrelük 2. Sınıf öğrencileri ile yüz yüze "AKTS hesaplamaları ve ders iş yükü uygunluğunun değerlendirilmesi" ne dair toplantı yapmış ve sonunda "Google Forms" üzerinden oluşturulan formu öğrencilere göndererek doldurmalarını talep etmiştir. Toplantıya 60 öğrenci katılım sağlamıştır. Toplantı anında çekilen fotoğraflar Resim 1'de gösterilmektedir.



Resim 1. Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ'un düzenlediği AKTS hesaplamaları ve ders iş yükü uygunluğunun değerlendirilmesi toplantısı.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
7. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Programın izlenmesi ve güncellenmesi, yıllık periyotlar sonunda yapılan değerlendirmelerle yürütülmektedir. Bu süreçte, Bologna esaslı ders bilgi paketlerinin güncellenmesi ve eksiklerin kontrolü için görev dağılımları yapılmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 08/09/2025-703087

 **NİĞDE ÖMER HALİDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**
Zileye'de İnsan Sağlığı Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
İbrelük Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-84724068-109.04-703087
Konu : Bologna Bilgi Paketi

08/09/2025

DAĞITIM YERLERİNE

Bilgi : Kalite Koordinatörlüğü'nün 31/07/2025 tarihli ve E-65407296-109.04-685380 sayılı yazısı.

Bu yazıya istinaden, Üniversitemiz kalite güvencesi kapsamında programın amaç, hedef ve çıktılar ile Bologna Ders Bilgi Paketlerinin güncellenmesine yönelik yapılan iş ve işlemlerin düzenliliğinin denetimi, kontrolü, sonuç yapılarının güncellenmesi, değişikliklerin bildirilmesi amacıyla temin edilmiş Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ görevlendirilmiştir.

Gereğine arz ederim.

Doç. Dr. Özlem AKÇİ
Bölüm Başkanı

Dağıtım:
Zileye'de İnsan Sağlığı Bilimleri Fakültesi
Dekanlığına
Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ

Program çıktıları düzenli bölüm toplantıları ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ve 2025 yılında müfredata yeni seçmeli dersler eklenmiştir.

Tarih ve Sayısı: 20/11/2025-740003



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
NİĞDE ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ BÖLÜM KURUL KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
20.11.2025	2025/08	I

Ebelik Bölüm Kurulu, fakülte toplantı odasında 20.11.2025 Perşembe günü saat 11:30'da Ebelik Bölüm Başkan Dr. Öğr. Üyesi Özlem AŞCI başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR NO 2025/08-1 : Mevcut bölüm program çıktılarında ifade akışını güçlendirmek, ölçülebilirliği artırmak ve anlatım bütünlüğünü sağlamak amacıyla minör düzeltmelere ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir. Bu kapsamda; anlamı değiştirilmeden, yalnızca ifade netliği, fil uyumu ve yalınlaştırma amacıyla küçük ölçekli düzenlemeler yapılarak aşağıda belirtildiği şekilde kabulüne ve kararın Dekanlık Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

	Mevcut program çıktıları	Düzenleme
PC1	Ebelik alanına özgü güncel bilgi ve kaynaklarla desteklenen, kanıta dayalı uygulamalar doğrultusunda kadın yaşamının tüm dönemlerinde üreme sağlığına yönelik gereksinimleri karşılayabilecek bilgi ve beceriye sahip olmasını sağlamaktır.	Ebelik alanına özgü güncel bilgi ve kaynaklarla desteklenen kanıta dayalı uygulamalar doğrultusunda, kadın yaşamının tüm dönemlerinde üreme sağlığına yönelik gereksinimleri karşılayabilecek bilgi ve beceriye sahiptir.
PC2	Ebelik alanında edindiği bilgi ve becerileri kullanarak, kadın ve ailesinin gebelik, doğum eylemi ve doğum sonrası sağlık sorunlarını ve hastalıklara neden olacak risk faktörlerini değerlendirebilme, tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıta dayalı uygulamalara yönelik çözüm önerileri geliştirebilme becerilerini kazanmasını sağlamaktır.	Ebelik alanında edindiği bilgi ve becerileri kullanarak, kadın ve ailesinin gebelik, doğum eylemi ve doğum sonrası sağlık sorunlarını ve hastalıklara yol açabilecek risk faktörlerini değerlendirir, tanımlar, analiz eder ve araştırmalar ile kanıta dayalı uygulamalara dayalı çözüm önerileri sunar.
PC3	Gebelik öncesi, gebelik, doğum ve doğum sonrası süreçlerde sağlığın geliştirilmesi ve yükseltilmesine katkıda bulunacak, riskli durumları ve sağlıktan sapmaları erken tanılamada yardımcı olacak araştırma ve projelerde aktif olarak yer alabilme ya da yönetebilme becerisini kazandırmaktır.	Gebelik öncesi, gebelik, doğum ve doğum sonrası süreçlerde sağlığın geliştirilmesi ve yükseltilmesine katkıda bulunacak, riskli durumları ve sağlıktan sapmaları erken tanılamada yardımcı olacak araştırma ve projelerde aktif olarak yer alır ya da yönetir.
PC4	Ebelik mesleğinin uygulama alanlarında karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak rol ve sorumluluk alabilme becerisini kazanmasını sağlamaktır.	Ebelik mesleğinin uygulama alanlarında karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak rol ve sorumluluk alır
PC5	Ebelik eğitimi, yönetimi ve araştırmalarında diğer disiplinlerle işbirliği yapacak donanımına sahip ebeler yetiştirmektedir.	Ebelik eğitimi, yönetimi ve araştırmalarında diğer disiplinlerle işbirliği yapar.
PC6	Ebelik meslek yaşamı boyunca öğrenmeyi amaç edinerek, sosyal yönlerini, iletişim, eleştirel düşünme, yaratıcılık ve girişimcilik becerilerini geliştirebilme yeteneğini kazandırmaktır.	Ebelik meslek yaşamı boyunca öğrenmeyi amaç edinerek, sosyal yönlerini, iletişim, eleştirel düşünme, yaratıcılık ve girişimcilik becerilerini geliştirir ve etkin biçimde kullanır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 13/10/2025-722819

EBELİK BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA

Konu : Bologna ile ilgili

Birimde yer alan Bologna Ders Bilgi Paketi tarafından incelenmiş olup, ortak zorunlu dersler dışında eksiklik tespit edilmemiştir. Ayrıca derslere ait İngilizce açıklamalar sistemde giriy yapıldığı halde görülmektedir. Sistemsel bir sorun olduğu düşünülmektedir. Durumu bilgilerinize arz ederim

Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ
Öğretim Üyesi



Toplantı Tarihi	Kimlik/Dosya No	Toplantı Sayısı
18/06/2025	74956249-050.04	12

KARAR NO: 2025/107

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü mevcut ders planına 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren kayıt yaptıracak öğrencilere okutulmak üzere seçmeli ders eklenmesine ilişkin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.05.2025 tarihli ve 659063 sayılı yazısı görüşüldü.

Zübeyde Hanım Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü mevcut ders planına 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren kayıt yaptıracak öğrencilere okutulmak üzere üzere aşağıda verilen derslerin eklenmelerinin, Eğitim-Öğretim Kalite Komisyonunun 28.05.2025 tarihli toplantısının 2025/13-12 ve 2025/13-13 sayılı kararları doğrultusunda kabulüne oy birliğiyle karar verildi.

Dersin Türü	Dersin Kodu	Dersin Adı	T	P	AKTS	Dersin Dönemi
Seçmeli	EBE...	Prekonsepsiyonel Bakım ve Danışmanlık	2	0	5	IV. Yarıyıl (I. Grup)
Seçmeli	EBE...	Doğal Afetlerde Ebelik Uygulamaları	2	0	5	VII. Yarıyıl (I. Grup)

Olağan dışı durumlarda programın sürdürülebilirliği için dersler Teams üzerinden online olarak yürütülmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke,kurallar ve takvim
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçleri, fakülte ve bölüm kurullarında alınan kararlar doğrultusunda yönetilmektedir.



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
NİĞDE ZÜBEYDE HANIM SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK BÖLÜMÜ BÖLÜM KURUL KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
29.01.2025	2025/01	3

Ebelik Bölüm Kurulu, fakülte toplantı odasında 29.01.2025 Çarşamba günü saat 11:00'da Ebelik Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Özlem AŞCI başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR NO 2025/1: Fakültemiz Ebelik Bölümünde 2024-2025 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında okutulacak olan derslerin ve öğretim elemanlarının dağılımının aşağıdaki şekli ile kabulüne ve kararın Dekanlık Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

DERSİN KODU	DERSİN ADI	SINIF	T	P	AKTS	ÖĞRETİM ELEMANI
EBE1002	Medekte Temel İla ve Uygulamalar	I. sınıf	3	12	12	Öğr.Gör.Özlem TEKTAŞ
EBE1002	Medekte Temel İla ve Uygulamalar	I. sınıf	3*	12	12	Öğr.Gör.Selma KESKİN*
EBE1002	Medekte Temel İla ve Uygulamalar	I. sınıf	-	12	12	Öğr.Eliz.Hem. Muhammed Elvater ACAR
EBE1004	Kendini Tanıma ve Hedefler Yöntemleri	I. sınıf	2	0	2	Doç.Dr.Nalan GÖRDELES BEŞER
EBE1006	Mikrobiyoloji-Parazitoloji	I. sınıf	2	1	5	Prof.Dr.Nil BAĞRIACIK
ATA1016	Anatolik İlaçları ve İlaçlar Tarihi II	I. sınıf	2	0	2	Öğr.Gör.Murat SERDAROĞLU
TDL1012	Türk Dili II	I. sınıf	2	0	2	Öğr.Gör.Çiğdem GEÇER
YDL1014	Yabancı Dil II	I. sınıf	3	0	3	Öğr. Gör. Osman ÇETİN
EBE1008	Sosy	I. sınıf	0	0	4	
EBE2002	Doğum Öncesi Dönem II	II. sınıf	4	8	9	Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ
EBE2002	Doğum Öncesi Dönem II	II. sınıf	-	8	9	Arş.Gör.Esra ECEMİŞ
EBE2002	Doğum Öncesi Dönem II	II. sınıf	-	8	9	Öğr.Eliz.Hem.Hilal CAMCI

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Ebelik Lisans Programı'na ait tüm derslerin bilgi paketleri, Bologna süreci kapsamında hazırlanmış olup üniversitenin web tabanlı bilgi sistemi üzerinden erişime açıktır. Ders bilgi paketlerinde; dersin amacı, öğrenme kazanımları, program çıktılarıyla ilişkisi, öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme-değerlendirme yöntemleri açıkça tanımlanmıştır. Derslerde anlatım yönteminin yanı sıra vaka analizi, problem temelli öğrenme, tartışma, grup çalışması gibi uygulama temelli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır.

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

Uzaktan yürütülen derslerde, üniversitenin Teams sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda derslere ait video kayıtları, sunumlar, okuma materyalleri ve etkileşimli içerikler

öğrencilere sunulmaktadır. Uzaktan eğitim süreçleri, Senato kararları ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte; öğretim elemanlarına yönelik teknik ve pedagojik destek sağlanmaktadır.

3. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

Programda, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını destekleyen öğretme yöntemleri yaygın olarak kullanılmaktadır. Klinik uygulamalar, beceri laboratuvarları, maket-gösteri uygulamaları, vaka tartışmaları ve saha uygulamaları aracılığıyla öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca ders içi tartışmalar, sunumlar ve grup çalışmaları ile öğrencilerin iletişim, problem çözme ve ekip çalışması becerileri geliştirilmektedir.

4. Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

Öğretim elemanları, üniversite tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programlarına katılmakta; bu programlar kapsamında öğrenci merkezli öğrenme, ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital eğitim araçlarının kullanımı ve yenilikçi öğretim yaklaşımları konusunda bilgilendirilmektedir. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının pedagojik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik önemli bir katkı sağlamaktadır.

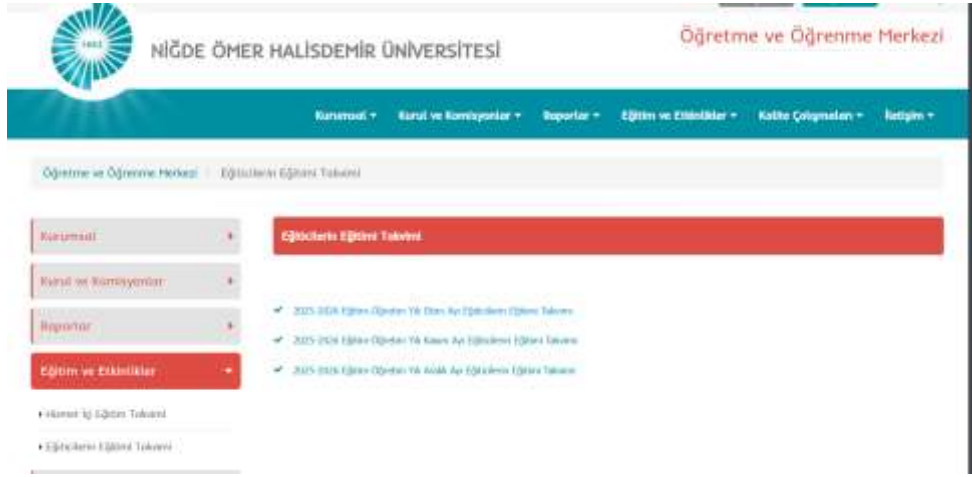
2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim ve Öğrenme Merkezi (NÖMER) tarafından düzenlenecek olan Eğitimcilerin Eğitimi Süreci Takvimi

	Faaliyet	Tarih	Hedef Kitle
1.	Etkili Sunum Hazırlama ve Sunum Yapma Teknikleri	EKİM	Akademik Personel
2.	Aktif Öğrenme Yöntemi		
3.	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	EKİM	Akademik Personel
4.	Yapay Zeka ve Uygulamaları		

Toplam Süre: 8 Saat (4 eğitim × 2 saat)

Katılım ve Belgelendirme:

Programa tüm akademik personel katılabilir.



5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar

Öğretim süreçleri; ders değerlendirme anketleri, öğrenci geri bildirimleri, mezun izleme çalışmaları ve bölüm akademik kurul toplantıları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ders içeriklerinde, öğretim yöntemlerinde ve uygulama süreçlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Programı'nda klinik uygulamalarda birebir rehberlik, küçük grup çalışmaları, beceri laboratuvarı destekli eğitimler ve yerel sağlık kurumlarıyla iş birliği içinde yürütülen saha uygulamaları bu kapsamda öne çıkan uygulamalardır. Bu yaklaşımlar, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini güçlendirmeyi ve mezuniyet sonrası mesleğe uyumlarını kolaylaştırmayı amaçlamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri

3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
6. Sınav güvenliği mekanizmaları
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli ve öğrenme kazanımlarını esas alan bir anlayışla yürütülmekte; ilgili mevzuat ve üniversite yönetmelikleri doğrultusunda planlanmaktadır. Derslere ait ölçme-değerlendirme yöntemleri ve ağırlıkları ders bilgi paketlerinde önceden tanımlanmakta, ders öğrenme kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmekte ve öğrenci iş yükü temel alınarak belirlenmektedir. Programda sınavlar, ödevler, sunumlar, vaka analizleri, uygulama ve beceri değerlendirmeleri gibi farklı ölçme araçları kullanılmakta; örgün, uzaktan derslere uygun sınav uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Dezavantajlı öğrencilere yönelik gerekli uyarlamalar yapılmakta, sınav güvenliği ise gözetmenlik, sistemsel kısıtlamalar ve sınav kuralları aracılığıyla sağlanmaktadır. Klinik uygulamalara özgü performans değerlendirme formları ve beceri kontrol listeleri programın ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün uygulamalar arasında yer almaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'na öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi yerleştirme esasları ve ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri, üniversitenin ilgili yönetmelikleri çerçevesinde yürütülmekte; yatay ve dikey geçişler, ders muafiyetleri ve intibak işlemleri öğrenci iş yükü temelli AKTS kredileri esas alınarak değerlendirilmektedir. Bu süreçler, tanımlı iş akışları ve bölüm/ fakülte kurulları aracılığıyla tutarlı ve sürekli şekilde uygulanmaktadır. Öğrenciler ve diğer paydaşlar, kabul ve muafiyet süreçlerine ilişkin ilke ve

uygulamalar hakkında üniversitenin resmi web sayfası, öğrenci bilgi sistemi ve duyurular yoluyla bilgilendirilmektedir. Standart uygulamaların yanı sıra bölümün ihtiyaçları doğrultusunda yürütülen akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin uyum sürecini destekleyen özgün uygulamalar arasında yer almaktadır.

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En Düşük	En yüksek	En düşük
Ebelik	2024-2025	60	60	362,992	311,081	-	-
	2025-2026	60	60	359,128	338,108	-	-

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimleri, danışmanlık sistemi ve öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Mezuniyet, diploma onayı süreçleri; ilgili mevzuat, üniversite yönetmelikleri ve tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülmektedir. Merkezi yerleştirme dışında programa kabul edilen yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci (YÖS), çift anadal ve yandal öğrencilerine ilişkin kabul ve değerlendirme kriterleri açıkça tanımlanmış olup tutarlı şekilde uygulanmaktadır. Değişim programları kapsamında alınan derslerin tanınması ve kredilendirilmesi, öğrenci iş yükü temelli AKTS kredileri esas alınarak ilgili komisyon tarafından değerlendirilmekte, herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan)
3. Öğrencilerin (kütüphane, labaratuvar vb) erişim analizleri
4. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dâhil)
5. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
6. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
7. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öğrenme ortamları kapsamında teorik dersler hastane uygulamaları ile desteklenmekte, alan derslerine yönelik staj uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Doğum ve anatomi laboratuvarlarında görsel öğrenmeyi desteklemek ve beceri kazanımını geliştirmek için amacıyla afiş, broşür ve maketler kullanılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
6. Kariyer merkezi uygulamaları
7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda öğrenciler, tanımlı süreçler çerçevesinde akademik danışmanlık hizmetlerinden yararlanmaktadır. Öğrenciler, akademik danışmanlarına yüz yüze veya çevrimiçi olarak erişebilmekte ve ders seçimi, staj planlaması, öğrenme süreçleri ve akademik sorunlarına ilişkin bireysel rehberlik almaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrenci bilgilendirme duyuruları, e-posta ve OGRİS sistemi aracılığıyla yürütülmektedir.

özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda öğrenciler üniversite bünyesindeki tesis ve altyapıları (derslikler, laboratuvarlar, simülasyon alanları ve kütüphane kaynaklarına) tanımlı kurallar çerçevesinde erişmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Dezavantajlı öğrencilerin tespit edilmesi ve destek gereksinimlerinin belirlenmesi danışmanlar tarafından takip edilmekte olup, üniversitemizin politikası takip edilmektedir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Üniversite bünyesinde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla yıl boyunca çeşitli faaliyetler planlanmakta ve yürütülmektedir. Öğrenciler, kulüpler ve üniversitenin sağladığı etkinlikler çerçevesinde bu faaliyetlere katılmaktadır. Bölümümüz etkinliği olarak 5 Mayıs Dünya Ebeler Gününde Öğrenci motivasyonunu artırıcı etkinlik eğlencesi düzenlenmiştir.



B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Ebelik Bölümü öğretim kadrosu olarak 1 doçent doktor, 2 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi vardır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve ders görevlendirme süreçleri, ilgili mevzuat ve üniversite yönetmelikleri çerçevesinde, tanımlı ve kamuoyuna açık kriterlere göre yürütülmektedir.

The screenshot shows the website of the Niğde Ömer Halisdemir University Personnel Department. The header includes the university logo, name, and navigation links. The main content area is titled 'Personel Daire Başkanlığı Duyurular' (Personnel Department Announcements). A vertical timeline on the left lists dates: 7 Ocak 2026, 5 Ocak 2026, 31 Aralık 2025, and 30 Aralık 2025. The timeline points to a list of announcements on the right, including '31.12.2025 Tarihli Öğretim Elemanı Başvuru İçin Düzeltme Piri', '31.12.2025 Tarihli Öğretim Üyesi Başvuru İçin İçerik İlanı', and '31.12.2025 Tarihli ve 33124 Sayılı Resmi Gazete'de Yayımlanan Öğretim Elemanı Başvuru Koşulları'.

NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Genel İlkeler, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde yapılan akademik faaliyetlerin niteliğini ve niceliğini artırmak ve evrensel bilimsel bulguların ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerinin uluslararası standartlarda sürdürülebilmesi için yetkin bilim insanlarının istihdamını sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönergenin kapsamı, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında öğretim üyeliğine yükseltilecek ve atanacak akademik personellere ilişkin başvuru koşullarını ve atama ölçütlerini düzenlemektir.

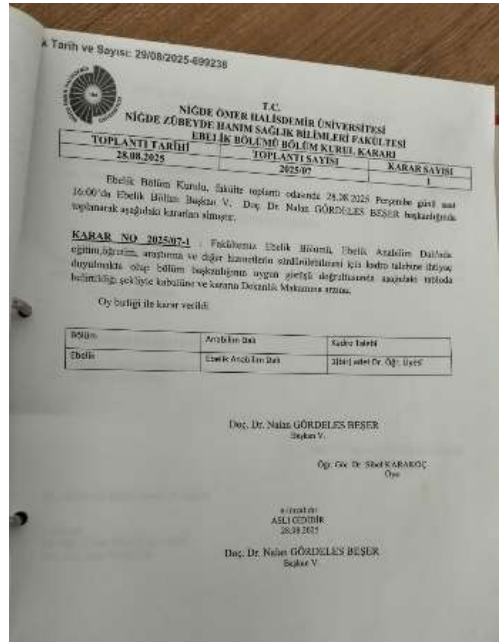
Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 12/06/2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

Ebelik Bölümü Kurul Kararı (28.08.2025 tarihli ve 2025/7 sayılı karar) atama, ders görevlendirme ve görev dağılım süreçlerinin tanımlı ve resmi olarak yürütüldüğünü gösteren kanıt olarak sunulmaktadır



B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar
5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini geliştirmek amacıyla düzenlenen eğiticilerin eğitimi programları, yüz yüze ve uzaktan eğitim uygulamaları kapsamında planlanmakta ve katılım bilgileri kaydedilmektedir. Öğrenme-öğretme merkezi uygulamaları, seminerler, çalıştaylar ve mentorluk gibi etkinliklerle öğretim elemanlarının pedagojik becerileri desteklenmektedir.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Bahar	2025-2026 Güz
Doç. Dr. Üyesi Özlem AŞCI	İstanbul Üni. Doktora/ 20.09.2013	18	13	8	31	31
Dr. Öğr. Üyesi Gökçe ASLAN TEKİTEN	Ege Üny. Doktora 12.05.2023	16	23	23	20	18
Dr. Öğr. Üyesi Sibel KARAKOÇ	Cumhuriyet Üny. Doktora 24.07.2023	12	9	8	22	20
Arş. Gör. Esra ECEMİŞ	Niğde Üny. Y.Lisans 21.05.2021	15	4	4	24	24

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler
2. Bu alanda yürütölen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütölen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özğün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde dersler, mümkün olduğı ölçüde öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre dağıtılmakta olup, OGRİS üzerinden bölüm başkanlıkları tarafından eğitim-öğretim performansları izlenebilmektedir. Öğrencilerin ders uygulamalarına katılımını artırmak amacıyla öğretim elemanları gruplar hâlinde vaka tartışmaları ve eğitimler yürütmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

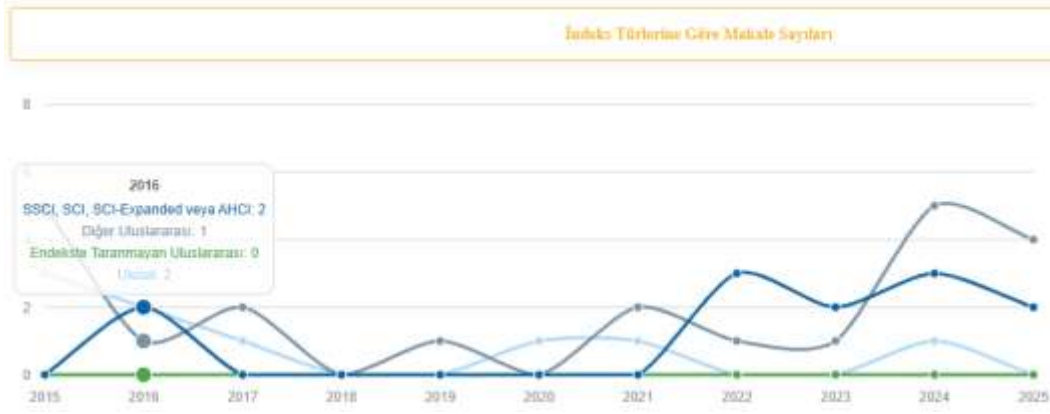
Kurumun araştırma sürecinin değeriendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiğı, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiğı, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değeriendirildiğı ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işerliğinin izlendiğı ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özğün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüz öğretim elamanları düzenli olarak ulusal ve uluslar arası düzeyde çalışmalar yürütmektedir.



C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda araştırma-geliştirme faaliyetleri düzenli olarak yürütülmektedir. 2025 yılında bölümümüz öğretim elemanları 5 adet TUBİTAK 2209-A projesine danışmanlık yapmıştır. Bölümde şu an devam eden 15 TUBİTAK 2209-A projesi bulunmaktadır. Projeler web sayfamızda düzenli olarak paylaşılmaktadır. Birimin özel bir araştırma bütçesi bulunmamaktadır.

Öğretim Elemanı	Bölüm	Raporun Yılı (2022/2023/2024)	Proje Adı	Proje Özet (Özet/Özet)	Bölüm (Katilim Elemanı)
Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)	Öğretim Elemanı	2022/2023	Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)	Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)	Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)
Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)	Öğretim Elemanı	2022/2023	Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)	Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)	Öğretim Elemanı (Öğretim Elemanı)

C.1.3. **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı kapsamında yürütülen YL ve DR programı henüz bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2.2. **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar
3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
4. Paydaş geri bildirimleri
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öğretim üyelerimiz ulusal düzeyde farklı kurum ve kuruluşlardaki kişilerle ortak yayınlar yapmaktadır. Uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalarımız ya da ağıımız bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
3. Paydaş geri bildirimleri
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

2025 yılında bölümlerimiz öğretim elemanlarının toplam 2 adet SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayını, 4 adet uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makalesi, 8 adet uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildirisi, 5 adet yazılan uluslararası kitap bölümü ve 46 atfı bulunmaktadır. Akademik performansın izlenmesi ve değerlendirilmesi için AKAPEDİA modülü kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'na özel bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. AKAPEDİA modülü üzerinden 2015-2025 arasındaki araştırma performansı analiz edilebilmektedir. Ancak öğretim elemanı yetersizliği nedeniyle oluşan iş yüküne bağlı iyileştirme çalışmaları henüz gerçekleştirilememiştir.

Tablo 4. 2025 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	-	-	-	-

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve

- iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda toplumsal katkı faaliyetleri, bölüm ve fakülte kurulları tarafından tanımlı süreçler çerçevesinde öğretim elemanlarının bireysel çabaları ve öğrencilerin desteklenmesi ile yürütülmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine örnek olarak, Nisan – Mayıs 2025 tarihlerinde Ebelik dersleri kapsamında özel ve devlet okullarında öğrencilere yönelik eğitimler verilmiştir. 22 Nisan'da Atatürk Teknik ve Anadolu Meslek Lisesi ile Hüdavent Hatun Kız Meslek Lisesinde 4. sınıf ebelik öğrencileri ile akran zorbalığı, teknoloji bağımlılığı ve bağımlılıkla mücadele eğitimleri; 13 Mayıs'ta ise Zahide Sefer İlkokulu 1. sınıf öğrencilerine el hijyeni, sağlıklı beslenme ve çevre sağlığı konularında eğitimler gerçekleştirilmiştir.



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
NİĞDE / MERKEZ - Hüdavent Hatun Kız Mesleki ve Teknik
Anadolu Lisesi



**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ BAĞIMLILIKLA MÜCADELE SEMİNERİ**

Bu Sayfa ile İlgili
Kategori İçerikleri







D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda toplumsal katkı faaliyetleri, bölüm ve fakülte birimleri ile iş birliği içinde yürütülmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri için özel bir bütçe ayrılmamış olmakla birlikte, mevcut insan kaynağı ve mevcut altyapı etkin şekilde kullanılmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ebelik Lisans Programı'nda toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik etkin bir faaliyet bulunmamaktadır.

