

- Araştırmacı, araştırma izin dilekçesini eksiksiz ve hatasız doldurur.
- Araştırma izin dilekçesi danışmanı tarafından kontrol edilir uygun görüldükten sonra danışman ve öğrenci ıslak imzası ile Enstitü öğrenci işleri birimine teslim edilir.
- Etik Kurul olağan dışı durumlar hariç her ayın son haftası toplanmaktadır. Araştırma izin dilekçelerinizi hazırlar iken bunu dikkate alınız.
- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda yapılacak araştırmalar için
 - MEB 2024/41 sayılı genelgeye bakınız ,
 - İşlem sırası
 - a) Araştırma izin dilekçesi Enstitüye teslim edilir.
 - b) Dilekçe Enstitü tarafından etik kurula gönderilir
 - c) Etik kurul kararı ile öğrenci MEB modüle diğer evrakları ile yükleme yapar.
 - d) MEB başvurunuzun sonucunu e-posta ile size bildirir.
 - Ayse-meb sekmesi kaldırılmıştır.
 - Başvurular uygulama tarihinden en az 90 gün önce yapılmalı,
 - Başvuru modülüne yüklenecek onaylanmış tez öneriniz Ogris sayfanızda “Yönetim Kurulu Kararları” sekmesinde yer almaktadır.
 - Araştırma sonucunu (tez veya dönem projesi) uygulama izni bitiş tarihinden itibaren 2 yıl içinde araştırmacı MEB modülüne yüklemelidir.
- Araştırmacı başka kişi veya kurumların geliştirdikleri veri toplama araçlarını kullanacak ise bu kişi veya kurumdan alacağı izin belgesini dilekçesinin ekine ekler. Veri toplama araçlarından doğacak tüm sorumluluk öğrenciye aittir.
- Araştırmacı, araştırma alanını kapsayan il,ilçe, okul ve kurum isimleriyle örneklem sayılarını eğitim kademelerine göre belirtilir.