

T. C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR
ÜNİVERSİTESİ

EĞİTİM FAKÜLTESİ

2025 Yılı
Birim Faaliyet Raporu

[OCAK 2026]

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- Birime İlişkin Bilgiler

1- FİZİKSEL YAPI

2-TEŞKİLAT YAPISI

- 3- Teknolojik ve Bilişim Alt Yapısı Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler
- B- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları
- 4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

- 1- Program Alt Program Faaliyet Bilgileri
- 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler

ii. Performans denetim sonuçları

- 3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi
- 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
- 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları
- B- Üstünlükler
- C- Zayıflıklar
- D- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Günümüzde çok hızlı yaşanan ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik gelişmeler, hayat tarzını da önemli ölçüde etkilemiştir. Buna bağlı olarak hizmette kalite anlayışı da nitelik değiştirmiştir. Hizmet sektöründeki kuruluşlar hedeflerini daha netleştirmek gayretindedirler. Bu gayret için yapılması gereken etkinliklerin nicelik ve nitelik bakımından değişmesi gerekmiştir.

Belirlediğimiz ilke ve hedeflere ulaşmak amacıyla 5018 sayılı kanunun 9. maddesi uyarınca 2024-2028 Stratejik Planımızda belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda oluşturulan performans programı ile iş ve bütçe ilişkisi daha iyi tanımlanmış ve bu sayede mali kaynakların daha etkin kullanılması sağlanmıştır.

Belirlenen hedefler ile mevcut durumun ve potansiyelin uyumlu hâle getirilmesi için daha planlı ve stratejik davranmak kaçınılmazdır. Kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini mevcut durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceği planlamak zorundadırlar. Ancak, planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde uygulayıcıların gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu asla unutulmamalıdır. Kısaca, kurumun kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya etkin bir uygulanmaya bağlıdır.

Son yıllarda ülkemizde gerçekleştirilen önemli reformlardan birisi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen yenilikçi anlayıştır. Kamu yönetiminde yaşanan malî ve idarî sorunlar dikkate alındığında stratejik planlama, bu faaliyetlerin kamu kuruluşları tarafından yürütülmesinde temel bir araç olmaktadır.

Tüm dünyada Kamu Malî Yönetimi anlayışında yaşanan değişiklikler ve yeni uygulamalar, Fakültemizde de benimsenmiş, pek çok konuda temel değişiklikler hayata geçirilmiştir. Kamu malî yönetimimizde köklü reformlar yapan 5018 sayılı “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile planlı hizmet üretme; kalkınma planları ve programlar ile belirlenen politikaları, kuruluş düzeyinde somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı etkin bir şekilde izleme, değerlendirme ve denetleme süreci daha da önem kazanmıştır. Bu anlayış beş ilke ile ifade edilebilir:

- Uluslararası standartlara uyum ve uluslararasılaşmayı geliştirmek
- Her türlü çalışmada ve onu bütçelemede performansı esas almak
- Saydamlığı ve denetlenebilirliği sağlamak
- Öğrenci odaklı eğitim ve öğretim yapısını geliştirmek
- Eğitim-öğretim planlarını çağın gereklerine göre güncellemek

Stratejik planlama, bir yandan kamu malî yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin güçlendirilmesine destek olacaktır.

Bu Faaliyet Raporunda, geçen bir yıllık dönemde, Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen faaliyetler ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için Fakültemiz (Üniversitemiz) bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idarî ve malî kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını beyan ederim.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi’nin 2025 yılı performans programının hazırlanmasında emeği geçen bütün personelimize teşekkür eder, ilgili kurumların ve kamuoyunun bilgisine saygıyla sunarım.

Prof. Dr. Bekir ÇINAR
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Araştıran, sorgulayan, katılımcı, evrensel düşünebilen, etik ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirmek; bilim, teknoloji ve sanatın gelişmesini sağlayarak, bölgemiz ve ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmak amacıyla, ülkemizin çağdaş ülkeler arasındaki yerini alabilmesi için; Türk Millî Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda; Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, hak ve sorumluluklarını bilen, alanında yetkin öğretmenler yetiştirmektedir.

Vizyon

Ülkemizin, bilim ve teknolojiye kadar her alanında ihtiyaç duyduğu aydın kimliğini kazanmış, nitelikli öğretmenler yetiştirmek ve Türk Yükseköğretiminin en iyi eğitim kurumlarından birisi olmaktır.

B- Yetki Görev ve Sorumluluklar

1- Birimin Kuruluşu

Eğitim Fakültesi öğretmen yetiştirme bakımından oldukça eski ve köklü bir geçmişe sahiptir. Fakültenin temelini uzun yıllar öğretmen yetiştiren lise seviyesindeki Niğde Kız İlköğretim Okulu teşkil etmektedir. Niğde Kız İlköğretim Okulu 1959 yılında şimdiki öğretmen evi binasında 40 öğrencisi ile eğitim-öğretim faaliyetine geçmiştir. Bu tarihten sonra okulun öğrenci kadrosu hızla artmış; başlangıçta yalnız kız öğrenciler ile eğitim-öğretim faaliyetine devam eden okula sonraki yıllarda gündüzlü statüde erkek öğrenciler de kabul edilmiştir.

Eğitim Fakültesi 1968-1969 Eğitim-Öğretim Yılı'nda eski Fen-Edebiyat Fakültesi'nin bulunduğu binasına taşınmıştır. 1974-1975 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren Kız İlköğretim Okulu'nun bünyesinde iki yıl süreyle eğitim veren Eğitim Enstitüsü açılmıştır. 1982 yılında 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Eğitim Enstitüsü Millî Eğitim Bakanlığı'ndan ayrılarak Niğde Eğitim Yüksekokulu adıyla Selçuk Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Daha sonra bu okulun öğretim süresi 1990-1991 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren 4 yıla çıkartılmıştır.

03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile Niğde Üniversitesi'nin kurulmasıyla Niğde Üniversitesi Eğitim Fakültesi adını almış ve Sınıf Öğretmenliği adında tek bölümlü olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 1992-1993 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih ve Coğrafya Öğretmenliği ve Fen Bilgisi Öğretmenliği Bölümleri kurulmuş sadece Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih ve Coğrafya Öğretmenliği Bölümlerine öğrenci kabul edilmiştir. 1995 yılında bu bölümlere Resim-İş Öğretmenliği ve Müzik Öğretmenliği Bölümleri de eklenerek Fakülte'deki bölüm sayısı yediye yükseltilmiştir. 1998 yılında Yükseköğretim Kurulu Eğitim Fakültelerinin Yeniden Yapılandırma Programı çerçevesinde Tarih ve Coğrafya Öğretmenliği Bölümleri kapatılmış, “Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü, İlköğretim Bölümü, Eğitim Bilimleri Bölümü, Türkçe Eğitimi Bölümü ile Bilgisayar Öğretim ve Teknolojileri Öğretmenliği Bölümleri” kurulmuştur. 2013 yılında “Yabancı Diller Eğitimi Bölümü” ve “Özel Eğitim Bölümlerinin” kurulması ile Fakültemiz yedi bölüm ve bu bölümlere bağlı 14 anabilim dalı sayısına yükselmiştir. 2016 yılında Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü ve Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümünün açılması ile Fakültemizde sekiz bölüm ve 21 Anabilim dalı ile eğitim-öğretim hizmetini sürdürmektedir.

2- Birimin Yetki Görev ve Sorumlulukları

Yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkelerin belirlenmesi ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlenmesi halen yürürlükte olan 2547 sayılı yasa kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Tüm yükseköğrenim kurumlarında olduğu gibi, asli görevleri arasında eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkıların yer aldığı Fakültemizde görevli akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim ve 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel yasalarında, idari personelin görev ve sorumluluk alanları ise 657 sayılı Yasa kapsamında tanımlanmıştır.

C- Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Eğitim Fakültesi, Niğde Üniversitesi Merkez Yerleşkesi içerisinde bulunmaktadır. Yerleşke; Niğde-Bor yolu üzerinde ve Fertek Yolu kavşağında birbirine bağlayan bağlantı yolu ile çevrelenmiştir. Kuzey yönünde Mimarlık Fakültesi ve Kütüphane, Güneyinde Kampüs içi yol ve Akkaya Barajı, batısında Ayhan Şahenk Yurdu ve Kredi ve Yurtlar Kurumu yurdu, Güney batısında Üniversite Camii ve Üniversite spor tesisleri, Doğusunda spor tesisleri ve Yabancı Diller Binası ve İktisadi İdari Bilimler Fakültesi bulunmaktadır. Eğitim Fakültesi çevresi üniversite kampüs içi yolu ve öğrenci yaya yürüyüş yoluyla çevrilidir.

Fakülte Dekanlık Binası, Eğitim-Öğretim Binası, Kafeterya Ek Binası, Açık Alan ve Araç Otoparkından teşekkül etmektedir.

Dekanlık Binası: Eğitim Fakültesi Dekanlık Binası 1938 m²'lik alan içerisinde kurulu üç katlı (Bodrum Kat + Zemin Kat+ 1. Kat) teşekkül etmekte olup, bodrum katında Öğrenci İşleri Birimi, Teknik Hizmetler Birimi, arşiv ve ambar (2 adet arşiv odası-1 adet ayniyat ambarı), Zemin katında Eğitim Bilimleri Enstitüsü hizmet vermektedir. Zemin katta ayrıca fotokopi odası, çay ocağı ve Güvenlik Birimi yer almaktadır. Binanın birinci katında ise Dekanlık Makamı, Dekan Yardımcısı odaları, Fakülte Sekreterliği, Özel Kalem, Taşınır Kontrol Birimi, Özlük Birimi, Muhasebe-Tahakkuk Birimi ve Toplantı Salonu bulunmaktadır. Binada 4 kişilik bir adet faal asansör bulunmaktadır.

Eğitim Fakültesi Eğitim-Öğretim Binası: Bina “T” şeklinde inşa edilmiş olup, binanın “T” batı kanadı beş kattan (zemin kat + 4 kat) oluşmaktadır. Binanın ana kısmı da yine beş kattan (bodrum kat + zemin kat + 3 kat) teşekkül etmektedir. Bununla birlikte kantinin yer aldığı bir asma kat bulunmaktadır. Binanın ana kısmı bodrum kat 1686 m², zemin kat 2372 m², diğer üç kat 2372x3=7116 m², asma kat ise 768 m² olmak üzere toplam 11942 m²'lik kapalı alana sahiptir.

Eğitim-öğretim binasının 2 adet girişi vardır. Binanın “T” batı kanadında kartlı geçiş sistemine sahip akademik, idari ve diğer personellerin kullanmış olduğu bir giriş kapısı, ana girişte ise öğrenci giriş kapısı, güvenlik odası ve fotokopi odası yer almaktadır. Binada sekiz kişilik üç adet faal durumda asansör mevcuttur. Binanın “T” batı kanadında Fakülte Bölümleri, Bölüm Sekreterlikleri ve Öğretim Elemanlarının odaları, binanın orta kısmında 27 adet derslik, 3 adet Amfi, 1 adet drama salonu, 7 adet laboratuvar, 5 adet atölye ve 1 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Binanın orta kısmında yer alan asma katta ise öğrenci kantini yer almaktadır.

Bodrum Kat: 3 adet derslik, heykel atölyesi, Müzik Eğitimi Anabilim Dalı öğrencileri bireysel piyano çalışma odaları, kazan dairesi, su depoları, güç kaynakları ve teknik odalar bulunmaktadır.

Zemin Kat: Giriş bölümünde güvenlik ve danışma odası, fotokopi odası, 6 adet derslik, 3 adet amfi, drama salonu, özgün baskı atölyesi, “T” batı kanadında da bölümleri oluşturan 16 adet akademik çalışma odası ve bölüm toplantıları için tasarlanmış toplantı odası bulunmaktadır.

Birinci Kat: 6 adet derslik, desen atölyesi, temel tasarım atölyesi, özel Türkçe eğitimi etkinlik dersliği, özel matematik eğitimi etkinlik dersliği, sistem odası, kantin eklentisi bağlantı girişi, “T” batı kanadında da bölümleri oluşturan 16 adet akademik çalışma odası ve bölüm toplantıları için tasarlanmış toplantı odası bulunmaktadır.

İkinci Kat: 6 adet derslik, grafik atölyesi, bilgisayar, fen bilgisi ve fizik laboratuvarı, misafir öğretim elamanı odası, “T” batı kanadında da bölümleri oluşturan 16 adet akademik çalışma odası ve bölüm toplantıları için tasarlanmış toplantı odası bulunmaktadır.

Üçüncü Kat: 6 adet derslik, resim atölyesi, kimya ve biyoloji laboratuvarı, öğrenci kulüpleri çalışma odası, özel rehberlik ve psikolojik danışmanlık etkinlik dersliği, “T” batı kanadında da bölümleri oluşturan 16 adet akademik çalışma odası ve bölüm toplantıları için tasarlanmış toplantı odası bulunmaktadır.

Dördüncü Kat: Binanın bu katı projesi gereğince sadece “T” batı kanadında yer almaktadır. Diğer katlarda olduğu gibi “T” batı kanadında bölümleri oluşturan 16 adet akademik çalışma odası ve bölüm toplantıları için tasarlanmış toplantı odası bulunmaktadır.

Kafeterya Eklentisi: 465 m²’lik alan içerisinde kurulu bağlantılı kafeterya eklentisinin ana binanın ikinci katına bağlantılı giriş bölümü ve müstakil ayrı girişi bulunmakta olup 16 sütun üzerine kurulu bir ana dayanak yapıdan teşekkül etmektedir.

Açık Alan: Dekanlık binası ve eğitim-öğretim binasının arasında açık alan faaliyetleri ve kutlamalar için düzenlenmiş, ortasında süs havuzu bulunan 495 m²’lik açık alan bulunmaktadır.

Araç Parkı: Fiziki yapı içerisinde 22 araç kapasiteli dekanlık binası, 42 araç kapasiteli eğitim-öğretim binası açık otoparkı bulunmaktadır.

Birimin konumu (bulunduğu yerleşke, bina), mülkiyet durumu, kaç bağımsız bölümden oluştuğu ile ilgili bilgiler

Kapalı Alanlar

Kampüs Adı	Toplam Bina Alanı (m ²)	Toplam Net Alan (m ²)	Derslik, Laboratuvar (m ²)	Derslik, Laboratuvar Sayısı
Toplam				

Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Eğitim						
Barınma						
Beslenme						
Kültür						
Spor						
İdari						
Diğer**						
TOPLAM						

1.1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Amfi	3	360 (m ²)	51-75
Sınıf	27	2040 (m ²)	26-50
Bilgisayar Laboratuvarı	3	360 (m ²)	26-50
Atölye	12	1400 (m ²)	26-50
Diğer Laboratuvarı			
TOPLAM	45	4160 (m ²)	

1.1.1- Sosyal Alanlar

Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kantin	1	465 (m ²)	150 kişi
Kafeterya			
TOPLAM	1	465 (m ²)	150 kişi

Sinema Salonları

Salon	Adet	Alan (M ²)	Kapasitesi (Kişi)
Sinema Salonu			

Yemekhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi			
Personel Yemekhanesi			
TOPLAM			

Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Misafirhane					

Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Öğrenci Yurdu					

Spor Tesisleri

Kampüs Adı	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Kapasite (kişi)	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Alan (m ²)

Toplantı - Konferans Salonları

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Toplantı Salonu	6	294(m ²)	30-50
Konferans Salonu			

Çarşı Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Merkez Çarşı			
TOPLAM			

1.3- Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	90 adet	1800 (m ²)	98

İdari Personel Hizmet Alanları

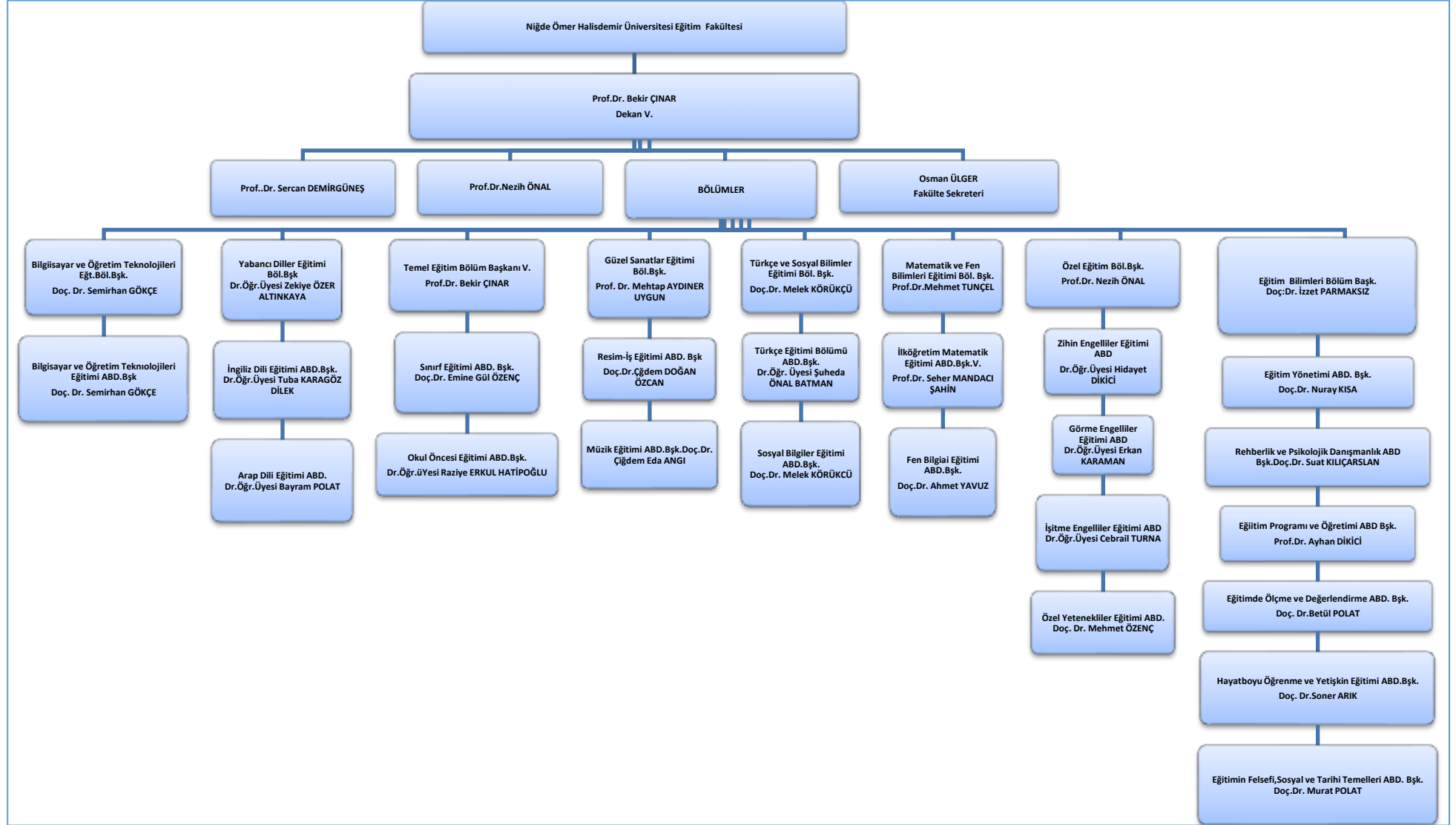
Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis			
Çalışma Odası	11	285 (m ²)	17

TOPLAM	11	285 (m²)	17
---------------	-----------	----------------------------	-----------

Ambar ve Arşiv Alanları

Türü	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)
Ambar	1	282 (m²)
Arşiv	2	248(m²)

2- Örgüt Yapısı



2.Örgüt Yapısı

Fakültemizde bulunan Bölümler ve Anabilim Dalları aşağıda verilmiştir:

Temel Eğitim Bölümü

Sınıf Eğitimi ABD

Okul Öncesi Eğitimi ABD

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü

Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı

Matematik Eğitimi Anabilim Dalı

Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü

Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Anabilim Dalı

Eğitim Bilimleri Bölümü

Eğitim Programları ve Öğretimi Anabilim Dalı

Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı

Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı

Hayatboyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Anabilim Dalı

Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri Anabilim Dalı

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü

Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü

Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı

Müzik Eğitimi Anabilim Dalı

Özel Eğitim Bölümü

Zihin Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı

Görme Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı

İşitme Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı

Özel Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı

Yabancı Diller Eğitimi Bölümü

İngiliz Dili Eğitimi Anabilim Dalı

Arap Dili Eğitimi Anabilim Dalı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Bilgisayarlar

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular					
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	362				362
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6				6
TOPLAM	368				368

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Masa Üstü Bilgisayar	154		208		362
Taşınabilir Bilgisayar	3		2	1	6
Tablet Bilgisayar	17				17
Yazıcı	-		48		48
Projeksiyon	29				29
Slâyt makinesi	1				1
Tepegöz	19				19
Episkop	1				1
Barkot Okuyucu	1				1
Baskı makinesi	1				1
Fotokopi makinesi			2		2
Fotoğraf makinesi	10				10
Kamera	14				14
Televizyon	3		2		5
Tarayıcı			15		15
Müzik Seti	1				1
Mikroskop	31			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	31
Akıllı Tahta	4				
Mikroton Cihazı	1			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	1
Etüv	3			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	3
Evaporatör	1			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	1
Hassas Terazı	2			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	2
UV Spektrometre	1			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	1

Su Distilasyon Cihazı	1			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	1
Santrifüj	1			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	1
Manyetik Karıştırıcı	16			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	16
Su Banyosu	1			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	1
PH/İyonmetre	2			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	2
Piyano	37				37
Seramik Fırını	1				1
Özgün Baskı Mak.	1				1
Emme Basma Tulumba	4				4
Terazi	19				19
Termometre	3				3
Kantar	9				9
Metre	7				7
Ampermetre	12				12
Voltmetre	9				9
Optik Emisyon Spektrometre	6				6
Diseksiyon Seti	5				5
Işık Kaynağı	4				4
Barometre	6				6
Higrometre Nem Ölçer	2				2
İspirto Ocağı	6				6
Mekanik Deney Seti	68			Hem eğitim hem araştırma amaçlı	68
Elektroskop	4				4
Dalga Aparyelleri	1				1
Elektrostatik Setler	4				4
Toplam	499		281		782

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Kütüphane Kaynakları	Adet
Kitap sayısı	
Basılı periyodik yayın sayısı	
Elektronik yayın sayısı	
Diğerleri	
Toplam	

Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
TOPLAM			

4- İnsan Kaynakları

AKADEMİK PERSONEL

AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI

Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	22				
Doçent	29				
Dr. Öğr. Üyesi	28				
Öğretim Görevlisi	7				
Okutman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	12				
Uzman					
TOPLAM	98				

YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONEL

Rapor yılının 01 Ocak – 31 Aralık 2025 tarihleri arasında 2547 sayılı Kanunun 34. maddesine göre görevlendirilen yabancı uyruklu akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm/Birim
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Diğer	-	-
Toplam	-	-

Akademik Personel Atamaları

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Açıktan	-	1		-	-	1	-	2
Naklen	-	-	3	-	-	-	-	3
TOPLAM	-	1	3	-	-	1	-	5

Akademik Personel Ünvan Değişikliği

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Doçent	Profesör	5
Doktor Öğretim Üyesi	Doçent Doktor	3
Öğr. Gör.	Dr. Öğr. Üyesi	
Arş. Gör.	Dr. Öğr. Üyesi	4

Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Okutman	Uzman	TOPLAM
Nakil	1	-	-	-	-	-	-	1
İstifa	-	-	-	-	-	-	-	-
Emekli	-	-	-	1	-	-	-	1
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	1	-	-	1
TOPLAM	1	-	-	1	1	-	-	3

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent	Eğitim Bilimleri (1 Kişi)	Akdeniz Üniversitesi
Dr. Öğr. Üyesi	Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü	Gazi Üniversitesi
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi (35. Md. göre gidenler)	TEMEL EĞİTİM (1 kişi) EĞİTİM BİLİMLERİ (1 kişi)	Gazi Üniversitesi (1 Kişi) Ankara Üniversitesi (1 Kişi)
Okutman		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Çevirici		
Uzman		

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	Sayı (Kişi)
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğr. Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
...	-
TOPLAM	-

Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	8	20	23	16	26
Yüzde	5	8	20	23	17	27

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	19	25	17	21	13
Yüzde	3	19	26	18	21	13

İdari Personel Sayısı

KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			
Kadro Sınıflandırması	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	13		13
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (4/B)	-		-
Teknik Hizmetler Sınıfı	2		2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-		-
Güvenlik Hizmetleri Sınıfı (4/B)	1		1
Güvenlik Hizmetleri Sınıfı (4/D)	1		1
Temizlik Hizmetleri Sınıfı (4/D)	6		6
TOPLAM	23		23

İdari Personel Atamaları

	GiHS	SHS	THS	EÖHS	AV.HS	DHS	YHS	TOPLAM
Açıktan								
Naklen								
TOPLAM								

İdari Personel Ünvan Değişiklikleri

Eski Ünvanı	Yeni Ünvanı	Sayı (Kişi)
TOPLAM		

Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

	GiHS	SHS	THS	EÖHS	AV.HZ	DHS	YHS	TOPLAM
Nakil								
İstifa								
Emekli								
İlişik Kesme								
Vefat								
Diğer								
TOPLAM								

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	3	8	2	14
Yüzde	-	7	21	57	14	100

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	-	3	1	2	8	14
Yüzde	-	-	22	7	14	57	100

4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	-	1	3	4	6	14
Yüzde	-	-	7	21	29	43	100

4.3- Sözleşmeli Personel

(Bu bölüm, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesine giren personel için fiili durum dikkate alınarak doldurulacaktır.)

Sözleşmeli Personel Sayısı

657 Sayılı Kanunun 4/B Statüsüne Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Sağlık Teknisyeni	-		
Destek Personeli	1		
Güvenlik Görevlisi	1		

Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	2					
Yüzde	100					

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı			2			
Yüzde			100			

İŞÇİLER

Bu tablo 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 4/C maddesine göre doldurulacaktır.

İŞÇİLER (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)	Kişi	Ay
Sürekli İşçi		
Vizeli Geçici İşçi		
Varsa Diğer (4/D)	7	12

DİĞER HUSULAR

5- Sunulan Hizmetler

EĞİTİM HİZMETLERİ

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Akademik Birimlere Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	TOPLAM
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	1		1
FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	38		38
İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	53		53
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	45		45
MÜZİK ÖĞRETMENLİĞİ	13		13
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	62		62
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	64		64
RESİM-İŞ ÖĞRETMENLİĞİ	12		12
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ	53		53
SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ	40		40
TÜRKÇE ÖĞRETMENLİĞİ	43		43

Akademik Birimlere Göre Toplam Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENLİĞİ	16	5	21				16	5	21

FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	74	24	98				74	24	98
İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	118	51	169				118	51	169
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	178	86	264				178	86	264
MÜZİK ÖĞRETMENLİĞİ	29	30	59				29	30	59
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	194	51	245				194	51	245
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	201	74	275				201	74	275
RESİM-İŞ ÖĞRETMENLİĞİ	46	6	52				46	6	52
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ	192	51	243				192	51	243
SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ	140	89	229				140	89	229
TÜRKÇE ÖĞRETMENLİĞİ	153	79	232				153	79	232

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Birim Adı	Toplam Öğrenci Sayısı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		Birim İçindeki Payı (%)
		K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Özel Eğitim Öğretmenliği										
Fen Bilgisi Öğretmenliği										
İlköğretim Matematik Öğretmenliği										
İngilizce Öğretmenliği	264	15	4	19				15	4	7,19
Müzik Öğretmenliği										
Okul Öncesi Öğretmenliği										
Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık										
Resim-İş Öğretmenliği										
Sınıf Öğretmenliği										
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği										
Türkçe Öğretmenliği										

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	Kayıt Olan	*Doluluk Oranı (%)	Boş Kalan
FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	11	-	0	11

İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	26	23	88,46	3
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	41	37	90,24	4
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	43	43	100	0
ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENLİĞİ	21	21	100	0
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	41	41	100	0
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ	47	43	91,48	4
SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ	41	33	80,48	8
TÜRKÇE ÖĞRETMENLİĞİ	41	37	90,24	4

*ÖSYM ile kayıt olanlara ÖSYM Ek Yerleştirmeler dâhil edilmiştir.

Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
TOPLAM					

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Birimin Adı	Bölümü	K	E	TOPLAM

EĞİTİM FAKÜLTESİ	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	2	-	2
EĞİTİM FAKÜLTESİ	İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	2	1	3
EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	-	-	-
EĞİTİM FAKÜLTESİ	MÜZİK ÖĞRETMENLİĞİ	-	-	-
EĞİTİM FAKÜLTESİ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	6	-	6
EĞİTİM FAKÜLTESİ	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENLİĞİ	-	-	-
EĞİTİM FAKÜLTESİ	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	3	1	4
EĞİTİM FAKÜLTESİ	RESİM-İŞ ÖĞRETMENLİĞİ	-	-	-
EĞİTİM FAKÜLTESİ	SINIF ÖĞRETMENLİĞİ	3	-	3
EĞİTİM FAKÜLTESİ	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ	1	2	3
EĞİTİM FAKÜLTESİ	TÜRKÇE ÖĞRETMENLİĞİ	-	1	1
TOPLAM		17	5	22

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	ROMANYA	3
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	SLOVAKYA	7
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	ÇEKYA	2
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	SLOVAKYA	2

Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Geldiği Ülke	Gelen Öğrenci Sayısı
-------------	--------------	----------------------

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	KIRGIZİSTAN	1
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	KAZAKİSTAN	5

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları

Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı					
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Güz Yarıyıl Mezun Sayısı	Bahar Yarıyıl Mezun Sayısı	Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları	Toplam	Diploma Ekleri
EĞİTİM FAKÜLTESİ	15	331	74	420	420
Toplam	15	331	74	420	420

5.1.10.2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Dikey Geçiş Gelen	Yatay Geçiş Gelen	Yatay Geçiş Giden
EĞİTİM FAKÜLTESİ	2	54	32
TOPLAM	2	54	32

5.2- İdari Hizmetler

5.3- Diğer Hizmetler

Öğrenci Kulüpleri

	Topluluk Sayısı (Adet)	Öğrenci Sayısı (Kişi)	Topluluk Alanı (m ²)
Öğrenci Kulüpleri Toplulukları			

D-Diğer Hususlar

II-AMAÇLAR ve HEDEFLER

A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

Ortak akıl ve katılımcılık, akademik özgürlük, disiplinlerarası çalışma kültürü, yenilikçilik, tarafsızlık ve hesap verilebilirlik, sağlıklı, çevreye duyarlı ve güvenli hayat, toplumsal sorumluluk, bölgesel/ulusal, kültürel ve sanatsal etkinliklere destek olmak temel politikamızdır.

B- Diğer Hususlar: (-)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

GİDER TÜRÜ	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Yılsonu Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	107.815.000,00	116.585.000,00	116.365.985,91
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	14.104.000,00	13.878.000,00	13.841.164,19
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	144.000,00	304.230,00	255.110,99
05. Cari Transferler			
06. Sermaye Giderleri			
GENEL TOPLAM	122.063.000,00	130.762.230,00	130.462.261,09

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

1.2- Bütçe Gelirleri

GELİR TÜRÜ	Bütçe Tahmini (TL)	Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Bilimsel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
Sempozyum	Tek Kalıp İle Çok Renkli Yüksek Baskıda Hizalama Sorunsalı Ve Alternatif Kayıt Yöntemleri	12.12.2025 - 14.12.2025
	Deneysel Baskıresim Tekniklerinden Sürdürülebilir Ve Alternatif Bir Yaklaşım Olarak Tetra Pak Kullanımı	12.12.2025 - 14.12.2025
	Otizimli Bir Görsel Sanatlar Öğretmen Adayının Sanatsal Yeterliliği	30.10.2025
	Sanat Eğitimi Alan Öğrencilerin Geleneksel Sanat Ve Ready-Made Çalışmalara Karşı Bakış Açısı	13.06.2025 - 15.06.2025
	Sanat Eğitimi Olmanın Psikolojisi	01.06.2025 - 03.06.2025
Çalıştay	Kolaj Çalıştayı	29-30.04.2025
Çalıştay	Bir Yüksek Lisans Programı Önerisi: Çocuk Edebiyatı Çalıştayı,	20 Temmuz 2025

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
Gezi	Topluma Hizmet Dersi kapsamında okul ve huzurevi ziyaretleri yapıldı.	
Konser	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser14, Orff Çalgıları Dersi Gösterisi	07/01/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 15	30/04/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 16, Popüler Müzik ve Uygulamaları Dersi Konseri	29/05/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 17	25/11/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 18	02/12/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 19	16/12/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 20	23/12/2025
	Müzik Eğitimi ABD Mini Konser 21	30/12/2025
Sergi	Yükseliş Sergisi	27.10.2025
	Kolaj Çalıştayı Sergisi	30.04.2025
	"Bak Gör İşte 4" Fotoğraf Sergisi	03.11.2025
	"Mezuniyet Sergisi"	12.05.2025
	Öğretmen Yetiştirme Geleneği ve Milli Eğitim Akademisi Resim Sergisi	24.11.2025

Sportif Faaliyetler

Yapılan Faaliyet	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih

1.2- Yayınlar ve Ödüller

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Yayının Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	83
Ulusal Makale	18
Ulusal Bildiri	16
Uluslararası Bildiri	82
Atıf Sayısı +Web of Science Veri Tabanındaki Atıf Sayısı	291
Kitap	62
DiğerSanatsalEtkinlik	

1.2.2- Bilimsel Ödüller

Akademik Personelin Yapmış Olduğu Çalışmalarda Almış Oldukları Başarı Ödülleri

Ödül Sahibi	Aldığı Ödül	Ödülü Veren Kurum

Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölüm	Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği

1.4- Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Genel Toplam
DPT					
TÜBİTAK		23	23	3	20
KOP.					
A.B.					
BAP		1	1		1
Diğer		3	3	3	0
TOPLAM		27	27	6	21

1.5.2- Yatırım Projeleri

(2025 yılında başlayan, devam eden, biten projeler hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir.)

Proje Adı	AÇIKLAMA

2- Performans Sonuçları Tablosu

(Birim, performans programında yer alan performans tablosuna gerçekleşme bilgilerini de ekleyerek yer verecektir.)

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

(Üniversitemiz 2024 Yılı Performans Programı'nda sorumluluk yüklenmiş harcama birimleri, performans programında yer alan performans gösterge ve hedeflerinin gerçekleşme durumuna, meydana gelen sapmalara ve bunun nedenlerine yer verecektir.)

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

(Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler, veri toplanması, işlenmesi ve kalitesine ilişkin değerlendirmeler, veri elde edilmeyen durumlar ve nedenleri ile performans bilgi sisteminin geliştirilmesine yönelik birim tarafından yürütülen çalışmalara yer verilir.)

5- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıkta yer almayan fakat birimin performansı açısından gerekli görülen konular özet olarak belirtilir.)

Davalar

Açılan Dava Sayısı	Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Devam Eden Dava Sayısı

Döner Sermaye İşletmesi 2025 yılı gelirleri.

BİRİMİN ADI	GELİRİ (TL)	KATKI ORANI (%)
Mühendislik Fakültesi		
Fen Edebiyat Fakültesi		
Sürekli Eğitim Merkezi (NÜSEM)		
.....		
TOPLAM		

Döner Sermaye İşletmesi 2025 yılı giderleri.

ÖDENEK KALEMLERİ	GİDERLER	GİDERLERİN ORANLARI (%)
Personel Giderleri		
Yolluklar		
Hizmet Alımları		
Tüketim Malzemeleri Alımları		
Demirbaş Alımları		
Diğer Giderler		
TOPLAM		

1-Program Alt Program Faaliyet Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i- Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

ii- Performans denetim sonuçları

3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

A- Üstünlükler

- Yasa ve yönetmeliklere uyum
- İşlerin zamanında, özenli ve düzenli yapılması
- Akademik ve idari birimlerle uyumlu çalışma
- Takım ruhu içinde çalışma
- Dayanışma
- Fikir alışverişi
- Karar alma sürecinin ortak akılla ve beyin fırtınası ile gerçekleştirilmesine özen gösterilmesi
- Karşılıklı saygı ve sevgi
- Görev anlayış ve bilinci
- Fakülte bölümlerinde her alandan uzmanlığı olan öğretim elamanlarının bulunması
- Fakülte idari ve akademik personelinin kendilerini geliştirme konusunda istekli olmaları
- Öğretim elemanlarının genç ve idealist olması
- Öğrenciler açısından tercih edilir bir fakülte olması
- Erasmus ve Farabi aracılığıyla öğrenci değişiminin yapılıyor olması
- Öğrencilere temel öğretmenlik bilgisi ve uygulama yeteneğine sahip olmasını sağlama.
- Genel yetenek isteyen bölümlerde temel plastik sanatlar bilgisi ve uygulama yeteneğinin kazandırılıyor olması
- Genel yetenek isteyen bölümlerde sanatsal düşünceyi geliştirme.
- Öğrencilere araştırma ve incelemeye yöneltme.

Çevresel fırsatlar:

- Yöneticilerin halkla iletişime açık olması,
- Niğde ilinin tarih ve turistik potansiyelinin varlığı ve üniversite imkânlarıyla bütünleştirilebilmesi
- Kış ve doğa sporları olanaklarının varlığı,
- Üniversitenin kent üniversitesi özelliği taşıması,

B- Zayıflıklar

- Nitelikli sanat galerisi eksikliği
- Diğer üniversitelerin eğitim fakülteleri ile iletişim eksikliği ve ortak projelerin yapılmaması
- Mezunların atama ile ilgili problemleri
- Mezunlarla örgütlenmiş bir ilişkinin henüz kurulamamış olması
- Fakülte bölümlerinin faaliyetleri açısından gerekli mali imkânların olmaması
- Fakülte işleyişi ve görev tanımları hakkında fakülte çalışanlarının bazılarının yetersiz bilgiye sahip olması

Çevresel tehditler:

- Yörehalkının gelir seviyesinin düşüklüğü,
- Yeni üniversitelerin kuruluşu nedeniyle leman transferi ve bunları telafi edecek yeterli sayıda elemanın bulunamaması,
- Öğretim üyelerinin ekonomik durumlarının düzeltilmemesi ve akademik çalışmaya yapabilmeyi sağlayacak gelir imkânlarının yetersizliği
- Akademik personel ve aileleri arasındaki iletişim geliştirecek sosyal tesislerinin olmayışı.

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1-Fakültemizde kurumsal kültür ve teamüllerin oluşması için yapılacak çalışmalarda daha rasyonel davranılmasının sağlanması,

2- “1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu” hükümleri çerçevesinde “Okul, çevrenin eğitim ve kültür merkezidir.” anlayışı ile ayrıca öğrencilerimizin Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda uygulama çalışmalarını daha sağlıklı yapabilmeleri açısından çevrenin kültürel hayata katkıda bulunacak sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılması,

3-Genel olarak Üniversitemizin varlığını ispatlayabilmesi ve etkinliğini ortaya koyabilmesi bakımından, özelde ise bilhassa kurum kültürünü oluşturmak yaymak için Eğitim programlarının hazırlanması,

4-Üniversitemizin kurulduğu ilin büyük illerden olmaması sebebi ile hem kurumsal kültürün oluşması, hem bilgi alışverişinin sağlıklı ve etkin olmasının sağlanması hem de sosyal çalışmaların verimli olmasının sağlanması bakımından Üniversitemizde Sosyal Tesisler kurulması, bu tesislerde özellikle Fakültemizin etkinliklerinin tanıtılmasına fırsat sağlanması,

5-Alanda istihdam edilen mezunlarımızın alandaki başarıları ile karşılaştıkları güçlükleri kolayca tespit edebilmek, bu anlamda Fakültemizdeki etkinlikleri hayat gerçekleriyle uyumlu hale getirmek, mezuniyet sonrası eğitim etkinliklerini de sağlamak bakımından “**Mezuniyet Sonrası Takip ve Eğitim**” birimi kurulmalı ve çalıştırılmalıdır.

EKLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[1]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(NİĞDE 19/01/2026)

İmza

Prof. Dr. Bekir ÇINAR

Dekan V.

^[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.