



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ELEKTRONİK ve OTOMASYON BÖLÜMÜ

Elektronik Teknolojisi Programı

BOR MESLEK YÜKSEKOKULU

Öz Değerlendirme Takımı:

Öğr.Gör. Cem SAKARYA

Öğr. Gör. Ramazan BOZKURT

Öğr. Gör. E. Akif YİĞİT

Öğrenci Temsilcisi: Ali Osman ÜNSAL

[2023]

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bor Meslek Yüksekokulu, Elektronik ve Otomasyon Bölümü

Adres: Yeni göçmen Mah. Huzurevi Sk. No.4 51700 Bor/NİĞDE

Telefon: +90 388 311 45 27

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Elektronik Teknolojisi	N.Ö. + İ. Ö.; Türkçe	2 yıl	168

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Elektronik ve Otomasyon Bölümü 2018 - 2019 eğitim-öğretim yılında ön lisans öğrencisi olarak yeniden eğitim-öğretime başlamıştır.

Elektronik Teknolojisi Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Bölümümüz akademik kadrosu 4 Öğretim görevlisinden oluşmaktadır.

Programda, önlisans öğrencileri ilk yılı İngilizce, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi gibi zorunlu derslerin yanında, Sayısal Elektronik, Sayısal Tasarım, Doğru Akım Devre Analizi, Alternatif Akım Devre Analizi, Ölçme Tekniği dersleri ile programa alışıma başlarlar. İkinci sınıfta Bilgisayar Destekli Tasarım, Elektronik, Programlanabilir Denetleyiciler, Mikrodenetleyiciler, Güç Elektroniği ve Arıza Analizi gibi zorunlu dersleri ve ilgi alanlarına göre ilgili seçmeli dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler programdan Elektronik Teknikeri olarak mezun olurlar.

Amaç ve Hedefler

Amaç:

Bölümümüz kamu ve özel sektörde istihdam edilmek üzere mesleki açıdan donanımlı, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, endüstrinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetkinlikte, endüstride kullanılan elektrik, analog-sayısal elektronik, mikrobilgisayar ve otomasyon unsurlarını barındıran sistem ve donanımları tanıyan, özelliklerini bilen, bilgisini endüstriyel sistem ve donanımlara uygulayabilen, bakım ve onarımlarını yapabilen, programlanabilir cihazları kullanabilen Elektronik Teknikerleri yetiştirmektedir. Laboratuvar imkanlarımız ile öğrencilerin dersleri uygulamalı olarak pekiştirme imkanı sağlanmaktadır.

Hedef:

Bölümümüz teknik konularda yeterli alt yapıya sahip, alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen, mesleki plan ve projeleri gerçekleştiren ve çözüm önerileri geliştirebilen teknikerler yetiştirmektedir.

Bu genel hedeflerin yanında Elektronik Teknolojisi programı emniyet ve iş güvenliği oluşturarak, bunları

aynı seviyede ekibine aktarabilen, mesleğindeki gelişmeleri takip edebilen, mesleğinde bilgisayar kullanabilen, teknik çizimleri ve mesleki şemaları okuyarak yorumlayabilen, üst birimlerden aldığı talimatları anlayabilen, yorumlayabilen, alt birimlere aktarabilen, iş organizasyonu yapabilen, ileri teknoloji ve özellik isteyen uygulamaları yapabilen ve alt birimlere aktarabilen, takım çalışması yapabilen, sorumluluk ve risk alabilen, sözlü-yazılı ve teknik iletişim kurabilen, karar verebilen, ihtiyaç analizi yapabilen, problem çözebilen, rapor yazabilen, kendi işini kurabilen, ekipmanları kullanabilen, bakım ve onarımını yapabilen, kayıtları tutabilen elemanlar yetiştirmeyi amaçlar.

Ayrıca; bölümümüz, toplumsal değerlere saygılı, sosyal sorumluluk sahibi, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip, yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ile bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleyen ve kendini sürekli yenileyen bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Düzy-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Verilen Derece Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ TEKNİKERİ ÖNLİSANS derecesi verilecektir.

Elektronik ve Otomasyon Bölümü Ön lisans programı 120 ECTS kredisinden oluşan 2 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan ikinci kademe (second cycle) ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan "5. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL)" nde tanımlanan "5. Düzey " yeterliliklerini sağlamaktadır.

Kabul Koşulları

Türk öğrenciler, Elektronik Teknolojisi Programına Öğrenci Seçme & Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Temel Yeterlilik Sınavı (TYT) puan türündeki tercih sıralamasına göre yerleştirmesi yapılır.

Yabancı uyruklu öğrenciler, programa üniversiteye yaptıkları direkt başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kabul edilir

Önceki Öğrenmenin Tanınması

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi yaşam boyu öğrenme ilkesini esas alarak, daha önce bir başka kurumda alınmış dersleri tanırlar ve bu derslerin öğrenme çıktıları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde kayıtlı programınkilerle uyumlu olduğu takdirde mezuniyet kredisinden muaf tutar. Öğrenme çıktılarının uyumu ve muafiyet konularına Yükseköğretim Kurulu tarafından ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak karar verilir.

Eğitim Öğretim Metodları

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'ndeki programlarda en çok kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri aşağıda verilmiştir. Programlar, amaç ve hedeflerine göre, bu listede sıralanan yöntemlerin çoğunu kullanmaktadır. Elektronik Teknolojisi Programı, hedeflediği program öğrenme çıktılarına ulaşmak için, programın tümünde kullandığı eğitim-öğretim yöntemleri "program öğrenme çıktıları" kısmında, programdaki bir dersle ilgili yöntemler ise "ders tanıtım ve uygulama bilgileri" kısmında yer almaktadır.

Kullanılan Eğitim-Öğretim Yöntemlerinden Örnekler

Ders & Sınıf İçi Etkinlikler

Grup Çalışması

Laboratuvar

Ödev

Proje Hazırlama

Staj

Teknik Gezi

Uygulama

Yerinde Uygulama

Mesleki Faaliyet

Sosyal Faaliyet

Örneklerle Birlikte Mezunların Mesleki Profilleri

Bu program mezun olanlar ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ TEKNİKERİ unvanı alırlar. Mezun öğrenciler serbest Elektronik Teknikeri olarak çalışabildikleri gibi, resmi ve özel kurumlarda, tekniker olarak da çalışabilirler.

Yeterlilik Ölçütleri & Yönetmelikler

Elektronik Teknolojisi Programı Ön Lisans programından mezun olarak bu alanda yeterlilik kazanabilmek için,

- Ders planındaki 120 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarmak,
- 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak,
- 30 iş günü (8 AKTS kredisi) boyunca yaz stajının tamamlanması gerekir.

Akademik İlerleme Olanakları

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Giriş Sınavı'nda ilgili alanlarda aldıkları puanları esas alınarak üst kademeye kabul edilmektedirler.

Sınav Yönetmelikleri, Değerlendirme ve Not Sistemi

Elektronik Teknolojisi Programı süresince öngörülen program öğrenme çıktılarının elde edilip edilmediğini ölçmek için kullanılan yöntemler aşağıda belirtilmiştir. Ders üniteleri ile ilgili çıktılar ise ders tanımının yer aldığı kısımda final notlarına sağladığı katkı ile birlikte gösterilmiştir.

- Ara Sınav
- Genel Sınavı
- Telafi Sınavı
- Ödev Değerlendirme
- Bilgisayarla Sunum Yapma
- Uygulama

Sınavlar:

Öğrencilerin, Elektronik Teknolojisi Programı müfredatında yer alan her bir ders ünitesinin öngörülen öğrenme çıktılarını elde etmede ne kadar başarılı oldukları, dönem içi etkinliklerle ve her dönem sonunda yapılan final sınavlarıyla ölçülmektedir.

Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir.

Programlar, eğitim amaç ve hedeflerini sağlamak amacıyla program ve ders düzeyinde sonuçların başarısını ölçmedeki ihtiyaca bağlı olarak dönem içi faaliyetlerde daha fazla değerlendirme yönteminin tanımlanması için teşvik edilmektedir. Her ders için kullanılan değerlendirme yöntemlerinin niteliği ve sayısı, dönem sonu notuna olan katkıları ile birlikte ders açıklamaları bölümlerinde "Ölçme ve Değerlendirme" başlığı altında verilmiştir. Bu düzenlemeler her dönem başında, önceden ilan edilir ve web sitesinde ders tanımları bölümleri yayınlanır.

Ara sınav ve Genel sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılır. Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirmesi, kısa sınavlar, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir.

Dönem sonu notunun belirlenmesinde dönem içi faaliyetlerinin katkısı en fazla % 40 olabilir ve final sınavının katkısı Yönetmelikle belirlenen tüm lisans programlarındaki tüm dersler için en az % 40 ve en fazla % 60 olur.

Bir ara sınav, ödev veya genel sınavı gerektirmeyen işe yerleştirme gibi dersler, ilgili bölümlerin yönetimleri tarafından belirlenir ve bu dersler için belirli değerlendirme ve not verme yöntemleri yukarıda anlatılan kanallar yoluyla duyurulur. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

Değerlendirme:

Bir öğrencinin başarısı her ders için tanımlanan her bir değerlendirme (dönem içi çalışmalar ve genel) için öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. Değerlendirme 100 tam puan üzerinden yapılır ve dönem sonunda standart sapma ve sınıfın not ortalaması dikkate alınarak ilkeleri Senato tarafından belirlenen bağlı değerlendirme yöntemi kullanılarak harf notuna dönüştürülür.

Öğretim Türü

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Elektronik Teknolojisi Programı Ön Lisans programı, tam zamanlı ve yüz yüze eğitim vermektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Yüksekokulumuzun yönetişim modeli ve organizasyon şeması web sayfasında ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/organizasyon-semasi>)

2. Kurumun yönetişim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapısı, ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre oluşturulmuştur. İç süreçlerimizde üniversitemize has hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları mevcut olup herkesin erişimine açık biçimde web sayfamızda ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>)

3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli

Değişim yönetim modeline ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Değişim planları, yol haritaları

Değişim planları, yol haritalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Gelecek senaryoları

Gelecek senaryolarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Kıyaslama raporları

Kıyaslama raporlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Yenilik yönetim sistemi

Yenilik yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Değişim ekipleri belgeleri

Değişim ekipleri belgelerine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

Yüksekokulumuza ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren

kanıtlar web sayfasında yayınlanmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>;

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>;

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Kurumsal Risk Yönetim Planı

Kurumsal risk yönetim planına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Geri bildirim yöntemleri

Geri bildirimleri yöntemleri için OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler iletilmektedir. Ayrıca e-mail yöntemiyle geri bildirim alınmaktadır.

6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Yüksekokul Yönetimimiz Kalite Çalışmaları kapsamında, dış paydaş toplantısını "Birim Danışma Kurulu" ile gerçekleştirmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/826>)

7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüz kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamaları web sayfasında paylaşmıştır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi>)

2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

Bölümümüzün internet sayfalarının güncel ve erişilebilirdir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi>)

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon

Bölümümüz üniversitemizin misyon, vizyon ve politikaları benimsenmektedir.

(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/misyon-ve-vizyon>)

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

Üniversitemizin kalite politikası: <https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/sayfa/kalite-politikasi>

3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler

Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler bulunmamaktadır.

4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim

programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim

vurgusu)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar

Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>

2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüzün stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları

Bölümümüzde Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler

Performans yönetim prosedürlerine dair belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Performans programı raporu

Bölümümüzün birim eylem planlarına bağlı performans göstergeleri KALBİS bünyesinde izlenmektedir. (<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar

Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Üniversitemizde personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/>)

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar

<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>

3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

Bölümümüzde bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları

Yüksekokulumuzda çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı kapsamında akademik personel memnuniyet anketi uygulanmış ve anket sonuçları raporlanmıştır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/824>)

3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.

2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile

uyumunu gösteren belgeler

Bölümümüzde finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı

Yükseköğretim web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımları güncel olarak yer almaktadır. Birimimizde yükseköğretim kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarda Değişiklik Eğitim Öğretim Süreçlerine ait senato kararları uygulanmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>;<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/48035>) Süreç Yönetimi El Kitabı bulunmamaktadır.

2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlularını Eğitim Belgeleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

- Yüksekokulumuz web sayfasında iç ve dış paydaş listesi yayınlanmıştır.

<https://ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/birim-danisma-kurulu>

2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi olarak yüksekokul müdür vekili Prof. Dr. Hakan Demir başkanlığında birim danışma kurulu toplantısı yapılmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/826>)

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

- Dış paydaşlardan görüşler alınmıştır. **Kanıt EK-1'de sunulmuştur.**

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

- Dış paydaşlardan alınan görüşler neticesinde ders içeriklerinde güncellemeler yapılmıştır. **Kanıt EK-2'de sunulmuştur.**

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

-Öğrenci geri bildirimleri üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır.

2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

-Öğrenci geri bildirimleri, istek, öneri ve şikayetleri e-mail yoluyla ve öğrencilerin otomasyon sistemlerinden alınmaktadır. OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler iletilmektedir. Ayrıca Bölümümüz öğretim elemanlarında görevli akademik danışmanlıklarının aracılığıyla da öğrenciden geri bildirim alınmaktadır.

3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve yaşanan problemlerin giderilmesi açısından öğrencilerin danışmanlarına veya bölüm başkanlıklarına İYS, E-mail aracılığıyla ilettikleri görüş, öneri ve şikayetler en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.

4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı bulunmamaktadır.

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Bu kapsamda herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri

-Bölümümüze ait mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi

- Mezunlara yönelik bir çalışma yapılmamıştır.

3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen çalışmalar üniversitemiz web sayfasında (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) yer almaktadır.

4. Mezun geri bildirimler

Bölümümüz mezun öğrencilerimizden geri bildirim alınmamıştır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla

yürütülmektedir. Bölümümüze ait görevli koordinatörler internet sayfamızda yer almaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi/sayfa/komisyonlar>). Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri

Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergelerine ait kanıtlar

bulunmamaktadır.

2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsayan kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

-Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ve bölüm başkanlıkları arasında eğitim politikasıyla uyumu bir şekilde sürdürülmektedir.

2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

-Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ile bölüm başkanlıkları arasında yönetsel ve organizasyonel yapı içerisinde etkin bir şekilde sürdürülmektedir.

3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlence örnekleri vb.)

-Elektronik Teknolojisi program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumuna yönelik matrisler eklenmiştir. (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/elektronikteknolojisi//sayfalar/648/flctfg0e.pdf>)

4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

-Bölümümüz Elektronik Teknolojisi programında, Yükseköğretim Kurulu kararına istinaden 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında yürütülecek olan derslerin verilmiş biçimleri ile ilgili bölümümüze ait bölüm kurul kararları alınarak Yüksekokul müdürlüğüne gönderilmiştir. Derslerin verilmiş biçimlerine ait örnek bölüm kurulu kararı **Kanıt Ek-3'de sunulmuştur.**

5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Program tasarım sürecinde paydaş görüşü alınmamıştır.

6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar
-Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
-Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak bölüm kurul kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılımına ait örnek Meslek Yüksekokul Kurulu Kararı **Kanıt Ek-4'de sunulmuştur.**
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde bölüm öğretim elemanları arasındaki ders dağılım dengesi gözetilerek hazırlanmaktadır. **Kanıt Ek-4'de sunulmuştur.**
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.
Bölümümüz eğitim-öğretim komisyonuna ait kurul kararı örneği **Kanıt Ek-5'te sunulmuştur.**
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
-Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin örnek ders seçilerek eklenmiştir (https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT1009/docbpc). Diğer tüm dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan bölüm ders planı kısmından erişilebilir (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi/dersplani>).
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
-Bölümümüzde program dışından ders alan öğrenci bulunmamaktadır.
4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
-AKTS ders bilgi paketine örnek ders seçilerek eklenmiştir
(https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT1009/aktsisyuku).
Diğer tüm derslerin AKTS ders bilgi paketleri Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi/dersplani>).
2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar
-Öğrenci iş yükü kredisi staj programı için uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır (https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT2031/dersbilgi).
- Programımızda Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları da mevcuttur ve detaylı bilgilere üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) linkinden erişilebilir.
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
-Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı Bologna süreci ders tanıtımı iş yükü tablosundan örnek ders seçilerek eklenmiştir.

(https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT1009/aktsisyuku).

5. Diploma eki
-Diploma eki için Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<http://web.ohu.edu.tr/diplomaeki>) linkinden erişilebilir.
6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi/dersplani>)

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
-<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
7. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/60911>
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
- İç akademik takvime göre haftalık ders programı Bölüm başkanlığı tarafından belirlenmekte ve Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Duyurular kısmından ilan edilmektedir.
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>
2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
-Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayı 1 ara sınav ve 1 genel sınav içermektedir. Uygulaması olan dersler için de uygulama sınav notu verilmektedir. Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin sınav şekilleri ile ara sınav, genel sınav ve bütünleme sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılmaktadır.
Kanıt Ek-6'da sunulmuştur.
Tüm sınav tarihlerine, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular> Duyurular kısmından erişilebilir.
-Uzaktan eğitim ile işlenen dersler için uzaktan eğitim beyan formu alınmaktadır. Örnek ders, **Kanıt Ek-7'de sunulmuştur.**
3. Bilgi Yönetim Sistemi
-Bölümümüzde ilgi Yönetim Sistemi ait kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler
-Bölümümüzde bu maddeye ait kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

-Elektronik Teknolojisi programında öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler bölüm laboratuvarında ve bilgisayar destekli derslerimiz ise CAD laboratuvarlarda, Kontrol laboratuvarında ve Enformatik laboratuvarında işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>). Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim planında derslerin uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Seçmeli / zorunlu ders dengesi sağlanmıştır. -Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Kayıtlı tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. İlgili bölüm başkanının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile bölüm öğretim elemanları arasından her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilir. Ayrıca akademik danışmanlar tarafından danışman-öğrenci toplantıları gerçekleştirilir. **Kanıt Ek-8'de sunulmuştur.**

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
-Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali olarak Canvas sistemi (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>) kullanılmaktadır.
3. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar
-Bilgisayar programcılığı programın kazanımlarına uygun olarak ders planlarında belirtildiği şekilde farklı öğretim yöntemleri (ödev/projeleri, laboratuvar uygulamaları, vb.) uygulanmakta ve değerlendirme sürecine katılmaktadır. Ders içerikleri ve uygulamaları aktif ve etkileşimli öğretme yöntemine örnektir.
(https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT2029/aktsisyuku)
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
-Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ders içerikleri ve uygulamaları örnek verilebilir.
(https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT2029/aktsisyuku)
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
- Bölümümüzde öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenmektedir.
(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi/sayfa/genel-bilgi>)
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri

-Bölümümüz ait ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bazıları aşağıdaki gibi verilmektedir.

(https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT1007/dersbilgi)

(https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/ELT2006/dersbilgi)

3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

-Örgün/uzaktan/karma derslerde sınavlarımız yüz yüze, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) uygun olarak yapılmaktadır.

4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketlerine Yükseköğretim web sayfasında yer alan Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi/dersplani>)

5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
Dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>). Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerin sınavları, Rektörlük Makamının resmi yazısı doğrultusunda Bölüm Başkanlığı gözetiminde yapılmaktadır. **Kanıt Ek-9’da sunulmuştur.**

6. Sınav güvenliği mekanizmaları
Sınav güvenliği gözetmen eşliğinde yapılmaktadır.
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
-Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Teknolojisi Programı öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yapılmaktadır. Bölümümüze Üniversitemiz “Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” ile “Yatay Geçiş Merkezi Yerleştirme Puanına Göre” belirlenen kontenjan dâhilinde şartları taşıyan öğrenciler yatay geçiş hakkında yararlandırılmaktadır.

2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
-Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler bulunmamaktadır.
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
-Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
-Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Bilgisayar Programcılığı	2023-2024	40	41	368,25695	241,02881	319844	1.772.438
	2022-2023	40	41	383,02213	278,882	243033	1057204

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
-Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması aşamasında üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”-“Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri” kısmında yer alan tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar uygulanmaktadır.
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
-Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/uluslararası-basvuru>) ve (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>) öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler uygulanmaktadır.
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın

tanındığını gösteren kanıtlar

-Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

-Bölümümüzde bulunan derslik, laboratuvar, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Ayrıca yüksekökol kütüphanesinde yer alan bilgisayarları proje ve ödev çalışmalarında kullanabilmektedirler. Uzaktan eğitim süreci üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

-Bölümümüzde öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler yüksekökolümüz laboratuvarlarında işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

-Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirimler OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirilmektedir.

6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

-Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
-Öğrenci danışmanlık sisteminde, üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akademik-danismanlik>) tanımlı süreçler uygulanmaktadır.
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
-Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
-Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar için E-posta, telefon veya sosyal ağlar kullanılmaktadır. Ayrıca, görevli akademik danışman öğretim elemanları danışmanlık saatlerinde öğrencilerle bir araya gelerek toplu bilgilendirmeler yapmakta ve ofislerinde de bireysel konularda öğrencilere destek vermektedir.
4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması
-Bölümümüzde Psikolojik danışmanlık yapılanmasına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
-Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) tarafından kariyer hizmetleri açısından öğrencilere hizmet verilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>). Ayrıca her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedirler. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi, İYS, E-mail veya telefon yoluyla sağlanmaktadır ve geri bildirimler bu sistemler üzerinden yapılan anketlerden alınmaktadır.
6. Kariyer merkezi uygulamaları
<https://www.ohu.edu.tr/kagem>
7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrenci katılımı yoktur.
8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
-Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları bulunmamaktadır.
9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

-Yüksekokulumuzda bulunan bilgisayar, enformatik, CAD laboratuvarları altyapısına sahiptir. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları da öğrencilerimiz proje ve ödev çalışmalarında kullanılabilmektedirler. Yüksekokul koridorlarında sıfır atık projesi kapsamında her çöp türü için ayrı çöp kutuları bulunmakta ve çöplerin geri dönüşüm için ayrıştırılmaları sağlanmaktadır.

2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

-Bölümümüze ait Elektronik Teknolojisi laboratuvarı mevcut olup, ders dışında öğrencilerimiz tarafından kullanılabilmektedir

3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

-Bölümümüzde tesis ve altyapının büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumunu içeren kanıt bulunmamaktadır.

4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

-Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapısı kullanılmaktadır.

5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

-Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalara Üniversitemiz web sayfasında yer alan “Engelsiz üniversite uygulamaları” (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>) kısmında ulaşılabilir.

2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

-Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler bulunmamaktadır.

3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

-<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
--Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
-Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler kapsamında sportif faaliyetler uygulanmaktadır. Ayrıca rektörlük ve üniversitenin değişik birimleri tarafından düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin de katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması ve faaliyetlere nasıl katılım sağlayacakları ile ilgili duyurular için Yüksekokulumuz veya Üniversitemiz web sayfaları aktif olarak kullanılmaktadır.
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
-Faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın resmi yazısına istinaden öğrencilerimize duyuruları yapılmaktadır. Yüksekokul içerisinde de panolara asılarak duyuruları gerçekleştirilmektedir.
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
<https://www.ohu.edu.tr/personel>
<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>
<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

-Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Teknolojisi programı öğretim elemanları ile akademik kurul toplantıları yapılarak derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olacak şekilde dağıtılmasına önem gösterilmektedir. **Kanıt Ek-4'de sunulmuştur.**

3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

-Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlama ve uygulama bulunmamaktadır.

2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

-Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar

-Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar

-Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri OGRIS modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir. **Kanıt Ek-10'de sunulmuştur.**

6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

-Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yükü (Haftalık)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Öğr.Gör. Cem SAKARYA	Çukurova Ün.-2013	27	25	25	13	12
Öğr.Gör. Ramazan BOZKURT	Gazi Ün.- 1991	31	31	28	14	11
Öğr.Gör. E.Akif YİĞİT	Rensselaer Polytechnic Institute- 1997	22	21	21	9	9
Öğr.Gör. Salime KOCABAŞ	Kahramanmaraş S.İ.Ün.-2020	3	3	3	7	9

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonergeler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri

-Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Üniversitemizin AKAPEDİA Ödül Başvuru sistemi mevcuttur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

-Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına ait blmzde kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları

-Araştırma yönetişim modeli ve uygulamalarına ait kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

-Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin niversitemizin KALBİS modülü bulunmamaktadır. KALBİS modülünde birimlerin eylem planlarının ve planların gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir. **Kanıt Ek-11'de sunulmuştur.**

C.1.2. İ ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

-Bölümümüze ait araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı bulunmamaktadır.

2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya zel)

-Bölümümüze ait araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar bulunmamaktadır.

3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

-İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçlere ilişkin bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

6. İ kaynakların birimler arası dağılımı

-İ kaynakların birimler arası dağılımına ait bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

-Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

-Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

-Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

- Bölümümüzde doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

-Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

-Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Üniversitemiz öğretim üyelerinin akademik yükseltilmeleri ve yetkinliklerinin artırılması amacı ile yürürlükte olan “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” bulunmaktadır. Avrupa Birliği Merkezi Projeler Toplantıları gibi bazı eğitimlere öğretim elemanları görevlendirilmektedir. **Kanıt Ek-19’da sunulmuştur.**

2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi AKAPEDİA sisteminden yapılmaktadır. **Kanıt Ek-20’da sunulmuştur.**

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Paydaş geri bildirimleri
-Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
-Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform kullanılmaktadır.
2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
-Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Stratejik Plan Yıl Sonu Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Ayrıca yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir.
3. Paydaş geri bildirimleri
-Paydaşların geri bildirimleri bulunmamaktadır.
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
-Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform ile izlenmektedir.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
-Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDIA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme kapsamında Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları bulunmaktadır.
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
-Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları AKAPEDIA sisteminden izlenmektedir. **Kanıt Ek-12'de sunulmuştur.**
3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
-Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
-Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme Ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik Ve Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul gibi kurullar aracılığıyla yapılmaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 4. 2023 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri

- Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

- Bu konuda bölümümüzde faaliyet bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları

gösteren kanıtlar

-KALBİS modülünden bölümüze ait birimlerin eylem planları içerisinde yer alan toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür.

4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır

6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Paydaş geri bildirimleri

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

-Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

EKLER

EK-1:Dış paydaş görüşleri



A: Ferteke Mah. Ömer Halisdemir
Üniversitesi TEKNOPARK
No:31/307 Merkez/ Niğde 51200
E: emrah.demic@gmail.com
T: +90 (532) 2262602

Bor MYO Elektronik ve Otomasyon Bölümü elektronik Teknolojisi programının ders planlarını ve içeriklerini inceleyip; görüşlerim aşağıda maddeler halinde belirtilmiştir.

- Günümüz sanayi ihtiyaçlarının karşılanması açısından Endüstri 4.0 isteklerinin büyük önem kazandığı değerlendirilmektedir. Covid-19 pandemi sürecinde; sanayide sürdürülebilirlik, hijyen standartlarının artırılabilmesi, üretimin aralıksız devam etmesi, insan faktörünün/hatalarının en aza indirilebilmesi, müşteri memnuniyetinin artırılabilmesi için üretim tesislerinin otomasyona vermesi gereken önem ortaya çıkmıştır.
- Ders içeriklerinin incelenmesi sonucunda sanayi tesislerinin otomasyona geçişinde gerekli olacak ara eleman ihtiyacının karşılanması için uygun bir program olduğu görülebilmektedir.

Görüşlerimiz,

- Mikro denetleyici ders içeriklerinde PIC anlatılması; hâlihazırda birçok tesiste kullanılması, bunların bakım ihtiyaçlarının karşılanması açısından çok önemli. Ayrıca yeni nesil ATMEGA mikro denetleyicilerin de bu programa eklenmesinin önemli olduğu düşünülmektedir, PIC ile aynı işlemci mimarisini kullanan(8bit RISC) bu denetleyiciler Endüstri 4.0 ile otomasyonda daha sık kullanılmaktadır. Sunduğu kolay programlanabilirlik, yüksek işlem kapasitesi, evrensel bağlantı yolları, açık kaynaklı derleyicileri, kolay ara yüz oluşturulabilmesi, kolay program güncellemeleri yapılabilmesi sayesinde hızla endüstri standardı olmaya başladığı düşünülmektedir.
- Ders içeriklerine SCADA kontrol sistemlerinin temelleri hakkında bir konu eklenmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.
- Öğrencilerin öğrendiklerini pekiştirebilmesi açısından Laboratuvar derslerinin eklenmesinin ve sanayi de karşılaşacakları senaryoların önceden oluşturularak, çözüm üretmelerinin sağlanmasının daha kalifiye personel yetiştirilmesi açısından faydalı olacağı düşünülmektedir.
- Yerel OSB'ler ile kurulacak iletişim ile öğrencilerin gerçek bir sanayi tesisinde, staj dışında pratik derslerinin oluşturulmasının hem sanayicinin öğrencileri tanıyarak personel tercihinde Üniversitemiz insan kaynaklarından faydalanması hem de öğrencilerin çalışma ortamlarında ne ile karşılaşacaklarını ve sanayi isteklerini görmesi açısından faydalı olacağı düşünülmektedir. Ayrıca Sanayi-Üniversite işbirliği açısından da bu durumun faydalı olacağı değerlendirilmektedir.
- Öğrencilerin "İş Güvenliği" derslerini almasının hem sanayi hem de öğrenci açısından önemli olduğu düşünülmektedir.

Saygılarımla,

Kadir Emrah DEMİÇ

NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞÜ

Elektronik ve Otomasyon Programı Elektronik Teknolojisi programında yürütülen uygulamaları ve teorik dersleri ve bu derslere ait içerikleri incelediğimde derslerin ve içeriklerinin yeterli düzeyde olduğu görüş ve kanaatindeyim.



Dr. Öğr. Üyesi Rıdvan DEMİR
Kayseri Üni. Elektrik Elektronik Müh. Bölümü
Öğretim Üyesi (*Dış Paydaş*)

EK-2:Ders güncellemesi

Evrak Tarih ve Sayısı: 15/05/2023-358691



T.C.
NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı : E-69972237-300-358691
Konu : Elektronik Teknolojisi Programı ders
içerikleri güncelleme

15/05/2023

BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : a) 26/04/2023 tarihli ve E-42070495-300-350907 sayılı yazınız.
b) Eğitim-Öğretim Kalite Komisyonunun 15/05/2023 tarihli ve E-17004957-050.06.04-358605 sayılı yazısı.

Yüksekokulunuz Elektronik Teknolojisi Programında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren kayıtlı öğrencilere uygulanmak üzere ELT2009 kodlu Mikro Denetleyiciler dersi ve ELT2006 kodlu Programlanabilir Denetleyiciler dersinin içeriklerinde güncelleme yapılması ile ilgili Yüksekokul Kurulunun 26/04/2023 tarihli ve 2023/07-10 sayılı kararının kabulüne dair Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Kalite Komisyonunun 11.05.2023 tarihli ve 2023/12-13 sayılı kararı ekte gönderilmiştir.

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Nafiz TOK
Rektör Yardımcısı

**TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYC)
5. DÜZEY (ÖNLİSANS EĞİTİMİ) YETERLİLİKLERİ**

TYYC DÜZEYİ	BİLGİ (BLG) -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER (BCR) -Bilişsel -Uygulamalı	YETERLİLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (BÇSAY)	Öğrenme Yetkinliği (ÖY)	İletişim ve Sosyal Yetkinlik (İSY)	Alana Özgü Yetkinlik (AÖY)
<p style="text-align: center;">5 ÖN LİSANS</p> <p>EQF-LLL: 5. Düzey</p> <p>QF-EHEA: Kısa Düzey</p>	<p>BLG 1- Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.</p>	<p>BCR 1- Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma.</p> <p>BCR 2- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.</p>	<p>BÇSAY 1- Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.</p> <p>BÇSAY 2- Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.</p> <p>BÇSAY 3- Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.</p>	<p>ÖY 1- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme.</p> <p>ÖY 2- Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.</p> <p>ÖY 3- Yaşamboyu öğrenme bilinci kazanmış olma.</p>	<p>İSY 1- Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.</p> <p>İSY 2- Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.</p> <p>İSY 3- Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.</p> <p>İSY 4- Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.</p>	<p>AÖY 1- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.</p> <p>AÖY 2- Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.</p>

EK-3:Derslerin verilif şekilleri

KARAR 2023/10: Bölümümüz programlarında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılına ait derslerin hangi yöntemle yapılacağı görüldü.

Üniversitemiz Önlisans, Lisans ve Lisansüstü programlarında eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin Üniversitemiz Senatosunun 26.08.2022 tarih ve 2022/24-174 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının ilgede kayıtlı yazısı gereğince güncellenen 23.09.2022 tarih ve 2022/26-206 sayılı Senato Kararı ile, "Uzaktan eğitimle hangi derslerin yürütüleceğine, öğretim programlarında her bir yarıyıldaki derslerin (yabancı dil hazırlık dahil) AKTS kredileri toplamının %30'unu aşmayacak şekilde yetkili kurullar tarafından karar verilmesine" hükmü çerçevesinde, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Bölümümüz Programlarına ait derslerin aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi olmasına ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

Elektronik Teknolojisi (N.Ö.+İ.Ö.) Programı

I. YARIYIL					
D. Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Dersleri Yürütme Şekli
ATA1015	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2	Uzaktan Eğitim
TDL1011	Türk Dili-I	2	0	2	Uzaktan Eğitim
YDL1013	Yabancı Dil-I	3	0	3	Uzaktan Eğitim
ELT1001	Genel Matematik	4	0	5	Yüz Yüze Eğitim
ELT1003	Doğru Akım Devre Analizi	3	1	5	Yüz Yüze Eğitim
ELT1005	Elektronik Meslek. Bil. ve Güvenlik	2	1	5	Yüz Yüze Eğitim

Bor Yerleşkesi Fatih Mah. 51700 Bor/Niğde

Tel: 0 388 311 45 27 Faks: 0 388 311 84 37

Ağ: <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/elektronikteknolojisi>

Bilgi için : Şakir Caner YAYLA (Selçuk YAĞCI

Vekaletiyle)

Telefon : 0 388 311 4527

E-Posta : bormyo@ohu.edu.tr

Sayfa 1 / 3

EK-4:Ders dağılımı Bölüm Kurul Kararı



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
14/07/2023	72649925-300	07

14/07/2023 tarihinde saat 10:00'da Öğr. Gör. Cem SAKARYA başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR 2023/07: Bölümümüz Elektronik Teknolojisi (N.Ö.+İ.Ö.) Programında 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılında zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı görüşüldü.

Yüksekokulumuzda 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılında, Elektronik Teknolojisi (N.Ö.+İ.Ö.) Programının zorunlu ve seçmeli derslerine aşağıdaki öğretim elemanlarının görevlendirilmesine ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

Elektronik Teknolojisi (N.Ö.+İ.Ö.) Programı

I. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
D. KODU	DERS ADI	T	P	AKTS	ADI SOYADI	SİCİL NO
ATA1015	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2		
TDL1011	Türk Dili-I	2	0	2		
YDL1013	Yabancı Dil-I	3	0	3		
ELT1001	Genel Matematik	4	0	5	Neslihan KILAR	A-51-3284
ELT1003	Doğru Akım Devre Analizi	3	1	5	Ekrem Akif YİĞİT	A-51-1619
ELT1005	Elektronik Meslek. Bil. ve Güvenlik	2	1	5	Salime KOCABAŞ	A-51-3267
ELT1007	Sayısal Elektronik	3	1	5	Ramazan BOZKURT	A-51-757
ELT1009	Ölçme Tekniği	2	1	5	Cem SAKARYA	A-51-1143
TOPLAM		21	4	32		

EK-5:Eğitim-Öğretim komisyon kararı



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ BAŞKANLIğI
EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
17/08/2023	72649925-302.01.06	02

17/08/2023 tarihinde saat 13:30'da Öğr. Gör. Cem SAKARYA başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konular görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır.

TOPLANTIYA KATILANLAR:

Başkan : Öğr. Gör. Cem SAKARYA
Üye : Öğr. Gör. Ekrem Akif YİĞİT

TOPLANTIYA KATILMAYANLAR:

Üye : Öğr. Gör. Ramazan BOZKURT (İzinli)

KARAR 2023/02: Bölümümüz Elektronik Teknolojisi (N.Ö.) Programına 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Ek-1 Madde kapsamında Yatay Geçiş için başvuru yapan öğrencinin durumu görüşüldü.

EK-6:Sınav programları

15 Ocak 2024	○	Duyurular 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Bütünleme Sınavı Programı
25 Aralık 2023	○	Duyurular 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Genel Sınav (Final) Programı
11 Aralık 2023	○	Duyurular 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ara Sınavı (Vize) Mazeret Sınavı Programı
15 Kasım 2023	○	Duyurular Öğrenci Memnuniyet Anketi
6 Kasım 2023	○	Duyurular Güncellenmiş- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ara Sınavı (Vize) Programı
18 Ekim 2023	○	Duyurular 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

EK-7:Uzaktan Eğitim Beyan formu



Uzaktan Eğitim

Uygulama ve Araştırma Merkezi

Haftalık Ders İzlenç ve
Telif Hakkı Rıza Beyanı Formu

Dersin Verildiği Fakülte /Yüksekokul /Konservatuvar/ Enstitü / Meslek Yüksekokulu	BOR MESLEK YÜKSEK OKULU
Dersin Verildiği Bölüm Adı /Anabilim Dalı/Program	Elektrik/Makine/Elektronik Tek.-Bilgisayar Programcılığı/ Süt ve Süt Ürünleri/ Gıda Kal. Kontrol Analizi-Raylı Sist. Makine Tek./ Raylı Sistem Elk. ve Elk.Tek.Raylı Sist.
Dersin Örgün Eğitimdeki Haftası	6
Dersin Sorumlu Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Saliha CÖMERT
1. DERSE İLİŞKİN BİLGİLER	
1.Dersin Kodu	TDL1011
1.Dersin Adı	Türk Dili 1 (Raylı Sist. Makine Tek./ Raylı Sistem Elk. ve Elk.Tek.Raylı Sist.,Elektrik/Makine/Elektronik Tek.)
1.Dersin Haftalık Saati	2
1.Dersin Yapılma Şekli	Uzaktan
1.Eş Zamanlı Dersin Yapıldığı Platform (Ms Teams, Mergen, Vd.)	Ms Teams
1.Eş Zamanlı Yapılan Dersin Süresi	70 dk.
1.Eş Zamansız Yapılan Ders Materyalinin İçeriği	Ders Eş Zamanlı Yapılmıştır, Ek Materyaller (PDF, PPT, DOC, vb.)
1.Eş Zamansız Yapılan Dersin Süresi	
1.Ders Materyalinin MERGEN'de Yayınlandığı Tarih	07/11/2023
2. DERSE İLİŞKİN BİLGİLER	
2.Dersin Kodu	TDL 1011

EK-8:Akademik danışmanlık

Evrak Tarih ve Sayısı: 31/08/2023-403261



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Bor Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Elektronik ve Otomasyon Bölümü Başkanlığı

Sayı :E-72649925-300-403261
Konu :2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı
Akademik Danışmanlıklar

BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Bölümümüz Elektronik Teknolojisi (N.Ö.) Programının 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılına ait Akademik Danışmanlıklarının yazımız ekinde sunulan tabloda belirtildiği şekilde olması hususunda;

Gereğine arz ederim.

Öğr. Gör. Cem SAKARYA
Bölüm Başkanı V.

Ek:Tablo (1 Sayfa)

EK-9:Dezavantajlı gruplar

Evrak Tarih ve Sayısı: 30/10/2023-432291



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Engelli Öğrenci Birimi

Sayı :E-21057617-399-432291
Konu :Engelli Öğrencilerin Ara Sınavlarında
Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

30/10/2023

DAĞITIM YERLERİNE

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 12. maddesinin 1. fıkrasının (ğ) bendinde "Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak." hükmü gereğince Üniversitemizde sınav döneminde;

1. Özel gereksinimlerine ilişkin ihtiyaçlarını geçerli raporla belgeleyen öğrenciler, engel ve ihtiyaç durumlarına göre sınavlarda özel tedbirlerle desteklenmesine,
2. Sınav görevlerinin dağıtılmasında, sınava katılacak engelli öğrenci olup olmadığı göz önüne alınması,
3. Sınav salonlarının erişilebilir olmasına,
4. Sınav duyuruları, engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilerin erişimleri göz önüne alınarak yapılmasına,
5. Engel durumuna göre ihtiyaç duyulursa öğrencilerin talebi ve Engelli Öğrenci Birimi'nin olumlu görüşü ile farklı bir formatta ayrı bir sınav salonunda ve ayrı gözetmen/okutman/yazıcı ile sınav yapılmasına,
6. Engelli öğrencinin sınavı, planlanan ana sınavla aynı gün, zamanda ve sınavın yürütüldüğü diğer salonlara yakın bir yerde yapılmasına,
7. Engelli öğrencinin sınav salonuna tayin edilen gözetmenin (okutman/yazıcı) dersin bağlı bulunduğu bölümden olması ve o dersin kavram ve terminolojisine hâkim kişiler arasından görevlendirilmesine,
8. Engel durumuna göre öğrenciye sınavlarda ek süre verilmesine,
9. Engel türüne göre öğrencinin sınavlarda yardımcı araç gereç (işitme cihazı, büyüteç vb.) kullanılmasına izin verilmesine,
10. Engelli veya özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilere gerekli olduğunda bilgisayar kullanmasına izin verilerek sınav yapılmasına,
11. Görme kaybı olan ve hiç görmeyen öğrencilere ihtiyaçlarına göre, farklı formatta (büyütülmüş punto, ses dosyası vb.) sınav kâğıdı hazırlanmasına,
12. Engel türüne göre, Engelli Öğrenci Birimi tarafından ek süre tavsiye edilen öğrencilere (kas hastalıkları, disleksi, ağır işitme, yazma güçlüğü, dikkat eksikliği) en fazla "sınav süresinin yarısı" kadar ek süre verilmesine,
13. Konuşma bozukluğu ve işitme engeli nedeniyle sözlü sınavlarda uygun uyarılma ve ölçme ve değerlendirme sistemi kullanılması gibi konulara dikkat edilmesi ve Üniversitemizin ilgili bütün birimlerine duyurulması hususunda;

EK-10: Bologna ders anketleri

CHÜ-OGRIS Anket İnceleme Formu

CEM SAKARYA
Bölüm Başkanı

Çıkış

- Önce anketini görmek istediğiniz dersin yarıyılı seçiniz.
- Ardından sistem sizi seçmeniz gerekli olan açılan kutulara yönlendirecektir.
- Şube seçiminden sonra karşınıza bu şubedeki öğrencilerin doldurduğu anket çıkacaktır.
- Öğrenciler Genel Sınav notlarını görmeleri için bu anketi doldurmak zorundadırlar. Anketi doldurmayan öğrenciler olabilir fakat bu öğrenciler Öğrenci Otomasyonunda kesinlikle Genel Sınav notlarını göremezler.
- Soruların altında Çok İyi, İyi, Orta, Kötü, Çok Kötü, Fikrim yok şıklarını işaretleyen öğrencileri sayısı kırmızı renkle yazılmıştır ve bu şıkların seçilme yüzdeleri verilmiştir.
- İş yükü istatistikleri başlığı altındaki 0'dan 20'ye kadar olan sayıların birimi saattir. Alt satırdaki sayılar ise öğrenci sayısıdır.
- İş yükü istatistikleri kaç öğrencinin kaç saat çalışma yaptığını göstermektedir.

Yarıyıl Seçiniz : 2023-2024 Öğretim Yılı Güz Yarıyılı

Öğretim Elemanı Seçiniz : Seçiniz

Seçiniz

SALİME KOCABAŞ
Dr.Öğr.Üyesi NESLİHAN KILAR
Öğr.Gör. CEM SAKARYA
Öğr.Gör. EKREM AKİF YİĞİT
Öğr.Gör. HAKAN KOCA
Öğr.Gör. HÜSEYİN HALUK ŞENGEZER
Öğr.Gör. MURAT SERDAROĞLU
Öğr.Gör. RAMAZAN BOZKURT
Öğr.Gör. SALİHA CÖMERT
Öğr.Gör. URAL MUTLU
Öğr.Gör. YAKUP KARATAŞ
Öğr.Gör. YUNUS GÖK

Öğretim Elemanlarının listesi verilmiştir.

EK-11: KALBİS modülü

Birim Eylem Planları Yönetimi

CEM SAKARYA
Eylem Planı Birim Sorumlusu


Çıkış

Planlanan Birim Eylem Listesi

Birim Eylem Planı Listesi Hazırlananlar Onay Bekleyenler



Birim Eylem Planı	Açıklama	Üst Süreç	Birim	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Gerçekleştir
Bologna ders bilgi paketlerinin güncel tutulmasının sağlanması	Derse giren öğretim elemanları tarafından yarıyıl başlarında Bologna ders bilgi paketleri güncelenecektir	Eğitim-Öğretim	ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ		✓							✓				Gerçekleştir
Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak amacıyla bölüm öğretim	Bölüm öğretim elemanları ile her yarıyıl başlangıcında eğitim-öğretim kalitesini	Eğitim-Öğretim	ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ		✓							✓				Gerçekleştir

EK-12: AKAPEDİA



AKAPEDIA

Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu



[Anasayfa](#) [Faaliyet Raporu](#) [YÖKSİS Verileri](#) [İstatistikler](#)

BİLGİLENDİRME

AKAPEDİA' da veri girişi olmayıp tamamen YÖKSİS entegrasyonu ile çalışmaktadır. Lütfen YÖKSİS 'te bilgilerinizin güncel olmasını ve AKAPEDİA 'da YÖKSİS'ten verilerin alınabilmesi için güncelleme yapmaya özen gösteriniz

AKAPEDİA, ADEK, Görevlendirme (EBYS,PEOS entegrasyonu), Dış Kaynaklı Proje Başvuru, Özgeçmiş Oluşturma (BAP entegrasyonu), Akademik Kişisel Sayfa (web entegrasyonu), Faaliyet Raporu ve Akademik Teşvik Modüllerinden oluşmaktadır.