Ömer Halisdemir Üniversitesi

ENFORMATİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ PUANTAJ İŞLEMLERİ		22 DK

SORUMLULAR	İŞ SÜRECİ	
	BAŞLANGIÇ	
Bölüm Sekreteri	Başkanlığımızda kısmi zamanlı statüde çalışmaya başlayacak öğrenci Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından belirlenir ve ilgili öğrencinin göreve başlama yazısı yazılır Sağlık Kültür Daire Başkanlığına gönderilir.	5 dk.
Bölüm Sekreteri	Görevlendirilen öğrencinin aylık gelme periyodu ayarlanır.	10 dk.
Bölüm Sekreteri	Ay sonunda öğrencinin toplam kaç saat geldiği hesaplanır ve ilgili bölüm başkanına hesaplatılır.	5 dk.
Bölüm Sekreteri	İlgili puantaj imzalatıldıktan sonra üst yazıyla birlikte sisteme kaydedilir. Rektör Yardımcısı e- imza ile onayladıktan sonra ilgili birime havale edilir. Bir nüshası dosyaya takılır.	2 dk.
	BİTİŞ	