



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

**BOR SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ERGOTERAPİ BÖLÜMÜ**

NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi

Fatih Mahallesi, Huzurevi Arkası 51700, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Yerleşkesi, Bor/Niğde.

Bölüm Başkan Vekili: Dr. Öğretim Üyesi Feyza ALTINDAL

Tel: (388) 311 21 05

Fax: (388) 311 21 06

Web adresi: <https://www.ohu.edu.tr/bsbf/ergoterapi>

Elektronik posta: bsbf@ohu.edu.tr / faltindal@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi 07.12.2018 tarihli ve **30618** sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **06.12.2018** tarihli ve **413** sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile kurulmuştur. Fakültemiz; Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Odyoloji ve Ergoterapi olmak üzere dört bölümden oluşmaktadır. Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi, Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Binası'nda hizmet vermektedir.

Ergoterapi bölümü yeterli asgari öğretim elamanı kadrosunu sağlayamadığı için henüz eğitim-öğretim faaliyetine başlayamamıştır. Ergoterapi Bölümü, Ergoterapi anabilim dalından oluşmakta, bölümde 1 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölümler aktif öğrenci alımına başladığında ÖSYM tarafından yapılan üniversiteye giriş sınav sonucuna göre yerleştirilecektir.

Tablo 1. Birimdeki Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Ergoterapi Bölümü	Normal Öğretim-Türkçe	4	Aktif değil

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım; karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve üst yöneticilerin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik personeliyle iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır. Ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Kurum yöneticileri kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. PUKÖ (planlama, uygulama, kontrol etme

ve önlem alma) değerleri ilgili eğitim-öğretim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

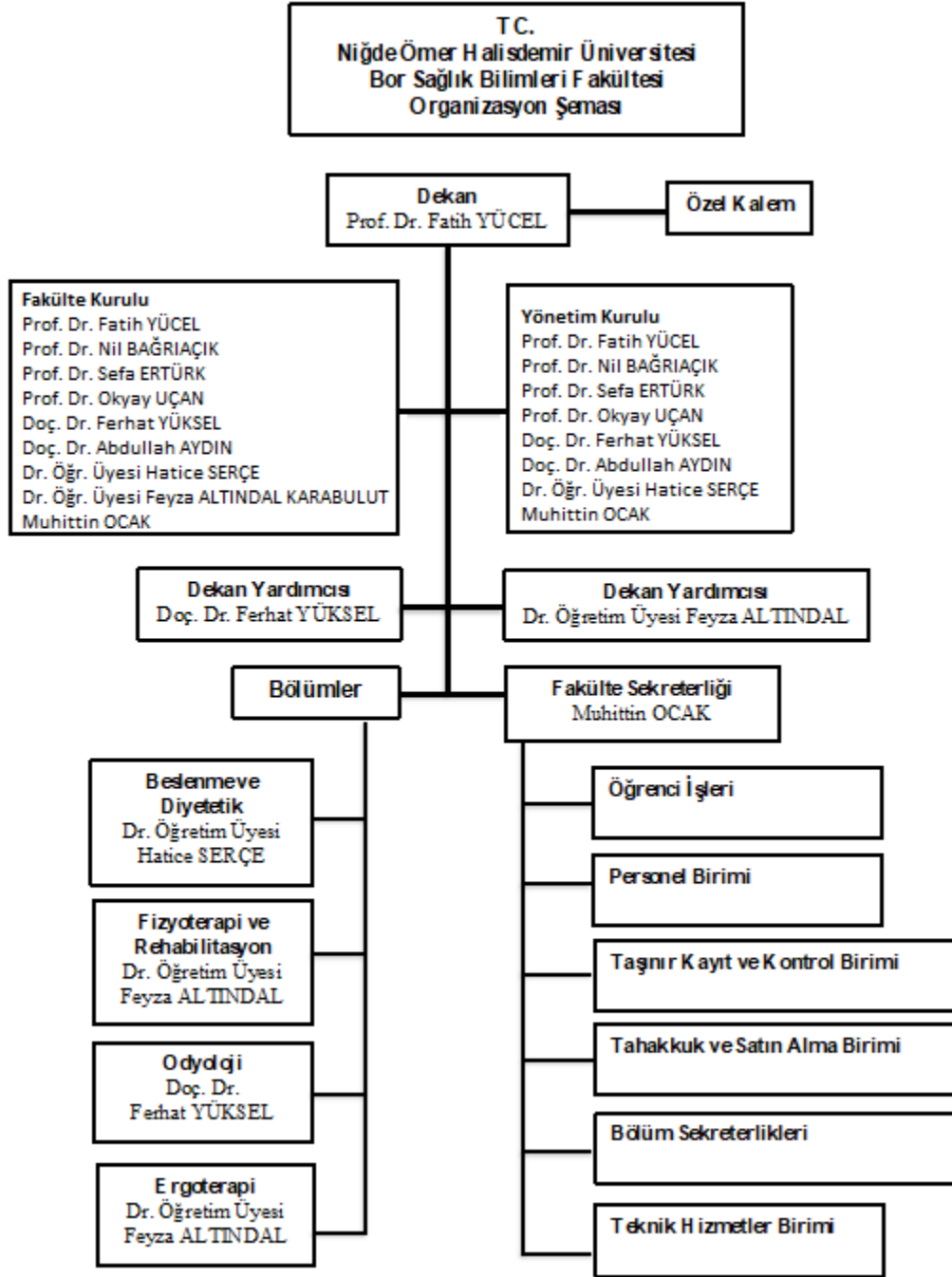
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır.

Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.



A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Fakültemiz Misyonu:

Bilimsel düşünme ve uygulama yeteneği olan, her alandaki gelişmeleri yakından takip eden, bu yenilikleri analiz edip yorumlayan ve mesleği çerçevesinde uygulayan, yenilikçi, disiplinler arası çalışmaya uyumlu, araştırmaya hevesli ve meraklı, mesleki bilgi ve becerileri yüksek, gerek ülkemizde gerek uluslararası düzeyde sağlık alanında bilime katkı sağlayan, Ülkemizin değerlerine bağlı sağlık personelleri yetiştirmektir.

Fakültemiz Vizyonu:

Özgün çalışmalar yaparak bilime uluslararası düzeyde katkı sağlayan, bilgi düzeyleri ve uygulama becerileri yüksek, üst düzey sağlık personelleri yetiştirerek, Ülkemizi sağlık alanında, hem ulusal hem de uluslararası düzeyde temsil eden bir fakülte olmaktır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumumuzda stratejik plan kültürü ve geleneği vardır. Üniversitemiz 2019-2023 stratejik planı doğrultusunda hareket edilmektedir. Üniversitemiz 2024-2028 strateji planı doğrultusunda yeni hedefleri benimsemiştir.

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır (AKAPEDİA Sistemi). Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler kalite komisyonu tarafından toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumumuzda çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir (OGRİS üzerinden yapılan memnuniyet anketleri, vs.).

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

A.4. Paydaş Katılımı

1. Bölümümüzde paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Bölümümüzde paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Bölümümüzde öğrenci görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde öğrenci katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüz henüz mezun verilmediğinden, mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) henüz belirlenmemiştir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar üniversite tarafından tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Bölümlere öğrenci genel olarak Yükseköğretim Kurumları Sınavı (TYT ve AYT) sonucunda yerleştirilmekte, bununla birlikte Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonucunda ve Yabancı uyruklu öğrenciler de kayıt yaptırmaktadır. Yatay geçiş yoluyla başarı puanına veya merkezi yerleştirme puanına göre kayıt yapılabilmektedir. Öğrenciler kayıt yaptırdığı tarihten itibaren veya kayıt dönemi sonrası eğitim öğretim başlangıcından itibaren iki hafta içerisinde dilekçe, not durum belgesi ve ders içerikleri ile başvuru yaparak daha önce almış olduğu derslerden eğitim öğretim komisyonu ve Fakülte Yönetim Kurul kararı sonrası muaf olabilmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi Ergoterapi Bölümü öğrencisi henüz bulunmamaktadır. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş

zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi, Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Binası'nda hizmet vermekte olup eğitim-öğretim faaliyetleri için yeterli olanaklara henüz sahip değildir. Eğitim hizmetlerinin uygun şekilde gerçekleştirilebilmesi için üniversitemize ait diğer bölümlere ait fiziki olanaklardan yararlanılmaktadır. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur ancak bölümümüzde öğrenci bulunmadığından aktif bir faaliyet bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtlarına yönelik sadece Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne göre uygulaması bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nde dersler mümkün olduğu ölçüde uzmanlık alanlarına göre dağıtılmaktadır. OGRİS'te bölüm başkanlığı tarafından öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları izlenebilmektedir.

Tablo 2. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2023-2024 Bahar	2024- 2025 Güz
Öğr. Gör. Fatıma Zehra TURAN	Hacettepe Üniversitesi / Yüksek Lisans/ 2021	7	3	3	2	-
Araş. Gör. Ayşenur BAYSAL YİĞİT	Hacettepe Üniversitesi/ Yüksek Lisans/ 2021	7	3,5	3,5	-	-

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerdeki akademik personel aktif bir şekilde çalışmalarını sürdürmektedir. Alanları ile ilgili bilimsel araştırmalar yapmakta ve hem dezavantajlı hem de sağlıklı bireyler olmak üzere toplumun geneline yönelik sosyal sorumluluk projeleri planlamaktadır.

Fakültemiz bünyesinde görev alan öğretim üyeleri/elemanları araştırma süreçlerini etkin bir şekilde yürütmekte ve kurumun temel çalışma prensibine uygun şekilde planlamaktadır. Öğretim üyeleri/elemanları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu, toplumsal katkıyı göz önünde bulunduran bir çalışma prensibini benimsemiştir. Sağlıklı beslenme, sağlıklı yaş alma ve sağlıklı toplum gibi konularda çok çeşitli çalışmaları yürütmektedir. Bu çalışmaları yürütürken diğer kurumlar ile işbirliği içinde hareket etmektedirler. Planlanan ve uygulanan tüm çalışmalar için etik prensipler göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitemizin ve işbirliği yaptığımız diğer üniversitelerin etik kurul ve komisyonlarından gerekli izinler alındıktan sonra çalışmalar yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizin, fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar,

motivasyonu arttırmak üzere ödöl ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Üniversitemizde bulunan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından akademisyenlerin çalışmaları desteklenmektedir.

- TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B kapsamında 2024-1. Dönem başvuru çağrısına bölümümüzden toplam 4 başvuru yapılmıştır.
- Üniversite dışı kaynaklara erişim, üniversitemizin aboneliklerinin bulunduğu veri tabanlarına erişim bulunmaktadır (<https://www.ohu.edu.tr/kutuphanedb/abone>).

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemiz, 07.12.2018 tarihli ve 30618 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 06.12.2018 tarihli ve 413 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile kurulmuş genç bir fakültedir (<https://www.ohu.edu.tr/bsbf/sayfa/genel-bilgi>). 2021-2022 güz dönemi ile Beslenme ve Diyetetik Bölümü'ne ilk öğrencilerini almıştır. Fakültemizin mezun öğrencisi ve lisansüstü eğitim programı bulunmamaktadır. Fakültemiz bünyesinde görev alan öğretim elemanları lisansüstü eğitimlerini görevlendirme, akademik izin ya da uzaktan eğitim şeklinde diğer üniversitelerde yürütmektedir (<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/searchResultviewListAuthorAndUniversities.jsp>)

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüz öğretim elemanları ve araştırmacıların araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmaktadır.

Bölümümüzde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmektedir. Bölümümüz bünyesinde 2 adet öğretim elemanı kadrosu bulunmaktadır. Doktora mezunu olarak çalışan akademik personelimiz bulunmamaktadır. Akademik personelin ve öğrencilerinin proje yazmaya teşviki ve başvurularının arttırılmasına yönelik Üniversitemiz tarafından TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B proje yazma eğitimi gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz tarafından hazırlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi akademik yükselme kriterleri olarak uygulanmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bölümümüz üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır. Bölümümüz bünyesinde görev alan öğretim üyeleri/elemanları kendini geliştiren ve araştıran bir çalışma prensibini benimsemiştir. Akademik personelin kurum içi, kurum dışı ve disiplinler arası birçok işbirliği bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzde araştırma faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu takiplerin kolaylaştırılması ve kanıtların elde edilebilmesi için akademik personel tarafından 'Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemi (YÖKSİS)' ve 'Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi (AKAPEDİA)' sürekli güncel tutulmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümümüzde araştırma faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen bulgular, fakültemizin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Bölümümüzde

öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bölümümüzün araştırma performansları dönemlik (3 ay, 6 ay ve 9 ay) ve yıllık olmak üzere periyodik olarak 'Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KALBİS)' aracılığı ile takip edilmektedir. Bu takiplerin kolaylaştırılması ve kanıtların elde edilebilmesi için akademik personel tarafından 'Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemi (YÖKSİS)' ve 'Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi (AKAPEDİA)' sürekli güncel tutulmaktadır. Yapılan değerlendirmeler yıl sonlarında Fakültemizin internet sayfasında 'Öz Değerlendirme Raporu' olarak kurum içi ve kurum dışı paydaşlar ile de paylaşılmaktadır. Ayrıca bu değerler akademik personelin yeniden atanması ve akademik teşvik değerlendirmesinde de kullanılmaktadır. Kurumda yer alan akademik personellerin tümü bu süreci yakından takip etmekte ve sistemin düzgün işlemesi konusunda görev ve sorumluluklarının bilincindedir. Dönemlik ve yıllık olarak gerçekleştirilen Fakültemizin Akademik Kurulu Toplantısı'nda bu performans değerleri değerlendirilmekte ve akademik personelin çalışma koşulları iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı sürecinde Fakültemiz diğer kurumlar ile işbirliğine önem vermekte olup, dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetleri arttırmayı amaçlamaktadır. Kurumlar ile yapılan görüşmeler doğrultusunda planlanan faaliyetler ihtiyaç doğrultusunda güncellenmekte olup yeni ve özgün yaklaşımlar da benimsenmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

Fakültemiz çeşitli kurumlarla işbirlik içerisinde faaliyet göstermektedir. Gerek üniversitemiz 'Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı' tarafından afiş hazırlanması, transfer ve konferans salonu gibi hizmetlerle destek sağlanmış gerekse işbirliği sağlanan kurumların fiziki koşullarından yararlanılmıştır. Fakültemizde dezavantajlı gruplara ve toplum sağlığını geliştirmeye yönelik faaliyetlere öncelik verilmektedir. İlerleyen dönemlerde bu faaliyetlerin sayısının artırılması ve çeşitliliğin sağlanması planlanmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bor Sağlık Bilimleri Fakültesi, toplumsal katkı sürecinde dezavantajlı gruplara yönelik eğitimler ve seminerler gerçekleştirmekte ve ilerleyen dönemler için yeni eğitimler planlamaktadır.