www.nigde.edu.tr

T.C.
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ

İKİNCİ
STRATEJİK PLANI

2013-2017

www.sp.nigde.edu.tr

"Bilimin aydınlığında yeni ufuklara doğru"

Temmuz, 2012

www.nigde.edu.tr

T.C.
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ

İKİNCİ
STRATEJİK PLANI

2013-2017

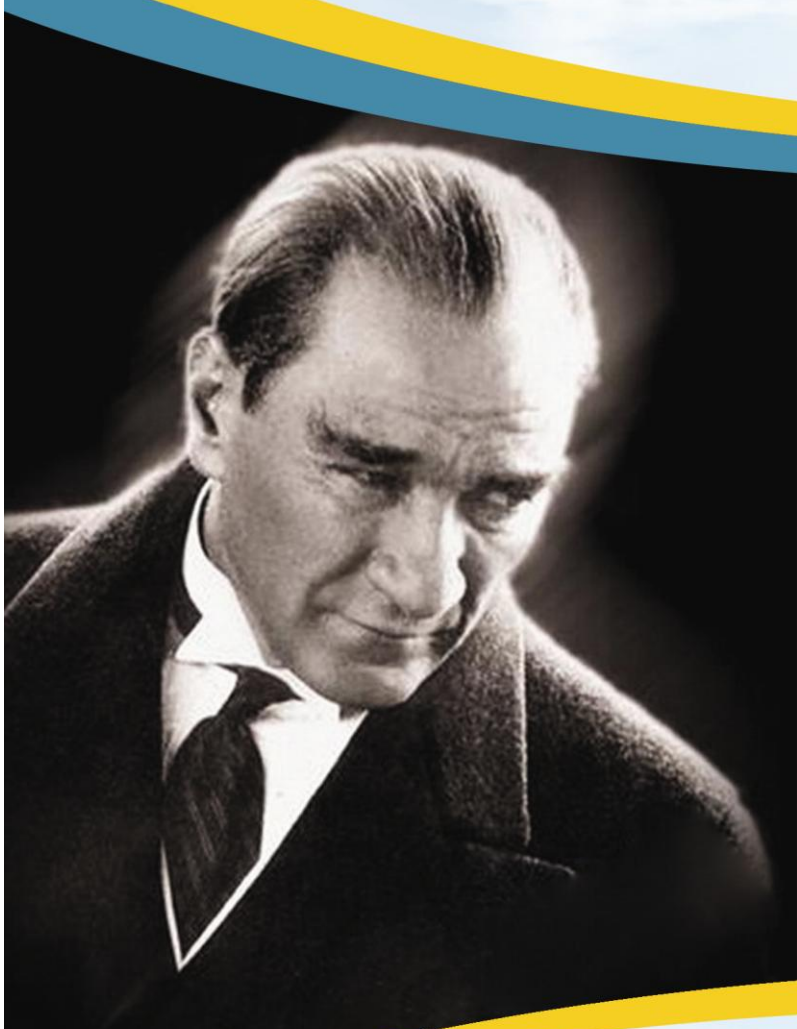
www.sp.nigde.edu.tr

"Bilimin aydınlığında yeni ufuklara doğru"

"Nereye gideceğini bilmeyen bir gemi için hiçbir rüzgardan fayda yoktur."

Michel de Montaigne

Temmuz, 2012



Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!

K. Atatürk

niğde

Medeniyetlerin Yaşatıldığı Şehir

Rektörden

REKTÖRDEN

Kıymetli Mensuplarımız, Öğrencilerimiz, Mezunlarımız ve Niğde Üniversitesi Dostları,

Atatürk'ün *"Yolunda yürüyen yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli değildir. Mutlaka ufkun ötesini de görebilmesi gerekir."* sözünden hareketle, başta kişisel stratejik planlamanın daha sonra kurumsal ve nihayet devletlerin kendi stratejik planlarını yapmalarının, sadece ufku değil, ufkun ötesini de bu yolla görebilmelerinin ne kadar hayati öneme sahip olduğu bir gerçektir. Değişme ve gelişme canlılığın temel yasasıdır. Tıpkı değişim karşısında uyum gösteremeyen canlıların doğadan elendiği gibi, değişime uyum gösteremeyen birey ya da kurumların da kısa bir süre içerisinde silinip gideceğini, değişime ayak uyduran, hatta değişimin öncüsü olabilen birey ya da kurumların ise değişip gelişeceği, değişimi yönlendireceği, kendi gelişmesinin iç dinamiklerini yaratabileceği bugün herkes tarafından kabul edilmektedir. Nitekim hazırlamış olduğumuz stratejik plan da bu değişme ve gelişmenin yönünü görme ve takip edebilme açısından hayati öneme sahiptir. Bu plan, Niğde Üniversitesi'nin değişim ve gelişimle birlikte geleceğinin haritasıdır. Bu planla Üniversitemiz, rüzgârın karşısında sürüklenen bir yaprak olmanın ötesine geçerek, dışarıdan gelen rüzgârların yelkenini şişirmesine izin verecek ve belki de bu planı gerçekleştirerek bizzat rüzgârın kendisi olabilecektir. Hayat bünyesinde birçok fırsat barındırmaktadır; fırsatlar her zaman vardır. Bu fırsatları yakalayabilen birey ya da kurumlar, ancak bu fırsatlar için önceden hazırlık yapabilenlerdir. İşte Niğde Üniversitesi'nin İkinci Stratejik Planının da bu fırsatları görebilmede ve değerlendirmede Üniversitemizin önünü açacağını, ona rehberlik edeceğini ve yapılacak atılımlarla değişim ve gelişmelere ayak uydurarak, hatta daha da ileriye giderek değişim ve gelişmenin kaynağı kendisi olarak, öncü bir üniversite olma yolunda önemli bir adım olacağını düşünmekteyim.

Mutlu olmayı yarına bırakmak, nehri geçmek için onun akmayı bırakmasını bekleyen bir kişiye benzetilir. Yaşam ırmağının önünde oturup, ırmağın durmasını bekleyen kişinin ömrü, ırmağın akışını izlemekle geçip gider. Oysa, yaşamıyla ilgili stratejik plana sahip olan bir kişi, ırmağı bir engel olarak değil, fırsat olarak ele almayı bilir. Irmaktan geçen kütükleri, ağaç parçalarını ırmağı geçmek için hatta ırmak ile istediği yere çok daha hızlı ulaşmak için bir sal yapmak üzere kenara çekmeyi bilir. Bu küçük hikâyede olduğu gibi biz de Niğde Üniversitesi olarak kendi durum analizimizi ve değerlendirmemizi sürekli yaparak, güçlü ve zayıf yanlarımızın farkındalığıyla, çevredeki fırsat ve tehditleri bilinçli bir şekilde değerlendirmek ve yapacaklarımıza daha net karar verebilmek adına stratejik planımızı bir

yol haritası olarak hazırladık. Bu planla, Üniversitemizin geleceğini tesadüfün insafına bırakmadık, geleceği planladık ve bu planı da sadakatle uygulayacağız.

Hazırladığımız stratejik planlar, Üniversitemize varlık nedeni üzerinde yeniden odaklanma, Üniversitemizin kendi kendine bakma ve kendini değerlendirme şansı sunmuştur. Böylece Üniversitemiz, stratejik önceliklerini belirleme ve bu önceliklere göre hareket edecek bir yapıyı hayata geçirebilme fırsatını da bulmuştur. Başarı ve kusursuzluk tesadüfi değildir. Her büyük başarının arkasında azimli, kararlı bir çalışma vardır. Üniversitemizin de bu azim ve kararlılığı göstererek İkinci Stratejik Planını başarı ile gerçekleştireceğine, hatta planda belirtilenlerin de ötesine geçeceğine inancım sonsuzdur. İkinci Stratejik Planın Üniversitemizin daha büyük bir sorumluluk bilinci ile başka kimsenin denetlemesine ihtiyaç duymadan, kendini denetleyen ve kendini aşan bir üniversite olmasına yardımcı olacağını düşünüyorum. Stratejik planlamanın Üniversitemizdeki her iş ve işlemde doğal bir süreç olarak algılanmasını ve bir kültür haline gelmesini sağlayacağına inanıyorum. Böylece, öğrencisi ve çalışanı olmaktan mutluluk ve onur duyulduğu, başarıyı destekleyen ve ülkemizdeki üniversiteler içerisinde üst sıralarda yerini alan bir üniversite olacağımıza şüphem yoktur.

Niğde Üniversitesi ilk stratejik plan çalışmalarına 2006 yılında başlamış ve 2009-2013 yıllarını kapsayan ilk Stratejik Planını ortaya koyarak bugüne kadar başarı ile uygulamıştır. Ancak, planın ilk kez yapılıyor olması, personelin bilinçlenmesi ve stratejik planlamanın kurum için öneminin anlaşılarak bir kültür haline getirilmesi noktasında sıkıntılar yaşanmıştır. 2013-2017 yıllarını kapsayan İkinci Stratejik Plan Dönemi'nde bu sıkıntılar kısmen devam etse de kurumda stratejik planlamanın önemine dair bir bilinç ve farkındalık yaratılabilmiştir.

Üniversiteler, insanlık için bilgi ve değer üretme sorumluluğu taşıyan kurumlardır. Bir başka ifadeyle üniversiteler, toplumsal yaşantıya sırtlarını dönmüş kurumlar olmak yerine, toplumsal yaşantının sürekli içinde olmalı; bilgi edinmeyi ve kullanmayı toplumsal yarar ilkesine dayandırarak, nesnel sorunları ortaya koyan ve/veya çözümleyebilen projeler üretmelidirler. O nedenle Üniversitemizin her üyesi, genelde evrensel sorunlara, özelde Niğde ilinin sorunlarına duyarlı olmalıdır. Projelerin yaşama geçirilmesinde kent yönetimi, demokratik kitle örgütleri ve sivil toplum örgütleri ile birlikte çalışılabilmelidir. Bugün stratejik planlama ile atılacak adımlar, bu bakımdan Üniversitemizin kaderini çizecek kadar yaşamsal öneme sahiptir.

2013-2017 Stratejik Planı başta Üniversitemizin rekabet gücünü artırmaya, bilim üretmeye ve bilimi kentin, bölgenin ve ülkenin sorunlarını çözmede kullanmaya, sadece ulusal alanda değil, uluslararası alanda da kimliği ve saygınlığı olan, sorgulayan genç ve evrensel bilgiye sahip nesiller yetiştirmeye, topluma hizmet etmeyi kendisine görev sayan bir üniversite olma anlayışına da önemli katkılar sağlayacaktır.

Üniversitemizin arzu ettiği yere ulaşabilmesinde, nitelikli ve donanımlı personel ile fiziki altyapının geliştirilmesi, eğitimde kalite, rekabet ve etkinliğin artırılması, araştırma imkânlarının daha cazip hale getirilmesi, laboratuvarların geliştirilerek Ar-Ge çalışmalarına hız kazandırılması, Teknoparkın kurulması, sosyal sorumluluklara daha çok önem verilmesi, Üniversitemizi tanıtıcı faaliyetler yapılması, öğrenci odaklı anlayışları hayata geçirmede daha çok gayret sarfedilmesi, Üniversitemizin bir projeler üssü haline dönüşmesi, Bolonya Süreci çalışmalarına hız kazandırılarak, Üniversitemizin Avrupa Yükseköğretim alanında yer alan üniversitelerle uyumlu ve karşılaştırılabilir hale getirilmesi, Diploma Eki ve AKTS Etiketlerinin alınması, sadece eğitim-öğretim değil, araştırma ve bilgiyi üretme boyutundan kullanıma sunma boyutuna geçilmesi, uzaktan eğitim uygulamalarıyla eğitim-öğretimin zaman ve mekândan bağımsız hale getirilmesi yeni stratejik planımızda önemli boyutlar olarak vurgulanmaktadır.

İkinci Stratejik Plan, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında belirlenen takvim gereğince hazırlanmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeye ilişkin hüküm uyarınca; kamu idarelerinin stratejik planlarını *"kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak"* amacıyla ve katılımcı yöntemlerle hazırlayacakları belirtilmektedir.

Bu Kanun çerçevesinde, Üniversitemizde stratejik plan çalışmaları katılımcı ve demokratik yöntemlerle gerçekleştirilmiş olup, Üniversitemizin 2013-2017 yılı planlanırken tüm paydaşların görüş ve önerilerinden yararlanılmıştır. Ayrıca, çevredeki değişme ve gelişmeler de dikkate alınarak, Üniversitemizin amaç ve hedefleri belirlenmeye çalışılmıştır. Üniversitemize tahsis edilen kaynakların bu amaçlar, hedefler ve faaliyetler doğrultusunda dağılımı gerçekleştirildiğinde, kaynakların daha etkin, verimli ve ekonomik bir biçimde

kullanılması ve Üniversitemizin arzu edilen geleceğe taşınması mümkün olabilecektir. Bu bilinç ve kalite kültürünü, kurum değerleri ve bünyesindeki tüm faaliyet alanları ile içselleştirme anlayışı içinde hazırlanmış olan Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı, zaman dinamiği içinde gelişen ve değişen koşullara bağlı olarak gerektikçe gözden geçirilecek ve geliştirilecektir.

Stratejik planın başarıyla uygulanmasında tüm akademik ve idari birim çalışanlarımıza büyük görevler düşmektedir. Plan ortak bir akılla oluşturulmuştur. Ancak bu plan, akademik ve idari birimler tarafından benimsendikçe başarıya ulaşabilecektir. Katılımcı bir anlayış ve birimlerin işbirliği ile hazırlanan Üniversitemiz Stratejik Planında uzun soluklu ve özverili bir çalışmaya gönüllü olarak talip oldukları için başta Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu üyelerine, paydaşlarımıza ve emeği geçen herkese teşekkür eder, 2013-2017 Stratejik Planının Üniversitemize hayırlı olmasını diler, Üniversitemizin arzu ettiği vizyona ulaşmasında önemli bir yol haritası olmasını temenni ederim.

Sevgi ve Saygılarımla.

Prof. Dr. Adnan GÖRÜR
Rektör
Niğde, 2012

ÖZET

2013-2017 Stratejik Planı, Niğde Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonu ışığında temel değerlerini, hedef ve önceliklerini, orta ve uzun vadeli amaçlarını, performans göstergelerini, hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içermektedir.

Kurumsal sürekliliğe önem veren Üniversitemiz, 2013-2017 Stratejik Plan çalışmaları esnasında Stratejik Alanları tespit ederken 2009-2013 Stratejik Planı'nın devamı esasında hareket etmiş ve temel stratejik alanlarını korumuştur. Böylece, 2013-2017 Stratejik Planı, Üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda daha önceki stratejik planda belirtilen 7 Stratejik Alan temelli oluşturulmuştur. Bu 7 temel Stratejik Alana Tablo 1'de yer verilmiştir.

Tablo 1:Temel Stratejik Alanlar

NO	ALANLAR
1.	Eğitim-Öğretim
2.	Bilimsel Araştırma
3.	Altyapı Geliştirme
4.	İnsan Kaynakları
5.	Kurumsal Gelişim ve İşleyiş
6.	Finansman
7.	Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet

Stratejik Planda Tablo 1'de belirtilen Stratejik Alanlar doğrultusunda uygulama, izleme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi açısından stratejik amaç, hedef ve stratejiler belirlenmiştir. Planda her bir stratejinin gerçekleşme düzeyini net olarak ölçebilmek için performans göstergeleri ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu stratejik amaçlar ve hedefler belirlenirken Üniversitemizin vizyonunu gerçekleştirmesine katkı sağlaması gerekliliği dikkate alınmıştır. Stratejik amaçlara Tablo 2'de yer verilmiştir.

Tablo 2:Stratejik Amaçlar

ALAN	NO	AMAÇLAR
Eğitim-Öğretim	1.	Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek.
	2.	Lisans/Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Dışa Açılımını Sağlamak.
	3.	Eğitim–Öğretim Ortamlarını Daha Nitelikli Hale Getirmek.
	4.	Öğrenci Merkezli Üniversite Anlayışını Güçlendirmek.
	5.	Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Sayısını ve Kalitesini Artırmak.
Bilimsel Araştırma	6.	Bilimsel Yayınların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak.
	7.	Kurumsal Projeler Yürütmek.
	8.	Kütüphane Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.
	9.	Değer Yaratacak Araştırma Sonuçlarının Patent Almasını Sağlamak.
Altyapı Geliştirme	10.	Yerleşkelerin Altyapı Projelerini Tamamlamak.
	11.	Bilişim Altyapısını Geliştirmek.
	12.	Çevreci Bir Üniversite Olmak.
İnsan Kaynakları	13.	İnsan Kaynaklarını Etkili ve Verimli Kullanmak.
	14.	Akademik Kadroları Güçlendirmek.
	15.	Çalışma Hayatının Kalitesini Geliştirmek.
Kurumsal Gelişim ve İşleyiş	16.	Kurumsal Gelişime Katkı Sağlayacak Yeni Birimler Kurmak ve Uygulamalar Yapmak.
	17.	Üniversite-Endüstri İşbirliğini Etkin ve Sürekli Kılmak.
Finansman	18.	Gelirleri Artırmak.
Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet	19.	Yaşam Boyu Öğrenmeyi Hayat Biçimi Haline Getirmek.
	20.	Yerel/Ulusal Sorunlara Çözümler Üretmek.
	21.	Niğde'nin Sahip Olduğu Sosyo-Kültürel Varlıkları, Kurumsal Yapının Tanıtımında Daha Etkin Olarak Kullanmak.
	22.	Kurumsal Tanınırlığı Artırmak.

Stratejik planın hayata geçirilebilmesi için uygulama kolaylığı, uygulama süresi, maliyet ve öncelik ölçütleri bağlamında bir değerlendirme yapılarak; stratejik faaliyetlerin hangi birimlerde, ne zaman ve hangi önceliklerle gerçekleştirileceği konusundaki öneriler Üniversite Senatosuna sunulmuş ve kararlar alınmıştır.

Alınan kararlar doğrultusunda 2013-2017 Stratejik Planlama döneminin her yılı için stratejik faaliyetlerin mali boyutu belirlenmiş ve olası bütçe kaynakları da belirtilerek, bütçe planlaması çalışmaları yapılmıştır.

2013-2017 Stratejik Planında en az iki yıl uygulandıktan sonra, hedeflerde revizyon yapılması mümkün olacak şekilde esneklik sağlanmaya çalışılmış; ancak bunu yaparken stratejik planda süreklilik ve tutarlılığın sağlanması konusunda duyarlı olunması esas alınmıştır.

İÇİNDEKİLER

Özet	5
Kısaltmalar Listesi	8
Tablolar Listesi	9
Grafikler Listesi	10
Şekiller Listesi	10
Teşkilat Şeması	11
Dünden Bugüne Niğde Üniversitesi	12
Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Hazırlama Süreci	16
Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Çalışma Programı ve Çalışma Takvimi	18
Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu	21
Paydaşlar	26
Durum Analizi	29
Misyonumuz	52
Vizyonumuz	53
Temel Değerlerimiz	54
Temel Yeteneklerimiz	55
Stratejik Alan 1: Eğitim-Öğretim	56
Stratejik Alan 2: Bilimsel Araştırma	62
Stratejik Alan 3: Altyapı Geliştirme	67
Stratejik Alan 4: İnsan Kaynakları	78
Stratejik Alan 5: Kurumsal Gelişim ve İşleyiş	82
Stratejik Alan 6: Finansman	87
Stratejik Alan 7: Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet	91
Bütçe Ödenekleri ve Mali Durum	96
Stratejik Planın Uygulaması	103
2009-2013 Stratejik Planına İlişkin Genel Değerlendirme	106
Sonuç	117
Kaynakça	118

KISALTMALAR LİSTESİ

AB	: Avrupa Birliği
ADEK	:Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu
AKTS	:Avrupa Kredi Transfer Sistemi
BAP	: Bilimsel Araştırma Projeleri
ERASMUS	: The European Community Programme in the Field of Higher Education
GZFT	: Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler
İŞ-KUR	: Türkiye İş Kurumu
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
KOBİ	: Küçük ve Orta Boy İşletme
KOSGEB	: Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
KPSS	: Kamu Personel Seçme Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MYO	: Meslek Yüksekokulu
NÜSEM	: Niğde Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
OSB	: Organize Sanayi Bölgesi
ÖSYS	: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı
PROGED	:Proje Geliştirme ve Destekleme Birimi
SKS	:Sağlık Kültür ve Spor
STK	:Sivil Toplum Kuruluşları
TBMM	: Türkiye Büyük Millet Meclisi
TÜBA	: Türkiye Bilimler Akademisi
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
ULAKBİM	:Ulusal Akademik Ağ ve Bilim Merkezi
YAYKUR	: Yaygın Yükseköğretim Kurumu
YÖDEK	: Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu
YÖK	: Yükseköğretim Kurulu

TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1:Temel Stratejik Alanlar.....5
Tablo 2:Stratejik Amaçlar 6
Tablo 3: Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Çalışma Programı.....18
Tablo 4:Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Çalışma Takvimi 20
Tablo 5: Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planlama Kurulu Üyeleri 24
Tablo 6: Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu.....25
Tablo 7: Niğde Üniversitesi Paydaşları 28
Tablo 8: Üniversite Akademik Birimleri 30
Tablo 9: Üniversite İdari Birimleri ..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
Tablo 10: Eğitim-Öğretim Programları Türleri ve Sayıları.....31
Tablo 11: 2011–2012 Yılı Kayıtlı Öğrenci Sayıları.....31
Tablo 12: 2011–2012 Öğretim Yılı Kayıtlı Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı 32
Tablo 14: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin Fen- Edebiyat Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencilerin ÖSS Sıralaması.....33
Tablo 13 Eğitim-Öğretim Türüne Göre Bölümlerin /Ana Bilim Dalı/Program Dağılımı 32
Tablo 15: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin Eğitim Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencilerin ÖSS Sıralaması.....34
Tablo 16: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencilerin ÖSS Sıralaması 34
Tablo 17: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin Mühendislik Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencinin ÖSS Sıralaması.....35
Tablo 18:Niğde Üniversitesi'nin Yıllara Göre Mezun Sayıları 35
Tablo 19: Yayınlar ve Bilimsel Etkinliklerin Dağılımı 36
Tablo 20: Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı 38
Tablo 21: İdari Personelin Kadrolara Dağılımı 39
Tablo 22: İdari Personelin Eğitim Düzeyine Göre Dağılımı 40
Tablo 23: Üniversitede Düzenlenen Etkinliklerin Yıllara Göre Dağılımı 41
Tablo 24: Öğrenci /Personel Yemek Sayıları ve Yemek Harcamalarının Yıllara Göre Dağılımı 42
Tablo 25: Niğde Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı 43
Tablo 26: Niğde Üniversitesi Kapalı Mekânlarının Hizmet Alanlarına Dağılımı.....44
Tablo 27: Niğde Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı.....45
Tablo 28: Niğde Üniversitesi'nin Bütçe Gelirlerinin Yıllara Göre Dağılımı.....46
Tablo 29: Niğde Üniversitesi'nin Bütçe Harcamalarının Yıllara Göre Dağılımı 47

Tablo 30: Niğde Üniversitesi'nin Döner Sermaye Gelirlerinin Yıllara Göre Dağılımı 47
Tablo 31 : Eğitim Öğretim Alanı 58
Tablo 32 : Bilimsel Araştırma Alanı 64
Tablo 33: Altyapı Geliştirme Alanı.....68
Tablo 34 : İnsan Kaynakları Alanı 79
Tablo 35: Kurumsal Gelişim ve İşleyiş Alanı 83
Tablo 36: Finansman Alanı.....88
Tablo 37: Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet Alanı 92
Tablo 38: 2013-2017 Yılları Arasındaki Tahmini Bütçe Ödenekleri 96
Tablo 39: 2013-2017 Yılları Arasındaki Bütçe Ödenekleri ve Mali Durum 97
Tablo 40: 2010 yılı Performans Hedeflerine Ulaşma Düzeyi 106
Tablo 41: 2010 Yılı Performans Hedefine Ulaşılamayan Her Bir Hedefin Sapma Nedenleri 109
Tablo 42 : 2011 yılı Performans Hedeflerine Ulaşma Düzeyi 113
Tablo 43: 2011 Yılı Performans Hedefine Ulaşılamayan Her Bir Hedefin Sapma Nedenleri 116

GRAFİKLER LİSTESİ

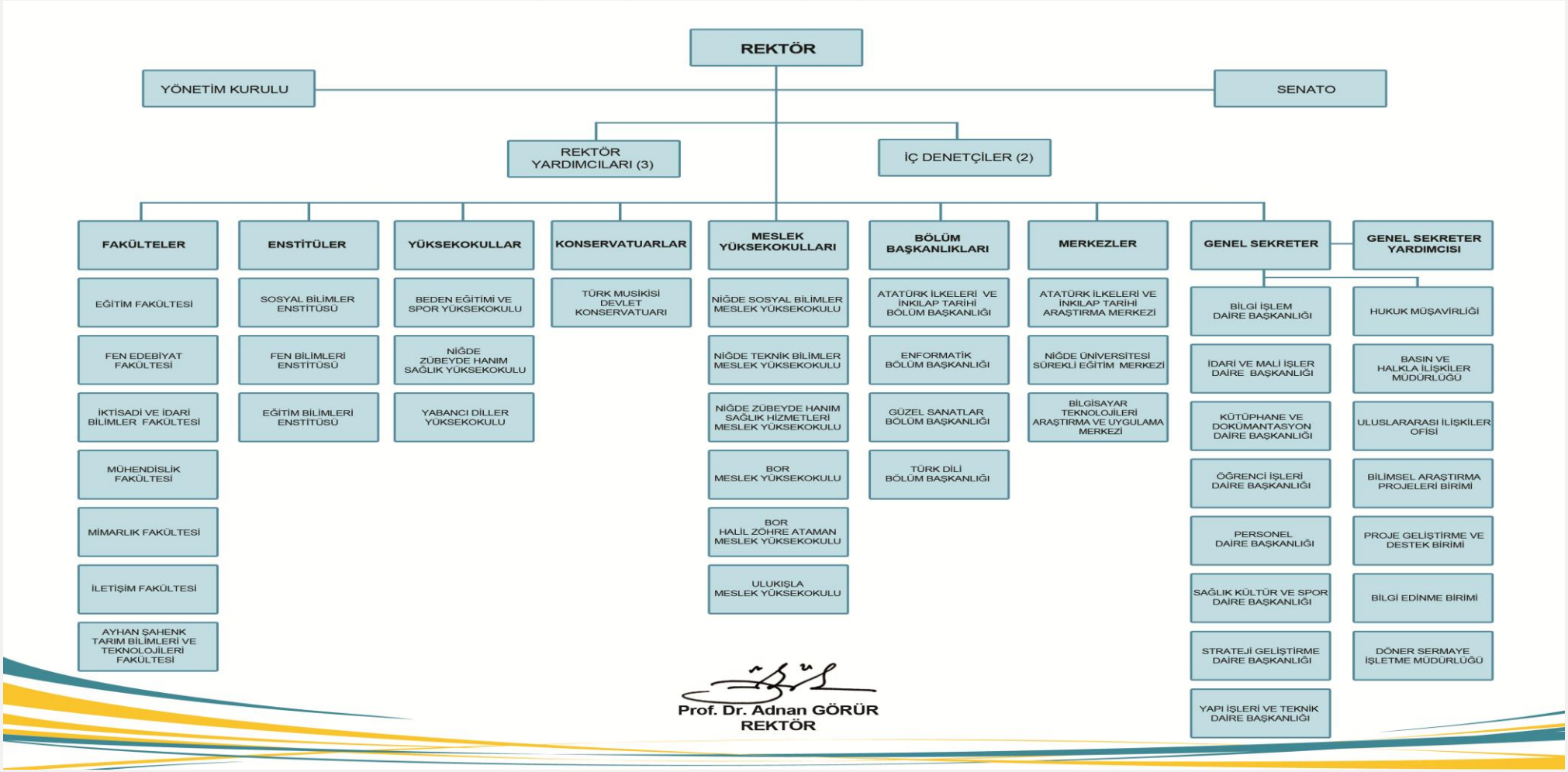
Grafik 1: Niğde Üniversitesi'nin Yıllara Göre Mezun Öğrenci Sayıları Dağılımı 36
Grafik 2: 2008-2011 Yıllarında Yayımlanan Makalelerin Dağılımı 37
Grafik 3: Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı.....38
Grafik 4: Niğde Üniversitesinin Bütçe Gelirlerinin Yıllara Göre Dağılımı 46
Grafik 5: Bütçe Ödeneklerinin Yıllara Göre Dağılımı 96
Grafik 6:2010 Yılı Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Düzeyi 109
Grafik 7: 2011 Yılı Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Düzeyi 115

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1: Niğde Üniversitesi Teşkilat Şeması.....11
Şekil 2: Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama Organizasyonu 22

TEŞKİLAT ŞEMASI

Şekil 1: Niğde Üniversitesi Teşkilat Şeması



DÜNDEN BUGÜNE

NİĞDE ÜNİVERSİTESİ

1992'den 2012'ye

DÜNDEN BUGÜNE
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ

"Bilim ve teknoloji alanlarında rekabet gücüne sahip bir üniversite olmak." vizyonuna sahip; bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayarak insanlığa hizmet etmeyi; ülkenin ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmayı kendisine görev edinen Niğde Üniversitesi, 11 Temmuz 1992 tarihinde kurulmuş ve Türk Yükseköğretim hayatındaki yerini almıştır. Niğde Üniversitesi dinamik, kendini sürekli yenileyen, değişimi bir hayat biçimi olarak benimsemiş bir kültürde, geniş bir yelpazede eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürütmekte, toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak beyin gücünü yetiştirmeyi hedeflemektedir.

TARİHÇE

Niğde Üniversitesi'nin kuruluş tarihi, resmi belgelerde yazılı olan tarihten çok öncelerine gitmektedir. Üniversitenin kurulmasına yönelik resmi tarihçeden önce, Niğde'de Üniversite kurulması düşüncesi ve bu amaçla yapılan özverili işlerin tarihi vardır. Tüm bunlardan daha önemlisi, bu tarihçenin içerisinde Niğde'de *"Niğde Üniversitesi"* adında bir üniversitenin kurulmasını düşünen vakfın kuruluş sürecini başlatan insanların adları ve kelimelerle anlatılamayacak kadar yoğun çabaları vardır. Bu isimler, Niğde Valiliği'nden, Konya Selçuk Üniversitesi'ne ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne kadar her aşamadaki bürokratik işlemleri özel gayretleri ile yönlendirmiş; çıkan maddi ve manevi tüm engelleri şahsi gayretleri ve özel ilişkileri ile aşamayı başarmış özverili çalışmalar sergilemiş insanlardır. Niğde Üniversitesi bugün kuruluşunun 20. yılını kutlamaktadır.

11 Temmuz 1992 tarihinde resmi olarak kurulan Niğde Üniversitesi'nin kuruluş sürecinden, özelliklede başlangıç ve gelişim aşamasından söz etmek demek; Osmanlı İmparatorluğu'nun son dönemlerinde kurulmuş olan Dar-ül Muallim Mektebine, oradan 1957 yılında kurulan "Niğde Kız Öğretmen Okulu"na, 1974-1975 yılında eğitime başlayan "Niğde Eğitim Enstitüsü"ne, 1976-1977 Eğitim-Öğretim yılında 1 öğretim görevlisi, 2 memur, 1 hizmetli ile eğitime başlayan ve 1982 yılında KHK ile Selçuk Üniversitesi'ne bağlanan "Niğde Meslek Yüksekokulu"na ve son olarak 26 Eylül 1988 tarihli ve 2914 sayılı YÖK kararı ile Selçuk Üniversitesi'ne bağlı olarak Niğde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin kurulmasına değinmek demektir.

1957 yılında şimdiki Niğde Öğretmenevi'nin bulunduğu binada 40 öğrenci ile eğitim–öğretime başlayan Niğde Kız Öğretmen Okulu, Niğde'nin Cumhuriyet Dönemi ilk yükseköğrenim kurumu olarak ele alınırsa, Niğde Üniversitesi'nin temelleri 50 yıl öncesine kadar uzatılabilir. Bahsi geçen öğretmen okulu, mevcut binanın ihtiyaca cevap vermemesi üzerine,1968-1969 Eğitim–Öğretim yılında 5 blok halinde yapılan yeni ve modern binasına

(Eski Rektörlük ve/veya Aşağı Kayabaşı Yerleşkesi) taşındı. 38 öğretmen, 851 öğrencisi ile çalışmalarını sürdüren öğretmen okulu, 1974-1975 Eğitim-Öğretim yılında, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı iki yıllık Eğitim Enstitüsü'ne dönüştürüldü.

Niğde ilinin okur-yazar oranının yüksek oluşu ve orta öğretimin ilköğretim gibi hızla gelişmesi karşısında yükseköğrenim kurum ve kuruluşlarının da açılması bir zorunluluk haline geldi. Bunun sonucu olarak Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak 1974 yılında 1 öğretim görevlisi, 2 memur ve 1 hizmetli ile bugünkü Atatürk İlköğretim Okulu'nun yanında bulunan Zihinsel Engelliler Okulu'nun bulunduğu binada YAYKUR bünyesinde Hayati Bilimler Yüksekokulu açıldı. Açılışından itibaren beş yıl içerisinde öğretim elemanı sayısı altıya çıktı. Makine, Motor, Hayati Bilimler ve Sosyal Bilimler Bölümlerini ücretli öğretim elemanlarıyla yürüten Yüksekokul'a 1978 yılından 1980 yılına kadar yaygın yükseköğretim öğrencileri de aktarılmıştır. 1980 yılından itibaren İşletme-Muhasebe, Motor, Elektrik Programları ile öğretime devam eden Yüksekokul, 20.07.1982 tarihinde 41 sayılı KHK ile Selçuk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmış ve 1990-1991 Eğitim-Öğretim yılında Dericilik Programı ilave edilmiştir.

3 Temmuz 1992 tarihli ve 3837 sayılı Kanun'un Ek 22'inci maddesine göre 11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak kuruluşu tamamlanan Niğde Üniversitesi'nde Eğitim Yüksekokulu Eğitim Fakültesi'ne dönüştürülerek, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne ek olarak Fen Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Aksaray İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Aksaray Mühendislik Fakültesi kurulmuştur. Ayrıca, Aksaray ve Niğde'deki Meslek Yüksekokullarına ek olarak Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Aksaray Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bor Meslek Yüksekokulu açılmıştır.

2006 yılında Aksaray Üniversitesi kurularak Aksaray, Şereflikoçhisar ve Ortaköy birimleri Üniversitemizden ayrılmıştır.

2010 yılında Niğde Meslek Yüksekokulu Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak iki ayrı yüksekokula bölünmüştür. Mühendislik-Mimarlık Fakültesi; Mühendislik Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi olarak iki ayrı fakülte olmuştur.

2011 yılında; Yabancı Diller Yüksekokulu, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ve İletişim Fakültesi kurulmuştur. Bunun yanında 2009-2011 yılları arasında 28 bölüm ve 14 program açılmıştır.

GÜNÜMÜZ
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ YERLEŞKELERİ

Niğde Üniversitesi Merkez Yerleşke dışında 6 Yerleşkede daha hizmet vermeye devam eden bir devlet üniversitesidir.

Merkez Yerleşkede

Rektörlük, Rektörlüğe bağlı birimler, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Kütüphane, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Merkezi Laboratuvar, Emine ÇETİNTÜRK Kreş ve Gündüz Bakımevi, Kafeterya, Merkezi Yemekhane, Gençlik Merkezi, Futbol Sahası ve Açık Spor Tesisleri, Cumhuriyet Anıt Alanı ve diğer sosyal alanlar bulunmaktadır.

Merkez Yerleşke'de Eğitim Fakültesi inşaatı devam etmekte olup, İletişim Fakültesi için hazırlıklar yapılmaktadır. Ayrıca, hayırseverler tarafından Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi kurulması için inşaat çalışmaları hızlı bir şekilde devam etmektedir.

Aşağı Kayabaşı Yerleşkesinde

Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Bölümü (Resim, Müzik), Uygulama Restoran'ı ve Konukevi, Kapalı ve Açık Spor Tesisi, Baş Şoförlük, Merkez Garaj bulunmaktadır.

Derbent Yerleşkesinde

Eğitim Fakültesi, Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Derbent Kültür Merkezi bulunmaktadır.

Sağlık Yerleşkesinde

Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

Bor Yerleşkesinde

Bor Meslek Yüksekokulu, Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yerleşkesinde

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Kapalı Spor Salonları bulunmaktadır.

Ulukışla Yerleşkesinde

Ulukışla Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

Üniversitemizin ayrıca Koyunlu' da misafirhane ve lojmanları, Akmedrese yanında Kültür ve Sanat Evi, Vali Konağı Caddesi'nde eski Sabiha Şahenk Merkez Kütüphanesi binaları bulunmaktadır.

NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2013-2017 STRATEJİK PLAN
HAZIRLAMA SÜRECİ

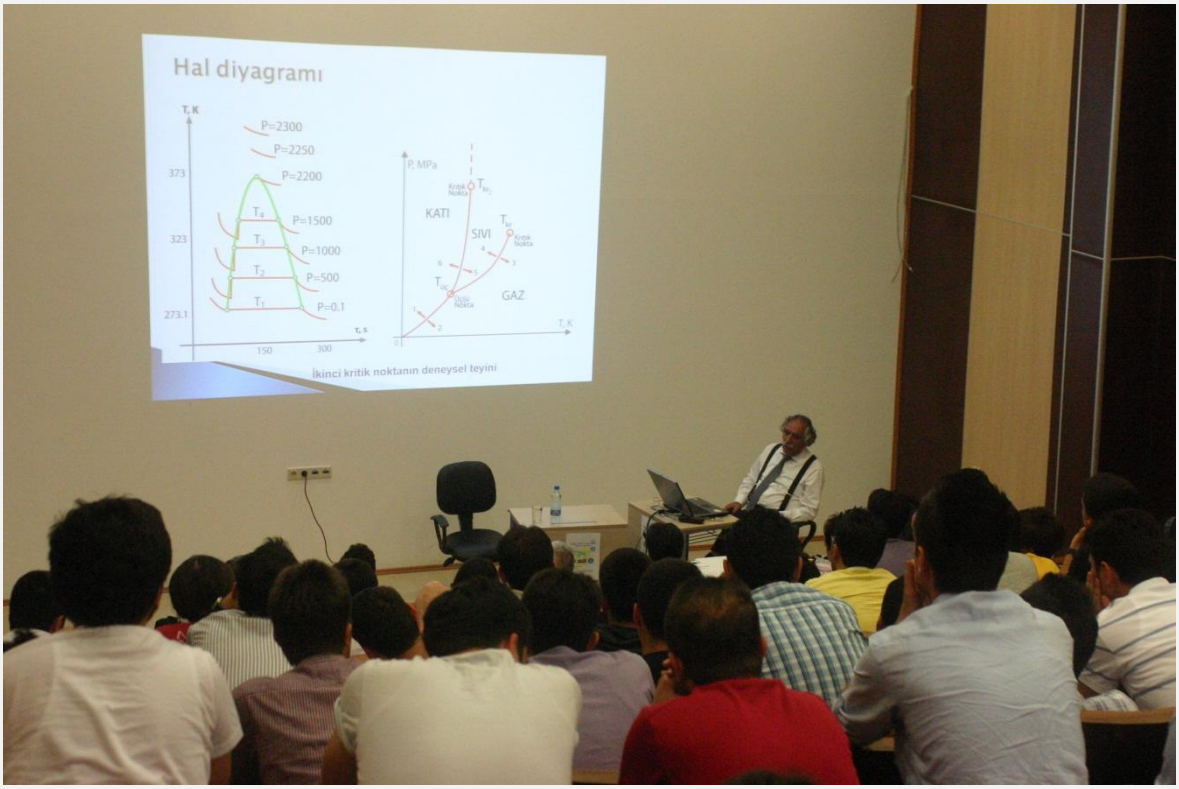
Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı'nın hazırlanması çalışmaları, 08.09.2011 tarihinde başlatılmış olup, 15.09.2011 tarihinde Niğde Üniversitesi Senatosu'nda Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Adnan GÖRÜR başkanlığında 7 kişilik ***"Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu"*** ve 36 kişilik ***"Stratejik Planlama Kurulu"*** oluşturulmuştur. Stratejik Plan hazırlama çalışmaları 05.10.2011 tarihinde Üniversite birimlerine gönderilen ***"İç Genelge"*** ile devam etmiştir. İç Genelgede, yeni bir stratejik plana neden ihtiyaç duyulduğu ve stratejik planlamanın Üniversitemize kazandıracaklarının önemine değinilerek, tüm akademik ve idari birimlerin stratejik plana katkı yapacakları beklentisi vurgulanmıştır. 07.10.2011 tarihinde stratejik planlamada yol haritası niteliğindeki bir ***"Stratejik Plan Hazırlama Rehberi"*** tüm birimlere gönderilmiştir. 13.10.2011 tarihinde ise stratejik plana tüm alt birimlerin katkı ve desteklerini sağlamak, stratejik planın daha katılımcı ve Üniversite birimlerdeki herkesin görüş ve önerilerini yansıtacak şekilde gerçekleştirilebilmesi; ayrıca stratejik plan dahilinde yapılacak çalışmaların Stratejik Plan Hazırlama Komisyonuna hızlı ve zamanında iletilebilmesi için en az biri öncelikli olarak Stratejik Planlama Kurulunda yer alması belirtilen 3 kişiden oluşan, her birimin kendi ***"Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu"*** oluşturulmuştur. Böylece Üniversite genelinde toplam 142 kişi, stratejik planlama çalışmalarına birimlerinin de görüşlerini yansıtarak doğrudan katkı sağlamıştır.

Birimlerce oluşturulan 99 kişilik Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları 25.10.2011 tarihinde Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonuna davet edilerek, Rektörümüz Prof. Dr. Adnan GÖRÜR ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda katılımcılara eğitim de verilerek, 2013-2017 Stratejik Planında yapılacaklar tartışılmış, sorular cevaplandırılmıştır. Ayrıca bu toplantıda, Üniversitemizin belirlemiş olduğu 7 Stratejik Alana (Bknz.Tablo 1) ilişkin tabloların birimlerin kendi stratejik planlarına esas olacak şekilde nasıl oluşturulması gerektiği anlatılmıştır. Stratejik alanlar, amaçlar, hedefler, yapılacak faaliyetler ve performans göstergelerine ilişkin ayrıntılı bilgiler verilmiş ve örnekler sunulmuştur. Yapılan sunum ve bilgilendirmelerle Üniversitemizde stratejik planlama konusunda farkındalık yaratılmıştır. Daha sonra birimlere kendi birimlerindeki kişilerin görüşünü de alarak her bir stratejik alana ilişkin çalışmalar yapmak üzere 2 aylık bir süre verilmiş, daha sonra bu çalışmalar Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından birleştirilip değerlendirmeler yapılmıştır. Ayrıca, her

birimin Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu aracılığıyla kendi durum analizini yaparak Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu'na bildirmeleri istenmiş, Üniversitemizin Durum Analizi tekrar gözden geçirilmiştir.

Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan çalışması yaklaşımı; zaman kısıtı, birim düzeyindeki stratejik planların takip eksikliği, mevcut çatının 2009-2013 Stratejik Planlama çalışmaları süresince katılımcı bir biçimde belirlenmiş olması gerçeklerinden hareketle;

- Stratejik Alan, Stratejik Amaç ve Hedefler birimlerden gelen tablolar göz önünde bulundurularak, Stratejik Planlama Kurulu tarafından belirlenmiştir.
- Belirlenen hedeflerin zaman kısıtı ve harcamaların ne şekilde yapılacağı ilgili birim temsilcilerinin de katkılarıyla Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, Genel Sekreterlik, Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve BAP Koordinatörlüğünden oluşan komisyon tarafından bütçelendirme çalışmaları yapılmıştır.
- Hazırlanan tablolarda planlanan faaliyetlerin dönemi ve sorumluları tespit edilerek birimlere bildirilmiş, ancak her birim de alt komisyonlar aracılığıyla kendi birim stratejik planının uygulanmasından sorumlu tutulmuştur.



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2013-2017 STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA PROGRAMI
VE
ÇALIŞMA TAKVİMİ

Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planında yol haritası niteliğindeki, çalışma programı ve çalışma takvimine Tablo 3 ve Tablo 4'de yer verilmiştir.

Tablo 3: Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Çalışma Programı

NO	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	SORUMLU BİRİMLER
1	Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama çalışmalarının başladığına ilişkin İç Genelgenin hazırlanması ve yayımlanması;	Rektörlük Makamı
2	Stratejik planlamayla ilgili mevzuatın, yayımların ve örnek çalışmaların derlenmesi, incelenmesi ve arşiv oluşturma;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu İlgili akademik ve idari birim başkanlıkları
3	İlgili personelin bilgilendirilmesi;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Eğitim Komitesi
4	Niğde Üniversitesi'nin iç ve dış evren (paydaş) analizinin yapılması;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlık Komisyonu Birim Stratejik Planlama Hazırlık Komisyonları
5	Rektörlükçe benimsenen misyon, vizyon, ilkeler, stratejik amaç ve hedeflerin akademik birimlere, idari birimlere, personele, ilgili kurumlara ve kamuoyuna duyurulması;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu
6	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Hazırlama Rehberi Taslağı'nın hazırlanması;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu
7	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Hazırlama Rehberi Taslağı'nın incelenerek Rektörlük makamının onayına sunulması;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu
8	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Hazırlama Rehberi'nin yayımlanması ve dağıtılması;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlık Komisyonu
9	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın incelenmesi, olası eksikliklerin ve yapılması gereken değişikliklerin belirlenmesi;	Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu
10	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın Rektörlüğe sunulması;	Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu
11	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın değerlendirilmek üzere Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi;	Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu
12	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın Kalkınma Bakanlığı'nın 'Değerlendirme Raporu'ndaki uyarıları doğrultusunda gözden geçirilmesi;	Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlık Komisyonu Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışma Grupları
13	Kalkınma Bakanlığı'nın 'Değerlendirme Raporu'ndaki uyarıları	Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama

	doğrultusunda son şekli verilen Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın gözden geçirilerek Rektörlüğe sunulması	Kurulu
14	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın Üniversite Senatosunun onayına sunulması	Rektörlük Makamı
15	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı'nın TBMM, Maliye Bakanlığı, Sayıştay ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi, personele ve kamuoyuna duyurulması.	Rektörlük Makamı
16	Niğde Üniversitesi'nde stratejik plan hazırlama sürecinde karşılaşılan zorlukların Kalkınma Bakanlığı'na bir rapor halinde bildirilmesi	Rektörlük Makamı

Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Hazırlama süreci (8 Eylül 2011-8 Mart 2012) 6 ay (180 gün) olarak belirlenmiştir. İşlemler 18 zaman dilimine ayrılmıştır (180/18=10 gün bir dönem olarak belirlenmiştir).

Tablo 4:Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Çalışma Takvimi

NO	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	PERİYOTLAR																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama çalışmalarının başladığına ilişkin İç Genelgenin hazırlanması ve yayımlanması.																		
2	Stratejik planlamayla ilgili mevzuatın, yayımların ve örnek çalışmaların derlenmesi, incelenmesi ve arşiv oluşturma.																		
3	İlgili personelin bilgilendirilmesi.																		
4	Niğde Üniversitesi'nin iç ve dış evren (paydaş) analizinin yapılması.																		
5	Rektörlükçe benimsenen misyon, vizyon, ilkeler, stratejik amaç ve hedeflerin akademik birimlere, idari birimlere, personele, ilgili kurumlara ve kamuoyuna duyurulması.																		
6	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Hazırlama Rehberi Taslağı'nın hazırlanması.																		
7	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Hazırlama Rehberi Taslağı'nın incelenerek Rektörlük makamının onayına sunulması.																		
8	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Hazırlama Rehberi'nin yayımlanması ve dağıtılması.																		
9	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın incelenmesi, olası eksikliklerin ve yapılması gereken değişikliklerin belirlenmesi.																		
10	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın Rektörlüğe sunulması.																		
11	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın değerlendirilmek üzere Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi.																		
12	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın Kalkınma Bakanlığı'nın 'Değerlendirme Raporu'ndaki uyarıları doğrultusunda gözden geçirilmesi.																		
13	Kalkınma Bakanlığı'nın 'Değerlendirme Raporu'ndaki uyarıları doğrultusunda son şekli verilen Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın gözden geçirilerek Rektörlüğe sunulması.																		
14	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı Taslağı'nın Üniversite Senatosunun onayına sunulması																		
15	Niğde Üniversitesi Stratejik Planı'nın TBMM, Maliye Bakanlığı, Sayıştay ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi, personele ve kamuoyuna duyurulması.																		
16	Niğde Üniversitesi'nde stratejik plan hazırlama sürecinde karşılaşılan zorlukların Kalkınma Bakanlığı'na bir rapor halinde bildirilmesi.																		

NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2013-2017 STRATEJİK PLAN
HAZIRLAMA KOMİSYONU

Üniversitemizde 05.10.2011 tarihli İç Genelge ile başlatılan stratejik planlama çalışmalarında, Devlet Planlama Teşkilatı'nca yayımlanan *"Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'*ten ve *"Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzundan"* temel dokümanlar olarak yararlanılmıştır. Ayrıca, tüm akademik ve idari birimlerden, Üniversitenin stratejik planına ilişkin genel bilgiler ve birimlerin hedefleri, amaçları, performans göstergeleri ve faaliyetlerine ilişkin bilgiler, oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları aracılığı ile Stratejik Plan Hazırlama Komisyonuna iletilmiştir. Böylece, Niğde Üniversitesi'nin 2013-2017 yılı Stratejik Planı tüm birimlerin katkıları ile gerçekleştirilmiştir.

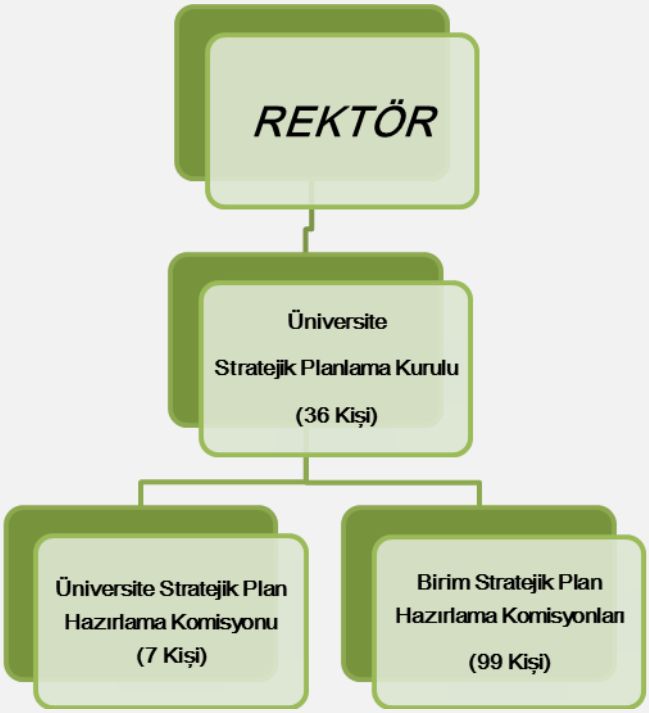
Stratejik planlama çalışmalarının ilk adımını "planlamanın planlanması" olarak adlandırılan hazırlık dönemi çalışmaları teşkil etmiştir. Bu aşamada:

- Üst yönetim desteğinin sağlanması,
- Stratejik Planlama Kurulunun oluşturulması,
- Stratejik Plan Hazırlama Komisyonunun oluşturulması,
- Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonlarının oluşturulması,
- Eğitim desteğinin alınması,
- Çalışma takviminin oluşturulması

amacıyla, Rektörlük tarafından yayımlanan bir İç Genelge ile Stratejik Planlama çalışmalarının başlatıldığı birimlere duyurulmuş ve Stratejik Planlama Kurulunun teşkili için hazırlık yapılmıştır. Rektör başkanlığında Stratejik Planlama Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu ve Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları oluşturulmuştur.

SORUMLU KİŞİ VE BİRİMLER

Şekil 2'de, Üniversitemiz Stratejik planlama Organizasyonuna yer verilmiştir. Şekil 2'den de anlaşılacağı üzere, 2013-2017 Stratejik Planında Üniversitemiz Rektörünün Başkanlığında Üniversite Stratejik Planlama Kurulu (36 kişi), Üniversite Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu (7 kişi) ve Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları (99 kişi) oluşturulmuştur. Aşağıda tüm sorumlu kişi ve/veya birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarına yer verilecektir.



Şekil 2: Niğde Üniversitesi Stratejik Planlama Organizasyonu

1. REKTÖR

Kurumun üst yöneticisi olması nedeniyle, stratejik planın hazırlanması ve uygulanmasından ilgili kurumlara karşı sorumludur. Stratejik planı Stratejik Planlama Kurulu Rektör adına hazırlar ve hazırlanan plan Üniversite Senatosunun onayı ve ilgili kurumların kontrolünden sonra yürürlüğe girer.

2. ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANLAMA KURULU

Stratejik Planlama Kurulu, Rektör başkanlığında akademik ve idari birim temsilcilerinin üye olarak bulunduğu kuruldur. Kurulun sekretaryası Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülür. Kurul, stratejik planın hazırlanmasında Rektöre karşı sorumludur.

Görevleri:

a. İlgili birim elemanlarının katılacağı eğitim çalışmalarının yapılması,

b. Eğitim çalışmaları doğrultusunda, birimlerde stratejik planlarının hazırlıklarının başlatılması,

c. Birimlerde yapılacak stratejik plan çalışmalarının kurumun misyonu, vizyonu, amaçları ve hedefleri çerçevesinde değerlendirilmesi,

ç. Kendi üyeleri arasından veya üyesi olmayan kişilerden Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu'nun oluşturulması; gerektiğinde üyelerin ve toplantı yerinin belirlenmesi,

d. Gerekli hallerde, Rektörün onayı ile kurum dışından stratejik planlama konusunda deneyimli kişilerin, ilgili personelin eğitimi amacıyla davet edilmesi ve Niğde Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu'nda görevlendirilmesi,

e. Rektör tarafından verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

Tablo 5: Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planlama Kurulu Üyeleri

NO	GÖREVİ	UNVANI	ADI VE SOYADI	BİRİMİ
1	Rektör (Başkan)	Prof. Dr.	Adnan **GÖRÜR**	Rektörlük
2	Üye	Prof. Dr.	Mehmet **ŞENER**	Rektörlük
3	Üye	Prof. Dr.	Murat **ALP**	Eğitim Fakültesi
4	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Emre **ÜNAL**	Eğitim Fakültesi
5	Üye	Prof. Dr.	Musa **ŞAŞMAZ**	Fen-Edebiyat Fakültesi
6	Üye	Prof. Dr.	Aydın **TOPÇU**	Fen-Edebiyat Fakültesi
7	Üye	Prof. Dr.	Zeki **DOĞAN**	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
8	Üye	Doç. Dr.	Esen **GÜRBÜZ**	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
9	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Semiha **AKÇAÖZOĞLU**	Mimarlık Fakültesi
10	Üye	Prof. Dr.	Sair **KAHRAMAN**	Mühendislik Fakültesi
11	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Murat **BARUT**	Mühendislik Fakültesi
12	Üye	Doç. Dr.	Nurettin **ACIR**	Fen Bilimleri Enstitüsü
13	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Özlem **SARIÖZ**	Fen Bilimleri Enstitüsü
14	Üye	Doç. Dr.	Mehmet **ÖZEL**	Sosyal Bilimler Enstitüsü
15	Üye	Doç. Dr.	Fatih **YÜCEL**	Sosyal Bilimler Enstitüsü
16	Üye	Yrd. Doç. Dr.	C. Berkan **ALPAY**	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
17	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Hasan **EKER**	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
18	Üye	Doç. Dr.	Saffet **AYASUN**	Yabancı Diller Yüksekokulu
19	Üye	Okt.	Mahmut Metin **AKSAN**	Yabancı Diller Yüksekokulu
20	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Nalan **GÖRDELES BEŞER**	Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu
21	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Figen **İNCİ**	Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu
22	Üye	Prof. Dr.	Abitter **ÖZULUCAN**	Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
23	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Hasan Hüseyin **TÜRKMEN**	Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
24	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Mehmet **DEMİRALP**	Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
25	Üye	Öğr. Gör.	Tansel **TOKMAK**	Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
26	Üye	Doç. Dr.	Nafiz **TOK**	Zübeyde Hanım Sağlık Hiz. MYO
27	Üye	Öğr. Gör.	Derviş **TOPUZ**	Zübeyde Hanım Sağlık Hiz. MYO
28	Üye	Doç. Dr.	Bilge **KARATEPE**	Bor Meslek Yüksekokulu
29	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Uğur **SERBESTER**	Bor Meslek Yüksekokulu
30	Üye	Doç. Dr.	Tuncay **CANDAN**	Bor Halil Zöhre Ataman YO
31	Üye	Öğr. Gör.	Ayşe Gül **GÖKKAYA**	Bor Halil Zöhre Ataman YO
32	Üye	Doç. Dr.	Ethem **AKYOL**	Ulukışla Meslek Yüksekokulu
33	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Adnan **ÜNALAN**	Ulukışla Meslek Yüksekokulu
34	Üye	Daire Bşk.	Gül **ŞAHİN**	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
35	Üye	Daire Bşk.	Ercan **KÖK**	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
36	Üye	Mali Hiz. Uzm.	Beyhan **İLKNUR ÇELİK**	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

3. ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONU

Üniversite Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, Stratejik Planın hazırlanması ile ilgili çalışmalardan Stratejik Planlama Kurulu'na karşı sorumludur.

Tablo 6: Niğde Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

NO	GÖREVİ	UNVANI	ADI VE SOYADI	BİRİMİ
1	Rektör (Başkan)	Prof. Dr.	Adnan **GÖRÜR**	Rektörlük
2	Üye	Prof. Dr.	Selen **DOĞAN**	Eğitim Bilimleri Enstitüsü
3	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Hasan Hüseyin **TÜRKMEN**	Niğde Sosyal Bilimler MYO
4	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Nalan **GÖRDELES BEŞER**	Niğde Zübeyde Hanım Sağlık YO
5	Üye	Yrd. Doç. Dr.	Emre **ÜNAL**	Eğitim Fakültesi
6	Üye	Arş. Gör.	Onur **KÖKSAL**	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
7	Üye	Mali Hiz. Uzm.	Beyhan **İLKNUR ÇELİK**	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

4. BİRİM STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONLARI

Bu komisyonlar, Fakültelerde dekanların, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulları, Rektörlüğe bağlı merkezlerde müdürlerin ve idari birimlerde daire başkanlarının başkanlığında oluşturulmuştur. Birim yöneticileri ile kurum yöneticisinin belirleyeceği diğer üyeler ve Üniversite Stratejik Planlama Kurulunda temsilci olarak bulunan üye/üyelerden oluşmaktadır. Kendi birimlerinin stratejik planlarının hazırlanmasından Rektöre ve Üniversite Stratejik Planlama Kuruluna karşı birinci derecede sorumlu olan komisyonlardır.

Bu kapsamda, en az biri öncelikli olarak Stratejik Planlama Kurulunda yer alması belirtilen 3 kişiden oluşan her birimin kendi **"Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu"** oluşturulmuştur. Böylece, stratejik planlama çalışmalarına birimlerinin de görüşlerini yansıtarak çalışmaların tabana yayılması sağlanmıştır.

PAYDAŞLAR

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekmektedir. Bu nedenle paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Üniversitemiz de stratejik planlama çalışmaları kapsamında paydaşlarıyla anketler yaparak, anket sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda hedef ve stratejiler belirlemiştir.

Paydaş analizi ile stratejik planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak, bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması, paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, kuruluşun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması, paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi, paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağının tespit edilmesi, paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle, planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanmaktadır.

Üniversitemizle doğrudan ilişki içinde bulunarak onun varlığını devam ettirmesine katkıda bulunan ana paydaş grubunun yanında, üniversitemizle dolaylı ilişki içerisinde bulunan, onun faaliyetlerinden etkilenen ve ayrıca ona dolaylı etkide bulunabilen ikincil paydaş grupları da bulunmaktadır. Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılık, kurumun etkileşim içinde olduğu paydaşların görüş ve beklentilerinin dikkate alınmasını gerekli kılmaktadır. Üniversitemiz stratejilerini, paydaşların durum ve konumlarını dikkate alarak belirlemiştir. Bu paydaş gruplarına Tablo 7'de yer verilmiştir.

Paydaşları sınıflandırmak, farklı paydaş grupları arasındaki ilişkilerin doğru kurulabilmesini olanaklı kılmaktadır. Paydaşları incelerken iç ve dış paydaş ayrımını yapmak önemlidir.

İç Paydaş

Kurumdan etkilenen ve kurumu etkileyen kurum içindeki kişi, grup veya bağlı kurumlardır. Çalışanlar, iç paydaşlar grubunun alt unsurudur. Kurumun misyonunu gerçekleştirmesi için görev alırlar.

Dış Paydaş

Kurumdan etkilenen ve kurumu etkileyen kurum dışındaki kişi, grup veya bağlı kurumlardır. Hizmet alanlar, dış paydaşlar grubunun bir alt unsurudur. Hizmet alanlar, kurumun sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlananlardır.

Paydaşlar incelenirken önemli bir başka analiz boyutu, temel ve stratejik ortakların tanımlanmasıdır.

Temel Ortak

Kurumun misyonunu yerine getirirken işbirliği içinde olduğu, kurumun yaşamını sürdürebilmesi ve sürdürülebilir rekabet üstünlüğü sağlamasına yardımcı olacak ana kişi, grup veya kurumlardır.

Stratejik Ortak

Kurumun belirli varlık ve yeteneklerini biraraya getirerek, belirli stratejik amaçları gerçekleştirmek üzere işbirliği yaptığı diğer kişi, grup veya kurumlardır.

Nitekim Üniversitemizin ilişkide olduğu gerçek ve tüzel kişiler; ürün ve hizmetlerimizden faydalananlar, çalışanlarımız, temel ortaklarımız ve stratejik ortaklarımızdır. Ancak, ilişkide olduğumuz gerçek ve tüzel kişilerin her zaman sadece bir grupta değerlendirilmesi mümkün olmayabilmektedir. Bazen bir kurum, hem Üniversitemizden ürün/hizmet alan konumunda, hem de stratejik ortağımız veya temel ortağımız konumunda ya da hem temel ortağımız hem de stratejik ortağımız olabilmektedir. Temel ortak ya da stratejik ortak ayrımını yaparken hiçbir zaman yolumuzu ayıramayacağımız kurumlar temel ortak olarak öngörülürken, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam etmek zorunda olduğumuz kurumlar stratejik ortak olarak ele alınmıştır. Üniversitemiz paydaş analizi çalışmalarında öncelikle paydaşlar belirlenmiştir. Bunlar:

YÖK, ÖSYM, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sayıştay, Yargı Organları, Kalkınma Bakanlığı, Devlet Personel Başkanlığı, TÜBİTAK-TÜBA, Meslek Odaları, Valilik, Yerel Yönetimler, STK, Yurt İçi Üniversiteler, Yurt Dışı Anlaşmalı Üniversiteler, Diğer Kamu Kuruluşları, AB Birimleri, İşverenler, Basın-Yayın Organları, Öğrenciler, Akademik Personel, İdari Personel, Mezunlar, Öğrenci Velileri, Tedarikçiler, OSB, Dışarıdaki Niğdeliler, Niğde Halkı, Ticaret ve Sanayi Odası, Niğde Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüdür. Bu anlamda yapılan çalışmalar Tablo 7'de özetlenmiştir.

Tablo 7: Niğde Üniversitesi Paydaşları

PAYDAŞLAR	DIŞ/İÇ	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK
YÖK	Dış			√	√
ÖSYM	Dış			√	√
Maliye Bakanlığı	Dış			√	√
Sağlık Bakanlığı	Dış			√	√
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	Dış			√	√
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı	Dış			√	√
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış				√
Sayıştay	Dış			√	√
Yargı Organları	Dış			√	
Kalkınma Bakanlığı	Dış			√	√
Devlet Personel Başkanlığı	Dış			√	√
TÜBİTAK-TÜBA	Dış			√	√
Meslek Odaları	Dış				√
Valilik	Dış				√
Yerel Yönetimler	Dış				√
STK	Dış		√	√	√
Yurt İçi Üniversiteler	Dış		√	√	√
Yurt Dışı Anlaşmalı Üniversiteler	Dış		√	√	√
Diğer Kamu Kuruluşları	Dış		√		
AB Birimleri	Dış				√
İşverenler	Dış		√		
Basın-Yayın Organları	Dış		√		√
Öğrenciler	İç	√	√	√	
Akademik Personel	İç	√		√	
İdari Personel	İç	√		√	
Mezunlar	Dış			√	√
Öğrenci Velileri	Dış		√		
Tedarikçiler	Dış			√	
OSB	Dış				√
Dışarıdaki Niğdeliler	Dış			√	
Niğde Halkı	Dış		√		√
Ticaret ve Sanayi Odası	Dış				√
Niğde Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü	Dış	√		√	

DURUM ANALİZİ

Stratejik plan çalışmaları kapsamında en önemli aşamalardan biri durum analizidir. Bu bölümde, Üniversitemizin sürekliliğinin sağlanması ve geleceğini görebilmesine yardımcı olacak olan durum analizine yer verilmiştir. Durum analizinde kullanılan başlıca tekniklerden biri GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizidir.

GZFT analizi ile kaynakların etkin kullanılması, güçlü ve zayıf yönlerin ortaya konulması, dış çevre faktörlerinin etkisinin belirlenmesi, karşılaşacak fırsat ve tehditlerin önceden tahmin edilerek fırsatların değerlendirilmesi, tehditlerin ortadan kaldırılması ve bunların kültür ile değerlendirilip, belirlenen strateji ve vizyonun gerçekleştirilmesi mümkün olmaktadır. Başka bir ifade ile GZFT analizi kaynak, çevre ve değerlerin kesişim noktasındaki kurumun geleceği için belirlenen vizyonu gerçekleştirmek için bu faktörler arasında denge kurmaya yardımcı olmaktadır. Kurumun *güçlü yönlerini,* kurumun varlığının iç kaynakları bakımından karşımıza çıkan pozitif yönü oluşturmaktadır. *Zayıf yönleri* ise tam tersi kurumun negatif içsel yönünü oluşturmaktadır. *Fırsatlar,* kurumun dış çevresindeki pozitif yönlerini oluştururken; *tehditler,* negatif dış faktörleri oluşturmaktadır.

GZFT analizi iç ve dış etkenleri dikkate alarak, kurumun var olan güçlü yönlerinden ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, ayrıca tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirilmesine yardımcı olur. Böylece, güçlü olunan ve en önemli fırsatların bulunduğu alanlara odaklanılması sağlanır. Ayrıca, kurumun zayıf olduğu alanlarda güçlendirilmesi ve tehditlerin en aza indirilmesi konusunda gerekli önlemlerin alınması mümkün olur. Güçlü yönler ile fırsatların uyumlaştırılması, güçlü yönlerin fırsatlardan yararlanacak şekilde kullanılması, zayıflıkları güçlü yönlere dönüştürecek stratejiler geliştirilmesi ve tehditlerin güçlü yönler ile bütünleştirilebilecek fırsatlara dönüştürülmesi analizin esasını oluşturur. Biz de Niğde Üniversitesi olarak 2009-2013 yılından başlamak üzere samimi bir yaklaşım içinde güçlü ve zayıf yanlarımızı, fırsat ve tehditlerimizi gerçekçi bir şekilde değerlendirip, 2013-2017 yılları için bir kez daha kendi değerlendirmemizi yaptık.

Durum analizinde, üniversitenin akademik ve idari birimleri, eğitim-öğretim programları, akademik ve idari personel durumu, sosyo-kültürel yapı ve hizmetleri, fiziki altyapı ve hizmetleri ile mali yapıya ilişkin bilgiler yer almıştır. Daha sonra da Üniversitemizin GZFT analizi yapılmıştır.

AKADEMİK BİRİMLER

Tablo 8: Üniversite Akademik Birimleri

FAKÜLTELER	ENSTİTÜLER	YÜKSEKOKULLAR	KONSERVATU-ARLAR	MESLEK YÜKSEKOKULLARI	ARAŞTIRMA MERKEZLERİ	REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER
Eğitim Fakültesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Türk Musikisi Devlet Konservatuarı	Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma Merkezi	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü
Fen Edebiyat Fakültesi	Fen Bilimleri Enstitüsü	Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu		Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Eğitim Bilimleri Enstitüsü	Yabancı Diller Yüksekokulu		Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi	Türk Dili Bölümü
Mühendislik Fakültesi						
Mimarlık Fakültesi				Bor Meslek Yüksekokulu	Niğde Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi	Enformatik Bölümü
İletişim Fakültesi				Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu		
Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi				Ulukışla Meslek Yüksekokulu		Güzel Sanatlar Bölümü

İDARİ BİRİMLER

Üniversitedeki idari birimlerin dağılımına Tablo 9'da yer verilmiştir.

Tablo 9 Üniversitedeki İdari Birimler

İDARİ BİRİMLER
Genel Sekreterlik
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Personel Daire Başkanlığı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Hukuk Müşavirliği
Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Uluslararası İlişkiler Ofisi
Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP)
Proje Geliştirme ve Destek Birimi (PROGED)
Bilgi Edindirme Birimi
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

EĞİTİM-ÖĞRETİM

Üniversitemizde önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim yapılmaktadır. Önlisans eğitim-öğretimi meslek yüksekokulları tarafından, lisans eğitim-öğretimi fakülte ve yüksekokullar tarafından, lisansüstü eğitim-öğretim ise enstitüler tarafından yürütülmektedir. Önlisans programları 2 yıl (4 yarıyıl), lisans programları 4 yıl (8 yarıyıl)'dır.

Tablo 10: Eğitim-Öğretim Programları Türleri ve Sayıları

PROGRAM TÜRÜ	ÖĞRETİM TÜRÜ		SAYISI
Lisansüstü	Enstitü		**3**
Lisans	Fakülte	7	**10**
	Yüksekokul	3	
Önlisans	Meslek Yüksekokulu		**6**

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretimi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Eğitim Bilimleri Enstitüsü olmak üzere 3 Enstitü tarafından yürütülmektedir.

Lisans eğitim-öğretimi veren toplam fakülte ve yüksekokul sayısı 10'dur. Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İletişim Fakültesi, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi olmak üzere 7 fakülte; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu olmak üzere 3 yüksekokul bulunmaktadır. Önlisans eğitimi ise Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bor Meslek Yüksekokulu, Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu, Ulukışla Meslek Yüksekokulu olmak üzere 6 meslek yüksekokulu tarafından yürütülmektedir.

Tablo 11: 2011–2012 Yılı Kayıtlı Öğrenci Sayıları

BİRİM	PROGRAM TÜRÜ		ÖĞRENCİ SAYISI		TOPLAM
			I. Öğretim	II. Öğretim	
Enstitü	**Lisansüstü**	Tezli Yüksek Lisans	939	-	**939**
		Tezsiz Yüksek Lisans (II. Öğretim)	-	43	**43**
		Doktora	85	-	**85**
Fakülte	Lisans		5.585	3.345	8.930
Yüksekokul	Lisans		1.136	119	1.255
Meslek Yüksekokulu	Önlisans		3.620	1.504	5.124
TOPLAM			**11.365**	**5.011**	**16.376**

2011-2012 yıllarında kayıtlı 11.365'i I. öğretimde, 5.011'i II. öğretimde olmak üzere toplam 16.376 öğrenci bulunmaktadır. Enstitülerinin Yüksek Lisans Programlarında I. öğretimde 939, II. öğretimde 43 olmak üzere toplam 982 kayıtlı öğrenci; Doktora Programlarında ise tümü I. öğretim olmak üzere toplam 85 öğrenci bulunmaktadır. Yüksek Lisans ve Doktora Programlarında kayıtlı öğrenci sayısı toplamı 1.067'dir.

Fakültelerin Lisans Programlarında 5.585'i I. öğretimde 3.345'i II. öğretimde olmak üzere toplam 8.930 öğrenci bulunmaktadır. Yüksekokulların I. öğretiminde 1.136, II. öğretiminde 119 olmak üzere toplam 1.255 kayıtlı öğrenci, meslek yüksekokullarında ise I. öğretimde 3.620, II. öğretimde 1.504 olmak üzere toplam 5.124 öğrenci bulunmaktadır.

Tablo 12: 2011–2012 Öğretim Yılı Kayıtlı Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

CİNSİYET / ÖĞRETİM TÜRÜ		KIZ	ERKEK	TOPLAM
Lisansüstü		387	680	**1.067**
Lisans	Fakülte	4.369	4.561	**8.930**
	Yüksekokul	674	581	**1.255**
Önlisans		1.981	3.143	**5.124**
TOPLAM		**7.411**	**8.965**	**16.376**

Üniversitemizde 2011-2012 yılında kayıtlı toplam 16.376 öğrenciden 7.411'i kız, 8.965'i erkektir. Lisansüstü Programlarda 387'i kız, 680'i erkek olmak üzere toplam 1.067, Fakültelerin Lisans Programlarında ise 4.369'u kız, 4.561'i erkek olmak üzere toplam 8.930 öğrenci bulunmaktadır. Lisans Programlarında; 674'ü kız, 581'i erkek öğrenci olmak üzere toplam 1.255 öğrenci; Önlisans Programlarında; 1.981'i kız, 3.143'ü erkek olmak üzere toplam 5.124 öğrenci bulunmaktadır.

Üniversitemizdeki Lisansüstü Programlardaki Ana Bilim Dalı; Lisans ve Önlisans Programlarındaki Bölüm/Program sayısı toplamı139'dur. Bunların 20'si Tezli Yüksek Lisans,

Tablo 13 Eğitim-Öğretim Türüne Göre Bölümlerin /Ana Bilim Dalı/Program Dağılımı

EĞİTİM-ÖĞRETİM		SAYI	TÜRÜ
Lisansüstü	Tezli Yüksek Lisans	20	Ana Bilim Dalı
	Tezsiz Yüksek Lisans	2	Ana Bilim Dalı
	Doktora	10	Ana Bilim Dalı
Lisans		60	Bölüm
Önlisans		47	Program
TOPLAM		**139**	

2'si Tezsiz Yüksek Lisans, 10'u Doktora Programlarında Ana Bilim Dalı olarak; 60'ı Lisans Programlarında Bölüm olarak, 47'si ise Önlisans Programlarında Program olarak yer almaktadır.

Üniversitemizi tercih eden öğrencilerin ÖSS sonuçlarının seçilmiş bazı üniversitelerle karşılaştırmaları Tablo 14, Tablo 15,Tablo 16 ve Tablo 17'de sunulmuştur.

Tablo 14: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin Fen- Edebiyat Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencilerin ÖSS Sıralaması

BÖLÜM/YILLAR / ÜNİVERSİTELER	BİYOLOJİ		FİZİK		KİMYA		MATEMATİK		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
NİĞDE	**232.766**	**203.777**	**212.638**	**-**	**232.405**	**233.470**	**328.265**	**224.454**	**421.620**	**388.144**
Pamukkale	263.857	210.496	207.488	201.264	282.878	221.215	367.226	317.761	434.689	406.384
Abant İzzet Baysal	302.448	257.052	229.676	212.272	319.567	264.477	399.280	366.082	435.098	388.144
Adnan Menderes	268.272	199.976	167.714	202.889	272.302	204.162	356.587	302.332	431.059	403.740
Erciyes	273.233	230.81	203.331	229.761	272.350	210.399	366.553	313.804	435.000	408.133
Gazi Osman Paşa	234.310	230.222	197.869	-	240.391	222.793	324.016	208.014	418.318	309.454
Osman Gazi	297.666	238.357	253.567	209.849	314.963	245.782	402.979	344.518	440665	418.986
Onsekiz Mart	277.374	205.311	205.320	220.980	300.211	244.273	368.024	322.566	439.275	414.463
Cumhuriyet	232.095	206.226	212.085	264.426	226.753	217.758	329.381	226.686	422.303	396.826
Gaziantep	266.172	226.389	-	-	247.431	211.575	362.439	309.449	430.468	404.607

Seçilmiş bazı Üniversitelerin Fen-Edebiyat Fakültelerine girişte öğrencilerin almış olduğu en düşük puanların sıralaması incelendiğinde; Biyoloji Bölümümüz 2010 ve 2011 yıllarında 9. sırada, Fizik Bölümümüz 2010 yılında 3. sırada yer almaktadır. Kimya Bölümümüz 2010 yılında 9, 2011 yılında ise 4. sırada yer almaktadır. Matematik Bölümümüz 2010 ve 2011 yıllarında 9. sırada yer almaktadır. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümümüz 2010 ve 2011 yıllarında 8. sırada yer almaktadır. Üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi'ni tercih eden öğrencilerin en düşük puanları yıllara göre karşılaştırıldığında sadece Kimya Bölümünün bir önceki yıla göre puanının arttığı görülmektedir.

Tablo 15: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin Eğitim Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencilerin ÖSS Sıralaması

BÖLÜM/YILLAR / ÜNİVERSİTELER	SINIF ÖĞRETMENLİĞİ		SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENLİĞİ		TÜRKÇE ÖĞRETMENLİĞİ		FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
NİĞDE	**426.857**	**402.485**	**409.430**	**395.116**	**460.677**	**437.466**	**313.503**	**274.936**
Pamukkale	436.845	414.895	417.946	402.898	468.343	445.850	328.172	288.970
Abant İzzet Baysal	435.675	406.563	417.741	402.117	463.215	442.891	335.967	299.127
Adnan Menderes	434.610	413.081	419.241	404.209	-	-	332.332	289.722
Erciyes	442.673	427.808	423.735	409.137	472.886	450.646	345.873	310.104
Gazi Osman Paşa	422.316	401.402		392.434		433.535	304.665	253.145
Osman Gazi	442.316	425.237	-	-	-	-	362.248	324.358
Onsekiz Mart	436.699	410.145	-	-	469.372	432.634	340.156	295.670
Cumhuriyet	437.641	409.705	408.448	394.13	457.966	435.638	311.071	253.242
Gaziantep	439.118	418.975	-	-	464.737	443.872	-	-

Seçilmiş bazı Üniversitelerin Eğitim Fakültelerine girişte öğrencilerin almış olduğu en düşük puanların sıralaması incelendiğinde; Sınıf Öğretmenliği Ana Bilim Dalımız 2010 ve 2011 yıllarında 9. sırada, Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Ana Bilim Dalımız 2010 ve 2011 yıllarında 5. sırada yer almaktadır. Türkçe Eğitimi Bölümümüz 2010 yılında 5, 2011 yılında ise 6. sırada yer almaktadır. Fen Bilgisi Öğretmenliği 2010 yılında 6, 2011 yıllarında 7. sırada yer almaktadır.

Tablo 16: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencilerin ÖSS Sıralaması

BÖLÜM/YILLAR / ÜNİVERSİTELER	İŞLETME		İKTİSAT		KAMU YÖNETİMİ	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011
NİĞDE	**324,054**	**293,680**	**320,544**	**289,293**	**357,992**	**332,293**
Pamukkale	355,967	329,319	343,071	324,661	-	-
Abant İzzet Baysal	350,127	318,041	355,778	332,751	385,386	365,028
Adnan Menderes	343,747	312,786	339164	306,638	369,037	345,617
Erciyes	369,020	340,933	361,917	337,56	-	-
Gazi Osman Paşa	319,102	288,445	317,847	287,380	348,260	321,956
Osman Gazi	374,937	352,968	373,429	353,303	-	-
Onsekiz Mart	346,364	314,038	345,064	314,626	380,656	358,893
Cumhuriyet	338,397	301,893	329,374	300,534	359,375	336,590
Gaziantep	355,028	327,966	346,280	319,783	-	-

Seçilmiş bazı Üniversitelerin İktisadi ve İdari Bölümler Fakültelerine girişte öğrencilerin almış olduğu en düşük puanların sıralaması incelendiğinde; İşletme Bölümümüz 2010 ve 2011 yıllarında 9. sırada, İktisat Bölümümüz 2010 ve 2011 yıllarında 9. sırada yer almaktadır. Kamu Yönetimi Bölümümüz ise 2010 ve 2011 yıllarında 5. sırada yer almaktadır.

Tablo 17: Seçilmiş Bazı Üniversitelerin Mühendislik Fakültelerine Kayıt Yaptıran En Düşük Puanlı Öğrencinin ÖSS Sıralaması

BÖLÜM/YILLAR / ÜNİVERSİTELER	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ		JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ		MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ		İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
NİĞDE	**400,423**	**369,366**	**242,713**	**199,474**	**353,344**	**324,591**	**377,518**	**359,641**
Pamukkale	441,399	424,589	262,907	234,425	398,155	375,805	407,452	402,436
Abant İzzet Baysal	436,737	418,836	-	-	406,530	386,699	-	-
Adnan Menderes	-		-		-	-	-	
Erciyes	446,592	435,691	-	-	391,195	371,188	421,187	412,798
Gazi Osman Paşa	-	-	-	-	-	-	-	-
Osman Gazi	474,606	464,890	229,692	266,002	441,419	429,970	443,000	439,71
Onsekiz Mart	-	-	265,663	235,487	-	-	-	-
Cumhuriyet	409,271	388,539	239,312	201,762	361,654	331,781	381,360	336,346
Gaziantep	452,886	442,826	-	-	398,831	386,033	413,339	408,367

Seçilmiş bazı Üniversitelerin Mühendislik Fakültelerine girişte öğrencilerin almış olduğu en düşük puanların sıralaması incelendiğinde; Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümünde 2010 ve 2011 yıllarında 7. sırada, Jeoloji Mühendisliği Bölümünde 2010 yılında 4, 2011 yıllarında 5. sırada yer almaktadır. Makine Mühendisliği Bölümümüz 2010 ve 2011 yıllarında 7. sırada yer almaktadır. İnşaat Mühendisliği Bölümümüz 2010 yılında 6, 2011 yıllarında 5. sırada yer almaktadır.

2007-2008 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Üniversitemiz toplam 10.079 mezun

Tablo 18:Niğde Üniversitesi'nin Yıllara Göre Mezun Sayıları

YILLAR / FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	432	512	387	244	**1.575**
Fen Edebiyat Fakültesi	530	323	299	278	**1.430**
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	303	264	288	246	**1.101**
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	191	153	121	110	**575**
Beden Eğitimi ve Spor Y.O.	75	54	65	95	**289**
Bor Meslek Yüksekokulu	214	202	183	273	**872**
Niğde Meslek Yüksekokulu	416	378	517		**1.311**
Niğde Sosyal Bilimler MYO				435	**435**
Niğde Teknik Bilimler MYO				113	**113**
Zübeyde Hanım Sağlık Y.O.	112	68	86	70	**336**
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	205	153	220	282	**860**
Zübeyde Hanım Sağlık Hizm. M.Y.O.	46	31	76	97	**250**
Bor Halil-Zöhre Ataman M.Y.O.	140	126	102	116	**484**
Sosyal Bilimler Enstitüsü	42	67	102	82	**293**
Fen Bilimleri Enstitüsü	19	38	39	59	**155**
TOPLAM	**2.725**	**2.369**	**2.485**	**2.500**	**10.079**

vermiştir. 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Üniversitemiz birimleri mezun öğrenci sayıları dağılımına Grafik 1'de yer verilmiştir.

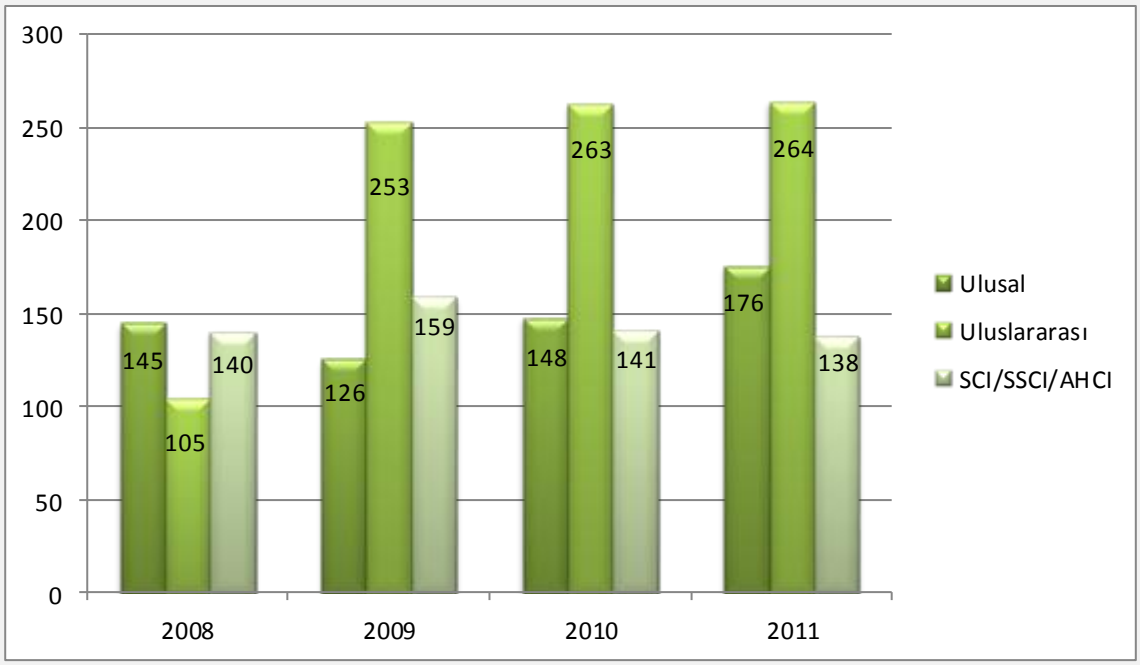
Grafik 1: Niğde Üniversitesi'nin Yıllara Göre Mezun Öğrenci Sayıları Dağılımı

2008-2011 yılları arasında toplam 595 ulusal, 885 uluslararası, SCI/SSCI/AHCI kapsamında 607 makale yayımlanmıştır. SCI/SSCI/AHCI kapsamında yayımlanan makaleler toplam 1.310 atıf almıştır. 2008-2011 yılları arasında Üniversitemizde görev yapan öğretim elemanlarımız toplam 145 kitap, 633 ulusal, 692 uluslararası bildiri yayımlamıştır.

Tablo 19: Yayınlar ve Bilimsel Etkinliklerin Dağılımı

YILLAR / YAYIN TÜRÜ	2008	2009	2010	2011
TOPLAM MAKALE				
Ulusal	145	126	148	176
Uluslararası	105	253	263	264
SCI/SSCI/AHCI	140	159	141	138
ATIF SAYISI*	694	1080	1.220	1.368
KİTAP	56	35	34	20
BİLDİRİ				
Ulusal	134	159	244	96
Uluslararası	125	156	200	211

**Niğde Üniversitesi adresli çalışmalar Web Of Science verilerine dayalıdır.*



Grafik 2: 2008-2011 Yıllarında Yayımlanan Makalelerin Dağılımı

2008-2011 yılları arasında Ulusal, Uluslararası ve SCI/SSCI/AHCI kapsamında yapılan makalelerin artma eğiliminde olduğu görülmüştür.

PERSONEL DURUMU

İnsan kaynakları yönetimi kurumsal başarının vazgeçilmez faktörlerindendir. Kurumların verimli bir şekilde çalışabilmesi, kurumları oluşturan personelin etkili yönetilmesine ve bu personelden yararlanabilme derecesine bağlı olacaktır. Kurum için bütün yöneticilerin insan kaynaklarını etkili bir biçimde kullanabilmesi ve insan kaynakları ile ilgili sorunlara çözüm getirebilmesi gerekmektedir. Bu nedenle, akademik ve idari personelin niteliğinin sürekli iyileştirilmesi temel hedeflerden biri olmalıdır. Akademik ve idari personelin nitelik ve nicelik olarak gelişmesi kurumsal başarıya önemli katkılar sağlayacaktır.

Akademik Personel Durumu

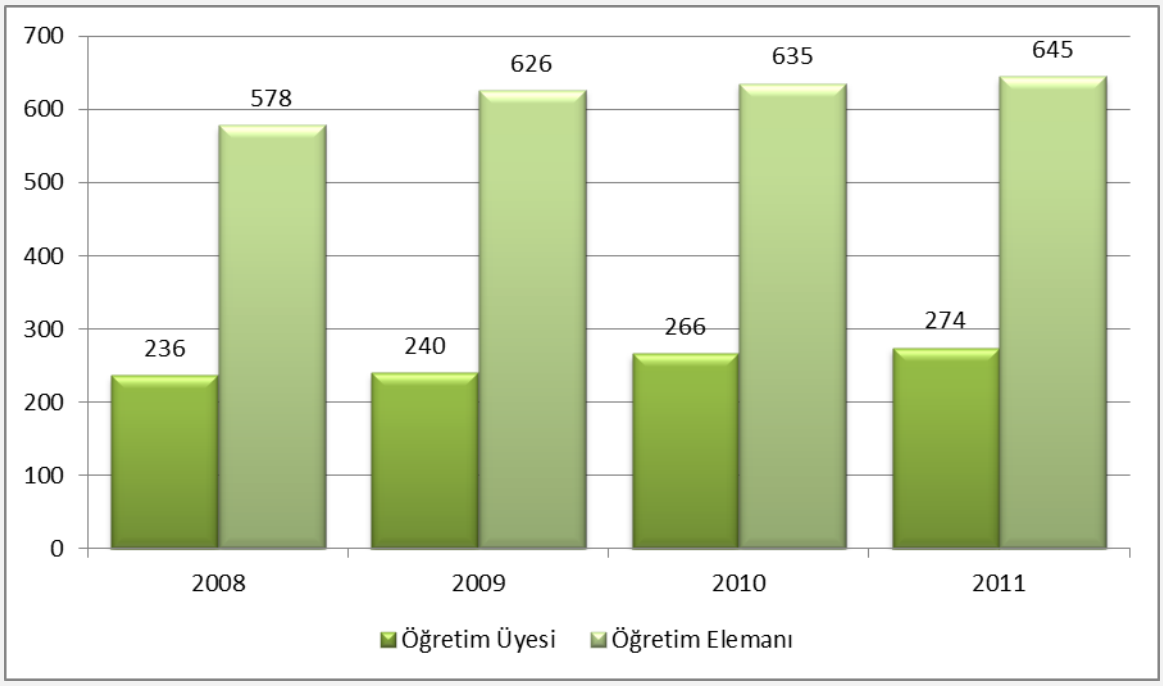
Akademik personelin yıllara göre dağılımı incelendiğinde; 2011 yılı itibarıyla Üniversitemizde 25 profesör, 39 doçent, 210 yardımcı doçent, 146 öğretim görevlisi, 12 uzman, 51 okutman ve 162 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 645 öğretim elemanı görev yapmaktadır. 2008 yılında öğretim üyelerinin akademik personel içindeki oranı %40,83 iken 2011 yılında bu oran % 42,48'e yükselmiştir.

2011 yılında öğretim üyesi başına düşen ortalama öğrenci sayısı 59,7, ders verme yetkisine sahip akademik personel (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve okutman) başına düşen öğrenci sayısı 33,9 iken akademik personel başına düşen ortalama öğrenci sayısı ise 25,3'tür.

Tablo 20: Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR / ÖĞRETİM ELEMANI	2008	2009	2010	2011
Profesör Doktor	20	22	25	25
Doçent Doktor	20	32	45	39
Yardımcı Doçent Doktor	196	186	196	210
Öğretim Görevlisi	138	149	145	146
Uzman	13	15	13	12
Okutman	37	47	52	51
Arş. Görevlisi	154	175	159	162
TOPLAM ÖĞRETİM ÜYESİ	**236**	**240**	**266**	**274**
TOPLAM ÖĞRETİM ELEMANI	**578**	**626**	**635**	**645**

Grafik 3'ten de anlaşılacağı üzere öğretim üyesi ve öğretim elemanı sayısı 2008-2011 yılları arasında artmıştır.



Grafik 3: Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı

2011 yılı profesör, doçent ve yardımcı doçent sayıları incelendiğinde, toplam öğretim üyesi sayısının ancak %9,12'si profesör ve %14,23'ü doçent, %76,64'üise yardımcı doçentlerden oluşmaktadır. Yardımcı doçent oranının bu derece yüksek olmasının nedeni ise

akademik personel içerisinde doktorasını yeni bitirmiş, kariyer yapmak için çalışan, genç ve dinamik personel sayısının yüksek olmasıdır.

İdari Personel Durumu

Tablo 21'de idari personelin kadrolara dağılımına yer verilmiştir. 2011 yılı itibarıyla toplam 464 idari personel bulunmaktadır.

Tablo 21: İdari Personelin Kadrolara Dağılımı

KADRO UNVANI	ADET	KADRO UNVANI	ADET
Şube Müdürü	12	Mali Hizmetler Uzmanı	3
Ambar Memuru	8	Sivil Savunma Uzmanı	1
Araştırmacı (Özelleştirme)	3	Kütüphaneci	3
Aşçı	2	Programcı	1
Avukat	3	Çözümleyici	1
Ayniyat Saymanı	3	Şef	18
Bekçi	9	Şef (Özelleştirme)	2
Bilgisayar İşletmeni	38	Memur	130
Daire Başkanı	6	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	40
Daktilograf	7	Sekreter	9
Tabip	2	Veznedar	2
Diyetisyen	1	Şoför	15
Ebe	1	Kaloriferci	9
Enstitü Sekreteri	2	Sağlık Teknisyeni	1
Yüksekokul Sekreteri	8	Laborant	1
Fakülte Sekreteri	4	Mühendis (Özelleştirme)	1
İstatistikçi	1	Mühendis	11
Genel Sekreter Yardımcısı	1	Mimar	1
Hemşire	3	Tekniker	10
Hizmetli	57	Teknisyen	32
İç Denetçi	2	**TOPLAM**	**464**

Tablo 22'de görüldüğü üzere idari personelin %61,6'sı üniversite mezunu, %2'ı ise yüksek lisans/doktora mezunudur. Bu durum idari personelin eğitim düzeyinin oldukça yüksek olduğunu göstermektedir. İdari personelin eğitim düzeyinin daha da yükseltilmeye çalışılması, hizmeti içi eğitim sayısının artırılmasıyla çalışanlara kendini geliştirme fırsatının sağlanması, personel memnuniyeti ve kurumsal başarı açısından önemlidir. Kurumsal aidiyet duygusunun gelişmesi ve çalışanların kariyer sahibi olması kurumun başarısı açısından son derece yararlı olacaktır.

Tablo 22: İdari Personelin Eğitim Düzeyine Göre Dağılımı

ÖĞRENİM TÜRÜ	KİŞİ SAYISI	YÜZDESİ
İlkokul	14	3
İlköğretim	32	7
Lise	123	26,5
Önlisans	163	35
Lisans	123	26,5
Yüksek Lisans/Doktora	9	2
TOPLAM	**464**	**100**

SOSYO-KÜLTÜREL YAPI VE HİZMETLER

Üniversitelerin temel işlevi sadece öğrencilerine bilgi vermek değil, aynı zamanda öğrencileri sosyo-kültürel etkinliklerle sosyal hayata hazırlamaktır. Üniversitelerin gerek topluma gerekse bulundukları bölgeye kendilerini tanıtmaları da sosyo-kültürel faaliyetler sayesinde mümkün olabilmektedir. Üniversite-toplum bütünleşmesinin sağlanması ve üniversitede yaratılan değerlerin topluma yayılması bu faaliyetler sayesinde mümkün olabilmektedir. Bu nedenlerle Üniversitemizin öğrenci merkezli sağlık, beslenme, spor, kültür ve bilimsel etkinlik hizmetleri aşağıda özetlenmiştir.

Sportif, Kültürel ve Bilimsel Etkinlikler

Üniversitemiz SKS tarafından organize edilen sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerin yıllara göre dağılımı Tablo 23'da verilmiştir.

Üniversitemizde yıllara göre yapılan etkinlikler incelendiğinde; 2008 yılında toplam 131, 2009 yılında toplam 158, 2010 yılında toplam 85, 2011 yılında toplam 170 etkinlik yapılmıştır. Etkinlik sayısının sadece 2010 yılında düştüğü, diğer yıllarda ise artarak devam ettiği görülmektedir. 2012 yılı Üniversitemizin kuruluşunun 20. yılı olduğundan, bu etkinliklerin sayısında önemli artış olacaktır. Tablo 23 incelendiğinde, etkinliklerin büyük bir kısmının bilimsel içerikli (konferans, panel vb.) olduğu görülmektedir. Üniversitelerin eğitim-öğretim fonksiyonu yanında, paydaşlarına karşı sosyo-kültürel faaliyetlerle katkı sağlaması gerektiği de bir gerçektir. Paydaşlara yapılan memnuniyet anketleri neticesinde de paydaşların Üniversitemizdeki sosyal etkinliklerden memnuniyet düzeyi düşük bulunmuştur. Bu nedenle Üniversitemizde sosyal etkinliklerin artırılmasına yönelik çalışmalara hız verilmesi ve SKS'nin bu etkinliklerin gerçekleştirilmesinde daha aktif rol oynaması gerekmektedir. Sosyo-kültürel ve bilimsel faaliyetlerdeki bu artışın, öğrenci ve personel memnuniyetinin artırılmasında da önemli katkıları olacaktır.

Tablo 23: Üniversitede Düzenlenen Etkinliklerin Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR / ETKİNLİK TÜRÜ	2008	2009	2010	2011
Sempozyum ve Kongre	1	1	-	**2**
Konferans	37	60	17	**22**
Panel	3	9	4	**13**
Seminer	9	16	3	**5**
Çalıştay	-	-	2	
Açık Oturum	-	-		**6**
Söyleşi	-	-	1	**2**
Tiyatro	1	2	4	**3**
Konser	15	12	11	**12**
Sergi	7	4	1	**27**
Turnuva	-	2	2	**2**
Teknik Gezi	39	21	23	**28**
Eğitim Semineri	14	15	1	**12**
Defile	1	1		
Tören	3	3	3	**3**
Gösteri	-		9	**2**
Yarışma	-	-	-	
Kurs		11	3	**30**
Bahar Şenliği	1	1	1	**1**
TOPLAM	**131**	**158**	**85**	**170**

Öğrenciler için Türk sanat müziği, Türk halk müziği, pop ve rock konserleri, halk oyunları, tiyatro ve benzeri alanlarda yeteneklerine göre etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler genelde öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır.

Üniversitemizce belirli gün ve haftalarda sempozyum, panel, konferans, sergi gerçekleştirilmekte, bunların yanı sıra her yıl, Bahar Şenlikleri ve Spor Şenlikleri düzenlenmektedir.

Bahar Şenliği ve Spor Şenliği oldukça yoğun geçmekte, ünlü sanatçıların konserleri, konferanslar ve panellerle dolu bir hafta yaşanmaktadır. Ayrıca, Senfoni ve Oda Orkestraları, çeşitli üniversitelerin ve kuruluşların müzik ve tiyatro gruplarının yanı sıra öğrenci topluluklarının dinletileri, ünlü sanatçıların özel gösterileri yapılan etkinliklerden bazılarıdır.

Öğrenci ve Personel Sağlık Hizmetleri

Öğrencilerimizin tedavi hizmetleri Üniversitemiz SKS'ye bağlı Mediko-sosyal Ünitesi tarafından yürütülmekte iken 10 Mayıs 2010 tarihinden itibaren İlimizde Aile Hekimliği uygulaması başlatıldığı için 2 kurum hekimimiz Üniversitemizden ayrılmıştır. Bu nedenle 10 Mayıs 2010 tarihi itibariyle öğrencilerimiz birimlerinden aldıkları sevk kâğıtlarıyla doğrudan aile hekimliklerine sevk edilmişlerdir. 01.01.2012 tarihinden itibaren ise tedavi hizmetleri tamamen Sosyal Güvenlik Kurumuna devredilmiş olup, Üniversitemizce öğrencilerimize sevk kâğıdı verilmemekte, tüm öğrenci ve personelimiz kendi Sağlık Sigortaları kapsamında tedavilerini ilgili sağlık kurumlarına yaptırmaktadırlar. Bu kapsamda 2012 yılında Üniversitemiz bütçesinde tedavi için ödenek ayrılmamıştır.

Üniversitemiz SKS'ye bağlı Gençlik Danışma Merkezi oluşturulmuştur. Bu merkezin amacı; Üniversitemizde okuyan gençlere içinde bulundukları dönemin özellikleri de dikkate alınarak eğitim ve danışmanlık yoluyla;

- Üniversite yaşamına uyum sağlamalarına yardımcı olmak,
- Kendilerinden beklenen akademik başarıya ulaşmalarına destek olmak,
- Fiziksel sağlıklarının korunması ve geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Üreme sağlığı/cinsel sağlık hizmetlerinin geliştirilmesine ve gençlerin üreme sağlığı ve cinsel sağlık bilgileri gereksinimlerinin karşılanmasına katkıda bulunmak,
- Ruh sağlıklarının korunması ve geliştirilmesine katkı sağlamaktır.

Bu amaçlar doğrultusunda Gençlik Danışma Merkezi 2011 yılı itibariyle öğrencilere danışmanlık ve psikoterapi gibi hizmetler vermektedir. Gençlik Danışma Merkezi henüz yeni kurulduğu için hizmetleri yetersiz olmakla birlikte faaliyetlerini artırma ve çeşitlendirmeyi planlamaktadır.

Öğrenci ve Personel Yemek Hizmetleri

Merkez Yerleşkedeki Merkezi Kafeteryada servise hazırlanan yemekler, Niğde Merkez ve Bor İlçesinde bulunan Fakülte ve Yüksekokullarımızı içeren 10 ayrı okul yemekhanesinde personele ve öğrencilere sunulmaktadır. Yemek hizmetleri, yapılan ihaleler sonucu özel sektör firmalarınca yürütülmektedir.

Tablo 24'te öğrenci ve personel yemek sayılarına yer verilmiştir.

Tablo 24: Öğrenci /Personel Yemek Sayıları ve Yemek Harcamalarının Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR	2007*	2008*	2009*	2010	2011
Satılan Yemek Sayısı	129.384	133.286	183.563	181.260	177.054
Yemek Giderleri	319.578,00	386.529,00	548.853,00	721.415,00	749.443,22

Başarılı ve yardıma muhtaç öğrencilerimize yemek yardımı yapılmaktadır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında yaklaşık 194 Türk, 34 yabancı uyruklu öğrencimiz bu yardımdan faydalanmıştır. Yemek yardımından faydalanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %1,39'dur.

FİZİKİ ALTYAPI VE HİZMETLER

Niğde Üniversitesi, Niğde halkı ile bütünleşmiş bir üniversite olma düşüncesi ile Niğde Şehir Merkezi ve ilçelerine kadar birçok yerleşim yerinde hizmet veren bir üniversitedir.

Niğde ili şehir merkezinde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu ile aynı bina içerisinde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

Aşağı Kayabaşı Yerleşkesinde Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Bölümü, Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Konukevi, Uygulama Restoran'ı, NÜSEM bulunmaktadır. Şehir merkezinde de Kültür ve Sanat Evi hizmet vermektedir.

Niğde ili ile Bor ilçesi arasında kurulu olan Merkez Yerleşkede; Rektörlük ve idari birimlerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik 150.237,69 m^2 kapalı alana sahip Rektörlük Merkez Binası, Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Enstitüler, Kütüphane ve Merkez Laboratuvarı bulunmaktadır. Merkez Yerleşke içerisinde törenlerin ve sosyal aktivitelerin gerçekleştirildiği 3.000 m^2 kapalı alanlı 7.500 m^2 Cumhuriyet Alanı, öğrencilere yönelik 72 adet bilgisayarın bulunduğu İnternet Kafe bulunmaktadır. Merkez Yerleşkenin içerisinde personelin ve öğrencilerin öğle saatlerinde yemek ihtiyaçlarını karşılayan 6.840 m^2 kapalı alana sahip bir Merkezi Kafeterya ile Fast-Food Cafe faaliyettedir.

Tablo 25: Niğde Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı

SN	TAŞINMAZLAR	MÜLKİYET DURUMUNA GÖRE TAŞINMAZ ALANI(M^2)		
		ÜNİVERSİTE	DİĞER	TOPLAM
1	Aşağı Kayabaşı Yerleşkesi		20.363,30	**20.363,30**
2	Derbent Yerleşkesi	3.344,00	12.152,22	**15.496,22**
3	Merkez Kütüphane		1.005,41	**1.005,41**
4	Koyunlu	17.881,00	11.643,20	**29.524,20**
5	Turizm Uygulama Merkezi	684,57		**684,57**
6	Merkez Yerleşke	150.237,69	2.185.417,31	**2.335.655,00**
7	Sağlık Yerleşkesi		19.427,34	**19.427,34**
8	Ulukışla		114.841,00	**114.841,00**
9	Bor	18.547,26	2.882.337,21	**2.900.884,47**
	TOPLAM	**190.694,52**	**5.190.032,76**	**5.380.727,28**

Niğde Üniversitesi'nin ikinci önemli yerleşim biriminin bulunduğu Bor ilçesinde ise Bor Meslek Yüksekokulu, Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu ve Beden Eğitimi Spor

Yüksekokulu'na ait iki adet yerleşke bulunmaktadır. Bu birimler toplam 22.624 m² kapalı alana sahiptirler. Üniversitemiz Derbent Yerleşkesinde ise Eğitim Fakültesi, Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ile 420 kişi kapasiteli Derbent Kültür Merkezi bulunmaktadır. Derbent Yerleşkesi'nin toplam alanı ise 11.979 m²'dir.

Ulukışla ilçesinde 8.350 m² kapalı alana ve 114.841 m² taşınmaza sahip Ulukışla Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemiz personelinin barınma ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla Niğde ili ile Bor ilçesi arasında bulunan Koyunlu Belediyesi sınırları içerisinde 6 Bloktan ve 24 konuttan oluşan 3.360 m² lojmanlar bulunmaktadır.

Yukarı Kayabaşı Mahallesi'nde Rektörlük Konutu mevcuttur. Niğde şehir merkezinde Eski Rektörlük Yerleşkesi içerisinde 600 m² alana sahip Konukevi hizmete açılmıştır. Niğde Üniversitesi kapalı mekânların hizmet alanlarına göre dağılımı Tablo 26'da verilmiştir. Üniversite birimlerinin kullanımında olan kapalı alanların birimler bazında dağılımı Tablo 27'de görülmektedir.

Tablo 26: Niğde Üniversitesi Kapalı Mekânlarının Hizmet Alanlarına Dağılımı

HİZMET ALANI	KAPALI ALAN MİKTARI (M²)						
	ESKİ REKTÖRLÜK	DERBENT	MERKEZ YERLEŞKE		BOR MYO ve BSYO	ULUKIŞLA	DİĞER
	BİTMİŞ	BİTMİŞ	BİTMİŞ	DEVAM EDEN	BİTMİŞ	BİTMİŞ	BİTMİŞ
EĞİTİM	3.170	6.200	52.342	12.125	13.355	3.300	4.125
BARINMA	615	-	-	-	-	-	4.715
BESLENME	1.450	550	7.340	330	2.035	1.050	-
KÜLTÜR	-	1.250	10.187	7.993	-	-	2.500
SPOR	1.530	-	-	-	8.084	-	
İDARİ	3.115	3.780	28.050	1.920	3.700	4.000	
DİĞER*	2.000	200	7.500				1.870
TOPLAM	**11.880**	**11.980**	**105.419**	**22.368**	**27.174**	**8.350**	**13.210**
GENEL TOPLAM							**200.381**

**Zübeyde Hanım Sağlık Meslek Yüksekokulu, Sabiha Şahenk Kütüphanesi, Rektörlük Konutu, Isı Merkezi, Gençlik Merkezi, Koyunlu Sosyal Tesisi, Koyunlu Lojmanlar alanlarını içermektedir.*

Tablo 27: Niğde Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı

TAŞINMAZLAR	MÜLKİYET DURUMUNA GÖRE TAŞINMAZ ALANI (M²)				
	ÜNİVERSİTE			DİĞER*	TOPLAM
	BİTEN	İNŞAATI DEVAM EDEN	YATIRIM PROGRAMINDA YER ALAN		
Eski Rektörlük	7.380				7.380
-Niğde Sosyal Bil. MYO (5235 m²)					
-Kapalı Spor Salonu (1030 m²)					
-Konuk Evi (600 m²)					
-Futbol Sahası (515 m²)					
Rektörlük ve Merkezi Üniteler	11.700				11.700
-Eğitim Bilimleri Enstitüsü (300 m²)					
Fen Edebiyat Fakültesi	25.525				25.525
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	16.500				16.500
Mühendislik Fakültesi	20.996				20.996
Resim Bölümü + Müzik Bölümü	4.500				4.500
Cumhuriyet Anıtı	7.500				7.500
Merkezi Kafeterya	6.840				6.840
Isı Merkezi	1.870				1.870
Eğitim Fakültesi	6.289	14.375			20.664
Niğde Teknik Bilimler M.Y.O.	4.440				4.440
Derbent Kültür Merkezi	1.250				1.250
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	4.125				4.125
Niğde Sabiha Şahenk Merkezi Kütüphane	1.800				1.800
Rektörlük Konutu	430				430
Koyunlu 24 Dairelik Lojman	4.285				4.285
Koyunlu Sosyal Tesisi	700				700
Bor M.Y.O.	9.000				9.000
Halil Zöhre Ataman M.Y.O.	6.000				6.000
Beden Eğitimi ve Spor Y.O.	7.624				7.624
Ulukışla M.Y.O.	8.350				8.350
Kütüphane Binası	5.662				5.662
Kongre Merkezi		7.993			7.993
Merkezi Araştırma Lab.	3.310				3.310
Yabancı Diller YO	5.235				5.235
-Fen Bilimleri Enstitüsü (515 m²)					
-Sosyal Bilimler Enstitüsü (515 m²)					
Personel Kafeteryası	500				500
Kreş	1.200				1.200
Kapalı Spor Salonu	4.550				4.550
Gençlik Merkezi	652				652
TOPLAM	**178.213**	**22.368**			**200.581**

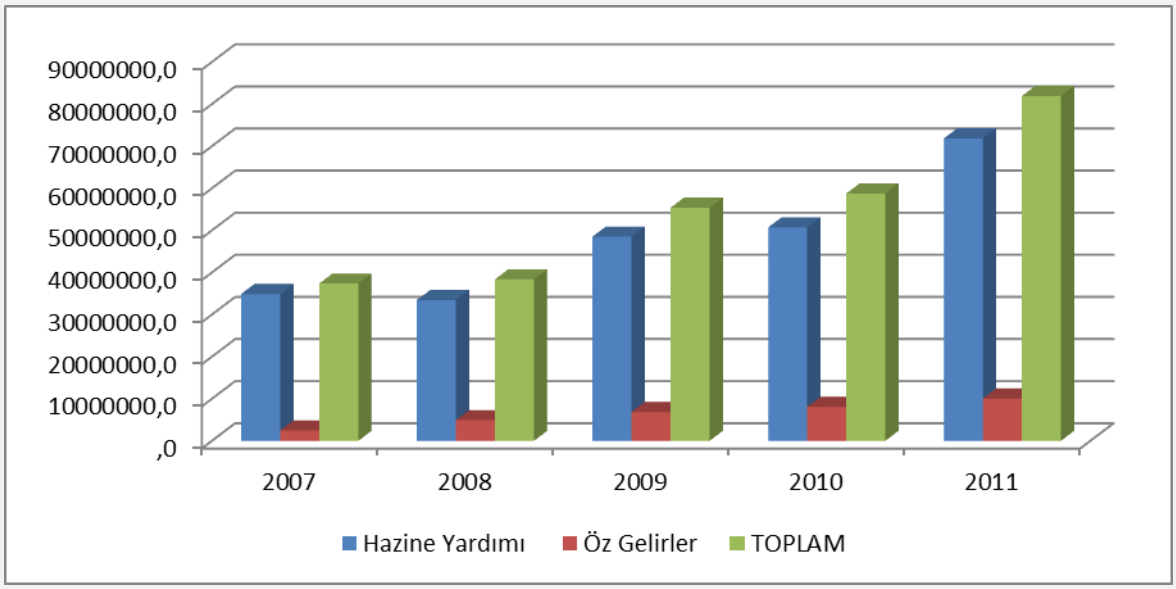
Enstitü Binaları, Mimarlık Fakültesi, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu, Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve İletişim Fakültesi Üniversitemiz Stratejik Planı ve orta vadeli program doğrultusunda yatırıma teklif edilecektir.

MALİ YAPI

Üniversitemiz 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunda özel bütçeli kuruluşlar arasında sayılmıştır. Üniversitemiz 2011 yılı içerisindeki bütçe gelirlerinin %12'lık kısmını kendi imkânları ile temin edebilmiş, geri kalan % 93,4'lük kısmını ise hazine yardımı olarak karşılamıştır. Tablo 28'de bütçe gelirlerinin yıllara göre dağılımına yer verilmiştir.

Tablo 28: Niğde Üniversitesi'nin Bütçe Gelirlerinin Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR / BÜTÇE GELİRLERİ	2007	2008	2009	2010	2011
Hazine Yardımı	34.898.619	33.445.057	48.518.402	50.704.549	71.841.845
Öz Gelirler	2.477.588	4.910.398	6.866.983	8.056.475	10.067.750
TOPLAM	**37.376.207**	**38.355.455**	**55.385.385**	**58.761.024**	**81.911.595**



Grafik 4: Niğde Üniversitesinin Bütçe Gelirlerinin Yıllara Göre Dağılımı

Tablo 28 ve Grafik 4 incelendiğinde, Üniversite bütçe gelirlerinin özellikle 2009-2011 yıllarından itibaren artarak devam ettiği görülmektedir. Tablo 29'da Üniversitemizin yıllara göre bütçe harcamalarının dağılımına yer verilmiştir.

Tablo 29: Niğde Üniversitesi'nin Bütçe Harcamalarının Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR / BÜTÇE HARCAMALARI	2007	2008	2009	2010	2011
Personel Giderleri	17.028.836	19.934.194	24.432.867	27.807.025	32.571.851
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.212.586	2.517.151	2.934.615	4.952.441	5.632.690
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.692.532	5.892.920	7.270.352	6.407.688	7.806.000
Cari Transferler	1.063.685	171.946	862.688	923.342	4.576.944
Sermaye Giderleri	11.366.309	12.908.649	15.334.490	15.893.188	17.399.693
Sermaye Transferleri				2.000.000	3.940.000
TOPLAM	**28.346.272**	**34.639.844**	**50.835.013**	**57.983.684**	**71.927.177**

Üniversite harcamalarının bütçe gelirlerine bağlı olarak artış gösterdiği görülmektedir.

Tablo 30: Niğde Üniversitesi'nin Döner Sermaye Gelirlerinin Yıllara Göre Dağılımı

DÖNER SERMAYE GELİRLERİ (TL)	2007	2008	2009	2010	2011
Uygulama Misafirhane	3.077,54	1.891,61	3.273,11	7.837,35	7.795,22
NÜSEM	-----	-----	-----	19.179,4	149.432,27
Mühendislik Fakültesi	29.547,45	3.694,76	3.550,83	29.723,39	19.373,56
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-----	762,71	-----	-----	250,00
Uygulama Mobilya Atölyesi	110.906,01	91.981,00	80.106,04	51.454,92	1.805,00
Uygulama Deri Atölyesi	1.838,00	1.271,19	720,35	-----	-----
Fakülteler	14.743,08	1.144,06	847,45	2.305,07	5.271,19
Kanatlı Hayvan Yetiştiriciliği	2.278,14	2.862,94	3.645,31	2.660,62	-----
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	2.001,53	1.083,33	3.995,35	1.027,77	1.942,60
Özel Yetenek Sınavları	129.008,45	195.989,25	157.630,12	166.877,75	-----
Faiz Gelirleri	799,01	2.085,39	-----	1.057,56	-----
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	118,63	522,50	3.641,60	6.064,59	5.311,28
TOPLAM	**294.317,84**	**303.288,74**	**257.410,16**	**288.188,42**	**191.181,12**

Tablo 30 incelendiğinde, 2007 yılından itibaren döner sermaye gelirlerinde dalgalanmalar olduğu görülmektedir. Bu dalgalanmadaki en önemli etken Özel Yetenek Sınavı gelirlerinin kesilmesi ve Uygulama Mobilya Atölyesi gelirlerindeki azalıştır. Buna karşın NÜSEM Döner Sermaye gelirlerinin artışına önemli katkı sağlamıştır.

GZFT ANALİZİ

Niğde Üniversitesi'nin zayıf ve güçlü yanları, fırsat ve tehditlerini içeren GZFT analizi sonuçları aşağıda özetlenmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin kurumsallaşması yönünde atılan kararlı adımlar.
- Eğitimin küresel ve çağdaş anlayışlar doğrultusunda sürekli geliştirilmesi.
- Katılımcı ve personelini güçlendirici bir yönetim anlayışı.
- Özlük haklarını gözeten yönetim anlayışı.
- Genç, dinamik ve yurt dışı eğitimli akademik kadroların varlığı.
- Özverili idari personel.
- Üniversite birimleri arasında güçlü bir işbirliğinin varlığı.
- Atama ve yükseltme kriterlerinin yürürlükte olması nedeni ile kaliteden ödün verilmemesi.
- Farklılıkların zenginlik olarak görüldüğü bir kültüre sahip olma.
- Şehir içi ve şehirlerarası ulaşım kolaylığı ve büyük şehirlere yakın olmanın sağladığı avantajlar.
- Öğrencilerle ilişkilerin yakınlığı ve öğrencilerin sorunlarına duyarlı yönetim.
- Sportif faaliyetlerde gösterilen başarılar.
- Bilgi İşlem Merkezinin donanım bakımından güçlü bir altyapıya sahip olması.
- Üniversitenin yönetilebilir büyüklükte olması.
- Yeni binaların çağın teknolojisine uygun yapılabilmesinin sağladığı avantajlar.
- Valilik, Belediye, Meslek Odaları, Sivil Toplum Örgütleri gibi kurum ve kuruluşlarla iyi ilişkiler kurabilme.
- Bilimsel çalışmalara verilen maddi ve manevi destekler.
- Yazışmalarda Evrak Doküman Yönetim Sisteminin kullanılmasının sağladığı avantajlar.
- Yabancı üniversiteler ile imzalanan akademik işbirliği protokolleri.
- Ulusal/uluslararası toplantılara katılımı destekleyen bir yönetime sahip olma.
- Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarındaki çeşitlilik.
- Bologna Sürecine hızlı geçiş.
- Erasmus, Socrates, Farabi gibi değişim programlarına verilen önem.
- Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi (NÜSEM)'nin olması.
- Çift anadal ve yandal programlarının olması.
- Zengin kütüphane olanakları ve veri tabanlarının varlığı.
- Proje Geliştirme ve Destekleme Birimi (PROGED)'nin olması.
- Teknopark oluşturma yönündeki kararlı çabalar.
- Uluslararası İlişkiler Biriminin varlığı.

ZAYIF YÖNLER

- Fiziksel altyapı eksiklikleri.
- Çevre düzenlemesindeki eksiklikler.
- Öz kaynakların yetersizliği ve kaynak yaratmadaki güçlükler.
- Döner sermaye gelirlerinin az olması.
- Üniversitenin tanıtımının yeterince yapılamaması ve kurumsal kimliğin yeterince güçlü olmaması.
- Hazırlık sınıfı uygulamasının tüm bölümlere yaygınlaştırılamamış olması.
- Kalifiye idari personel eksikliği.
- Bazı birimlerde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olması.
- Bazı mesleki alanlarda laboratuvar çalışmaları ve staj olanaklarının yetersizliği.
- Sosyal mekânların yetersizliği.
- Kampus ortamının insanları mutlu eden ve performanslarını yükselten özellikler taşımaması.
- Öğrenci Kulüplerinin sayıca azlığı ve faaliyetlerinin yetersizliği.
- Doktora programlarının sayıca az olması.
- Akreditasyon çalışmalarının istenen düzeyde olmaması.
- Sosyal Bilimler alanında üretilen proje sayısının yetersizliği.
- Mezunlar Derneğinin olmaması ve mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği.
- Kariyer Geliştirme Merkezinin olmaması.
- Üniversite erişim sayfasının uluslararası ölçekte izlenebilirliğinin yetersizliği.
- Teknopark olmaması.
- Fikri haklara yönelik bilinç eksikliği ve bunların kurumsal olarak yönetilememesi ve ticarileştirilememesi.
- Yapılan bilimsel çalışma ve etkinliklerin toplumla paylaşımındaki eksiklik.
- Üniversite bünyesinde iletişim araçlarının bulunmaması (TV, Radyo vb.).
- Üniversite Matbaasının olmaması.
- Yurtların sayıca yetersizliği.

FIRSATLAR

- Yüksek öğrenime artan talep.
- Küreselleşme ile birlikte bilginin uluslararası dolaşımının önem kazanması.
- Katılımcı ve iletişime açık üniversite çevresi.
- Üniversitenin kent üniversitesi özelliği taşıması.
- Üniversite ile ilgili sektörler arasında giderek artan işbirliği ihtiyacı.
- Üniversitenin şehrin ve bölgenin gelişimindeki rolüne ilişkin farkındalığın artması.
- Üniversitenin yakın şehirlerdeki üniversiteler ile işbirliği olanaklarının varlığı.
- Özel sektör ve kamu sektöründe bilimsel proje ve çalışmalara artan talep.
- Sosyal Bilimlerdeki araştırmalara kamuoyunun ilgisinin artması.
- Toplumda sosyal araştırma becerisine sahip elemanlara ihtiyacın artması.
- Ülkemizde AR-GE çalışmalarına verilen önemin artması ve AB fonları ile uygulanabilirliği yüksek bilimsel projelere verilen desteğin yaygınlığı.
- SAN-TEZ projeleri.
- Uzaktan eğitimin ülke genelinde giderek yaygınlaşması.
- AB Kurumları ile işbirliğinin Hayat Boyu Öğrenme Programları kapsamında artması.
- Niğde'nin tarihi ve turistik fırsatlarının varlığı ve Üniversite imkânları ile bütünleştirilebilmesi.
- Kış ve doğa sporları imkânları.
- İlde güvenlik probleminin ve büyük şehirlerde yaşanan problemlerin olmaması.
- Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının varlığı.
- Türk Cumhuriyetlerinden gelen eğitim hizmeti talebi.
- Yabancı üniversitelerle akademik işbirliği imkânlarının artması.

TEHDİTLER

- Üniversitelere sağlanan bütçenin yetersiz olması.
- Teknolojideki hızlı değişikliklerin mevcut yapı üzerinde yeni ihtiyaçları karşılama konusunda yarattığı baskı.
- Öğretim üyelerinin ücretlerinin yetersizliği ve ekonomik sıkıntıların neden olduğu motivasyon eksikliği.
- Özel üniversitelerin rekabeti artırması ve sunduğu imkânlar nedeniyle öğretim üyelerinin özel üniversitelere kayması tehlikesi.
- Üniversitemizin küçük üniversite imajının devam etmesi nedeni ile hak ettiği yerde algılanmaması.
- Yeni üniversitelerin kurulması nedeniyle yaşanan eleman kaybı.
- Akademisyenlik mesleğinin zaman içinde itibarını yitirmesi.
- Doktora sonrası eleman istihdamında yaşanan güçlükler.
- Döner Sermaye mevzuatının caydırıcı etkisi.
- Uzaktan eğitim imkânlarının henüz kullanılamıyor olması.
- ÖSYM tarafından merkezi sistemle yapılan sınavlarla gelen personelin farklı illerden olması nedeniyle naklen gitmeyi düşünmesi.
- Yasa ve yönetmeliklerin sürekli değişmesi.
- Beyin göçünü özendiren politikaların varlığı.
- Af yasalarının eğitimin kalitesini olumsuz yönde etkilemesi.
- Gelir dağılımındaki yetersizliğin fırsat eşitsizliği yaratması.
- Mezunların istihdam sorunu.
- Sanayi imkânlarının kısıtlı olması.
- Çevrede gelişmiş illerin olması.
- Niğde'nin sosyo-ekonomik imkânlarının yetersizliği.
- Niğde'nin stratejik konumunu ve önemini değerlendirememesi.
- Şehirleşme oranının çevre illere göre düşük olması nedeniyle kent üzerinde kırsal baskı oluşması.
- Telif ve patent ile ilgili düzenlemelerin yetersizliği.
- İlde havaalanının olmaması.

MİSYONUMUZ

"Niğde Üniversitesi,
bilim, sanat, spor alanlarında araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi; bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayarak insanlığa hizmet etmeyi; ülkenin ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmayı kendisine görev edinmiştir."

VİZYONUMUZ

"Bilim ve teknoloji alanlarında
rekabet gücüne sahip bir üniversite olmak."

TEMEL DEĞERLERİMİZ

* Sevgi ve Saygı
* İnsan Merkezli
* Akılcılık ve Bilimsellik
* Etkili İletişim ve İşbirliği İçinde Olmak
* Adalet ve Tutarlık
* Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
* Yaratıcılık ve Yenilikçilik
* Çözüm Odaklılık
* Çevreye Duyarlılık
* Değişime Açıklık

TEMEL YETENEKLERİMİZ

*Güçlü Liderlik
*Stratejik Karar Almada ve Bu Kararları Hayata Geçirmede Kararlılık ve Hızlılık
*Personeli Güçlendirmek
*Değişim ve Yeniliklere Hızlı Uyum Sağlamak

STRATEJİK ALAN 1:

Eğitim-Öğretim

Eğitim-öğretim, insanlığın doğuşuyla birlikte var olmuştur. İnsanın eğitimsiz yaşaması mümkün değildir ve eğitim yaşam boyu sürmektedir. Eğitim-öğretimden mahrum kalmak yok olmakla karşı karşıya kalmak demektir. Sağlıklı, mutlu, huzurlu, refah ve güven içinde yaşamak ve yaşama ortamı hazırlayabilmek, ancak ve ancak bilinçli, birikimli ve donanımlı bir eğitim-öğretimle mümkün kılınabilir. Bugün, toplumumuzun tüm fertlerini günün şartlarının gerektirdiği şekilde kaliteli olarak yetiştirmek bir zorunluluktur. Eğitim, bireyi geliştirdiği oranda ülkenin kültürel, sosyal ve ekonomik kalkınmasına da katkı sağladığı için güçlü bir araç olarak kabul edilmektedir. Eğitim-öğretim bireyi ve ulusu kalkındırdığı ölçüde önem kazanmaktadır. Bu nedenle eğitim-öğretim hizmeti veren en üst kurumlar olan üniversitelere çok önemli görevler düşmektedir.

Üniversiteler, bilimsel bilgi üretme ve yayma sorumluluğuna sahiptirler. Niğde Üniversitesi de bu sorumluluğun bilinci ile bilgiyi üretecek, yayacak ve çağın gereklerine uygun bireyler yetiştirecek bir kurum olma yolunda ilerlemektedir. Bu bilinç ve farkındalıkla Üniversitemiz, nitelikli öğretim üyesi yetiştirme ve nitelikli öğretim üyelerini çekme gayreti içerisinde olup, sürekli geliştirdiği eğitim-öğretim programları ile öğrenciyi merkeze alan bir anlayış içerisinde eğitim-öğretimine devam etmektedir. Bu süreçte ulusal ve uluslararası alanda çağdaş gelişme ve değişmeleri de takip ederek bunları eğitim-öğretim programlarına yansıtma çabası içerisindedir. Nitekim Bolonya Sürecine yönelik çalışmalar neredeyse tamamlanmış, Üniversitemizin tüm eğitim-öğretim programları (henüz enstitüler hariç ancak bu konuda çalışmalar devam etmektedir) Bolonya Sürecine göre gözden geçirilip düzenlenmiştir. Böylece Üniversitemiz, Bolonya Süreci ile birlikte Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma İçin Eğitim Programı ve Avrupa Yükseköğretim Alanı kapsamındaki üniversiteler ile ülkemiz üniversitelerinin işbirliği ve uyumunu gerçekleştirme zorunluluğunun farkında olarak, sürecin gereklerini yerine getirme çabası içerisindedir. Üniversitemiz, çağımızın gereği olan çağdaş eğitim standartlarının ulusal ve uluslararası düzeyde uygulanmasının öneminin bilincinde olduğunu ve bu farkındalıkla hareket ettiğini de göstermektedir. Günümüzde, üniversiteler arasında ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli öğrenci ve öğretim üyesi çekme konusundaki rekabetin bir ürünü olan akreditasyon giderek önem kazanmaktadır. Bu alanda Üniversitemizin de bazı adımlar atması gerekmektedir.

Üniversitemiz bu bilinç ve farkındalıkla *"Eğitim-Öğretim Stratejik Alanı"*ndaki amaçlarını gerçekleştirmek ve eğitim- öğretim kalitesini sürekli geliştirmek için; eğitim-öğretim

programlarını çağın gereklerine uygun olarak sürekli güncel tutmaya, eğitimi Avrupa yükseköğretim alanındaki üniversiteler ile uyumlu ve karşılaştırılabilir biçimde sürekli geliştirmeye, uygulamalı eğitimi yaygınlaştırmaya, uzaktan eğitim programları açarak hayat boyu öğrenmeyi gerçekleştirmeye, yabancı dil hazırlık eğitimini yaygınlaştırmaya, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programlarının dışa açılımını sağlamaya, eğitim-öğretim ortamlarını daha nitelikli hale getirmeye, öğrenci merkezli üniversite anlayışını güçlendirmeye, öğrenci mezun ilişkilerini daha etkin hale getirmeye, lisansüstü eğitim-öğretim programlarının sayısını ve kalitesini artırmaya, lisansüstü programlardaki öğrenci sayısını artırmaya ve böylece bir kültürel etkileşim yaratmaya yönelik stratejik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ortaya koymuştur(Bknz. Tablo 31).

Tablo 31 : Eğitim Öğretim Alanı

EĞİTİM-ÖĞRETİM ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 1.	***EĞİTİM-ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.***			
Hedef 1.1.	**Tüm akademik birimlerin Eğitim-Öğretim Planlarını çağın gereklerine uygun olarak sürekli güncel tutmak.**			
1.1.1.	2013 yılı sonuna kadar tüm akademik birimlerde, iş dünyasının (bölgesel/ulusal) ve kamu kurumlarının fakülte mezunlarından beklentilerini ortaya koyacak araştırmaları yürütecek komisyonlar oluşturulması ve 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların raporlanması.	2013 yılı sonuna kadar üniversitede oluşturulan komisyon sayısı. 2014 yılı sonunda hazırlanan rapor sayısı.	2013-2014	Akademik Birimler
1.1.2.	2014 yılı sonundan itibaren her 4 yılda bir ders içeriklerinin iş dünyasının ve kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda güncellenmesi çalışmalarının başlatılması.	2014 yılı sonunda akademik birimlerde iş dünyasının ve kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda içeriği güncellenmiş ders sayısı.	2014-2017	Akademik Birimler
1.1.3.	2014 yılı sonundan itibaren her 4 yılda bir akademik birimlerde Eğitim-Öğretim Planları ve ders içeriklerinin ulusal/uluslararası üniversitelerin benzer birimlerinin Eğitim-Öğretim Planları ve ders içerikleri ile karşılaştırılması.	2017 yılı sonuna kadar karşılaştırma yapılan ulusal/uluslararası üniversite ve ders içeriği sayısı.	2014-2017	Akademik Birimler
Hedef 1.2.	**Eğitimi Avrupa Yükseköğretim alanındaki üniversiteler ile uyumlu ve karşılaştırılabilir biçimde sürekli geliştirmek.**			
1.2.1.	2013 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği Komisyonu tarafından yürütülen yükseköğretimde kalite göstergesi sayılan Diploma Eki ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi(AKTS) etiketlerinin alınması.	2013 yılı sonunda Diploma Eki ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi(AKTS) etiketlerinin alınmış olması.	2013	Akademik Birimler
1.2.2.	2017 yılı sonuna kadar uygun olan bölüm/programlarda Akreditasyon çalışmalarının yapılması.	2017 yılı sonunda Akreditasyon başvurusu yapan/akredite olan bölüm/program sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler

1.2.3.	2017 yılı sonuna kadar Ulusal/Uluslararası üniversitelerle işbirliklerinin (Erasmus, Socrates, Farabi, Yunus Emre gibi…) geliştirilmesi ve bu kapsamdaki Eğitim-Öğretim Programlarına katılımın her yıl %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Ulusal/Uluslararası üniversiteler ile geliştirilen işbirliği sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl Ulusal/Uluslararası üniversiteler ile değişim programlarına katılan öğrenci/öğretim elemanı sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Hedef 1.3.	**Uygulamalı eğitimi yaygınlaştırmak.**			
1.3.1.	2017 yılı sonuna kadar staj yaptırılan bölüm sayısının artırılması.	2017 yılı sonunda staj yaptırılan bölüm sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
1.3.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Eğitim-Öğretim Programlarında yer alan derslerin bir kısmını iş dünyasından uzmanların yürütmesinin sağlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl iş dünyasından uzmanların yürüttüğü ders sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
1.3.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl yurt dışı staj imkânı sağlanan öğrenci sayısının %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl yurt dışı staj imkânı sağlanan öğrenci sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
1.3.4.	2017 yılı sonuna kadar her yıl öğrenciler için düzenlenen teknik gezi sayısının %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl öğrenciler için düzenlenen teknik gezi sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Hedef 1.4.	**Uzaktan Eğitim Programları açmak.**			
1.4.1.	2013 yılı sonuna kadar uzaktan eğitim programı altyapısının tamamlanması ve 2017 yılı sonuna kadar uygun olan birimlerde uzaktan eğitim programları açılması.	2013 yılı sonuna kadar uzaktan eğitim programı alt yapısının tamamlanmış olması. 2013 yılı sonundan itibaren her yıl uzaktan eğitim yapılan birim sayısı. 2013 yılı sonundan itibaren her yıl uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenci sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
Hedef 1.5.	**Yabancı dil hazırlık eğitimini yaygınlaştırmak.**			
1.5.1.	2017 yılı sonuna kadar yabancı dil hazırlık eğitimi yapılan bölüm sayısının %50 artırılması.	2017 yılı sonunda yabancı dil hazırlık eğitimine geçilen bölüm sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Amaç 2.	***LİSANS/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARININ DIŞA AÇILIMINI SAĞLAMAK.***			
Hedef 2.1.	**Öğrencilerin/öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanmasını sağlamak.**			

2.1.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ulusal değişim programına katılan kişi sayısının %20, uluslararası değişim programına katılan kişi sayısının %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ulusal/uluslararası değişim programlarına katılan kişi sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Amaç3.	***EĞİTİM–ÖĞRETİM ORTAMLARINI DAHA NİTELİKLİ HALE GETİRMEK.***			
Hedef 3.1.	**Eğitim-Öğretimde bilişim teknolojilerinden daha etkin yararlanmak.**			
3.1.1.	2013 yılı sonuna kadar üniversite birimlerinde teknolojik donanım ihtiyaçlarının tespit edilmesi için "Eğitim Teknolojileri Komisyonu" oluşturulması, gerekli raporların hazırlanması.	2013 yılı sonuna kadar her yıl Eğitim Teknolojileri Komisyonu tarafından hazırlanan rapor sayısı.	2013	Rektörlük
Hedef 3.2.	**Eğitim ortamlarını fiziksel olarak iyileştirmek.**			
3.2.1.	2014 yılından itibaren eğitim ortamlarının fiziksel ihtiyaçlarının "Eğitim Teknolojileri Komisyonu" tarafından tespit edilerek her yıl en az %25 oranında iyileştirme yapılması.	2014 yılından itibaren her yıl fiziksel ortamların iyileştirilmesindeki artış oranı.	2014-2017	Rektörlük
3.2.2.	2017 yılı sonuna kadar üniversite genelinde öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının %50 artırılması.	2017 yılı sonunda öğrenci başına düşen bilgisayar sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Rektörlük
Amaç 4.	***ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.***			
Hedef 4.1.	**Danışmanlık hizmetlerini etkin hale getirmek.**			
4.1.1.	2017 yılı sonuna kadar kayıt döneminden önce bütün akademik birimlerde danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına en az bir eğitim verilerek, öğrenci memnuniyetinin her yıl %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl verilen danışmanlık eğitimi ve öğretim elemanı sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyindeki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Hedef 4.2.	**Öğrencilere yönelik resmi bir oryantasyon programı hazırlamak.**			
4.2.1.	2013 yılı sonuna kadar öğrenciler için resmi bir oryantasyon programının uygulamaya konulması ve öğrenci memnuniyetinin artırılması.	2013 yılı sonunda öğrenciler için resmi bir oryantasyon programının hazırlanmış olması. 2014 yılından itibaren her yıl resmi oryantasyon sürecine tabi tutulan öğrenci sayısı ve öğrenci memnuniyetindeki artış oranı.	2013-2017	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Hedef 1.4.3.	**Üniversite ile mezunlar arasındaki ilişkiyi etkin bir şekilde sürdürmek.**			
4.3.1.	2014 yılı sonuna kadar Mezun Takip Otomasyon Sisteminin kurulması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Mezun Takip Otomasyon Sistemi ile izlenen mezun sayısı.	2014-2017	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
4.3.2.	2013 yılı sonuna kadar Mezunlar Derneği'nin kurulmasının teşvik edilmesi.	2013 yılı sonunda Mezunlar Derneği'nin kurulmuş olması ve kayıtlı üye sayısı.	2013-2017	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Amaç 5.	***LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARININ SAYISINI VE KALİTESİNİ ARTIRMAK.***			
Hedef 5.1.	**Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının sayısını artırmak.**			
5.1.1.	2017 yılı sonuna kadar uygun olan bölümlerde yüksek lisans/doktora programlarının açılmasının sağlanması.	2017 yılı sonunda yeni açılan yüksek lisans/ doktora programı sayısı.	2013-2017	Enstitüler
5.1.2.	2017 yılı sonuna kadar tezsiz yüksek lisans/uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programlarının açılmasının sağlanması.	2017 yılı sonunda açılan tezsiz yüksek lisans/ uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programı sayısı.	2013-2017	Enstitüler
Hedef 5.2.	**Lisansüstü Programlardaki bilimsel çalışmaların nicelik ve niteliklerini artırmak.**			
5.2.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl lisansüstü programlardan mezun olan öğrencilerin tez çalışmalarını ulusal/uluslararası dergilerde yayımlaması ve bilimsel toplantılarda sunmalarının teşvik edilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl lisansüstü programlardan mezun olan öğrencilerin ulusal/uluslararası bilimsel toplantılara katılım ve yayın sayısı.	2013-2017	Enstitüler
5.2.2.	2015 yılı sonuna kadar Enstitü Dergilerinin yayımlanması için çalışmalar yapılması.	2015 yılından sonra yıllık yayımlanan Enstitü Dergisi sayısı.	2015-2017	Enstitüler
Hedef 5.3.	**Lisansüstü programlardaki yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmak.**			
5.3.1.	2017 yılı sonuna kadar lisansüstü programlardaki yabancı uyruklu öğrenci sayısını %50 artırmak için çalışmalar yapılması.	2017 yılı sonunda yapılan çalışma sayısı. 2017 yılı sonunda lisansüstü programlara kabul edilen yabancı uyruklu öğrenci sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Enstitüler

STRATEJİK ALAN 2:

Bilimsel Araştırma

Üniversiteler bir ülkenin en yüksek düzeyde bağımsız bilgi üreten, yayan ve bilgiyi işlevli hâle getiren kurumlarıdır. Üniversitenin yapı taşı bilgidir. Bilginin korunması, üretilmesi, aktarılması, değerlendirilmesi ve kullanıma uygun hale getirilmesi üniversitelerin temel görevlerindendir. Üniversitenin çıktısı bilgi ve bilgili insandır.

Üniversitelerin üreteceği bilgi de kişisel bilgi, ulusal bilgi ve evrensel bilgi olmak üzere üç boyutludur. Bilim insanları, hiçbir dış tesir altında kalmadan, hür iradesiyle, olabildiğince nesnel, doğru, gerçek bilgi üretmek durumundadır. Bilim insanları bilgiyi üretme konusunda tamamen nesnel ve özgür olmalıdır. Bilgiyi keşif heyecanından başka bir şey hissetmemelidir. İkinci aşamada bilim insanları, üretmiş oldukları gerçek, doğru ve nesnel bilgiyi yine özgür biçimde sınıf ortamındaki dersleriyle, seminer, sempozyum, konferans, panel gibi toplantılarda sözlü olarak, gazete, dergi ve kitap gibi yayın organlarında da yazılı olarak yaymalıdırlar. Üçüncü olarak bilim insanları, ürettiği bilgiyi ilgili kurumlarda işlevli hâle getirmede de görev almalıdırlar. Sanayi ve teknoloji bilgisinin fabrikalarda uygulamaya dönüştürülmesi gibi…

Üniversiteler her şeyden önce kamusal yarar sağlayan kurumlardır. Ekonomik gelişme, demokrasi, insan hakları, yoksullukla mücadele, çevrenin korunması ya da kültürel zenginleşme gibi çağdaş toplumun tüm temel önceliklerinin yaşama geçirilmesinde üniversitelerin sağladığı eğitim, yarattığı bilgi ve sunduğu hizmetlerin rolü çok büyüktür. Üniversiteden alınan yükseköğrenim aynı zamanda bireysel açıdan da özgür, anlamlı, doyumlu, onurlu ve kaliteli yaşamın anahtarıdır.

Üniversiteler sadece kuru bilgi üreten ve yayan bir kurum değil; aynı zamanda doğru ve gerçek bilgiye dayalı bilinç aşılayan, eğitimin amacına uygun bilgi ve kültürle donatılmış, ülkenin her alanda ihtiyaç duyduğu insanı yetiştirme, bilim üretme ve bunu topluma, insanlık hizmetine sunma, yani yayma görevlerini yerine getirme görevini üstlenmişlerdir. Bilimsel araştırma yatırım, destek ve en önemlisi zeki, iyi eğitilmiş, sabırlı, disiplinli sürekli çalışabilecek, araştırmaya ve önemine inanmış akademisyenler istemektedir. Üniversitemiz de genç ve dinamik öğretim üyesi potansiyeli ile bunu yapacak güçtedir.

Üniversitemiz, akılcı bilginin ilerleme ve gelişmenin birincil kaynağı olduğundan hareketle, gerek ulusal gerekse de uluslararası alanda doğru, güvenilebilir ve kullanılabilir bilginin üretilmesi ve yayılması sorumluluğunun farkındalığıyla *"Bilimsel Araştırma Stratejik Alanı"*nda bilimsel yayınların niteliğini ve niceliğini artırmak, kurumsal projeler yürütmek, kütüphane hizmetlerinin etkinliğini artırmak, değer yaratacak araştırma sonuçlarının patent

almasını sağlamaya yönelik stratejik amaçlar geliştirmiştir. Bu stratejik amaçları gerçekleştirmeye yönelik olarak; bilimsel araştırma ortamlarını iyileştirmeye, uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmaya, ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmaya, ulusal/uluslararası kurumlardan daha fazla proje desteği alınmasını sağlamaya, BAP birimince desteklenen proje sayısını artırmaya, kütüphane ve bilgi kaynaklarına erişim ve kullanımı kolaylaştırmaya, değer yaratacak projeleri fikri mülkiyet haklarına (patent vb.) dönüştürmeye yönelik stratejik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ortaya koymuştur (Bknz. Tablo 32).

Tablo 32 : Bilimsel Araştırma Alanı

BİLİMSEL ARAŞTIRMA ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 6.	***BİLİMSEL YAYINLARIN NİTELİĞİNİ VE NİCELİĞİNİ ARTIRMAK.***			
Hedef 6.1.	**Bilimsel araştırma ortamlarını iyileştirmek.**			
6.1.1.	2013 yılı sonuna kadar Merkezi Laboratuvarın tamamlanarak hizmete açılması.	2013 yılı sonunda Merkezi Laboratuvarın tamamlanmış olması. 2014 yılı sonundan itibaren her yıl Merkezi Laboratuvardan yararlanan bölüm ve öğretim elemanı sayısı.	2013-2014	Rektörlük
6.1.2.	2017 yılı sonuna kadar SCI-SSCI-AHCI kapsamında öğretim elemanı başına düşen makale sayısının en az %20 artırılması.	2017 yılı sonunda SCI-SSCI-AHCI kapsamında yayımlanan öğretim elemanı başına düşen makale sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
6.1.3.	2017 yılı sonuna kadar SCI-SSCI-AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde yer alan dergilerde ya da uluslararası indekslerin dışındaki uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan öğretim elemanı başına düşen makale sayısının en az %20 artırılması.	2017 yılı sonunda SCI-SSCI-AHCI kapsamı dışındaki uluslararası indekslerde yer alan dergilerde ya da uluslararası indekslerin dışındaki uluslararası hakemli dergilerde öğretim elemanı başına düşen makale sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
6.1.4.	2017 yılı sonuna kadar Web of Science veri tabanındaki öğretim elemanı başına düşen atıf sayısının en az %20 artırılması.	2017 yılı sonunda Web of Science veri tabanındaki öğretim elemanı başına düşen atıf sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
6.1.5.	2017 yılı sonunda Niğde Üniversitesinin Türkiye'deki Tıp Fakültesi olmayan üniversiteler içerisinde "Yayımlanan Yayın Sayılarına Göre Üniversite Sıralaması"nda ilk 15'e girmesi.	2017 yılı sonunda Niğde Üniversitesinin yayın sıralamasındaki yeri.	2013-2017	Rektörlük
Hedef 6.2.	**Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.**			
6.2.1.	2017 yılı sonuna kadar uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısının %20 artırılması.	2017 yılı sonunda uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler

6.2.2.	2017 yılı sonuna kadar uluslararası kongrelerde yayımlanan bildiri sayısının %20 artırılması.	2017 yılı sonunda uluslararası kongrelerde yayımlanan/sunulan bildiri sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
Hedef 6.3.	**Ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.**			
6.3.1.	2017 yılı sonuna kadar en az iki defa üniversitede uluslararası düzeyde kongre, konferans veya panel gibi bilimsel etkinlerden birinin düzenlenmesi.	2017 yılı sonunda üniversitede uluslararası düzeyde yapılan bilimsel etkinlik sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
6.3.2.	2017 yılı sonuna kadar fakültelerin en az iki ulusal kongre düzenlemesi.	2017 yılı sonunda fakültelerin düzenlediği ulusal kongre sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
6.3.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Fakülte ve Yüksekokullarının en az bir konferans, panel, forum gibi etkinlik düzenlemesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarının düzenlediği bilimsel etkinlik sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
Amaç 7.	***KURUMSAL PROJELER YÜRÜTMEK.***			
Hedef 7.1.	**Ulusal/uluslararası kurumlardan daha fazla proje desteği alınmasını sağlamak.**			
7.1.1.	2017 yılı sonuna kadar TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, TÜBA, AB gibi kurum ya da kuruluşlara proje başvurusu sayısının en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ulusal/uluslararası kurumlar tarafından desteklenen proje sayısı ve sağlanan destek miktarındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Hedef 7.2.	**Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimince desteklenen proje sayısını artırmak.**			
7.2.1.	2017 yılı sonuna kadar Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimince desteklenen proje sayısının her yıl %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimince desteklenen proje sayısındaki ve sağlanan destek miktarındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Amaç 8	***KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK.***			
Hedef 8.1.	**Kütüphane ve bilgi kaynaklarına erişim ve kullanımı artırmak.**			
8.1.1.	2017 yılı sonuna kadar elektronik kütüphane ve veri tabanlarına abonelik sayısının en az %15 artırılması.	2017 yılı sonunda elektronik kütüphane ve veri tabanlarına abonelik sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı
8.1.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl kullanıcıların ihtiyacı olan görsel-işitsel materyallerin temin edilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl koleksiyona eklenen materyal ve bu materyal sayısındaki artış oranı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl materyallerden yararlanan kullanıcı sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Amaç 9.	*DEĞER YARATACAK ARAŞTIRMA SONUÇLARININ PATENT ALMASINI SAĞLAMAK.*			
Hedef 9.1.	**Değer yaratacak projeleri fikri mülkiyet haklarına (patent vb.) dönüştürmek.**			
9.1.1.	2013 yılı sonuna kadar Üniversite Patent Ofisinin kurulması.	2013 yılı sonunda Patent Ofisinin kurulmuş olması.	2013	Rektörlük
9.1.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl patent mevzuatı ile ilgili en az bir eğitim verilmesi ve danışmanlık hizmeti sunulması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl patent mevzuatı konusunda verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı.	2013-2017	Rektörlük
9.1.3.	2017 yılı sonuna kadar değer yaratan proje sonuçların patent başvurularının yapılması.	2017 yılı sonunda alınan patent sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler

STRATEJİK ALAN 3:

Altyapı Geliştirme

Şüphesiz bir üniversitenin üniversite olmasında altyapının tamamlanmış olması büyük önem arz etmektedir. Bu altyapının tesis edilmesinde ve geliştirilmesinde sürekli çaba sarfedilmesi paydaşların memnuniyeti açısından son derece önemlidir. Gerek bina altyapısının, yolların, çevre düzenlemesinin, gerek açık ve kapalı sosyal ve eğitsel alanların organize edilmesi ve çalışanlar ile öğrencilerin hizmetine sunumu çok önemli olmaktadır. Üniversitemiz de bu stratejik planlama döneminde mevcut altyapıyı geliştirmek için çalışmalar yapmak, bilişim altyapısını iyileştirmek ve çevreci bir üniversite olabilmek için eskisinden çok daha fazla çaba sarfetmesi gerektiğinin bilinci ile stratejiler geliştirmiştir.

Bu kapsamda Üniversitemiz *"Altyapı Geliştirme Stratejik Alanı"*nda yerleşkelerin altyapı projelerini tamamlamaya, bilişim altyapısını geliştirmeye ve çevreci bir üniversite olmaya yönelik stratejik amaçlar belirlemiştir. Bu stratejik amaçları gerçekleştirmek için de; yatırım programında devam eden eğitim-öğretim ve hizmet binalarının inşaatlarını tamamlamaya, açık ve kapalı spor tesislerini tamamlamaya, Üniversitemizin kullanımında olan gerek tahsisli gerekse mülkiyetindeki binaların teknolojik yeniliklere uygun hale getirilmesi için yıl içerisindeki ihtiyaçlara göre teknik altyapı iyileştirmelerini, tadilat, bakım ve onarımlarını yapmaya, Üniversitemizde ihtiyaç duyulan yeni eğitim-öğretim ve hizmet binalarını tamamlamaya, Üniversitemizin altyapı tesislerini tamamlamaya, bilgi servislerinin kalitesini ve çeşitliliğini artırmaya, Merkez Yerleşkenin peyzaj çalışmalarını tamamlamaya, çevreyi korumaya, atıkların doğaya tekrar dönüşümünü sağlamaya, öğrencilerde çevreye duyarlılık bilinci oluşturmaya yönelik stratejik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek faaliyetler ortaya koymuştur (Bknz.Tablo 33).

Tablo 33: Altyapı Geliştirme Alanı

ALTYAPI GELİŞTİRME ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 10.	***YERLEŞKELERİN ALTYAPI PROJELERİNİ TAMAMLAMAK.***			
Hedef 10.1.	**Yatırım Programında devam eden Eğitim-Öğretim ve Hizmet Binalarının inşaatlarını tamamlamak.**			
10.1.1.	2013 yılı başında Derslik ve Merkezi Birimler Projesi bünyesinde devam eden Kültür ve Kongre Merkezi Binası inşaatının %100 tamamlanması.	2013 yılı sonunda Kültür ve Kongre Merkezi Binası inşaatının tamamlanma oranı.	2013	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.1.2.	2013 yılı sonuna kadar Derslik ve Merkezi Birimler Projesi bünyesinde devam eden Eğitim Fakültesi 1.Etap inşaatının (14.375m^2) %100 tamamlanması.	2013 yılı sonunda Eğitim Fakültesi 1.Etap inşaatının tamamlanma oranı.	2013	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.1.3.	Derslik ve Merkezi Birimler Projesi bünyesinde devam eden Eğitim Fakültesinin mevcut uygulama projelerinden kalan toplam 16.000 m^2'lik Eğitim Bilimleri C Blok, Resim Bölümü Bloğu, Müzik Bölümü Bloğu inşaatının 2014 yılında %10'unun, 2015 yılında %60'ının, 2016 yılında %100'ünün tamamlanması.	2014, 2015 ve 2016 yılı sonunda Eğitim Fakültesi Binası inşaatının tamamlanma oranı.	2014-2016	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 10.2.	**Yatırım Programında devam eden Açık ve Kapalı Spor Tesislerini (Merkez Yerleşke, Bor ve BESYO Yerleşkesi Açık Spor Tesisleri İnşaatı) tamamlamak.**			
10.2.1.	2013 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşkeye 2 adet 32x50 m^2 Sentetik Futbol Sahası ve Sosyal Tesisi, mevcut saha ve stadın modernizasyonu. BESYO Yerleşkesinde 1 adet 32x50 m^2 Sentetik Futbol Sahası ve Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol Sahası, Bor Yerleşkesine 1 Adet 32x50 Sentetik Futbol Sahası ve Sosyal Tesisi inşaatının %100 seviyesine getirilmesi.	2013 yılı sonunda Açık Tesisler inşaatının tamamlanma oranı.	2013	Yapı İşleri Daire Başkanlığı

10.2.2.	Açık Spor Tesisleri Futbol Sahalarının üzerlerinin kapatılması işinin 2015 Yatırım Programına alınıp, ihalesinin yapılması, inşaatın 2015 yılında %50, 2016 yılında %100 seviyesine getirilmesi.	2015 ve 2016 yılı sonunda üzeri kapatılan futbol sahası alanı oranı.	2015-2016	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.2.3.	2016 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanı içerisine yapılması planlanan Kapalı Spor Salonu inşaatının Mühendislik Projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı sonuna kadar ihalesinin yapılarak %25 seviyesine getirilmesi.	2016 yılı sonunda Kapalı Spor Salonu inşaatının Mühendislik projelerinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı sonuna kadar Kapalı Spor Salonu inşaatının ihalesinin yapılması. 2017 yılı sonunda Kapalı Spor Salonu inşaat seviyesinin tamamlanma oranı.	2016-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 10.3.	**Üniversitenin kullanımında olan gerek tahsisli gerekse mülkiyetindeki binaların teknolojik yeniliklere uygun hale getirilmesi için yıl içerisindeki ihtiyaçlara göre teknik altyapı iyileştirmelerini, tadilat, bakım ve onarımlarını yapmak.**			
10.3.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl mevcut binaların büyük onarım noktasındaki ihtiyaçlarının tespit edilmesi, gerekçelerinin hazırlanması, maliyet çıkarılması ve bu ihtiyaçlara uygun bakım onarımın yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl büyük onarımın için çıkarılan rapor sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl büyük onarım için yapılan ihale, doğrudan temin vb. sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl bakım, onarım, tadilat yapılan alanların metrekare olarak miktarı.	2013-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 10.4.	**Üniversitede ihtiyaç duyulan yeni Eğitim-Öğretim ve Hizmet binalarını tamamlamak.**			
10.4.1.	2012 yılında ihalesi yapılan Mimarlık Fakültesi 1. Etap inşaatının 2013 yılı sonuna kadar %40 seviyesine getirilmesi, 2014 yılında %100 seviyesine getirilerek hizmete alınması.	2013 ve 2014 yılı sonunda Mimarlık Fakültesi Binasının 1.Etap Projesinin inşaat seviyesinin tamamlanma oranı.	2013-2014	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.2.	Mimarlık Fakültesinin Uygulama Projesi 2.Etabını oluşturacak 6.210 m2 alana sahip Peyzaj Mimarlığı Bölümü ve Şehir Bölge Planlama Bölümü Bloklarının 2015 yatırımına alınarak ihalesinin yapılması ve seviyesinin 2015 yılı sonunda %30, 2016 yılı sonunda %60, 2017 yılında %100 seviyesine getirilmesi.	2015 yılı sonuna kadar Mimarlık Fakültesi 2.Etap Projesinin ihalesinin yapılması. 2016 ve 2017 yılı sonunda Mimarlık Fakültesi Binasının 2.Etap Projesi inşaatının tamamlanma oranı.	2015-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı

10.4.3.	2013 yılı sonuna kadar Enstitüler Binasının ihalesinin yapılması; 2013 yılı sonunda %10'nun, 2014 yılı sonunda %60'ının, 2015 yılı sonunda da %100'ünün tamamlanması.	2013 yılı sonuna kadar Enstitüler Binasının ihalesinin yapılması. 2013, 2014 ve 2015 yılı sonunda Enstitüler Binasının tamamlanma oranı.	2013-2015	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.4.	2013 yılı içerisinde İletişim Fakültesi Binası inşaatının Mühendislik Projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması.2014 yılında ihalesinin yapılarak %10'unun, 2015 yılında %60'ının, 2016 yılında ise %100'ünün tamamlanması.	2013 yılı sonunda İletişim Fakültesi Projesinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2014 yılı sonuna kadar İletişim Fakültesi ihalesinin yapılması. İletişim Fakültesi Binası inşaatının 2014, 2015 ve 2016 yılı sonunda tamamlanma oranı.	2013-2016	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.5.	2015 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu Binasının Mühendislik Projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerin oluşturulması.2015 yılı sonunda bu iki binanın ihalesinin yapılarak %10'unun, 2016 yılında %60'ının, 2017 yılında da %100'ünün tamamlanması.	2015 yılı sonunda Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu Binasının Mühendislik Projesinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve ihalesinin yapılması. Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu Binası inşaatının 2015, 2016 ve 2017 yılı sonunda tamamlanma oranları.	2013-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.6.	2012 yılında ihalesi yapılacak olan Mühendislik Fakültesinin ihtiyacı olan Ek Derslik Blokların seviyesinin 2013 yılında %50 mertebesine getirilmesi, 2014 yılında %100 seviyesine getirilerek tamamlanması.	2013 ve 2014 yılında Mühendislik Fakültesi Ek Blok inşaatının tamamlanma oranı.	2013-2014	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.7.	2015 yılında Mühendislik Fakültesinin ihtiyacı olan yeni Ek Blokların fiziki alanlarının tespit edilerek, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2015 yılında ihalesinin yapılarak, inşaat seviyesinin %20 seviyesine getirilmesi, 2016 yılında %60, 2017 yılında %100 seviyesine getirilmesi.	2015 yılı sonunda Mühendislik Fakültesinin yeni Ek Bloklarının Projesinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve ihalesinin yapılması. 2015, 2016 ve 2017 yıllarında Mühendislik Fakültesi yeni ek bloklarının tamamlanma oranı.	2015-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı

10.4.8.	2015 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin ihtiyacı olan Ek Blokların fiziki alanlarının (amfiler dâhil) tespit edilerek mühendislik projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması.2016 yılında ihalenin yapılması ve inşaat seviyesinin %15'inin, 2017 yılında %55'inin tamamlanması.	2015 yılı sonunda İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin Ek Bloklarının projesinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2016 yılı sonuna kadar İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin Ek Bloklarının ihalesinin yapılması. 2016 ve 2017 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin Ek Blok inşaatının tamamlanma oranı.	2013-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.9.	2013 yılı sonuna kadar hayırseverler tarafından yapılacak olan Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Binası inşaatının %100 oranında tamamlanması.	2013 yılı sonunda Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Binası inşaatının tamamlanma oranı.	2013	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.10.	2016 yılında Rektörlük Ek Bina inşaatının projelerinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı içerisinde ihalesinin yapılarak, inşaatın %20 seviyesine getirilmesi.	2016 yılında Rektörlük Ek Bina inşaatının projelerinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı içerisinde Rektörlük Ek Bina inşaatının ihalesinin yapılması. 2017 yılı sonunda Rektörlük Ek Bina inşaatının tamamlanma oranı.	2016-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.11.	2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanında bulunan binaların dış cephelerinin taş kaplama yapılması ve bu binaların birbirine bağlantısının yapılması işine ait mühendislik projelerinin hazırlatılması.	2017 yılı sonunda taş kaplama işine ilişkin projenin hazırlatılmış olması. 2017 yılı sonunda binaların birbirine bağlantısının yapılması işine ait mühendislik projelerinin hazırlatılmış olması.	2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.4.12.	2017 yılı sonunda personel ve öğrencilere yönelik her biri 500 m2 alana sahip ahşap kaplamalı 5 adet kafeteryanın projelerinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması, ihalesinin yapılması ve %100 oranında tamamlanması.	2017 yılı sonunda kafeteryaların tamamlanma oranı.	2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 10.5.	**Üniversitenin Altyapı Tesislerini tamamlamak.**			

10.5.1.	2013 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke (3.Kısım İnşaat) Altyapı Tesislerinin %100 oranında tamamlanması.	2013 yılı sonunda Merkez Yerleşke Altyapı Tesislerinin 3.Kısım inşaatının tamamlanma oranı.	2013	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.5.2.	Merkez Yerleşke (4.Kısım İnşaatı), Bor Yerleşkesi, Ulukışla Yerleşkesi Altyapı Tesisleri ihtiyaçlarının tespit edilerek 2013 yılı içerisinde Mühendislik Altyapı Tesisleri projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve Merkez Yerleşke 4.Kısım için hazırlatılan Altyapı Tesislerinin 2014 yılı içerisinde yatırıma alınarak ihalesinin yapılması, 2014 yılında %10, 2015 yılında %60, 2016 yılında ise %100 seviyesine getirilmesi.	2013 yılı sonunda Merkez Yerleşke (4.Kısım İnşaatı), Bor Yerleşkesi, Ulukışla Yerleşkesi Altyapı Tesisleri ihtiyaçlarının tespitine yönelik projenin hazırlatılması. 2013 yılı sonunda Merkez Yerleşke (4.Kısım İnşaatı), Bor Yerleşkesi, Ulukışla Yerleşkesi Altyapı Tesisleri ihtiyaçlarına yönelik maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2014 yılı içerisinde Merkez Yerleşke (4.Kısım İnşaatı) için hazırlatılan Altyapı Tesislerinin yatırıma alınıp, ihalesinin yapılması. Merkez Yerleşke (4.Kısım İnşaatı) için hazırlatılan Altyapı Tesislerinin 2014, 2015 ve 2016 yılında tamamlanma oranı.	2013-2016	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.5.3.	2017 yılında Merkez Yerleşke Altyapı (5.Kısım İnşaatı) projesinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve 2017 yılı içerisinde yatırıma alınıp ihalesinin yapılarak %10 seviyesine getirilmesi.	2017 yılı sonunda Merkez Yerleşkesi (5.Kısım İnşaatı) Altyapı Tesisleri ihtiyaçlarının tespitine yönelik projenin hazırlanarak maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı içerisinde Merkez Yerleşke (5.Kısım İnşaatı) için hazırlatılan Altyapı Tesislerinin yatırıma alınıp, ihalesinin yapılması. 2017 yılı sonunda Merkez Yerleşke (5.Kısım İnşaatı) için hazırlatılan Altyapı Tesislerinin tamamlanma oranı.	2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.5.4.	2014 yılında Merkez Yerleşkeye Kapalı Araç Garajı projesinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve 2015 yılı içerisinde ihalesinin yapılarak, 2017 yılında %100 oranında tamamlanması.	2014 yılı sonunda Merkez Yerleşkeye Kapalı Araç Garajı projesinin hazırlanarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2015 yılı içerisinde Merkez Yerleşkeye Kapalı Araç Garajı ihalesinin yapılması. 2017 yılı sonunda Kapalı Araç Garajının tamamlanma oranı.	2014-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı

10.5.5.	2014 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke'de bir Alışveriş Merkezi kurulması.	2014 yılı sonunda Alışveriş Merkezinin kurulmuş olması.	2013-2014	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
10.5.6.	2014 yılı sonuna kadar Teknopark kurulması.	2014 yılı sonunda Teknoparkın kurulmuş olması.	2013-2014	Rektörlük
Amaç 11.	***BİLİŞİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK.***			
Hedef 11.1.	**Bilgi servislerinin kalitesini ve çeşitliliğini artırmak.**			
11.1.1.	2013 yılı sonuna kadar Öğrenci Otomasyon Programının mevzuata, yönergelere ve birimlerin ihtiyaçlarına uygun olarak %100 oranında tamamlanması.	2013 yılı sonunda Öğrenci Otomasyon Programının tamamlanma oranı.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.2.	2013 yılı sonuna kadar Personel Daire Başkanlığınca yürütülen işlemlere ve tüm personelin özlük işlemlerine web ortamında ulaşılabilmesi için gerekli Personel Otomasyon Programının %100 oranında tamamlanması.	2013 yılı sonunda Personel Otomasyon Programının tamamlanma oranı.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.3.	2013 yılı sonuna kadar öğrenci temsilcilerinin öğrenciler tarafından web ortamında seçilebilmesi için gerekli olan Öğrenci Temsilcisi Seçimi Otomasyon Programının yapılarak %100 oranında tamamlanması.	2013 yılı sonunda Öğrenci Temsilcisi Seçimi Otomasyon Programının tamamlanma oranı.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.4.	2014 yılı sonuna kadar kimlik doğrulaması gerektiren uygulamalar için Tek Şifre Uygulamasının (Single Sign One-SSO) başlatılması.	2014 yılı sonundan itibaren her yıl Tek Şifre Uygulamasına entegre edilen yazılım sayısı.	2013-2014	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.5.	2015 yılı sonuna kadar Öğrenci İşleri ve Personel Otomasyon Sistemlerinin mobil cihazlarda kullanılabilirliğinin sağlanması için gerekli mobil uygulamalarının en az üç (3) mobil işletim sistemi için yapılması.	2015 yılı sonunda mobil uygulamalarının kullanılabildiği mobil işletim sistemi sayısı.	2013-2015	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.6.	2014 yılı sonuna kadar Merkezi Sınavların salon yerleştirme işlemlerinin yapılması için Ölçme ve Değerlendirme Merkezince kullanılmak üzere Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Otomasyon Programının yapılması ve %100 oranında	2014 yılı sonunda Ölçme ve Değerlendirme Merkezi Otomasyon Programının tamamlanma oranı.	2013-2014	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

	tamamlanması.			
11.1.7.	2017 yılı sonunda evrak takip işlemlerinin tamamının e-imza uygulamasını da içeren sistem üzerinden yapılmasını sağlayan yeni Doküman Yönetim Sistemi Programının %100 oranında tamamlanması.	2017 yılı sonunda Doküman Yönetim Sistemi Programının tamamlanma oranı.	2015-2017	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.8.	2014 yılından başlayarak 2015 yılı sonuna kadar Bologna Sürecindeki ders ve içerik tanımlarının Öğrenci İşleri Otomasyonu ile %100 uyumlaştırılmasının sağlanması.	2015 yılı sonunda Bologna Süreci Sisteminin Öğrenci İşleri Otomasyonu ile Entegre edilme oranı.	2014-2015	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.9.	2014 yılı sonuna kadar öğrenci işleri otomasyon işlemlerinin tek bir program üzerinden yürütülebilmesi için Öğrenci Otomasyon Programlarının birleştirme işlemlerinin %100 oranında yapılması.	2014 yılı sonunda Öğrenci Otomasyon Programlarının birleştirme işlemlerinin tamamlanma oranı.	2013-2014	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.10.	2013 yılı sonuna kadar ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrencilerin ilk kayıtlarını Web üzerinden yapabilmeleri için gerekli otomasyon programının %100 tamamlanması.	2013 yılı sonunda öğrencilerin ilk kayıtlarını web üzerinden yapabilmesini sağlayan otomasyon programının tamamlanma oranı. 2013 yılı sonunda ilk kayıtlarını web üzerinden yapan öğrenci sayısı.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.11.	2014 yılı sonuna kadar Enstitülerde kullanılan otomasyon programının veri tabanının diğer otomasyon sistemleriyle aynı ortama taşınması.	2014 yılı sonunda Enstitü Otomasyon Programının tamamlanma oranı.	2013-2014	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.12.	2015 yılından itibaren bilişim sistemlerinde veri kaybını, felaket sonrası en aza indirerek sistemi çalışır duruma getirecek farklı mekânda, aktif ana ağ ve sunucu sistemlerinin kurulmasına yönelik projelendirme, ihale ve kurulum süreçlerinin %100 oranında tamamlanması ve 2017 yılı sonuna kadar sistemin çalışır hale getirilmesi.	2015 yılı sonunda projelendirme, ihale ve kurulum süreçlerinin tamamlanma oranı. 2017 yılı sonunda veri kaybını en aza indirecek sistemin kurulması.	2015-2017	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

11.1.13.	2013 yılı sonuna kadar Üniversitedeki tüm öğrencilere e-posta adresi verilmesi.	2013 yılı sonunda e-posta adresi verilen öğrenci sayısı.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.14.	2013 yılı sonuna kadar Eduroam üyesi kurumların kullanıcılarının Üniversitemizde, Üniversitemiz kullanıcılarının da diğer üye kurumlarda kablosuz ağ kullanımının sağlanması için gerekli Eduroam alt yapısının kurulması.	2013 yılı sonunda Eduroam alt yapısının donanım ve yazılımların projelendirme, ihale ve kurulum süreçlerinin tamamlanması.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.15.	2014 yılı sonuna kadar Üniversitemizde verilen tüm hizmetlerde IPv6 (Internet Protokol Version 6) ya Geçiş Yapılması.	2014 yılı sonunda IPv6'yı destekleyen hizmet sayısı.	2013-2014	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.16.	2016 yılından itibaren Üniversitemizde ağ kaynaklarının etkin yönetilmesi için Active Directory Sistemine geçilmesi.	2016 yılı sonunda Active Directory kullanıcı sayısı.	2013-2016	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.17.	2013 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke dışındaki yerleşkelerde de kablosuz internet hizmeti verilmesi.	2013 yılı sonunda kablosuz internet hizmeti verilen yerleşke sayısı.	2013	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.18	2017 yılı içerisinde Merkez Yerleşke alanına görüntülü güvenlik sistemi projelerinin, teknik şartnamelerinin ve maliyetinin hazırlatılarak ihalesinin yapılması ve %100 oranında tamamlanması.	2017 yılı sonunda Merkez Yerleşke alanında görüntülü güvenlik sisteminin ihalesinin yapılması ve tamamlanma oranı.	2017	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
11.1.19.	2016 yılı sonuna kadar Uzaktan Eğitime yönelik bilişim altyapısının oluşturulması.	2016 yılı sonunda Uzaktan Eğitime yönelik bilişim altyapısının kurulmuş olması.	2013-2016	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
11.1.20	2013 yılından itibaren her yıl üniversitede ihtiyaç duyulan yazılım programlarının % 100'ünün alınması.	2013 yılından itibaren her yıl üniversitede ihtiyaç duyulan yazılım programlarının tamamlanma oranı..	2013-2017	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Amaç 12.	***ÇEVRECİ BİR ÜNİVERSİTE OLMAK.***			
Hedef 12.1.	**2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşkenin peyzaj çalışmalarını tamamlamak.**			
12.1.1.	2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşkenin peyzaj çalışmalarının her yıl %10'unun tamamlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Merkez Yerleşkenin peyzaj çalışmalarının tamamlanma oranı.	2013-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı

12.1.2.	2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanı dışındaki diğer Yerleşkelerin peyzaj çalışmalarının her yıl %10'unun tamamlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Merkez Yerleşke alanı dışındaki diğer Yerleşkelerin peyzaj çalışmalarının tamamlanma oranı.	2013-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 12.2.	**Çevreyi korumak ve atıkların doğaya tekrar dönüşümünü sağlamak.**			
12.2.1.	2017 yılı sonuna kadar çevrenin korunması ve enerji harcamalarının azaltılması için Merkez Yerleşke içerisinde faaliyet/proje yapılması.	2017 yılı sonunda çevrenin korunması ve doğaya dönüşüm için yapılan faaliyet/proje sayısı.	2013-2017	Rektörlük
12.2.2.	2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanı içerisine geri dönüşümü olan çöplerin değerlendirilmek üzere depolanabileceği bir ünitenin yapılması.	2017 yılı sonunda geri dönüşümlü çöplerin depolanacağı bir ünitenin yapılmış olması.	2013-2017	Yapı İşleri Daire Başkanlığı
Hedef 12.3.	**Öğrencilerde çevreye duyarlılık bilinci oluşturmak.**			
12.3.1.	2013 yılı sonuna kadar Çevre Kulübünün kurulması ve faaliyetlerine başlaması, Kulüp etkinlikleri çerçevesinde, gerek üst düzey yöneticilerin, gerekse çalışanların ve öğrencilerin çevreye duyarlı hale gelmeleri için yılda en az bir kez olmak üzere eğitim, konferans, panel vb. yapılmasının sağlanması.	2013 yılı sonunda Çevre Kulübün kurulması ve yapmış olduğu faaliyet sayısı.	2013	Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü

STRATEJİK ALAN 4:

İnsan Kaynakları

"En iyi yatırım insana yapılan yatırımdır." anlayışına inanan Üniversitemiz, akademik ve idari personele sunduğu hizmetin kalitesini sürekli olarak artırmanın bilinci içerisindedir. Üniversitemizin üzerine düşen görevleri yerine getirebilmesi, öncelikle sahip olduğu insan kaynağını doğru amaçla, doğru yerde, doğru zamanda, doğru şekilde kullanması ve bu insan kaynağını memnun etmesi ile ilgilidir. İlerleme ancak kurumdaki insan kaynağının geliştirilmesiyle mümkün olabilecektir. İnsan kaynaklarına ve onun bilinçli yönetimine her geçen gün, her şeyden çok ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle, Üniversitemizin stratejik amaçlarına ulaşmasında insan kaynakları konusunda alacağı isabetli kararlar da son derece etkili olacaktır. Üniversitemiz, akademik ve idari personelinin iş ve yaşam kalitesini yükseltmek için de bazı stratejiler geliştirmiştir. Dolayısıyla, çalışanlara yönelik hizmet kalitesinin sürekli olarak artırılması, yeni stratejik planlama döneminde daha çok odaklanılan bir konu olacaktır. Bu anlayışla Üniversitemiz akademik ve idari personelinin akademik, ekonomik, sosyo-kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemeyi, iç paydaşları ile etkili iletişim kurmayı ve bundan olumlu yönde yararlanmayı beklemektedir.

Bu önemden hareketle Üniversitemiz *"İnsan Kaynakları Stratejik Alanı"*nda, insan kaynaklarını etkili ve verimli kullanmak, akademik kadroları güçlendirmek, çalışma hayatının niteliğini geliştirmek şeklinde stratejik amaçlarını belirlemiştir. Bu stratejik amaçları gerçekleştirmek için de Üniversitemizin tüm birimlerinde iş analizi çalışmalarını tamamlamaya, birimlerin gerçek personel ihtiyacını belirlemeye, idari birimlerde görev yapan personelin kariyerini etkili bir şekilde yönetmeye, akademik kadroların nitelik ve niceliğini artırmaya, çalışma hayatının kalitesini sürekli artırarak, çalışan memnuniyetini ve bağlılığını sağlamaya yönelik stratejik hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için yapacağı faaliyetler ortaya koymuştur (Bknz. Tablo 34).

Tablo 34 : İnsan Kaynakları Alanı

İNSAN KAYNAKLARI ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 13.	***İNSAN KAYNAKLARINI ETKİLİ VE VERİMLİ KULLANMAK.***			
Hedef 13.1.	**Üniversitenin tüm birimlerinde iş analizi çalışmalarını tamamlamak.**			
13.1.1.	2013 yılı sonuna kadar tüm birimlerde iş analizi çalışmalarının yapılması, iş tanımları ve iş gereklerinin oluşturulması ve Personel Otomasyon Sistemine aktarılması.	2013 yılı sonuna kadar tüm birimlerde iş analizi çalışmalarının tamamlanması ve Personel Otomasyon Sistemine aktarılması.	2013	Personel Daire Başkanlığı
Hedef 13.2.	**Birimlerin gerçek personel ihtiyacını belirlemek.**			
13.2.1.	2013 yılı sonunda iş analizi çalışmaları doğrultusunda birimlerin gerçek personel ihtiyacının belirlenmesi ve giderilmesi için çalışmalar (yeni eleman alımı, üniversite içinden personel tayini vb.) yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl birimlerin personel ihtiyacının giderilme oranı.	2013-2017	Personel Daire Başkanlığı
Hedef 13.3.	**İdari birimlerde görev yapan personelin kariyerini etkili bir şekilde yönetmek.**			
13.3.1.	2013 yılı sonuna kadar idari personel için uygulanan atama ve yükseltme süreçlerinin mevcut uygulamasına ek olarak, iş analizi doğrultusunda üniversitenin bir atama ve yükseltme politikası belirlemesi.	2013 yılı sonuna kadar idari personel için atama ve yükseltme politikasının belirlenmesi.	2013	Personel Daire Başkanlığı
13.3.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl idari personelin mesleki gelişimini destekleyici yükselme, stajyer memurlar için mesleğe hazırlanma, bilişim teknolojileri vb. ihtiyaç duyulan konularda kurs, seminer, konferans gibi faaliyetlerin %10 artırılması ve bu faaliyetlere katılımın sağlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl idari personelin mesleki gelişimini desteklemek üzere yapılan faaliyet sayısındaki artış oranı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl idari personelin mesleki gelişimini desteklemek üzere yapılan faaliyetlere katılan personel sayısı.	2013-2017	Personel Daire Başkanlığı
Amaç 14.	***AKADEMİK KADROLARI GÜÇLENDİRMEK.***			

Hedef 14.1.	**Akademik kadroların nitelik ve niceliğini artırmak.**			
14.1.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl mevcut ve yeni bölümlerdeki öğretim elemanı ihtiyacının belirlenerek giderilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl öğretim elemanı sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Personel Daire Başkanlığı
14.1.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl öğretim elemanlarının formasyon alması/Eğiticilerin Eğitimi Programlarından yararlanmasının teşvik edilmesi.	2017 yılı sonunda formasyon alan/Eğiticilerin Eğitimi Programından yararlanan öğretim elemanı sayısı.	2013-2017	Rektörlük
14.1.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımının %20 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
Amaç 15.	***ÇALIŞMA HAYATININ KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.***			
Hedef 15.1.	**Çalışma hayatının kalitesini sürekli artırarak, çalışan memnuniyetini ve bağlılığını sağlamak.**			
15.1.1.	2013 yılı sonunda tüm akademik ve idari birimlerde resmi bir oryantasyon sürecinin başlatılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl resmi oryantasyon sürecine tabi tutulan akademik ve idari personel sayısı.	2013-2017	Personel Daire Başkanlığı
15.1.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl akademik ve idari personelin çalışma ortamlarının fiziksel ve teknolojik olarak eksikliklerinin belirlenip %20 oranında iyileştirilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl fiziksel ve teknolojik eksiklilerin iyileştirilme oranı.	2013-2017	Rektörlük
15.1.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl akademik ve idari personelin beklenti, iş doyumu ve kurumsal bağlılığını artıracak çalışmalar yapılması ve çalışanların memnuniyet düzeyinin bir önceki yıla göre %5 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl akademik ve idari personelin iş doyumunu ve kurumsal bağlılığını artırmaya yönelik yapılan çalışma sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl çalışanların memnuniyet düzeyindeki artış oranı.	2013-2017	Rektörlük
15.1.4.	2013 yılı sonuna kadar her yıl akademik ve idari personelden iş verimliliğinin artırılmasına yönelik görüş ve önerilerinin web ortamında alınması için bir çalışma yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl akademik ve idari personelin görüş ve önerileri doğrultusunda yapılan iyileştirme sayısı.	2013-2017	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
15.1.5.	2017 yılı sonuna kadar her yıl dönem başı ve/veya sonunda, tüm birimlerde çalışan ve emekli olanlar için sosyal etkinlikler düzenlenmesi, o dönem	2017 yılı sonuna kadar her yıl yapılan personel memnuniyet anketi sonuçları. 2017 yılı sonuna kadar her yıl kurumsal bağlılığa	2013-2017	Rektörlük

	emekli olanlara kurumu hatırlatan bir belge/plaket verilerek kurumsal bağlılığın sağlanması ve sadakat duygusunun geliştirilmesi.	katkıda bulunmak amacıyla yapılan faaliyet sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl emekli olanların davet edildiği sosyal etkinlik sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl belge/plaket verilen emekli personel sayısı.		

STRATEJİK ALAN 5:

Kurumsal Gelişim ve İşleyiş

Günümüzde kişi, kurum ve kuruluşlar yoğun bir bilgi, değişim ve yenilik bombardımanı altındadırlar. Artan karmaşıklık ve daimi yenilik baskısı kişilerin, kurum ve kuruluşların geleneksel yöntemlerden uzaklaşarak yeniliklere açık bir yapıya bürünmelerini zorunlu kılmaktadır.

Üniversitelerin diğer alanlarda olduğu gibi kurumsal gelişim ve işleyiş anlamında da sürekli olarak kendisini yenilemesi ve çağın gereklerine uygun olan yenilikleri uygulamalarına yansıtabilmesi gerekmektedir. Bu anlamda genel olarak kurum içi iletişimi ve katılımcılığı destekleyici mekanizmaları devreye sokması, ihtiyaca yönelik yeni düzenlemeler yapabilmesi, kurumsal öğrenmeye ve çalışan gelişimine katkı sağlayacak iş ve işlemleri de yapması gerekmektedir. Böylece verimliliği, etkinliği ve sürekli gelişmeyi sağlayacak çalışmaları planlamak, organize etmek, yürütmek ve izlemek de Üniversitemiz için stratejik öneme sahiptir. Kurumsal gelişimin sürekli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumsal gelişimi destekleyecek plan, program ve projelerin hayata geçirilmesi gerekmektedir.

Üniversitemiz *"Kurumsal Gelişim ve İşleyiş Stratejik Alanı"*nda kurumsal gelişime katkı sağlayacak yeni birimler kurmak ve uygulamalar yapmak, üniversite-endüstri işbirliğini etkin ve sürekli kılmak olarak stratejik amaçlarını belirlemiştir. Bu stratejik amaçları gerçekleştirmek için de ihtiyaca yönelik yeni birimler kurmaya, engelsiz bir üniversite olmaya, karar süreçlerini daha etkin ve verimli hale getirmeye, planlı çalışmayı kurum kültürü haline getirmeye, mezun öğrencilere diplomalarını mezuniyet töreninde vermeye, kurumsal işleyişe ilişkin mevzuatı güncellemeye, kurumsal işleyişe katkı sağlayacak paydaş görüşlerinden düzenli olarak yararlanmaya, yönetimde karar süreçlerine iç paydaşların katılımını sağlamaya, hizmetlerin yürütülmesi için makine ve teçhizatları yenilemeye, endüstri ile işbirliğini ve iletişimi artırmaya yönelik stratejik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ortaya koymuştur (Bknz. Tablo 35).

Tablo 35: Kurumsal Gelişim ve İşleyiş Alanı

KURUMSAL GELİŞİM VE İŞLEYİŞ ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 16.	***KURUMSAL GELİŞİME KATKI SAĞLAYACAK YENİ BİRİMLER KURMAK VE UYGULAMALAR YAPMAK.***			
Hedef 16.1.	**İhtiyaca yönelik yeni birimler kurmak.**			
16.1.1.	2013 yılı başında ihtiyaç duyan birimlerin sınavlarının yürütülmesi, sınav veri, raporlarının hazırlanabilmesi ve objektif değerlendirmelerin yapılabilmesi gibi hizmetler vermek üzere Merkezi Sınav Biriminin "Ölçme ve Değerlendirme Merkezi"ne dönüştürülmesi.	2013 yılı sonunda Ölçme ve Değerlendirme Merkezinin çalışmalarına başlaması.	2013	Rektörlük
16.1.2.	2017 yılı sonuna kadar Üniversite Müzesi oluşturulması.	2017 yılı sonunda Üniversite Müzesinin oluşturulması.	2013-2014	Rektörlük
16.1.3.	2014 yılı sonuna kadar "Gıda Güvenliği, Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi"nin kurulması ve faaliyetlerine başlaması.	2014 yılı sonuna kadar Gıda Güvenliği, Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi"nin kurulmuş olması.	2013-2014	Rektörlük
16.1.4.	2013 yılı sonuna kadar Kariyer Planlama Merkezinin kurulması.	2013 yılı sonunda Kariyer Planlama Merkezi'nin kurulması. 2017 yılı sonuna kadar her yıl Kariyer Planlama Merkezi'nde hizmet verilen kişi sayısı.	2013-2017	Rektörlük
Hedef 16.2.	**Engelsiz bir üniversite olmak.**			
16.2.1.	2017 yılı sonuna kadar engelliler için uygun altyapının oluşturulması ve diğer düzenlemelerin yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl engelliler için yapılan düzenleme sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl hizmet verilen engelli sayısı.	2013-2017	Rektörlük
Hedef 16.3.	**Karar süreçlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.**			

16.3.1.	2015 yılı sonuna kadar otomasyon ve hizmet yazılımlarının Yönetim Bilgi Sistemleri çatısı altında entegrasyonunun sağlanması.	2015 yılı sonundan başlayarak her yıl Yönetim Bilgi Sistemleri çatısına entegre edilen yazılım sayısı.	2013-2015	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
16.3.2.	2014 yılı sonuna kadar Yönetim Bilgi Sistemi'nin ihtiyaç duyduğu veri setlerinin oluşturulması.	2014 yılından itibaren her yıl Yönetim Bilgi Sistemi'nin ihtiyaç duyduğu veri seti sayısı.	2013-2014	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Hedef 16.4.	**Planlı çalışmayı kurum kültürü haline getirmek.**			
16.4.1.	2013 yılından itibaren her yıl idari birimlerin yapacağı işlere ilişkin bir Çalışma Takvimi oluşturması ve Rektörlüğe sunması.	2013 yılı sonundan itibaren her yıl idari birimlerde Çalışma Takvimine uygun yapılan iş ve işlem sayısı.	2013-2017	İdari Birimler
Hedef 16.5.	**Mezun öğrencilere diplomalarını mezuniyet töreninde vermek.**			
16.5.1.	2013 yılı sonundan itibaren her yıl mezun öğrencilere diplomalarının mezuniyet töreninde verilmesi.	2013 yılı sonundan itibaren her yıl mezunlara diplomalarının mezuniyet töreninde verilmesi.	2013-2017	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
16.5.2.	2013 yılı sonundan itibaren her yıl Enstitülerin diploma töreni yapması ve diplomalarının mezuniyet töreninde verilmesi.	2013 yılı sonundan itibaren her yıl lisansüstü mezunlarına diplomalarının törenle verilmesi.	2013-2017	Enstitüler
Hedef 16.6.	**Kurumsal işleyişe ilişkin mevzuatı güncellemek.**			
16.6.1.	2013 yılından itibaren her yıl kurumsal işleyişe ilişkin ihtiyaç duyulan yönerge/yönetmeliklerin gözden geçirilerek gerekli olanların ilgili birimlerce hazırlanması veya güncellenmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl hazırlanan/güncellenen yönerge/yönetmelik sayısı.	2013-2017	Rektörlük
Hedef 16.7.	**Kurumsal işleyişe katkı sağlayacak paydaş görüşlerinden düzenli olarak yararlanmak.**			
16.7.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak iç ve dış paydaş görüşlerinin alınması ve paydaşların memnuniyet düzeyinin en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl görüşü alınan kurumsal/bireysel iç ve dış paydaş sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl paydaşların memnuniyetindeki artış oranı.	2013-2017	Rektörlük

Hedef 16.8.	**Yönetimde karar süreçlerine iç paydaşların katılımını sağlamak.**			
16.8.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl yönetim kararlarının alınmasında ilgili birey/birimlerin görüşlerinin alınarak memnuniyet düzeyinin en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl iç paydaşların memnuniyet düzeyindeki artış oranı.	2013-2017	Rektörlük
16.8.2.	2013 yılı sonuna kadar çalışanların dilek, öneri, şikâyet ve eleştirilerinin izlendiği bir sistemin geliştirilmesi.	2013 yılı sonunda geliştirilen sistem doğrultusunda yapılan uygulama sayısı.	2013	Rektörlük
Hedef 16.9.	**Hizmetlerin yürütülmesi için makine ve teçhizatların yenilenmesi ve ortaya çıkan hurdaların değerlendirilmesi.**			
16.9.1.	Her yıl mevcut ve yeni birimlerin ihtiyaç duyduğu makine ve teçhizat ihtiyacının %20 oranında tamamlanması veya 2017 yılı sonuna kadar her yıl ekonomik ömrünü dolduran ve hurdaya ayrılan makine ve teçhizatların yenilenmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl mevcut ve yeni birimlerin ihtiyaç duyduğu makine ve teçhizat ihtiyacının karşılanma oranı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl ekonomik ömrünü dolduran ve hurdaya ayrılan makine ve teçhizatlarının yenilenme oranı.	2013-2017	İdari Mali İşler Daire Başkanlığı
16.9.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ekonomik ömrünü dolduran hizmet araçlarının satılması ve yerine yenilerinin alınması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ekonomik ömrünü doldurup satılan ve yeni alınan araç sayısı.	2013-2017	İdari Mali İşler Daire Başkanlığı
Amaç 17.	***ÜNİVERSİTE-ENDÜSTRİ İŞBİRLİĞİNİ ETKİN VE SÜREKLİ KILMAK.***			
Hedef 17.1.	**Endüstri ile işbirliğini ve iletişimi artırmak.**			
17.1.1.	2013 yılı sonuna kadar Üniversite-Endüstri İş Birliğini Geliştirme Komisyonunun oluşturularak çalışmalara başlaması.	2013 yılı sonunda Üniversite-Endüstri İş Birliğini Geliştirme Komisyonun oluşturulması ve her yıl yapılan faaliyet sayısı.	2013	Rektörlük
17.1.2.	2013 yılı sonuna kadar üniversite ve akademik birimler bazında endüstri ve mezun temsilcilerinin bulunduğu "Sektör Danışma Kurulları" oluşturulması, bu kurulların eğitim ve araştırmaya yönelik raporlar hazırlaması.	2013 sonunda oluşturulan "Sektör Danışma Kurulu" sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl Sektör Danışma Kurulları tarafından hazırlanan rapor sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversitede gerçekleştirilen bilimsel çalışma/projelerden elde	2013-2017	Akademik Birimler

		edilen sonuçların ilgili sektörlere duyurulmasının sağlanması. 2017 yılı sonuna kadar her yıl sektöre duyurulan bilimsel çalışma/proje sayısı.		
17.1.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl endüstri ile ortaklaşa düzenlenen eğitim, seminer, kurs vb. faaliyetlerin en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Endüstri ile ortaklaşa düzenlenen eğitim, seminer, kurs vb. faaliyetlerdeki artış oranı.	2013-2017	NÜSEM
17.1.4.	2017 yılı sonuna kadar her yıl endüstri ile ortak yapılan projelerin en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl endüstri ile ortaklaşa düzenlenen proje sayısındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
17.1.5.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Enstitülerde Endüstrinin problemlerinin çözümüne yönelik tezler hazırlanmasının teşvik edilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Enstitülerde Endüstrinin problemlerinin çözümüne yönelik hazırlanan tez sayısı.	2013-2017	Ana Bilim Dalı Başkanlıkları
17.1.6.	2017 yılı sonuna kadar her yıl bölgesel sorunların çözümüne yönelik yerel kuruluşlarla iş birliği yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl bölgesel sorunların çözümüne yönelik yerel kuruluşlarla yapılan işbirliği ve çözüm üretilen problem sayısı.	2013-2017	Rektörlük
17.1.7.	2017 yılı sonuna kadar kurum ve kuruluşlarla işbirliği çerçevesinde yapılan kurumsal/toplumsal sorumluluk projelerinin her yıl en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl kurum ve kuruluşlarla işbirliği çerçevesinde yapılan kurumsal/toplumsal sorumluluk projelerindeki artış oranı.	2013-2017	Rektörlük

STRATEJİK ALAN 6:

Finansman

Günümüzde kamunun üniversitelere desteği daralmakta, buna karşılık öğrenci sayısı artmakta, eğitimin ve özellikle bilimsel araştırmanın maliyeti yükselmekte ve toplumla buluşma etkinlikleri çeşitlenmektedir. Bu koşullar altında devlet üniversiteleri kendi çabalarıyla kaynak geliştirmeye, çeşitli yollarla öz gelir elde etmeye ve bunları sürekli artırmaya çalışmak zorunda kalmaktadırlar.

Finansman, bir kurumun faaliyetlerini etkili ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için gerekli ödeme araçları ve para akışının yönetimidir. Üniversitelerin de görevlerini yerine getirebilmesi için finansal açıdan güçlü olması ve yeni finansman kaynağı bulma yollarını ve yöntemlerini düşünmeleri gerekmektedir. Üniversitelerin elde edebilecekleri özgelirlerin ilke ve sınırları yasal düzenlemelerle tespit edilmiş olup, temelde bunlar; örgün ve yaygın öğretim, ikinci öğretim, yaz okulu, tezli-tezsiz yüksek lisans, uzaktan eğitim gelirleri ile kiraya vermek suretiyle işletilen gayrimenkullerden elde edilen kira gelirleri, sosyal tesis işletme gelirleri, kantin-kafeterya gelirleri gibi kaynaklardır. Ayrıca, bireysel ve kurumsal bağışlar da diğer gelir kaynaklarıdır. Üniversitelerin kalkınmanın önemli bir unsuru olarak bugün daha fazla katma değer üretmesi ve iş dünyası ile birlikte daha fazla proje yapması gerekmektedir. Bu bilinçle Üniversitemiz kapılarını iş dünyasına, sosyal taraflara sonuna kadar açan bir Üniversite olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz *"Finansman Stratejik Alanı"*nda, gelirleri artırmak stratejik amacını belirlemiştir. Bu stratejik amacını gerçekleştirebilmek için de öz kaynakları artırmaya ve meslek edindirme kursları düzenleyerek gelir elde etmeye yönelik stratejik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ortaya koymuştur (BknzTablo 36).

Tablo 36: Finansman Alanı

FİNANSMAN ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 18.	***GELİRLERİ ARTIRMAK.***			
Hedef 18.1.	**Öz kaynakları artırmak.**			
18.1.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversitenin düzenlediği sosyal, bilimsel ve kültürel etkinliklerde endüstri kuruluşlarının ve özel şirketlerin katılım, işbirliği ve desteğinin sağlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversite etkinliklerine özel şirketlerin katılım, işbirliği ve mali destek tutarının bir önceki yıla göre artış oranı.	2013-2017	Rektörlük
18.1.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversitenin bina, tesis vb. yapılaşma faaliyetleri için sponsor desteği sağlanmasına yönelik girişimlerde bulunulması.	2017 yılı sonunda sponsor desteği ile gerçekleştirilen bina, tesis vb. sayısı. 2017 yılı sonunda sponsorlar tarafından sağlanan destek miktarı.	2013-2017	Rektörlük
18.1.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Mezunlar Derneği tarafından mezunların takibinin sağlanarak mezunların/çalıştıkları firma/kuruluşların sponsor yapılarak gelir elde edilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl mezunlar aracılığı ile sağlanan sponsorluk geliri miktarı.	2013-2017	Rektörlük
18.1.4.	2017 yılı sonuna kadar her yıl öğretim üyelerinin Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, AB vb. projeleri hazırlamaları için en az bir motivasyon ve bilgilendirme toplantısı yapılarak, proje başvurusunun ve proje gelirlerinin %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl proje başvuru sayısındaki artış oranı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl proje gelirlerindeki artış oranı.	2013-2017	PROGED
18.1.5.	2017 yılı sonuna kadar üniversite kantinleri ile Merkez Yerleşke alanı içinde ticari faaliyetlere uygun yeni yerlerin tespit edilerek kiralanması ve mevcut kira gelirlerinin her yıl %20'ye kadar artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl kiraya verilen yeni 2013-2017alanların miktarı ve mevcut kira gelirlerindeki artış oranı.	2013-2017	İdari Mali İşler Daire Başkanlığı

18.1.6.	2013 yılı sonuna kadar her yıl üniversiteye gelir getirebilecek Döner Sermaye birimine bağlı fabrika, atölye, konuk evi, uygulama restoranı vb. mekânların fizibilite çalışmalarının yapılması ve 2014 yılı sonuna kadar üretime/hizmete geçirilmesi.	2013 yılı sonunda fizibilite çalışması yapılan mekân sayısı. 2014 yılı sonunda üretime/hizmete geçen fabrika, atölye vb. mekânların sayısı. 2015 yılından itibaren üretilen ürün ve satış gelirleri miktarındaki yıllık artış oranı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl döner sermaye gelirlerindeki artış oranı.	2013-2017	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
18.1.7.	2017 yılına kadar her yıl Döner Sermaye gelirlerinin en az %15 artırılması.	2017 yılına kadar her yıl Döner Sermaye gelirlerindeki artış oranı.	2013-2017	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
18.1.8.	2017 yılı sonuna kadar Niğde Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (NÜSEM) tarafından verilen eğitimlerin ve sertifika programı gelirlerinin en az %35 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl NÜSEM gelirlerindeki artış oranı.	2013-2017	NÜSEM
18.1.9.	2017 yılı sonuna kadar her yıl ikinci öğretim kriterlerine uyan bölümlerde ikinci öğretim programlarının açılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl açılan ikinci öğretim bölüm/program sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl ikinci öğretim programından elde edilen gelir miktarındaki artış oranı.	2013-2017	Akademik Birimler
18.1.10.	2017 yılı sonuna kadar Enstitülerinde ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans programları açılması.	2017 yılı sonunda açılan tezsiz yüksek lisans programı sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl tezsiz yüksek lisans programlarındaki öğrenci sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl tezsiz yüksek lisans programlarından elde edilen yıllık gelir miktarı.	2013-2017	Enstitüler
18.1.11.	2014 yılı sonundan itibaren her yıl uzaktan eğitim programlarından gelir elde edilmesi.	2014 yılından itibaren her yıl uzaktan eğitim programlarından elde edilen yıllık gelir miktarı.	2014-2017	Rektörlük
18.1.12.	2017 yılı sonuna kadar üniversitedeki yabancı uyruklu öğrenci gelirlerinin %50 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl yabancı uyruklu öğrencilerden elde edilen gelir miktarı.	2013-2017	Rektörlük
18.1.13.	2017 yılı sonuna kadar geliştirilen projelere ilişkin patent başvurularının yapılması ve patent geliri elde edilmesi.	2017 yılı sonunda alınan patent sayısı ve patent geliri miktarı.	2013-2017	Rektörlük

18.1.14.	2017 yılı sonuna kadar üniversitedeki uygun olan laboratuvarlarda piyasa talepleri doğrultusunda farklı testlerin ve analizlerin yapılarak gelir elde edilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl laboratuvardan elde edilen gelir miktarları.	2013-2017	Rektörlük
Hedef 18.2.	**Meslek edindirme kursları düzenleyerek gelir elde etmek.**			
18.2.1.	2013 yılı sonuna kadar İŞ-KUR ile bağlantıya geçilmesi ve Meslek Edindirme Kursları açılması.	2013 yılından itibaren her yıl İŞ-KUR ile ortak düzenlenen Meslek Edindirme Kursundan elde edilen gelir miktarı.	2013-2017	NÜSEM

STRATEJİK ALAN 7:

Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet

Genel olarak bakıldığında, üniversitelerin topluma hizmetleri, onların bilimsel ve teknolojik başarıları altında olmaktadır. Bu başarılar doğrultusunda elde edilen bilgiden yeni bir değer oluşturulması gerekmektedir. Öncelikli hedefleri eğitim ve araştırma olan üniversitelerin, elde ettikleri bilgileri topluma yaymak suretiyle, tüm insanlara faydalı olmaları da bugün üçüncü önemli görevleri olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu açıdan bakıldığında, günümüz üniversitelerinin sadece bilgiyi üretmesi değil, aynı zamanda onu ticari bir etkinlik haline getirip, toplumun hizmetine sunma görevi olduğu da söylenebilir. Yani bugün üniversitelerin, bilim için bilim anlayışından toplumsal faydaya dönük bilim anlayışına yönelmesi gerekir. Günümüzde de daha önce bilgiyi yaratan ancak onun toplumsal yarara dönüşüm sürecine ilgi göstermeyen üniversiteler, bu süreçte yer almaya yönelik gayretler göstermeye başlamışlardır. Bu çerçevede, üniversitelerin endüstri ile ilişkilerinin önemi de artmıştır.

Bir taraftan uluslararasılaşma için gayret gösteren üniversiteler, diğer taraftan yerel gelişme konularına daha fazla eğilmeye ve toplumla buluşmaya başlamışlardır. Yerel kalkınma projeleri, sosyal sorumluluk programları, yaşlılık merkezleri, engellileri destekleme çalışmaları vb. yaygınlaşmıştır. Toplumda hızla gelişen hayat boyu öğrenme talebi, üniversitelerin bu alandaki göreli üstünlüğü ile örtüşünce önemli bir etkinlik alanı haline gelmiştir. Üniversitemiz de, toplumun sorunlarına bilimsel yöntemler kullanarak çözüm üretmeyi ve topluma sunmayı; sanayi, hizmet ve tarım sektörleri, yerel yönetimler ve sivil toplum örgütleri ile ortak projeler geliştirmeyi ve sonuçlarını toplumla paylaşmayı görev kabul etmiştir.

Buradan hareketle Üniversitemiz *"Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet Stratejik Alanı"*nda yaşam boyu öğrenmeyi hayat biçimi haline getirmek, yerel/ulusal sorunlara çözümler üretmek, Niğde'nin sahip olduğu sosyo-kültürel varlıkları kurumsal yapının tanıtımında daha etkin olarak kullanmak, kurumsal tanınırlığı artırmak olarak stratejik amaçlarını belirlemiştir. Bu stratejik amaçlarını gerçekleştirmek için de eğitim faaliyetlerinin sayısını artırmaya, kamu kurumları, özel kuruluşlar ve topluma yönelik araştırma, danışmanlık hizmetleri sunmaya ve bu hizmetlerin sürekliliğini sağlamaya, bölgesel/yerel güncel sorunların tartışıldığı etkinlikler düzenlemeye, Niğde'nin sosyo-kültürel varlıklarını tespit etmeye ve bu varlıkları kurumsal yapının tanıtımında kullanmaya, güçlü bir marka kimliğine sahip olmaya, Üniversitemizin tanınırlığının sağlanmasında sanatsal unsurlardan faydalanmaya, paydaşları Üniversitemizdeki gelişmeler hakkında bilgilendirmeye, Üniversitemizin tercih edilebilirliğini artırmaya yönelik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ortaya koymuştur (Bknz. Tablo 37).

Tablo 37: Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet Alanı

HALKLA İLİŞKİLER VE TOPLUMA HİZMET ALANI				
NO	**STRATEJİLER**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**DÖNEM**	**UYGULAYICI**
Amaç 19.	***YAŞAM BOYU ÖĞRENMEYİ HAYAT BİÇİMİ HALİNE GETİRMEK.***			
Hedef 19.1.	**Eğitim faaliyetlerinin sayısını artırmak.**			
19.1.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl NÜSEM tarafından yürütülen eğitim faaliyetlerinin en az %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl NÜSEM bünyesinde verilen eğitime katılan kişi ve eğitim sayısındaki artış oranı.	2013-2017	NÜSEM
19.1.2.	2017 yılı sonuna kadar uzaktan eğitim programlarının açılması.	2017 yılı sonunda açılan uzaktan eğitim programı ve kayıtlı öğrenci sayısı.	2013-2017	Rektörlük ve Akademik Birimler
19.1.3.	2013 yılı sonuna kadar İŞ-KUR ile bağlantıya geçilerek Meslek Edindirme Kursları açılması.	2013 yılından itibaren her yıl İŞ-KUR ile ortak düzenlenen Meslek Edindirme Kursu ve kursiyer sayısı.	2013-2017	NÜSEM
Hedef 19.2.	**Kamu kurumları, özel kuruluşlar ve topluma yönelik araştırma, danışmanlık hizmetleri sunmak ve bu hizmetlerin sürekliliğini sağlamak.**			
19.2.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl kamu kurumları ve özel kuruluşlarla bağlantıya geçilerek, araştırma, danışmanlık hizmetleri ile sertifika programlarının sayısının artırılması.	2017 yılından itibaren her yıl hizmet verilen kurum, birey, proje, araştırma, danışmanlık ve sertifika programlarının sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler
Amaç 20.	***YEREL/ULUSAL SORUNLARA ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.***			
Hedef 20.1.	**Bölgesel/yerel güncel sorunların tartışıldığı etkinlikler düzenlemek.**			
20.1.1.	2013 yılından itibaren bölgesel/yerel güncel sorunların tartışıldığı, üniversite iç ve dış paydaşlarının katılımıyla düzenlenen etkinliklerin her yıl %10 artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl bölgesel/yerel güncel sorunların tartışıldığı etkinlik sayısındaki artış oranı ve çözüm üretilen sorun sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl yapılan iç ve dış paydaş memnuniyet anketi sonuçları.	2013-2017	Rektörlük
Amaç 21.	***NİĞDE'NİN SAHİP OLDUĞU SOSYO-KÜLTÜREL VARLIKLARI, KURUMSAL YAPININ TANITIMINDA DAHA ETKİN OLARAK KULLANMAK.***			

Hedef 21.1.	**Niğde'nin sosyo-kültürel varlıklarını tespit etmek.**			
21.1.1.	2013 yılı başında Tarih, Sanat Tarihi, Türk Dili, Coğrafya, Sosyoloji bölümlerince, Niğde'nin tarihi, sanatsal ve sosyo-kültürel varlıklarının envanterinin çıkarılması için bir komisyon oluşturulması, bu komisyonun ilgili kurum/kuruluşlarla bağlantılı olarak envanterler çıkartması; ilgili Enstitülerde bu konularda tezler yazılmasının teşvik edilmesi.	2013 yılı başında komisyonun oluşturulması. 2017 yılı sonuna kadar her yıl tarihi, sanatsal ve sosyo-kültürel varlıklara ilişkin çıkartılan envanter sayısı. 2017 yılı sonunda Niğde'nin tarihi, sanatsal ve sosyo-kültürel varlıklara ilişkin yapılan tez sayısı.	2013-2017	Fen-Edebiyat Fakültesi
Hedef 21.2.	**Niğde'nin sosyo-kültürel varlıklarını kurumsal tanıtımda kullanmak.**			
21.2.1.	2017 yılı sonunda Niğde'nin tarihsel, sanatsal ve sosyo-kültürel varlıklara ilişkin tanıtıcı unsurların kurumsal yapının tanıtımda daha etkin olarak kullanılması.	2017 yılı sonunda kurumsal yapının tanıtımında kullanılan tanıtıcı unsur sayısı.	2013-2017	Basın-Halkla İlişkiler Birimi
Amaç 22.	***KURUMSAL TANINIRLIĞI ARTIRMAK.***			
Hedef 22.1.	**Güçlü bir marka kimliğine sahip olmak.**			
22.1.1.	2013 yılı başında Üniversitenin markalaşma çalışmalarını yürütmek için Basın ve Halkla İlişkiler Biriminden bir kişi ve pazarlama konusunda uzmanlardan oluşan bir "Marka ve Tanıtım Komisyonu" oluşturmak.	2013 yılı sonunda "Marka ve Tanıtım Komisyonu"nun oluşturulması.	2013	Basın-Halkla İlişkiler Birimi
22.1.2.	2013 sonuna kadar Marka ve Tanıtım Komisyonunun Üniversitenin markalaşması için bir plan hazırlaması ve 2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversitenin markalaşması için çalışmalar yapması.	2013 yılı sonunda "Marka ve Tanıtım Komisyonu"nun markalaşma planını hazırlamış olması. 2017 yılı sonuna kadar her yıl "Marka ve Tanıtım Komisyonu"nun markalaşma adına yaptıkları çalışma/faaliyet sayısı.	2013-2017	Basın-Halkla İlişkiler Birimi
22.1.3.	2013 yılı sonuna kadar üniversitenin tüm birimlerinin logolarının yapılması.	2013 yılı sonunda logosu oluşturulan birim sayısı.	2013	Basın-Halkla İlişkiler Birimi

Hedef 22.2.	**Üniversitede tanınırlığının sağlanmasında sanatsal unsurlardan faydalanmak.**			
22.2.1.	2017 yılı sonuna kadar Üniversitede sanatsal unsurları içeren özgün, anıtsal yapı ve alanların oluşturulması.	2017 yılı sonunda Üniversitedeki sanatsal unsurları içeren özgün, anıtsal yapı ve alanların sayısı.	2013-2017	Rektörlük
Hedef 22.3.	**Paydaşları Üniversitedeki gelişmeler hakkında bilgilendirmek.**			
22.3.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl paydaşların bilgilendirilmesi için toplantı vb. yapılması ve Üniversitenin farklılaşan hizmetlerine ilişkin broşürler dağıtılarak, paydaşların Üniversitedeki gelişmeler hakkında bilgilendirilmesi.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Üniversiteye ilişkin bilgilendirme sayısı. 2017 yılı sonuna kadar her yıl Üniversitede yapılan faaliyetlere ilişkin dağıtılan broşür sayısı.	2013-2017	Rektörlük
22.3.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Üniversitede gerçekleştirilen projelerin topluma duyurulmasında yazılı ve görsel basınla işbirliği yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Üniversitede gerçekleştirilen projelerin topluma duyurulması için yapılan işbirliği sayısı	2013-2017	Basın-Halkla İlişkiler Birimi
Hedef 22.4.	**Üniversitenin tercih edilebilirliğini artırmak.**			
22.4.1.	2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversite adaylarına yönelik tanıtım araçlarının etkin bir şekilde kullanıldığı broşür, tanıtım filmi vb. materyallerin hazırlanması ve bunların adaylara, ailelere, öğretmenlere ve okullara dağıtımının sağlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl basılan ve dağıtılan tanıtım aracı sayısı.	2013-2017	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
22.4.2.	2017 yılı sonuna kadar her yıl en az bir defa tercih döneminden önce Üniversitenin adaylara tanıtımının sağlanması için radyo ve televizyon programları yapılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Üniversiteyi tanıtım amaçlı yapılan radyo ve televizyon programlarının sayısı.	2013-2017	Basın-Halkla İlişkiler Birimi
22.4.3.	2017 yılı sonuna kadar her yıl en az 3 üniversite tanıtım fuarına katılımın sağlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversite tanıtım fuarlarına katılım sayısı.	2013-2017	Basın-Halkla İlişkiler Birimi
22.4.4.	2017 yılı sonuna kadar her yıl kent, bölge, il ve ilçelerdeki liselere yönelik tüm akademik birimler tarafından en az bir defa tanıtım faaliyeti	2017 yılı sonuna kadar her yıl yapılan tanıtım faaliyeti sayısı.	2013-2017	Akademik Birimler

	yapılması.			
22.4.5.	2017 yılı sonuna kadar her yıl isim yapmış mezunlarımızın Üniversitenin tanıtımında etkin olarak görev almalarının sağlanması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Üniversitenin tanıtımında görev alan isim yapmış mezun sayısı.	2013-2017	Rektörlük ve Akademik Birimler
22.4.6.	2013 yılı sonuna kadar fahri doktora unvanının verilme ilkelerinin oluşturulması ve tanınırlıkta etken bir unsur olarak kullanılması.	2013 yılı sonunda fahri doktora unvanı verilme ilkelerinin belirlenmesi. 2017 yılı sonunda fahri doktora unvanı verilen kişi sayısı.	2013-2017	Rektörlük
22.4.7.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Web Sayfasının geliştirilerek etkinliğinin ve Web sayfasına yabancı dillerde ulaşılabilirliğin artırılması.	2017 yılı sonuna kadar her yıl Web sayfasını ziyaret eten yurt içi/yurt dışı ziyaretçi sayısı.	2013-2017	Bilgi-İşlem Daire Başkanlığı

BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE MALİ DURUM

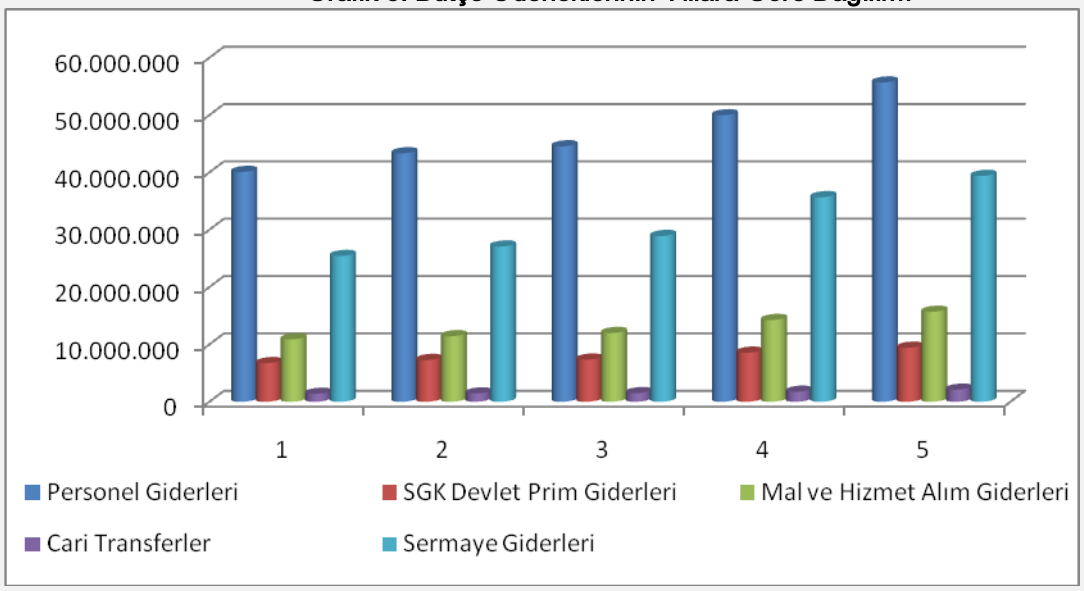
Kamu mali sistemi çerçevesinde, kamu idarelerinin hizmetlerini yerine getirirken üstlenmeleri gereken faaliyetleri orta ve uzun vadeli olarak planlamaları ve bu planları bütçe imkânları dâhilinde tahsis edilen bütçe ödenekleri çerçevesinde karşılamaları gerektiğinden, üniversitemiz bütçe ödenekleri, Makro Ekonomik Göstergeler, Orta Vadeli Program, orta vadeli mali planda yer alan limitler ve kriterler dâhilinde 2013-2017 yıllarını kapsayan beş yıllık bütçe tahminleri Tablo 38'de gösterilmiştir.

Tablo 38: 2013-2017 Yılları Arasındaki Tahmini Bütçe Ödenekleri

GİDERLER	2013	2014	2015	2016	2017
Personel Giderleri	40.081.000	43.325.000	44.548.000	49.953.000	55.678.000
SGK Devlet Prim Giderleri	6.732.000	7.277.000	7.350.000	8.560.000	9.416.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.886.000	11.428.000	12.000.000	14.260.000	15.686.000
Cari Transferler	1.380.000	1.449.000	1.500.000	1.750.000	2.100.000
Sermaye Giderleri	25.630.000	27.083.000	31.907.000	37.776.000	39.425.000
BÜTÇE TOPLAMI	**84.709.000**	**90.562.000**	**97.305.000**	**112.299.000**	**122.305.000**

Tablo 38'de belirtilen 2013-2017 yılları tahmini bütçe ödeneklerinin oransal dağılımı Grafik 5'de verilmiştir.

Grafik 5: Bütçe Ödeneklerinin Yıllara Göre Dağılımı



Tablo 39: 2013-2017 Yılları Arasındaki Bütçe Ödenekleri ve Mali Durum

NO	STRATEJİLER	2013	2014	2015	2016	2017	TOPLAM
1	**1.3.4.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl öğrenciler için düzenlenen teknik gezi sayısının %10 artırılması.	40.000	44.000	48.000	53.000	58.000	**243.000**
2	**1.4.1.** 2013 yılı sonuna kadar uzaktan eğitim programı altyapısının tamamlanması ve 2017 yılı sonuna kadar uygun olan birimlerde uzaktan eğitim programları açılması.	250.000	30.000	30.000	30.000	30.000	**370.000**
3	**2.1.1.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl ulusal değişim programına katılan kişi sayısının %20, uluslararası değişim programına katılan kişi sayısının %10 artırılması.	625.000	680.000	750.000	820.000	900.000	**3.775.000**
4	**3.1.1.** 2013 yılı sonuna kadar üniversite birimlerinde teknolojik donanım ihtiyaçlarının tespit edilmesi için "Eğitim Teknolojileri Komisyonu" oluşturulması, gerekli raporların hazırlanması.		50.000	50.000	50.000	50.000	**200.000**
5	**3.2.2.** 2017 yılı sonuna kadar üniversite genelinde öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının %50 artırılması.	252.000	277.000	300.000	350.000	400.000	**1.579.000**
6	**6.1.1.** 2013 yılı sonuna kadar Merkezi Laboratuvarın tamamlanarak hizmete açılması.	1.624.000	303.000	303.000			**2.230.000**
7	**6.2.1.** 2017 yılı sonuna kadar uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısının %20 artırılması.	100.000	120.000	140.000	160.000	180.000	**700.000**
8	**7.2.1.** 2017 yılı sonuna kadar Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimince desteklenen proje sayısının her yıl %10 artırılması.	290.000	310.000	330.000	350.000	370.000	**1.650.000**
9	**8.1.1.** 2017 yılı sonuna kadar elektronik kütüphane ve veri tabanlarına abonelik sayısının en az %15 artırılması.	725.000	800.000	875.000	950.000	1.000.000	**4.350.000**
10	**8.1.2.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl kullanıcıların ihtiyacı olan görsel-işitsel materyallerin temin edilmesi.	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	**50.000**
11	**10.1.1.** 2013 yılı başında Derslik ve Merkezi Birimler Projesi bünyesinde devam eden Kültür ve Kongre Merkezi Binası inşaatının %100 tamamlanması.	3.750.000					**3.750.000**

12	**10.1.2.** 2013 yılı sonuna kadar Derslik ve Merkezi Birimler Projesi bünyesinde devam eden Eğitim Fakültesi 1.Etap inşaatının (14.375 m²) %100 tamamlanması.	3.750.000					**3.750.000**
13	**10.1.3.** Derslik ve Merkezi Birimler Projesi bünyesinde devam eden Eğitim Fakültesinin mevcut uygulama projelerinden kalan toplam 16.000 m²'lik Eğitim Bilimleri C Blok, Resim Bölümü Bloğu, Müzik Bölümü Bloğu inşaatının 2014 yılında %10'unun, 2015 yılında %60'ının, 2016 yılında %100'ünün tamamlanması.		2.200.000	4.000.000	8.300.000		**14.500.000**
14	**10.2.1.** 2013 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşkeye 2 adet 32x50 m² Sentetik Futbol Sahası ve Sosyal Tesisi, mevcut saha ve stadın modernizasyonu. BESYO Yerleşkesinde 1 adet 32x50 m²Sentetik Futbol Sahası ve Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol Sahası, Bor Yerleşkesine 1 Adet 32x50 Sentetik Futbol Sahası ve Sosyal Tesisi inşaatının %100 seviyesine getirilmesi.	3.700.000					**3.700.000**
15	**10.2.2.** Açık Spor Tesisleri Futbol Sahalarının üzerlerinin kapatılması işinin 2015 Yatırım Programına alınıp, ihalesinin yapılması, inşaatın 2015 yılında %50, 2016 yılında %100 seviyesine getirilmesi.		2.790.000	2.000.000	1.000.000		**5.790.000**
16	**10.2.3.** 2016 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanı içerisine yapılması planlanan Kapalı Spor Salonu inşaatının Mühendislik Projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı sonuna kadar ihalesinin yapılarak %25 seviyesine getirilmesi.				300.000.	3.000.000	**3.300.000**
17	**10.3.1.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl mevcut binaların büyük onarım noktasındaki ihtiyaçlarının tespit edilmesi, gerekçelerinin hazırlanması, maliyet çıkarılması ve bu ihtiyaçlara uygun bakım onarımın yapılması.	1.425.000	2.545.000	1.535.000	2.500.000	2.500.000	**10.505.000**
18	**10.4.1.** 2012 yılında ihalesi yapılan Mimarlık Fakültesi 1. Etap inşaatının 2013 yılı sonuna kadar %40 seviyesine getirilmesi, 2014 yılında %100 seviyesine getirilerek hizmete alınması.	3.500.000	6.000.000				**9.500.000**

19	**10.4.2.** Mimarlık Fakültesinin Uygulama Projesi 2.Etabını oluşturacak 6.210 m² alana sahip Peyzaj Mimarlığı Bölümü ve Şehir Bölge Planlama Bölümü Bloklarının 2015 yatırımına alınarak ihalesinin yapılması ve seviyesinin 2015 yılı sonunda %30, 2016 yılı sonunda %60, 2017 yılında %100 seviyesine getirilmesi.			3.000.000	1.500.000	6.000.000	**10.500.000**
20	**10.4.3.** 2014 yılı sonuna kadar Enstitüler Binasının ihalesinin yapılması ve 2014 yılında %10'nun, 2015 yılı sonunda %60'ının, 2016 yılı sonunda da %100'ünün tamamlanması.	200.000	1.500.000	4.000.000	3.000.000		**8.700.000**
21	**10.4.4.** 2013 yılı içerisinde İletişim Fakültesi Binası inşaatının Mühendislik Projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması.2014 yılında ihalesinin yapılarak %10'unun, 2015 yılında %60'ının, 2016 yılında ise %100'ünün tamamlanması.	100.000	2.700.000	3.000.000	1.800.000		**7.600.000**
22	**10.4.5.** 2015 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu Binasının Mühendislik Projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerin oluşturulması. 2015 yılı sonunda bu iki binanın ihalesinin yapılarak %10'unun, 2016 yılında %60'ının, 2017 yılında da %100'ünün tamamlanması.			3.000.000	4.000.000	2.500.000	**9.500.000**
23	**10.4.6.** 2012 yılında ihalesi yapılan Mühendislik Fakültesinin ihtiyacı olan Ek Derslik Blokların seviyesinin 2013 yılında %50 mertebesine getirilmesi, 2014 yılında %100 seviyesine getirilerek tamamlanması.	2.000.000	2.500.000				**4.500.000**
24	**10.4.7.** 2015 yılında Mühendislik Fakültesinin ihtiyacı olan yeni Ek Blokların fiziki alanlarının tespit edilerek, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2015 yılında ihalesinin yapılarak, inşaat seviyesinin aynı yıl %20, 2016 yılında %60, 2017 yılında %100 seviyesine getirilmesi.			3.000.000	1.600.000	3.000.000	**7.600.000**
25	**10.4.8.** 2015 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin ihtiyacı olan Ek Blokların fiziki alanlarının (amfiler dâhil) tespit edilerek mühendislik projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2016 yılında ihalenin yapılması ve inşaat seviyesinin %15'inin, 2017 yılında %55'inin			200.000	3.000.000	3.000.000	**6.200.000**

	tamamlanması.						
26	**10.4.9.** 2013 yılı sonuna kadar hayırseverler tarafından yapılacak olan Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Binası inşaatının %100 oranında tamamlanması.	18.000.000					**18.000.000**
27	**10.4.10.** 2016 yılında Rektörlük Ek Bina inşaatının projelerinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması. 2017 yılı içerisinde ihalesinin yapılarak, inşaatın %20 seviyesine getirilmesi.				500.000	2.200.000	**2.700.000**
28	**10.4.11.** 2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanında bulunan binaların dış cephelerinin taş kaplama yapılması ve bu binaların birbirine bağlantısının yapılması işine ait mühendislik projelerinin hazırlatılması.					1.000.000	**1.000.000**
29	**10.4.12.** 2017 yılı sonunda personel ve öğrencilere yönelik her biri 500 m^2 alana sahip ahşap kaplamalı 5 adet kafeteryanın projelerinin hazırlatılarak, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması, ihalesinin yapılması ve %100 oranında tamamlanması.					3.500.000	**3.500.000**
30	**10.5.1.** 2013 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke (3.Kısım İnşaat) Altyapı Tesislerinin %100 oranında tamamlanması.	1.850.000					**1.850.000**
31	**10.5.2.** Merkez Yerleşke (4.Kısım İnşaatı), Bor Yerleşkesi, Ulukışla Yerleşkesi Altyapı Tesisleri ihtiyaçlarının tespit edilerek 2013 yılı içerisinde Mühendislik Altyapı Tesisleri projelerinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve Merkez Yerleşke 4.Kısım için hazırlatılan Altyapı Tesislerinin 2014 yılı içerisinde yatırıma alınarak ihalesinin yapılması, 2014 yılında %10, 2015 yılında %60, 2016 yılında ise %100 seviyesine getirilmesi.	200.000	2.000.000	3.000.000	5.000.000		**10.200.000**
32	**10.5.3.** 2017 yılında Merkez Yerleşke (5.Kısım İnşaatı) projesinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve 2017 yılı içerisinde yatırıma alınıp ihalesinin yapılarak %10 seviyesine getirilmesi.					4.000.000	**4.000.000**
33	**10.5.4.** 2014 yılında Merkez Yerleşkeye Kapalı Araç Garajı projesinin hazırlatılması, maliyet ve teknik şartnamelerinin oluşturulması ve 2015 yılı içerisinde ihalesinin yapılarak, 2017 yılında %100 oranında tamamlanması.		100.000	500.000	500.000	500.000	**1.600.000**

34	**11.1.5.** 2015 yılı sonuna kadar Öğrenci İşleri ve Personel Otomasyon Sistemlerinin mobil cihazlarda kullanılabilirliğinin sağlanması için gerekli mobil uygulamalarının en az üç (3) mobil işletim sistemi için yapılması.	6.000					**6.000**
35	**11.1.7.** 2017 yılı sonunda evrak takip işlemlerinin tamamının e-imza uygulamasını da içeren sistem üzerinden yapılmasını sağlayan yeni Doküman Yönetim Sistemi Programının %100 oranında tamamlanması.					40.000	**40.000**
36	**11.1.14.** 2013 yılı sonuna kadar Eduroam üyesi kurumların kullanıcılarının Üniversitemizde, Üniversitemiz kullanıcılarının da diğer üye kurumlarda kablosuz ağ kullanımının sağlanması için gerekli Eduroam alt yapısının kurulması.	200.000					**200.000**
37	**11.1.18.** 2017 yılı içerisinde Merkez Yerleşke alanına görüntülü güvenlik sistemi projelerinin, teknik şartnamelerinin ve maliyetinin hazırlatılarak ihalesinin yapılması ve %100 oranında tamamlanması.					3.000.000	**3.000.000**
38	**11.1.20.** 2013 yılından itibaren her yıl üniversitede ihtiyaç duyulan yazılım programlarının % 100'ünün alınması.	120.000	130.000	140.000	150.000	160.000	**694.000**
39	**12.1.1.** 2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşkenin peyzaj çalışmalarının her yıl %10'unun tamamlanması.	60.000	70.000	80.000	90.000	100.000	**400.000**
40	**12.1.2.** 2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanı dışındaki diğer Yerleşkelerin peyzaj çalışmalarının her yıl %10'unun tamamlanması.	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	**350.000**
41	**12.2.2.** 2017 yılı sonuna kadar Merkez Yerleşke alanı içerisine geri dönüşümü olan çöplerin değerlendirilmek üzere depolanabileceği bir ünitenin yapılması.				26.000	25.000	**51.000**
42	**15.1.2.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl çalışma ortamlarının fiziksel ve teknolojik olarak eksikliklerinin belirlenip %20 oranında iyileştirilmesi.	830.000	800.000	850.000	1.000.000	1.200.000	**4.550.000**
43	**16.1.1.** 2013 yılı başında ihtiyaç duyan birimlerin sınavlarının yürütülmesi, sınav veri, raporlarının hazırlanabilmesi ve objektif değerlendirmelerin yapılabilmesi gibi hizmetler vermek üzere Merkezi Sınav Biriminin "Ölçme ve Değerlendirme Merkezi"ne dönüştürülmesi.	25.000					**25.000**

44	**16.9.1.** Her yıl mevcut ve yeni birimlerin ihtiyaç duyduğu makine ve teçhizat ihtiyacının %20 oranında tamamlanması veya 2017 yılı sonuna kadar her yıl ekonomik ömrünü dolduran ve hurdaya ayrılan makine ve teçhizatların yenilenmesi.	1.065.000	1.876.000	1.883.000	1.900.000	1.950.000	**8.674.000**
45	**16.9.2.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl ekonomik ömrünü dolduran hizmet araçlarının satılması ve yerine yenilerinin alınması.	333.000	562.000	321.000	400.000	450.000	**2.066.000**
46	**22.2.1.** 2017 yılı sonuna kadar Üniversitede sanatsal unsurları içeren özgün, anıtsal yapı ve alanların oluşturulması.	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	**100.000**
47	**22.3.1.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl paydaşların bilgilendirilmesi için toplantı vb. yapılması ve Üniversitenin farklılaşan hizmetlerine ilişkin broşürler dağıtılarak, paydaşların Üniversitedeki gelişmeler hakkında bilgilendirilmesi.	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	**50.000**
48	**22.4.1.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl üniversite adaylarına yönelik tanıtım araçlarının etkin bir şekilde kullanıldığı broşür, tanıtım filmi vb. materyallerin hazırlanması ve bunların adaylara, ailelere, öğretmenlere ve okullara dağıtımının sağlanması.	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	**100.000**
49	**22.4.2.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl en az bir defa tercih döneminden önce Üniversitenin adaylara tanıtımının sağlanması için radyo ve televizyon programları yapılması.	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	**150.000**
50	**22.4.3.** 2017 yılı sonuna kadar her yıl en az 3 üniversite tanıtım fuarına katılımın sağlanması.	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	**250.000**
51	BÜTÇE DIŞI TOPLAM	18.625.000	680.000	750.000	820.000	900.000	21.775.000
52	BÜTÇE TOPLAMI	84.709.000	90.562.000	97.305.000	112.299.000	122.305.000	507.180.000
53	BÜTÇEDEN DAĞITILAN TOPLAM	26.585.000	27.907.000	32.795.000	38.729.000	40.443.000	166.459.000
54	FAALİYETLERE DAĞITILAN TOPLAM	45.210.000	28.587.000	33.545.000	39.549.000	41.343.000	188.234.000
55	FAALİYETLERE DAĞITILMAYAN BÜTÇE TOPLAMI	58.124.000	62.655.000	64.510.000	73.570.000	81.862.000	340.721.000

STRATEJİK PLANIN UYGULAMASI

Uygulama İlkeleri

Üniversitemiz Stratejik Planını uygulama ilkeleri şunlardır:

*Bu Stratejik Plan 2013–2017 dönemini kapsamakta olup Üniversitemizin ikinci 5 yıllık planıdır.

* Stratejik Planın etkin bir şekilde uygulanması, üst yönetimin desteği çerçevesinde tüm birimlerin ortak sorumluluğudur.

* Üniversitemiz Stratejik Planı, Üniversite yönetimindeki değişimlerden etkilenmez. Stratejik planlarda süreklilik esas alınır.

* Üniversite kaynakları stratejik plan doğrultusunda, performansa dayalı olarak, adil ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda dağıtılır.

* Stratejik planın gerçekleştirilmesinde işbirliği esastır.

* Her yıl planda belirtilen performans göstergelerine ilişkin veriler toplanır.

* Stratejik plan iç ve dış faktörlerde meydana gelen değişmelere bağlı olarak gözden geçirilir ve gerekirse revizyon yapılır.

* Üniversitemiz stratejik planında sürekli gelişim ve değişim esas alınır.

* Üniversitemiz Stratejik Planı, Üniversitemizin web sayfasında paydaşlarına duyurulur.

* Stratejik Planda belirtilen hedeflerin % 70 ve üstü bir oranda gerçekleştirilmesi başarı olarak kabul edilir.

İzleme ve Değerlendirme

Stratejik planların uygulanması sürecinde izleme ve değerlendirme yoluyla planın yürütülmesinin sistematik takibi; amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi, tutarsızlıkların ve eksiklerin giderilmesi açısından önem taşımaktadır.

Niğde Üniversitesi Stratejik Planının uygulaması ve izlenmesi, Üniversite Senatosunca belirlenmiş olan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu koordinatörlüğünde, ADEK ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından sürekli olarak izlenir ve yıllık olarak raporlanır.

Stratejik planın onaylanması ve uygulamaya konulması ile birlikte, planda yer alan hedefleri izleme süreci de başlamaktadır. Bu süreçte stratejik amaçlara ilişkin hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığına Performans Programı aracılığıyla değerlendirilecektir. Planda belirtilen tarihlerde yapılması öngörülen faaliyetler üst yönetim tarafından takip edilmekle beraber, Üniversitemiz bünyesinde stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi aşamasını Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, ADEK ve Strateji Geliştirme Daire

Başkanlığı, Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları aracılığı ile her yılın sonunda değerlendirir.

Raporlama, stratejik planın izleme sürecine ilişkin çıktıyı ifade etmektedir. Stratejik amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığı, periyodik olarak hazırlanacak raporlarla takip edilecektir. Üniversitenin ilgili birim yöneticileri, belirlenen stratejik amaçlara ulaşılabilmesi için uygulamayı sürekli olarak takip edeceklerdir. Ayrıca, faaliyet ve yıl sonunda hazırlanacak değerlendirme raporları, Rektörlük ilgili birimine düzenli olarak gönderilerek dosyalanıp, gelecek yıla ilişkin veri olarak arşivlenecektir. Böylece *kurum hafızasının oluşmasına* da stratejik plan önemli katkılar sağlayacaktır. *Değerlendirme,* performans gösterge ve hedeflerinin uygulama sonuçları ile karşılaştırmalı analizini ifade etmektedir. Bu kapsamda planda öngörülmeyen ya da beklenmedik gelişmelere ilişkin durumlar gözden geçirilip gerekli düzenlemeler yapılacaktır. Dolayısıyla iki yılın sonunda hedeflerin dönemin şartlarına uygun olarak revize edilmesi sağlanacaktır.

Üniversitenin stratejik planı diğer birimler için çerçeve teşkil edecektir. Tüm birimler, planda belirtilen misyon, vizyon, değer, amaç ve hedeflerle çelişmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını yenileyebileceklerdir. Her birim "Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu" aracılığı ile kendi stratejik planının izleme ve değerlendirmesini yapabilecektir.

Performans hedeflerine ulaşılamayan alanlarda öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken konular Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenecek ve bu alanda yapılacak İyileştirme Eylem Planı hazırlanarak gerekçeleri ile birlikte Senatoya sunulacaktır. İzleme ve değerlendirme sistemi, stratejik plan uygulama sürecinde sürekli olarak gözden geçirilerek geliştirilecektir.

Revizyon

Bu plan; olağan durumlarda iki yılda bir, olağandışı durumlarda her zaman gözden geçirilir. Hazırlanan stratejik planın 2015 yılı başında ihtiyaca göre revize edilmesi planlanmaktadır. Bu nedenle, planın uygulanmasına ilişkin raporlar ilgi birim sorumluları tarafından düzenlenerek Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonuna ulaştırılacaktır. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonunca yapılacak çalışma ve değerlendirmeler sonucu planda yapılması öngörülen revizyonlar Üniversite Senatosuna sunulacaktır. Üniversite Senatosunun onayını takiben revize edilmiş plan uygulamaya konulacaktır. Planın uygulanmasında gerçekleşmeyen faaliyetlerin nedenleri irdelenecek, bu faaliyetler gereken düzeltmelerle bir sonraki yılın programına alınacaktır. Stratejik planın tamamı değişen koşullar itibariyle tekrar gözden geçirilecek ve revize edilecektir.

Yıllık programın değerlendirilmesi ve bir sonraki yılın programının üretilmesi aşamalarını ve planın tamamına ilişkin çalışmaları Üniversite Stratejik Planlama Kurulu,

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, ADEK ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ortaklaşa çalışmalarla yürütecektir.

2009-2013 STRATEJİK PLANINA İLİŞKİN GENEL DEĞERLENDİRME

Aşağıda 2009-2013 yılı stratejik planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içeren özet bir değerlendirmeye yer verilmiştir. Plan 2009 yılında uygulamaya konulmuş ve 2010 yılından itibaren değerlendirmeleri yapılmıştır. Henüz 2012 yılı sonuna gelinmediğinden bu yıla ilişkin değerlendirme yapılamamıştır. 2010 yılı performans hedeflerine ilişkin gerçekleşmeler Tablo 40'da gösterilmiştir.

Tablo 40: 2010 yılı Performans Hedeflerine Ulaşma Düzeyi

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ VE GÖSTERGESİ	Ölçü Birimi	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Durumu
1		**Eğitim- öğretimi uygulama ile güçlendirmek.**				
	1	Sanayiye uygulamaya giden öğrenci sayısı(staja giden öğrenci sayısı)	Sayı	2.100	2.294	HEDEF AŞILDI
2		**Akademik birimlerin araç gereç ve laboratuvar donanım ihtiyaçlarını karşılamak.**				
	1	İhtiyaçların karşılanma oranı	%	30	90	HEDEF AŞILDI
3		**Lisans ve lisansüstü öğrencilerin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına katılmasını sağlamak.**				
	1	Uluslararası değişim programına katılan öğrenci sayısı.	Sayı	55	51	ULAŞILAMADI
	2	Uluslararası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı.	Sayı	20	13	ULAŞILAMADI
4		**Bilgisayar destekli eğitimi güçlendirmek, öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerilerini geliştirmek.**				
	1	Bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı. * Öğrenci Sayısı/Bilgisayar toplamı ** Öğrenci Sayısı/Laboratuvar Bilgisayarı+Teknoloji Sınıfı Bilgisayarı	Sayı	12	9,8/28,6	KISMEN ULAŞILDI
5		**Yeni bölümler açmak için fizibilite çalışmalarını başlatmak.**				
	1	Açılan bölüm sayısı.	Sayı	10	30	HEDEF AŞILDI

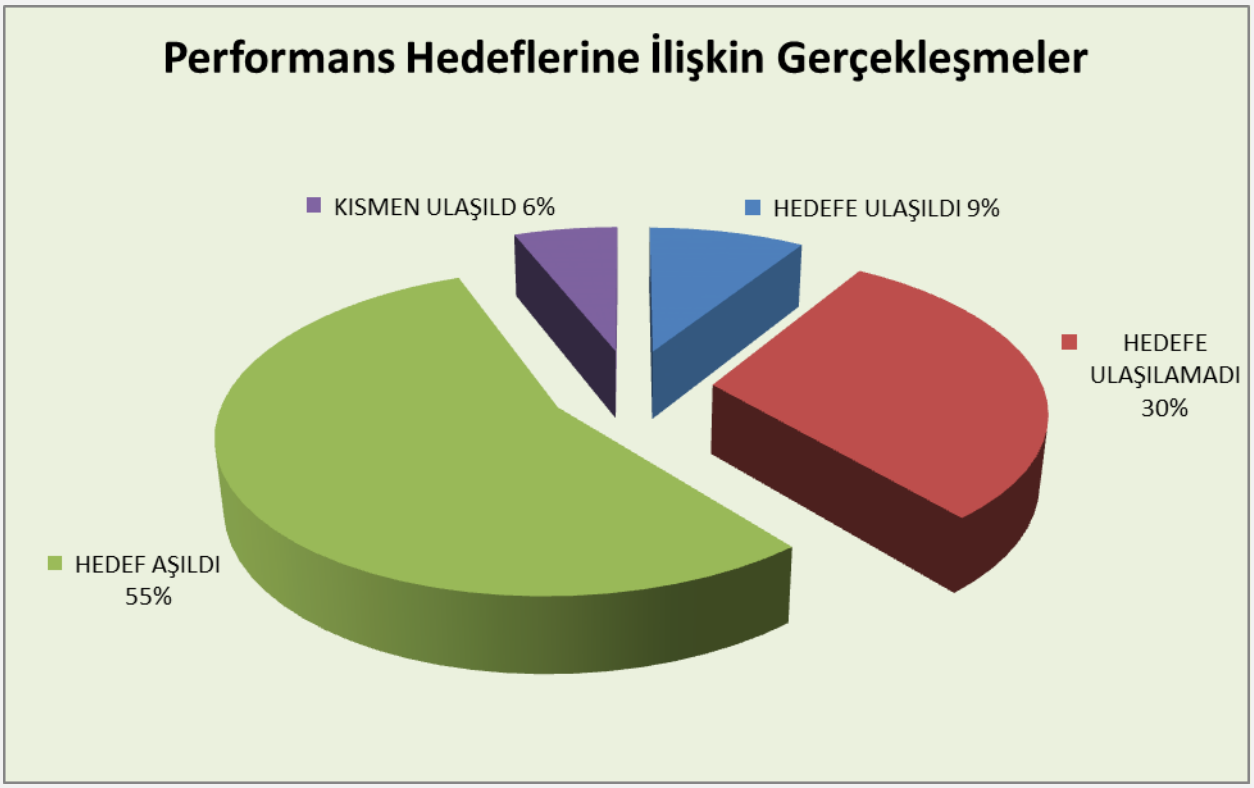
6		**Bilgisayar donanım ve yazılım olanaklarını geliştirmek.**				
	1	Alınan bilgisayar sayısı.	Adet	200	161	ULAŞILAMADI
	2	Alınan yazılım sayısı.	Adet	2	2	ULAŞILDI
7		**Uluslararası indekslerde yer alan dergilerde yayınlanan makale ve atıf sayısını artırmak.**				
	1	Makale sayısı.	Adet	145	150	HEDEF AŞILDI
8		**Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.**				
	1	Uluslararası kongrelerde yayınlanan bildiri sayısı	Adet	290	209	ULAŞILAMADI
	2	Uluslararası kongrelere sunulan bildiri sayısı	Adet	170	178	HEDEF AŞILDI
9		**Ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısını artırmak.**				
		Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan yayın sayısı	Sayı	190	152	ULAŞILAMADI
10		**Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.**				
	1	Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı	Sayı	75	51	ULAŞILAMADI
11		**Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) biriminden öğretim elemanlarının projelerine ayrılan desteği artırmak.**				
	1	Kabul edilen proje sayısı	Sayı	40	53	HEDEF AŞILDI
	2	Projesi kabul edilen öğretim elemanı sayısı	Sayı	40	46	HEDEF AŞILDI
12		**Ulusal ve uluslararası kurumlardan proje desteği alınmasını sağlamak.**				
	1	Desteklenen proje sayısı	Sayı	30	29	KISMEN ULAŞILDI
13		**Binaların bakım onarımını ve çevre düzenlemesini yapmak.**				
	1	Bakım-onarım yapılan kapalı alan	m^2	2.000	8.335	HEDEF AŞILDI
14		**Birimlerin fiziksel alanlarının ortak standartlara getirmek.**				
	1	YADEM inşaatı Fiziki gerçekleşme	%	100	100	ULAŞILDI
	2	Müh-Mim Fakültesi inşaatı fiziki gerçekleşme	%	70	100	HEDEF AŞILDI
	3	Fen-Edebiyat Fakültesi inşaatının fiziki gerçekleşmesi	%	85	100	HEDEF AŞILDI
	4	Açık - spor tesisler inşaatının fiziki gerçekleşmesi	%	85	100	HEDEF AŞILDI
	5	Kütüphane hizmet binası inşaatının fiziki gerçekleşmesi	%	55	95	HEDEF AŞILDI
	6	Eğitim Fakültesi inşaatının fiziki	%	30	0	ULAŞILAMADI

		gerçekleşmesi				
15		**Kampus alanını yeşillendirme çalışmalarını tamamlamak.**				
	1	Yeşillendirilen alan miktarı	m^2	65.000	74.000	HEDEF AŞILDI
16		**Üniversite çalışanlarının mesleki gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapmak.**				
	1	Yapılan faaliyet sayısı	Sayı	45	55	HEDEF AŞILDI
17		**Üniversitemizin tanınma oranını artırmak.**				
	1	Tanıtım amacıyla kullanılan materyal sayısı	Sayı	10	10	ULAŞILDI
	2	Tanıtım amacıyla yapılan etkinlik sayısı	Sayı	5	10	HEDEF AŞILDI
18		**Sivil Toplum Örgütleri ile ilişkileri güçlendirmek.**				
	1	Yerel yönetimlerle yapılan işbirliği ve etkinlik sayısı	Sayı	1	3	HEDEF AŞILDI
19		**Üniversitemizde gerçekleştirilen halka açık sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısını artırmak.**				
	1	Etkinlik sayısı	Sayı	130	135	HEDEF AŞILDI
20		**Üniversite adayları nezdinde üniversitenin tanınırlığını ve olumlu kanaatleri artırmak.**				
	1	Tanıtım fuarlarına katılım sayısı	Sayı	10	5	ULAŞILAMADI
21		**Basılı yayınlar ile elektronik yayın veri tabanını artırmak.**				
	1	Basılı kitap sayısı	Sayı	25.000	25.434	HEDEF AŞILDI
	2	Elektronik yayın veri tabanı sayısı	Sayı	50	54	HEDEF AŞILDI
22		**Merkezi Laboratuvar üst ve altyapı donanımını tamamlamak.**				
	1	Merkezi Laboratuvar inşaatının fiziki gerçekleşmesi	%	100	25	ULAŞILAMADI

Üniversitemiz 2010 yılı stratejik planında yer alan 10 amaç ve 20 hedefe bağlı olarak 24 adet stratejik hedef belirlenmiş ve hedefi değerlendirmek üzere 33 adet performans göstergesi ortaya konmuştur.

2010 yılı performans programının değerlendirmesi yapılırken birimlerden hedeflere ulaşılıp- ulaşılmadığını ölçmek için veriler alınmış olup, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca alınan veriler konsolide edilmiştir.

33 adet performans göstergesinden 3'üne ulaşılmış, 19'unda hedef aşılmış ve 9'unda hedefe ulaşılamamış olup 2 hedefe ise kısmen ulaşılmıştır. 2010 yılı performans hedeflerinin gerçekleşme düzeyi Tablo 40'da verilmiştir. 2010 yılına kadar yapılan değerlendirmede 2009-2013 yılı stratejik planında hedeflenen %70 başarı düzeyinin %70 oranında gerçekleştiği görülmektedir.



Grafik 6:2010 Yılı Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Düzeyi

Performans hedefine ulaşılamayan her bir hedefin sapma nedenlerinin gerekçeleri Tablo 41'de belirtilmiştir.

Tablo 41: 2010 Yılı Performans Hedefine Ulaşılamayan Her Bir Hedefin Sapma Nedenleri

Amaç	Eğitim-öğretim kalitesini iyileştirmek.				
Hedef	Lisans ve lisansüstü öğrencilerin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına katılmasını sağlamak.				
Performans Hedefi		Lisans ve lisansüstü öğrencilerin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına katılmasını sağlamak.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	Uluslararası değişim programına katılan	55	51	93	7

	öğrenci sayısı				
2	Uluslararası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	20	13	65	25
SAPMA NEDENİ		Üniversitemizde değişim programlarına yoğun olarak 2009 yılında başlandığından, 2010 yılında gerek öğrenci değişim programına, gerekse öğretim elemanı değişim programında hedef tutturulamamıştır.			

Amaç	Eğitim-öğretim kalitesini iyileştirmek.
Hedef	Bilgisayar destekli eğitimi güçlendirmek, öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerilerini geliştirilmek.

Performans Hedefi		Bilgisayar destekli eğitimi güçlendirmek, öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerilerini geliştirmek.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	Bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı	12	9.8/28,6	123/42	23/58
SAPMA NEDENİ		Üniversitemiz toplam bilgisayar sayısı öğrenci sayısına oranlandığında bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı 9.8 olarak gerçekleşmiştir. Laboratuarlardaki ve teknoloji sınıflarındaki bilgisayar sayısı dikkate alındığında bilgisayar başına 28.6 öğrenci düşmektedir. Bu nedenle hedefimize kısmen ulaşılmıştır.			

Amaç	Araştırma Altyapısını Geliştirmek.
Hedef	Bilgisayar donanım ve yazılım olanaklarını geliştirmek.

Performans Hedefi		Bilgisayar donanım ve yazılım olanaklarını geliştirmek.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	Alınan bilgisayar sayısı	200	161	81	19
2	Alınan yazılım sayısı	2	2	100	
SAPMA NEDENİ		2010 yılında 200 bilgisayar alınması öngörülmüş olup kaynak yetersizliği nedeniyle 161 bilgisayar alınmıştır.			

Amaç	Bilimsel Yayınları ve Etkinlikleri Artırmak.
Hedef	Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.

Performans Hedefi		Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	Uluslararası kongrelerde yayınlanan bildiri sayısı	290	209	72	28

2	Uluslararası kongrelerde sunulan bildiri sayısı	170	178	105	
SAPMA NEDENİ		Öğretim elemanlarının katılmış olduğu uluslar arası kongrelerde yayınlanan bildirilerin bir kısmının basım tarihinin 2011 yılına sarkması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			
Amaç	Bilimsel Yayınları ve Etkinlikleri Artırmak.				
Hedef	Ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısını artırmak.				
Performans Hedefi		Ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısını artırmak.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan yayın sayısı	190	152	80	20
SAPMA NEDENİ		Unvan yükselmesine yönelik atama kriterlerinde uluslararası yayınlara yüksek puan verilmesi nedeniyle öğretim elemanlarının ulusal yayınlara ilgi göstermemesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			
Amaç	Bilimsel Yayınları ve Etkinlikleri Artırmak.				
Hedef	Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.				
Performans Hedefi		Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	Düzenlenen Bilimsel Etkinlik sayısı	75	51	68	32
SAPMA NEDENİ		Bilimsel etkinliğe yönelik sempozyum, kongre vb faaliyetler için ayrılan ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle.			
Amaç	Alt Yapı Projelerini Tamamlamak.				
Hedef	Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerini belirlemek ve bu önceliklere göre 2013 yılına kadar tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarını ortak standartlara getirmek.				
Performans Hedefi		Birimlerin fiziksel alanlarının ortak standartlara getirmek.			
Performans Göstergeleri		2010 Hedeflenen	2010 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %	Sapma Oranı %
1	YADEM inşaatı Fiziki gerçekleşme	100	100	100	
2	Müh-Mim Fakültesi inşaatı fiziki gerçekleşme	70	100	143	
3	Fen-Edebiyat Fakültesi inşaatının fiziki gerçekleşmesi	85	100	118	
4	Açık - spor tesisler inşaatının fiziki gerçekleşmesi	85	100	118	

5	Kütüphane hizmet binası inşaatının fiziki gerçekleşmesi	55	95	173	
6	Eğitim Fakültesi inşaatının fiziki gerçekleşmesi	30	0	0	100
SAPMA NEDENİ		**Eğitim Fakültesi Binası inşaatının ihalesi 14.04.2010 tarihinde yapılmış olup ihale yetkilisi tarafından ihale iptal edilmiştir. İkinci ihale 09.08.2010 tarihinde yapılmış ancak yapılan itirazlar sonucu 2010 yılında ihale tamamlanamamıştır.**			

Amaç	**Kurumsal Tanınırlığı ve İşbirliklerini Artırmak**				
Hedef	**Üniversite adayları nezdinde üniversitenin tanınırlığını ve olumlu kanaatleri artırmak**				
Performans Hedefi		Üniversite adayları nezdinde üniversitenin tanınırlığını ve olumlu kanaatleri artırmak.			
Performans Göstergeleri		**2010 Hedeflenen**	**2010 Gerçekleşen**	**Gerçekleşme Oranı %**	**Sapma Oranı %**
1	Tanıtım fuarlarına katılım sayısı	10	5	50	50
SAPMA NEDENİ		**Kaynak yetersizliği nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.**			

Amaç	**Araştırma Altyapısını Geliştirmek.**				
Hedef	**Laboratuvarları Geliştirmek**				
Performans Hedefi		Merkezi Laboratuvar üst ve altyapı donanımının tamamlanması			
Performans Göstergeleri		**2010 Hedeflenen**	**2010 Gerçekleşen**	**Gerçekleşme Oranı %**	**Sapma Oranı %**
1	Merkezi Laboratuvar inşaatının fiziki gerçekleşmesi	100	25	25	75
SAPMA NEDENİ		**Projede revizyon yapılması nedeniyle ihale süreci hedeflenen süreden geç yapılmıştır.**			

Üniversitemizin 2011 yılı performans hedeflerine ilişkin gerçekleşmeler Tablo 42'de gösterilmiştir. Buna göre 2011 yılı Performans Programında; stratejik planımızda yer alan 12 amaç ve 25 hedefe bağlı olarak 25 performans hedefi belirlenmiş ve hedefi değerlendirmek üzere 37 performans göstergesi belirlenmiştir.

2011 yılı performans programının değerlendirmesi yapılırken birimlerden hedeflere ulaşılıp- ulaşılmadığını ölçmek için üçer aylık dönemler halinde veriler alınmış olup, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca alınan veriler konsolide edilmiştir.

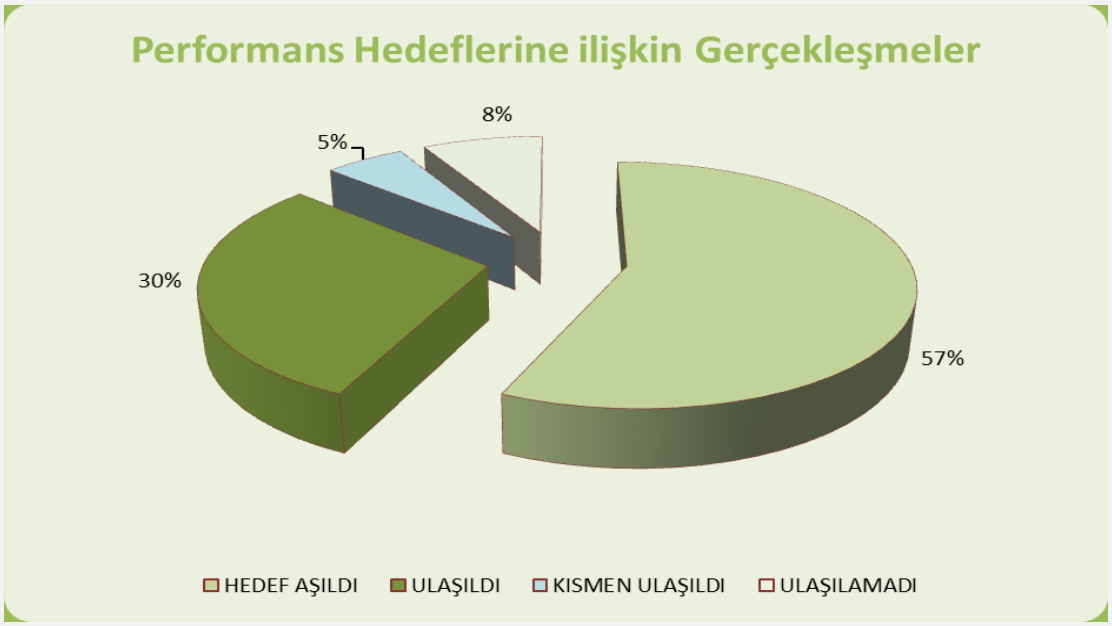
37 performans göstergesinden 11'inde hedefe ulaşılmış, 21'inde hedef aşılmış, 2 hedefe kısmen ulaşılmış ve 3 hedefe ise ulaşılamamıştır.

Tablo 42 : 2011 yılı Performans Hedeflerine Ulaşma Düzeyi

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	PERFORMANS HEDEFİ VE GÖSTERGESİ	Ölçü birimi	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Hedefe Ulaşılma Düzeyi
1		**Eğitim-öğretimi uygulama ile güçlendirmek.**				
	1	Basılı kitap sayısı	Adet	28.000	30.509	HEDEF AŞILDI
	2	Elektronik yayın veri tabanı sayısı	Adet	30	56	HEDEF AŞILDI
	1	Sanayiye uygulamaya giden öğrenci sayısı	Sayı	2.000	2.837	HEDEF AŞILDI
2		**Akademik birimlerin araç gereç ve laboratuvar donanım ihtiyaçlarını karşılamak.**				
	1	İhtiyaçları karşılama oranı	Oran	90	90	ULAŞILDI
3		**Lisans ve lisansüstü öğrencilerin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına katılmasını sağlamak.**				
	1	Uluslar arası değişim programına katılan öğrenci sayısı	Sayı	60	60	ULAŞILDI
	2	Uluslar arası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	Sayı	10	21	HEDEF AŞILDI
4		**Yabancı dil eğitimini güçlendirmek.**				
	1	Ders veren öğretim elemanı sayısı	Sayı	40	44	HEDEF AŞILDI
5		**Mezunları takip sistemi oluşturmak.**				
	1	Mezunlara verilen e-posta adresi sayısı	Sayı	2.500	0	ULAŞILAMADI
6		**Laboratuvarları geliştirmek.**				
	1	Fakülte laboratuvarlarının ihtiyaçlarının karşılanma oranı	Oran	90	90	ULAŞILDI
	2	Merkezi Laboratuvar inşaatının fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	100	100	ULAŞILDI
7		**Bilgisayar donanım ve yazılım olanaklarını geliştirmek.**				
	1	Alınan bilgisayar sayısı	Adet	250	363	HEDEF AŞILDI
	2	Alınan yazılım sayısı	Adet	3	4	HEDEF AŞILDI
8		**Uluslararası indekslerde yer alan dergilerde yayınlanan makale ve atıf sayısını artırmak.**				
	1	Makale sayısı	Adet	150	264	HEDEF AŞILDI

	1	Atıf sayısındaki artış oranı	Oran	%10 (1.220)	%12 (1.368)	HEDEF AŞILDI
9		**Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.**				
	1	Uluslar arası kongrelerden yayınlanan bildiri sayısı	Sayı	170	211	HEDEF AŞILDI
10		**Ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısını artırmak.**				
	1	Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan yayın sayısı	Sayı	150	176	HEDEF AŞILDI
11		**Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.**				
	1	Bilimsel etkinlik sayısı	Sayı	170	170	ULAŞILDI
12		**Bilimsel Araştırma Projeleri biriminden öğretim elemanlarının projelerine ayrılan desteği artırmak.**				
	1	Kabul edilen proje sayısı	Sayı	45	48	HEDEF AŞILDI
	1	Projesi kabul edilen öğretim elemanı sayısı	Sayı	45	47	HEDEF AŞILDI
13		**Ulusal ve uluslararası kurumlardan proje desteği alınmasını sağlamak.**				
	1	Desteklenen proje sayısı	Sayı	36	36	ULAŞILDI
14		**Binaların bakım onarımının ve çevre düzenlemesinin yapılması**				
	1	Bakım-onarımı yapılan kapalı alan	m^2	7.000	8.490	HEDEF AŞILDI
15		**Birimlerin fiziksel alanlarını ortak standartlara getirmek**				
	1	Mühendislik-mimarlık fakültesi inşaatının fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	100	100	ULAŞILDI
	2	Kütüphane hizmet binasının fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	100	100	ULAŞILDI
	3	Eğitim fakültesinin fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	60	41	ULAŞILAMADI
	4	Kongre ve kültür merkezi inşaatının fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	30	26	ULAŞILAMADI
	5	Altyapı ikmal inşaatının fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	15	60	HEDEF AŞILDI
	7	Açık-spor tesisler inşaatının fiziki gerçekleşmesi	Yüzde	15	21	HEDEF AŞILDI
16		**Kampus alanını yeşillendirme çalışmalarını tamamlamak.**				
	1	Yeşillendirilen alan miktarı	m^2	75.000	85.200	HEDEF AŞILDI
17		**Üniversite çalışanlarının mesleki gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapmak**				
	1	Yapılan faaliyet sayısı	Sayı	40	42	ULAŞILDI
18		**Akademik ve idari birimlerinin işleyişine yönelik yönergeler düzenlemek.**				
	1	Hazırlanan yönerge sayısı	Sayı	10	13	HEDEF AŞILDI
19		**Yönetimde karar süreçlerine iç paydaşların katılımını sağlamak.**				

	1	Personel memnuniyet anketi sonuçları.	Yüzde	65	65	ULAŞILDI
20		**Güncel yerel sorunların tartışıldığı platformlar yaratmak.**				
	1	Üniversite-Kent Platformu tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı.	Sayı	3	2	KISMEN ULAŞILDI
	2	Üniversite-Kent Platformu aracılığı ile tartışılan ve çözüme kavuşturulan sorun sayısı.	Sayı	3	2	KISMEN ULAŞILDI
21		**Üniversite-Sanayi işbirliğini artırmak için çalışmalar yapmak.**				
	1	Komisyon tarafından yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2	2	ULAŞILDI
22		**Dış paydaşlarının Niğde Üniversitesi'ni tanıma oranını artırmak**				
	1	Tanıtım amacıyla kullanılan materyal sayısı	Sayı	6.000	8.500	HEDEF AŞILDI
	2	Tanıtım amacıyla yapılan etkinlik sayısı.	Sayı	30	75	HEDEF AŞILDI
23		**Üniversite'de gerçekleştirilen halka açık sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısını artırmak.**				
	1	Etkinlik sayısı		25	58	HEDEF AŞILDI



Grafik 7: 2011 Yılı Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Düzeyi

Grafik 7'de görüldüğü gibi 37 performans göstergesinden, % 57'sinde hedef aşılmış, % 30'unda hedef tam tutturulmuş, % 5 ine ise kısmen ulaşılmıştır. Toplam bazda değerlendirildiğinde hedeflerin % 92'sinde başarıya ulaşılmıştır. Hedeflerin % 8'i ise

tutturulamamıştır. 2011 yılına kadar yapılan değerlendirmede 2009-2013 yılı stratejik planında hedeflenen %70 başarı düzeyinin %92 ile gerçekleştiği görülmektedir.

Performans hedefine ulaşılamayan her bir hedefin sapma nedenlerinin gerekçeleri Tablo 43'te açıklanmıştır.

Tablo 43: 2011 Yılı Performans Hedefine Ulaşılamayan Her Bir Hedefin Sapma Nedenleri

Amaç		Öğrenci Merkezli Üniversite Anlayışını Hayata Geçirmek			
Hedef		Mezunları takip sistemi oluşturmak.			
Performans Hedefi		**Mezunları takip sistemi oluşturmak.**			
Performans Göstergeleri		2011 Hedeflenen	2011 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Oranı %
1	Mezunlara verilen e-posta adresi sayısı	2.500	0	% 0	% 100
SAPMA NEDENİ		**Mail sunucusunun sun sistemlerinden sanallaşmaya geçme çalışmaları tamamlanamadığından hedefe ulaşılamamıştır.**			
Amaç		Alt Yapı Projelerini Tamamlamak.			
Hedef		Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerini belirlemek ve bu önceliklere göre 2013 yılına kadar tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarını ortak standartlara getirmek.			
Performans Hedefi		**Birimlerin fiziksel alanlarını ortak standartlara getirmek.**			
Performans Göstergeleri		2011 Hedeflenen	2011 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Oranı %
4	Eğitim Fakültesinin fiziki gerçekleşmesi	60	40	% 66	% 34
5	Kongre ve Kültür Merkezi inşaatının fiziki gerçekleşmesi	30	26	% 86	% 14
SAPMA NEDENİ		**4-*Eğitim Fakültesi;* 2010 yılında yapılan ihale şikâyetlerden dolayı 2011 yılına sarkmıştır. 2010 yılı hedefi gerçekleşemediğinden, 2011 yılı hedefinde sapma meydana gelmiştir.** **5-*Kongre ve Kültür Merkezi;* Hava sıcaklığındaki ani düşüşten dolayı Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından ilgili yasa gereği beton dökümüne izin verilmemiştir.**			

SONUÇ

Ülke ve dünya genelindeki olayların gelişim hızı, Üniversitemizi her anlamda daha süratli ve doğru kararlar almaya zorlamaktadır. Geleceği yakalamada çıkış noktalarını bulma becerisi ise sağlanan uzlaşı ve kararlılığın sonucu olacaktır. 2013-2017 Stratejik Planı Üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda hazırlanmıştır. Başarıyı yakalamada kritik kabul edilen faktörler ise GZFT analizi bulgularına dayalıdır.

Niğde Üniversitesi misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda hazırladığı 2013-2017 dönemini kapsayan Stratejik Planı ile stratejik faaliyetlerini, bütçe plan ve programlarıyla bütünleştiren bir gelecek dokümanı ortaya koymuştur.

Bu plan, kurumun gelecekte yer alacağı konumu belirlemeye yönelik bir yol haritası olup, zamanla ilerlemeyi kolaylaştıran bir role sahiptir. Stratejik planın hazırlanmasında Niğde Üniversitesi'nin bütün akademik, idari ve hizmet birimleri gerek kendileri, gerekse de Üniversitemizin bütününe yönelik yoğun değerlendirmeler yapmış ve gelişimlerine katkı sağlayacak stratejik önceliklerini tespit etmeye çalışmıştır. Stratejik planın başarılı bir şekilde yürütülmesi, paydaşların aktif olarak katılımı ve kurum üst düzey yöneticilerinin tam desteği ile gerçekleştirilecektir. 2013-2017 dönemini kapsayan ikinci stratejik planın, Üniversitemizde geçmişten çok daha fazla kalite kültürüne katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Stratejik planlama süreci, etkin bilgi ve iletişim çabalarını zorunlu kılmaktadır. Bilgi ve iletişim sürecinin sonuç odaklı olması, alınan kararların güvenilirliğini artıracaktır. Üniversitemizin stratejik planı da bilgi ve iletişim sistemlerinin yeniden yapılandırılmasına olanak sağlamıştır. Bu yapılanma, gelecek dönemlerde daha akılcı kararların alınmasına ve daha akılcı adımların atılmasına yardımcı olacaktır. Bu nedenle; gelişmemize yönelik çizilen yol haritamızda, stratejik amaç ve hedeflerimizin belirli sürelerde denetlenmesi ve ortaya çıkan sonuçların olmak istediğimiz yere bizleri ne kadar taşıyabildiğinin irdelenmesi, zamana uygun olarak güncellenmesi ve sürekliliğinin sağlanması başarımızın ölçütü olacaktır.

KAYNAKÇA

(1) 2709 Sayılı T.C. Anayasası.

(2) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

(3) 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun.

(4) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu.

(5) 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu.

(6) 6091 Sayılı 2011 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu (2011-2013).

(7) 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname.

(8) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.

(9) Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2. Sürüm)

(10) Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında Yönetmelik.

(11) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik.

(12) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik.

(13) Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi.

(14) Performans Programı Hazırlama Rehberi.

(15) Niğde Üniversitesi 2009-2013 Stratejik Planı.

(16) Dokuz Eylül Üniversitesi 2011-2015 Stratejik Planı.

(17) Diğer Üniversitelerin Stratejik Planları.

(18) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi.

Üniversitemizden...

Niğde Üniversitesi
Merkez Yerleşke Giriş Kapısı

Niğde Üniversitesi
Eğitim Fakültesi

Niğde Üniversitesi
Merkez Kütüphane

Niğde Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi

Niğde Üniversitesi
Kültür ve Sanat Evi

Niğde Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Niğde Üniversitesi
Spor Alanları

Niğde Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi

Niğde Üniversitesi
Koyunlu Öğrenci Yurdu ve Misafirhane

Niğde Üniversitesi
Mimarlık Fakültesi

Niğde Üniversitesi
Emine Çetintürk Anaokulu

Niğde Üniversitesi
Enstitüler

Niğde Üniversitesi
Bahar Şenlikleri

Niğde Üniversitesi
Konuk Evi

www.nigde.edu.tr

www.sp.nigde.edu.tr