



T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü  
Matematik Anabilim Dalı Başkanlığı

Sayı : E-52511981-199-602253  
Konu : Öz Değerlendirme Raporu

03/01/2025

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 26/12/2024 tarihli ve E-80852543-050.04-598917 sayılı yazınız.

İlgi yazıya istinaden Anabilim Dahımız 2024 Yılı Öz Değerlendirme Raporu yazımız ekinde gönderilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Adnan TUNA  
Anabilim Dalı Başkanı V.

Ek:Öz Değerlendirme Raporu (7 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSFN96YT46

Adres:Merkez Yerleşke Bor Yolu 51240 Niğde  
Telefon:0 388 225 40 95 Faks:0 388 225 01 80  
e-Posta:fbe@ohu.edu.tr Web:http://www.ohu.edu.tr/fenedebiyatfakultesi/matematik/  
Kep Adresi:nohu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Elif ŞAHİNOĞLU  
Unvanı: Bölüm Sekreteri  
Tel No: 0 388 225 40 95



## **ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[MATEMATİK ANABİLİM DALI]**

**[ANABİLİM DALI]**

**[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik  
Bölümü]**

**[2024-2025]**

## A. GENEL BİLGİLER

### A.1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü, 51240, Merkez, Niğde.

Tel: 0 388 225 40 95

Web Adresi: <https://www.ohu.edu.tr/fenedebiyatfakultesi/matematik>

### A.2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Matematik Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı	Normal Öğretim	2	27
Matematik Anabilim Dalı Doktora Programı	Normal Öğretim	4	5

## B. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### B.1. Liderlik

1. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar

### B.2. Paydaş Katılımı

1. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
2. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
3. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
5. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
6. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
7. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
8. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
9. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
- 10.

## C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurumun eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim ve öğretim, kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### C.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile yönetsel ve organizasyonel yapı (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esaslar, komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
2. Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
3. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
4. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren, tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

#### Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Eğitim Komisyonu Kararı, Senato Kararı vb.)
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ve ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler, iş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
4. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
5. Diploma eki

#### Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
4. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
5. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
6. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler
- 7.

**Eğitim ve ęretim s¼reçlerinin yönetimi**

1. Eğitim ve ęretim s¼reçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
2. Eğitim ve ęretim ile ölçme ve değerlendirme s¼reçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
3. Eğitim ve ęretim s¼reçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

**C.2. Programların Yürüt¼lmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)****Öğretim yöntem ve teknikleri**

1. Ders bilgi paketlerinde ęrenci merkezli ęretim yöntemlerinin varlığı
2. Uzaktan eğitime özg¼ ęretim materyali geliştirme ve ęretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
3. Aktif ve etkileşimli ęretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde ęrenci merkezli ęrenme-ęretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

**Ölçme ve değerlendirme**

1. Örg¼n/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
2. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, ęrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri
3. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
4. Sınav güvenliği mekanizmaları
5. Ölçme ve değerlendirme s¼reçlerinde izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

**Öğrenci kabul¼, önceki ęrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

1. Öğrenci kabul¼, önceki ęrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
2. Öğrenci kabul¼ ile ilgili uygulamaların tanımlı s¼reçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
3. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı s¼reçler ve mevcut uygulamalar
4. Merkezi yerleştirmede gelen ęrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu ęrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal ęrenci kabullerinde uygulanan kriterler
5. Öğrenci iş yük¼ kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

**Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Böl¼m/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
	2021-2022						
	2020-2021						
	2021-2022						
	2020-2021						
	2021-2022						
	2020-2021						

**C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri****Öğrenme ortam ve kaynakları**

1. Öğrenme kaynakları, ęrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar (Uzaktan eğitim dahil)
2. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
3. Öğrencilere sunulan ęrenme kaynakları ile ilgili ęrenci geri bildirim araçları (anketler vb.),

öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

#### Akademik destek hizmetleri

1. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
4. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları

#### Tesis ve altyapılar

1. Birimdeki tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar, erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar, bunların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

#### Dezavantajlı gruplar ile sosyokültürel faaliyetler

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle), faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri

#### C.4. Öğretim Kadrosu

1. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar, izleme ve iyileştirme kanıtları
2. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, verilmiş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar
3. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

**Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu**

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumda ki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Atakan Tuğkan YAKUT	Gazi Üniversitesi 2005	29	20	26	29	33
Prof. Dr. Serkan Kader	Karadeniz Teknik Üniversitesi 2008	25	16	19	23	27
Prof. Dr. Adnan TUNA	Gazi Üniversitesi 2007	26	15	20	23	24
Prof. Dr. Durmuş DAĞHAN	İstanbul Teknik Üniversitesi 2007	29	18	29	23	29
Prof. Dr. Ahmet EROĞLU	Ankara Üniversitesi 2007	25	16	19	24	18
Doç. Dr. Hüseyin KAPLAN	Gazi Üniversitesi 1990	38	32	23	22	26
Doç. Dr. Osman KELEKCİ	Çukurova Üniversitesi 2011	21	12	16	33	34
Doç. Dr. Filiz ERTEM KAYA	Ankara Üniversitesi 2010	25	9	16	18	16

Dr. Öğr. Üyesi Ali Haydar KOCAMAN	Selçuk Üniversitesi 2007	32	25	30	10	9
Dr. Öğr. Üyesi Nurhan KAPLAN	Ankara Üniversitesi 2002	31	22	22	12	25
Dr. Öğr. Üyesi Güldem YILDIZ	Marmara Üniversitesi 2012	28	12	17	14	14
Dr. Öğr. Üyesi Meral YAŞAR KARTAL	Niğde Üniversitesi 2014	16	16	16	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Rabia KILIÇ		-	-	-	-	19
Öğr. Gör. Fevzi ÖZER	Fırat Üniversitesi 1992	33	33	27	13	18
Arş. Gör. Alperen KIZILAY	Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi 2020	5	-	5	-	-
Arş. Gör. Mehmet NERGİZ		-	-	-	-	-

## D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Üniversitemiz Ar-Ge politikası ve hedefleri doğrultusunda birimde yürütülen Ar-Ge çalışmaları, bu çalışmaların izlenmesi, iyileştirilmesi ve paydaş katılımını gösteren uygulama ve kanıtlar
2. Öncelikli alanlarımız ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri, ilgili araştırma çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
3. Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi
4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
5. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
6. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

### D.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
2. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
5. Birimin dâhil olduğu araştırma ağları, ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve sonuçları
6. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

### D.3. Araştırma Performansı

1. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
3. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar, izleme ve iyileştirme çalışmaları

**Tablo 4. 2021 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri**

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim

## **E. TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.*

### **E.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

1. Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulama örnekleri
2. Toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
3. Toplumsal katkı projeleri için sağlanan kaynaklar