



İŞİN ADI

Enstitü Yönetim Kurulu İşlemleri

KODU

TOPLAM SÜRE

8 Saat

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Kurullar Personeli

Enstitü Yönetim Kuruluna girecek belgelerin toplanması ve belgelerin kontrol edilmesi.

15 dk

Kurullar Personeli
Enstitü Sekreteri
Enstitü Müdürü

Enstitü Yönetim Kurulu gündeminin hazırlanması, iş akışı onayına sunulması ve onaylanması.

35 dk

Kurullar Personeli

Enstitü Yönetim Kurulunun tarihinin ve saatinin kurul üyelerine sistemden havale edilmesi.

5 dk

Kurullar Personeli

Toplantı sonucunda alınan kararlar uygun yazılmış mı ?

H

Kararın uygun olarak yeniden yazılması

5 saat

E

Kurullar Personeli
Enstitü Sekreteri

Alınan kararlara aslı gibidir yapılarak belgeleri ile ilgili birimlere teslim edilmesi.

1 saat

Kurul Üyeleri

Enstitü Yönetim Kurulu üyelerinin alınan kararları imzalaması.

50 dk

Kurullar Personeli

Yazılan kararların ve gündemin ilgili dosyalara kaldırılması ve kararların karar defterine yapıştırılması.

15 dk

BİTİŞ