

YÖNETMELİK

Niğde Üniversitesinden:

**NİĞDE ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Niğde Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsünde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretimi ve sınavlarda uygulanacak esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Niğde Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsünde yüksek lisans ve doktora programlarında yürütülen eğitim-öğretime ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Akademik Takvim: Her yıl Senato tarafından belirlenen lisansüstü eğitim-öğretim döneminde yarıyıl, ders, sınav ve benzeri tarihleri belirten takvimi,

b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,

c) Anabilim Dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan ve eğitim-öğretim programı bulunan anabilim dalını,

ç) Anabilim Dalı Başkanı: Lisansüstü düzeydeki eğitimin yürütülmesinden Enstitü Müdürlüğüne karşı sorumlu olan, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan anabilim dalı başkanını,

d) Anabilim Dalı Kurulu: Anabilim dalı başkanı ve ilgili bilim dalı başkanlarından oluşan kurulu; anabilim dalının yalnız bir bilim dalını kapsadığı durumlarda ise ilgili bilim dalının bütün öğretim üyelerinden ve doktora yapmış öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,

e) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez çalışması aşamasında rehberlik etmek üzere anabilim dalı başkanlığınca önerilen, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,

f) Doktora Yeterlik Komitesi: İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacı ile sınav jürileri kuran, iki yıl süre ile görev yapan komiteyi,

g) Dönem Projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitim-öğretimi sırasında araştırılan ve/veya incelenen bilimsel bir konunun, bir bilimsel araştırma raporu biçiminde hazırlanmış şeklini,

ğ) Enstitü: Niğde Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsünü,

h) Enstitü Kurulu: Enstitü Müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları ve Enstitüde eğitim programları bulunan anabilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,

ı) Enstitü Müdürü: Niğde Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürünü,

i) Enstitü Yönetim Kurulu (EYK): Enstitü Müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ve Müdürün göstereceği altı aday arasından Enstitü Kurulunca üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,

j) GMAT: Uluslararası sınavlardan olan Graduate Management Admission Test sınavını,

k) GRE: Uluslararası sınavlardan olan Graduate Record Examination sınavını,

l) IELTS: Uluslararası yabancı dil sınavlarından olan International English Language Testing System sınavını,

m) İkinci danışman: Lisansüstü eğitim-öğretim yapan öğrencinin tez konusunun özelliği gereği, EYK tarafından atanan, Niğde Üniversitesinde ya da başka bir yükseköğretim kurumunda görevli öğretim üyesini,

n) KPDS: Kamu Personeli Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavını,

o) Kredi: Yarıyıl esasına göre bir kredi, haftada bir saat teorik derse karşılık gelen değeri; teorik olmayan derslerde ise haftalık bir veya iki saat olanlar bir, üç veya dört saat olanlar iki, beş veya altı saat olanlar üç, yedi veya sekiz saat olanlar dört, dokuz veya on saat olanlar beş, on saati aşarlarda altı kredi olarak kabul edilen değeri,

ö) Lisansüstü eğitim-öğretim: Tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora eğitimini,

p) Öğrenci: Lisansüstü eğitim-öğretimi yapan Enstitüye kayıtlı öğrenciyi,

r) Rektör: Niğde Üniversitesi Rektörünü,

s) Rektörlük: Niğde Üniversitesi Rektörlüğünü,

- ş) Seminer: Lisansüstü öğrencilerin hazırladıkları, bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü olarak sunulup değerlendirilen yazılı bir metinden oluşan çalışmayı,
- t) Senato: Niğde Üniversitesi Senatosunu,
- u) Tez: Yüksek lisans ve doktora eğitiminin amacına yönelik olarak hazırlanan, sözlü olarak sunulup değerlendirilen ve yazılı bir metinden oluşan bilimsel çalışmayı,
- ü) Tez Yazım Kılavuzu: Tezlerin yazım şeklini, sunuluşunu ve çoğaltılmasını açıklayan, Enstitü Kurulu tarafından kabul edilen kılavuzu,
- v) TOEFL: Uluslararası yabancı dil sınavlarından olan Test of English as a Foreign Language sınavını,
- y) Uzmanlık Alan Dersi: Danışmanın çalıştığı bilimsel alanda bilgi, görgü ve deneyimlerini öğrencilere aktardığı ve tez çalışmalarına yardımcı olduğu teorik dersi,
- z) ÜDS: Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavını,
- aa) Üniversite: Niğde Üniversitesini,
- bb) Yarıyıl: Ders aşamasında güz ve bahar yarıyıllarından oluşan, hafta sonu ve resmi tatil günleri ile yarıyıl sınav günleri hariç en az yetmiş çalışma gününü kapsayan, başlangıç ve bitiş tarihleri her akademik yıl, Senato tarafından belirlenen eğitim ve öğretim süresini; tez aşamasında ise, akademik takvimde belirtilen yarıyıl başlangıcından, takip eden yarıyıl başlangıcına kadar olan süreyi,
- cc) Yeterlik Sınavı: Doktora öğrencisinin bilimsel düşünme, bilimsel yöntemleri özümseme, bağımsız bir araştırmayı yürütebilme yeterliliğini değerlendirmeye yönelik sınavı,
- çç) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Lisansüstü Programları, Lisansüstü Programlara Başvuru ve Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar

Lisansüstü programların kapsamı

MADDE 5 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretimi; tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora programlarından oluşur. Yüksek lisans programı; en az dört yıl süreli bir yükseköğretim kurumundan lisans diploması ya da buna eş değer bir derece almış olanların, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerinden oluşan dört yarıyıl süreli öğrenimdir. Yüksek lisans programı tezli veya tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Doktora programı ise fen ve mühendislik bilimleri alanlarından mezun olanların, bir yüksek lisans eğitimi üzerine yapacakları sekiz yarıyıl ya da lisans eğitimi üzerine yapacakları on yarıyıl süreli programı kapsar.

Programın açılması ve yürütülmesi

MADDE 6 – (1) Açılacak lisansüstü programlar; güz ve bahar olmak üzere yarıyıl esasına göre düzenlenir. Program açma teklifleri aşağıdaki ölçütler dikkate alınarak Enstitü Kurulu tarafından karara bağlanır:

- a) Enstitü, YÖK tarafından belirlenip onaylanan dallarda ve düzeylerde lisansüstü programlar yürütür. Enstitüde, Enstitü Kurulunun önerisi, Senatonun onayı ve YÖK kararı ile yeni programlar açılabilir.
- b) Programlar, Enstitünün anabilim dalının araç, gereç ve mekân durumu ile mevcut öğretim elemanlarının ders ve danışmanlık yükleri göz önüne alınarak belirlenir.
- c) Anabilim dallarınca önerilen programlar ile değişiklik önerileri, Enstitü Kurulunca onaylandıktan sonra Senato tarafından karara bağlanır. EYK, ayrıca, diğer yükseköğretim/araştırma kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak ortak programlar yürütmeye Rektörlük onayı ile karar verebilir.
- ç) Lisansüstü programların düzenlenip yürütülmesinde, anabilim dalı bütünlüğü esas alınır. Ancak, öğrencilerin ders seçimi ve değişik alanlarda uzmanlaşmalarına olanak sağlanır.

(2) Açılacak lisansüstü programlar; Enstitü anabilim dalları esas alınarak ve Enstitü Anabilim Dalı Kurulu kararına dayandırılarak, anabilim dalı başkanlığı tarafından, Enstitü Müdürlüğüne yazılı olarak teklif edilir. Anabilim dalı bulunmayan programların teklifi Enstitü Müdürü tarafından yapılır. Program açma tekliflerinin, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 4 üncü ve 7 nci maddelerine ve YÖK'ün ilgili kararlarına uygun olması gerekir.

Kontenjanların belirlenmesi ve ilan edilmesi

MADDE 7 – (1) Lisansüstü programlara alınacak öğrencilere ilişkin kontenjanlar ile başvuru, giriş sınavı ve kayıt tarihleri EYK kararı ile belirlenir ve ilan edilmek üzere her yarıyıl için Rektörlüğe bildirilir.

Lisansüstü programlara başvuru

MADDE 8 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretime başvuracak adaylar, ilanda belirtilen süre içinde istenilen belgelerle birlikte Enstitüye başvururlar. Başvurularda istenen belgelerin aslı veya Enstitü tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın yazılı beyanına dayanılarak işlem yapılır.

- a) Yüksek lisans programına başvuracak adaylarda aşağıdaki şartlar aranır:

1) Adayların başvuracakları alana ilişkin bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Ancak, farklı alanda lisans öğrenimi gören ve lisansüstü eğitime kabul edilen adaylara anabilim dalınca bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

2) ALES'ten başvurduğu alana ilişkin puan türünde en az 55 puan almış olmak gerekir. ALES puanı üç yıl süre ile geçerlidir. Ayrıca, ALES yerine, taban puan karşılığı YÖK tarafından belirlenen GMAT veya GRE belgeleri geçerlidir.

3) ÜDS, KPDS veya bunlara eşdeğerliği Üniversitelerarası Kurulca belirlenen sınavlardan alınan yabancı dil belgeleri geçerlidir. Başarı değerlendirmesinde, yabancı dil belgesi olmayan öğrencilerin yabancı dil puanı sıfır (0) olarak kabul edilir.

4) Lisans öğrenimlerini yurt dışında yapan adayların YÖK'ten denklik belgesi almaları zorunludur.

b) Doktora programına başvuracak adaylarda aşağıdaki şartlar aranır:

1) Yüksek lisans diplomasıyla başvuracak adayların, yüksek lisans not ortalamasının 100 üzerinden en az 75 ve başvurduğu alana ilişkin puan türünde ALES puanının en az 60 olması gerekir. Lisans diploması ile başvuran adayların ise not ortalaması, 100 üzerinden en az 80 ve başvurduğu alana ilişkin puan türünde ALES puanı en az 70 olması gerekir. Ayrıca, ALES yerine, taban puan karşılığı YÖK tarafından belirlenen GMAT veya GRE belgeleri geçerlidir.

2) Adayların Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen asgari yabancı dil puanını almış olmaları gerekir.

3) Lisans ve/veya yüksek lisans öğrenimlerini yurt dışında yapan adayların YÖK'ten denklik belgesi almaları zorunludur.

4) ALES puanı üç yıl süre ile geçerlidir. Ancak, yüksek lisans öğrenimi yapanlardan, bu öğrenimini tamamladıktan sonra en fazla bir yarıyıl ara vererek doktora programlarına başvuran adaylar için yeniden ALES'e girme şartı aranmaz.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü

MADDE 9 – (1) Lisansüstü programlara başvuran yabancı uyruklu öğrencilerin kabul edilmesinde ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları esas alınır.

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü

MADDE 10 – (1) Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü aşağıdaki esaslara göre yapılır:

a) Yüksek lisans ve doktora programlarında, nitelikleri aşağıda belirtilen adayların eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel hazırlık programı uygulanabilir:

1) Lisans derecesini, başvurdukları yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olan adaylar,

2) Yüksek lisans derecesini, başvurdukları doktora programından farklı alanda almış olan adaylar.

b) İlgili anabilim dalında lisansüstü öğrenim görmek için kesin kayıt yaptıran öğrenciler arasından bilimsel hazırlık programı uygulanacak öğrenci, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile belirlenir.

c) Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez. Ancak, bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık döneminde almış olduğu lisans derslerinin yanı sıra danışmanın, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile lisansüstü dersler de alabilir. Bilimsel hazırlık programı en fazla iki yarıyıldır. Bir yarıyıldan fazla oniki kredilik ders alınabilir.

ç) Bilimsel hazırlık programı kapsamında alınan derslere devam, sınavlar ve başarı durumu, dersin ait olduğu programa ilişkin mevzuat hükümlerine göre yapılır.

d) Bilimsel hazırlık programında geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 11 – (1) Başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü eğitim-öğretim programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, Enstitünün eş değer lisansüstü eğitim-öğretim programlarına kayıt dönemlerinde yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Açık olan her program için yatay geçiş kontenjanları, anabilim dalı başkanlığının görüşü alınarak, EYK kararı ile belirlenir ve ilan edilir.

(2) Yatay geçiş ile öğrenci kabulü aşağıdaki şartlara göre yapılır:

a) Başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü eğitim-öğretim programında en az bir yarıyılı başarı ile tamamlamış olan öğrencinin, yatay geçiş yapacağı programa ilişkin başvuru şartlarını taşıması gerekir. Yatay geçiş başvurusu, anabilim dalı önerisi ve EYK'nın onayıyla karara bağlanır.

b) Yatay geçiş yapacak öğrenci, yarıyıl başlangıcından önce EYK tarafından belirlenen tarihe kadar Enstitüye müracaat eder.

c) Yatay geçişler, ders alma dönemi içinde ve yarıyıl başlarında yapılır. Yüksek lisansta tez aşamasında ve dönem projesi aşamasında, doktora ise yeterlik sınavından sonra yatay geçiş yapılmaz.

ç) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında yatay geçiş yapılmaz.

d) Not ortalamasının tezli ve tezsiz yüksek lisansta en az CB, doktora da ise en az BB olması gerekir.

e) Öğrencinin muaf tutulacağı dersler, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararı ile belirlenir. Muaf tutulacak dersler, programın gerektirdiği ders kredileri toplamının yarısını geçemez.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 12 – (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenciler, sadece kayıtlı lisansüstü öğrencileri için açılan lisansüstü derslere kayıt olabilirler. Özel öğrenciler, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Özel öğrenci statüsünde ders almak isteyenler, yarıyıl başlangıcından onbeş gün önce Enstitüye müracaat eder.

(3) Özel öğrenci statüsündeki öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesinde, diğer lisansüstü öğrencilere uygulanan esaslar göz önüne alınır. Özel öğrencilik statüsünde geçirilecek süre, iki yarıyıldan fazla olamaz. Özel öğrenciler, EYK tarafından belirlenen katkı payını ödemek zorundadır. Özel öğrenci statüsünde ders alan bir öğrenci her dönem 6 kredilik ders alabilir. Lisansüstü programına kayıt yaptıran öğrenci, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla aldığı derslerin en fazla 9 kredilik kısmından muaf tutulabilir.

(4) Özel öğrencilere diploma ve unvan verilmez. Ancak, özel öğrencilik statülerini belirten, takip ettikleri dersleri ve aldıkları notları gösteren bir belge verilebilir.

Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulü

MADDE 13 – (1) Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulü; lisans mezuniyet ortalaması, ALES puanı ve yabancı dil puanı değerlendirilerek yapılır. Değerlendirme ile ilgili işlemler Enstitü tarafından yürütülür.

(2) Yüksek Lisans programlarına öğrenci kabulüne ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

a) Tezli yüksek lisansta adayın başarılı sayılması için; lisans mezuniyet ortalaması ve ALES puanı ile birlikte varsa yabancı dilden aldığı puan değerlendirilir. Yüksek lisans giriş başarı puanı; lisans mezuniyet ortalamasının % 35'i, ALES puanının % 50'si, yabancı dil puanının % 15'inin toplamıdır. EYK; adayları başarı puanlarına göre sıralayarak daha önce ilan edilmiş olan kontenjan kadar asil ve yarısı kadar yedek adayı belirleyerek ilan eder. Aynı puanı alan adaylar sıralanırken öncelikle ALES puanı ve yine puanlar aynı ise lisans mezuniyet not ortalaması esas alınarak sıralama yapılır.

b) Tezsiz yüksek lisansta başarı puanı, adayların ALES puanının % 60'ı ve mezuniyet ortalamasının % 40'ı toplanarak hesaplanır. Bu toplamdan en az 50 puan alan adaylar içinde en yüksek puan alan adaydan en düşük puan alan adaya doğru bir sıralama yapılır. EYK, adayları başarı puanlarına göre sıralayarak, daha önce ilan edilen kontenjan kadar asil ve asil sayısı kadar yedek adayı belirleyerek ilan eder. Hesaplama sonucunda aynı puanı alan adaylar sıralanırken ALES puanı esas alınarak sıralama yapılır.

Doktora programı giriş sınavı ve sınav jürileri

MADDE 14 – (1) EYK; doktora sınavını yapıp değerlendirmek üzere, her anabilim dalı için o anabilim dalı öğretim üyelerinden veya yakın anabilim dalları ya da farklı bir yükseköğretim kurumundan görevlendirilebilecek öğretim üyelerinden en az üç asil ve iki yedek üyeden oluşan doktora giriş sınav jürisini seçer. Sınava ilişkin tutanak jüri başkanınca sınav bitiminden sonra en geç üç iş günü içerisinde Enstitü Müdürlüğüne bildirilir. Sınav sonuçları, EYK kararı ile kesinleşir.

(2) Doktora programlarına öğrenci kabulü; lisans veya yüksek lisans mezuniyet ortalaması, ALES puanı, yabancı dil puanı ve mülakat sonuçlarına göre yapılır. Sınavlar ve değerlendirme ile ilgili işlemler Enstitü tarafından yürütülür.

(3) Doktora programlarına giriş sınavı için başvuran adaylar önceden ilan edilen gün, yer ve saatlerde mülakata alınırlar. Doktora programlarına kabulde; lisans veya yüksek lisans mezuniyet ortalamasının % 20'si, ALES puanının % 50'si, yabancı dil puanının % 15'i ve mülakattan alınan puanın % 15'i toplam başarı puanını oluşturur. Adayın başarılı sayılması için toplam puanın 100 üzerinden 60 puan olması gerekir. Mülakatta 100 tam puan üzerinden 50 tam puanın altında alan öğrenci başarısız sayılır. EYK; adayları başarı puanlarına göre sıralayarak daha önce ilan edilmiş olan kontenjan kadar asil ve yarısı kadar yedek adayı belirleyerek ilan eder. Aynı puanı alan adaylar öncelikle ALES puanına göre, puanlar aynı ise lisans mezuniyet not ortalamasına göre sıralanır.

Lisansüstü programlara kayıt

MADDE 15 – (1) Lisansüstü programlara kayıt hakkını kazanan adayların listesi, EYK kararı ile kesinleşir ve Enstitü Müdürlüğü tarafından ilan edilir. Enstitüye kayıt yaptırmaya hak kazanan adayların kesin kayıtları, ilan edilen günlerde yapılır. Kazanan adaylar, EYK tarafından istenen belgelerin aslını veya Enstitü tarafından onaylanan örneklerini, süresi içinde Enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırır. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır. Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar kayıt haklarını kaybederler. Kesin kayıt yaptırmayan adayların yerine ilan edilen günlerde yedekler başarı sırasına göre kayıtlarını yaptırırlar.

(2) Bir öğrenci, birden fazla lisansüstü programa aynı anda kayıtlı olmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretimle İlgili Genel Esaslar

Öğretim dili

MADDE 16 – (1) Enstitüde öğretim dili Türkçedir. İhtiyaç duyulduğu takdirde, Enstitü Kurulunun önerisi ve Senatonun kararı ile belirli programlarda belirlenen dersler yabancı dilde verilebilir.

(2) Ders, uygulama ve sınavların yabancı dilde yapılabilmesi için ilgili öğretim üyelerinin, 4/12/2008 tarihli ve 27074 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilen şartlara haiz olması gerekir.

Derslerin açılması

MADDE 17 – (1) Her yarıyıl ilk kez açılacak dersler ve bunların sorumlu öğretim elemanları, anabilim dalı başkanlığının teklifi, Enstitü Kurulunun kararı ve Senatonun onayıyla belirlenir.

(2) EYK tarafından tez önerisi kabul edilen öğrenci, kredisiz olan uzmanlık alanı dersini her yarıyıl almak zorundadır. Uzmanlık alanı dersi yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder. Tez çalışmasının iki danışman tarafından yönetildiği durumlarda, uzmanlık alanı dersi birinci danışman tarafından açılır.

(3) Lisansüstü düzeydeki dersler, öğretim üyeleri tarafından verilir. Zorunlu hallerde anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile doktoralı öğretim görevlilerine de lisansüstü düzeyde dersler verdirilebilir. Gerekli görüldüğünde, anabilim dalı başkanının teklifi ve EYK kararı ile diğer anabilim dallarındaki veya başka yükseköğretim kurumlarındaki öğretim üyelerine de ders verdirilebilir.

(4) Lisansüstü düzeydeki derslerin kredisi üçten fazla olmaz. Öğretim üyeleri, her yarıyıl için sadece yüksek lisans programı olan anabilim dallarında en fazla iki, yüksek lisans ve doktora programının her ikisinin de olduğu anabilim dallarında en fazla üç ders yürütebilir.

(5) Öğrenci; danışmanın, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere, başka bir yükseköğretim kurumunda verilmekte olan lisansüstü programlardaki derslerden alabilir. Ancak, bu derslerin toplam kredisi programın gerektirdiği kredinin yarısını geçemez.

Danışman atama ve danışman değişikliği

MADDE 18 – (1) Enstitü anabilim dallarının tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans ve doktora programlarına kesin kayıt yaptırmış öğrenciler için öğrencinin çalışmak istediği konu ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı dikkate alınarak, anabilim dalı başkanlığı önerisi ve EYK kararı ile en geç kayıt olunan yarıyılın sonuna kadar bir öğretim üyesi danışman olarak atanır. Danışman atanıncaya kadar bu görev anabilim dalı başkanı tarafından yürütülür.

(2) Anabilim dalı başkanlığı danışman önerisinde bulunmadığı takdirde, EYK; öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarını ve öğrencinin çalışmak istediği konuyu dikkate alarak danışman atayabilir.

(3) Gerekli durumlarda öğrenci veya danışmanın talebi doğrultusunda ya da danışmanın bir yıl veya daha fazla süreli Üniversite dışı görevi olduğunda, gerekçeli anabilim dalı kurulu kararına dayanarak EYK danışman değişikliği yapabilir.

(4) Lisansüstü araştırmanın ya da çalışmanın niteliği birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile farklı bir anabilim dalından veya farklı bir yükseköğretim kurumundan, ikinci bir danışman atanabilir.

Kayıt yenileme

MADDE 19 – (1) Lisansüstü programlara kayıtlı olan öğrenciler, her yarıyıl için akademik takvimde belirtilen tarihlerde, belirlenen katkı payını ödemek ve Enstitü Müdürlüğüne istenen kayıt yenileme işlemlerini yerine getirmekle yükümlüdür. Katkı payını ödemeyen öğrencilerin kaydı yenilenmez. Mazereti nedeniyle, kaydını akademik takvimde belirtilen süre içinde yaptıramayan öğrenci, mazereti EYK tarafından kabul edildiği takdirde akademik takvimde belirtilen ders ekle-sil günlerinde ilgili programa kayıt yaptırabilir. Kayıt süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrenci o yarıyıl başarısız sayılır ve kendilerine not durum belgesi ve öğrenci belgesi gibi belgeler verilmez. Bu hallerde geçen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınır.

(2) İlgili yarıyıldan önceki dönemlerde her yarıyıl için kayıt yenileyip yenilemediğine bakılmadan yüksek lisans programını azami üç yıl, doktora programını ise azami altı yıl içinde başarı ile tamamlayarak mezun olamayan öğrenciler, 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesinde belirtilen koşullara göre öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek üzere kayıt yaptırabilirler. Bu durumda, ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmadan öğrencilik statüleri devam eder.

(3) Tezli yüksek lisans ve yüksek lisans derecesiyle kabul edilen doktora öğrencileri bir yarıyıldan en çok 12 kredilik, lisans derecesiyle kabul edilen doktora öğrencisi ise en çok 15 kredilik ders alabilir. Tezsiz yüksek lisans öğrencileri ise bir yarıyıldan en az 12 kredilik ders alır.

Ders ekleme, silme ve değiştirme

MADDE 20 – (1) Akademik takvimde belirtilen ders kaydı süresi içinde, danışman onayı ile ders olarak ilgili programa kayıt yaptıran öğrenciler, akademik takvimde belirtilen ders ekle-sil günlerinde danışmanın uygun görüşünü alarak, o yarıyılın öğretim programında açılan farklı dersleri ekleyebilir ya da aldıkları bazı dersleri bırakabilirler.

Derslere devam zorunluluğu

MADDE 21 – (1) Teorik ve uygulamalı derslere devam zorunludur. Öğrenci, teorik derslerin en az % 70'ine ve uygulamalı derslerin en az % 80'ine devam etmek zorundadır. Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenci, o

ders ya da derslerin genel sınavlarına alınmaz ve öğrenciye başarısız (NA) notu verilir.

Sınavlar

MADDE 22 – (1) Sınavlar; ara sınav, genel sınav ve mazeret sınavı olmak üzere üç türdür. Ara sınavlar, Enstitü tarafından belirlenen tarihlerde, genel sınavlar ise akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Sınav sonuçları ve ilgili sınav belgeleri, sınav bitiminden itibaren onbeş gün içinde Enstitüye teslim edilir.

(2) Ara ve genel sınavlar yazılı olarak yapılır. Ancak dersi yürüten öğretim elemanı yarıyıl süresince ve yarıyıl sonunda proje, ödev, laboratuvar, atölye ve benzeri çalışmaları ara sınav ve genel sınav olarak değerlendirebilir.

(3) Mazereti, EYK kararı ile kabul edilen öğrenci, ara sınav haklarını aynı yarıyıl içinde, genel sınav haklarını da mazeretlerinin bitimini izleyen yarıyıl sonundaki ilk genel sınav döneminde Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen gün, yer ve saatte kullanır.

Değerlendirme ve ders başarı notu

MADDE 23 – (1) Lisansüstü derslerin başarı notu, ara sınav not ortalamasının % 40'ı ile genel sınav notunun % 60'ının toplamıdır. Öğrencinin ilgili dersten başarılı sayılabilmesi için, tezli ve tezsiz yüksek lisans programında ortalamasının en az CB olması, doktora programında ise en az BB olması gerekir.

(2) Ders başarı durumunu ifade eden puanlar, notlar, katsayıları ve anlamları aşağıda belirtilmiştir:

<u>Notlar</u>	<u>Puanlar</u>	<u>Katsayılar</u>
AA	90-100	4.00
BA	85-89	3.50
BB	80-84	3.00
CB	75-79	2.50
CC	70-74	2.00
DC	65-69	1.50
DD	60-64	1.00
FD	50-59	0.50
FF	0-49	0.00

S: Kredisiz derslerde başarılı (Seminer ve uzmanlık alanı dersleri),

U: Kredisiz derslerde başarısız (Seminer ve uzmanlık alanı dersleri),

NA: Derse devam şartını yerine getirmediğinden başarısız.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 24 – (1) Sınav sonucuna itiraz, sınav sonuçlarının ilânından itibaren en geç yedi gün içinde, maddi hata gerekçesi ile Enstitüye yazılı olarak yapılır. Bu itiraz, ilgili ders sorumlusu, anabilim dalı başkanı ve Enstitü müdür yardımcısından oluşan komisyon tarafından değerlendirilir. İtiraz sonucu, EYK kararı ile kesinleşir.

Ders muafiyeti

MADDE 25 – (1) Danışman ve anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile bir öğrenci, kendi bilim alanı ile ilgili olan yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından aldığı ve başarılı olduğu derslerden muaf tutulabilir. Ancak, öğrencinin muaf tutulacağı derslerin kredi miktarı toplamı programın gerektirdiği kredinin yarısını geçemez.

(2) Erasmus öğrenci değişim programı kapsamında, yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna belirli bir süre için gidecek olan öğrenci ile ilgili bütün işlemler ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları kapsamında yapılır.

Ders tekrarı

MADDE 26 – (1) Bir dersten, yarıyıl sonu başarı notu olarak, CB'nin altında not alan yüksek lisans öğrencisi ile BB'nin altında not alan doktora öğrencisi o dersten başarısız sayılır ve dersin açıldığı ilk yarıyıldan itibaren aynı dersi almak ve başarmak zorundadır. Ancak öğrenci, başarısız olunan derslerin açılmaması durumunda ve zorunlu hallerde danışmanın ve anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla, başarısız olduğu derslerin yerine başka dersler alabilir. Öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerinin hesaplanmasında yeni alınan ders, başarısız olunan dersin tekrarı kabul edilir.

Akademik not ortalamasının hesaplanması

MADDE 27 – (1) Bir dersin kredisi ile başarı notunun çarpımı, o dersin ağırlıklı puanını verir. Akademik not ortalaması, öğrencinin bir lisansüstü programa kaydolmasından itibaren aldığı derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir. Bu hesaplamada virgülden sonra iki basamak alınır.

(2) Başka bir yükseköğretim kurumundan alınan ve kabul edilen derslerin notu ve kredisi akademik not ortalamasının hesaplanmasında kullanılmaz. Bu dersler başarılı ya da başarısız olarak kabul edilir ve ilgili programın gerektirdiği kredi yüküne sayılır.

Mazeretler

MADDE 28 – (1) Öğrencilerin mazeretli sayılabilmesi için, sağlık kuruluşlarınca verilen raporların EYK tarafından kabul edilmesi gerekir.

(2) Doğal afet, anne, baba, eş, kardeş veya çocuğunun ölümü ve benzeri hallerin belgelendirilmesi halinde,

EYK öğrencinin mazeretli sayılmasına karar verebilir.

(3) Öğrenciler mazeretlerini raporlu olunması halinde raporun bitiş tarihinden itibaren onbeş gün, diğer hallerde olayın meydana geldiği tarihten itibaren en geç yedi gün içerisinde Enstitüye bildirir. Bu sürede beyan edilmeyen mazeretler kabul edilmez.

(4) Mazereti EYK tarafından kabul edilen öğrenci, bu süre içinde derslere devam edemez ve sınavlara giremez. Bu süre içinde girilen sınavlar geçersiz sayılır.

(5) Mazereti sebebiyle derslere devam şartını yerine getiremeyen öğrenci, devamdan muaf tutulamaz. Mazereti nedeniyle derslere devam şartını yerine getiremeyen öğrencinin mazeretli olarak geçirdiği süre devamsızlıktan sayılır.

Kayıt dondurma

MADDE 29 – (1) Öğrencilere, danışmanın ve anabilim dalı başkanlığının görüşü alınarak, EYK kararı ile aşağıdaki nedenleri belgelendirmek şartıyla, en fazla iki yarıyla kadar kayıt dondurma hakkı verilebilir:

- a) Zorunlu olarak askere çağırılması,
- b) Meslekleri veya lisansüstü çalışmaları ile ilgili öğrenim amaçlı ve süreli olarak yurt dışına gitme veya aynı amaçla süreli olarak bir yurt içi kuruluştaki görevlendirilmesi,
- c) Öğrencinin kendisi, anne, baba, kardeş, eş veya çocuğuyla ilgili sağlık raporu ile belgelenmiş mazeretlerinin olması,
- ç) Ders yükünü başarıyla tamamlayan bir öğrencinin tez çalışmasının, cihaz veya malzeme teminindeki güçlükler gibi kendi iradesi dışındaki nedenlerle aksaması,
- d) Görev yerinin belirli bir süre için Niğde ili sınırları dışında olması,
- e) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartıyla, doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması,
- f) Gözaltına alınan veya tutuklanan öğrencilerden, gözaltı ve tutukluluk halinin takipsizlik ile sonuçlanması ya da üzerine atılı suç nedeniyle beraat etmesi,
- g) Kesinleşmiş bir mahkumiyet hali veya 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre süreli uzaklaştırma ve yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası dışındaki hallerin bulunması,
- ğ) EYK’nın haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenlerin ortaya çıkması.

(2) Yukarıdaki nedenler dışında kayıt dondurma hakkının verilmesi için öğrencinin yarıyıl başlangıcından önce Enstitüye başvurması gerekir. Bu nedenlerin ispatı açısından aranacak belgeler EYK tarafından belirlenir. Yukarıda belirtilen haklı ve geçerli nedenlerin kabul edilebilmesi, bu nedenlerin ortaya çıkmasından itibaren en geç iki ay içinde Enstitüye bildirilmesi şartına bağlıdır.

Disiplin işleri

MADDE 30 – (1) Lisansüstü öğrencilerinin disiplin iş ve işlemleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

İlişik kesme

MADDE 31 – (1) Başka bir lisansüstü programda kayıtlı olduğu tespit edilen öğrencilerin, Enstitü ile ilişkileri EYK kararı ile kesilir.

(2) Enstitüyle ilişkisi kesilen öğrenciler, aynı Enstitünün aynı programına tekrar başvuramaz ve kayıt yaptıramaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 32 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bir bilim alanında bilimsel araştırma yapma, bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazanmasını sağlamaktır.

Öğrenim süresi ve dersler

MADDE 33 – (1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. Başarılı öğrenciler bu süreden önce dördüncü yarıyıl içerisinde mezun olabilir.

(2) Tezli yüksek lisans programı, toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer dersi ve uzmanlık alan dersi ile tez çalışmasından oluşur. Seminer ve uzmanlık alan dersi kredisiz olup, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(3) Yüksek lisans öğrencisinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Lisans dersleri, programın gerektirdiği toplam ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

Seminer

MADDE 34 – (1) Her yüksek lisans öğrencisi, yüksek lisans öğrenimi süresince, yazılı bir seminer hazırlamak zorundadır. Seminerin hangi dönemde yapılacağına danışman karar verir. Seminerin konusu öğrencinin danışmanı tarafından belirlenerek, anabilim dalı başkanlığı kanalıyla yürütülür ve sonucu Enstitüye bildirilir. Ayrıca seminer konuları, anabilim dalı başkanlığınca ilan edilir. Öğrenci seminerini 30-60 dakika içinde anabilim dalı başkanlığının

belirleyeceği yerde sözlü olarak sunar. Seminer kredisiz olup, danışman ve anabilim dalı başkanlığının belirleyeceği, aynı anabilim dalı veya yakın bir anabilim dalında görevli iki öğretim üyesi, zorunlu hallerde doktora öğretim görevlisi tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Başarısızlık halinde, daha önce verilen konu veya değişik bir konu öğrenciye tekrar verilir. Bir sonraki yarıyıldan itibaren tekrar sınava alınır.

Yüksek lisans tez önerisi ve yüksek lisans tezi

MADDE 35 – (1) Derslerini başarıyla tamamlayan yüksek lisans öğrencisinin tez konusu ve başlığı, öğrencinin kendisi ve danışmanı tarafından belirlenir. Öğrenci tarafından, danışmanı denetiminde hazırlanacak tez önerisi, en geç derslerin başarıyla tamamlanmasını izleyen yarıyıl başlangıcına kadar anabilim dalı başkanlığı önerisiyle Enstitüye bildirilir. Tez önerisi EYK kararı ile kesinleşir. Tez önerisine ilişkin değişiklikler, anabilim dalı başkanlığı önerisi ve EYK kararı ile yapılır. Öğrenci, tez önerisinin kabulünü takip eden yarıyıldan itibaren uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmak zorundadır.

Tez savunma sınavı jürisi ve tezin sonuçlanması

MADDE 36 – (1) Yüksek lisans tez savunma sınavı jürisi, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile belirlenir. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, asil ve yedek üyelerden biri ise farklı yükseköğretim kurumlarından ya da zorunlu hallerde farklı bir anabilim dalından olmak üzere üç ya da beş asil ve iki yedek üyeden oluşur. İkinci tez danışmanının jüri üyesi olduğu hallerde jüri beş asil ve iki yedek üyeden oluşur. Enstitü tarafından atanan jüri üyeleri, kendilerine tebligat yapıldığı tarihten itibaren, bir hafta içerisinde varsa mazeretlerini Enstitüye bildirir. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

(2) Öğrenci, tezini Enstitü tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazarak, Enstitü tarafından belirlenen sayıda spiral ciltli kopyasını anabilim dalı başkanlığı kanalıyla Enstitüye teslim eder.

(3) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren, en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tarih, yer ve saati önceden ilan edilen savunma sınavı, dinleyicilere açık olarak 60-90 dakika arasında yapılır.

(4) Savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında başarılı, başarısız veya düzeltme kararı verir. Jüri kararı, en geç üç iş günü içinde bir tutanakla anabilim dalı başkanlığınca Enstitüye bildirilir.

(5) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenciye EYK kararı ile en çok üç ay ek süre verilir. Bu süre içinde, öğrenci gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

(6) Normal sürenin bitiminde tez savunma sınavına, mazereti nedeniyle giremeyen öğrenci geçerli mazeretini belgelemek zorundadır. Herhangi bir nedenle geçerli mazereti olmadan savunma sınavına girmeyen veya mazeretleri EYK tarafından kabul edilmeyen öğrenci başarısız sayılır.

(7) Tez savunma sınavında başarısız olan öğrenci, takip eden yarıyıl içerisinde tekrar sınava alınır. Bu savunma sınavında da başarısız olan öğrenci, takip eden yarıyıldarda tekrar sınava alınabilir ya da Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yeni dersler alabilir veya tez konusu değiştirilerek öğrenimine devam edebilir.

Yüksek lisans diploması

MADDE 37 – (1) Tez sınavında başarılı olan, Enstitünün belirlediği sayıda yüksek lisans tezinin ciltlenmiş kopyasını, CD'ye kaydedilmiş kopyasıyla ve varsa diğer dokümanlarla birlikte tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye yüksek lisans diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu anabilim dalının adı bulunur. Diplomanın şekli Senato kararı ile belirlenir. Diploma hazırlanmaya kadar öğrenciye geçici mezuniyet belgesi verilir. Geçici mezuniyet belgesi diploma verilirken geri alınır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 38 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı; öğrenciye mesleki konularda kapsamlı bilgi ve bunlara ilişkin uygulama becerisi ve deneyimi kazandırmaktır.

Öğrenim süresi

MADDE 39 – (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. Bu süre üç yarıyıldan az olamaz.

Dersler ve krediler

MADDE 40 – (1) Tezsiz yüksek lisans programı, toplam 36 krediden az olmamak koşuluyla, en az oniki ders ile bir yarıyıl süreli dönem projesinden oluşur.

(2) Dönem projesi kredisiz olup, başarılı ya da başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıldan itibaren dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans döneminde alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Lisans dersleri, programın gerektirdiği toplam ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

Dönem projesi ve yeterlik sınavı

MADDE 41 – (1) Öğrenci dönem projesinin konusunu, danışman ve anabilim dalı başkanının onayı ile üçüncü yarıyılın başına kadar Enstitüye sunar. Proje konusu, EYK kararı ile kesinleşir.

(2) Dönem projesi, üçüncü yarıyıl dersleriyle ve tekrar alınan derslerle birlikte yürütülebilir. Öğrenci, dönem projesini aldığı yarıyıldan itibaren dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyılın sonunda tez yazım kurallarına uygun şekilde hazırlanmış bir rapor halinde Enstitüye vermek zorundadır. Dönem projesi kredisiz olup, danışman tarafından başarılı ya da başarısız olarak değerlendirilir.

(3) Tezsiz yüksek lisans öğrencisi, lisansüstü dersleri ile dönem projesini başarıyla tamamladığı yarıyılın sonunu izleyen bir ay içinde tezsiz yüksek lisans yeterlik sınavına alınır. Yeterlik sınavını yapmak üzere, anabilim dalının önerisi ve EYK kararı ile biri öğrencinin danışmanı, asil ve yedek üyelerden biri ise farklı yükseköğretim kurumlarından ya da zorunlu hallerde farklı bir anabilim dalından olmak üzere üç asil ve iki yedek üyeden oluşan jüri belirlenir. Jüri, yüksek lisans öğrencisine bilim alanındaki bilgisini ve bu bilgileri uygulamada nasıl kullanacağını ve uygulama becerilerini belirleyecek nitelikte sözlü genel sorular sorar. Yeterlik sınavı en az 45 dakika en çok 90 dakikadır. Jüri, kararını salt çoğunlukla başarılı ya da başarısız şeklinde verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlığınca, sınavı izleyen üç gün içinde Enstitü Müdürlüğüne bildirilir.

(4) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, takip eden yarıyıl içerisinde tekrar sınava alınır. Yeterlik sınavları sonunda başarısız olan öğrenciye, Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yeni dersler verilebilir.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 42 – (1) Kredili derslerini, dönem projesini ve yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan ve EYK kararıyla mezuniyetine karar verilen tezsiz yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin lisansüstü öğrenim gördüğü anabilim dalının adı bulunur. Diplomanın şekli Senato kararı ile belirlenir. Diploma hazırlanıncaya kadar öğrenciye, geçici mezuniyet belgesi verilir. Geçici mezuniyet belgesi diploma verilirken geri alınır.

ALTINCI BÖLÜM

Doktora Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 43 – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin; bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

Süre

MADDE 44 – (1) Doktora programının tamamlama süresi yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için sekiz yarıyıl, lisans derecesiyle kabul edilenler için on yarıyıldır. Doktora programı, ders dönemi ve tez dönemi olmak üzere iki dönemden oluşur.

(2) Doktora programı derslerinin yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için dört, lisans derecesiyle kabul edilenler için altı yarıyıl içinde başarıyla tamamlanması gerekir.

(3) Dersleri ve seminerini başarıyla tamamlayan, doktora yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen öğrencilerden; yüksek lisans derecesiyle kabul edilmiş olanlar sekizinci yarıyılın sonuna kadar, lisans derecesiyle kabul edilmiş olanlar onuncu yarıyılın sonuna kadar tez çalışmasını tamamlarlar.

(4) Öğrenciler tez çalışmasını; çalışmaya başladığı tarihten itibaren yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler dört, lisans derecesiyle kabul edilenler ise altı yarıyıldan önce Enstitüye sunamaz.

Dersler ve krediler

MADDE 45 – (1) Doktora programı; yüksek lisans derecesiyle kabul edilen öğrenciler için, toplam 24 krediden az olmamak koşuluyla, en az sekiz ders, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için, en az 48 kredilik on altı ders, seminer çalışması, yeterlik sınavı, tez önerisi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Lisans ve yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler, alacağı derslerin en çok ikisini, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçebilir. Lisans dersleri, programın gerektirdiği toplam ders yüküne ve kredisine sayılmaz. Yüksek lisans derecesiyle kabul edilen doktora öğrencileri, yüksek lisans öğrenimi sırasında almış olduğu dersleri tekrar alamaz.

Seminer

MADDE 46 – (1) Her doktora öğrencisi, doktora öğrenimi süresince, yazılı bir seminer hazırlamak zorundadır. Seminerin hangi dönemde yapılacağına danışman karar verir. Seminerin konusu, öğrencinin danışmanı tarafından belirlenerek, anabilim dalı başkanlığı kanalıyla yürütülür ve sonucu Enstitüye bildirilir. Ayrıca, seminer tarihi ve konusu, anabilim dalı başkanlığınca ilan edilir. Öğrenci, seminerini 30-60 dakika içinde anabilim dalı başkanlığının belirleyeceği yerde sözlü olarak sunar. Seminer kredisiz olup, danışman ve anabilim dalı başkanlığının belirleyeceği aynı anabilim dalı veya yakın bir anabilim dalında görevli iki öğretim üyesinden oluşan jüri tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Başarısızlık halinde, daha önce verilen konu veya değişik bir konu öğrenciye tekrar verilir. Öğrenci, bir sonraki yarıyıldan itibaren seminerini tekrar sunar. Yüksek lisans derecesiyle kabul edilen

öğrenci ilk dört, lisans derecesiyle kabul edilen öğrenci ilk altı yarıyıl sonunda seminerini başarı ile tamamlar.

Yeterlik sınavı

MADDE 47 – (1) Doktora öğrencisinin bilimsel düşünce, bilimsel yöntemleri özümseme, bir araştırmayı yürütebilme yeterliliğini değerlendirmeye yönelik olarak yapılan yeterlik sınavı ile ilgili esaslar şunlardır:

a) Derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan ve yabancı dil şartını sağlayan öğrenci, derslerini ve seminerini başarıyla tamamladığı yarıyıl bitimini takip eden yarıyıl içerisinde EYK'nın belirleyeceği tarihte yeterlik sınavına alınır. Yeterlik sınavları yılda iki kez olmak üzere, güz veya bahar yarıyılı içerisinde yapılır.

b) Yeterlik sınavları, anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen, EYK tarafından onaylanan beş kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, doktora yeterlik sınav jürisini kurar.

c) Doktora Yeterlik Komitesi, üç asil ve iki yedek öğretim üyesinden oluşan yeterlik sınav jürisini seçer ve anabilim dalı kanalıyla Enstitüye bildirir. Danışman bu jürinin doğal üyesidir. Asil ve yedek üyelerden biri farklı bir yükseköğretim kurumundan seçilir. Jüri üyeleri kendilerine tebligat yapıldığı tarihten itibaren, varsa mazeretlerini bir hafta içinde Enstitüye bildirir. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

ç) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Bu sınavlarda başarılı sayılabilmek için, yazılı ve sözlü sınavların her birinden, 100 puan üzerinden en az 80 alınması gerekir. Doktora Yeterlik Komitesi, sınav jüri önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna karar verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlığınca, yeterlik sınavını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyeler gerekçelerini tutanağa eklemek zorundadır.

d) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenciler, bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır. Yeterlik sınavları sonunda başarısız olan öğrenciye, Doktora Yeterlik Komitesinin önerisi ve EYK kararı ile yeni dersler verilebilir.

Tez izleme komitesi

MADDE 48 – (1) Yeterlik sınavında başarılı olan öğrenci için, anabilim dalı başkanlığı önerisi ve EYK kararıyla yeterlik sınavını takip eden bir ay içinde doktora öğrencisinin tez önerisini değerlendirmek, tez çalışmalarına rehberlik etmek ve yönlendirmek üzere bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi, biri tez danışmanı olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşur. Tez izleme komitesinde danışmandan başka anabilim dalı içinden ve diğer yüksek öğretim kurumlarından ya da farklı bir anabilim dalından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda, ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına izleyici olarak katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, zorunlu hallerde anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 49 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, danışmanının kontrolünde tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az onbeş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddedileceğine karar verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlığınca, tez önerisi savunmasını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi kurulabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı yer alır. Öğrencinin tez çalışması, tez izleme komitesi tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenerek anabilim dalı başkanlığı kanalıyla Enstitüye gönderilir.

Tez savunma sınavı jürisi ve tezin sonuçlanması

MADDE 50 – (1) Doktora tez sınavı jürisi, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile belirlenir. Jüri, öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyelerinden ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşan asil ve biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Enstitü tarafından atanan jüri üyeleri, kendilerine tebligat yapıldığı tarihten itibaren, bir hafta içerisinde varsa mazeretlerini Enstitüye bildirir. Mazereti olan üyenin yerine yedek üye davet edilir.

(2) Öğrenci, tezini Enstitü tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazarak, Enstitü tarafından belirlenen sayıda spiral ciltli kopyasını, anabilim dalı başkanlığı kanalıyla, Enstitüye teslim eder.

(3) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren, en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tarih, yer ve saati önceden ilan edilen savunma sınavı, dinleyicilere açık olarak 60-120 dakika arasında yapılır.

(4) Savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında başarılı, başarısız veya düzeltme kararı verir. Jüri, kararını en geç üç iş günü içinde bir tutanakla anabilim dalı başkanlığınca

Enstitüye bildirir.

(5) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenciye EYK kararı ile en çok altı ay ek süre verilir. Bu süre içinde, öğrenci gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

(6) Normal sürenin bitiminde, tez savunma sınavına mazereti nedeniyle giremeyen öğrenci, geçerli mazeretini belgelemek zorundadır. Herhangi bir nedenle geçerli mazereti olmadan savunma sınavına girmeyen veya mazeretleri EYK tarafından kabul edilmeyen öğrenci başarısız sayılır.

(7) Tez savunma sınavında başarısız olan öğrenci, takip eden yarıyıl içerisinde, tekrar sınava alınır. Bu savunma sınavında da başarısız olan öğrenci, takip eden yarıyıllarda tekrar sınava alınabilir ya da Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yeni dersler verilerek ders aşamasından veya tez konusu değiştirilerek tez aşamasından öğrenimine devam edebilir.

Doktora diploması

MADDE 51 – (1) Tez sınavında başarılı olan, Enstitünün belirlediği sayıda doktora tezinin ciltlenmiş kopyasını, CD'ye kaydedilmiş kopyasıyla ve varsa diğer dokümanlarla birlikte tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye doktora diploması verilir.

(2) Doktora diploması üzerinde öğrencinin doktora öğrenimi gördüğü anabilim dalının adı bulunur. Diplomanın şekli Senato kararı ile belirlenir. Diploma hazırlanıncaya kadar öğrenciye geçici mezuniyet belgesi verilir. Geçici mezuniyet belgesi diploma verilirken geri alınır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Tebliğat

MADDE 52 – (1) Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konularda Enstitü tarafından yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış sayılır. Öğrenci hakkındaki diğer bireysel işlemler, ilk kayıta öğrenci tarafından yazılı olarak beyan edilen veya daha sonra yazılı bildirimle değiştirilen adresine yollanmak suretiyle tebliğ edilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 53 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 1/7/1996 tarihli ve 22683 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri, YÖK, Üniversitelerarası Kurul, Senato ve EYK kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 54 – (1) 1/10/2006 tarih ve 26306 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Niğde Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

İntibak

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce Enstitüde kayıtlı olan öğrencilere, bu Yönetmeliğin 54 üncü maddesiyle yürürlükten kaldırılan Yönetmelik ile bu Yönetmeliğin lehlerine olan hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 55 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 56 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Niğde Üniversitesi Rektörü yürütür.