



**T.C.**  
**NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KALİTE KOMİSYONU KARARI**

Fen Bilimleri Enstitüsü, Kalite Komisyonu 08/03/2024 Cuma günü saat 16:45 de Enstitü Müdürlüğü toplantı salonunda toplanarak gündemdeki maddeleri görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

**GÜNDEM MADDELERİ:**

- 1) Gündemdeki maddelerin görüşülmesi,
- 2) Rektörlük Makamının (Kalite Koordinatörlüğü) 11.01.2024 tarih ve E-65407296-060-463265 sayılı yazısına istinaden eşleştirilmesi yapılan anabilim dalları tarafından hazırlanan akran değerlendirme raporlarının görüşülmesi;
- 3) Dilek ve Temenniler.

**KARAR NO:2024/3)** Rektörlük Makamının (Kalite Koordinatörlüğü) 11.01.2024 tarih ve E-65407296-060-463265 sayılı yazısına istinaden eşleştirilmesi yapılan anabilim dalları tarafından hazırlanan akran değerlendirme raporları görüşüldü.

Rektörlük Makamının (Kalite Koordinatörlüğü) 11.01.2024 tarih ve E-65407296-060-463265 sayılı yazısına istinaden 2023 yılı için ilk defa yapılacak olan akran değerlendirmesi, eşleştirilmesi yapılan 2023 yılında aktif öğrencisi olan anabilim dalları tarafından hazırlanmış olup, akran değerlendirme raporlarının aşağıda belirtildiği şekliyle kabulüne ve Enstitümüz web sayfasında yer alan Kalite Çalışmaları/Komisyon Kararları kısmında yayınlanmasına;

Oy birliği ile karar verildi.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı]**

**[Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı]**  
**Prof. Dr. Sibel CANOĞULLARI DOĞAN (Başkan)**

**Arş. Gör. Özlem BORAN (Üye)**

**Arş. Gör. Ahmet AKYOL (Üye)**

**Melike BEDEL (Üye)**

**[2023]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde, yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir (Kanıt 1. ve Kanıt 2.).

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde, kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır (Kanıt 4. ve Kanıt 5.).

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde kurumsal değişim yönetimi bulunmamaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir (Kanıt 6., Kanıt.7., Kanıt 8., Kanıt 9., Kanıt 10., Kanıt 11., Kanıt 12., Kanıt 13. ve Kanıt 14.).

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır (Kanıt 15. ve Kanıt 16.).

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır (Kanıt 17. Ve Kanıt 18.).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Birimin stratejik planı ile ilgili kanıt bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Birimde performans yönetimini gösteren herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir (Kanıt 21.).

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	2	3	4	5

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	2	3	4	5

Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve gelişme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	1	2	<b>3</b>	4	5

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır (Kanıt 22., Kanıt 23., Kanıt 24., Kanıt 25., Kanıt 26., Kanıt 27. ve Kanıt 28).

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	1	2	3	<b>4</b>	5

Birimde öğrenci geribildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır (Kanıt 29., Kanıt 30., Kanıt 31., Kanıt 32., Kanıt 33., Kanıt 34., Kanıt 35., Kanıt 36., Kanıt 37., Kanıt 38. Ve Kanıt 39).

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	2	3	4	5

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapısı bulunmamaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için belirtilmiş bir kaynak bulunmamaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır (Kanıt 40).

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde tanımlı süreçler doğrultusunda birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt 41., Kanıt 42., Kanıt 43., Kanıt 44., Kanıt 45., Kanıt 46. ve Kanıt 47.).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurumun genelinde uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt 48., Kanıt 49., Kanıt 50. Ve Kanıt 51).

<b>B.1. Programların Tasarımı,</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
------------------------------------	------------------------	--	--	--	--

<b>Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>					
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	1	2	3	4	5

Birimde ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders b bilgi paketleriyle paylaşılmaktadır (Kanıt 52., Kanıt 53., Kanıt 54., Kanıt 55., Kanıt 56., Kanıt 57., Kanıt 58., Kanıt 59., Kanıt 60. Ve Kanıt 61).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	1	2	3	4	5

Birimde dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur (Kanıt 62., Kanıt 63., Kanıt 64., Kanıt 65., Kanıt 66. ve Kanıt 67).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	1	2	3	4	5

Birimin genelinde program çıktılarının izlenmesi ve güncellemesine ilişkin mekanizmalar iyileştirilmektedir (Kanıt 68., Kanıt 69., Kanıt 70., Kanıt 71., Kanıt 72. Ve Kanıt 73).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir (Kanıt 74., Kanıt 75., Kanıt 76. Ve Kanıt 77).

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	1	2	3	4	5

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır (Kanıt 78., Kanıt 79., Kanıt 80. ve Kanıt 81).

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır (Kanıt 82., Kanıt 83., Kanıt 84., Kanıt 85., Kanıt 86., Kanıt 87. ve Kanıt 88).

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir (Kanıt 88).

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt 89. ve Kanıt 90.).

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi, alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir (Kanıt 91., Kanıt 92., Kanıt 93., Kanıt 94., Kanıt 95. ve Kanıt 96.).

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke



ve kurallar dahilinde yürütülmektedir (Kanıt 97., Kanıt 98., Kanıt 99., Kanıt 100., Kanıt 101., Kanıt 102. ve Kanıt 103.).

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (Kanıt 104.).

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (Kanıt 105.)

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin tüm alanlar tarafından tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında kullanılmaktadır (Kanıt 106., Kanıt 107. ve Kanıt 108.).

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</i>	1	2	3	4	5

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır (Kanıt 109).

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

#### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır (Kanıt 110., Kanıt 111. ve Kanıt 112).

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli bir kaynağının bulunduğunu gösteren kanıt bulunmamaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına dair kanıt belirtilmemiştir.

#### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir (Kanıt 114.).

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir (Kanit 115.).

### C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır (Kanit 116.).

## D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına dair bir planlama bulunmamaktadır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağının bulunduğunu gösteren kanıt bulunmamaktadır.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.



# **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[BİYOLOJİ ANABİLİM DALI]**

**[Biyoteknoloji Anabilim Dalı]**

**Prof. Dr. Mustafa KARATEPE  
Prof. Dr. Songül BUDAK DİLER  
Doktora Öğrencisi Gizem BAŞER**

**[27.02.2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımlarını uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve

yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>					

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>					

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>					

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>					

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>					

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>



<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
--	----------	----------	----------	----------	----------

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

#### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetim ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimive Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimive Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri veDestekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri veDestekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortakprogramlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### **C.3. Araştırma Performansı**

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi					

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
D.1.2. Kaynaklar					

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi					

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[BİYOTEKNOLOJİ ANABİLİM DALI]**

**[Prof. Dr. Osman SEYYAR  
Prof. Dr. Tuncay TÜRKEŞ  
Biyoteknoloji ABD Doktora Öğrencisi Gizem BAŞER]**

**[19.02.2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1.Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme vehesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### a. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve



yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **A.5.Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### a. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>					

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>					

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>					

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>					

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>					

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

**b. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>
--	----------	----------	----------	----------	----------

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

**c. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<b>3</b>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### d. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

#### e. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetim ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetim ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimive Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkânlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri veDestekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri veDestekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortakprogramlar ve ortak araştırma birimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### **C.3. Araştırma Performansı**

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

## D.6 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<b>3</b>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<b>3</b>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### f. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<b>3</b>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

#### **Harita Mühendisliği Anabilim Dalı**

#### **Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Kutalmış GÜMÜŞ**

**Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Emin KARKINLI**

**Arş. Gör. Dr. Tolga Kaynak**

**Arş. Gör. Dr. Mustafa Hüsrevoğlu**

**22.02.2024**



# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları olduğuna dair kanıt bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirildiğine dair kanıtlar ve eğer toplantı düzenlendiyse de sonuçlarına dair raporlar bulunmamaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki değişim yönetimi yaklaşımının kurumun geneline yayıldığına dair ve bütüncül olarak yürütüldüğüne dair kanıt bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2023 yılında GZFT analizi yapıldığına dair kanıt bulunmamaktadır. Ayrıca bölüm bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümü de ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunmadığı bir takım oluşturulmuştur. Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve fakültenin resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılması bu durumu destekleyen bir yön olmuştur.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu fakültede görülebilir şekilde bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları olduğuna dair kanıt tespit edilememiştir.

**Değerlendirme:** Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunamamıştır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır ancak bölümün ana sayfasında kalite komisyonu yayınlanmamıştır.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde Fikir Paylaşım Toplantısı ve Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır. Yine fakülte düzeyinde Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda tüm bölümlerin ders planları ve öğrenim kazanımlarına yönelik anket yapılarak raporlandığı anlaşılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulu, komisyonları ve bu kurul ve komisyonlarla yapılan toplantılara ilişkin kanıtlar gerekli ve önemlidir. Bununla birlikte paydaş katılımının bölüm düzeyinde planlanan şekilde artırılmıştır.

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl

sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde mezun anketleri alınmıştır ancak sonuçlar web sitesinde verilmemiştir. Bunun dışında öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde de gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte bölüm web sayfasında anket sonuçlarının izlendiğine dair bir kanıt bulunmaması geliştirilmeye açık bir yöndür.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde mezunlara yönelik anketler düzenlenmektedir. Bu anketlerin sonuçları izlenerek birtakım iyileştirme işlemleri yapmak için kullanılmıştır.

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

##### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

##### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır. Ayrıca anket sonuçlarına göre tasarım çalışmaları yürütülmektedir.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Güz ve Bahar yarıyılında ders dağılımları Anabilim Dalı Kurulunda görüşülerek, öğretim üyelerinin uzmanlık alanına uygun bir şekilde yapılarak ABD Kurulu kararı ile Fen Bilimleri Enstitüsüne arz edilmektedir.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tablolar halinde tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Derslere ait AKTS ve hesaplamalar belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve

göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca kalitenin artırılması faaliyetleri kapsamında hazırlanan lisansüstü mezun anketi çerçevesinde programın amacına uygun sonuçlara ulaşma durumu teyit edilmektedir

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim ve öğretim süreçleri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi'ne göre ve Üniversite Senato kararları gereği yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerinde izleme ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Lisansüstü Danışman-Öğrenci Toplantıları düzenlenmektedir.

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde seçmeli dersler, seminer ve tez çalışması kapsamında öğrenci merkezli öğretim söz konusudur.

**Değerlendirme:** Bölümde dersler kapsamında aktif ve etkileşimli öğretme yöntemleri uygulanmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Web sayfasında bulunan ders içeriklerinde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiği tablolar bulunmaktadır. Üniversitemiz tarafından sağlanan uzaktan ve interaktif ders ve çalışma yürütülmesine olanak sağlayan yazılım ve platformlar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

##### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yatay Geçiş Yönergesi, Muafiyet ve İntibak Yönergesi, ABD İntibak Komisyonu kararları ile önceki öğrenmeler kabul edilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

#### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

##### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

##### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir ancak buna yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

##### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

##### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
--	------------------------	--	--	--	--

<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır.

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 7 Profesör, 1 Doçent ve 1 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren kongre vb. çeşitli faaliyetler gerçekleştirdikleri görülmekte olup bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.



**Değerlendirme:** Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli görünmektedir. Ancak bölüm içinde başarıların ortak kutlandığına dair bir veri bulunmamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı proje sayılarının düşük olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde doktora programı bulunmaktadır.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanları kişisel iş birlikleri ile TÜBİTAK, NÖHÜ BAP projeleri ve yayın amacıyla üniversitemizin farklı fakülteleri, fakültemiz diğer bölümleri ve farklı üniversitelerden araştırmacılarla ortak çalışmalar yürütmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm öğrencilerininin BAP projelerine tez çalışmalarında destekler verilmektedir.

#### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	<b>1</b>	2	3	4	5
--	----------	---	---	---	---

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar olduğuna dair kanıt bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	<b>3</b>	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	1	2	<b>3</b>	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek için oluşturulan Akademik Teşvik Yönetmeliği kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	1	<b>2</b>	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### D.1.2. Kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	1	<b>2</b>	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte

fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

#### **Makine Mühendisliği Anabilim Dalı**

#### **Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Bora TİMURKUTLUK**

**Dr. Öğr. Üyesi Ömer GENÇ**

**Dr. Öğr. Üyesi Tolga ALTAN**

**Öğrenci Temsilcisi Ahmet Alp SÜNEÇLİ**

**28.02.2024**

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalında altı adet bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir. Memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Kalite çalışmalarını yönetmek için Kalite Bilgi Sistemi (KALBİS), AKAPEDIA ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır. Ancak sonuçlara dair raporlama yapılmamaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Değişim yönetim modeli, değişim planları, yol haritaları, gelecek senaryoları ve kıyaslama raporlarının bulunmaması ABD'nin zayıf yönleri olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Ayrıca MÜDEK tarafından Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü normal öğretim programı 30.09.2026 tarihine kadar akredite edilmiş ve belirtilen tarihlere kadar EUR-ACE etiketine de sahip olmuşlardır. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunmadığı bir takım oluşturulmuştur. Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				

<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları kısmen izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD düzeyindeki faaliyet ve etkinliklerin ABD/Bölümün sosyal medya hesaplarında paylaşılmaması gelişmeye açık bir yöndür.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversitenin misyon ve vizyonu ABD ve ABD'nin bağlı olduğu enstitü sayfasında görülebilir şekilde bulunmamaktadır. Politika kanıtları belgeleri sunulmamış olup politika belgelerinin ilgili paydaş katılımı ile hazırlanmaması eksik yön olarak görülmüştür.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** ABD'nin ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. ABD'nin üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD'de, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu

yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Enstitü düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### A.3.3. Finansal yönetim

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** ABD/Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır. Süreçlerde komisyonlar aktif rol almaktadır.

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Paydaş görüşlerinin alınarak iyileştirmelerin yapılması ve ilgili kanıtların hazırlanması gerekmektedir.

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** OGRİS, MERGEN/ÖYS, Microsoft Teams, Zoom, WhatsApp grupları ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılmaktadır. ABD düzeyinde mezun anketlerine ilişkin bir kanıt bulunmamaktadır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketlere ilişkin kanıtlar dosyada bulunmaktadır.

#### *A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Mezunlar ile WhatsApp grupları ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılmaktadır. Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemi bulunmakta fakat izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

##### *A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’de uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirli olup ilgili komisyon tarafından değerlendirilmekte ve Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

##### *A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

##### *A.5.3. Uluslararasılaşma performansı*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.



## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesi ABD kurulu ile belirlenmekte olup ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Paydaş katılımı ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** : ABD'nin temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayımlanmıştır. Paydaş katılımı ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD ders planı ve her bir ders içeriğine web sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmekte ve paydaş katılımı ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

##### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD öz değerlendirme raporuna göre 37 YL ve 15 DR programına kayıtlı öğrenci bulunmakta olup son yıllarda kayıt yaptıran lisansüstü öğrenci sayısının açılan kontenjana oranı bilgisi bulunmamaktadır.

##### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’deki derslikler, Laboratuvar imkanları ve bilgisayar laboratuvarları gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS’nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’de her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir ancak buna yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakültedeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de 3 Profesör, 1 Doçent, 7 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 8 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

##### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamaların yapılması ve öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlanması yönelik planlamalar yapılmalıdır.

##### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler planlanmalıdır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmakta ve izlenmektedir.

**Değerlendirme:** ABD bazında iç ve dış kaynaklı projeler yürütülmektedir

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Doktora sonrası imkanlar ile ilgili bir bilgi bulunmaktadır.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’de TÜBİTAK ve BAP projeleri yürütülmektedir.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Kurum tarafından TURK-COSE International Turkish World Congress on Science and Engineering/Uluslararası Türk Dünyası Bilim ve Mühendislik Kongreleri düzenlenmekte ve kongre düzenleme kurulunda ABD'den üyeler yer almaktadır. ABD düzeyinde ulusal Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği Ortak Doktora Programı bulunmakta olup uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup ABD'de de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### ***D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b><i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **ENERJİ BİLİMİ VE TEKNOLOJİLERİ ABD**

**Prof. Dr. Asım SOYLU**

**Prof. Dr. Zafer NERGİZ**

**Doktora Öğrencisi Ahmet Can BABUÇOĞLU**

**22.02.2024**



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1.Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### a. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### A.3.Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### A.4.Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri

bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	1	2	3	4	5

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### a. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimive Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	1	2	3	4	5

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	1	2	3	4	5

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	1	2	3	4	5

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

### a. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### b. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.





## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FİZİK ANABİLİM DALI**

#### **Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı**

#### **Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Bora TİMURKUTLUK**

**Prof. Dr. Recep ZAN**

**Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem TİMURKUTLUK**

**Öğrenci Temsilcisi Güldöne TOPLU**

**22.02.2024**

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalında beş adet bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir. Memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Kalite çalışmalarını yönetmek için Kalite Bilgi Sistemi (KALBİS), AKAPEDİA ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır. Ancak sonuçlara dair raporlama yapılmamaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Değişim yönetim modeli, değişim planları, yol haritaları, gelecek senaryoları ve kıyaslama raporlarının bulunmaması ABD'nin zayıf yönleri olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Tanımlı süreç belgeleri, iş akış şemaları, kurumsal risk yönetim planı, geri bildirim yöntemleri, paydaş katılımına ilişkin belgeler ve yıllık izleme ve iyileştirme raporları detaylı bir şekilde planlanmalıdır.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları kısmen izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD düzeyindeki faaliyet ve etkinliklerin ABD/Bölümün sosyal medya hesaplarında paylaşılmaması gelişmeye açık bir yöndür.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Politika kanıtları belgeleri sunulmamış olup politika belgelerinin ilgili paydaş katılımı ile hazırlanmaması eksik yön olarak görülmüştür.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** ABD'nin üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD'de, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi

kullanılmaktadır.

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Enstitü düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### A.3.3. Finansal yönetim

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** ABD/Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır. Süreçlerde komisyonlar aktif rol almaktadır.

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Paydaş görüşlerinin alınarak iyileştirmelerin yapılması ve ilgili kanıtların hazırlanması gerekmektedir.

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl

sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** OGRİS, MERGEN/ÖYS, Microsoft Teams, Zoom, WhatsApp grupları ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılmaktadır. ABD düzeyinde mezun anketlerine ilişkin bir kanıt bulunmamaktadır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler bulunmaktadır.

#### *A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemi bulunmakta fakat izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### *A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’de uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirli olup ilgili komisyon tarafından değerlendirilmekte ve Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

#### *A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

#### *A.5.3. Uluslararasılaşma performansı*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

## B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesi ABD kurulu ile belirlenmekte olup ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Paydaş katılımı ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD'nin temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır. Paydaş katılımı ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD ders planı ve her bir ders içeriğine web sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmekte ve paydaş katılımı ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

### B.2. Programların Yürütülmesi

#### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

#### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

#### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD öz değerlendirme raporuna göre son yıllarda kayıt yaptıran lisansüstü öğrenci sayısı kontenjanın altında kalmıştır.

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’deki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS’nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’de her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir ancak buna yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### B.3.3. Tesis ve altyapılar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakültedeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununla birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır.

#### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler



	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de 8 Profesör, 3 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

##### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamaların yapılması ve öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlanması yönelik planlamalar yapılmalıdır.

##### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler planlanmalıdır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
--	------------------------	--	--	--	--

<i>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

#### *C.1.2. İç ve dış kaynaklar*

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmakta ve izlenmektedir.

**Değerlendirme:** ABD bazında iç ve dış kaynaklı projeler yürütülmektedir.

#### *C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar*

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** ABD genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ancak sonuçların izlenmesi kısmen yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Doktora sonrası imkanlar ile ilgili bir bilgi bulunmaktadır.

### **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### *C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi*

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** ABD’de TÜBİTAK ve BAP projeleri yürütülmektedir.

#### *C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri*

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### *C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup ABD’de de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ GIDA MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

#### **Maden Mühendisliği Anabilim Dalı**

#### **Akran Değerlendirme Takımı:**

**Doç. Dr. Serkan ÇAYIRLI**

**Dr. Öğr. Üyesi Emine YOĞURTCUOĞLU**

**Öğrenci Temsilcisi Murat GÖKLER**

**20.02.2024**

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde bir adet ana bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir, anketler yapılarak kayıt altına alınmaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2023 yılında GZFT analizi yapılmıştır. İlgili ders güncellemeleri iç ve dış paydaşlar doğrultusunda yapılmıştır.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümü de ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Ayrıca bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunduğu bir takım oluşturulmuştur.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte

ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve fakültenin resmi sosyal medya hesaplarında paylaşıldığı görülmektedir.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu fakültede görülebilir şekilde bulunmaktadır. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler, politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

**Değerlendirme:** Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

### A.3.3. Finansal yönetim

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

### A.3.4. Süreç yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır ancak bölümün ana sayfasında kalite komisyonu yayınlanmamıştır.

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde Fikir Paylaşım Toplantısı ve Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır. Yine fakülte düzeyinde Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda tüm bölümlerin ders planları ve öğrenim kazanımlarına yönelik anket yapılarak raporlandığı anlaşılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulu, komisyonları ve bu kurul ve komisyonlarla yapılan toplantılara ilişkin kanıtlar gerekli ve önemlidir. Ayrıca süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmaktadır.

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>



**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde mezun anketleri alınmıştır ve sonuçlar web sitesinde verilmiştir. Bunun yanı sıra öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde de gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte bölüm web sayfasında anket sonuçlarının izlendiğine dair kanıt bulunmaktadır.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde mezunlara yönelik anketler düzenlenmektedir ayrıca anket sonuçlarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıt bulunmaktadır.

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

##### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır. Ayrıca personel hareketliliği kapsamında ders vermek üzere gidilebilmektedir.

##### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak

değerlendirilmiştir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesinin belirlendiğine dair bir kanıt bulunmakta ve ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir. Çıktıların uyumu da takip edilerek iyileştirilmektedir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayımlanmıştır. Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve ders tasarımı güncellenmektedir.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca bölümde bu sürecin işletilerek ders planına yeni ders önerisi yapıldığına dair kanıt bulunmaktadır.

#### ***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi***

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b><i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### ***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri***

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b><i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken dair kanıtlar da bulunmaktadır.

##### ***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme***

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b><i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

##### ***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi***

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b><i>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

##### ***B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma***

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir ancak buna yönelik bir kanıt sunulmamıştır. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmıştır.

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin

planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır.

**B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

**B.4. Öğretim Kadrosu**

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 4 Profesör, 5 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren kongre vb. çeşitli faaliyetler gerçekleştirdikleri görülmekte olup bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli görünmektedir. Ayrıca bölüm içinde başarıların ortak kutlandığına dair bölüm web sitelerinde veriler bulunmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı projeleri bulunmakta olup bu çalışmalar araştırma çerçevesinde yapılan stratejik (özel) ortaklıklardır.

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde doktora programı bulunmaktadır. Bölümün yetiştirmiş olduğu doktora eğitimini tamamlamış Araştırma Görevlileri bulunmaktadır.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm öğrencilerinin BAP projelerine tez çalışmalarında destekler verilmektedir.

#### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				

<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası düzeyde Üniversite-Sanayi ortaklı çalışmalar mevcuttur.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### D.1.2. Kaynaklar

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.





## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **HARİTA MÜHENDİSLİĞİ ABD**

**Çevre Mühendisliği Bölümü**

**Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Fehiman ÇİNER**

**Doç. Dr. Öznur Begüm GÖKÇEK**

**Dr. Öğr. Üyesi Hamdi MURATÇOBANOĞLU**

**Öğrenci Temsilcisi Yusuf KABİR**

**21.02.2024**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde akademik ve idari işleyiş anabilim dalı başkanlıkları ve ABD komisyonları ile yürütülmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar, yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket çalışmaları gerçekleştirilmektedir ancak toplantı sonuçları ve anket sonuçlarına dair raporlama yapılmamaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Kıyaslama raporları kapsamında çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmiştir, bun yanı sıra değişim yönetim modeli planlar ve yol haritaları gibi çalışmaların gerçekleştirilmesi faydalı olabilecektir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** İç ve dış paydaşlarla kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim süreçlerine katılımına ilişkin görüş ve geri bildirim almak için mezun öğrenci anketi, dış paydaş memnuniyet anketi ve işveren-mezun değerlendirme anketi yapılması faydalı olabilecektir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları

izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ABD ve FBE web sayfasında paylaşılmaktadır. Bölüm web sayfaları hem İngilizce hem Türkçe olarak periyodik olarak güncellenmektedir. Ayrıca paydaş toplantıları gerçekleştirilmektedir.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Misyon, vizyon ve politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bölüm web sayfasına eklenebilir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlar bölüm web sitesine eklenebilir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir. Performans programı raporu bölüm web sitesine konabilir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeligi Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır ancak süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar, paydaş katılımına ilişkin kanıtlar eklenmeli, bölüm-ABD ana sayfasında kalite komisyonu yayınlanmalıdır. Süreç yönetimi Üniversitenin belirlediği yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir.

#### A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemleri ile karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler raporda belirtilmiştir. Ayrıca özel sektör katılımı ile bilgilendirme ve görüş toplantıları düzenlenmektedir. Bu durum bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Öğrenci geri bildirimini elde etmeye ilişkin geri bildirim mekanizmaları tanımlanmıştır. OGRİS, ÖYS, Microsoft Teams, sosyal medya (facebook, whatsapp, nstagram) ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılarak öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla mezun memnuniyet düzeyi izlenmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm web sayfasında yayımlanan mezun anketleri ile periyodik geri bildirimler alınmaktadır. Anket sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili kanıtların sunulması faydalı olabilecektir.

#### A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğünce yürütülmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanları personel eğitim alma hareketliliği konusunda faaliyet yürütmektedirler. Bölümde uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve

ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** ABD tasarım ve onayı YÖK tarafından belirlenen yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde sürdürülmüştür. ABD tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı tanımlanmış ve programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği görülmektedir. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtların eksikliği gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır. ABD eğitim ve amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen, ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içeren eğitim planı ABD web sayfasında bulunmaktadır.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin program çıktı matrisleri güncellenmektedir. Ders ve program çıktıları ilişkilendirme matrisi anabilim dalı web sayfasında verilmiştir. Bunların yanı sıra yüksek öğretimin erken döneminde kariyer bilinci oluşturmak, öğrencilerin eğitimlerine ve yeteneklerine uygun alanlarda istihdam edilmelerinin daha mümkün kılmak adına faaliyetler yürütülmesi faydalı olabilecektir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>					
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Programın amaçlarına ulaşmış olup olmadığına ilişkin geri bildirimler öğrenci anketleri ile kontrol edilmektedir. Mühendislik uygulamaları dersinin güncel ihtiyaçlara yönelik güncellemelerin yapıldığı bildirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinde izleme ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Lisans Danışman-Öğrenci Toplantıları ve Oryantasyon Eğitimleri düzenlenmektedir.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte Laboratuvar, proje, stajlar ve bitirme tezi vb. dersler ile teknik geziler kapsamında aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri uygulanmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü Üniversitenin yönergeleri ve FBE'nin ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanlar yüz yüze eğitim için kullanılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) ve MS Teams programı çevrimiçi eğitim için derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için kullanılmaktadır. Bununla birlikte öğrencilerin kütüphane kaynakları ve e-erişim kullanımı da bulunmaktadır.



B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler belirlenmiştir. Öğrenciler için akademik danışmanlar atanmakta ve danışmanlar tarafından yapılmış olan oryantasyonlar uyum sürecini desteklemektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar tanımlanmıştır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanlar Fakültede bulunan bölümler tarafından ortak kullanılmaktadır. Bölüm bünyesinde bulunan araştırma laboratuvarları hakkında herhangi bir bilgi sunulmamıştır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır. Engelsiz Üniversite birimimiz engelli öğrencilere yönelik çeşitli farkındalık etkinlikleri (konferans, dinleti, film gösterimi vb.) düzenleyip, ihtiyaç duyan öğrencilere destek sunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Öğrenciler için çeşitli aktiviteler öğretim üyelerinin katkılarıyla gerçekleştirilmiştir. Öğrenci kulübü faaliyetlerinin geliştirilmesi faydalı olabilecektir.

#### B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmektedir.

**Değerlendirme:** Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirmeler öğretim elemanlarının uzmanlığına göre Bölüm Kurulu kararı ve Fakülte Yönetim Kurul kararı ile yapılmaktadır. Bölümün uzman bir öğretim kadrosuna sahip olması Bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan makale, kongre vb. çeşitli faaliyetler AKAPEDİA sistemi üzerinden takip edilmektedir. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar eklenmesi geliştirilmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme: 4.** Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları eklenmelidir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı

kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı projelerin dağılımını gösteren kanıtların eklenmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde doktora programı bulunmamaktadır.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

## C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
----------------------------	-----------------	--	--	--	--

<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri; Sürekli Eğitim Merkezi (NÜSEM), Kadın, Aile ve Sosyal Politikalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASPAM), Kazak Kültürü ve Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türk Dünyası Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Atık Yönetimi Koordinatörlüğü gibi tüm birimlerimiz, öğrenci kulüplerimiz ile bireysel olarak öğretim elemanlarımız tarafından yürütülmektedir.

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** ABD’de, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[HAYVANSAL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ ABD]**

**[BİTKİSEL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ ABD]**

**Prof. Dr. Sevgi ÇALIŞKAN (Başkan)**

**Arş. Gör. Ramazan İlhan AYTEKİN (Üye)**

**Arş. Gör. K. Sinem TULUKOĞLU KUNT (Üye)**

**Arş. Gör. Nida ÜNLÜ (Üye)**

**Muhammet EKEMEN (Üye)**

**[ŞUBAT 2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Birimde, kurum kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kalite komisyonu (Kanıt A.1.1.1.) bulunmakta olup çalışmalara ait komisyon kararları vardır (Kanıt A.1.1.2.)

**Kanıt A.1.1.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/birim-kalite-komisyonu>)

**Kanıt A.1.1.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/komisyon-kararlari>)

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Birimde üniversitemizin sağlamış olduğu ve kurum yöneticilerinin değerlendirildiği anketler (Kanıt A.1.2.1.) yapılarak liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır. Liderlik süreçleri içselleştirilmiştir. Yapılan anket sonucunda liderlik izlemesi yapılmaktadır.

**Kanıt A.1.2.1. Akademik Personel Anketi**

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Kurumsal değişim planları ve yol haritası üniversitemiz stratejik planında (Kanıt A.1.3.2.1.) yer almaktadır. Fakat, birimizde birim bazında değişim yönetim modeli ya da değişim planları bulunmamaktadır.

**Kanıt A.1.3.2.1.** (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>)

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

İç kalite güvencesi mekanizmalarının sorumlulukları ve yetkileri birimde bulunmaktadır (Kanıt A.1.4.1.2.). Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen raporlar bulunmaktadır. Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinmektedir. Komisyon (Kanıt A.1.4.1.1.) iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol almakta olup ihtiyaç duyulan iç değerlendirmeleri aktif olarak yapmakta (Kanıt A.1.4.1.2.) ve raporlamaktadır (Kanıt A.1.4.1.3.). Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirmektedir. Fakat, bu değerlendirmeler neticesinde karar alma mekanizmalarının devreye girmesiyle ilgili eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt A.1.4.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/birim-kalite-komisyonu>)

**Kanıt A.1.4.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/komisyon-kararlari>)

**Kanıt A.1.4.3.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>)

<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</b>	1	2	3	4	5

Birimimizde kamuoyunu iç ve dış paydaşları bilgilendirme ilkesel olarak belirlenmiştir. Kurum/birim web sayfasında (Kanıt A.1.5.1.) doğru, güncel ve erişilebilir bilgiler ile adımları yer almaktadır. Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmekte (Kanıt A.1.5.2.) ve hesap verebilirlik mekanizmaları bulunmaktadır.

**Kanıt A.1.5.1.** Örnek web sayfası (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/projeler>)

**Kanıt A.1.5.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/duyurular>)

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	1	2	3	4	5

Enstitümüzün belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve politikalar bulunmakta olup birimiz bunlara tabi olarak uymaktadır. Fakat, birimin ayrıca misyon, vizyon ve politikaları bulunmamaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	1	2	3	4	5

Üniversitemiz stratejik planına birimiz tabi olarak uymakta ve desteklemektedir. Fakat, birimin ayrıca stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	1	2	3	4	5

Akademik personelin akademik ve idari performansının değerlendirilmesi, üstün başarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi ile ilgili üniversitemizin ödül yönergesi mevcuttur (Kanıt A.2.3.1.). Üniversitemize bağlı birimlerde fiilen görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda yapacakları bilimsel etkinlikleri teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmış yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesi bulunmaktadır (Kanıt A.2.3.2.). Birimiz tabi olarak bu yönergelere uymaktadır.

**Kanıt A.2.3.1.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/getbbwqc.pdf>)

**Kanıt A.2.3.2.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/k3hinnxe.pdf>)

## A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	1	2	3	4	5



Üniversitemizin sağlamış olduğu bilgi güvenliği yönetim sistemi politikası (Kanıt A.3.1.1.) yer almakta olup birim bunlara uymaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları bilgi yönetim sistemi entegre olup kalite yönetim süreçlerinde rol almaktadır. Bu sistem ile gizlilik, güvenlik ve güvenilirlik sağlanmıştır.

**Kanıt A.3.1.1.** (<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsalmvc/dys/public>)

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde akademik personelin akademik ve idari performansını değerlendirecek ve ödüllendirecek yönergeler bulunmaktadır (Kanıt A.3.2.1.). Personelin ulusal ya da uluslararası düzeyde katılacağı kongreler ile ilgili katılımı destekleyen yönergeler bulunmaktadır (Kanıt A.3.2.2.). Ayrıca, çalışan akademik ve idari personelin değerlendirildiği memnuniyet anketleri yapılmaktadır (Kanıt A.3.2.3.). Fakat, anket sonucuna göre iyileştirme çalışmaları konusunda eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt A.3.2.1.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/getbbwcq.pdf>)

**Kanıt A.3.2.2.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/k3hinnxe.pdf>)

**Kanıt A.3.2.3.** Akademik Personel Anketi

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Üniversitede finansal yönetim ile politikalar bulunmakta olup, birimin sahip olduğu bir finansal kaynağı olmadığından herhangi bir yönetim modeli bulunmamaktadır. Bu konuda birim üniversitenin finansal yönetimine tabiidir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır (Kanıt A.3.4.2. - Kanıt A.3.4.3.). Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminde paydaş görüşlerine yer verilmektedir (Kanıt A.3.4.4.). Kurumun genelinde tanımlı süreçler ve öğrenci el kitabı bulunmaktadır (Kanıt A.3.4.1.) Fakat, izleme ve değerlendirme sonucu iyileştirme konusunda eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt A.3.4.1.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu/sayfalar/3709/svndnla.pdf>)

**Kanıt A.3.4.2.**

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=29028&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

**Kanıt A.3.4.3.** (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb/sayfalar/2957/pcdekqbb.pdf>)

**Kanıt A.3.4.4.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/manset/24058>)

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.



A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

İç ve dış paydaşların katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Süreç yönetiminde paydaş görüşlerine yer verilmektedir (Kanıt A.4.1.1 – Kanıt A.4.1.1.). İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci – idareci sürecine yönelik etkinlikler yapılmaktadır (Kanıt A.4.1.3.). Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmasına rağmen, paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi ile ilgili izlenmeye yönelik iyileştirme açısından eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt A.4.1.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/manset/24058>)

**Kanıt A.4.1.2.** Öğrenci Memnuniyet Anketi

**Kanıt A.4.1.3.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/manset/24058>)

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Birimimizde kayıtlı öğrencilerin şikâyet ve/veya önerileri için mevcut kanallar bulunmaktadır ( Kanıt A.4.2.1.). Öğrenciler tarafından bu kanallara erişim otomasyon sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Bu kanallar aracılığıyla öğrenci görüşleri alınabilmektedir. Fakat, alınan geri bildirimlerin karar alma süreçlerine yansıtılması konusunda eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt A.4.2.1.** Öğrenci Memnuniyet Anketi

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Üniversitemiz bünyesinde mezunlarla iletişim sağlamak için mezun öğrenci anketleri ve iş veren mezun değerlendirme anketleri bulunmaktadır. Birimde herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamakla birlikte süreç içerisinde programın amaç ve hedeflerine ulaşım ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla mezun izleme sistemine ait planlama yapılması düşünülmektedir.

**Kanıt A.4.3.1.** (<https://soft.ohu.edu.tr/MBS/>)

**Kanıt A.4.3.2.** (<https://ohu.edu.tr/isverenanket>)

#### A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Üniversitemiz stratejik planında uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri bulunmakla birlikte birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Fen Bilimleri Enstitüsüne kayıt yaptıracak ve kayıt yaptıran öğrencilerin gözden geçirebileceği öğrenci el kitabı (Kanıt B.1.1.1.), program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (kurul ve komisyonlar, kurul ve komisyon görev tanımları ve kurul ve komisyon iş süreçleri) (Kanıt B.1.1.2.) bulunmaktadır. Programın amacı ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiş olup (Kanıt B.1.1.3.), program bu amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Fakat, sistematik olarak izleme ve iyileştirme ile ilgili eksiklikler bulunmaktadır.

#### Kanıt B.1.1.1.

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu//sayfalar/3709/0seyuw5t.pdf>)

**Kanıt B.1.1.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/kurul-ve-komisyonlar>)

**Kanıt B.1.1.3.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-dersler>)

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulundurulmaktadır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir. (Kanıt B.1.2.1-4). Fakat, programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.1.2.1.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-dersler>)

**Kanıt B.1.2.2.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali-ingilizce-program-dersler>)

**Kanıt B.1.2.3.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali-dersler>)

**Kanıt B.1.2.4.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali-ingilizce-prog-dersler>)

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir (Kanıt B.1.3.1.). Kazanımların ifade şekli öngörüle bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğinin dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmiştir. Fakat, izleme ve iyileştirme konusunda eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.1.3.1.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu/sayfalar/4736/hyctqs0l.pdf>)

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.4.1.-4). Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Lisansüstü diploma eki örneği bulunmaktadır ve ilan edilmiştir (Kanıt B.1.4.5.). İzleme ve ders tasarımı güncellenmesi ile ilgili eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.1.4.1.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-dersler>)

**Kanıt B.1.4.2.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali-ingilizce-program-dersler>)

**Kanıt B.1.4.3.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali-dersler>)

**Kanıt B.1.4.4.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali-ingilizce-prog-dersler->)

**Kanıt B.1.4.5.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/diplomaeki/sayfalar/3428/hc2i0e51.pdf>)

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Enstitü bünyesinde misyon, vizyon ve hedefleri güncel tutmak amacıyla kurulmuş “Birim Kalite Komisyonu” bulunmaktadır (Kanıt B.1.5.1.). Komisyonda her anabilim dalından öğretim elemanları yer almaktadır. Programda yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve düzenli olarak enstitü ve birim sayfasında kamuoyuna ilan edilmektedir (Kanıt B.1.5.2.). Doğal afet vb. gibi olağan durumlar karşısında programların yürütülmesi için, üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitim altyapısı bulunmaktadır ve aktif olarak kullanımdadır (Kanıt B.1.5.3.).

**Kanıt B.1.5.1.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/birim-kalite-komisyonu>)

**Kanıt B.1.5.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>)

**Kanıt B.1.5.3.** (<https://ohu.edu.tr/uzem>)

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetme üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (Kanıt B.1.6.1.-2). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir (Kanıt B.1.6.3.). Programlarda

öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Fakat, uygulamaların izlemi ve iyileştirilmesine yönelik eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.1.6.1.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/is-akis-surecleri>)

**Kanıt B.1.6.2.** (<https://ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/organizasyon-semasi>)

**Kanıt B.1.6.3.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu//sayfalar/3702/0scp0bdn.pdf>)

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri					

Birimde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri varlığına ilişkin lisansüstü öğrenciler; Seminer ve Bitirme Tezi gibi dersleri almaktadır. Bu dersler öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır ve AKTS ders bilgi paketinde yer almaktadır (Kanıt B.2.1.1.). Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri ile ilişkili olarak birimde verilen derslerin içerikleri internet sayfasında yer almaktadır (Kanıt B.2.1.2.). Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla değerlendirilmektedir. Birim bilgi aktarımından daha çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve devamlılığına odaklanmıştır. Programda öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Fakat, izleme ve iyileştirme ile ilgili olarak eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.2.1.1.** Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı Ders Planı (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-dersler>)

**Kanıt B.2.1.2.** Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü Ders İçerikleri

(<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-dersler>)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme					

Birimde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş olup, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketleri bulunmak ve uygulanmaktadır (Kanıt B.2.2.1.). Programın genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Çevrimiçi gerçekleşen sınav mekanizmaları ve işleyişleri hakkında öğretim üyelerine gerekli eğitimler verilmiş ve sınavlar da bu eğitimler doğrultusunda gerçekleştirilmiştir (Kanıt B.2.2.2.). Sınav güvenliği ile ilgili sorumluluklar dersi veren öğretim üyesine verilmiştir ve öğretim üyelerinin titiz çalışmalarıyla devam ettirilmektedir (Kanıt B.2.2.3.). Fakat, iyileştirme ile ilgili olarak eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.2.2.1.** Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü Ders Bilgi Paketi

(<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-dersler>)

**Kanıt B.2.2.2.** Uzaktan Öğretim Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/pcdekqbb.pdf>)

**Kanıt B.2.2.3.** Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=29028&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar ilgili Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında uygulanmaktadır (Kanıt B.2.3.1.). Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler Resmi Gazete aracılığıyla ilan edilmektedir (Kanıt B.2.3.2.).

**Kanıt B.2.3.1.** Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=29028&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

**Kanıt B.2.3.2.** Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetmelik ve Yönergeler \(ohu.edu.tr\)](http://www.ohu.edu.tr)

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	1	2	3	4	5

Öğrencinin diploma onayı ve yeterliliklerinin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilmiştir (Kanıt B.2.4.1.). Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş ve öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ilgili yönergelerde belirtilmiştir (Kanıt B.2.4.2.). Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır (Kanıt B.2.4.3.). Fakat, uygulamaların izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik eksiklikler bulunmaktadır.

**Kanıt B.2.4.1.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu//sayfalar/3702/0scp0bdn.pdf>)

**Kanıt B.2.4.2.** Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=29028&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

**Kanıt B.2.4.3.** Erasmus Değişim Programı Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/sj3w3opt.pdf>)

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	1	2	3	4	5

Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin olarak mevcut ders programı ve güncel içeriklerini inceleyebileceği ders planları bulunmakta ve paylaşılmaktadır (Kanıt B.3.1.1.). Tüm öğrenme ortamları erişilebilir. Bu konuda öğrenci el kitabı olmakta ve paylaşılmaktadır (Kanıt B.3.1.2.). Öğrenme ortamının ve kaynaklarının izlenmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili olarak üniversite anketleri OGRİS üzerinden yapılmaktadır (Kanıt B.3.1.3.). Fakat, bu anket sonucunda iyileştirme yapıp yapılmadığı ile ilgili bilgiler mevcut değildir.

**Kanıt B.3.1.1.** Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı İnternet Sayfası  
(<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimleriienstitusu/sayfa/hayvansal-uretim-ve-teknolojileri-anabilim-dali>)

**Kanıt B.3.1.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimleriienstitusu/sayfa/ogrenci-el-kitabi->)

**Kanıt B.3.1.3.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Anketleri  
(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/anketler>)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan danışman öğretim üyesi bulunmaktadır ve danışman öğrenci görüşme olanakları yönetmeliklerde belirlenen kanallardan yapılmaktadır (Kanıt B.3.2.1.). Üniversite bünyesinde kariyer geliştirme merkezi organizasyonel şeması bulunmaktadır (Kanıt B.3.2.2.). Yine, Üniversite Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğü bünyesinde psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir (Kanıt B.3.2.3.). Üniversite kariyer merkezi bünyesinde birçok eğitim ve seminer gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.3.2.4.).

**Kanıt B.3.2.1.** Otomasyon Mesaj Kutusu

**Kanıt B.3.2.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>)

**Kanıt B.3.2.3.** (<https://ohu.edu.tr/gdmbasvuru>)

**Kanıt B.3.2.4.** (<https://www.ohu.edu.tr/kagem/etkinlikler>)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Bor yerleşkesinde yaklaşık 2400 dekar alanda modern teknolojilerle kurulan Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Çiftliği bulunmaktadır (Kanıt B.3.3.1.). Kurumun misyonu hayvansal üretimde son teknolojiyi takip ederek uygulamaya aktarmak, bilimsel araştırmalarda ve denemelerde ihtiyaç duyulan mekan, materyal, eğitim ve teknik alt yapıyı sağlamak, modern hayvan yetiştirme tekniklerini bilimsel çalışmalar ve teknolojik araçlarla desteklemek ve eğitim çalışmaları yapmaktır. Anabilim dalının bulunduğu Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi kapsamında 36 adet araştırma ve uygulama laboratuvarı bulunmaktadır (Kanıt B.3.3.2.). Laboratuvarların listesine ve görüntülerine aşağıdaki bağlantı aracılığıyla ulaşılabilir (Kanıt B.3.3.3.). Mevcut laboratuvarlarda yer alan cihazların kullanımına yönelik ilke ve kurallar listelenmiştir ve bilgilendirme amacıyla ilgili cihazların yakınında yer almaktadır. Ayrıca cihazların kullanım prosedürleri de oluşturulmuştur. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte fakat ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme yapıp yapılmadığı ile ilgili herhangi kanıt bulunmamaktadır.

**Kanıt B.3.3.1.** Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi  
(<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi>)

**Kanıt C.3.3.2.** Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Laboratuvarlar  
(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/sayfa/laboratuvarlar>)

**Kanıt B.3.3.3.** Hayvansal Üretim ve Teknoloji Bölümü Laboratuvarlar  
(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/laboratuvarlar>)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Üniversitede yükseköğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin, engellerini ortadan kaldırabilmek ve öğrenim hayatları boyunca yaşantılarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu



yönde düzenlemeler yapmak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur. Öğrenim görülen mevcut fakülte ve yüksekokul binalarında özel gereksinimli öğrenciler için rampalar ve araçlarını rahatlıkla park edebilecek ve binalarına rahatlıkla giriş çıkış yapabilecekleri park yerleri oluşturulmuş, bina içlerindeki tuvaletler kullanıma uygun hale getirilmiştir. Ayrıca her birimde asansör mevcut olup, bina içerisinde hareket kolaylığı sağlanmıştır. Öğrencilerin tedavileri için hizmet veren Mediko – Sosyal ünitemiz Eylül 2008’de yeni Rektörlük binasında giriş katında faaliyete başlamış ve ünitenin giriş katında tasarlanmasıyla özel gereksinimli öğrenciler tedavi olurken karşılaşılabilecekleri engeller giderilmeye çalışılmıştır. Mevcut binaların yanında, yapılması düşünülen yeni okul binaları, sosyal merkezler ve kütüphane binaları proje aşamasındayken özel gereksinimli öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap verebilecek tarzda düzenlenmektedir. Üniversitemiz yönetimi konu ile ilgili gerekli hassasiyeti göstermekte olup, özel gereksinimli öğrencilerin karşılaştıkları her tür engel ve sıkıntılarını her akademik birimde mevcut özel gereksinimli öğrenci danışmanlarına iletmekte ve mevcut imkânlar çerçevesinde en kısa sürede çözüm üretilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca anabilim dalı öğretim üyesi Doç. Dr. İlknur BAĞDATLI akademik birim temsilcisidir (Kanıt C.3.4.1.). Eğitimciler ve özel gereksinimli öğrenciler daha erişilebilir ders materyalleri hazırlayabilmeleri amacıyla eğitimler gerçekleştirilmektedir (Kanıt C.3.4.2.).

**Kanıt C.3.4.1. Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcileri**

(<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/engelli-ogrenci-akademik-birim-temsilcileri>)

**Kanıt C.3.4.2. Özel Gereksinimli Öğrencilere Sunulan Hizmetler**

(<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/ozel-gereksinimli-ogrencilere-sunulan-hizmetler>)

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Üniversitede her yıl düzenli olarak spor şenlikleri düzenlenmekte olup birimler katılım göstermektedir.

**Kanıt B.3.5.1.1.** (<https://ohu.edu.tr/sksdb/duyuru/59441>)

**B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğretim elemanı atama , yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır (Kanıt B.4.1.1.-2.). Kurumda eğitim öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Söz konusu kriter ile ilgili olarak izlem, değerlendirme ve önlem ile ilgili herhangi kanıt bulunmamaktadır.

**Kanıt B.4.1.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/personel/duyuru/62073>)

**Kanıt B.4.1.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/personel/duyuru/60746>)

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar bulunmaktadır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansları dönem sonunda gerçekleştirilen öğrenci anketleri ile incelenmektedir (Kanıt B.4.2.1.).

**Kanıt B.4.2.1. Akademik Personel Anketi**

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Akademik teşvik programından öğretim elemanları belirtilen takvim içerisinde başvurusunu yaparak değerlendirilmekte ve ödül verilmektedir. Birim bu programdan yararlanmaktadır.

**Kanıt B.4.3.1.** Akademik Teşvik Listesi

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

#### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlama bulunmamaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelim desteklenmektedir. Özellikle kamu veya özel kurumlarla ilgili Ar-Ge iş birlikleri yapılmaktadır (Kanıt C.1.2.1,2,3,4). İç kaynaklar ise BAP uygulama yönergesi kapsamında alınmaktadır (Kanıt C.1.2.5.).

**Kanıt C.1.2.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/24169>)

**Kanıt C.1.2.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/24009>)

**Kanıt C.1.2.3.** (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/23635>)

**Kanıt C.1.2.4.** (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/23545>)

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Doktora programının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Programa ait sayısal veriler yayınlanmaktadır (Kanıt C.1.3.1.-2.). Doktora sonrası imkanlar ile ilgili ya da iyileştirme ve izleme ile ilgili herhangi kanıt bulunmamaktadır

**Kanıt C.1.3.1.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/fenbilimlerienstitusu/sayfa/doktora-programlari>)

**Kanıt C.1.3.2.1.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu//sayfalar/13/csbz3tg2.pdf>)

#### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltme ve atanma işlemlerini düzenlemek



amacıyla hazırlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine uygun olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır (Kanıt C.2.1.1.-2.) Akademik personelin akademik ve idari performansının değerlendirilmesi, üstün başarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi ile ilgili üniversitenin ödül yönergesi mevcuttur (Kanıt C.2.1.3.). Üniversiteye bağlı birimlerde fiilen görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda yapacakları bilimsel etkinlikleri teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmış yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesi bulunmaktadır (Kanıt C.2.1.4.). Fakat, birimde uygulamaların izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemlerin alınması ile ilgili herhangi uygulama bulunmamaktadır.

**Kanıt C.2.1.1.** Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ja3cwfbj.pdf>)

**Kanıt C.2.1.2.** Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul Ve Esaslar

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>)

**Kanıt C.2.1.3.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/getbbwcq.pdf>)

**Kanıt D.2.1.4.** Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/k3hinnxe.pdf>)

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Birimde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile ilgili kanıt bulunmamaktadır. Bu yönde herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Birimde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Öğretim elemanlarının performansının izlenmesi amacıyla Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında araştırma ve bilimsel çalışma listeleri toplanmakta ve Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca değerlendirilmektedir.

**Kanıt C.3.2.1.1.** Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/atddik//sayfalar/28195/upsxrjyt.pdf>)

## D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

Birimde toplumsal katkının kurumsallaşmasına ait ya da katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin herhangi bir planlama bulunmamaktadır. Fakat, Birimde toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Çiftçi eğitim Koordinatörlüğü oluşturulmuştur (Kanıt D.1.1.1.). Ama bu süreçlerin izleme ve iyileştirilmesi ile ilgili herhangi kanıt bulunmamaktadır.

**Kanıt D.1.1.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/24146>)

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

Kurumsal kaynaklar toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi ve yönetilmesine yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Üniversitemiz Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Çiftçi Eğitim Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Aynı birim bünyesinde Hayvansal Tarım Eğitim-Öğretimin Güncel Sorunları Gelecek Vizyonu Çalıştayı düzenlenmiştir (Kanıt D.1.2.1.-2.) Toplumsal katkı anlamında yeni ve etkili uygulamaların yapılması düşünülmekte ve planlanmaktadır.

**Kanıt D.1.2.1.1.** (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/24146>)

**Kanıt D.1.2.1.2.** (<https://www.ohu.edu.tr/etkinlik/hayvansal-tarim-egitim-ogretimin-guncel-sorunlari-gelecek-vizyonu-calistayi/842>)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Ya da bunun yapılıp yapılmadığı ile ilgili herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

#### **Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Mustafa KORKANÇ**

**Doç. Dr. Abdurrahman LERMİ**

**Dr. Öğr. Üyesi Mustafa SÖNMEZ**

**Öğrenci Temsilcisi Aytekin ERTEN**

**26.02.2024**

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde bir adet ana bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir ancak toplantı sonuçlarına dair raporlama yapılmamaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2023 yılında GZFT analizi yapılmıştır. Bölüm bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümü de ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunmadığı bir takım oluşturulmuştur. Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve fakültenin resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu fakültede görülebilir şekilde bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır ve bölümün ana sayfasında öz değerlendirme raporu yayınlanmıştır.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde Fikir Paylaşım Toplantısı ve Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır. Yine fakülte düzeyinde Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda tüm bölümlerin ders planları ve öğrenim kazanımlarına yönelik anket yapılarak raporlandığı anlaşılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulu, komisyonları ve bu kurul ve komisyonlarla yapılan toplantılara ilişkin kanıtlar gerekli ve önemlidir. Bununla birlikte paydaş katılımının bölüm düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde mezun anketleri alınmıştır ancak sonuçlar web sitesinde verilmemiştir. Bunun dışında öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde de gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte bölüm web sayfasında anket sonuçlarının izlendiğine dair bir kanıt bulunmaması geliştirilmeye açık bir yöndür.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde mezunlara yönelik anketler düzenlenmektedir ancak anket sonuçlarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair yeterli kanıt bulunmamaktadır.

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

##### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

##### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde programı mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve



Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ancak bölümde bu sürecin işleterek ders planına yeni ders önerisi yapıldığına dair bir kanıt bulunmamaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

##### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

##### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir ancak buna yönelik bir kanıt sunulmamıştır. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmıştır.

#### B.3.3. Tesis ve altyapılar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakültedeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

#### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır.

### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında “İnşaatta Yenilikçi İnşaat Kulübü” adlı bir öğrenci kulübü bulunmaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılmıştır.

### B.4. Öğretim Kadrosu

#### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Ana Bilim Dalında 7 Profesör, 5 Doçent ve 4 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

#### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren kongre vb. çeşitli faaliyetler gerçekleştirdikleri görülmekte olup bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

#### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerinde Üniversite Ödül Yönergesine uyulduğu anlaşılmaktadır. Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli olduğu görülmektedir. Ancak bölüm içinde başarıların ortak kutlandığına dair bir veri bulunmamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı proje sayılarının düşük olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde doktora programı bulunmaktadır.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm öğrencilerininin BAP projelerine tez çalışmalarında destekler verilmektedir.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı süreçlerine yönelik düzenlenen faaliyetler ve aktiviteler olduğu anlaşılmakta ancak bir kanıt sunulmamıştır. Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ JEOLojİ MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

**Fen Bilimleri Enstitüsü İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı**

**Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Mustafa SARIDEMİR**

**Doç. Dr. Firdevs UYSAL**

**Öğrenci Temsilcisi Metehan BULUT**

**29.02.2024**

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı, yönetim ve idari yapılanmasına yönelik takip edilen uygulamaları olup, bu uygulamalar düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde altı dört ana bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyişler, bölüm idari kadrosu ile bölüm komisyonları tarafından yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir ancak toplantı sonuçlarına dair raporlama yapılmamaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kalite süreçleri gereği değişim yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda çeşitli alanlarda sürecin gereksinimleri doğrultusunda dönüşümler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında kalite süreçleri konusunda çalışmalar yapılmaktadır.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kalite süreçleri idari personel ve ilgili komisyonlar tarafından benimsenerek kalite çalışmalar başlatılmıştır.

**Değerlendirme:** Bölümün kalite süreçleri, iç-dış paydaş toplantıları, öğrenci ve mezun (yeni ve eski mezunlar) anketleri ve doğrudan ölçme çalışmalarını kapsamaktadır.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları işletilmektedir. Gerek duyulması durumunda paydaş görüşleri de dikkate alınarak iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** İdari ve eğitim-öğretim süreçlerini içeren faaliyetler ve bilgilendirmeler bölüm internet sayfasından düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca, kalite süreçlerinin gereksinimi olan paylaş irtibatı bölümün sosyal medya kanallarından yapılmaktadır.



## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında, Üniversitenin misyon ve vizyon politikalarını benimsenmiş olup, bunlarla uyumlu çeşitli uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının ayrıca misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu fakültede görülebilir şekilde bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı faaliyetleri Üniversite stratejik planı ve araştırma gelişme politikaları doğrultusunda yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalı Üniversite stratejik planı politikalarını izlemekte, Anabilim dalına özgü bir çalışma bulunmamaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversitenin tamamında kullanılan performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde stratejik plan performansları, KALBİS’de yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise AKAPEDİA üzerinden takip edilmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim Dalında, üniversitenin geneline entegre edilen bilgi yönetim sistemleri kullanılmakta ve izlenmektedir. Gerek duyulması halinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalı, üniversite genelindeki İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, ve VETİS olmak üzere yedi farklı bilgi paylaşım platformu kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim Dalında üniversitenin insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte

ve paydaş gereksinimleri değerlendirilerek ihtiyaç duyulması halinde iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalında, Üniversitenin insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte, Anabilim dalına özgü bir çalışma bulunmamaktadır. Akademik personel yönetimi, Norm Kadro Planlaması ile yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosuna yönelik işe alma, atanma ve yükselmeler 2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NOHU Öğretim Üyelği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### *A.3.3. Finansal yönetim*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversitenin genelindeki finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar ve tanımlı süreçler yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### *A.3.4. Süreç yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim Dalında üniversitenin genelinde tanımlı süreçlerin gereksinimleri kapsamında tanımlı süreçler benimsenmiştir.

**Değerlendirme:** Anabilim Dalında idari kadro ve diğer komisyonları da içeren tanımlı iyileştirme süreçleri bulunmaktadır.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### *A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında PUKÖ katmanlarının yürütülmesi için çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında öğrencilerin olduğu dönemde ders dosyalarında program çıktılarının izlenmesi amacıyla dersin öğrenim çıktılarını değerlendirme anketleri, yüz yüze eğitimde genel sınavlar esnasında yapılmakta iken uzaktan eğitimde Google Formlar kullanılarak yapılmıştır. Kontenjan sorunu nedeniyle bu takip kısıtlanmıştır.

#### *A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında öğrenci geri bildirimleri üniversite geneline yayılmış uygulamalar ve toplantılar ile alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında İYS modülü aktif olarak kullanılmaktadır. Dönem sonunda yapılan Bologna Ders anketleri ile öğrencinin dersin sorumlu öğretim elemanını değerlendirmesi sağlanmaktadır. Geri dönüşler doğrultusunda dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### *A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında mezunlarla aktif bir iletişim kurulmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında mezunlarına yönelik sosyal medya grupları oluşturulup, kalite süreçlerinde mezun görüşleri alınmaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçleri, yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri, Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının uluslararasılaşma kaynakları, üniversitenin kontrolünde birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında, uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki öğretim elemanları, uluslararası düzeyde çeşitli çalışmalar (makale, bildiri vb.) yapmış olup, birtakım iş birlikleri halen devam etmektedir. Ayrıca, öğretim elemanları Erasmus Öğretim Elemanı Ders Verme Etkinliği kapsamında iş birliği yaparak ortak uluslararası projeler yürütmektedir. Ayrıca, bölüm öğretim elemanımız, uluslararası ortaklı projelerde de görev almaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Program tasarımı ve onayı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki eğitim-öğretim programları, Bologna ve Türkiye Yükseköğretim

Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇÇ) ile uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki ders dağılım dengeleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇÇ) ve Bologna süreci çerçevesinde yapılmakta ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Ders dağılım dengesinin oluşturulmasına yönelik kanıtlar mevcuttur.

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki derslerin ders kazanımları program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki ders bilgi paketleri ile ağ sayfalarında paylaşılmaktadır.

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında eğitim-öğretim planlarındaki derslerin kredilendirilmesi, ortalama bir öğrencinin her ders veya modül için tek tek ne kadar emek (zaman) harcadığı dikkate alınarak hesaplanan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ne göre yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

**B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri ve öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Bu süreçlerin takibi yapılmakta gerektiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

**B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki eğitim ve öğretim süreçleri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak yapılmaktadır. Bu yönerge, kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında eğitim-öğretim planı ve ders içerikleri bölümün internet sayfasından paylaşılmıştır. Eğitim öğretim süreçleri idari kadro ve ilgi komisyonlar tarafından yürütülmektedir.

## B.2. Programların Yürütülmesi

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki derslerde problem çözme, deney yapma ve tasarlama, arazi uygulamaları, proje ödevleri, seminerler vb. öğrenci merkezli öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki öğretim yöntem ve teknikleri bölümün internet sayfasında tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Ders bilgi paketlerinde, yönetmelik ve yönergelerde bu yöntemlerin uygulamaları ile ilgili ilkeler verilmektedir.

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki ölçme değerlendirme Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi esaslarına dayanarak yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında doğrudan ölçmeye ek olarak dolaylı ölçme yapılmaktadır.

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında, kurum genelindeki öğrenci kabulü prosedürü uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, öğrenci kabulü, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi LİSANSÜSTÜ Programlara Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” gereğince yapılmaktadır.

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında, kurum genelindeki yeterliliklerin sertifikalandırılması prosedürü uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Mezuniyet durumu üniversitenin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır.

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
--	------------------------	--	--	--	--

<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, fakülte tarafından sağlanan dersane, laboratuvar ve atölyeleri kullanmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki öğrenciler için bölüm öğretim elemanları ders danışmanlığının yanı sıra TÜBİTAK ve BAP destekli projelerde görev almaları konusunda yardımcı olmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde kullanılan danışmanlık sistemlerinde öğrenciler ile doğrudan irtibata geçilerek kapsamlı bilgi içeren anketler ve görüşmeler yapılmakta ve öğrencinin kariyer gelişimine katkıda bulunulmaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki öğrenciler üniversitenin kulüplerine üye olarak sosyal ve kültürel faaliyetlerde yer alabilmektedir.

## B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında atanma ve yükseltme koşulları üniversitenin Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesine göre yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, 3 Profesör, 3 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Dr. Arş. Görevlisi bulunmaktadır. Bölümde akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için ders görevlendirmeleri önce anabilim dallarının kendi içinde görüşülmekte, daha sonra bölüm akademik kurulunda bütün öğretim üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda karara bağlanmaktadır.

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kendilerini sürekli geliştiren, bilimsel araştırma ve yayın yapan, üniversite-sanayi iş birliği faaliyetlerine katılan nitelikli öğretim kadrosu bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında öğretim üyeleri ulusal/uluslararası yayın ve ulusal/uluslararası bildiri faaliyetlerini sürekli olarak devam ettirmektedir. Öğretim elemanları ulusal ölçekli projede panelistlik, hakemlik, danışmanlık ve izleyicilik gibi görevler yerine getirmektedir.

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerini üniversitenin Ödül Yönergesine göre yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki teşvik ve ödüllendirme süreçleri, akademik personelin akademik performansını, öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin üniversiteye hizmet ve katkılarının değerlendirilmesini kapsamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı araştırmaya destek kurumun tercihleri yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki araştırma süreçlerinin yönetimi YÖK, BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki öğretim üyeleri, Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi ve TÜBİTAK destekli araştırma projeleri yürütmekte ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen projelerde hakemlik, izleyicilik vb. görevleri aktif olarak yerine getirmektedirler.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı, 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılından sonra lisansüstü öğrenci amaya başlamış ve Anabilim dalının eğitim-öğretim için imkanları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, Fen Bilimleri Enstitüsü Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı olarak doktora eğitimi vermektedir.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki öğretim üyeleri, Üniversitenin BAP birimi ve TÜBİTAK destekli araştırma projelerini yürütmekte ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen projelerde hakemlik, izleyicilik vb. görevleri aktif olarak yerine getirmektedirler.

**Değerlendirme:** Öğretim elemanlarının yürüttüğü projeler çoğunlukla TÜBİTAK ve BAP destekli projeler olup disiplin içi ve disiplinler arası, öncelikli alanlarda çalışmalar gerçekleştirmektedirler. Ayrıca, Anabilim dalı öğrencilerinin BAP projelerine tez çalışmalarında destekler verilmektedir.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
--	------------------------	--	--	--	--



<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı, üniversite genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmaları kullanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

### *C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversitenin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### *D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversitenin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı akademik personelinin ürettikleri projeler ve bilimsel çalışmalarla üniversitenin stratejik planına uygun olacak bir biçimde araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirilmesine katkı sağlayacak ürünler ortaya koymaya çalışmaktadır.

#### *D.1.2. Kaynaklar*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### *D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversitenin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı, üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır. Anabilim dalında gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik kanıtlar bulunmaktadır.



# **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[KİMYA ANABİLİM DALI]**

**[Prof. Dr. Adnan TUNA  
Prof. Dr. Ahmet EROĞLU  
Biyoteknoloji ABD Doktora Öğrencisi İnci ÜNLÜ]**

**[19.02.2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1.Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımlarını uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### a. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.1.Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### **A.2.Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

### **A.3.Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### **B.1.Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<b>3</b>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<b>4</b>	<i>5</i>

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### **g. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>



Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **h. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### a. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **D.TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

### **b. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **c. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MADEN MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

#### **Gıda Mühendisliği Anabilim Dalı**

#### **Akran Değerlendirme Takımı:**

**Prof. Dr. Hasan TANGÜLER**

**Doç. Dr. Hande BALTACIOĞLU**

**Doç. Dr. Emre YAVUZER**

**Öğrenci Temsilcisi Halil İbrahim ŞİMŞEK**

**27.02.2024**

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde bir adet ana bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir ancak toplantı sonuçlarına dair raporlama yapılmamaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2023 yılında GZFT analizi yapılmıştır. Bölüm bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümü de ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunmadığı bir takım oluşturulmuştur. Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve fakültenin resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılmaması gelişmeye açık bir yöndür.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu fakültede görülebilir şekilde bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır ancak bölümün ana sayfasında kalite komisyonu yayınlanmamıştır.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde Fikir Paylaşım Toplantısı ve Akademik Kurul toplantısı yapılmıştır. Yine fakülte düzeyinde Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda tüm bölümlerin ders planları ve öğrenim kazanımlarına yönelik anket yapılarak raporlandığı anlaşılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulu, komisyonları ve bu kurul ve komisyonlarla yapılan toplantılara ilişkin kanıtlar gerekli ve önemlidir. Bununla birlikte paydaş katılımının bölüm düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde mezun anketleri alınmıştır ancak sonuçlar web sitesinde verilmemiştir. Bunun dışında öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde de gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte bölüm web sayfasında anket sonuçlarının izlendiğine dair bir kanıt bulunmaması geliştirilmeye açık bir yöndür.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde mezunlara yönelik anketler düzenlenmektedir ancak anket sonuçlarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır.

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

##### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

##### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.



## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve

Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ancak bölümde bu sürecin işletilerek ders planına yeni ders önerisi yapıldığına dair bir kanıt bulunmamaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

##### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

##### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

<i>diploma</i>					
----------------	--	--	--	--	--

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir ancak buna yönelik bir kanıt sunulmamıştır. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmıştır.

#### B.3.3. Tesis ve altyapılar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.3.3. Tesis ve altyapılar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır..

**B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

**B.4. Öğretim Kadrosu**

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 2 Profesör, 4 Doçent ve 2 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren kongre vb. çeşitli faaliyetler gerçekleştirdikleri görülmekte olup bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli görünmektedir. Ancak bölüm içinde başarıların ortak kutlandığına dair bir veri bulunmamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı proje sayılarının düşük olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde doktora programı bulunmaktadır.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm öğrencilerinin BAP projelerine tez çalışmalarında destekler verilmektedir.

#### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar

ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b><i>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

#### **Elektrik Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı**

#### **Akran Değerlendirme Takımı:**

**Dr. Öğr. Üyesi Kamil Fatih DİLAVER**

**Dr. Öğr. Üyesi Zühra KARACA**

**Öğrenci Temsilcisi Rıza Erhan AKDOĞAN**

**08.03.2024**



# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde beş adet ana bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının akreditasyon çalışmaları kapsamında, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında iç-dış paydaş toplantıları yapılarak kayıt altına alınmaktadır. Bu paydaşlardan gelen görüşler doğrultusunda yeni kararlar alınmakta veya iyileştirmeler yapılmaktadır.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kalite süreçleri gereği değişim yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda çeşitli alanlarda (eğitim-öğretim vb.) sürecin gereksinimleri doğrultusunda dönüşümler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla GZFT analizi yapılmıştır. Ayrıca Anabilim dalında kalite süreçleri gereği değişim yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda çeşitli alanlarda (eğitim-öğretim vb.) sürecin gereksinimleri doğrultusunda dönüşümler yapılmaktadır.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kalite süreçleri geçmiş yıllara dayanarak günümüzde de devam etmektedir. Bu süreç Anabilim dalındaki akademik personel tarafından içselleştirilmiştir ve sürdürülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında kalite süreçleri, OHU Kalite Güvence Yönergesine uygun olarak sürdürülmektedir. Kalite süreçlerindeki paydaş katılımı önemsenmekte ve yapılan görüşmeler kayıt altına alınmaktadır.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı sayfasında idari ve eğitim-öğretim süreçlerini içeren faaliyetler ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Kalite süreçlerinin gereksinimi olan paydaş görüşmeleri bölümün sosyal medya kanallarından yapılmaktadır. Bu kapsamda anket uygulamaları da yapılmaktadır.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>					

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu fakültede görülebilir şekilde bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>					

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı faaliyetleri Üniversite stratejik planı, araştırma gelişme politikaları doğrultusunda yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında Stratejik Planlama ve Değerlendirme Komisyonu bulunmaktadır. Komisyon bölümün hizmet kalitesinin artırılması; insan gücü, araç-gereç ve mali kaynakların daha etkili ve verimli kullanılması, zayıf yanların güçlü hâle getirilmesi ve uygulanması gereken öncelikli stratejilerin belirlenmesi görevlerini yapmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>					

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>					

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve gerek duyulduğunda

iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDIA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### A.3.3. Finansal yönetim

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tanımlanmıştır. Ayrıca anabilim dalı kalite komisyonu mevcuttur.

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere anabilim dalının geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı düzeyinde çeşitli işlerin yürütülmesi için tanımlı komisyonlar bulunmaktadır. Bu komisyonluklarda ilgili kararlar alınarak anabilim dalı akademik kuruluna sunulmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü kapsamındaki tüm çalışmalar Anabilim dalında da sürdürülmektedir. Tüm kalite süreçlerine aktif paydaş katılımı sağlanarak paydaşların görüşleri doğrultusunda süreçler devam etmektedir.

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı genelinde anketlerle öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı düzeyinde mezun anketleri alınmıştır

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı mezunlarla aktif bir iletişim içerisinde.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı eski ve yeni mezunlara anketlerle iletişim halindedirler.

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir.

#### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Fen Bilimleri Enstitüsü uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı uluslararası değişimin artırılmasına yönelik faaliyetler bulunmaktadır

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalının eğitim-öğretim programları, sistematik olarak izlenmekte ve iç-dış paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki eğitim-öğretim programında yer alan tasarım ve onay süreçleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında ders dağılımı BOLOGNA süreci ile yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Ders dağılım dengesinin oluşturulmasına dikkat edilmektedir.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı eğitim-öğretim planlarındaki derslerin kredilendirilmesi, ortalama bir öğrencinin her ders veya modül için tek tek ne kadar emek (zaman) harcadığı dikkate alınarak hesaplanan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ne göre yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri ve öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Bu süreçlerin takibi yapılmakta gerektiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki eğitim ve öğretim süreçleri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yüksek Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak yapılmaktadır. Bu yönerge, kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki eğitim-öğretim planı ve ders içerikleri Anabilim dalının internet sayfasından paylaşılmıştır. Eğitim öğretim süreçleri idari kadro ve ilgi komisyonlar tarafından yürütülmektedir.

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında dersler kapsamında sınavların yanında ödev ve uygulama gibi etkinlikler yapılmaktadır.

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

##### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yüksek Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yüksek Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak yapılmaktadır.

##### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrencilerin Anabilim dalından mezun olabilmesi için Anabilim dalının eğitim-öğretim planına göre alması gereken tüm derslerden, seminerden ve tez çalışmasından başarılı olması gerekir. Öğrenciler 240 AKTS dersi alıp başarılı olmalı ve mezuniyet genel akademik notunun 4.00 üzerinden 2.50 olması gerekmektedir.

**Değerlendirme:** Mezuniyet durumu üniversitenin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki derslikler kullanıma açıktır Ayrıca uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlenmektedir. Ayrıca öğrencilerle Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmaktadır.

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır..

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında 7 Profesör, 3 Doçent, 8 Doktor Öğretim Üyesi ve 6 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

##### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında kendilerini sürekli geliştiren, bilimsel araştırma ve yayın yapan, üniversite-sanayi iş birliği faaliyetlerine katılan nitelikli öğretim kadrosu bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki öğretim üyeleri ulusal/uluslararası yayın ve ulusal/uluslararası bildiri faaliyetlerini sürekli olarak devam ettirmektedir. Öğretim elemanları ulusal ölçekli projede panelistlik, hakemlik, danışmanlık ve izleyicilik gibi görevler yerine getirmektedir.

##### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerini üniversitenin Ödül Yönergesine göre yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki teşvik ve ödüllendirme süreçleri, akademik personelin akademik performansını, öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin üniversiteye hizmet ve katkılarının değerlendirmesini kapsamaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**



## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında araştırma süreçlerinin yönetimi YÖK, BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı öğretim üyeleri, Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi ve TÜBİTAK destekli araştırma projeleri yürütmekte ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen projelerde hakemlik, izleyicilik vb. görevleri aktif olarak yerine getirmektedirler.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalı 2008 yılından bu yana doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı, Fen Bilimleri Enstitüsü Makine Mühendisliği Anabilim Dalı olarak doktora eğitimi vermektedir.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalındaki öğretim üyeleri, Üniversitenin BAP birimi ve TÜBİTAK destekli araştırma projelerini yürütmekte ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen projelerde hakemlik, izleyicilik vb. görevleri aktif olarak yerine getirmektedirler.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı uluslararası projelerin yanı sıra TÜBİTAK ve BAP projeleri yürütmekte ve disiplinler arası ve öncelikli alanlarda çalışmalar gerçekleştirmektedirler.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Anabilim dalında ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** 2022 yılında başlayan Light-Weight 600 °C Solid Oxide Fuel Cells for Energy Security (LW-SOFC) adlı proje kapsamında Azerbaycan, Ukrayna ve Çek Cumhuriyetinde bulunan kurum/kuruluşlar ile işbirlikleri olduğu gözlemlenmiştir.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversitenin stratejik planına uygun olacak biçimde, Anabilim dalı akademik personeli, araştırma-geliştirme çalışmalarlarıyla toplumsal katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

#### D.1.2. Kaynaklar

D.1.2. Kaynaklar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte

fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



# **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[MATEMATİK ANABİLİM DALI]**

**Prof. Dr. Orhan GEZİCİ**

**Prof. Dr. Yavuz SÜRME**

**Matematik Bölümü Doktora Öğrencisi Alperen KIZILAY**

**[23.02.2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### **a. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.



<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

**b. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

**c. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **d. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin

belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

**a. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimive Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütölmektedir.

**C.3. Araştırma Performansı**

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **D.TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

### **b. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **c. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.



**MİMARLIK ANABİLİM DALI**  
**AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı**

**Prof. Dr. Tülay EZER (Başkan)**

**Doç. Dr. Gülbin ÇETİNKALE DEMİRKAN (Üye)**

**Doç. Dr. Orhun SOYDAN (Üye)**

**Gökçen ÇETİN (Öğrenci Üye)**

**01.03.2024**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.3 Liderlikve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

<b>A.1.Liderlikve Kalite</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun yönetim modeli ve idari yapısı birim ve bölümlerin geneline kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

<b>A.1.Liderlikve Kalite</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.1.2.Liderlik</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi, kurum kültürü ve akademik gelişimi destekleyen motive edici bir liderlik yaklaşımı benimsemektedir.

<b>A.1.Liderlikve Kalite</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.1.3.Kurumsaldönüşümkapasitesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<b>A.1.Liderlikve Kalite</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.1.4.İçkalite güvencesi mekanizmaları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. İç kalite güvence sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

<b>A.1.Liderlikve Kalite</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Kurumun/birimlerin resmi internet sayfalarının düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyunun erişimine açıktır.

### A.2. MisyonveStratejikAmaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<b>A.2.MisyonveStratejikAmaçlar</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1.Misyon,vizyonvepolitikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>A.2.MisyonveStratejikAmaçlar</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2.Stratejikamaçvehedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

<b>A.2.MisyonveStratejikAmaçlar</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sistem sahîpolmalıdır.

<b>A.3.YönetimSistemleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1.Bilgiyönetimsistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3.YönetimSistemleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2.İnsankaynaklarıyönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<b>A.3.YönetimSistemleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

<b>A.3.YönetimSistemleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4.Süreçyönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geribildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı



veyönetmelidir.

<b>A.4.PaydaşKatılımı</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1.İçvedış paydaşkatılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

<b>A.4.PaydaşKatılımı</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2.Öğrencigeribildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4.PaydaşKatılımı</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3.Mezunilişkileriyönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Mezun olmadığı için puanlama yapılmamıştır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum,uluslararasılaşmastratejisivehedefleridoğrultusunda süreçlerini yönetmeli,organizasyonelyapılan masınıoluşturmalivesonuçlarınıperiyodikolarakizleyerekdeğerlendirmelidir.

<b>A.5.Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

<b>A.5.Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2.Uluslararasılaşmakaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

<b>A.5.Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3.Uluslararasılaşmaperformansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## **B.EĞİTİMVEÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

a. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUKDÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUKDÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUKDÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUKDÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUKDÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleride alınarak güncellenmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUKDÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme Ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme Ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme Ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin Tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Yatay geçiş olmadığı için puanlandırma yapılmamıştır.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme Ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Mezun olmadığı için puanlandırma yapılmamıştır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

<b>B.3.ÖğrenmeKaynaklarıveAkademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2.Akademikdestekhizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

<b>B.3.ÖğrenmeKaynaklarıveAkademik DestekHizmetleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3.Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve alt yapının(yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim alt yapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.)kurulmasına ve kullanımına ilişkin Planlamalar bulunmaktadır.

<b>B.3.ÖğrenmeKaynaklarıveAkademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4.Dezavantajlıgruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>B.3.ÖğrenmeKaynaklarıveAkademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5.Sosyal,kültürel,sportiffaaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4.Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirmekriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında(eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

<b>B.4.Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2.Öğretim yetkinliklerive gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

<b>B.4.Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik Ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	2	3	4	5

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

<b>C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	1	<b>2</b>	3	4	5

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

<b>C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2.İç ve dış kaynaklar</b>	<b>1</b>	2	3	4	5

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

<b>C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	1	2	3	4	5

Kurumda henüz doktora programları bulunmadığı için puanlama yapılamamıştır.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	1	2	<b>3</b>	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUKDÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	1	<b>2</b>	3	4	5

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve Mekanizmalar bulunmaktadır.

### C.3.Araştırma Performansı

C.3.Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

C.3.Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki alt yapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

### a. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1.Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

D.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2.Kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### b. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---------------------------------	-----------------	--	--	--	--

<i>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesive değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve Göstergeler bulunmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ TARIMSAL GENETİK MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

**Dijital Tarım Anabilim Dalı  
Akran Değerlendirme Takımı:  
Doç. Dr. Hande BALTACIOĞLU  
Doç. Dr. Emre YAVUZER  
Dr. Öğr. Üyesi Burak ŞEN**

**Öğrenci Temsilcisi Betül DEMİR**

**29.02.2024**

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**



#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Enstitümüz web sayfasında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin iş akış şeması ve organizasyonel yapılanma mevcuttur.

#### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Akademik personel otomasyon sisteminde kurum yöneticilerinin de değerlendirildiği anketler yapılmaktadır.

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Kurum değişim planları ve yol haritası üniversitemiz stratejik planında yer almaktadır.

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Enstitümüz web sayfasında birim kalite komisyonu, komisyon kararları, değerlendirme raporları yer almaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalını ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Anabilim dalı Öz Değerlendirme raporunu hazırlayan takım belirtilmemiştir. Eğer akademik personel harici paydaş yoksa paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Enstitümüz web sayfasında yapılan faaliyetler ve bilgilendirmeler duyurular kısmında kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Enstitünün misyon ve vizyonu web sayfasında bulunmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının ayrı bir stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Anabilim dalının üniversitenin/enstitünün stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir. Akademik personelin akademik ve idari performansının değerlendirilmesi, üstün başarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi ile ilgili üniversitemizin ödül yönergesi mevcuttur.

Üniversitemize bağlı birimlerde fiilen görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda yapacakları bilimsel etkinlikleri teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmış yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesi bulunmaktadır.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDIA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında anabilim dalı bazlı olarak yayınlanmıştır. Anabilim dalı personeli olmayan kadrolarda burada gösterilmektedir. Bu kısımda iyileştirme çalışması yapılmalıdır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır ancak web sayfasında kimlerin olduğu yayınlanmamıştır.

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Enstitümüz süreç yönetiminde paydaş görüşlerine yer verilmektedir. Bununla birlikte paydaş katılımının Anabilim dalında düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak

değerlendirilmektedir.

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Öğrenci memnuniyeti anketleri alınmıştır ancak sonuçlar web sitesinde verilmemiştir. Bunun dışında öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan Anabilim dalına da talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, anabilim dalında gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte anabilim dalı/enstitü web sayfasında anket sonuçlarının izlendiğine dair bir kanıt bulunmaması geliştirilmeye açık bir yöndür.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversitenin mezun takip sitesi bulunmaktadır. Üniversitemiz web sayfasında mezunlarla iletişimi sağlamak için “mezun öğrenci anketi” ve “işveren mezun değerlendirme anketleri” bulunmaktadır. Ancak anket sonuçlarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır.

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Enstitümüz web sayfasında yer alan stratejik planda uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri yer almaktadır.

#### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında uluslararası öğrenci sayısı yeter olup bunda programın İngilizce olmasının da büyük katkısı olduğu değerlendirilmiştir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulduğu, anabilim dalında bulunan yüksek lisans ve doktora programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiştir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında anabilim dalında bazında ilke ve kurallar öğrenci el kitabında bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ancak anabilim dalında bu sürecin işletilerek ders planına yeni ders önerisi yapıldığına dair bir kanıt bulunmamaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalının ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

### **B.2. Programların Yürütülmesi**

#### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

#### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme

uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalına öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsünün karar ve yönetmelikleri uygulanmaktadır. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				

<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlendiği belirtilmektedir. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmıştır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında öğrencileri anabilim dalı, fakülte ve üniversite tesis ve altyapılarından (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaçlarına uygun nitelik ve nicelikte olacak şekilde erişilebilirdirler ve bu tesis ile hizmetler öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. Bununla birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında öğrenim gören dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlandığı belirtilmektedir. Anabilim dalında öğrenim gören dezavantajlı gruplar anabilim dalı, fakülte ve üniversite de bu gruplara ait hizmet ve tesislerinden yararlanabilmektedir. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geribildirimleri doğrultusunda iyileştirilmekte olduğu belirtilmiştir. Ancak anabilim dalında şimdiye kadar kaç dezavantajlı guruba dahil öğrenci mezun veya mevcut olduğuna dair kanıt bulunmamaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.



## B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında 4 Profesör, 1 Doçent ve 2 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında öğretim yetkinliği geliştirme süreçleriyle ilgili akademik personel anketi uygulanmaktadır, öğretim elemanlarının ders yükleri belirlenmektedir, lisansüstü performans programının izleme ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Anabilim dalı öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren kongre vb. çeşitli faaliyetler gerçekleştirdikleri görülmekte olup anabilim dalının güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında görev yapan öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere üniversitemiz tarafından uygulanmakta olan ödül yönergesi ve yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesinden faydalanmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Enstitümüze bağlı Tarımsal Genetik Mühendisliği Anabilim dalı Lisansüstü programları üniversitemizin araştırma süreçleri politikası ve hedefleri doğrultusunda öncelikli alanlarla ilgili disiplinler arası ve bölgesel kalkınmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılan tez çalışmaları OGRİS üzerinden çevrimiçi olarak doldurulmakta ve Tez Öneri Formları ile takip edilmektedir. Tarımsal genetik mühendisliği lisansüstü programlarında araştırma konuları olarak; Bitki ıslahı ve genetiği, Bitki moleküler biyolojisi ve moleküler genetiği, Moleküler markör tekniklerinin bitki ıslahında kullanımı ve geliştirilmesi, Bitkilerde gen transferleri Tarımsal gen kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi, Tarımsal biyoinformatik, Bitki hücre ve doku kültürleri, Genetik, bitki ıslahı ve tohumculukta fikri mülkiyet hakları, Tohumluk bilimi ve teknolojisi gibi konular belirlenmiştir. Araştırma süreci öncelikli alanlarda öğrencilerin yetiştirilmesi ve desteklenmesi amacı ile 100/2000 YÖK doktora bursu verilmekte olup 2023 yılında 6 adet 100/2000 YÖK doktora öğrencisi bulunmaktadır. .

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı bazında iç ve dış kaynaklı proje yapıldığı görülmektedir.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında doktora programı bulunmaktadır. Anabilim dalında doktora yapmakta olan 13 öğrenci bulunmaktadır ve ayrıca biri hala faal olan iki doktora sonrası çalışma gerçekleştirilmiştir.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında çalışan öğretim üyeleri, AB, TÜBİTAK, TAGEM, KOP ve BAP Koordinasyon Birimi'nin desteklediği birçok ulusal ve uluslararası Ar-Ge projesinde yürütücü veya araştırmacı olarak görev almakta. Bu projeler, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarına dahil olup, lisansüstü öğrencilere araştırmacı veya bursiyer olarak katılma imkanı sunmaktadır.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
--	------------------------	--	--	--	--

<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilimdalı öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup anabilim dalın da aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalı öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### D.1.2. Kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Anabilim dalında, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİNLERARASI İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ ANABİLİM DALI**

**[Doç. Dr. Hakan KARACA  
Dr. Mahmut Suat DELİBALTA  
Dr. Vakkas BOZKURT  
Disiplinlerarası Afet Yönetimi Bölümü Yüksek Lisans  
Öğrencisi  
Mevlüt ÖZKAYNAK]**

**[2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölüm yönetim modeli ve idari yapılanması birim ve komisyonların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölümün geneline yayılmış, kalite güvencesi ve akademik gelişimi destekleyen motive edici bir liderlik yaklaşımı benimsemektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölümde değişim yönetimi yaklaşımı genele yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
---	------------------------	--	--	--	--

<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölüm uyguladığı stratejik planı izlemektedir.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümde performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümümüze hitap etmemektedir

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

\* Bölümümüze hitap etmemektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için gerekli mekanizmalar bulunmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimleri alınmakta ve geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümümüze hitap etmemektedir.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümün uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

## **B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına



cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

**a. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Hitap etmemektedir

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak bölüm genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. Her dönem başında Bologna güncellemeleri yapılmaktadır.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

**b. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

**c. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Hitap etmemektedir

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölümde ve üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **d. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Hitap etmemektedir

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	1	2	3	4	5

Bölümün öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	1	2	3	4	5

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### a. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

Bölümün araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimive Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	1	2	3	4	5

Bölümde henüz eğitim veren bir doktora programı olmadığı için puanlama yapılmamıştır.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	1	2	3	4	5

Bölümün genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmektedir

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Bölümün genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

### a. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### b. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

### **FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİNLERARASI AFET YÖNETİMİ ANABİLİM DALI**

**Disiplinler Arası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı  
Komisyon Üyeleri**

**Prof. Dr. Metin Hakan SEVERCAN**

**Dr. Öğr. Üyesi Rifat BATTALOĞLU**

**Dr. Öğr. Üyesi Vakkas BOZKURT**

**Cafer Caner KILYUMAK (Öğrenci)**

**[2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı yönetim modeli ve idari yapılanması birim ve komisyonların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı genelinde, kalite güvencesi ve akademik gelişimi destekleyen motive edici bir liderlik yaklaşımı benimsemektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalında değişim yönetimi yaklaşımı genele yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.



<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölüm uyguladığı stratejik planı izlemektedir.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalında performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalında Bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı ile ilişkisizdir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı ile ilişkisizdir.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölümde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Anabilim Dalında tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için gerekli mekanizmalar vardır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Anabilim Dalında öğrenci geri bildirimleri alınmakta ve geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Anabilim Dalı ile ilişkisizdir.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Anabilim Dalının uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
-------------------------------	------------------------	--	--	--	--

<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Anabilim Dalında uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Anabilim Dalı ile ilişkisizdir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak bölüm genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. Her dönem başında Bologna güncellemeleri yapılmaktadır.

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı ile ilişkisizdir.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölümde ve üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklarsunmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Anabilim Dalı ile ilişkisizdir.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Bölümün öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Bölümün araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Bölümde henüz eğitim veren bir doktora programı olmadığı için puanlama yapılmamıştır.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Bölümün genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

### C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmektedir

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Bölümün genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Prof. Dr. Mustafa KARATEPE  
Müdür  
İmza



Prof. Dr. Ümit ATICI  
Müdür Yrd.  
İmza

Prof. Dr. Mustafa KORKANÇ  
Jeoloji Müh. A.B.D Bşk.  
İmza

Dr. Öğr. Üyesi Kamil Fatih DİLAVER  
Elek. Elekt. Müh. ABD. Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Sedat SERÇE  
DOĞAN  
Tarımsal Gen. Müh. A.B.D. Bşk.  
Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Asım SOYLU  
Fizik A.B.D Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Osman SEYYAR  
Biyoloji A.B.D. Bşk.  
İmza

Doç. Dr. Serkan ÇAYIRLI  
BATTALOĞLU  
Maden Müh. A.B.D. Bşk.  
Güvenliği

İmza

Doç. Dr. Kutalmış GÜMÜŞ  
Harita Müh. A.B.D. Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Ahmet ŞEKEROĞLU  
Disiplinlerarası Dijital Tarım A.B.D. Bşk.

Prof. Dr. Semiha AKÇAÖZOĞLU  
Mimarlık ABD. Bşk. V.  
İmza

Prof. Dr. Sevgi ÇALIŞKAN  
Bitkisel Üret. ve Tek. A.B.D. Bşk  
İmza

Prof. Dr. Fehiman ÇİNER

Çevre Müh. A.B.D. Bşk.

İmza

Prof. Dr. Adnan TUNA  
Matematik A.B.D. Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Orhan GEZİCİ  
Kimya A.B.D Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Bora TİMURKUTLUK

Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Tek.

A.B.D. Bşk.

İmza

Doç. Dr. Üyesi Hakan KARACA  
Disiplinlerarası Afet Yönetimi A.B.D. Bşk.  
İmza

Dr. Öğretim Üyesi Özhan ŞENOL  
Müdür Yrd.  
İmza

Prof. Dr. Hasan TANGÜLER  
Gıda Mühendisliği A.B.D. Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Bora TİMURKUTLUK  
Makine Müh. A.B.D Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Sibel CANOĞULLARI

Hayvansal Üretim ve Tek. A.B.D.

İmza

Prof. Dr. Mustafa KARATEPE  
Biyoteknoloji A.B.D. Bşk.  
İmza

Prof. Dr. Mustafa SARIDEMİR  
İnşaat Müh. A.B.D. Bşk.  
İmza

Dr. Öğr. Üyesi Rifat

Disiplinlerarası İş Sağlığı ve

A.B.D. Bşk.

İmza

Prof. Dr. Tülay EZER  
Peyzaj Mimarlığı A.B.D. Bşk. V.  
İmza

**ASLI GİBİDİR  
e-imzalıdır**

**Rukiye AKSOY  
Enstitü Sekreteri**