



## **ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[HARİTA MÜHENDİSLİĞİ]**

**[NOHU Fen Bilimleri Enstitüsü Harita Mühendisliği Anabilim Dalı]**

**[2021]**

# A. GENEL BİLGİLER

## A.1. İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Kutalmış GÜMÜŞ (Bölüm/Anabilim Dalı Başkanı)  
Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mühendislik Fakültesi  
Harita Mühendisliği Bölümü  
İş Tel: 0 388 225 22 26  
Faks: 0 388 225 01 12  
E mail: [kgumus@ohu.edu.tr](mailto:kgumus@ohu.edu.tr)

## A.2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi (eski adı Niğde Üniversitesi) Harita Mühendisliği Bölümü 1992 yılında kurulmuş ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılında lisans eğitimi olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Harita Mühendisliği Bölümü'nün Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 8 yarıyıldan oluşan 4 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Bölümümüz 1 Profesör, 2 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 6 Araştırma Görevlisinden oluşan genç, dinamik ve yetkin akademik kadroya sahiptir. Harita Mühendisliği Bölümü, bilgisayar destekli derslikleri ve yeni laboratuvar cihazları ile lisans ve lisansüstü öğrencilerini günümüz teknolojisine katkı sağlayacak şekilde yetiştirmektedir.

**Tablo 1. Birimdeki Programlar**

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Harita Mühendisliği	Normal Öğretim / Türkçe	8 Yarıyıl	89

# B. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

*Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.*

## B.1. Liderlik

1. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar

## B.2. Paydaş Katılımı

1. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
2. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
3. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
5. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

OGRİS, MERGEN/ÖYS, Microsoft Teams, Zoom ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılmaktadır.

6. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
7. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
8. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri  
Fakülte Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosuna öğrenci temsilcisi olarak katılımları söz konusudur.
9. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları  
Bölümümüzde ders planı güncelleme ve müfredata yeni ders ekleme işlemleri paydaş görüşleri de dikkate alınarak ve ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmaktadır. 2021 yılı içerisinde herhangi bir güncelleme ve yeni ders ekleme işlemi gerçekleştirilmediğinden, paydaşlarla gerçekleştirilen faaliyet bulunmamaktadır.

## C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurumun eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim ve öğretim, kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### C.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile yönetsel ve organizasyonel yapı (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esaslar, komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)  
Bölümümüzün organizasyon yapısında; Eğitim-Öğretim Komisyonu, Akreditasyon ve Koordinasyon Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Öğrenci Komisyonu, Altyapı Komisyonu, İç-Dış Paydaşlar ve Tanıtım Komisyonu, Staj Komisyonu, İntibak Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Öğrenci ve Öğretim Elemanları Değişim Komisyonu, Stratejik Planlama ve Değerlendirme Komisyonu ve Akademik Teşvik Komisyonları yer almaktadır.
2. Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar  
Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar bölümümüz sitesinde yayınlanmaktadır.  
<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/haritamuhendisligi//sayfalar/1836/pszkrd4f.pdf>
3. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)  
Karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin bölümümüz Erasmus, Farabi ve Mevlana programları yer almaktadır. Buna ilişkin ilgili kanıtlar linklerde yer almaktadır.  
<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasıiliskiler>  
Uzaktan eğitim tasarımına ilişkin bölüm/alan bazlı uygulamalar Mergen üzerinden yürütülmektedir.
4. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren, tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar  
Program tasarım süreçlerine paydaş katılımı 2020-2021 döneminde bulunmamaktadır.

#### Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Eğitim Komisyonu Kararı, Senato Kararı vb.)

Ders dağılımına ilişkin öğretim üyelerinin buldukları anabilim dallarına ilişkin uzmanlık dalları dikkate alınarak Eğitim Komisyon kararları kapsamında dağılım sağlanmaktadır. Güz ve bahar yarıyılında ders dağılımları Bölüm Akademik Kurulunda görüşülerek, öğretim üyelerinin uzmanlık alanına uygun bir şekilde yapılarak Bölüm Kurulu kararı ile Dekanlık Makamına arz edilmektedir.

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ve ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Harita mühendisliği disiplini için ders dağılım dengesi gözetilmektedir.

#### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

1. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin program çıktı matrisleri güncellenmektedir. Güncellenen çıktılar sitede yayınlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/sayfa/program-cikti-matrisleri>

Bölüm web sayfasında bulunan ders içeriklerinde program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirildiği tablolar bulunmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/dersplani>

2. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Program dışından Güzel Sanatlar, İletişim Fakültesi ve BESYO gibi Üniversitemizin farklı Fakültelerinden teknik ve sosyal seçmeli dersler alınmaktadır. Bölüm web sayfasında bulunan program dışından alınan ders içeriklerinde program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirildiği tablolar bulunmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/dersplani>

#### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

AKTS ders bilgi paketleri içerisinde yer alan 2. ve 3. Sınıflardaki Ölçme Uygulaması ve 3. Sınıfta yer alan Arazi Uygulaması dersleri ile Staj Uygulamaları öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı içerisinde yer almaktadır. Bölüm web sayfasında bulunan ders içeriklerinde AKTS ders bilgi paketi verileri bulunmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/dersplani>

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar bölümün internet sayfasında kısa ders içerikleri içinde yayınlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/kisa-ders-icerik>

Bölüm web sayfasında bulunan ders içeriklerinde öğrenci iş yükü kredisinin yer aldığı tablolar bulunmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/dersplani>

3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler, iş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler bölümün internet sayfasında kısa ders içerikleri içinde yayımlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/kisa-ders-icerik>

Erasmus, Farabi, Mevlana programları, yatay ve dikey geçiş yönergeleri vardır. İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar yoktur.

4. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

5. Diploma eki

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre mezun öğrencilere, diplomalarına ek olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış ve İngilizce olarak düzenlenmiş belge verilmektedir.

#### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Bologna süreci kapsamında her yarıyıl sonunda her ders için ders içeriği ve öğretim elemanlarına yönelik öğrenciler tarafından cevaplanan anketler uygulanmaktadır. Ayrıca OGRİS üzerinde öğrencilere değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Üniversitemizden mezun olan öğrencilerden diploma işlemlerinin gerçekleştirilmesi için mezun anketini doldurmaları istenmektedir

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
4. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
5. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
6. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

#### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

Bölümümüz eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma, ilgili mevzuatlar ve üniversitemiz senato kararlarına uygun olarak oluşturulmaktadır. Bu kapsamda yönetsel süreçlerin işletilmesi için bölümümüzde aşağıda belirtilen komisyonlar oluşturulmuştur.

- Eğitim-Öğretim Komisyonu
- Akreditasyon ve Koordinasyon Komisyonu
- Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
- Öğrenci Komisyonu
- Altyapı Komisyonu
- İç-Dış Paydaşlar ve Tanıtım Komisyonu
- Staj Komisyonu
- İntibak Komisyonu
- Mezuniyet Komisyonu
- Öğrenci ve Öğretim Elemanları Değişim Komisyonu
- Stratejik Planlama ve Değerlendirme Komisyonu
- Akademik Teşvik Komisyonu

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar, “NÖHÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “NÖHÜ Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi” uyarınca tanımlanmış olup üniversitemiz otomasyon sistemi üzerinden süreçler işletilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerine ait akademik takvim her yıl senato kararıyla belirlenerek üniversitemiz web adresinden ilan edilmektedir. Bölümümüz faaliyetleri de

akademik takvimle tanımlı süreleri içerisinde dekanlıkla koordineli bir şekilde belirlenerek mühendislik fakültesi web sayfasından ilan edilmektedir.

3. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Bölüm kurulu ve bölüm komisyonları bölümümüz öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Ayrıca Fakülte bünyesinde bulunan hemen her kurul ve komisyonda bölümümüz öğretim üyeleri görev almaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme süreçlerine bu komisyon ve kurulların birer üyesi oldukları için doğal olarak katılmaktadırlar.

## C.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı  
Laboratuvar, proje ve bitirme tezi vb. dersleri kapsamında öğrenci merkezli öğretim söz konusudur.
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar  
Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen kriter ve ilkeler doğrultusunda UZEM tarafından yürütülmektedir.
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar  
Laboratuvar, proje, stajlar ve bitirme tezi vb. dersler ile teknik geziler kapsamında aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri uygulanmaktadır.
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar  
Üniversitemiz UZEM tarafından verilen çevrim içi eğitimler.

### Ölçme ve değerlendirme

1. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)  
Uygulama ödevi, ders sunumları, yüzyüze sınav ve online sınav yöntemleri kullanılmaktadır.
2. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri  
Bölüm web sayfasında bulunan ders içeriklerinde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiği tablolar bulunmaktadır.  
<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/haritamuhendisligi/dersplani>
3. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar  
Üniversitemiz tarafından sağlanan uzaktan ve interaktif ders ve çalışma yürütülmesine olanak sağlayan yazılım ve platformlar kullanılmaktadır.
4. Sınav güvenliği mekanizmaları  
Sınavlar, öğretim üyesinin gözetiminde sınıf oturma düzeni sağlanarak uygulanmaktadır.
5. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtlar  
Yoktur.

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar  
Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yatay Geçiş Yönergesi, Muafiyet ve İntibak Yönergesi, Bölüm İntibak Komisyonu kararları ile önceki öğrenmeler kabul edilmektedir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar Üniversitemizin internet sayfasında yer alan “Yasa ve Yönetmelikler” başlığı altında yer almaktadır. Bu başlık altında eğitim-öğretim yönetmelikleri ve uzaktan öğretim programlarına ilişkin mevzuatlar bulunmaktadır.  
<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>  
[https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/pcdek\\_qbb.pdf](https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/pcdek_qbb.pdf)

2. Öğrenci kabulü ile ilgili uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar  
Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar  
Birimimizde öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere Mezunlar İletişim Koordinatörlüğü ve Kariyer Geliştirme Merkezi yer almaktadır. İlgili birimlerin üniversiteye bağlı oluşturulan internet sayfalarında öğrencilerin gelişimini izlemek ve yararlanmalarına ilişkin faaliyetler yer almaktadır.  
<https://ohu.edu.tr/mezun/sayfa/misyon>  
<https://ohu.edu.tr/kagem>
4. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler  
Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler  
Üniversite'nin internet sayfasında yer almaktadır.  
<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>  
<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasıiliskiler>  
<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>  
<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>
5. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler  
Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belge bulunmamaktadır.

**Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Harita Mühendisliği	2021-2022	-	-	-	-	-	-
	2020-2021	-	-	-	-	-	-
	2019-2020	31	1	328,610	328,610	311.998	311.998
	2018-2019	62	20	290,60898	239,221	175.364	1.095.755

### C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar (Uzaktan eğitim dahil)  
2020 yılı içerisinde Üniversitemiz bünyesinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş, merkezin faaliyetlerini düzenlemek için Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çıkartılmıştır. Uzaktan öğretim programlarının açılmasına ve açılan programlardaki dersler ile örgün öğretimde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki derslerin uzaktan öğretim yoluyla verilmesine ilişkin genel ilke ve esasları belirlemek amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uzaktan Öğretim Yönergesi çıkartılmıştır.
2. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin, çevrimiçi eğitimlere bölümümüz öğrencileri katılım sağlamıştır.

3. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.), öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Uzaktan Eğitimde Kalite Etkinliği

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/duyuru/26211>

Uzaktan Öğretimde Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri

<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-uzaktan-ogretimde-olcme-ve-degerlendirme-yontemleri-adli-cevrimici-egitim-gerceklestirildi/11279>

#### **Akademik destek hizmetleri**

1. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler  
OGRİS sistemi, Aktif Danışmanlık Sistemi kullanılmaktadır.
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler  
OGRİS sistemi, Aktif Danışmanlık Sistemi kullanılmaktadır.
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
4. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları  
OGRİS, MERGEN/ÖYS, Microsoft Teams, Zoom ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılmaktadır.

#### **Tesis ve altyapılar**

1. Birimdeki tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar, erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar, bunların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları  
Öğretim elemanı ve öğrencilerin kullanabileceği ÖYS sistemi bulunmaktadır.  
<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

#### **Dezavantajlı gruplar ile sosyokültürel faaliyetler**

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle), faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri

### **C.4. Öğretim Kadrosu**

1. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar, izleme ve iyileştirme kanıtları  
Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması ders dağılımları ile sağlanmaktadır.  
Bölüm Akademik Kurulu ve Bölüm Kurulu kararları
2. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar  
Üniversitemiz UZEM koordinasyonunda verilen özellikle uzaktan eğitim kapsamında yürütülmüş olan çevrim içi eğitimler.
3. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin herhangi bir katılım gerçekleşmemektedir.



4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme süreçleri Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performanslarını gösteren “Akademia” bilgi sistemi üzerinden sağlanmaktadır.

<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsal/>

**Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu**

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2020-2021 Bahar	2020-2021 Güz
Prof. Dr. Cahit Tağı ÇELİK	University of Nottingham, 1999	29	23	29	8	8
Doç. Dr. Kutalmış GÜMÜŞ	Yıldız Teknik Üniversitesi, 2014	17	8	8	25	16
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Emin KARKINLI	Erciyes Üniversitesi, 2017	12	6	6	23	11
Doç. Dr. Aslı BOZDAĞ	Selçuk Üniversitesi, 2015	12	7	7	24	14
Arş. Gör. Dr.. Ramazan Alper KUÇAK	İstanbul Teknik Üniversitesi 2021	10	-	7	-	-
Arş. Gör. Tolga KAYNAK	Erciyes Üniversitesi, 2017- devam ediyor	8	-	8	-	-
Arş. Gör. Münevver Gizem GÜMÜŞ	Necmettin Erbakan Ün. 2017-devam ediyor	7	-	7	-	-
Arş. Gör. Tansu ALKAN	Necmettin Erbakan Ün. 2019-devam ediyor	5	-	5	-	-
Arş. Gör. Mustafa HÜSREVOĞLU	Konya Teknik Üniversitesi 2019-devam ediyor	5	-	5	-	-
Arş. Gör. Emre AYSO	Konya Teknik Üniversitesi 2020-devam ediyor	3	-	3	-	-

## D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Üniversitemiz Ar-Ge politikası ve hedefleri doğrultusunda birimde yürütülen Ar-Ge çalışmaları, bu çalışmaların izlenmesi, iyileştirilmesi ve paydaş katılımını gösteren uygulama ve kanıtlar  
Bölümümüzde AR-Ge çalışmaları bulunmamaktadır.
2. Öncelikli alanlarımız ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri, ilgili araştırma çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
3. Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi  
Bölümde 1 adet ölçme laboratuvarı mevcuttur.
4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar  
Doktora programı bulunmamaktadır.
5. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
6. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

### D.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Bölümümüzde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulama bulunmamaktadır.

2. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

Bölümümüzde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma programı bulunmamaktadır.

5. Birimin dâhil olduğu araştırma ağları, ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve sonuçları

Bölümümüzün dahil olduğu araştırma ağı, ortak programı ve araştırma birimi bulunmamaktadır.

6. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

### D.3. Araştırma Performansı

1. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansları AKAPEDİA üzerinden izlenmektedir.

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
3. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar, izleme ve iyileştirme çalışmaları

**Tablo 4. 2021 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri**

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	--	-	-	-

## E. TOPLUMSAL KATKI

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.*

### E.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

1. Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulama örnekleri
2. Toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
3. Toplumsal katkı projeleri için sağlanan kaynaklar