**T.C.**

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

FEN FAKÜLTESİ

**2024 Yılı**

**Birim Faaliyet Raporu**

[ OCAK 2025 ]

**İçindekiler**

# BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

# I- GENEL BİLGİLER

## A- Misyon ve Vizyon

## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

## C- Birime İlişkin Bilgiler

# 1- FİZİKSEL YAPI

## 2- TEŞKİLAT YAPISI

*3- Teknolojik ve Bilişim Altyapısı*

*4- İnsan Kaynakları*

*5- Sunulan Hizmetler*

*6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi*

## D- Diğer Hususlar

# II- AMAÇ ve HEDEFLER

## A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

B- Diğer Hususlar

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

A- Mali Bilgiler

*1- Bütçe Uygulama Sonuçları*

*2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar*

*3- Mali Denetim Sonuçları*

*4- Diğer Hususlar*

# B- Performans Bilgileri

*1- Proğram Alt Proğram Faaliyet Bilgileri*

*2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi*

# i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

# ii. Performans denetim sonuçları

## 3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

## 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

## 5- Diğer Hususlar

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

# A- Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

# B- Üstünlükler

# C- Zayıflıklar

# D- Değerlendirme

# V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

# EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

**Birim Yöneticisinin Sunuşu**

Temel bilimlerde Ülkemizin araştırmacı kitlesini yetiştirerek bilgiyi teknolojiye dönüştürme noktasında en önemli görevi üstlenen Fen Fakülteleri stratejik önem taşımaktadır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Fakültesi 2024 yılı stratejik planı, Fakültemizin vizyon, misyon ve temel değerleri ile kurumsal öz değerlendirme sonuçları yanı sıra, Fakültemizin geleceğinin planlanması ve faaliyetlerinde kalitenin artırılmasına rehberlik edecek stratejileri içermektedir.

**Fen Fakültesini tanıtıcı bilgiler:** Bu bölümde Fakültenin kuruluşu ve organizasyon şemasına yer verilmiştir

**Fakültenin misyon, vizyon, temel değerler ve politikaları:** Bu bölümde, Fakültemizin misyonu ve vizyonu tanımlanmış, temel değerleri belirtilmiştir. Fakültemizin yetki görev ve sorumlulukları, idareye ilişkin bilgiler açıklanmıştır.

**Amaç ve Hedefler:** Bu bölümde, Fakültemizin amaç ve hedeflerine yer verilmiş ve Fakültemizin temel politikalar ve öncelikleri değerlendirilmiştir.

**Fakültenin Faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler:** Bu bölümde, bütçe uygulama sonuçları, temel mali tablolara ilişkin açıklamalar, faaliyet ve proje bilgileri tartışılmaktadır.

**Kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi:** Bu bölümde, üstünlüklere, zayıflıklara ve değerlendirilmelere yer verilmiştir.

Fen Fakültesi olarak; kaliteli bir hizmet vermek, daha sorumlu ve paylaşımcı olmak, verimliliğimizi artırmak temel değerlerimizi oluşturacaktır.

**Prof. Dr. Orhan YALÇIN Dekan V.**

**I- GENEL BİLGİLER**

**A- Misyon ve Vizyon**

Misyon

Fakültemizin misyonu; Atatürk ilke ve devrimleri ile çerçevesi çizildiği şekliyle ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim-öğretim sunmak, evrensel düşünebilen ve tüm dünyada geçerliliği olan bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştirmek; ülkemizin ve dünyanın bilimsel gelişimine katkı sağlayacak, ülkede ve dünyada uygulama alanı bulabilen bilgi ve teknoloji üretmek; fakültemizin öğrenci ve öğretim elemanlarının, toplumun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimine katkı sağlayacak organizasyonlarda bulunmak.

Vizyon

Aklı ve bilimi ön planda tutan akademik ve toplumsal çalışmalarla, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklerle kendisini geliştiren ve yenileyen, bilge ve teknoloji toplumu olma yolunda yeniliklere açık öğretim üyeleri ve öğrencilerimizi fakültemizde buluşturmak esas misyonumuzdur. Bu çerçevede uluslararası alanda söz sahibi olan öğretim elemanı yapısına sahip olmak ve uluslararası paylaşım ve rekabette bulunabilecek öğrenciler yetiştirilmesi de bu vizyonun bir parçası olacaktır. Gerek akademik, gerekse eğitimsel tüm koşulların optimal düzeyde sağlanması bu vizyonun bir parçasıdır ve bu anlamda etkili-kaliteli çözümler üretilmesi vizyonumuzu tamamlayıcı unsurlardır. Fakültemizde akademik çalışmaların etkinliğinin ve kalitesinin artırılması için tüm program ve dallarda akademik ve fiziki yapılanmanın sağlanması vizyonumuzun bir parçasıdır.

**B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

1- Birimin Kuruluşu

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesinin kapatılmasıyla, Fen Fakültesi 25 Mayıs 2024 tarihli ve 32556 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 8528 Sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile kurulmuş eğitim-öğretime başlamıştır.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Fen Fakültesi’nin yönetim organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Fakülte Dekanı Fakülte Kurullarına Başkanlık eder, kararları uygular ve birimler arasında düzenli çalışmayı sağlar. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakülte dekanı Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor verir. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirir. Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunar. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapar.

**FAKÜLTE DEKANI**  :

|  |  |
| --- | --- |
| **Dekan** | **Atanma ve Ayrılış Tarihi** |
| **Prof. Dr. Orhan YALÇIN Vekâleten**  **Prof. Dr. Hasan USLU Vekâleten** | 17.07.2024-Devam Ediyor  27.06.2024-17.07.2024 |

**FAKÜLTE DEKAN YARDIMCILARI :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dekan Yardımcısı** | **Atanma ve Ayrılış Tarihi** |
| Prof. Dr. Yavuz SÜRME | 27.06.2024- Devam Ediyor |
| Dr. Öğr. Üyesi Aliye KAHYAOĞLU | 17.07.2024- Devam Ediyor |
| Prof. Dr. Orhan YALÇIN | 27.06.2024-17.07.2024 |

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başkan** | **Dekan** | Prof. Dr. Orhan YALÇIN  17.07.2024- Devam Ediyor |
| **Üye** | **Profesör Temsilcisi** | Prof. Dr. Emel BAYOL  16.07.2024-Devam Ediyor |
| **Üye** | **Profesör Temsilcisi** | Prof. Dr. Ahmet EROĞLU  16.07.2024-Devam Ediyor |
| **Üye** | **Profesör Temsilcisi** | Prof. Dr. Yavuz SÜRME  16.07.2024-Devam Ediyor |
| **Üye** | **Doçent Temsilcisi** | Doç. Dr. Fulya SAYGILI YİĞİT  16.07.2024-Devam Ediyor |
| **Üye** | **Doçent Temsilcisi** | Doç. Dr. Selma YILDIRIM UÇAN  16.07.2024-Devam Ediyor |
| **Üye** | **Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi** | Dr. Öğr. Üyesi Aliye KAHYAOĞLU  16.07.2024-Devam Ediyor |

**FAKÜLTE KURULU ÜYELERİ :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başkan** | **Dekan** | Prof. Dr. Orhan YALÇIN-17.07.2024- Devam Ediyor |
| **Üye** | **Profesör Temsilcisi** | Prof. Dr. Emel BAYOL 12.07.2024-12.07.2027 |
| **Üye** | **Profesör Temsilcisi** | Prof. Dr. Yavuz SÜRME 12.07.2024-12.07.2027 |
| **Üye** | **Profesör Temsilcisi** | Prof. Dr. Özlem SARIÖZ 12.07.2024-12.07.2027 |
| **Üye** | **Doçent Temsilcisi** | Doç. Dr. Ahmet GÜMÜŞ 12.07.2024-12.07.2027 |
| **Üye** | **Doçent Temsilcisi** | Doç. Dr. Selma YILDIRIM UÇAN 12.07.2024-12.07.2027 |
| **Üye** | **Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi** | Dr. Öğr. Üyesi Tuba ARTAN ONAT 12.07.2024-12.07.2027 |
| **Üye** | **Biyoloji Bölüm Başkanı** | Prof. Dr. Ayşegül KARATAŞ 11.07.2024-(Vekâleten) |
| **Üye** | **Fizik Bölüm Başkanı** | Prof. Dr. Asım SOYLU- 11.07.2024- (Vekâleten) |
| **Üye** | **Kimya Bölüm Başkanı** | Prof. Dr. Orhan GEZİCİ 11.07.2024- (Vekâleten) |
| **Üye** | **Matematik Bölüm Başkanı** | Prof. Dr. Adnan TUNA- 11.07.2024- (Vekâleten) |
| **Üye** | **Biyoteknoloji Bölüm Başkanı** | Prof. Dr. Teoman KANKILIÇ- 11.07.2024- (Vekâleten) |

#### FAKÜLTE SEKRETERİ : Nadire AYHAN (12.07.2024-Devam Ediyor)

**Levent ŞENEL (02.07.2024-12.07.2024)**

**C- Birime İlişkin Bilgiler**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Fakültesi 25 Mayıs 2024 tarihli ve 32556 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 8528 Sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi kapatılarak kurulmuş olup Eğitim-Öğretime başlamıştır.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Fen Fakültesi bünyesinde; Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji ve Biyoteknoloji bölümleri mevcuttur. Fakültemizde dört yıllık lisans öğrenimi yanında, Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Biyoteknoloji olmak üzere toplam beş anabilim dalında yüksek lisans ve doktora eğitimi yapılmaktadır.

1. **Fiziksel Yapı**

Fakültemiz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile aynı binayı kullanmakta olup, 3 bloktan oluşmaktadır. A Blokta idari personel ve öğretim elemanı odaları, Ek Binada laboratuvarlar ve öğrenci kantini, C Blokta sınıf, laboratuvar ve öğretim elemanı odalarından oluşmaktadır. Fakülte, 35.000m2 kapalı alana sahiptir. Fakültede 2 anfi,  1 konferans salonu, 11 adet Fizik Laboratuvarı, 14 adet Araştırma Laboratuvarı, 3 adet öğrenci Kimya Laboratuvarı, 12 Biyoloji Laboratuvarı, 6 adet Biyoteknoloji Laboratuvarı, 1 adet Bilgisayar Laboratuvarı ve 1 adet çay ocağı bulunmaktadır.

**Kapalı Alanlar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kampüs Adı** | **Toplam Bina Alanı (m2)** | **Toplam Net Alan (m2)** | **Derslik, Laboratuvar (m2)** | **Derslik, Laboratuvar**  **Sayısı** |
| Fen Fakültesi | 35.000m2 | 35.000m2 | **937,60** | 18 |
| **Toplam** | 35.000m2 | 35.000m2 | **937,60** | 18 |

**Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayı** | **Kapalı Alanı (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Eğitim | 18 | 937,60 | 670 |
| Barınma |  |  |  |
| Beslenme | 1 | 65 | 200 |
| Kültür | 1 | 1550 | 251 |
| Spor |  |  |  |
| İdari | 200 | 2576 | 71 |
| 11 | 204,12 | 12 |
| TOPLAM |  |  |  |

**1.1- Eğitim Alanları**

**Eğitim Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Alanı | Sayı | Kapalı Alan m2 | Kapasite |
| Anfi |  |  |  |
| Sınıf | 17 | 887,6 | 830 |
| Bilgisayar Laboratuvarı | 1 | 50 | 50 |
| Atölye |  |  |  |
| Diğer Laboratuvarı |  |  |  |
| ………. |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |

**1.1.1- Sosyal Alanlar**

Fakültemiz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile aynı binayı kullanmakta olup ortak kullanılan bir alandır.

***Kantin ve Kafeteryalar***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kapasitesi**  **(Kişi)** |
| Kantin | **1** | **65** | **200** |
| Kafeterya |  |  |  |
| **………..** |  |  |  |
| **TOPLAM** | **1** | **65** | **200** |

*Sinema Salonları*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Salon** | **Adet** | **Alan (M²)** | **Kapasite (Kişi)** |
| Sinema Salonu |  |  |  |

***Yemekhaneler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kapasitesi**  **(Kişi)** |
| Öğrenci Yemekhanesi |  |  |  |
| Personel Yemekhanesi |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

***Misafirhaneler***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kapasitesi**  **(Kişi)** | | |
| **K** | **E** | **Toplam** |
| Misafirhane |  |  |  |  |  |

***Öğrenci Yurtları***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Oda Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kapasitesi**  **(Kişi)** | | |
| **K** | **E** | **Toplam** |
| Öğrenci Yurdu |  |  |  |  |  |

***Spor Tesisleri***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kampüs Adı | Spor Tesisin Adı | Kapalı Spor Tesisi | | Açık Spor Tesisi | |
| Kapasite (kişi) | Alan  (m²) | Kapasite (kişi) | Alan  (m²) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Toplantı - Konferans Salonları***

Fakültemiz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile aynı binayı kullanmaktadır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kapasitesi**  **(Kişi)** |
| Toplantı Salonu |  |  |  |
| Konferans Salonu | **1** | **1550** | **251** |
| ……. |  |  |  |

**Çarşı Kantin ve Kafeteryalar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Merkez Çarşı | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m2) | Kapasitesi(Kişi) |
| *…….* |  |  |  |
| TOPLAM |  |  |  |

Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

**1.3- Hizmet Alanları**

***Akademik Personel Hizmet Alanları***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Alanı** | **Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kullanan Sayısı (Kişi)** |
| Çalışma Odası | **200** | **2576** | **71** |

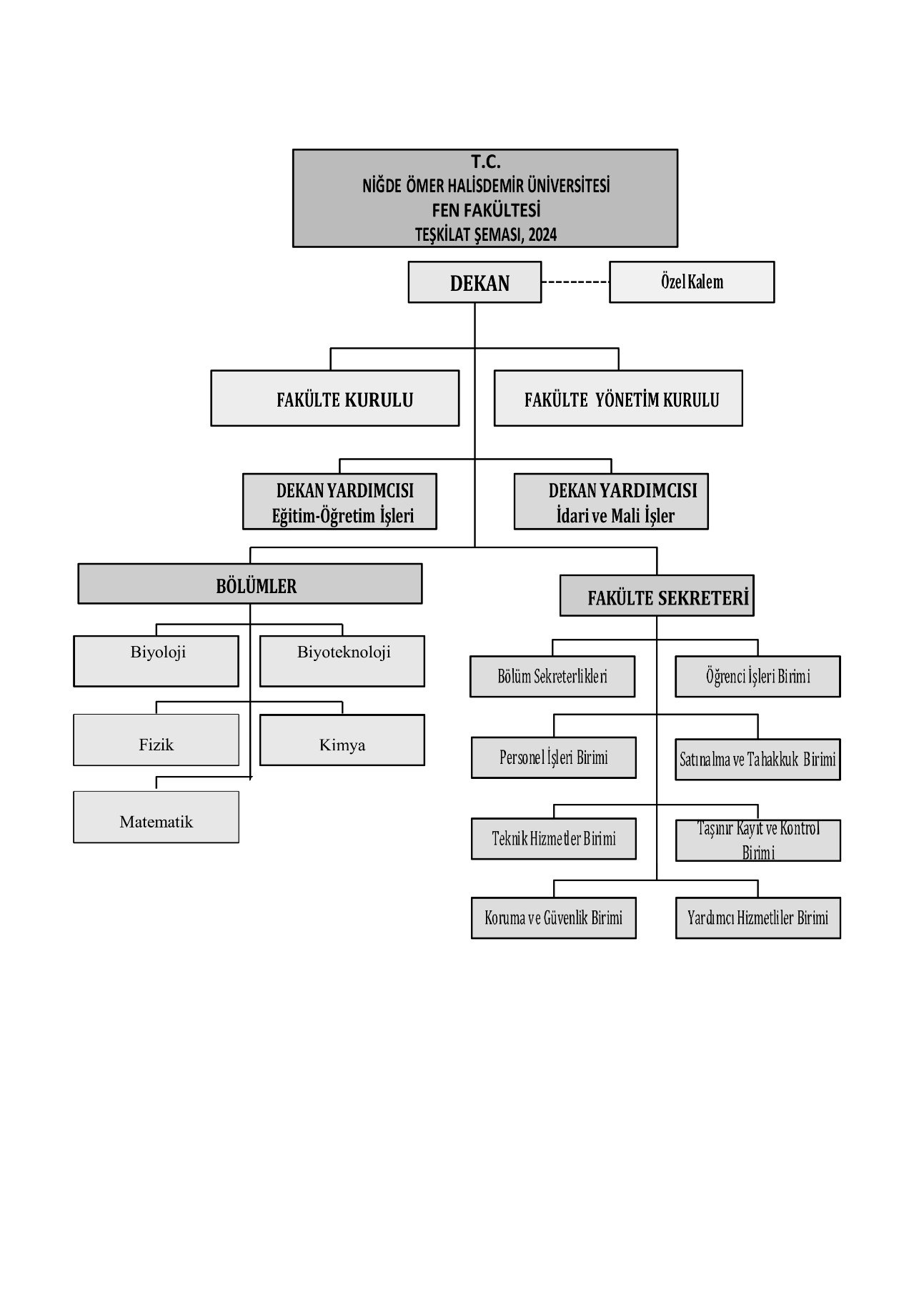
***İdari Personel Hizmet Alanları***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Alanı** | **Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alanı**  **(m2)** | **Kullanan Sayısı (Kişi)** |
| Servis |  |  |  |
| Çalışma Odası | **11** | **204,12** | **11** |
| **TOPLAM** |  |  |  |

**Ambar ve Arşiv Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Türü** | **Sayısı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** |
| Ambar | **1** | **52,30** |
| Arşiv | **2** | **70** |

**2- Örgüt Yapısı**



**3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**

**3.1- Yazılımlar**

**Bilgisayarlar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Adet** | | | | **Toplam** |
| **Eğitim Amaçlı** | **Hizmet Amaçlı** | **İdari Amaçlı** | **Araştırma Amaçlı** |
| Sunucular |  |  |  |  |  |
| Masa Üstü Bilgisayar Sayısı | 40 | 60 | 10 | 25 | 135 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 10 | 10 | 0 | 0 | 20 |
| **…..** |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **50** | **70** | **10** | **25** | **155** |

**3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Adet** | | | | **Toplam** |
| **Eğitim Amaçlı** | **Hizmet Amaçlı** | **İdari Amaçlı** | **Araştırma Amaçlı** |
| Projeksiyon | 22 | - | - | - | 22 |
| Slâyt Makinesi |  |  |  |  |  |
| Tepegöz | 1 | - | - | - | 1 |
| Yazıcı | - | 21 | 8 | - | 29 |
| Baskı Makinesi |  |  |  |  |  |
| Fotokopi Makinesi |  |  |  |  |  |
| Faks |  |  |  |  |  |
| Fotoğraf Makinesi | 4 | 4 | - | - | 8 |
| Kameralar | 4 | - | - | - | 4 |
| Televizyonlar | 1 | - | 1 | - | 2 |
| Tarayıcılar | - | 2 | 7 | - | 9 |
| Müzik Setleri |  |  |  |  |  |
| Mikroskoplar | 60 | 7 | - | 40 | 107 |
| **Toplam** | **92** | **34** | **16** | **40** | **182** |

**KÜTÜPHANE KAYNAKLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kütüphane Kaynakları** | **Adet** |
| Kitap sayısı |  |
| Basılı periyodik yayın sayısı |  |
| Elektronik yayın sayısı |  |
| Diğerleri |  |
| **Toplam** |  |

**Taşıtlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taşıtın Cinsi** | **Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar** | **Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar** | **Toplam** |
|  |  |  |  |

**4- İnsan Kaynakları**

**AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI**

**Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Kadroların Doluluk**  **Oranına Göre** | | | **Kadroların İstihdam**  **Şekline Göre** | |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Tam**  **Zamanlı** | **Yarı Zamanlı** |
| Profesör | 34 |  | 34 |  |  |
| Doçent | 9 |  | 9 |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | 17 |  | 17 |  |  |
| Öğretim Görevlisi | 1 |  | 1 |  |  |
| Okutman |  |  |  |  |  |
| Çevirici |  |  |  |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | 8 |  | 8 |  |  |
| Uzman |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | 69 |  | 69 |  |  |

**YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONEL**

Fakültemizde yabancı uyruklu akademik personelimiz bulunmamaktadır.

**Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvanı** | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Bölüm /Birim** |
|  |  |  |
|  |  |
| Doçent |  |  |
| Dr. Öğretim Üyesi |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Diğer |  |  |
| **Toplam** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personel Atamaları** | **Profesör** | **Doçent** | **Dr.Öğr.Gör.** | **Öğretim Görevlisi** | **Okutman** | **Araştırma Görevlisi** | **Uzman** | **TOPLAM** |
| Açıktan |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Naklen |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **TOPLAM** |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |

***Akademik Personel Ünvan Değişikliği***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eski Unvanı** | **Yeni Unvanı** | **Sayı (Kişi)** |
| Doç. Dr. | Prof. Dr. |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | Doç. Dr. |  |

***Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Profesör | Doçent | Dr.Öğr.Gör. | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Okutman | Uzman | TOPLAM |
| Nakil |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İstifa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Emekli |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İlişik Kesme |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vefat |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Bağlı Olduğu Bölüm** | **Görevlendirildiği Üniversite** |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Uzman |  |  |
| Diğer |  |  |

***Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Çalıştığı Bölüm** | **Geldiği Üniversite** |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | Kimya Bölümü  (Geçici Görevlendirme) | Siirt Üniversitesi |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Uzman |  |  |
| Diğer… |  |  |

***Sözleşmeli Akademik Personel***

|  |  |
| --- | --- |
| **UNVAN** | **Sayı (Kişi)** |
| Profesör |  |
| Doçent | 1 |
| Dr. Öğr. Üyesi |  |
| Öğretim Görevlisi |  |
| Uzman |  |
| Okutman |  |
| **TOPLAM** | **1** |

***Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 - Üzeri** |
| Kişi Sayısı | 7 | 6 | 2 | 5 | 12 | 37 |
| Yüzde | 10,14 | 8,70 | 2,89 | 7,24 | 17,40 | 53,63 |

***Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51 - Üzeri** |
| Kişi Sayısı | - | 3 | 7 | 6 | 29 | 24 |
| Yüzde | - | 4,35 | 10,15 | 8,70 | 42,02 | 34,78 |

**4.2.- İdari Personel**

***İdari Personel Sayısı***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE** | | | |
| **Kadro Sınıflandırması** | **Dolu** | **Boş** | **TOPLAM** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 6 |  | 6 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | 1 |  | 1 |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı (4/D) |  |  |  |
| ……… |  |  |  |
| **TOPLAM** | 7 |  | **7** |

***İdari Personel Atamaları***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | GİHS | SHS | THS | EÖHS | AV.HS | DHS | YHS | TOPLAM |
| Açıktan |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Naklen |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |

***İdari Personel Ünvan Değişiklikleri***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eski Unvanı** | **Yeni Unvanı** | **Sayı**  **(Kişi)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM** | |  |

***Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **GİHS** | **SHS** | **THS** | **EÖHS** | **AV.HZ** | **DHS** | **YHS** | **TOPLAM** |
| Nakil | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| İstifa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Emekli |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İlişik Kesme |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vefat |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **1** |  |  |  |  |  |  | **1** |

***İdari Personelin Eğitim Durumu***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Yüksek Lisans ve**  **Doktora** | **TOPLAM** |
| Kişi Sayısı |  | 1 | 2 | 4 | 1 | 8 |
| Yüzde |  | 12,5 | 25 | 50 | 12.5 | 100 |

***İdari Personelin Hizmet Süreleri***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 - Üzeri** | **TOPLAM** |
| Kişi Sayısı | 2 | 1 |  | 3 |  | 2 | 8 |
| Yüzde | 20 | 12,5 |  | 37,5 |  | 20 | 100 |

***4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51-Üzeri** | **TOPLAM** |
| Kişi Sayısı | 1 |  | 2 | 3 |  | 2 | 8 |
| Yüzde | 12,5 |  | 20 | 37,5 |  | 20 | 100 |

**4.3- Sözleşmeli Personel**

***Sözleşmeli Personel Sayısı***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **657 Sayılı Kanunun 4/B Statüsüne Göre** | | | | |
|  | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** |
| **Büro Personeli** | **2** |  | **2** |
| **Destek Personeli** | **2** |  | **2** |
| **Diğer Teknik Personel** |  |  |  |
| **Mühendis** |  |  |  |
| **Teknisyen** |  |  |  |
| **Diğer…..** |  |  |  |
| **Toplam** | **4** |  | **4** |

***Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 - Üzeri** |
| Kişi Sayısı | 4 |  |  |  |  |  |
| Yüzde | 100 |  |  |  |  |  |

***Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51 - Üzeri** |
| Kişi Sayısı | 2 | 2 |  |  |  |  |
| Yüzde | 50 | 50 |  |  |  |  |

**İŞÇİLER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İŞÇİLER (4/D)  (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) | Kişi | Ay |
| Sürekli İşçi | 3 | - |
| Vizeli Geçici İşçi | - | - |
| Varsa Diğer… | - | - |

**DİĞER HUSUSLAR**

**5- Sunulan Hizmetler**

**EĞİTİM HİZMETLERİ**

**5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri**

**Birimin eğitim-öğretim politikası**

\*Eğitim-öğretim kalitesini uluslararası düzeyde geliştirmek.

\*Eğitim öğretim kalitesini Türkiye’deki en iyi üniversitelerin seviyesine çıkarmak.

\*Eğitim-öğretim kalitesini artırmaya yönelik akreditasyon çalışmalarının başlatılması.

**Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler**

\*Erasmus değişim programlarından faydalanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısını artırmak.

\*Bölümlerin Erasmus programları kapsamında diğer bölümlerle ikili anlaşmalar yapmasını sağlamak.

\*Seminerler ve bilgilendirme toplantıları düzenlemek ve bunlara katılımın sağlanması.

\*Akademik kadronun güçlendirilmesi çalışmaları.

***Akademik Birimlere Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | **II. Öğretim** | **TOPLAM** |
| **Fen Fakültesi** | 116 |  | 116 |

***Akademik Birimlere Göre Toplam Öğrenci Sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **Toplam** | | **GENEL TOPLAM** |
| **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** |
| **Fen Fakültesi** | 391 | 279 | 670 |  |  |  |  |  | 670 |

***Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **I. Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **TOPLAM** | | **Birim İçindeki Payı**  **(%)** |
| **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** |
| **Fen Fakültesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **ÖSS Kontenjanı** | **Kayıt Olan** | **Doluluk Oranı (%)** | **Boş Kalan** |
| Biyoloji Bölümü | **30** | **33** | **%110** | **-** |
| Biyoteknoloji Bölümü | **30** | **38** | **%127** | **-** |
| Fizik Bölümü | **30** | **32** | **%106** | **-** |
| Kimya Bölümü | **40** | **33** | **%83** | **7** |
| Matematik Bölümü | **40** | **42** | **%105** | **-** |

***Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **Programı** | **Yüksek Lisans** | | **Doktora** | **TOPLAM** |
| **Tezli** | **Tezsiz** |
| Fen Fakültesi | Biyoloji | 25 |  | 8 | 33 |
|  | Biyoteknoloji | 36 |  | 13 | 49 |
|  | Fizik | 13 |  | 6 | 19 |
|  | Kimya | 27 |  | 7 | 34 |
|  | Matematik | 27 |  | 5 | 32 |
| **TOPLAM** |  | 128 |  | 39 | 167 |

***Yabancı Uyruklu Öğrenciler***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri** | | | | |
| **Birimin Adı** | **Bölümü** | **K** | **E** | **TOPLAM** |
| Fen Fakültesi | Biyoloji |  | 1 | 1 |
|  | Biyoteknoloji |  | 1 | 1 |
|  | Matematik | 1 |  | 1 |
|  | Fizik |  | 1 | 1 |
|  | Kimya | 1 |  | 1 |
| **TOPLAM** |  | **2** | **3** | **5** |

***Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **Gittiği Ülke** | **Giden Öğrenci Sayısı** |
| Biyoloji | **-Polonya Üniversitesi** | **2** |
| Fizik | **-İtalya Üniversitesi** | **1** |

***Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimin Adı** | **Geldiği Ülke** | **Gelen Öğrenci Sayısı** |
| Fizik | Kazakistan | 1 |
| Kimya | Kazakistan | 2 |
| Biyoteknoloji | Kazakistan | 1 |

**2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı | | | | | |
| Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu | Güz Yarıyıl Mezun Sayısı | Bahar Yarıyılı Mezun Sayısı | Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları | Toplam | Diploma Ekleri |
| Fen Fakültesi | 24 | 70 | 22 | 116 | 116 |
| **Toplam** | **24** | **70** | **22** | **116** | **116** |

**5.1.10.2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dikey Geçiş Gelen | Yatay Geçiş Giden | Yatay Geçiş Gelen |
| Fen Fakültesi | - | 10 | 5 |
| **TOPLAM** | **-** | **10** | **5** |

#### 5.2- İdari Hizmetler

İdari Hizmeteler, Personel (özlük işleri), Öğrenci İşleri, Muhasebe Birimi, Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi, Bölüm Sekreterleri ve Teknik Personel tarafından yürütülmektedir.

#### 5.3- Diğer Hizmetler

***Öğrenci Kulüpleri Topluluğu***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Öğrenci Kulüpleri Toplulukları | Türü | Üye Sayısı |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

***Satın Alma Komisyonu***

Bir başkan ve bir üyeden oluşur.

***Muayene Komisyonu***

Bir başkan ve iki üyeden oluşur.

***Sayım Komisyon***

Bir başkan ve iki üyeden oluşur

**D- Diğer Hususlar**

**ll- AMAÇLAR ve HEDEFLER**

**STRATEJİK AMAÇ (1)** Fakültemiz eğitim öğretim kalitesini ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek.

***Stratejik Hedef (1.1)*** Fakültemizde 5 bölüm bulunmakta olup ders planlarını güncellemiştir.

***Stratejik Hedef (1.2)*** Tüm bölümler kalite çalışmalarını sürdürmektedir.

***Stratejik Hedef (1.3)*** Erasmus Değişim programı kapsamında; Fakültemiz Biyoloji Bölümünden 2 öğrenci Polonya’da, Fizik Bölümünden 1 öğrenci İtalya’da bulunmaktadır.

Fakültemizde Üniversiteler arası ikili anlaşma kapsamında Kazakistan’dan 1 öğrenci Fizik Bölümünde, 2 öğrenci Kimya Bölümünde ve 1 öğrenci Biyoteknoloji Bölümünde olmak üzere toplamda 4 öğrenci bulunmaktadır.

***Stratejik Hedef (1.4)*** Servis dersleri ortak olarak yürütülmektedir. Fizik, Kimya, Matematik, Biyoloji, Biyoteknoloji Bölümleri; Yabancı Dil, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve Türk Dili derslerini ortak yapmaktadır. Ortak derslerin sınav sayısı 3 adettir.

***Stratejik Hedef (1.5)*** Üniversite genelinde gerçekleştirilen ortak tanıtım günlerine tüm bölümler tarafından katılım sağlanmaktadır.

**STRATEJİK AMAÇ (2)** Bilimsel araştırma faaliyetleri için gerekli alt yapı çalışmaları yapmak.

***Stratejik Hedef (2.1)*** Geçmiş yıllarda kurularak faaliyete geçirilmiş olan laboratuvarlar aktif şekilde kullanılmakta, tespit edilen eksiklikler için de alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

***Stratejik Hedef (2.2)*** Fakültemiz bünyesinde görev alan öğretim üyeleri tarafından yürütülmekte olan proje çalışmaları bulunmaktadır.

-Toplam 72 proje çalışması vardır. Bunların 37’si TÜBİTAK, 33’ü BAP, 2’si diğer kapsamdaki projelerdir.

-Önceki yıldan devreden projeler: 12 TÜBİTAK, 8 BAP kapsamdaki projelerdir.

-2024 yılında kabul edilmiş (eklenen) projeler: 7 TÜBİTAK, 6 BAP Kapsamdaki Projeler.

-2024 yılı içinde tamamlanan projeler: 5 TÜBİTAK, 10 BAP Kapsamdaki Projeler.

**STRATEJİK AMAÇ (3)** Nitelikli bilimsel yayın ve etkinlikleri artırmak.

***Stratejik Hedef (3.1)*** Uluslararası makale yayın sayısı toplam 95 adet olup, ulusal nitelikte yayın yapan dergilerde ise 15 makale 10 bildiri yayımlanmıştır. Ayrıca Çalışmalara 1962 atıf yapılmıştır.

**STRATEJİK AMAÇ (4)** Bölümlerin kurumsal ve bilimsel gelişimini sağlamak için gerekli fiziksel alt yapıyı oluşturmak.

***Stratejik Hedef (4.1)*** Fakülte bünyesinde 17 derslik bulunmaktadır.

***Stratejik Hedef (4.2)*** Sınıf sayısının daha da artırılması planlanmaktadır.

**STRATEJİK AMAÇ (5)** Açık durumda bulunan fakat yeterli öğretim elemanı bulunmayan bölümlerin öğretim elemanı ihtiyacını karşılamak.

***Stratejik Hedef (5.1)*** Öğretim kadrosunu genişletmek isteyen bölümler için akademik personel alım çalışmaları sürdürülmektedir.

**STRATEJİK AMAÇ (6)** Daha etkili ve katılımcı bir yönetim biçiminin benimsenmesi.

***Stratejik Hedef (6.1)*** Belirli periyotlarda bilgilendirme toplantıları düzenlenerek önemli konularda akademik ve idari personelin görüş bildirmeleri istenmektedir. Fakülte bazında bilgilendirme toplantıları ve yönetim toplantıları düzenli olarak yapılmaktadır.

***Stratejik Hedef (6.2)*** Belirli konularda kriterler getirip bu kriterleri herkese eşit bir şekilde uygulamak. Fiziksel ortamlardaki eksiklikler herkes için aynı ortamda gidermek, akademik üretkenlik göz önünde bulundurularak teşvikler vermek, akademik ve idari personelin karşılaştığı sorunları çözmek için yapılan anketlerin oluşturulması planlanmaktadır.

**STRATEJİK AMAÇ (7)** Kaynakların kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması.

***Stratejik Hedef (7.1)*** Üniversite etkinliklerine özel şirketlerin katılım, iş birliği ve mali destek tutarı hakkında herhangi bir bilgi bulunmamaktadır.

**STRATEJİK AMAÇ (8)** Fakültemizin topluma hizmet sunması.

***Stratejik Hedef (8.1)*** Fakültemizde 2024 yılı içerisinde danışmanlık ve bilirkişi hizmeti sunulmuştur.

**Birimin 2025 Yılındaki Öncelikli Hedefleri**

Fakülte bünyesinde bulunan tüm bölümlerin uluslararası müfredatlarının güncellenmesi, eğitim öğretim kalitesinin artırılması, ulusal ve uluslararası değişim programlarının sunduğu olanaklardan üst düzeyde faydalanılması, yeni bölümler açılarak nitelikli akademik kadroların oluşturulması, açılmış bölümlerde bulunması gereken zorunlu öğretim üyesi sayısının artırılması, araştırma geliştirme alt yapısının iyileştirilmesi, yapılan nitelikli bilimsel çalışmaların nitelik ve niceliklerinin artırılması fakültemizin 2025 yılına ait öncelikli hedefleri arasındadır.

**Temel Politikalar ve Öncelikler**

## Fakültemizin faaliyet dönemi içerisinde, Erasmus Programı çerçevesinde ve öğretim görevlilerimizin akademik ilişkilerine dayanarak akademik personelimize ve öğrencilerimize konferans, ders anlatımı panel gibi aktiviteler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, ülkemizde konusunda uzman olan bilim adamlarının fakültemiz ve üniversitemiz bünyesinde halka ve üniversite camiasına açık olan sunumlar yapmaları sağlanmıştır.

## Gelecek akademik faaliyet dönemi içerisinde de benzer faaliyetlerin devam etmesine öncelik verilerek fakültemiz öğrencilerinin Erasmus programı çerçevesinde yurtdışındaki üniversitelere gitmeleri teşvik edilecektir. Fakültemizin amfisinde küçük çaplı çalıştay ve sempozyumlar planlanmaktadır. Eğitim öğretimin aksamadan devam etmesi için gerekli altyapı çalışmalarına öncelik verilecektir. Ayrıca öğretim elemanlarımız için sağlıklı bir çalışma ortamı oluşturulması, bu yolla nitelikli bilimsel çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN** **BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**A- Mali Bilgiler**

**1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

**1.1- Bütçe Giderleri**

**Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GİDER TÜRÜ** | **Bütçe**  **Başlangıç Ödeneği**  **(TL)** | **Yılsonu Ödeneği**  **(TL)** | **Harcama**  **(TL)** |
| 01. Personel Giderleri | **33.693.806,27** | **33.693.806,27** | **33.672.747,63** |
| 02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | **4.117.601,00** | **4.117.601,00** | **4.074.394,80** |
| 03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri |  |  |  |
| 05. Cari Transferler |  |  |  |
| 06. Sermaye Giderleri |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** |  |  |  |

**Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri**

**1.2- Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR TÜRÜ** | **Bütçe**  **Tahmini**  **(TL)** | **Gerçekleşme Toplamı**  **(TL)** | **Gerçekleşme Oranı**  **(%)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** |  |  |  |

**Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri**

**2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

**3-Mali Denetim Sonuçları**

Fakültemizde yapılan mali harcama ve işlemler, Rektörlüğümüzün ilgili birimleri (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve İç Denetçiler) tarafından denetlenmektedir.

**4- Diğer Hususlar**

**B- Performans Bilgileri**

**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**1.1- Faaliyet Bilgileri**

***Bilimsel Faaliyetler***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyet Türü** | **Faaliyet Konusu** | **Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih** |
| Çalıştay |  |  |
| Kongre | ÖZKIR DEMET, VI. International Turkic World Congress on Science and Engineering (TURK-COSE 2024) /Uluslararası Tam Metin/Sözlü Sunum | 19-21.12.2024 |
| KAHVE YILDIRIM GİZEM, VI. Uluslararası Türk Dünyası Bilim ve Mühendislik Kongresi (TURK–COSE 2024) – Tam Metin Bildiri | 19-21.12.2024 |
| SÜRME YAVUZ, VI. Uluslararası Türk Dünyası Bilim ve Mühendislik Kongresi (TURK–COSE 2024) – Tam Metin Bildiri | 19-21.12.2024 |
| 6th International Black Sea Modern Scientific Research Congress (5 Adet Tam Metin Sözlü Bildiri) (Biyoteknoloji Bölümü) | 24.08.2024 |
| International Conferance on Life Science (1 Adet Özet Bildiri) (Biyoteknoloji Bölümü) | 23.11.2024 |
| 3. Ar-Ge ve Proje Pazarı Günleri (2 Adet Bildiri) (Biyoteknoloji Bölümü) | 12.12.2024 |
| V. International Turkic World Congress on Science and Engineering (3 Adet Tam Metin Bildiri) (Biyoteknoloji Bölümü) | 19.12.2024 |
| 7th International Anatolian Agriculture, Food, Environment, and Biology Congress (1 adet) (Biyoteknoloji Bölümü) | 2024 |
| VI. International Agricultural, Biological and Life Science Conference (1 adet) (Biyoteknoloji Bölümü) | 2024 |
| Sempozyum | International Conference on Sustainable Development of Ecology and Environment (ICOSDEE24) Davetli konuşmacı (Biyoteknoloji Bölümü) | 15.11.2024 |
| Konferans |  |  |
| Panel |  |  |
| Seminer |  |  |
| Açık Oturum |  |  |
| … |  |  |

***Sosyal ve Kültürel Faaliyetler***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Faaliyet Türü | Faaliyet Konusu | Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih |
| Söyleşi | Biyoteknoloji Yüzyılına DNA ile bir başlangıç | 26.04.2024 |
| Tiyatro |  |  |
| Konser |  |  |
| Sergi |  |  |
| Gezi |  |  |
| Kutlama | Fizik Bölümü Mezuniyet Yemeği | 23.05.2024 |
| Diğer | Fizik Bölümü Çay Sohbetleri | Her Perşembe |

***Sportif Faaliyetler***

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan Faaliyet** | **Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih** |
|  |  |
|  |  |

**1.2- Yayınlar ve Ödüller**

***İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar***

|  |  |
| --- | --- |
| Yayının Türü | Sayısı |
| Uluslararası Makale | 95 |
| Ulusal Makale | 15 |
| Ulusal Bildiri | 10 |
| Uluslararası Bildiri | 30 |
| Atıf Sayısı | 1962 |
| KİTAP | 14 |
| ………. |  |

***1.2.2- Bilimsel Ödüller***

**Akademik Personelin Yapmış Olduğu Çalışmalarda Almış Oldukları Başarı Ödülleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ödül Sahibi** | **Aldığı Ödül** | **Ödülü Veren Kurum** |
| Dr. Öğr. Üyesi Tuba ARTAN ONAT | Proje Pazarı 3.lük Ödülü | Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi |
|  |  |  |
| …………. |  |  |

**Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm** | **Ülke** | **Üniversite** | **Anlaşmanın İçeriği** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**1.4- Proje Bilgileri**

***Bilimsel Araştırma Projeleri***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJELER** | **Önceki Yıldan**  **Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **TOPLAM**  **PROJE** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Genel Toplam** |
| DPT |  |  |  |  |  |
| TÜBİTAK | 12 | 7 | 13 | 5 | 37 |
| KOP. |  |  |  |  |  |
| A.B. |  |  |  |  |  |
| BAP | 8 | 6 | 9 | 10 | 33 |
| Diğer …….. | **1** |  | **1** |  | **2** |
| **TOPLAM** | **21** | **13** | **23** | **15** | **72** |

***1.5.2- Yatırım Projeleri***

(2024 yılında başlayan, devam eden, biten projeler hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Adı** | **AÇIKLAMA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**2- Performans Sonuçları Tablosu**

**3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

**4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

**5- Diğer Hususlar**

***Davalar***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Açılan Dava Sayısı** | **Kurum Lehine Sonuçlanan**  **Dava Sayısı** | **Kurum Aleyhine Sonuçlanan**  **Dava Sayısı** | **Devam Eden**  **Dava Sayısı** |
|  |  |  |  |

***Döner Sermaye İşletmesi 2024 yılı gelirleri.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BİRİMİN ADI** | **GELİRİ (TL)** | **KATKI ORANI (%)** |
| Mühendislik Fakültesi |  |  |
| Fen Fakültesi |  |  |
| Sürekli Eğitim Merkezi |  |  |
| **………….** |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

***Döner Sermaye İşletmesi 2024 yılı giderleri.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖDENEK KALEMLERİ** | **GİDERLER** | **GİDERLERİN ORANLARI (%)** |
| Personel Giderleri |  |  |
| Yolluklar |  |  |
| Hizmet Alımları |  |  |
| Tüketim Malzemeleri Alımları |  |  |
| Demirbaş Alımları |  |  |
| Diğer Giderler |  |  |

**IV- KURUMSAL KABİLİYETVE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

**A- Üstünlükler**

|  |  |
| --- | --- |
| \* | Fakültede farklı araştırma alanlarında yetkin ve donanımlı akademik personelin olması |
| \* | Nitelikli yayın ve proje sayısının yüksek olması |
| \* | Akademik düzeyde uluslararası güçlü işbirliği |
| \* | Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarında aktif olunması |
| \* | Nitelikli ve özverili idari personelin olması |
| \* | Atama ve yükseltme kriterlerinin yürürlükte olması nedeni ile kaliteden ödün verilmemesi. |
| \* | Farklılıkların zenginlik olarak görüldüğü bir kültüre sahip olma. |
| \* | Şehir içi ve şehirlerarası ulaşım kolaylığı ve büyük şehirlere yakın olmanın sağladığı avantajlar. |
| \* | Öğrencilerle ilişkilerin yakınlığı ve öğrencilerin sorunlarına duyarlı yönetim |
| \* | Erasmus gibi değişim programlarına verilen önem. |
| \* | Ulusal/uluslararası toplantılara katılımı destekleyen bir yönetime sahip olma. |
| \* | Bologna Sürecine hızlı geçiş. |
| \* | Bilimsel çalışmalara verilen maddi ve manevi destekler. |
| \* | Yazışmalarda Evrak Belge Yönetim Sisteminin kullanılmasının sağladığı avantajlar. |
| \* | Çift anadal ve yandal programlarının olması |

**B- Zayıflıklar**

|  |  |
| --- | --- |
| \* | Sosyal olanakların yetersiz olması |
| \* | Üniversite-sanayi işbirliğinin yetersiz olması sorunu |
| \* | Alana uygun teknik personelin istihdam edilememesi veya görevlendirilememesi |
| \* | Fakültemizin Fiziki alan ve alt yapı olanaklarının ( spor alanları, sosyal tesisler vb.) yetersiz olması |
| \* | Mezunlar Derneğinin olmaması ve mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği. |
| \* | Öğrenci Kulüplerinin sayıca azlığı ve faaliyetlerinin yetersizliği |

* Fakültemizin akademik personeli ve öğrencileri için gerekli olan sosyal mekanlarının henüz tam anlamıyla oluşturulamamış olması.
* Fakültemiz mezunlarının iş bulmakta yaşadıkları zorluklar.

**C- Değerlendirme**

Fakültemiz yönetimi tarafından güçlü ve zayıf yönlerimizin şeffaf olarak bilinmesi ve raporlara bu şekilde yansıtılmasından sonra yapılması gerekenler aşağıdaki şekilde sıralanabilir;

1. Fakültede bulunan bölümlerin daha verimli çalışabilmesi için bölüm altyapılarının tamamlanmasının yanında, bölümlere alınan araştırma görevlilerine bölüm ihtiyaçlarına göre tamamlatılan yüksek lisanslarının ve yine bu ihtiyaç doğrultusunda doktoralarının da Fakülte bünyesinde tamamlatılarak hem mevcut akademik kadro ile hem de öğrencilerle iyi bir uyum içerisinde çalışmalar yürütülmesine imkan sağlanması.
2. Bölümler bünyesinde bulunan farklı anabilim dallarının daha fazla zenginleştirilmesi sağlanmaya çalışılacaktır.
3. Öğrencilerin ve Akademisyenlerin ayrı ayrı ve ortak kullanabilecekleri sosyal mekanların oluşturulmasının sağlanması.
4. Eğitim-Öğretim sürecinde her bölüm için çalışma alanlarının olduğu bilgilendirici seminerler ve faaliyetler düzenlenmesi ile birlikte sanayi ile birlikte ortak faaliyetler ve bilgilendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

**EKLER**

**EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvence sağlandığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 28.02.2024

Prof. Dr. Hasan USLU

Rektör

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

**EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(20/01/2025)

İmza

Prof. Dr. Orhan YALÇIN

Dekan V.

Göreve Başlama Tarihi: 17/07/2024

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.