



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

GAZETECİLİK BÖLÜMÜ

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME TAKIMI:

Doç. Dr. Duygu ÜNALAN

Doç. Dr. Simge Deniz DEMİREL

ARŞ. Gör. Dr. Demet IŞIK

Öğrenci Temsilcisi Ferudun TOPALDEMİR

2025

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER.....	3
A. LİDERLİK YÖNETİM VE KALİTE.....	4
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	10
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	19
D. TOPLUMSAL KATKI.....	21

GENEL BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü

Merkez Kampüs

Tel: 388 225 45 23

Web: www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi/gazetecilik

e-posta: iletisimfakultesi@ohu.edu.tr

Sosyal Medya: twitter.com/nohuiletisim

instagram.com/nohuiletisim

Gazetecilik Bölümü Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü, 24/10/2011 tarih ve 28094 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, Bakanlar Kurulu Kararına dayalı olarak Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı’nın 09/12/2011 tarih ve 8507-052617 sayılı yazıları gereğince kurulan Niğde Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde açılmıştır. Gazetecilik Bölümü’ne 2019-2020 Öğretim yılında ilk defa öğrenci alınmıştır. Gazetecilik bölümü 2024 yılında 26 mezun vermiştir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi’nde eğitime devam eden Gazetecilik Bölümü’nün kayıtlı öğrenci sayısı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 1. İletişim Fakültesi Gazetecilik Lisans Programı

(2024-2025) Öğretim Yılı itibarıyla

Programın Adı	Türü (Normal /II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Sınıf	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Gazetecilik	Normal / Türkçe	4 yıl	1. sınıf	38
			2. sınıf	85
			3. sınıf	88
			4. sınıf	112
			Toplam	323

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü'nde Genel Gazetecilik, Basın Yayın Tekniği ve Basın Ekonomisi ve İşletmeciliği anabilim dalları mevcuttur. Fakültenin tüm bölümlerinde olduğu gibi, Gazetecilik Bölümü'nde de idari yapı, iş akış süreçleri çerçevesinde konumlandırılmış, her iş süreci kendi içerisinde detaylandırılmıştır.

Örneğin iş akışı kapsamında 31. madde ile görevlendirilme işlemleri bölüm başkanı ile başlamakta, öğrenci işleri personeli ile sonlanmaktadır. Her iş akış süreci kendi içinde detaylandırılmıştır.

Akademik ve idari işleyişin sürekliliğinin sağlanması amacıyla bölüm öğretim elemanlarının katılımıyla Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, Staj Komisyonu, Mezuniyet Komisyonlarının yanı sıra Erasmus, Farabi, Mevlana ve Orhun Koordinatörleri belirlenmiştir.

A.1.2. Liderlik

Gazetecilik Bölümü'nün işleyişi ve bu işleyişe dair kararların alınması iç ve dış paydaşların katılımıyla gerçekleşmektedir. Örneğin düzenli bir şekilde gerçekleşen Danışma Kurulu Toplantıları ile iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması süreci işletilmektedir. Danışma Kurulu Toplantıları, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve yerel basın temsilcileri ile bilgi alışverişinde bulunmayı amaçlamakta; katılımcıların alandaki gelişmeler, yürütülebilecek iş birlikleri, eğitim planına eklenmesinin faydalı olabileceği düşünülen dersler ile bölümlerin eğitim amaçları ve program çıktıları ile ilgili görüşleri alınmaktadır. Karar alma süreçlerinde tüm bu etkinliklerin çıktıları değerlendirilmekte ve Gazetecilik Bölüm Kurulu'nda geri dönüş ve öneriler doğrultusunda kararlar alınmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gazetecilik Bölümü'nün güçlü ve zayıf yanlarını belirlemek amacıyla toplantılar yapılmaktadır. Fikir Paylaşım Toplantısı adı altında gerçekleştirilen etkinliklere bölüm öğretim elemanları ve öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanmaktadır. Toplantıların ardından iyileştirme sürecine geçilmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gazetecilik Bölümü'nde kalite güvencesine yönelik çalışmalar, İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu'nda görüşülmektedir. İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesinin 13.maddesinde tanımlanmıştır. Fakültemiz ağ sayfasında Kalite Çalışmaları başlıklı bölüm oluşturularak gerçekleştirilen toplantılara ait kanıtlar bu alanda iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kalite çalışmaları kapsamında 24.12.2025 tarihinde Gazetecilik Bölümü Öz Değerlendirme takımı güncellenmiş ve 06.01.2025 tarihinde toplantı yapılmıştır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Gazetecilik Bölümü, bölümle ilgili gelişme ve değişiklikleri güncel olarak kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu amaçla bölüm web sitesi sürekli olarak güncellenmekte, gelişmeler <https://www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi/gazetecilik> adresinden öğrenci, öğretim elemanları ve kamuoyuna aktarılmaktadır.

Fakültemizde ve Bölümümüzde gerçekleştirilen faaliyetler sosyal medya hesaplarımızdan www.youtube.com/@nohuiletisimfakultesi, www.facebook.com/nigdeiletisimfakultesi/ ve www.instagram.com/nohuiletisim/ kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca Fakültemiz duyuru panosunda da bölümlerin ders programları, burslar, etkinlikler, yarışmalar vb. paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz ya da Bölümümüzün ayrı birer misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitemizin misyon ve vizyonu tüm birimlerde görülebilir şekilde bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz ya da Bölümümüzün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Üniversitemizde 2023 yılı sonuna kadar 2019-2023 Stratejik Planı uygulanmış olup 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına birimizden de temsilciler katılmıştır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Fakültemiz ve bölümümüzde de akademik personelin performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

Ayrıca her birim gibi fakültemizde bölümlerden gelen verilerle yıllık Faaliyet Raporu hazırlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platform (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) mevcuttur.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde görev tanımları ve iş akış süreçleri ortaya konulmuş ve farklı pozisyonlarda çalışanların hangi temel yetkinliklere sahip olmaları gerektiği belirlenmiştir.

Fakültemizde Norma Kadro Planlaması her yılın sonunda bölüm düzeyinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizde yapılan mali harcama ve işlemler, Rektörlüğümüzün ilgili birimleri (Strateji Geliştirme ve Daire Başkanlığı ve İç Denetçiler) tarafından değerlendirilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde bölüm başkanlığı da dahil olmak üzere görev tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış ve Kalite Çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fakülte genelinde ya da bölümlerin işleyişine dair konularda iç paydaş görüşü alınması amacıyla düzenli Akademik Kurul'un yanı sıra Fikir Paylaşım Toplantıları yapılmaktadır.

Fakültemiz Danışma Kurulu toplantısı Aralık 2025'te gerçekleştirilmiş olup toplantıda kurul üyelerimizden bölümlerin ders planının yeterliliği, ders planına eklenmesi önerilen konu ya da dersler, bölüm öğrenme kazanımları gibi konularda görüş alınmıştır.

Bölümümüzde 2026-2027 öğretim yılında yapılması planlanan öğrenim planı değişikliğine ilişkin anket uygulanmış ve raporlanmıştır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemiz sinema salonunda 14 Kasım 2024 tarihinde Dekanımız Prof. Dr. Ziya AVŞAR ile fakültemiz öğrencileri buluşmuştur. Dekan-Öğrenci buluşmasında öğrencilerin istek, şikâyet ve önerileri dekanımıza öğrenciler tarafından iletilmiştir.

Kalite Güvence Yönergesine göre Öğrenci Konseyi Temsilcisi, İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun doğal üyesidir. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için anketler uygulanmakta ve böylece iyileştirilmesi gereken hususlar belirlenmektedir.

Bölümümüzde 2025-2026 öğretim yılında açılması planlanan yüksek lisans programına ilişkin mezun ve mevcut öğrencilerin görüşlerini almak amacıyla anket uygulanmış ve raporlanmıştır.

Öğrencilerimiz 2020 yılından beri her türlü istek, şikâyet ve önerilerini İstek Yönetim Sisteminden (İYS) bildirebilmektedir. İYS birim sorumlusu istekleri yanıtlamakta ya da birimdeki ilgili personele yönlendirmektedir. Bu süreçte öğrenci ve ilgili personele e-posta ile bilgilendirme yapılmakta ve süreç yine İYS üzerinden takip edilebilmektedir.

Eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri İYS'nin yanı sıra OGRİS'teki mesajlaşma modülü, e-mail, WhatsApp gibi kanallar üzerinden de alınmaktadır.

Tablo 2: Bölüme Gelen İYS Talepleri

YIL	TALEP
2025	50

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarımız ile iletişimi güçlendirmek, mezunlar arasındaki dayanışmayı artırmak, mezunlarımızın desteğini alarak öğrencilerimizin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla oluşturulan Mezunlarla İletişim Komisyonu mezunlarımızla yapılacak çalışmalar için toplantılar

düzenlemektedir. Bu bağlamda fakültemizde 26 Mayıs 2025 tarihinde NÖHÜİFEST adı altında mezunlar buluşması gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte mezun öğrenciler ile mevcut öğrenciler bir araya gelmiş, mezun öğrenciler mezuniyet sonrası deneyimlerini aktarmışlardır. Ayrıca fakültemiz mezunlarına uygulana anketler neticesinde fakültemiz mezunlarının gelişimlerini desteklemeye yönelik farklı etkinlikler düzenlenmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve sonuçları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından takip edilmektedir. Bölümümüzde ERASMUS kapsamında görevlendirmeler yapılmıştır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemizin, uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde Rektörlüğümüzce sağlanmaktadır. Ayrı bir planlama bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılında Bölümümüzde 7 uluslararası öğrenci eğitime devam etmektedir.

Tablo 3: Uluslararası Öğrencilerin Dağılımı

ÜLKE	ÖĞRENCİ SAYISI
Kazakistan	5
Gürcistan	1
Azerbaycan	1
TOPLAM	7

Kanıtlar

- ✓ A.1.1.1. İş Akış Süreci Örneği
- ✓ A.1.1.2. Bölüm Komisyonları
- ✓ A.1.2.1. Danışma Kurulu Toplantısı Raporu
- ✓ A.1.3.1. GZT Fikir Paylaşım Toplantısı
- ✓ A.1.4.1. Birim Kalite Sayfası

- ✓ A.1.4.2. Öz Değerlendirme Takımı Kurulması Kararı
- ✓ [A.1.4.3. Öz Değerlendirme Toplantısı](#)
- ✓ A.1.5.1. GZT Web Sayfası
- ✓ A.1.5.2. Duyuru Panosu
- ✓ A.2.1.1. İF Misyon Vizyon Görünüm
- ✓ A.2.2.1-SP Görevlendirme
- ✓ A.2.3.1. GZT Faaliyet Raporu AKAPEDIA Çıktısı
- ✓ A.4.1.1. İF Danışma Kurulu Toplantısı
- ✓ A.4.1.2. GZT Müfredat Değişim Anketi Raporu
- ✓ A.4.2.1. Dekan Öğrenci Buluşması
- ✓ A.4.2.2. OGRİS Mesajı
- ✓ A.4.3.1. İF Mezunlar Buluşması
- ✓ A.4.3.2. Mezunlar Buluşması Etkinlik Raporu
- ✓ A.4.3.3. Mezunlara Yönelik Düzenlene Etkinlikler

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program Tasarımı ve onayı

Üniversitemizde tüm programların tasarım ve onayı Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Yeni bölüm/program açma ve müfredat güncelleme iş akışları belirlidir.

Üniversitemizde Bologna süreci tamamlanmış ve AKTS Etiketleri ile Diploma Eki vermeye yetkili kılınmış olup bu kapsamda fakültemizdeki tüm bölümlerin program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması yapılmıştır.

Bölümdeki tüm derslerin Bologna Ders Tanıtımları yapılmış olup bölümlerin ağ sayfasında güncel halde bulunmaktadır. Bununla ilgili dönem başlarında hatırlatma yazıları gönderilmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Derslerin zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli, teorik-uygulamalı dağılımları, ilgili dersin kazandırdığı beceri ve yetkinlikler temel alınarak yapılmaktadır. Her dersin en az %30 olacak şekilde temel alan bilgisini içermesine dikkat edilmekte, mesleki bilgi beceri ile teknik yeterliliklere uygun dağılımı yapılmaktadır. Bölümümüzde lisans öğrencileri ilk yıl Temel Bilgisayar, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil gibi ortak zorunlu dersleri alırlar. Ayrıca İletişime Giriş, Davranış Bilimleri, Temel Hukuk, Sosyoloji gibi bölümlerin uzmanlık alanına temel oluşturacak içerikte olan konuları öğrenirler. Bölümde 1. ve 2. sınıflarda öğrencilerin aldıkları derslerin hepsi zorunluysen öğrenciler 3. sınıftan itibaren hem bölüm içi hem de üniversite seçmeli ders havuzundan ders alabilmekte ve böylece farklı disiplinleri tanıma ve anlama imkânı oluşmaktadır. Bu kapsamda İLEDAK ölçütleri doğrultusunda bölümümüzün 2024 yılında ders dağılım dengesi raporu hazırlanmıştır. Bu doğrultuda 2026-2027 yılında müfredat güncellemesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Her bölümün öğrenim çıktısı, bölümün temel amaçları çerçevesinde önceden belirlenmiş durumdadır. Bölüm program kazanımları ilgili bölümün web sayfasında yeterlilikler başlığı altında sunulmaktadır.

Gazetecilik Bölümü içerisinde tüm derslerin Bologna Ders Tanıtımları yapılmış olup, bölümün web sayfasında güncel halde bulunmaktadır. Bu doğrultuda, dersin öğrenim çıktılarının bölüm/program çıktıları ile ilişkilendirilmesine ilişkin bilgiler de bölüm içerisinde yer alan her dersin

Bologna Ders Tanımı sayfası içerisinde sunulmaktadır. Bununla birlikte Kurumsal Akreditasyon programı kapsamında bölümümüz program çıktıları İLEDK ölçütleri baz alınarak güncellenmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı Gazetecilik Bölümü'nün eğitim amaçlarına göre yapılmaktadır. Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır. Bununla birlikte 4-6 Aralık 2023 tarihleri arasında YÖKAK'ın Değerlendirme Takımı tarafından Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında Üniversitemize gerçekleştirilen saha ziyaretinde de gündeme gelen öğrenci iş yükü anketleri ile ilgili İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu'nda karar alınmıştır. Bu karar doğrultusunda bölümümüzde 2023-2024 Güz dönemi genel sınavları öncesinde sınava giren tüm öğrencilerin iş yükü formunu yüz yüze doldurmaları sağlanarak sonuçlar raporlanmıştır. Bahar döneminde de formların yüz yüze doldurulması sağlanarak 2023-2024 Öğretim Yılında güz ve bahar döneminde uygulanarak, anketler çevrimiçi gerçekleştirilen Bologna ders anketlerindeki veriler ile karşılaştırılarak raporlanmıştır. Bu doğrultuda Bologna Ders Bilgi Paketlerinin güncellenmesine dair çalışmalar üniversite genelinde başlamış olup bölümümüzde de gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmış olup bu süreçlerde paydaş katılımı önem taşımaktadır. Yeni ders öneri ve ders planına eklemeleri de Kalite Komisyonu kararı ve paydaş görüşleri alınarak yapılmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Gazetecilik Bölümü'nde eğitim-öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçleri; Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Senato Kararları çerçevesinde şekillenmekte ve üniversitenin akademik takvimi doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Gazetecilik Bölümü'nde öğrencilerin öğretme süreçlerine aktif ve etkileşimli bir biçimde katılımını sağlamak amacıyla dersler kapsamında uygulamalar yapılmaktadır. Örneğin bölümümüz 3. Sınıf öğrencileri Sağlık Haberciliği dersi kapsamında gazete çıkarmışlar, Sosyal Medya Yönetimi dersinde ise Instagram sayfası açarak, kendi ürettikleri içerikleri sayfalarında paylaşmışlardır.

Öğrencilerimizin derslerde teoride öğrendiklerini sahada uygulama olanağı bulmaları da sağlanmaktadır. Bu doğrultuda bölümümüz 4. sınıf Uygulamalı Sunuculuk ve Diksiyon dersinde öğrencilerimiz Hamle Gazetesi ve Niğde TV stüdyolarında pratiğe dökmüşlerdir. Öğrencilerimiz genel sınav notlarını yaptıkları pratik uygulamadan almışlardır. Yine bölümümüz 2. sınıf öğrencileri Sayfa Tasarımı Uygulamaları dersi kapsamında Gündem Gazetesi ve Matbaacılık firmasına düzenlenen teknik gezi ile derste öğrendiklerinin sahada nasıl uygulandığını görme fırsatı bulmuşlardır.

Yine Gazetecilik Bölümü 4. Sınıf öğrencilerinin Bitirme Projesi, öğrencilerin aktif ve etkileşimli bir şekilde öğretme sürecine katıldığı uygulamaların önemli örneklerinden birisi olarak görülmektedir. Böylelikle Gazetecilik Bölümü öğrencileri almış oldukları derslerde edindikleri bilgileri 4. Sınıfta Bitirme Projesi ile hayata geçirmektedir. Öğrencilere, bölümlerce hazırlanan ve web sayfasında ilan edilen Bitirme Projesi Kılavuzu kapsamında dersin içeriği ve amacı, ders kapsamında yapabilecekleri tez ya da projeler, yapılması gereken işlemlere dair bilgi verilmektedir. Bununla birlikte 07.04.2025 tarihinde 3. sınıf öğrencilerine yönelik olarak bitirme projesi ve TÜBİTAK 2209A öğrenci projeleri ve alana ilişkin yarışmalarla ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Ayrıca öğrencilerin derslerde edindiği bilgi ve becerileri yansıtabilmeleri ve iş ortamına hazırlanabilmeleri amacıyla staj uygulaması yapılmaktadır. Bölümümüz 3. sınıf öğrencilerine yönelik olarak Güz döneminde Staj Bilgilendirme Toplantısı yapılmaktadır. 2025 yılı Eylem Planı kapsamında Kasım ayında staj yapan öğrencilere çevrimiçi anket (uzaktan eğitim sebebiyle) yapılmış ve sonuçları, Staj Süreci Değerlendirme Raporu olarak fakültemiz kalite çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde tüm sınav ve uygulamalar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Senato Kararları çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Bölümümüzde her dönemin başında ödev ve uygulama içerikleri ile değerlendirme esasları öğrencilere OGRİS üzerinden, email, kısa mesaj gibi çeşitli yollarla iletilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulü YÖK tarafından belirlenen ilke ve esaslar çerçevesinde yapılmaktadır. Gazetecilik bölümüne öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarının yanı sıra yatay ve dikey geçiş ile gerçekleştirilmektedir.

Tablo 2. Gazetecilik Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Gazetecilik	2025-2026	40	41	302,483	241,300		743,768
	2024-2025	75	77	337,791	242,261	-	942,499

Bölüme ilk defa öğrenci alımı, ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında bölümümüze YÖK tarafından 2023 yılında ilk defa uygulanan farklı nedenlerle üniversiteye gidememiş 34 yaş üstü kadınlar için ayrılmış kontenjanlar dahilinde 1 kişi yerleşmiştir.

Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri ilgili bölüm/program İntibak Komisyonları tarafından Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ilgili mevzuatta belirlenmiştir. Yatay Geçiş kontenjanları dönem başında belirlenmektedir. Bölümümüz bazında Yan Dal kabulü de Senato kararı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri de Gazetecilik Bölümü İntibak Komisyonu tarafından Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizde, sınıflar, bilgisayar laboratuvarı, sinema salonu, fotoğraf stüdyosu, kütüphane ve çalışma salonu, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler, videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur.

Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS (Öğrenme Yönetim Sistemi) modülü derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağlamaktadır. Eş zamanlı ders ve konu anlatımı, eşzamanlı kısa sınav yapılması, ödevlendirme ve bu etkinliklerin değerlendirilmesine olanak sağlayan ÖYS sistemi OGRİS sistemi ile uyumlu şekilde kullanılabilir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Tüm öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarına destek vermek amacıyla her eğitim-öğretim yılı başlangıcında bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca her ders için öğretim elemanı tarafından görüşme saati belirlenmektedir. Öğrenciler danışmanları ya da diğer öğretim elemanları ile OGRİS ya da diğer araçlarla kolaylıkla iletişim kurabilmektedir.

Dönem başında, birinci sınıf öğrencilerine üniversiteye uyum sürecini kolaylaştırmaya yönelik Danışman-Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı ile Oryantasyon Programı gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanları tarafından ders seçimi, yan dal ve çift ana dal, aktif danışmanlık, ulusal ve uluslararası değişim programları ile sınavlar ve Disiplin Yönetmeliği gibi konularda bilgi verilmiş sonrasında ise öğrencilere başta Sabiha Şahenk Kütüphanesi ile yemekhane ve spor salonu olmak üzere kampüs içi gezisi düzenlenerek kampüs tanıtılmıştır.

Mezun ve öğrenci buluşması kapsamında 2025 Mayıs ayında bölüm mezunlarımızın konuşmacı olarak katılım sağladığı NÖHÜİFEST düzenlenmiş, sektör deneyimlerini mevcut öğrenciler ile paylaşmışlardır.

Öğrencilerimizi motive etmek ve fakültemizin bilinirliğini artırmak amacıyla gazetecilik alanında düzenlenen yarışmalar hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Ayrıca 2024 yılında üniversite genelinde uygulamaya koyulan aktif danışmanlık yapılmaya başlanmıştır. Uygulamaya koyulan aktif danışmanlık sistemi ile ilgili bölüm öğretim üyeleri danışmanı oldukları öğrencileri ile toplantılar düzenlemektedir. Bununla birlikte öğrencilerimizin akademik yetkinliklerini artırmak amacıyla bölümümüz öğretim üyelerinin danışmanlığında toplam 17 TÜBİTAK 2209A proje başvurusu yapılmıştır.

Ayrıca öğrencilerimizin gelişimine katkı sağlamak amacıyla “Okuma Atölyesi” adı altında okuma etkinliği düzenlenmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde öğrencilerimizin kullanımına sunulan 12 derslik, 3 salon, sinema salonu, bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu, kurgu odası ve haber merkezi ile çalışma salonu bulunmaktadır.

Fakültemizin laboratuvar, sinema salonu, haber merkezi vb. alanlarına ilişkin kapasiteler Tablo 3'te verilmektedir.

Tablo 3. Mevcut Laboratuvar, Uygulama Alanı, Stüdyo vb. Alanları (m²) Kapasiteleri

Lab., uyg.alanı, stüdyo vb. alanlar	Alan bilgisi	Beraber çalışabilen öğrenci sayısı
Sinema salonu	801.662 m ²	165 kişi
Haber merkezi	141.096 m ²	50 kişi
Karanlık oda	56.594 m ²	35 kişi
Kurgu odası	33.640 m ²	25 kişi
Bilgisayar lab.	146.486 m ²	50 kişi
Dergi odası	30.006 m ²	20 kişi
Tasarım odası	58.022 m ²	35 kişi

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi tarafından engelli öğrencilerin sınavlara verimli bir şekilde katılımlarının sağlanmasında dikkat edilecek hususlara yönelik tüm akademik birimlere yazı gönderilmiştir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci kulüplerimizden E-spor kulübü siber farkındalığa dikkat çekebilmek amacıyla Sanal Dünyanın Pusulası Siber Farkındalık Konferansını düzenlemiştir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Gazetecilik Bölümü'nde 5 Doçent Doktor ve 1 Doktor Öğretim Üyesi ile 1 Araştırma Görevlisi Doktor bulunmaktadır.

Tablo 4. İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024- 2025 Bahar	2025- 2026 Güz
Doç. Dr. Duygu ÜNALAN	Anadolu Ü. / 2017	10	14	10	27	25
Doç. Dr. Lokman ZOR	Erciyes Ü. / 2017	24	22	20	37	45
Doç. Dr. Ozan YILDIRIM	Anadolu Ü. / 2019	11	5	7	18	25
Doç. Dr. Canay UMUNÇ	Gazi Ü. / 2015	15	7	8	18	26
Doç. Dr. Simge Deniz DEMİREL	Ege Ü. / 2019	10	4	6	21	24
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BÜYÜKAŞAR	Marmara Ü. / 2019	10	4	5	17	18
Arş. Gör. Dr. Demet IŞIK	Ankara Hacı Bayram Veli Ü./2025	11	11	0	-	-

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve atama kriterleri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında yapılmakta olup, görev süresi biten doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde öğretim üyeliğine atanacak ve yükseltilecek akademik personellere ilişkin atama ölçütleri söz konuda yönergede açıkça sunulmaktadır.

Bölümümüzde ders görevlendirilmeleri kişinin uzmanlık ve çalışma alanı dikkate alınarak Anabilim Dalı önerisi doğrultusunda Bölüm Kurulu Kararı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Akademik birimlerde öğretim elemanının görevlendirilmesi ihtiyaç halinde diğer birimlerden veya kurum dışından da yapılmaktadır. Örneğin, bölümümüz 4. Sınıf dersi olan Haber Portalı Yaratma dersine Bor Meslek Yüksek Okulu'nda görev yapmakta olan Öğretim Görevlisi Hakan Koca girmektedir. Bölümümüz 1. Sınıf Sosyoloji dersine ise Sosyoloji bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Bülent Kara girmektedir. Yine bölümümüz 2. Sınıf sayfa Tasarımı uygulamaları dersine Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünde görev yapmakta olan Ali Rıza Aytekin girmektedir. Bölümümüz 4. sınıf Uygulamalı Sunuculuk ve Diksiyon dersini ise alanında uzman Niğde TV muhabiri Ayşegül Arslan vermektedir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında yapılmakta olup görev süresi biten doktor öğretim üyeleri yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde ve Bölümümüzde görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

Kanıtlar

- ✓ B.1.1.1. IF GZT Program Çıktıları Matrisi
- ✓ B.1.1.2. GZT Bologna Ders Örneği
- ✓ B.1.1.3. GZT Diploma Eki
- ✓ B.1.2.1. GZT Ders Planı
- ✓ B.1.2.2. GZT Ders Dağılım Dengesi Bölüm Kurulu Kararı
- ✓ B.1.3.1. GZT Program Çıktılarının Güncellenmesine İlişkin Bölüm Kurulu Kararı
- ✓ B.1.3.2. Ders Kazanımlarının Program Kazanımları ile İlişkilendirilmesi Örnek Tablo
- ✓ B.1.4.1. GZT Öğrenci İş Yükü Rapor (Güz)
- ✓ B.1.4.2. GZT Öğrenci İş Yükü Raporu (Bahar)
- ✓ B.1.4.3. Bologna Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi
- ✓ B.1.4.4. AKTS İş Yükü Tablosu Örneği
- ✓ B.2.1.1. Sağlık Haberciliği Dersi Ödev Örneği
- ✓ B.2.1.2. Sosyal Medya Yönetimi Dersi Ödev Örneği
- ✓ B.2.1.3. Uygulamalı Sunuculuk ve Diksiyon Dersi Saha Çalışması
- ✓ B.2.1.4. Matbaa Gezisi
- ✓ B.2.1.5. GZT Bitirme Projesi Kılavuzu
- ✓ B.2.1.6. Bitirme Projesi, Alana Yönelik Yarışmalar ve TÜBİTAK 2209 A Projesi Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ B.2.1.7. Staj Süreci Değerlendirme Raporu

- ✓ B.2.1.4. GZT Staj Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ B.2.2.1. İletişim Araştırmaları Dersi Ara Sınav Bilgilendirmesi OGRİS Mesajı
- ✓ B.2.3.1. GZT İntibak Komisyonu Kararı
- ✓ B.2.4.2. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yan Dal Yönergesi
- ✓ B.3.1.1. Öğretim Ortamları
- ✓ B.3.2.1. GZT Alandaki Yarışmalar ile İlgili Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ B.3.2.2. Danışman Öğrenci Toplantısı
- ✓ B.3.2.3. Danışman Öğrenci Toplantısına Dair Kanıtlar
- ✓ B.3.2.4. GZT Öğrenci Görüşme Saatleri
- ✓ B.3.2.5. İF Okuma Atölyesi
- ✓ B.3.2.6. Öğrenci Danışmanlığı Atama Kararı
- ✓ B.4.1.1. Haber Portalı Yaratma Dersi Görevlendirme
- ✓ B.4.1.2. Sosyoloji Dersi Görevlendirme
- ✓ B.4.1.3. Uygulamalı Sunuculuk ve Diksiyon Dersi Görevlendirme
- ✓ B.4.1.4. Sayfa Tasarımı Uygulamaları Dersi Görevlendirme
- ✓ B.4.2.1. NÖHÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi
- ✓ B.4.3.1. Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Büyükaşar Yeniden Atanma Kararı

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde ve bölümümüzde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde bölüm öğretim üyemiz Doç. Dr. Duygu Ünalın'ın yürütücüsü olduğu BAP projesi sonuçlanmıştır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde ve bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır. Bununla birlikte disiplinlerarası İletişim Bilimleri Doktora programı açılmasına yönelik olarak hazırlıklar yapılmaktadır. Ayrıca 2026-2027 Öğretim yılı itibarıyla Gazetecilik Yüksek Lisans Programı açılmasına yönelik hazırlıklar başlamıştır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2209-A- Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2023 yılı 2. Dönem Başvuruları kapsamında bölümümüzde öğrenci-danışman etkileşimini arttırmak ve aynı zamanda öğrencileri bilimsel araştırmalara yönlendirmek amacıyla toplamda 17 başvuru yapılmıştır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz ya da bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Bununla birlikte ulusal ve uluslararası iş birliklerinin artırılması ve ağın genişletilmesine katkıda bulunacak etkinlikler yapılmaktadır. Örneğin ilki 2022 yılında Fakültemiz ev sahipliğinde yapılan Uluslararası Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu'nun dördüncüsü Özbekistan Gazetecilik ve Kitle İletişim Üniversitesi, Özbekistan Devlet Medeniyet ve İnce Sanat Enstitüsü, Özbekistan Gazeteciler Birliği, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi ve Türk Dünyası Gazeteciler Federasyonu iş birliğinde 05-08 Kasım 2025 tarihlerinde Kazakistan'ın Almatı şehrinde gerçekleştirilmiştir.

Sempozyumun düzenlenme, yürütme ve bilim kurulunda öğretim elemanlarımız bulunmakta ayrıca bildirileri ile de katılım sağlamaktadırlar.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın akademik faaliyetlerine web sayfamızda akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir. Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında yapılmakta olup görev süresi biten doktor öğretim üyeleri yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemiz bölümlerinde akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmuş olup, araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ C.1.2.1. İF BAP Projesi Sonuç Kararı
- ✓ C.2.1.1. TÜBİTAK 2209A Proje Başvuruları
- ✓ C.2.2.1. Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu Kurulları
- ✓ C.3.1.1. AKAPEDİA Web Sayfası
- ✓ C.3.2.1. AKAPEDİA Modülü

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz, toplumsal katkı hususunda kurum ve kuruluşlara verdiği eğitimler, sosyal sorumluluk faaliyetleri gibi çalışmalarla katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Duygu Ünalın üniversitemiz Akademik, İdari, Sözleşmeli ve İşçi statüsündeki personele yönelik olarak kişilerarası iletişim, görgü, protokol ve nezaket kuralları eğitimi vermiştir.

Bölümümüz öğretim elemanı Arş. Gör Dr. Demet Işık Kızılay Öğrenci Kulübü tarafından "Çocuk Üniversitesi Projesi" konulu etkinlik kapsamında 23 Aralık 2025 Salı genel mesleğe yönelik tanıtım bilgisi ve Niğde Valiliği 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğünde Çağrı Karşılıyıcı ve Çağrı Yönlendirici olarak görev yapan personele yönelik 26-27-28 Kasım 2025 tarihlerinde "Etkili İletişim, Diksiyon" konulu Hizmet İçi Eğitimi vermiştir.

Ayrıca bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Duygu Ünalın'ın koordinatörlüğünde sosyal sorumluluk projesi olarak gerçekleştirilen NÖHÜ Kadraj İletişim Günleri etkinliği 12-13 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

Öğretim Üyemiz gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk faaliyetlerinde üniversitemiz BAP Komisyonundan destek almıştır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde, toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Stratejik Plan KALBİS üzerinden izlenmektedir.

Kanıtlar

- ✓ D.1.1.1. Duygu Ünalın Eğitim Görevlendirmesi
- ✓ D.1.1.2. Çocuk Üniversitesi Projesi Kapsamında DEMET IŞIK Görevlendirmesi
- ✓ D.1.1.3. Niğde Valiliği Eğitim Görevlendirmesi (Ars. Gör. Dr. Demet IŞIK)
- ✓ D.1.1.4. Kadraj Haber Ekran Görüntüsü
- ✓ D.1.2.1. BAP Komisyonu Kararı