

İŞİN ADI

Yıllık İzin

KODU

TOPLAM SÜRE

55 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Özel
Kalem

Genel Sekreterden izin alma talebinin gerçekleştirilmesi.

10
dk.

Genel Sekreter Özel
Kalem

İzin formunda belirli alanlar doldurularak Personel Daire Başkanlığı tarafından bilgisayara işlenmesinin sağlanması.

15
dk.

Genel Sekreter Özel
Kalem

Bilgisayara işlenen izin formunun EBYS sistemi üzerinden Genel Sekreterin onayına sunulması.

5
dk.

Genel Sekreter

Formun Genel Sekreter tarafından onaylanması.

10
dk.

Genel Sekreter Özel
Kalem

Onaylanan izin formunun Genel Sekretere ıslak imzaya sunulması.

5
dk.

Genel Sekreter

Formun Genel Sekreter tarafından imzalanması.

5
dk.

Genel Sekreter Özel
Kalem

Evrakın EBYS'ye taranması ve dosyaya takılması.

5
dk.

BİTİŞ