



İŞİN ADI

EBYS Açılması veya Devredilmesi

KODU

TOPLAM SÜRE

25 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Özel Kalem

Birime yeni başlayan personele yeni Elektronik Belge Yönetim Sistemi açılması veya var olan sistemin devredilmesi hususunda yazı hazırlanması ve EBYS sistemi üzerinden Genel Sekretere imzaya sunulması.

10 dk.

Genel Sekreter

Evrakın Genel Sekreter tarafından imzalanması.

10 dk.

Genel Sekreter Özel Kalem

Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yöneticiliğine havale edilmesi ve dosyaya takılması.

5 dk.

BITİŞ