



İŞİN ADI

Son Savunma İstem Yazısı

KODU

TOPLAM SÜRE

3 Saat 30 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Özel Kalem

Hakkında Disiplin Amiri veya Disiplin Kurulu Kararı verilecek olan Üniversitemiz öğrencisi veya personeline son savunmasını yapması için yazı hazırlanması.

20 dk.

Genel Sekreter Özel Kalem

Hazırlanan yazının hukuksal açıdan Avukatlara ve Genel Sekretere incelenmesi ve Rektöre ıslak imzaya sunulması.

1 saat

Rektör

Evrakın Rektör tarafından imzalanması.

2 saat

Genel Sekreter Özel Kalem

Evrakın ilgiliye gönderilmek üzere zarflanarak Genel Evrak Birimine veya ilgiliye elden teslim edilmesi ve dosyaya takılması.

10 dk.

BİTİŞ