



İŞİN ADI

Kurul Kararları Neticesinde Kurum Dışından Raportör Görevlendirme Yazısı

KODU

TOPLAM SÜRE

1 Saat 30 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Özel Kalem

Kurul dışından raportör görevlendirmesi gerektiğine ilişkin Kurul Başkanlığından gönderilen kararın EBYS sistemi üzerinden çıktısının alınması.

5 dk.

Genel Sekreter Özel Kalem

Kurul kararına istinaden ilgili kişiye (raportöre) gönderilecek yazının hazırlanması ve kararın ek yapılarak Rektöre EBYS sistemi üzerinden imzaya sunulması.

15 dk.

Genel Sekreter ve Rektör

Evrakın Genel Sekreter tarafından paraflanması ve Rektör tarafından imzalanması.

1 saat

Genel Sekreter Özel Kalem

Evrakın zarflanarak ilgili şahsa gönderilmek üzere Genel Evrak Birimine teslim edilmesi ve dosyaya takılması.

10 dk.

BİTİŞ